


CERTIFICADO N° 70 /2026

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato que suscribe, ante petición de la Señorita Romina Andrea Allendes Villalón de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N°321 de fecha 28 de enero de 2026, se le encargó a la Señorita Romina Andrea Allendes Villalón, cumplir las funciones descritas en el párrafo 2° y 3° del contrato, con un honorario bruto mensual de \$700.573.- impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta boleta de honorarios N°35 por un monto de \$700.573.- impuestos incluidos del 01 de marzo 2026.

Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de la boleta de honorarios, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.



MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECTORA
MEDIO AMBIENTE
ASEO ORNATO
Y ÁREAS VERDES

BARBARA PONCE GUTIERREZ
DIRECTORA DIMAO

ROMINA ANDREA ALLENDES VILLALON

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 35

RUT: [REDACTED]

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
OTRAS ACTIVIDADES PERSONALES N.C.P.**

[REDACTED]

Fecha: 01 de Marzo de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

GUARDAPARQUE, PARQUE ECOLOGICO LA ISLA , FEBRERO 2026	700.573
Total Honorarios: \$:	700.573
15.25 % Impto. Retenido:	106.837
Total:	593.736

Fecha / Hora Emisión: 17/02/2026 14:40



165742080003515AA561

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje defirido.

11202602171440

Fecha / Hora Impresión: 17/02/2026 14:40

INFORME FEBRERO 2026

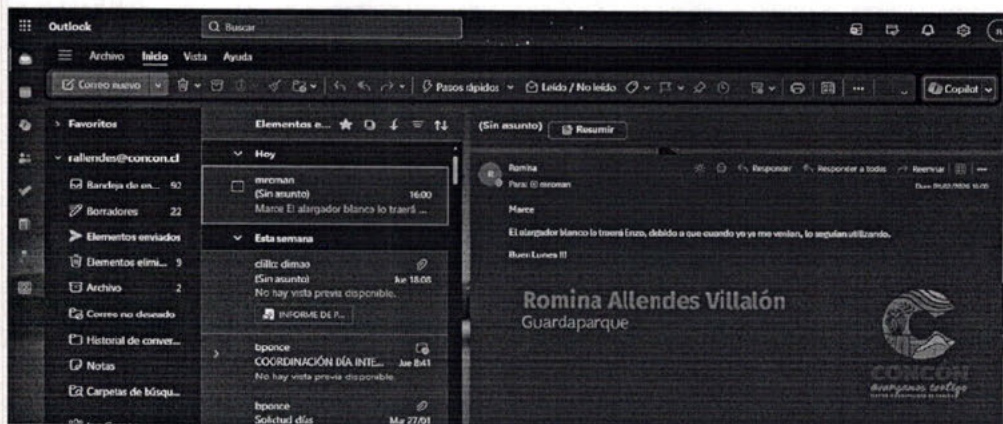
Labores desarrolladas por Romina Andrea Allendes Villalón, en tareas encomendadas de acuerdo con sus funciones, cabe mencionar que su contrato de trabajo contempla dos días laborales a la semana, más fines de semana y festivos.

PROGRAMA DE ATRACTIVOS TURÍSTICOS 2026 SE REALIZÓ LO SIGUIENTE:

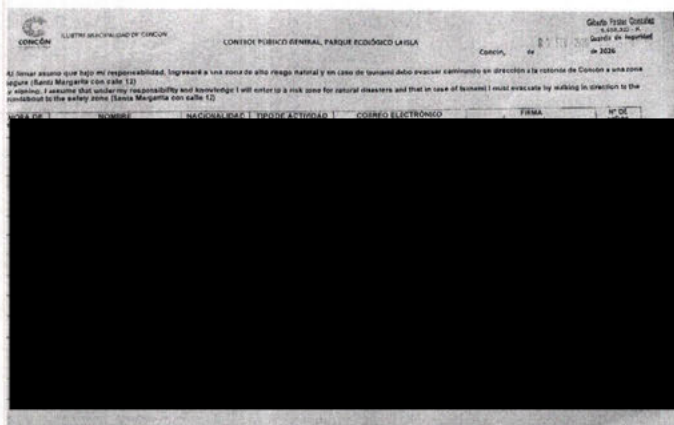
Semana del 1 de febrero:

