



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 1538 /2026.-

ANT.:

MAT. Informe Mensual.

CONCÓN, 26 AGO 2026

DE: SR. SEBASTIAN TELLO CONTRERAS

DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRTA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe(s) Mensual(es) y Boleta(s) de Honorarios de la siguiente funcionaria.

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
CAROLINA ARAVENA COO	11	914/ 10-04-2026

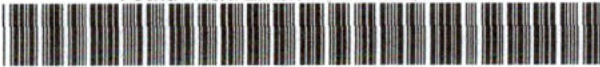
Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



SEBASTIAN TELLO CONTRERAS
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

STC/cac
Distribución:
1.- Finanzas

CAROLINA ANDREA ARAVENA COO		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA	
RUT: [REDACTED]		N° 11	
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., ADMINISTRATIVA [REDACTED]			
		Fecha: 01 de Septiembre de 2026	
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON		Rut: 73.568.600- 3	
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON, CON CON			
Por atención profesional:			
ATENCION DE CASOS PROGRAMA ESTRATIFICACION SOCIAL MES DE AGOSTO D.A. 914		690.162	
Total Honorarios: \$:		690.162	
15.25 % Impto. Retenido:		105.250	
Total:		584.912	
Fecha / Hora Emisión: 24/08/2026 09:37			
			
1803608000011594E744			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en www.sii.cl			
[REDACTED]			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.			
11202608240937			

Fecha / Hora Impresión: 24/08/2026 09:37





PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

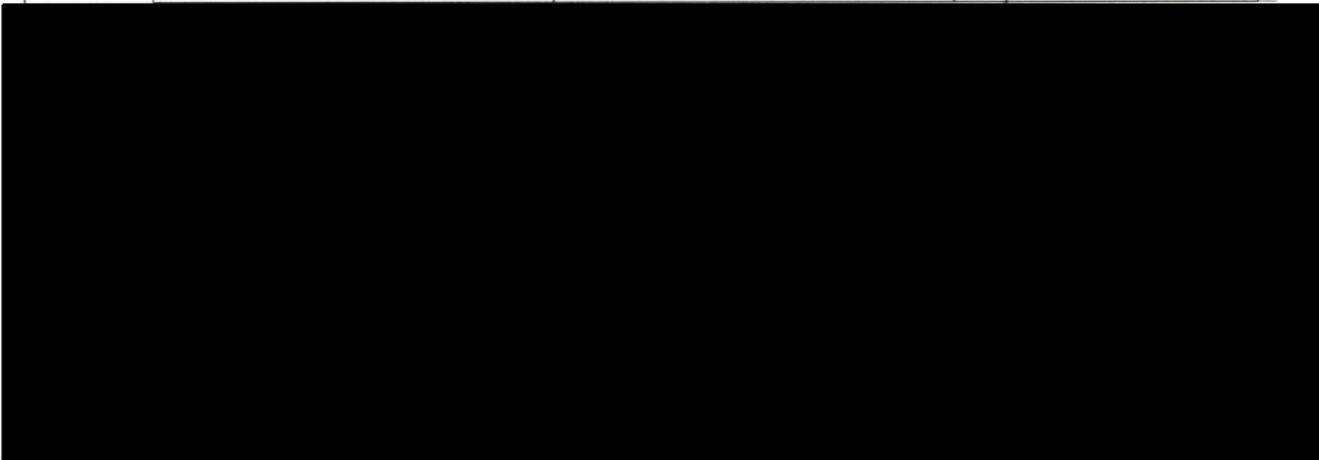
Período Informe	
MES AGOSTO 2026	
Nombre Prestador (a)	CAROLINA ANDREA ARAVENA COO
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	ATENCION DE CASOS RSH / OF. ESTRATIFICACION SOCIAL
Nº Boleta Honorarios	11

Funciones
• Ingresar, gestionar, y revisar estado de solicitudes RSH. • Realizar la primera Atención del público que acude al Telecentro Municipal Vista al Mar. • Entregar cartolas de RSH y recibir las solicitudes de ingreso, rectificación, modificación o complemento del RSH. • Recepción e ingreso solicitudes RSH, SUF (subsidio familiar) SAP (subsidios de agua potable), Consultas y reclamos SERNAC. • Ingresar al sistema en línea las postulaciones a Subsidios Familiares y Subsidios de Agua Potable. • Facilitar el acceso gratuito al uso de tecnologías (7 computadores disponibles para tareas escolares y/o universitarias, tramites y gestiones en línea además de uso para ocio responsable). • Entregar impresiones limitadas por usuario dependiendo de la necesidad y el criterio. • Enseñar y guiar en el uso de tecnologías para su desenvolvimiento en ellas de acuerdo a las edades y capacidades. • Colaborar con el encargado en la parte operativa administrativa del Telecentro Municipal Vista al Mar. • Apoyar otras labores y actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario atinentes a sus funciones.

