



CERTIFICADO N° 407 / 2026

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo, Ornato y Áreas Verdes, de la Comuna de Concón, considerando que mediante Decreto N°314 de fecha 28 de enero de 2026, el cual establece contrato a honorarios desde el 01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2026, se le encargó al Sr. Martin Ponce Miranda cumplir las funciones descritas en el párrafo primero del citado documento; y mediante Decreto Registrado N°1020/2026, correspondiente al reajuste de Junio a Diciembre de 2026, certifica lo que a continuación se indica:

- Para efectos de pago presenta: informe de gestión y boleta de honorarios N°42 por un valor de \$ 1.253.127.-, correspondiente al mes de Agosto de 2026.

Dado que la prestación de servicios se ha recibido a conformidad según el informe de gestión adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de los honorarios correspondientes, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



Concón, 26 de Agosto 2026.-

BPG/bpg.

Distribución:

- DAF
- DIMAO

MARTIN SEBASTIAN PONCE MIRANDA

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 42

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTIFICAS Y
TECNICAS N.C.P., OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES
N.C.P.,

OTRAS ACTIVIDADES

Fecha: 01 de Septiembre de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL DIMAO MES DE AGOSTO 2026	1.253.127
Total Honorarios: \$:	1.253.127
15.25 % Impto. Retenido:	191.102
Total:	1.062.025

Fecha / Hora Emisión: 26/08/2026 14:04



2001159500042947D37D
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202608261404

Fecha / Hora Impresión: 26/08/2026 14:04



INFORME DE SERVICIOS MES DE AGOSTO 2026

Período Informe	1 al 31 de Agosto
Nombre Prestador (a)	Martín Sebastián Ponce Miranda
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo profesional de medioambiente
Nº Boleta Honorarios	42

SEMANA DEL 3 AL 7 DE AGOSTO DEL 2026
Actividades Realizadas
• Elaboración de informe solicitado por Raymar. • Revisión de antecedentes y elaboración de informe asociado al SEIA. • Revisión de la DIA del proyecto “Modificación Proyecto Loteo Altos Bosques 2 – Lotes Remanentes”. • Elaboración de matriz de observaciones municipales al proyecto Altos Bosques, considerando antecedentes de DIMAO, DOM y SECPLAC. • Visita a terreno asociada al proyecto Altos Bosques. • Gestión de firma electrónica del Alcalde para documentación asociada al SEIA. • Revisión de convenio para instalación y gestión de jaulas de reciclaje. • Revisión de antecedentes para convenio de reciclaje de aceite usado. • Visita a terreno para evaluación de puntos destinados a instalación y/o reposición de letreros de “Prohibido botar escombros”. • Comparación de la situación del patio municipal de acopio respecto de períodos anteriores. • Análisis de superficies y volúmenes de residuos y podas presentes en el patio municipal. • Preparación de antecedentes para descargos y regularización del patio municipal ante la autoridad sanitaria. • Elaboración de protocolo y lista de verificación para el ordenamiento y cumplimiento normativo del patio municipal. • Visita a terreno por presencia de lobo marino muerto en el borde costero. • Coordinación y retiro de cormorán muerto. • Visita a terreno con tesista para realización de toma de muestras en el Humedal Urbano Desembocadura Río Aconcagua. • Coordinación con equipo de veterinarias para el rescate de perro en sector La Isla. • Medición en terreno de ruidos molestos asociados a faenas de construcción. • Apoyo en gestión de denuncias por disposición inadecuada de residuos líquidos en sector rural. • Revisión de antecedentes y apoyo técnico para derivación de denuncias ambientales a organismos competentes. • Recopilación y entrega de antecedentes institucionales al Gobierno Regional sobre gestión hídrica, Servicios Sanitarios Rurales e instrumentos de planificación relacionados. • Evaluación técnica para implementación de medición de coliformes fecales mediante equipamiento de análisis interno en DIMAO.