- El día domingo 01, se revisa correo institucional y agenda de guiados para el día. Se realiza limpieza de baños y de grafica de sendero. Se revisa sendero. Se entrega a guardia planilla de control de acceso de público y grupos. Se realizan labores administrativas revisando y respondiendo mensajes en las redes sociales del parque. Se realizan labores de guardaparque y atención a público que llega de manera espontánea. Se cubre al guardia en su hora de colación.

Verificadores trabajo realizado en terreno Verificadores de correos electrónicos



Verificadores de atención mediante planillas de ingreso



ILETRIA MUNICIPALIDAD DE CONCON
 CONTROL PÚBLICO GENERAL, PARQUE ECOLÓGICO LA ISA
 Concepción, Chile 8 119 2025
 Oficina Fiscal General
 488.371 N
 Oficina de Seguridad
 de 2020

Al firmar asumo que bajo mi responsabilidad, ingresaré a una zona de alto riesgo natural y en caso de tsunami debo evacuar caminando en dirección a la zona segura de Concon a una zona segura (Santa Margarita con calle 12)
 By signing, I assume that under my responsibility and knowledge I will enter to a risk zone for natural disasters and that in case of tsunami I must evacuate by walking in direction to the groundabout to the safety zone (Santa Margarita con calle 12)

HORA DE INGRESO	NOMBRE	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	Nº DE VOUCHER

ILETRIA MUNICIPALIDAD DE CONCON
 CONTROL PÚBLICO GENERAL, PARQUE ECOLÓGICO LA ISA
 Concepción, Chile 8 119 2025
 Oficina Fiscal General
 488.371 N
 Oficina de Seguridad
 de 2020

Al firmar asumo que bajo mi responsabilidad, ingresaré a una zona de alto riesgo natural y en caso de tsunami debo evacuar caminando en dirección a la zona segura de Concon a una zona segura (Santa Margarita con calle 12)
 By signing, I assume that under my responsibility and knowledge I will enter to a risk zone for natural disasters and that in case of tsunami I must evacuate by walking in direction to the groundabout to the safety zone (Santa Margarita con calle 12)

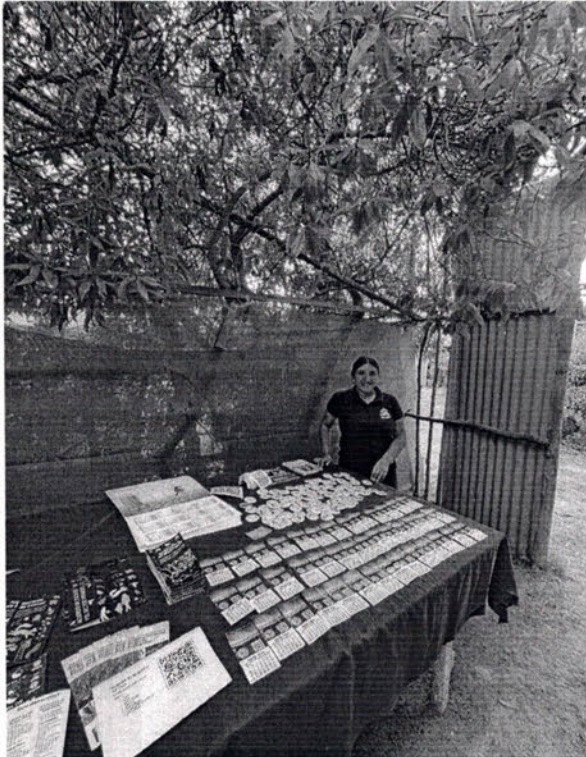
HORA DE INGRESO	NOMBRE	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	Nº DE VOUCHER

