

MACARENA ANDREA PEREZ VICENCIO

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N ° 1

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PRESTADOS DE FORMA INDEPENDIENTE POR  
OTROS PROFESIONALES DE,  
TECNICO EN ODONTOLOGIA  
[REDACTED]

Fecha: 03 de Marzo de 2025

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: CHANARCILLO 150 CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

TONS PROGRAMA MEJORANDO EL ACCESO ATENCION ODONTOLOGICA 19 HORAS	331.200
Total Honorarios \$:	331.200
14.50 % Impo. Retenido:	48.024
Total:	283.176

Fecha / Hora Emisión: 03/03/2025 18:22



20776369000014507925

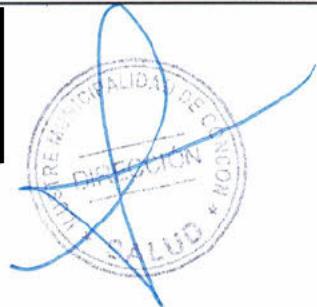
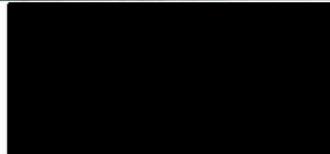
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202503031823

Fecha / Hora Impresión: 03/03/2025 18:23



**MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**  
**DEPARTAMENTO DE SALUD.**

**NOMBRE:** Macarena Andrea Perez Vicencio

**R.U.T.:** [REDACTED]

**HONORARIO PRESUPUESTO** [REDACTED]  
**CONVENIO** SI

**PROGRAMA** PROGRAMA MEJORANDO EL ACCESO ATENCIÓN ODONTOLÓGICA

**FUNCIONES** TONS -

**CONTRATO**

D.A.	581
INICIO	2/3/2025
TERMINO	3/28/2025
HORAS	MÍNIMO SEMANAL 19 MÁXIMO SEMANAL MENSUAL

REALIZÓ MÍNIMO DE HORAS SI

**OBSERVACIONES**

<b>VALOR</b>	MENSUAL (según contrato)	\$	[REDACTED]
	HORA EFECTIVA (según contrato)	\$	4.800

**MES** FEBRERO

**DIAS TRAB** 18

**HORAS TOTALES** 69

**VALOR BOLETA** 331.200

**NÚMERO BOLETA** 1

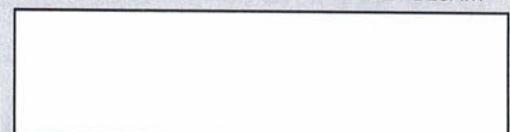
000030



DIRECTOR CESFAM SAPU



V°B° DESAM



DIRECTOR DESAM

000029

DIA	INGRESO	SALIDA	HORAS

SE ADJUNTA PLANILLA DE RELOJ CONTROL

SI

OBSERVACIONES

25	07/02/23	Diego Sanhueza F	Taller Cpp. Jardín J.C.
04/02/25	Alevar Símmone, -	Taller Cpp. Jardín J.C.	
05/02/25	Muriel Villalba Loret	RUNTON	SSNQ
05/02/25	Diego Sanhueza F	Taller C. Comunitario	
05/02/25	Cesar Símmonec	Taller C. Comunitario	
05/02/25	Diego Sanhueza F	Taller C. Comunitario	
05/02/25	Cesar Símmonec	Taller C. Comunitario	
05/02	Guillermo Suárez	Odontólogo Entrada 16:45	
06/02/25	Cesar Símmonec	Taller a. Comunitario.	
06/02/25	Diego Sanhueza F	Taller C. Comunitario	
06/02/25	Cesar Símmonec	Taller Jardín	
06/02/25	Diego Sanhueza F	Taller Jardín	
06/02/25	Diego Sanhueza F	Taller Colmena	
06/02/25	Diego Sanhueza F	Taller Colmena	
06/02/25	vacaciones Pener		hons
07/02/25	Cesar Símmonec	Taller C. Comunitario	
07/02/25	Diego Sanhueza F	Taller C. Comunitario	
07/02/25	4 espacios de uso	NO USO	Entrada 12:00 hrs.
07/02/25	Scubina Sánchez	NO USO	Salida 13:45.
10/02/25	Cesar Símmonec	Taller C. Comunitario	
10/02/25	Diego Sanhueza F	Taller C. Comunitario	
10/02/25	Cesar Símmonec	Jardín Bolevar	
10/02/25	Diego Sanhueza F	Jardín Bolevar	
11/02/25	Cesar Símmonec	Taller C. Comunitario	
11/02/25	Diego Sanhueza F	Taller C. Comunitario	
11/02/25	Diego Sanhueza F	Taller C. Comunitario	

