



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DE CULTURA

ORD. **415** /2026.-

ANT. : no hay

MAT. Informe y
Boletas monitor
talleres culturales.

CONCÓN, 04 SEP 2026

DE: SRA. MARCELA SANTIBÁÑEZ TORRES
DIRECTORA DE CULTURA

A: SRTA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorario mes de agosto de la siguiente monitora de talleres culturales:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
XIMENA LOPEZ OLIVARES	142	1497/ 11-06-2026

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados del mes de agosto y se recuperan 2 horas del mes de julio, por lo que se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,




MARCELA SANTIBÁÑEZ TORRES
DIRECTORA DE CULTURA

MST/ebs

Distribución:

- 1.- Finanzas.
- 2.- Dirección de Cultura

XIMENA DE LA MACARENA LOPEZ OLIVARES

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
ADMINISTRADOR TURISTICO CULTURAL

[REDACTED]

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 142

Fecha: 01 de Septiembre de 2026

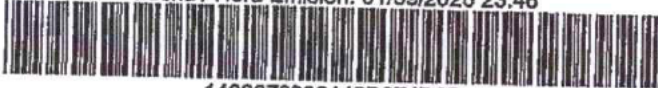
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

MONITORIA TALLER DISEÑO Y FORMULACION DE PROYECTOS CULTURALES/ AGOSTO (10 HORAS)	302.360
Total Honorarios: \$:	302.360
15,25 % Impto. Retenido:	46.110
Total:	256.250

Fecha / Hora Emisión: 01/09/2026 23:46



1409376000142B274D8B
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sll.cl

[REDACTED]

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202609012345

Fecha / Hora Impresión: 01/09/2026 23:45

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

DIRECTORA DE CULTURA

V REGION



"Certifico la recepción conforme de todos los Bienes, Servicios y Honorarios descritos en el presente documento tributario, dando cumplimiento a cabalidad lo solicitado, procediendo su pago respectivo".



Fecha: 04.09.26 Nombre, Firma y Timbre Responsable:
Marcela Santibáñez



INFORME GESTIÓN MENSUAL
TALLER DE DISEÑO Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS CULTURALES

DIA DE LA SEMANA: Lunes
HORARIO : 18:30 hrs a 20:30 hrs
LUGAR : Biblioteca Pública Municipal

Monitora: Ximena López Olivares		MES: Agosto 2026				
ALUMNOS		DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
		3	10	17	24	31
1	DIEGO CHAVEZ CABELLO	P	A	J	P	P
3	LORETO YAÑEZ TORREJON	P	P	P	P	P
4	FLORENCIA CUSICANQUI	A	A	A	A	A
5	JACQUELINE PAZ	A	P	A	A	A
6	PAULA FACUSSE	P	P	P	J	A
7	LORENA PERAZZO	A	P	A	A	A
8	CATALINA VELASQUEZ	P	P	A	A	P
9	JAVIERA PINEDA	A	P	A	A	A
10	ROMINA SABINA	A	P	A	A	A
11	SOFIA OSORIO	P	P	P	P	P
13	MARINA MARTINS	A	P	A	A	A

P = Presentes
A = Ausentes
AJ = Ausente Justificado

NÚMERO DE CLASE	1
Fecha	3 de agosto 2026
Hora Inicio	18:30 hrs
Hora Término	20:30 hrs
Nº de Asistentes	5

1. OBJETIVOS DE LA SESIÓN:

- Instruir sobre la creación de un plan de difusión
- Revisar planes de difusión de proyectos culturales

2. PROGRAMA DE LA CLASE:

- Conceptos de Marketing Cultural
- Públicos (mercado, segmentos, perfiles)
- Exhibición vs Difusión
- Formación de Audiencias.
- Diseño de un Plan de Difusión
- Casos de planes de difusión de proyectos culturales

3. FOTO:



4. OBSERVACIONES Y COMENTARIOS:

NÚMERO DE CLASE	2
Fecha	10 de agosto 2026
Hora Inicio	18:30 hrs
Hora Término	20:30 hrs
Nº de Asistentes	9

1. OBJETIVOS DE LA SESIÓN:

Adaptar un proyecto de las artes escénicas como ejemplo tipo para la formulación de proyectos culturales

2. PROGRAMA DE LA CLASE:

- De lo afectivo a la idea: las preguntas de un proyecto
- Ruta de la formulación (objetivos, fundamentación, planificación, difusión, presupuesto y requisitos específicos)
- Activación para la escritura

3. FOTO:



4. OBSERVACIONES Y COMENTARIOS:

NÚMERO DE CLASE	3
Fecha	17 de agosto 2026
Hora Inicio	18:30 hrs
Hora Término	20:30 hrs
N° de Asistentes	3

1. OBJETIVOS DE LA SESIÓN:

- Instruir sobre el impacto de un proyecto en distintos ámbitos (territorial, disciplinar, entre otros)

2. PROGRAMA DE LA CLASE:

- Resultados v/s Impacto de un proyecto
- Impacto Territorial
- Relevancia Disciplinar
- Asociatividad (vínculos, redes disciplinares, alianzas territoriales)
- Públicos en términos cualitativo/cuantitativos.
- Aplicación del impacto en sus proyectos culturales

3. FOTO:



4. OBSERVACIONES Y COMENTARIOS:

NÚMERO DE CLASE	4
Fecha	24 de agosto 2026
Hora Inicio	18:30 hrs
Hora Término	20:30 hrs
Nº de Asistentes	3

1. OBJETIVOS DE LA SESIÓN:

- Poner en conocimiento sobre los distintos documentos obligatorios a presentar en los proyectos culturales

2. PROGRAMA DE LA CLASE:

- Individualización de persona jurídica
- Cartas de compromisos de integrantes del equipo de un proyecto
- Cartas de compromisos de participantes del proyecto
- Cartas autorización de derechos de autor/a
- Cartas de consentimiento comunidad indígena
- Cartas de compromiso de exhibición y/o difusión

3. FOTO:



4. COMENTARIOS:

NÚMERO DE CLASE	5
Fecha	31 de agosto 2026
Hora Inicio	18:30 hrs
Hora Término	20:30 hrs
Nº de Asistentes	4

1. OBJETIVOS DE LA SESIÓN:

Poner en conocimiento sobre los distintos documentos específicos a presentar según proyectos culturales postulables a fondos

2. PROGRAMA DE LA CLASE:

- Marco Teórico y discusión bibliográfica para proyectos de investigación
- Mediación para proyectos de formación
- Programación, dossier y propuesta curatorial para proyectos de eventos, festivales, ferias.
- Propuesta Creativa y maqueta para proyectos de creación.
- Maquetas -soportes- para proyectos de difusión.
- Anteproyecto arquitectura, memoria ,informe técnico del inmueble, plan de gestión y cronograma uso del espacio para proyectos de infraestructura

3. FOTO:



4. OBSERVACIONES Y COMENTARIOS: Esta es clase es de recuperación del mes de julio.



LISTA DE ASISTENCIA

TALLER	PROYECTOS CULTURALES
NOMBRE MONITOR	XIMENA LOPEZ

3 de agosto 2026

NOMBRE	FIRMA
Diego Chavez	
PAULA FAUSTE	
Sofia Osorio	
Jorge Yáñez T.	
Catalina Vilasquez	



FIRMA

TIMBRE