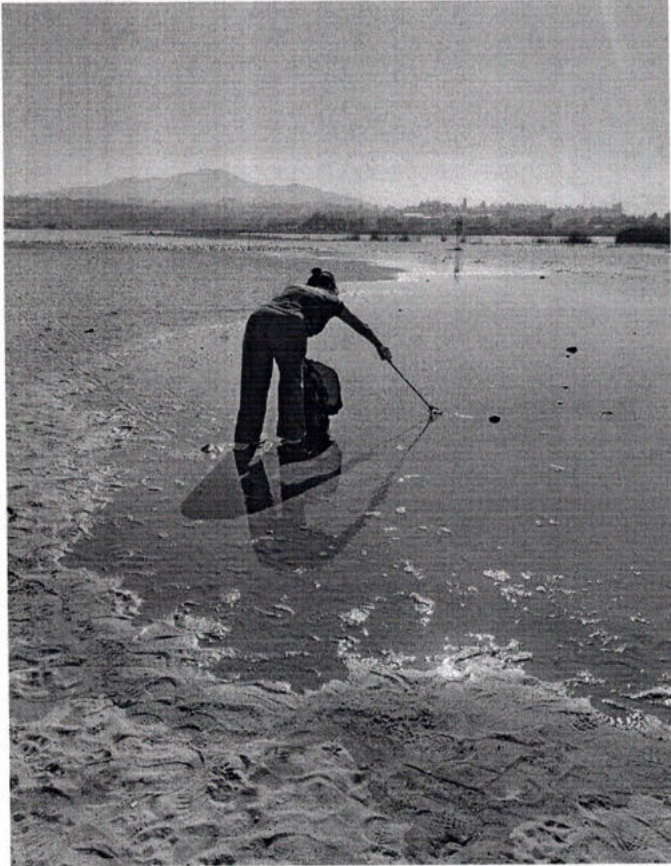
Semana del 2 al 8 de febrero:

- El día 03, se revisa correo institucional y agenda de guiados del día. Se entrega a guardia planilla de control de acceso a público y grupos que visitan al parque. Se participa de la charla de conmemoración de los días de los humedales y se realiza guiado en sendero a participantes de la charla. Se realizan labores administrativas respondiendo mensajes en redes sociales del parque y atención a público que visita de manera espontánea el parque.
- El día jueves 05, se revisa correo institucional y agenda de guiados del día. se revisa sendero y terrazas. Se entrega a guardia planilla de control de acceso a público y grupos. Se realiza guiado a vecinos de la comuna de Limache, de oficina de Turismo. Se realizan labores administrativas, revisando redes sociales del parque y correo electrónico, se realizan labores de guardaparque y atención a público que visita el parque.
- El día viernes 06, se revisa correo institucional y agenda de guiados del día. Se revisa sendero y terrazas. Se entrega a guardia planilla de control de acceso a público y a grupos que visitan el parque. Se realizan labores administrativas revisando y respondiendo mensajes en correo del parque y redes sociales de este. Se participa de actividad de limpieza de humedal. Se realizan labores de guardaparque y atención a público que llega al parque.
- El día sábado 07, se revisa correo institucional y agenda de guiados del día. Se realiza limpieza en baños y terrazas. Se revisa sendero.
- El día domingo 08, se revisa correo institucional y agenda de guiados del día, se realiza limpieza en baños. Se revisa sendero. Se entrega a guardia planilla de control de acceso a público y grupos. Se realizan labores administrativas, revisando y respondiendo correos y mensajes en los canales de información del parque.

Se cubre a guardia en su hora de colación. Se realizan labores de guardaparque y atención a público que visita el parque de manera espontánea.