Propuesta convenio USM - Concón

Resumir este correo electrónico

Responder

Reenviar

MP

Martin Ponce

Para: Marco Torres <mae.torresb@gmail.com>

CC: Carla Beretta Galdames (Alumno) <carla.beretta@usm.cl>; y 1 más

Lun 10/06/2026 9:38

Estimado, buen día, el convenio fue recibido, durante la semana estaré dando una respuesta mas concreta al respecto.

saludos

Martin Ponce Miranda

Profesor en DIMAG

Area Medioambiental



DENUNCIA TRABAJOS CON RUIDOS EN CONSTRUCCIÓN EN HORARIOS PROHIBIDOS

Resumir este correo electrónico

JUNTA DE VECINOS LOMAS Y PINARES

Para: Martin Ponce

CC: Valentina Covarrubias

Mie 05/06/2026 15:49

Muchas gracias Martín, consultaré a vecinos, sin embargo, el principal reclamo, es a los trabajos nocturnos con ruidos, no es todos lo días, entonces es difícil de coordinar con antelación.

De todas maneras voy a hablar con lo vecinos y te confirmo.

Muchas gracias!

Constanza

JUNTA DE VECINOS LOMAS Y PINARES DE MONTEMAR

Unidad Vecinal N° 14, fundada el 1 de junio 2005.

email: juntalomasypinares@gmail.com

Twitter: @Lomasypinares

Facebook: @lomasdemontemar

Solicitud de antecedentes para respuesta a Oficio GORE – Gestión Hidrica y Desarrollo Rural

Resumir este correo electrónico

Responder

Responder a todos

Reenviar

MP

Martin Ponce

Para: iherrada

CC: seclac; framirez; ruralconcon@gmail.com; y 9 más

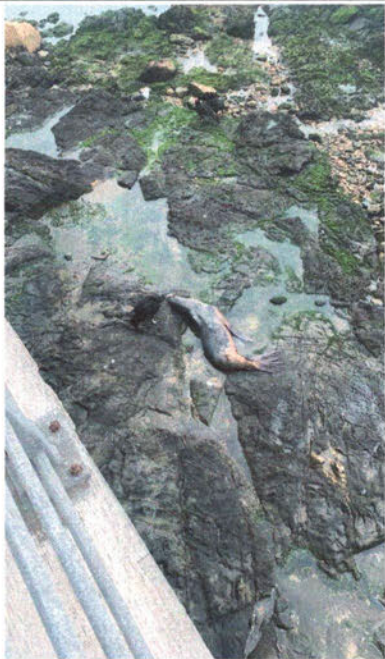
Cco: luis aravena; Valentina Covarrubias

Vi 07/06/2026 8:46

Estimada Directora:

Junto con saludar, informo que la profesional encargada de la elaboración de la Estrategia Hidrica Local es Alina Moya, a quien dejo en copia en este correo, para que pueda complementar la respuesta y remitir, a la brevedad, los antecedentes y documentos disponibles relacionados con la Información solicitada.

Por mi parte, en el marco de mis funciones en DIMAG, apoyo la gestión de denuncias vinculadas con la disposición inadecuada de residuos líquidos en el sector rural de la comuna. Esto incluye la revisión de antecedentes, la derivación de denuncias a los organismos competentes cuando corresponde y el apoyo técnico a la Unidad de Inspección Comunal.



SEMANA DEL 10 AL 14 DE AGOSTO DEL 2026

Actividades Realizadas

- Elaboración de respuesta y coordinación de materias asociadas a ReSimple.
- Participación en mesa ampliada de trabajo con ReSimple, en el marco de la gestión de residuos y Ley REP.
 - Revisión y actualización de antecedentes de trazabilidad de residuos en plataforma SINADER.
- Visita a terreno para verificación de ubicación y estado de campanas de reciclaje de vidrio.
- Visita al patio municipal junto a recicladores de base, para revisión de materiales y alternativas de valorización.
- Creación y consolidación de planimetría maestra de aguas lluvias de la comuna.
- Medición en terreno de ruidos molestos y recopilación de antecedentes para su evaluación.