Actividades Realizadas			
	SEMANAS	ATENCIONES	OBSERVACIONES
	1 al 2 de agosto	Usuarios totales del Telecentro: 0 Certificados, impresiones, fotocopias, correos, uso de pc, etc.: 0 Escaneo de documentos paginas Impresión cartola registro social de hogares: 0 Subsidio SUF y SAP: 0 Atención de público, donde se entrega información o derivación correspondiente 0 personas atendidas.	Atención presencial

3 al 9 de agosto	Usuarios totales del Telecentro: 98 Impresiones, fotocopias, correos, uso de pc, etc.: 55 Escaneo de documentos 24 paginas Certificados: 2 Impresión cartola registro social de hogares: 0 Subsidio SUF y SAP: 3 Sernac: 1 Atención de público, donde se entrega información o derivación correspondiente 43 personas atendidas.	Atención presencial
10 al 16 de agosto	Usuarios totales del Telecentro: 85 Impresiones, fotocopias, correos, uso de pc, etc.: 46 Escaneo de documentos 0 paginas Certificados: 7 Impresión cartola registro social de hogares: 5 Subsidio SUF y SAP: 4 Atención de público, donde se entrega información o derivación correspondiente 46 personas atendidas.	Atención presencial
17 al 23 de agosto	Usuarios totales del Telecentro: 113 Impresiones, fotocopias, correos, uso de pc, etc.: 73 Escaneo de documentos 10 páginas. Certificados: 15 Impresión cartola registro social de hogares: 3 Subsidio SUF y SAP: 2 Atención de público, donde se entrega información o derivación correspondiente 40 personas atendidas.	Atención presencial
24 al 30 de agosto En proyección	Usuarios totales del Telecentro: 0 (En proyección) Impresiones, fotocopias, correos, uso de pc, etc.: 0 Escaneo de documentos 0 paginas Certificados: 0 Impresión cartola registro social de hogares: 0 Subsidio SUF y SAP: 0	Atención presencial

		Atención de público, donde se entrega información o derivación correspondiente 0 personas atendidas.	
	31 de agosto En proyección	Usuarios totales del Telecentro: 0 En proyección Impresiones, fotocopias, correos, uso de pc, etc.: 0 Escaneo de documentos 0 paginas Certificados: 0 Impresión cartola registro social de hogares: 0 Subsidio SUF y SAP: 0 Atención de público, donde se entrega información o derivación correspondiente 0 personas atendidas	Atención presencial



MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFÍAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFÍA DE BITÁCORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL MES.

SOLICITUDES RSH

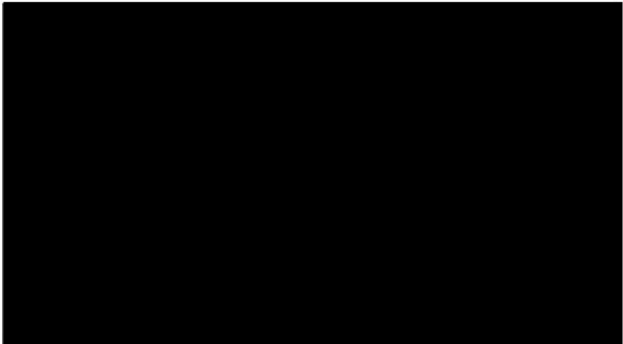
FECHA	N°	COMUNA	ESTADO DE SOLICITUD	ASIGNADO A	TIPO DE SOLICITUD	CANAL	DOCUMENTOS SUBIDOS
04-08-2026	48772470	CONCON	PENDIENTE	CAROLINA ARAVENA	SOLICITUD DE COMPLEMENTOS POR CUIDADO	MUNICIPAL	5
07-08-2026	48818549	CONCON	PENDIENTE	CAROLINA ARAVENA	SOLICITUD DE DESVINCULACION	MUNICIPAL	2
18-08-2026	48917417	CONCON	PENDIENTE	CAROLINA ARAVENA	ACTUALIZACION MODULO DE SALUD	MUNICIPAL	2
19-08-2026	48925721	CONCON	PENDIENTE	CAROLINA ARAVENA	SOLICITUD DE INGRESO RSH	MUNICIPAL	3
19-08-2026	48931465	CONCON	PENDIENTE	CAROLINA ARAVENA	SOLICITUD DE CAMBIO DE DOMICILIO	MUNICIPAL	2
19-08-2026	48931333	CONCON	PENDIENTE	CAROLINA ARAVENA	SOLICITUD DE INGRESO RSH	MUNICIPAL	4