Verificadores trabajo realizado en terreno





Verificadores de atención mediante planillas de ingreso

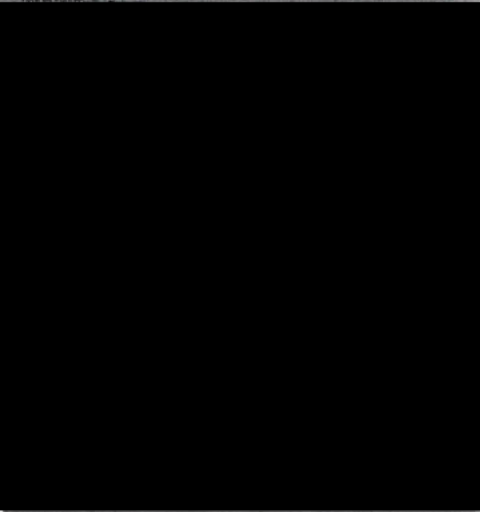
MUNICIPALIDAD DE CONCACÓN
DIRECCIÓN EJECUTIVA
PARQUE ECOLÓGICO LA ISLA

Concacón, 20 de AGOSTO de 2024

DECLARACIÓN GRUPO DE VISITANTES

El/los abajo firmante/s por el/los Organismo/Agenencia de visita/Protección, se comprometen a ser responsables del grupo de visitantes.

Nombre de ingreso: ()





CONCÓN
SECRETARÍA MUNICIPAL DE CONCÓN

CONTROL PÚBLICO GENERAL, PARQUE ECOLÓGICO LA ISLA

Comuna de Talcahuano 04/2024

Al firmar asumo que bajo mi responsabilidad, ingresaré a una zona de alto riesgo natural y en caso de tsunami debo evacuar caminando en dirección a la zona de Concón y una zona segura (zona Margarita con calle 12).
By signing, I assume that under my responsibility and knowledge I will enter to a risk zone for natural disasters and that in case of tsunami I must evacuate by walking in direction to the neighbourhood to the safety zone (zona Margarita con calle 12).

HORA DE INGRESO	NOMBRE	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCACIONAL	FORMA ELECTRÓNICO	FIRMA	Nº DE IDENTIFICACION
[REDACTED]						

CONCÓN
SECRETARÍA MUNICIPAL DE CONCÓN

CONTROL PÚBLICO GENERAL, PARQUE ECOLÓGICO LA ISLA

Comuna de Talcahuano 04/2024

Al firmar asumo que bajo mi responsabilidad, ingresaré a una zona de alto riesgo natural y en caso de tsunami debo evacuar caminando en dirección a la zona de Concón y una zona segura (zona Margarita con calle 12).
By signing, I assume that under my responsibility and knowledge I will enter to a risk zone for natural disasters and that in case of tsunami I must evacuate by walking in direction to the neighbourhood to the safety zone (zona Margarita con calle 12).

HORA DE INGRESO	NOMBRE	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCACIONAL	FORMA ELECTRÓNICO	FIRMA	Nº DE IDENTIFICACION
[REDACTED]						

CONCÓN
SECRETARÍA MUNICIPAL DE CONCÓN

CONTROL PÚBLICO GENERAL, PARQUE ECOLÓGICO LA ISLA

Comuna de Talcahuano 04/2024

Al firmar asumo que bajo mi responsabilidad, ingresaré a una zona de alto riesgo natural y en caso de tsunami debo evacuar caminando en dirección a la zona de Concón y una zona segura (zona Margarita con calle 12).
By signing, I assume that under my responsibility and knowledge I will enter to a risk zone for natural disasters and that in case of tsunami I must evacuate by walking in direction to the neighbourhood to the safety zone (zona Margarita con calle 12).

HORA DE INGRESO	NOMBRE	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCACIONAL	FORMA ELECTRÓNICO	FIRMA	Nº DE IDENTIFICACION
[REDACTED]						

CONCÓN
SECRETARÍA MUNICIPAL DE CONCÓN

CONTROL PÚBLICO GENERAL, PARQUE ECOLÓGICO LA ISLA

Comuna de Talcahuano 04/2024

Al firmar asumo que bajo mi responsabilidad, ingresaré a una zona de alto riesgo natural y en caso de tsunami debo evacuar caminando en dirección a la zona de Concón y una zona segura (zona Margarita con calle 12).
By signing, I assume that under my responsibility and knowledge I will enter to a risk zone for natural disasters and that in case of tsunami I must evacuate by walking in direction to the neighbourhood to the safety zone (zona Margarita con calle 12).

