



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 1602 /2026.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 01 SEP 2026

DE: SEBASTIAN TELLO CONTRERAS
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe(s) Mensual(es) y Boleta(s) de Honorario(s) de la(s) siguiente(s) persona(s):

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
PAMELA ALEJANDRA DIAZ ARECHAVALA	59	238 22/01/2026 864 07/04/2026

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



SEBASTIAN TELLO CONTRERAS
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

STC/pda
Distribución:
1.- Finanzas
2.- RRHH
3.- DIDECO.

PAMELA ALEJANDRA DIAZ ARECHAVALA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N ° 59

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE OFICINAS PRINCIPALES, OTRAS ACTIVIDADES
DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
GESTORA TERRITORIAL
[REDACTED]

Fecha: 01 de Septiembre de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

MONITORA GESTORA TERRITORIAL PROGRAMA JUVENTUD MES AGOSTO 2026	574.375
Total Honorarios: \$:	574.375
15.25 % Impto. Retenido:	87.592
Total:	486.783

Fecha / Hora Emisión: 26/08/2026 17:05



2046263600059DDD9E8C
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

608261705

Fecha / Hora Impresión: 26/08/2026 17:05



PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MES 2026 AGOSTO	
Nombre Prestador (a)	Pamela Díaz Arechavala
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Monitora Gestora territorial- Oficina de juventud
Nº Boleta Honorarios	59

Metas Mensuales

- Desarrollo y Apoyo a la Política Pública Local de Juventud
- Elaborar y presentar un informe anual de gestión de juventudes, que sistematice acciones desarrolladas, participación juvenil, resultados generales y recomendaciones para el fortalecimiento de la política local de juventud.
- Sistematizar y respaldar documentalmente las actividades, talleres, programas y acciones juveniles realizadas durante el año, en coordinación con el equipo de la Oficina de la Juventud.
 - Estrategia de Participación y Comunicación Juvenil
- Diseñar y apoyar la implementación de una estrategia anual de comunicación y participación juvenil, considerando el uso de redes sociales, difusión institucional, instancias presenciales y otros mecanismos pertinentes.
- Coordinar y apoyar la realización de al menos un Encuentro Comunal de Juventudes, orientado a la visibilización de organizaciones juveniles, el diálogo participativo y el fortalecimiento de redes juveniles en la comuna.

Actividades Realizadas

01-09 de Agosto

- Se apoyó en difundir contenido para las redes sociales de la oficina de la juventud: de actividades municipales.
- Se apoyó en subir informativo de actividades y asuntos municipales en grupo de WhatsApp de jóvenes de nuestra comuna.
- Se apoyó en coordinar semana de la juventud 2026
- Se apoya en coordinar primer encuentro de Centros de alumnos de Concón.
- Se apoyó en la coordinación semanal de préstamo de salón y patio de oficina de la juventud para uso de agrupaciones juveniles.

10-16 de Agosto

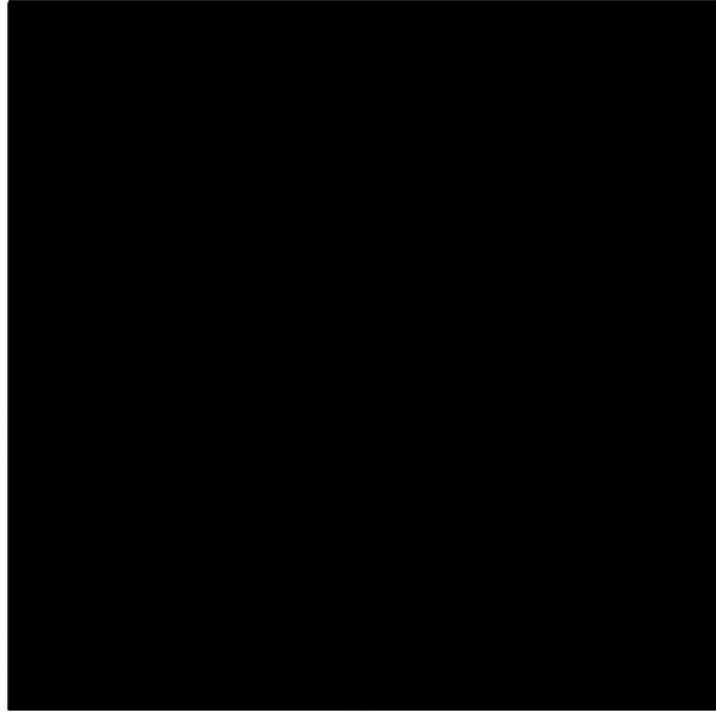
- Se apoyó en difundir contenido para las redes sociales de la oficina de la juventud: de talleres y actividades municipales.
- Se apoyó en coordinación de visita de "El Menor" a la comuna, tanto a los establecimientos educacionales como al conversatorio en espacio cultural.
- Se apoyó en subir informativo de actividades y asuntos municipales en grupo de WhatsApp de jóvenes de nuestra comuna.
- Se apoyó en la coordinación semanal de préstamo de salón y patio de oficina de la juventud para uso de agrupaciones juveniles.
- Se apoya en coordinar primer encuentro de centros de alumnos de Concón.
- Se apoya en coordinar 2do encuentro de danzas urbanas