- Elaboración de respuestas a ingresos y solicitudes ciudadanas derivadas a DIMAO.
- Participación en seminario de medioambiente realizado en sector Nogal.
- Participación en actividades virtuales y Masterclass del curso internacional “Innovar para la Complejidad”.
- Elaboración de antecedentes y oficio para solicitar autorización municipal de participación en el curso “Innovar para la Complejidad”, incluyendo su etapa presencial.
- Preparación de presentación y material educativo sobre Sistema de Certificación Ambiental Municipal (SCAM) y Sistema Nacional de Certificación Ambiental de Establecimientos Educacionales (SNCAE).
- Preparación de preguntas y dinámica interactiva para actividad de Educación Ambiental con estudiantes de Biología Marina de la Universidad de Valparaíso.
 - Participación como expositor en jornada de Educación Ambiental de la Universidad de Valparaíso, realizada el 13 de agosto, abordando SCAM, SNCAE y experiencias de gestión ambiental de la comuna de Concón.
- Coordinación y seguimiento de acciones vinculadas a reciclaje y gestión de residuos domiciliarios.
- Revisión de antecedentes asociados a la implementación y funcionamiento de sistemas de recolección selectiva en la comuna.

Verificadores

Solicitud de móvil

Resumir este correo electrónico

Muchas gracias

Muchas gracias por la confirmación.

Excelente, gracias.

Responder

Reenviar

Jose Humberto Barria Herrera<josehbarria@gmail.com>

Para: Martin Ponce

Mar 04/08/2026 18:39

Respondió el Lun 10/08/2026 9:26.

Estimado Martin,
Junto con saludar, como docente adjunto de la carrera de Biología Marina de la Universidad de Valparaíso, para la asignatura de Educación Ambiental.
Me gustaría invitarte a participar como expositor en una **jornada de conversación** con estudiantes de la asignatura, el **jueves 13 de agosto**, en el horario de **10:30 a 12:15 hrs.**
El objetivo es que puedas compartir tu experiencia como profesional a cargo de los programas **SCAM** y **SNCAE**, explicando en qué consisten y cómo el Municipio de Concón los desarrolla y gestiona. La idea es generar un espacio cercano de diálogo, donde los estudiantes puedan comprender mejor la aplicación práctica de estos programas en la gestión ambiental municipal.
Tu participación sería de gran valor para complementar la formación académica de los estudiantes con experiencias reales de trabajo en el ámbito local.

Martin Ponce

Para: operaciones

Lun 10/08/2026 9:27

Estimado, junto con saludar solicito móvil para asistir a una charla en la facultad de biología marina de la UV ubicada en Cochoa.

El día **jueves 13 de agosto**, en el horario de **10:30 a 12:15 hrs.**

Quedo atento, saludos

Martin Ponce Miranda

Profesional DIMAO

Area Medioambiental

CONCÓN

innovando con vida

Carta respuesta CONAF situación Iajarilla

Resumir este correo electrónico

Responder

Reenviar

Martin Ponce

Para: jdinamarca

Lun 10/08/2026 10:06

121-CARTA CONAF N°8-203...

Estimado adjunto lo comentado a través de mensaje.

saludos

Martin Ponce Miranda

Profesional DIMAO

Area Medioambiental

CONCÓN

innovando con vida

IMEKO | Informes de impacto

Resumir este correo electrónico

IMEKO - Planes de Suscripció...

IMEKO - Servicio de Reciclaje...