HORA DE INGRESO	NOMBRE	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCACIONAL	FORMA ELECTRÓNICO	FIRMA	Nº DE IDENTIFICACION
[REDACTED]						

CONCÓN
CONTROL PÚBLICO GENERAL PARQUE ECOLÓGICO LA BLA

Concón, 1 de Febrero de 2020

Al firmar este documento bajo mi responsabilidad, declaro que soy una persona natural y en caso de tenerme bajo cualquier otro tipo de dirección o a nombre de Concón o una persona jurídica (Dato Mangrás con sede 12) por cualquier causa que me responsabilice y en caso de tenerme bajo cualquier otro tipo de dirección o a nombre de Concón o una persona jurídica (Dato Mangrás con sede 12) por cualquier causa que me responsabilice y en caso de tenerme bajo cualquier otro tipo de dirección o a nombre de Concón o una persona jurídica (Dato Mangrás con sede 12) por cualquier causa que me responsabilice.

NOMBRE	COGNOME	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	DOMINIO ELECTRÓNICO	FIRMA	Nº DE IDENTIFICACION

CONCÓN
CONTROL PÚBLICO GENERAL PARQUE ECOLÓGICO LA BLA

Concón, 1 de Febrero de 2020

Al firmar este documento bajo mi responsabilidad, declaro que soy una persona natural y en caso de tenerme bajo cualquier otro tipo de dirección o a nombre de Concón o una persona jurídica (Dato Mangrás con sede 12) por cualquier causa que me responsabilice y en caso de tenerme bajo cualquier otro tipo de dirección o a nombre de Concón o una persona jurídica (Dato Mangrás con sede 12) por cualquier causa que me responsabilice y en caso de tenerme bajo cualquier otro tipo de dirección o a nombre de Concón o una persona jurídica (Dato Mangrás con sede 12) por cualquier causa que me responsabilice.

NOMBRE	COGNOME	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	DOMINIO ELECTRÓNICO	FIRMA	Nº DE IDENTIFICACION

CONCÓN
CONTROL PÚBLICO GENERAL PARQUE ECOLÓGICO LA BLA

Concón, 1 de Febrero de 2020

Al firmar este documento bajo mi responsabilidad, declaro que soy una persona natural y en caso de tenerme bajo cualquier otro tipo de dirección o a nombre de Concón o una persona jurídica (Dato Mangrás con sede 12) por cualquier causa que me responsabilice y en caso de tenerme bajo cualquier otro tipo de dirección o a nombre de Concón o una persona jurídica (Dato Mangrás con sede 12) por cualquier causa que me responsabilice y en caso de tenerme bajo cualquier otro tipo de dirección o a nombre de Concón o una persona jurídica (Dato Mangrás con sede 12) por cualquier causa que me responsabilice.

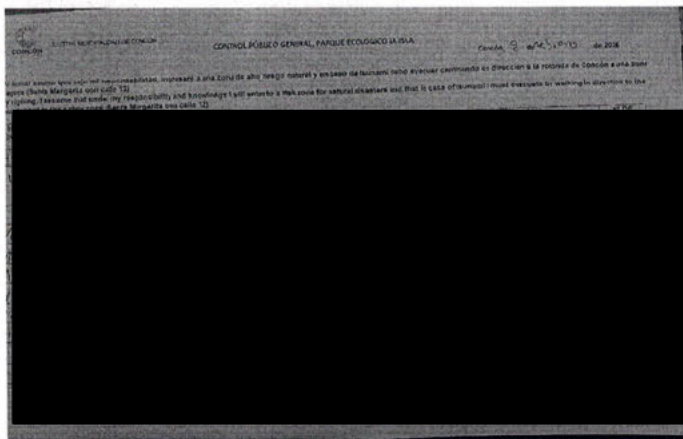
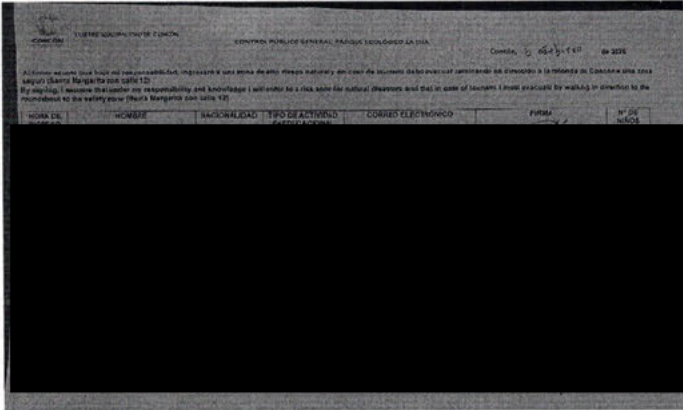
NOMBRE	COGNOME	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	DOMINIO ELECTRÓNICO	FIRMA	Nº DE IDENTIFICACION