SAP/SUF/SERNAC

FECHA	TIPO	FOLIO	FUNCIONARIO
04-08-2026	SAP	4603	CAROLINA ARAVENA
04-08-2026	SAP	4608	CAROLINA ARAVENA
06-08-2026	SAP	4620	CAROLINA ARAVENA
06-08-2026	SERNAC	R2026W11329699	CAROLINA ARAVENA
10-08-2026	SUF	3567	CAROLINA ARAVENA
12-08-2026	SUF	3571	CAROLINA ARAVENA
12-08-2026	SAP	4640	CAROLINA ARAVENA
14-08-2026	SAP	4648	CAROLINA ARAVENA
20-08-2026	SAP	4659	CAROLINA ARAVENA
21-08-2026	SAP	4666	CAROLINA ARAVENA

ATENCIONES GSL

Fecha	Motivos	Estado
21/08/2026	Postulación SAP	Finalizada sin derivación
21/08/2026	Entrega cartola a titular	Finalizada sin derivación
20/08/2026	Entrega cartola a titular	Finalizada sin derivación
20/08/2026	Postulación SAP	Finalizada sin derivación
19/08/2026	Actualización RSH	Finalizada sin derivación
19/08/2026	Ingreso a RSH	Finalizada sin derivación
19/08/2026	Entrega cartola a titular	Finalizada sin derivación
19/08/2026	Ingreso a RSH	Finalizada sin derivación
18/08/2026	Actualización RSH	Finalizada sin derivación
17/08/2026	Entrega cartola a titular	Finalizada sin derivación
14/08/2026	Consulta vencimiento SAP	Finalizada sin derivación
14/08/2026	Postulación SAP	Finalizada sin derivación
14/08/2026	Entrega cartola a titular	Finalizada sin derivación
13/08/2026	Consulta vencimiento SAP	Finalizada sin derivación
13/08/2026	Entrega cartola a titular	Finalizada sin derivación
12/08/2026	Entrega cartola a titular	Finalizada sin derivación
12/08/2026	Postulación SAP	Finalizada sin derivación
11/08/2026	Entrega cartola a titular, Postulación SUF	Finalizada sin derivación



PRIMERA SEMANA 1 al 2 de agosto

Atención de público, usuarios totales del telecentro 0

Impresiones y fotocopias 0 personas atendidas. atención de público y derivaciones correspondientes 0 personas.

SEGUNDA SEMANA 3 al 9 de agosto

Atención de público, usuarios totales del telecentro 98

Impresiones y fotocopias 55 personas atendidas. atención de público y derivaciones correspondientes 43 personas.

TERCERA SEMANA 10 al 16 de agosto

Atención de público, usuarios totales del telecentro 85

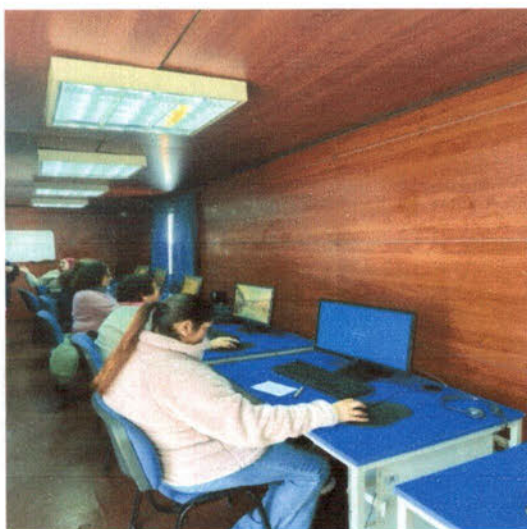
Impresiones y fotocopias 39 personas atendidas. atención de público y derivaciones correspondientes 46 personas.

CUARTA SEMANA 17 al 23 de agosto

Atención de público, usuarios totales del telecentro 113

Impresiones y fotocopias 73 personas atendidas. atención de público y derivaciones correspondientes 40 personas.

- **Se comienza taller de alfabetización digital programa jefas de hogar con fecha de inicio el 18 de agosto. (6 clases)**



Listado de asitencia Taller de alfabetizacion digital – Programa mujeres jefa de hogar.