000027

# Registro de Asistencia (4 Columns)

(3390)

2025-02-01 -- 2025-02-28

Dpto.:OUR COMPANY

3390/3390)



Lister:

Supervisor-Temp

03-03-2025

Página Nro.1



090026

I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
CESFAM CONCON

**CERTIFICADO N° 99**

La jefatura y/o encargado(a), Certifica, Que el profesional Macarena Pérez Vicencio identificado con el RUT [REDACTED] presenta sus atenciones clínicas debidamente registradas en el sistema de registro clínico AVIS durante el mes de FEBRERO del presente año, cuyas atenciones están destinadas al PROGRAMA MEJORANDO EL ACCESO ATENCIÓN ODONTOLÓGICA

Se extiende el presente certificado para ser presentado ante control interno.



FIRMA DE LA JEFATURA Y/O ENCARGADO

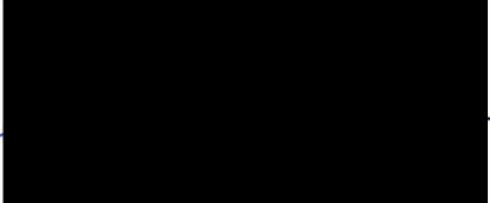
Concón, 3 marzo de 2025

## Informe de actividades Honorarios

<b>NOMBRE</b>	Macarena Perez Vicencio
<b>RUT</b>	[REDACTED]
<b>MES</b>	Febrero
<b>CONVENIO/PRESUPUESTO</b>	Convenio
<b>HORAS SEMANALES</b>	19 hrs
<b>HORARIO</b>	Lunes 16:00-20:00 martes a jueves 17:00 a 20:00 hrs viernes 14:00-20:00hrs

<b>Día o Semana</b>	<b>Actividades</b>
03/02/25 al 07/02/25	31 pacientes atendidos.
10/02/25 Al 14/02	19 pacientes atendidos.
17/02/25 al 21/02/25	34 pacientes atendidos.
24/02/25 al 28/02/25	32 pacientes atendidos.

FIRMA



V°B° DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_



CONCON, 10 FEB. 2025

DECRETO REGISTRADO N° 581-10

## VISTOS:

1. La Ley N° 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
2. La Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo de los funcionarios municipales cuya aplicación es de carácter supletoria a la Ley N° 19.378, según lo dispuesto en el artículo 4 de este último cuerpo estatutario.
3. Decreto Supremo N°19.543 del 24 de diciembre de 1997, que traspaso la administración de los servicios de salud y educación desde la Corporación Municipal de Viña del Mar a la Municipalidad de Concón.
4. Resolución N°18 del año 2017, Contraloría General de la Republica.
5. Resolución N°06 del año 2019, Contraloría General de la Republica.
6. El Art 52 de la Ley 19.880 que permite en forma excepcional la retroactividad de los actos administrativos.
7. Decreto Presupuestario N°74 de fecha 27 de diciembre del año 2024, que aprueba presupuesto de salud año 2025.
8. Sentencia Proclamación Electoral Elecciones de alcalde 2024 Causa Rol N° 280-2024.
9. Decreto Alcaldicio N°3.303 de fecha 25 de octubre del año 2023, delega firma del administrador municipal.
10. Decreto Registrado N°3.210 de fecha 25 de octubre del año 2023, nombramiento administrador municipal.
11. Decreto Alcaldicio N°3.654 de fecha 16 de noviembre del año 2023, subrogancia del sr. alcalde.
12. Las facultades que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.
13. Ord. N°68/2025 de fecha 28 de enero del año 2025, con autorización alcaldicia.
14. Certificado disponibilidad presupuestaria N°260 de fecha 05 de febrero del año 2025.

## DECRETO

1. RATIFIQUESE en calidad de honorarios cumpliendo la labor que se detalla a continuación y en el periodo señalado cumpliendo sus servicios en el Cesfam y Sar de Concón, a los siguientes servidores:

CONVENIO ACCESO ODONTOLOGICO ADD-2025				
HORAS	FUNCIÓN	NOMBRE	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINO
24	ODONTOLOGO	MARCELO TAPIA GARAY	03.02.2025	28.03.2025
20	TONS	NICOLE VALENCIA ECHEVERRIA	03.02.2025	28.03.2025
19	TONS	MACARENA PEREZ VICENCIO	03.02.2025	28.03.2025

2. Honorarios se cancelarán de acuerdo al Contrato adjunto y que pasarán a formar parte integrante de este Decreto.
3. IMPÚTESE, el costo que irroga este decreto al presupuesto vigente, Subtítulo 215-21-03-001-017-000, Honorarios suma alzada, ADD convenio Acceso Odontológico.