2 archivos adjuntos (2 MB)

Descargar todo

Lucas Stevens

Para: Martin Ponce

Lun 10/08/2026 16:22

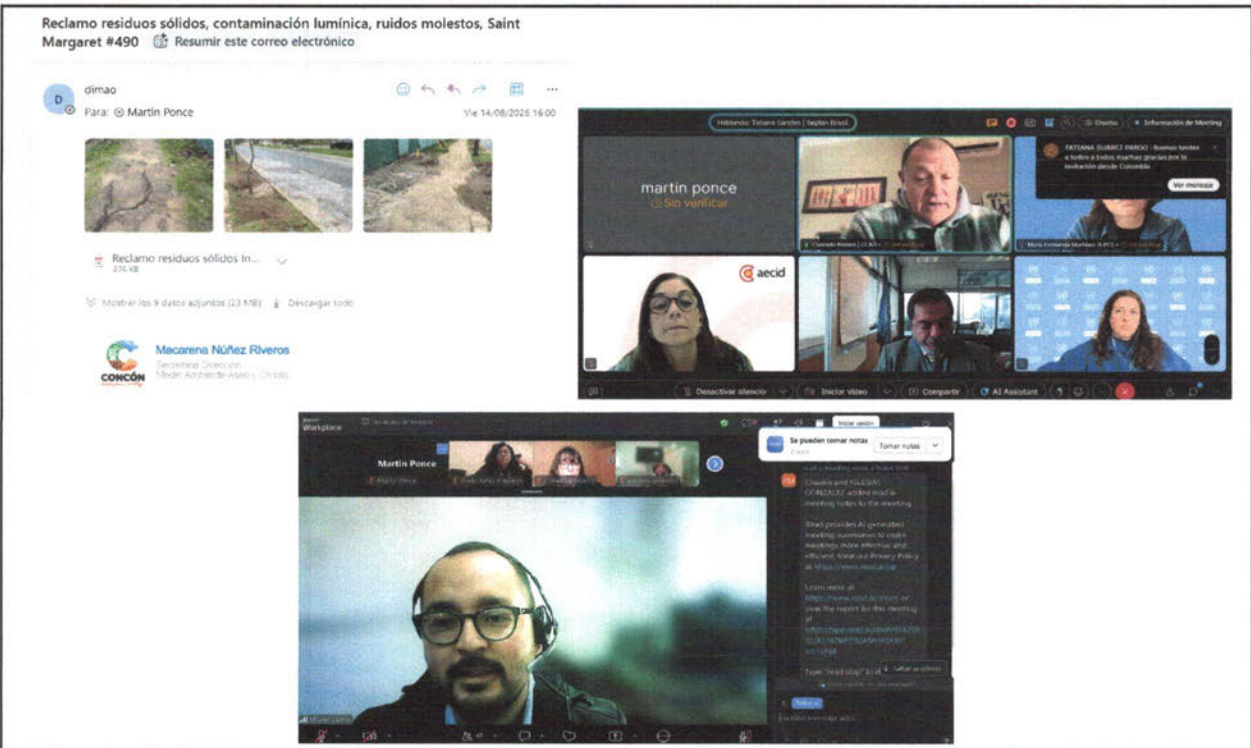
¡Buenos días, Martín!

Te escribo para retomar la propuesta de reciclaje de colillas que cotizaste con nosotros.

Más allá de la gestión del residuo, nuestro servicio está diseñado para entregarte a l Municipalidad De Concon métricas concretas e indicadores de impacto ambiental positivo. Estos reportes son clave para fortalecer sus memorias de sostenibilidad y comunicar acciones reales a colaboradores y clientes.

Adjunto nuestra presentación actualizada con casos de éxito y nuestra forma de trabajo.

¿Te parece si agendamos una llamada breve de 10 minutos para resolver dudas y ver cómo adaptarlo a su presupuesto?