17-23 de Agosto

- Se apoyó en difundir contenido para las redes sociales de la oficina de la juventud: de talleres y actividades municipales.
- Se apoya en coordinar primer encuentro de Centros de alumnos de Concón.
- Se apoyó en coordinación de visita de "El Menor" a la comuna, tanto a los establecimientos educacionales como al conversatorio en espacio cultural.
- Se apoyó en coordinar semana de la juventud 2026
- Se apoyó en la coordinación semanal de préstamo de salón y patio de oficina de la juventud para uso de agrupaciones juveniles.
- Se apoya en coordinar 2do encuentro de danzas urbanas

24-31 de Agosto

- Se apoyó en difundir contenido para las redes sociales de la oficina de la juventud: de talleres y actividades municipales.
- Se apoyó en subir informativo de actividades y asuntos municipales en grupo de WhatsApp de jóvenes de nuestra comuna.
- Se apoyó en la coordinación semanal de préstamo de salón y patio de oficina de la juventud para uso de agrupaciones juveniles.
- Se apoya en coordinación de voluntariado juvenil 2026



**SEBASTIAN TELLO CONTRERAS**
Vº Bº DIDECO



CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

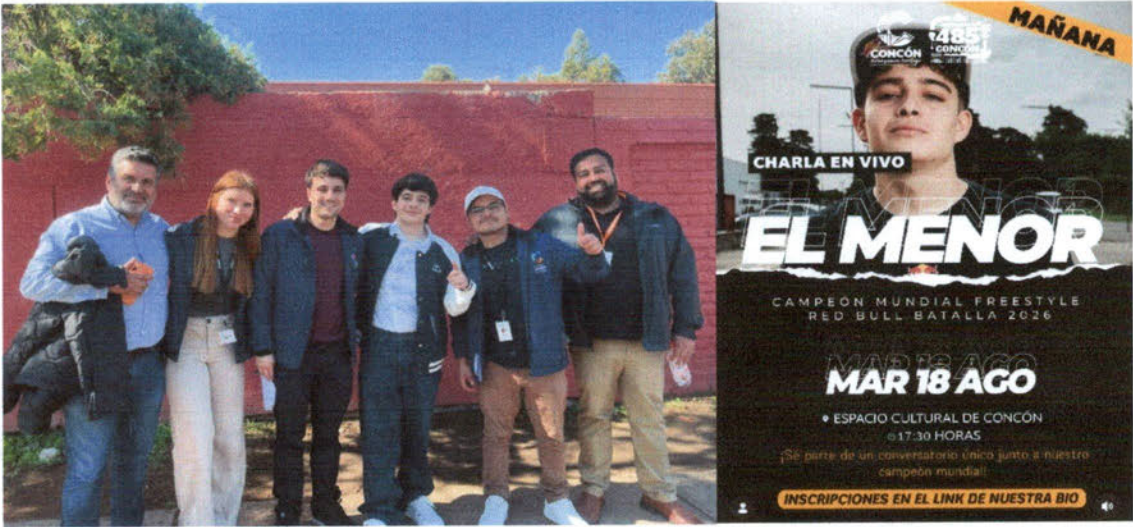
MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFÍAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFÍA DE BITACORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA

- Se apoya en coordinar primer encuentro de Centros de alumnos de Concón.



-Se apoyó en coordinación de visita de “El Menor” a la comuna, tanto a los establecimientos educacionales como al conversatorio en espacio cultural.



-Se apoya en coordinar 2do encuentro de danzas urbanas