CONCÓN
CONTROL PÚBLICO GENERAL PARQUE ECOLÓGICO LA BLA

Concón, 1 de Febrero de 2020

Al firmar este documento bajo mi responsabilidad, declaro que soy una persona natural y en caso de tenerme bajo cualquier otro tipo de dirección o a nombre de Concón o una persona jurídica (Dato Mangrás con sede 12) por cualquier causa que me responsabilice y en caso de tenerme bajo cualquier otro tipo de dirección o a nombre de Concón o una persona jurídica (Dato Mangrás con sede 12) por cualquier causa que me responsabilice y en caso de tenerme bajo cualquier otro tipo de dirección o a nombre de Concón o una persona jurídica (Dato Mangrás con sede 12) por cualquier causa que me responsabilice.

NOMBRE	COGNOME	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	DOMINIO ELECTRÓNICO	FIRMA	Nº DE IDENTIFICACION



Verificadores de correos electrónico

Semana del 9 al 15 de febrero:

- El día miércoles 11, se revisa correo institucional y agenda de guiados del día, se colabora con limpieza de gráfica de senderos. Se revisa sendero y se da aviso a encargada sobre estructura de primera terraza. Se entrega a guardia, planilla de control de acceso a Público y grupos que visitan el parque. Se realizan labores administrativas, revisando y respondiendo mensajes en redes sociales del parque y subiendo material para su visualización. Se realizan labores de guardaparque y atención a público que llega de manera espontánea al parque.
- El día jueves 12, se revisa correo institucional y agenda de guiados del día. se revisa sendero y se entrega a guardia, planilla de control de acceso para público y grupos que visiten el parque. Se realizan labores administrativas subiendo material audiovisual a las redes sociales del parque y respondiendo mensajes. Se realizan labores de guardaparque y atención al público.
- El día viernes 13, se revisa correo institucional y agenda de guiados del día. Se revisa sendero y se colabora con la limpieza de gráfica de terrazas. Se entrega a guardia planilla de control de acceso a público y grupos que visitan el parque. Se realizan labores administrativas revisando, y respondiendo mensajes en las redes sociales del parque. Se realizan labores de guardaparque y atención a visitas, realizando guiados espontáneos.
- El día sábado 14, parque cerrado por rodeo, labores administrativas.
- El día domingo 15, se revisa correo institucional y agenda de guiados del día. Se realiza limpieza de baños y de gráficas de sendero. Se entrega a guardia, planilla de control de acceso a público y a grupos. Se realizan labores administrativas revisando, respondiendo y subiendo material a las redes sociales. Se cubre a guardia en su hora de colación. Se realizan labores de guardaparque y atención a publico que llega al parque.



Verificadores trabajo realizado en terreno

Verificadores de atención a personas mediante planillas de ingreso

CONCÓN
ALISTRE MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN
CONTROL PUNTO GENERAL PARQUE ECOLÓGICO LA ISLA
Concepción 04/12/2020 10:55

Al firmar asumo toda la responsabilidad, ingresará a una zona de alto riesgo natural y en caso de haberlo debe evacuar consultando en dirección a Concepción a una zona segura (Santa Margarita con calle 12)
By signing, I assume that under my responsibility and knowledge I will enter in a risk zone for natural disasters and that in case of having I must evacuate by walking in direction to the neighborhood in the safety zone (Santa Margarita con calle 12)