SEMANA DEL 17 AL 21 DE AGOSTO DEL 2026

Actividades Realizadas

- Revisión de informe elaborado por FIMA y análisis de antecedentes ambientales asociados.
- Revisión de propuesta de convenio entre la Municipalidad de Concón y la Universidad Técnica Federico Santa María, con observaciones para la elaboración de borrador formal.
- Elaboración de respuesta y entrega de antecedentes solicitados por SEREMI en materias ambientales.
 - Visita a terreno por denuncia y verificación de descarga de aguas grises.
 - Levantamiento y mapeo de áreas verdes de la comuna.
 - Difusión de información correspondiente al Programa de Recambio de Calefactores.
- Entrega de antecedentes a Seguridad Pública por descarga de agua proveniente de piscina hacia la vía pública.
 - Elaboración y actualización de planimetría comunal de aguas lluvias.
- Asistencia en Valparaíso a actividad de H2V / Hidrógeno Verde, vinculada al desarrollo y proyección de esta industria en la región.
- Elaboración y revisión del presupuesto ambiental DIMAO 2026, incluyendo líneas de trabajo de gestión ambiental, educación, reciclaje, monitoreo, gestión hídrica y fiscalización.
- Elaboración de correo y coordinación con empresas de telecomunicaciones por presencia de cableado aéreo en malas condiciones.
- Visita a terreno para verificar escalera y cableado desordenado instalado en infraestructura de telecomunicaciones.
 - Participación en taller sobre el Área Metropolitana de Valparaíso y sus implicancias para la planificación territorial.
- Reunión con recicladores de base para revisión y coordinación de convenio de colaboración.
 - Gestión de antecedentes para la devolución de saldo no utilizado correspondiente a recursos SCAM, incluyendo solicitud de disponibilidad presupuestaria.

- Revisión de antecedentes administrativos para reintegro de recursos del Sistema de Certificación Ambiental Municipal al Ministerio del Medio Ambiente.
- Coordinación para el reemplazo y mejoramiento de señalética de prohibición de disposición de escombros y residuos en distintos puntos de la comuna.
- Revisión del catastro de 55 puntos destinados a instalación o reposición de letreros, considerando reutilización de estructuras existentes.
- Respuesta y seguimiento de ingresos y solicitudes ciudadanas derivadas a la Dirección.
- Coordinación interna de acciones vinculadas a gestión ambiental, fiscalización y residuos.

Verificadores



De: Oficina Partes <oficinadepartes1@concon.cl>
Enviado el: martes, 18 de agosto de 2026 10:03
Para: dimao <dimao@concon.cl>
CC: alcaldia <alcaldia@concon.cl>
Asunto: INGRESO N° 2617

Invitación a Jornada de Capacitación: Agua Potable y Saneamiento Rural

Resumir este correo electrónico

framirez

Para: pbombal; bponce; Martín Ponce

CC: seclac; dimao

Mar 18/08/2026 13:58

Programa Jornada de Capacitaci...

Invitación_Jornada_Capacitaci...

2 archivos adjuntos (198 KB)

Descargar todo

Freddy Ramírez Villalobos

Alcalde de Concón



Remite Ordinario 5045/2026

Resumir este correo electrónico

framirez

Para: oficinadepartes; bponce

CC: dimao; Martín Ponce

Mar 18/08/2026 13:59

Respondió el Mar 18/08/2026 16:07.

Ordinario 05045-2026.pdf

Freddy Ramírez Villalobos

Alcalde de Concón



Convocatoria a sesión del Comité Ambiental Comunal (CAC)

Resumir este correo electrónico

Responder

Reenviar

lribba@vtr.net

OK Gracias. ¡Programado en Calendario! Ahí nos vemos! Att...

Mié 19/08/2026 10:49

MP

Martín Ponce

Para: cesfamdireccion; francisco.diaz@piensambiente.cl; y 26 más

Mié 19/08/2026 9:54

Estimadas y estimados, en el correo anterior olvide mencionar el día y horario, se realizará el día martes 25 de agosto a las 15:30 hrs, saludos cordiales.