REGISTRESE, ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CUMPLASE Y ARCHÍVESE



SECRETARIO MUNICIPAL  
DISTRIBUCION:  
REGISTRO SIAPER



ALCALDE (S)

MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Dirección de Control

**CONTRATO DE HONORARIOS**  
**TECNICO EN ODONTOLOGIA**

**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**

CON

**MACARENA ANDREA PEREZ VICENCIO**

En Concón, a 05 de febrero del año 2025, comparece por una parte D. **SEBASTIAN TELLO CONTRERAS**, [REDACTED] Cédula de Identidad N° [REDACTED] domiciliado en Calle Santa Laura N° 567, Alcalde (s) de la Ilustre Municipalidad De Concón, en adelante **MANDANTE** y D. **MACARENA ANDREA PEREZ VICENCIO**, de Nacionalidad [REDACTED] Estado Civil [REDACTED] de profesión Técnico de Nivel superior en odontología, Cédula de Identidad [REDACTED] con domicilio en [REDACTED] en adelante el **MANDATARIO** los cuales vienen a convenir el siguiente contrato:

**PRIMERO:** Por el presente instrumento, el Mandante D. **SEBASTIAN TELLO CONTRERAS**, en consideración a la representación que enviste, encarga al Mandatario antes individualizado, para efectuar las labores específicas que le fueren encargadas por la Dirección del CESFAM-SAR de Concón, obligándose a las siguientes funciones:

- ❖ Ejecutar personalmente los servicios específicos en forma regular y continua por las cuales fue contratado, en el plazo y los términos establecidos
- ❖ Realizar las labores personalmente con esmero, cortesía, dedicación y eficiencia contribuyendo a materializar los objetivos del CESFAM.
- ❖ De acuerdo al Convenio Mejoramiento al acceso odontológico:

- Estrategia: Actividades de morbilidad odontológica a población adulta de 20 años y más, en horarios compatibles con el usuario en modalidad de extensión horaria, según programación.
- Los beneficiarios de este componente deben estar ingresados en el Sistema Gestión de Tiempos de Espera (SIGTE) y una vez atendidos, deberán ser egresados según las especificaciones descritas en la Norma Técnica N° 118 vigente para la Gestión del Registro de Listas de Espera y sus actualizaciones. Toda publicación realizada para los egresos de la LE deberá cautelar la existencia de los respaldos de información exigidos por la misma Norma y sus actualizaciones, para la Gestión del Registro de Listas de Espera.
- Extensión horaria y horarios compatibles: se entiende por atención odontológica en extensión horaria a la actividad recuperativa que se brinda al adulto de 20 y más años, de lunes a jueves en 3 horas cronológicas en horario verpertino. Los viernes en 4 horas cronológicas en horario vespertino y los sábados en 4 horas durante la mañana. No se realiza los domingos ni festivos. Además, se entiende por atención odontológica en horario compatible con el usuario a la actividad recuperativa que se brinda al adulto de 20 y más años, proveniente de zonas de alta ruralidad y dispersión geográfica que pueden ajustar la atención según realidad local.
- Cualquier modificación debe ser debidamente consultada a su Servicio de Salud.

**TERCERO:** Asimismo y resguardando la rectitud a que está sujeta la función a desempeña, el profesional tendrá prohibición de:

- ❖ Usar en beneficio propio o de terceros la información a que se tuviese acceso en la razón a la función que desempeña.
- ❖ Expresarse de manera impropia e irrespetuosa con la unidad técnica y demás personas que desempeñen funciones en el CESFAM-SAR de Concón.