LISTA DE ASISTENCIA CURSO DE ALFABETIZACIÓN DIGITAL PROGRAMA MUJERES JEFA DE HOGAR – TELECENTRO MUNICIPAL				
Nombre	18-08-2026	20-08-2026	25-08-2026	27-08-2026
Blanca Isabel Hernández Abello				
Olga Margarita Bernal Torres				
Fabiola Estefany Allende Aravena				
Cynthia Elizabeth Ruiz Román				
Kasandra Katherine Arriola Donoso				
Javiera Ignacia Gamboa Troncoso				

- Capacitación Atención Ciudadana 20-08-2026.



QUINTA SEMANA 24 al 30 de agosto

Atención de público, usuarios totales del telecentro 0 **En proyección.**

Impresiones y fotocopias 0 personas atendidas. atención de público y derivaciones correspondientes 0 personas. **En proyección.**

SEXTA SEMANA 31 de agosto

Atención de público, usuarios totales del telecentro 0 **En proyección.**

Impresiones y fotocopias 0 personas atendidas. atención de público y derivaciones correspondientes 0 personas. **En proyección.**

ESCANEOS E IMPRESIONES EN AYUDA A USUARIOS RECIBIDAS O ENVIADAS POR CORREO (TAREAS, DOCUMENTACION LABORAL, DOCUMENTACION PERSONAL ETC. TOTAL 129.

Gmail		label:agosto-2026		Actual...	
Redactar	De	Cualquier momento	Contiene archivos adjuntos	Para	No leídos
Recibidos	Busqueda avanzada				
Destacados					
Postpuestos					
Enviados					
Borradores					
Compras					
Más					
Etiquetas					
ABRIL 2026					
AGOSTO 2026					
CAPACITACION RSH					
JULIO					
JUNIO 2026					
MAYO 2026					
Aida Leger torres		Impresión a color porfavor gracias		9:59 a.m.	
		1000010015.jpg 1000010013.jpg 1000010009.jpg -1			
Aida Leger torres		Buenos días porfavor impresión a color gracias		9:57 a.m.	
		1000010018.jpg 1000010032.jpg 1000010022.jpg -1			
Aldunate Arancibia,		RY: IMPRIMIR POR FAVOR , NO ES APURADO - BUENOS DÍAS CARITO ESPERANDO QUE ESTES BIEN, PORFA TE ENVIO PARA IMPRIMIR GRACIAS SALUD...		9:21 a.m.	
		image.png Credenciales d... animales.docx -1			
Franz Opazo		Documento de franz opazo e - Clase1.pdf			
		Clase1.pdf			
Franz Opazo		Documento de franz opazo e - Sistemas de Transición Clase 2.pdf		21 ago	
		Sistemas de Tra...			
Franz Opazo		Documento de franz opazo e - Sistemas de Transición Clase 1.pdf		21 ago	
		Sistemas de Tra...			
lorena astudillo		(sin asunto)		21 ago	
		C.V. Lorena Ast...			
lorena astudillo		(sin asunto)		21 ago	



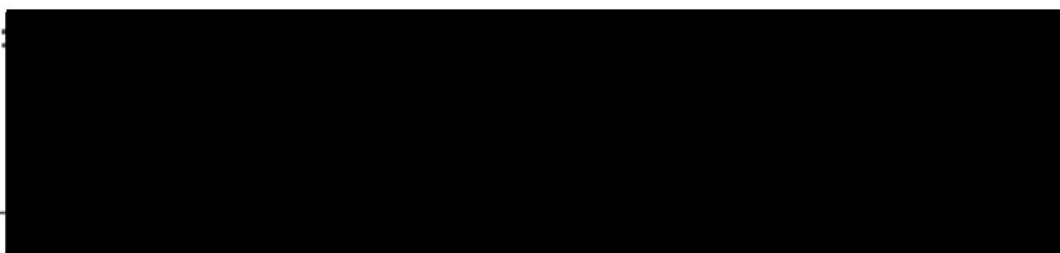
CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2026, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: *Carolina Andrea Aravena Coo*

RUT:



Firma

Huella Digital

Fecha: 01 de Septiembre 2026





Carolina Aravena [Redacted]

Solicitud de cambio de cuenta para depósito de sueldo Carolina Aravena Coo

1 mensaje

Carolina Aravena [Redacted]
Para: contabilidad@concon.cl

17 de agosto de 2026 a las 11:29 a.m.

Buenos días Estimada (o):

Junto con saludar, me dirijo a ustedes para solicitar la actualización de los datos bancarios para el pago de mi sueldo, debido a un cambio de cuenta.

A continuación, detallo los datos de mi nueva cuenta bancaria a mi nombre:

[Redacted]

De antemano muchas gracias.

Saludos cordiales
Carolina Aravena
Atención de Casos Telecentro