Atte;

Martín Ponce Miranda

Profesional DIMAO

Área Medioambiental



INGRESO N° 2652

Resumir este correo electrónico

bponce

Para: Martín Ponce

Mié 19/08/2026 11:26

2652.pdf

Martín contactar y dar aprobación siempre y cuando la información sea entregada.

Me pondré en contacto

De acuerdo

Recibido, gracias

Responder

Reenviar

(Sin asunto)

Resumir este correo electrónico

dimao

Para: Gumana.S@mma.gob.cl; preyes@mma.gob.cl

CC: Martín Ponce

Mié 19/08/2026 13:53

ORD. N°1325 REMITE INFOR...

Buenas tardes

Junto con saludar, adjunto a Uds. Ord. N°1325, mediante el cual se Remite información sobre instrumentos y gestión municipal en materias de ruidos y olores.

Sin otro particular, me despido atte.

GOBIERNO CENTRAL 334

Resumir este correo electrónico

dimao

Para: bponce

CC: Martín Ponce

Mié 19/08/2026 15:54

334.pdf

Macarena Núñez Riveros

Secretaría Dirección

Medio Ambiente Aire y Clima



Responder

Responder a todos

Reenviar

Citación Comité Operativo

Resumir este correo electrónico

Siomara Gomez Aguilera<Siomara.Gomez@mma.gob.cl>

Para: Erika Ereche <erika.erche@minagri.gob.cl>; y 23 más

CC: y 2 más

Mié 19/08/2026 16:54

Importancia alta

El remitente del mensaje ha solicitado una confirmación de lectura

Enviar recibo

Oficio Ordinario 05211-2026 ...

Junto con saludar cordialmente, y en el marco del proceso de revisión y actualización del Plan de Prevención y Descontaminación Atmosférica para las comunas de Concón, Quintero y Puchuncaví, se cita a las personas integrantes del Comité Operativo a una reunión destinada a acordar la propuesta para la conformación del Comité Operativo Ampliado a realizarse el jueves 3 de septiembre de 2026, de 10:30 a 11:30 horas, mediante la plataforma Microsoft Teams. El enlace de conexión será remitido por correo electrónico una vez despachado el presente oficio.

Lo anterior se efectúa de conformidad con el artículo 4 del D.S. N.º 39/2012 del Ministerio del Medio Ambiente, que dispone que las personas naturales o jurídicas ajenas a la Administración del Estado serán designadas mediante resolución del Ministro del Medio Ambiente, a propuesta del Comité Operativo.

SEMANA DEL 24 AL 28 DE AGOSTO DEL 2026

Actividades Realizadas
• Elaboración y revisión de presentación sobre el Campo Dunar de Concón, considerando antecedentes históricos, situación ambiental actual, normativa y presión inmobiliaria, para futura charla a estudiantes de la UTEM. • Recopilación de antecedentes, material gráfico y registros históricos asociados al Campo Dunar de Concón. • Análisis y sistematización de información sobre áreas verdes de la comuna, incluyendo superficies y comparación con estándares de referencia. • Elaboración de respuesta y coordinación con empresa Nexxo S.A. para jornada de voluntariado ambiental y limpieza de Playa La Boca. • Elaboración de respuesta a solicitud vecinal por presencia de roedores en sector Parque de Montemar, incorporando antecedentes obtenidos posteriormente en reunión con el solicitante. • Coordinación de acciones y entrega de información para definir sectores de intervención en materias de limpieza y manejo de residuos. • Elaboración de denuncia sanitaria ante SEREMI de Salud por escurrimiento de aguas servidas provenientes de alcantarillado hacia la vía pública. • Revisión de antecedentes y ubicación de descarga de aguas servidas en terreno. • Coordinación de gestión de residuos voluminosos y preparación de jornada especial de recepción de colchones. • Elaboración de material gráfico y difusión para jornada municipal de recepción de colchones. • Preparación de textos de difusión para redes sociales, WhatsApp y juntas de vecinos asociados a jornada de recepción de colchones. • Revisión de antecedentes administrativos asociados a devolución de recursos del Sistema de Certificación Ambiental Municipal (SCAM). • Revisión de documentación y antecedentes técnicos para elaboración de actos administrativos y respuestas de DIMAO. • Respuesta y seguimiento de ingresos y solicitudes ciudadanas. • Coordinación de materias asociadas a gestión ambiental, residuos, fiscalización y educación ambiental. • Revisión de antecedentes territoriales y ambientales asociados a distintos requerimientos recibidos por DIMAO. • Preparación de actividades y coordinaciones correspondientes a la programación ambiental de septiembre.
Verificadores