NOMBRE	DOMICILIO	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	N° DE IDENTIFICACION
[REDACTED]						

CONCÓN
ALISTRE MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN
CONTROL PUNTO GENERAL PARQUE ECOLÓGICO LA ISLA
Concepción 04/12/2020 10:55

Al firmar asumo toda la responsabilidad, ingresará a una zona de alto riesgo natural y en caso de haberlo debe evacuar consultando en dirección a Concepción a una zona segura (Santa Margarita con calle 12)
By signing, I assume that under my responsibility and knowledge I will enter in a risk zone for natural disasters and that in case of having I must evacuate by walking in direction to the neighborhood in the safety zone (Santa Margarita con calle 12)

NOMBRE	DOMICILIO	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	N° DE IDENTIFICACION
[REDACTED]						

CONCÓN
ALISTRE MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN
CONTROL PUNTO GENERAL PARQUE ECOLÓGICO LA ISLA
Concepción 04/12/2020 10:55

Al firmar asumo toda la responsabilidad, ingresará a una zona de alto riesgo natural y en caso de haberlo debe evacuar consultando en dirección a Concepción a una zona segura (Santa Margarita con calle 12)
By signing, I assume that under my responsibility and knowledge I will enter in a risk zone for natural disasters and that in case of having I must evacuate by walking in direction to the neighborhood in the safety zone (Santa Margarita con calle 12)

NOMBRE	DOMICILIO	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	N° DE IDENTIFICACION
[REDACTED]						

CONCÓN
ALISTRE MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN
CONTROL PUNTO GENERAL PARQUE ECOLÓGICO LA ISLA
Concepción 04/12/2020 10:55

Al firmar asumo toda la responsabilidad, ingresará a una zona de alto riesgo natural y en caso de haberlo debe evacuar consultando en dirección a Concepción a una zona segura (Santa Margarita con calle 12)
By signing, I assume that under my responsibility and knowledge I will enter in a risk zone for natural disasters and that in case of having I must evacuate by walking in direction to the neighborhood in the safety zone (Santa Margarita con calle 12)

NOMBRE	DOMICILIO	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	N° DE IDENTIFICACION
[REDACTED]						



CONCÓN MUNICIPIO DE CONCÓN
CONTROL PÚBLICO GENERAL PARQUE ECOLÓGICO LA ISLA

Al firmar asumo que bajo mi responsabilidad, ingresé a una zona de alto riesgo natural y en caso de tsunami debo evacuar inmediatamente en dirección a la zona de Concón a una zona segura (Santa Margarita con calle 12).
By signing, I assume that under my responsibility and knowledge I will enter to a risk zone for natural disasters and that in case of tsunami I must evacuate by walking in direction to the municipality of the safety zone (Santa Margarita con calle 12).

CONCÓN, 15 de Febrero de 2024

HORA DE INGRESO	NOMBRE	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCACIONAL	DOMINIO ELECTRÓNICO	FIRMA	Nº DE PASADIS (A3)
[REDACTED]						

CONCÓN MUNICIPIO DE CONCÓN
CONTROL PÚBLICO GENERAL PARQUE ECOLÓGICO LA ISLA

Al firmar asumo que bajo mi responsabilidad, ingresé a una zona de alto riesgo natural y en caso de tsunami debo evacuar inmediatamente en dirección a la zona de Concón a una zona segura (Santa Margarita con calle 12).
By signing, I assume that under my responsibility and knowledge I will enter to a risk zone for natural disasters and that in case of tsunami I must evacuate by walking in direction to the municipality of the safety zone (Santa Margarita con calle 12).

CONCÓN, 15 de Febrero de 2024

HORA DE INGRESO	NOMBRE	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCACIONAL	DOMINIO ELECTRÓNICO	FIRMA	Nº DE PASADIS (A3)
[REDACTED]						

CONCÓN MUNICIPIO DE CONCÓN
CONTROL PÚBLICO GENERAL PARQUE ECOLÓGICO LA ISLA

Al firmar asumo que bajo mi responsabilidad, ingresé a una zona de alto riesgo natural y en caso de tsunami debo evacuar inmediatamente en dirección a la zona de Concón a una zona segura (Santa Margarita con calle 12).
By signing, I assume that under my responsibility and knowledge I will enter to a risk zone for natural disasters and that in case of tsunami I must evacuate by walking in direction to the municipality of the safety zone (Santa Margarita con calle 12).