**CUARTO:** El valor que la I. Municipalidad de Concón pagará por los servicios prestados por parte del profesional será el valor por hora efectiva trabajada de \$4.800.- (cuatro mil ochocientos pesos), impuestos incluido, por una jornada tope de 19 horas semanales efectivas trabajadas distribuidas de lunes a viernes entre las 08:00 horas y las 20:00 horas y los días sábados desde las 09:00 hasta las 13:00 horas, cuyo horario estará establecido previamente por Dirección CESFAM y cualquier modificación deberá ser informada anticipadamente a la unidad DESAM correspondiente. El Mandatario deberá presentar una boleta de prestación de servicios donde detallará su función, número de horas, mes de cobro y firmada, junto a un certificado que acredite el trabajo realizado, deberá adjuntar el reloj control y/o nómina de pacientes atendidos y copia del contrato de honorarios, se deberá entregar en secretaría del CESFAM, a más tardar el segundo día hábil del mes siguiente al trabajado, hasta las 14 horas, para proceder a revisión y posteriormente al pago, el cual se realizará entre el séptimo y décimo día hábil del mes en curso, siendo obligación del Departamento de Administración y Finanzas realizar la retención de impuestos de acuerdo a las disposiciones legales vigentes e ingresarlos a las arcas fiscales dentro de los plazos correspondientes. Sin perjuicio, que por fuerza mayor acreditada y en conocimiento de las partes, no sea posible cumplir en las fechas estipuladas. En caso de devolución de boleta de servicio, será considerada una nueva fecha, según situación en particular. Para el cálculo de la hora efectivamente trabajada, será considerada la colación solo en los contratos de 44 horas, cuyo pago será mensual.

**QUINTO: PLAZO DEL SERVICIO CONTRATADO.** El plazo de duración de los servicios contratados será desde el 03 de febrero al 28 de marzo del año 2025.

**SEXTO:** el servidor podrá asistir a reuniones, cursos, capacitaciones inherentes a cada convenio, previa solicitud del referente del Servicio de Salud Viña del Mar Quillota, revisado y autorizado por la Dirección CESFAM.

**SEPTIMO: SUPERVISIÓN.** La Dirección del Centro de salud familiar Concón, a través de la respectiva Inspección Técnica, designada para tales efectos, fijará las condiciones en que se prestará el servicio y tendrá a su cargo la supervisión, coordinación y control directo del cumplimiento del presente contrato, y de todas las obligaciones que de él emanan para el prestador de servicios, así como también lo que respecta con los afiliados independientes al régimen previsional social establecidas en el Decreto Ley N° 3.500, Correspondrá a la Unidad Municipal antes señalada dar el visto bueno del servicio prestado.

**OCTAVO: DECLARACIÓN.** El profesional, declara bajo juramento que no se encuentra afectado por algunas de las inhabilidades descritas en el artículo 54 de la ley 18.575 Orgánica Constitucional sobre Bases Generales de la Administración del estado, esto es:

- a) Las personas que tengan vigente o suscriban, por si o por terceros, contratos o cauciones ascendentes a doscientas UTM o más, con el respectivo organismo de la administración pública. Tampoco podrán hacerlo quien tenga litigios pendientes con la institución de que se trata, a menos que se refiere al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive. Igual prohibición regirá respecto de los directores, administradores, representantes y socios titulares del diez por ciento o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando esta tenga contratos o cauciones vigentes ascendentes a doscientas UTM o más, o litigios pendientes con el organismo de la administración a cuyo ingreso postula.

**NOVENO: COMPETENCIA PARA SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.** Para todos los efectos derivados del presente contrato, las partes fijan su domicilio en la comuna de Concón, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de Justicia, que tengan competencia en la comuna.

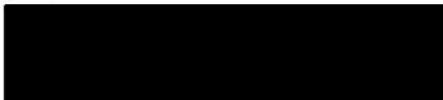
**DÉCIMO: TÉRMINO DEL CONTRATO.** El contrato se podrá terminar en forma anticipada por las siguientes causas:

- a) Acuerdo entre las partes;
- b) Incumplimiento de metas del programa para que fue contratado.
- c) Cualquier incumplimiento de las obligaciones que asume el prestador de servicios, de acuerdo a las instrucciones impartidas por la Unidad Técnica;
- d) Se haya dictado auto apertura de juicio oral en contra del prestador de servicios;
- e) El empleador ponga término en forma unilateral.

**DÉCIMO PRIMERO:** el trabajador deberá marcar su asistencia al trabajo en el reloj control, será evaluado de acuerdo al cumplimiento de metas del programa y tendrá derecho a:

- ✓ 06 días administrativos, por año calendario;  
*“podrán solicitar permisos para ausentarse de sus labores por motivos particulares hasta por seis días hábiles en el año calendario, con goce de sus remuneraciones. Estos permisos podrán fraccionarse por días o medios días, y serán concedidos o denegados por el director del establecimiento, según las necesidades del servicio”*

**DÉCIMO SEGUNDO: EJEMPLARES.** Las partes acuerdan suscribir el presente contrato, en tres ejemplares, quedando uno de ellos en poder del prestador de servicios y dos en poder del Municipio.



MACARENA PEREZ VICENCIO  
PRESTADOR DE SERVICIOS  
C.I. N° [REDACTED]