INFORME DE TRABAJO MENSUAL
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

Ha recibido una nueva 'Solicitud de Acceso a la Información Pública. Ley 20.285' Resumir este correo electrónico

bponce
Para: Martín Ponce

Lun 24/08/2026 9:26

Respondió el Lun 24/08/2026 9:51.

Martín hola, enví por favor el KMZ, de los puntos de reciclaje, georreferenciación de la inversión pública local, proyectos de infraestructura municipal, puntos de reciclaje Informar que no contamos con mapa interactivo, pero si tenemos georreferenciada la información.

De: dimao <dimao@concon.cl>

Enviado el: lunes, 24 de agosto de 2026 9:16

Para: bponce <bponce@concon.cl>

Asunto: RV: Ha recibido una nueva 'Solicitud de Acceso a la Información Pública. Ley 20.285'

Solicita retiro urgente de campanas de vidrio ubicadas en Av. Borgoño

Resumir este correo electrónico

Respondió el Lun 24/08/2026 15:04.

Buenas tardes Martín, después de nuestra conversación telefónica y al acuerdo conversado, te podríamos retirar esta campana ubicada en las afueras del Restaurant "Aqui Jaime" antes del 15 de septiembre, en cuanto a la otra campana que está en dependencias de la DIMAO en Magallanes 1441 también se retirada a la brevedad posible de este lugar.

Quedo atento a tu respuesta.
Saludos cordiales.

Patricio Ascui M.
Gerente Operaciones
+ 56984524415



(Sin asunto) Resumir este correo electrónico

daniel rene fernandez crisostomo <fernandezcrisostomodanielrene@gmail.com>

Para: Martín Ponce

Mar 25/08/2026 8:12

1. LOS GINKOS CON LAS CINERARIAS.
2. LAS FUCIAS CON BLANCA [ESTELA SE](#) INSTALO PILAR.
3. LAS FUCIAS 225.
4. PASEO LAS CHILCAS CON LAS FUCIAS.
5. LOS GINKOS 295.
6. LAS PELARGONIAS 939
7. LOS ABEDULES CON PASEO JACARANDA.
8. LOS ALRCES CON MAÑO VISTA AL MAR.
9. LOS OLIVOS 395 VISTAAL MAR.
10. PASAJE 3 CON VOLCAN LLAIMA.
11. LLAIMA B VISTA AL MAR COSTADO DE CANCHA DE BICICROSS.
12. ILLAPEL CON CORDILLERA CALETA HIGUERILLA.
13. ZIEMPRE VIVA CON PASAJE MARAVILLA.
14. LAS ELENAS 295.
15. VERGARA 187.
- VERGARA 865.
16. SAN FABIAN ESCALERA PLAYA LAS BAHAMAS.
17. LAS PATAGUAS COSTADO PLAZA LA PAZ.
18. I AC FAMPINAC 202

Denuncia Resumir este correo electrónico

bponce
Para: Martín Ponce

Mar 25/08/2026 10:10

Nuevo punto de no botar escombros

Responder Reenviar

De: Oficina Partes <oficinadepartes1@concon.cl>

Enviado el: martes, 25 de agosto de 2026 9:40

Para: vmaturanal@gmail.com

CC: bponce <bponce@concon.cl>; dimao <dimao@concon.cl>; luis aravena <laravena@concon.cl>; operaciones <operaciones@concon.cl>

Asunto: RV: Denuncia

Buenos días. Junto con saludar, acusamos recibo de su carta de agradecimientos, la cual ha sido ingresada formalmente bajo el N°10 derivarlo al departamento de

Autorización instalación temporal estación monitoreo ambiental

Resumir este correo electrónico

MP

Usted

Estimado, el horario laboral de hoy es hasta las 16:15, pr...

Vie 21/08/2026 13:31

L

LUIS MIGUEL TRUJILLO PALACIOS

Estimado Martín: Muchas gracias por la respuesta y la disposic...

Jue 20/08/2026 0:00

MP

Martín Ponce

Para: LUIS MIGUEL TRUJILLO PALACIOS <luis.trujillo@duocuc.cl>

CC: dimao

Mié 19/08/2026 8:42

Estimado Luis Miguel:

Junto con saludar, y agradeciendo su interés en desarrollar esta iniciativa en la comuna de Concon, informamos que, considerando que la estación se proyecta instalar en el sector de la desembocadura del río Aconcagua, si será necesario contar previamente con una autorización por parte de la Municipalidad, especialmente para definir y validar el punto específico de instalación y las condiciones bajo las cuales se desarrollará el monitoreo.



PLANO Resumir este correo electrónico

MP

Usted

Estimado adjunto archivos solicitados.

Mar 25/08/2026 10:25

A

alumbadpublico

Para: Martín Ponce

Mar 25/08/2026 9:34

Respondió el Mar 25/08/2026 10:25.

Postacion Av con-con Refac...

7 MB

Solicitud instalación de batea Resumir este correo electrónico

N

Nataly

Para: Pablo Contreras Ramirez <pcontreras@cosemar.cl>

CC: Martín Ponce; bponce

Mar 25/08/2026 13:22

Estimado Pablo

Junto con saludar y esperando se encuentre bien, solicito disponer la instalación de una batea en dependencias de la DIMAO para el día lunes 31 de agosto.

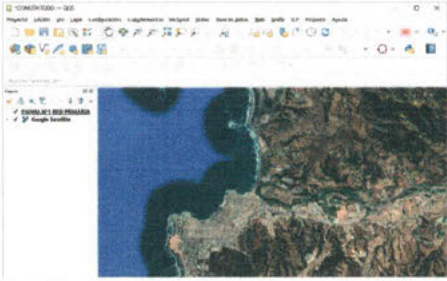
La batea deberá ser instalada a las 08:00 horas y retirada a las 14:00 horas del mismo día.

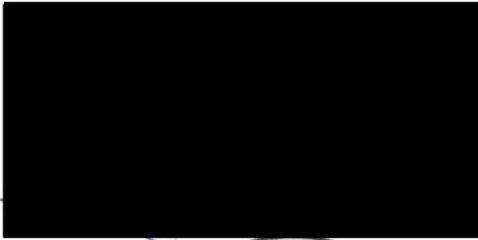
Agradezco desde ya su gestión.

Saludos cordiales.



NATALY GUTIÉRREZ LUENGO
INGENIERA CIVIL INDUSTRIAL
DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y

SEMANA DEL 31 DE AGOSTO DEL 2026	
Actividades Realizadas	
• Ejecución de Jornada de Recepción de Colchones, entre las 08:00 y las 14:00 horas, en dependencias de DIMAO, Magallanes N°1441. • Recepción y control de ingreso de colchones entregados por vecinos de la comuna. • Coordinación del personal municipal necesario para recepción, acopio temporal y manejo de los residuos voluminosos recibidos.	
Verificadores	
 	



FIRMA DE PRESTADOR

DIRECTORA
MEDIO AMBIENTE
ASEO, ORNATO
ÁREAS VERDES

BELEN PONCE GUTIÉRREZ
DIRECTORA DIMAO