CONCÓN, 15 de Febrero de 2024

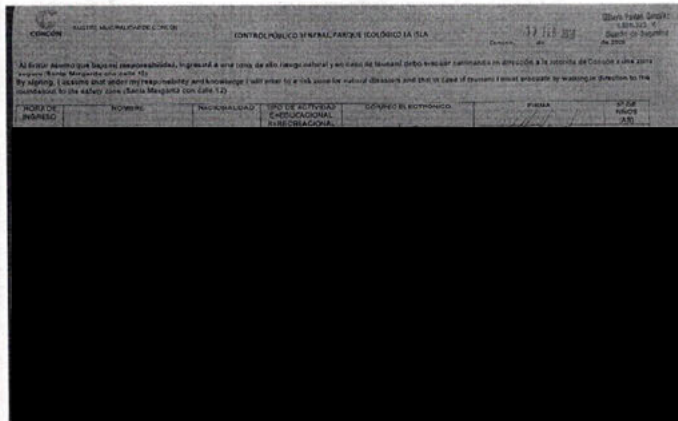
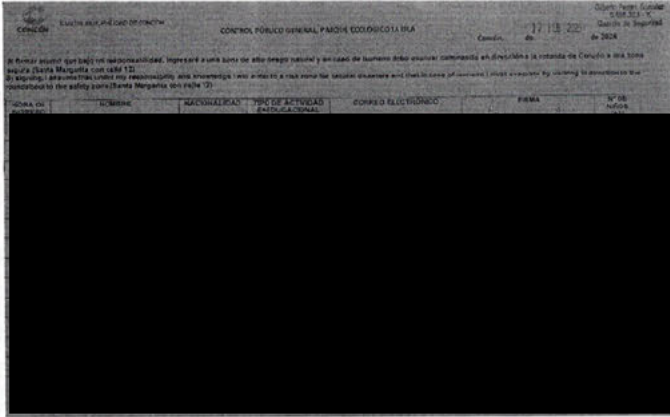
HORA DE INGRESO	NOMBRE	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCACIONAL	DOMINIO ELECTRÓNICO	FIRMA	Nº DE PASADIS (A3)
[REDACTED]						

CONCÓN MUNICIPIO DE CONCÓN
CONTROL PÚBLICO GENERAL PARQUE ECOLÓGICO LA ISLA

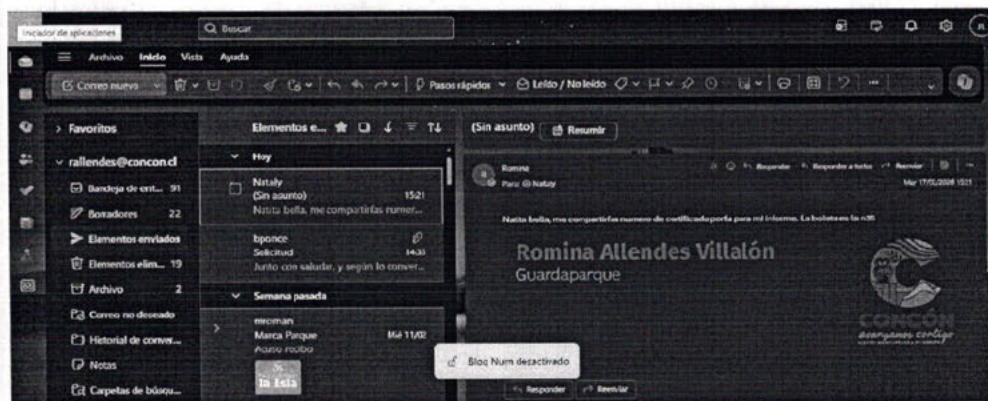
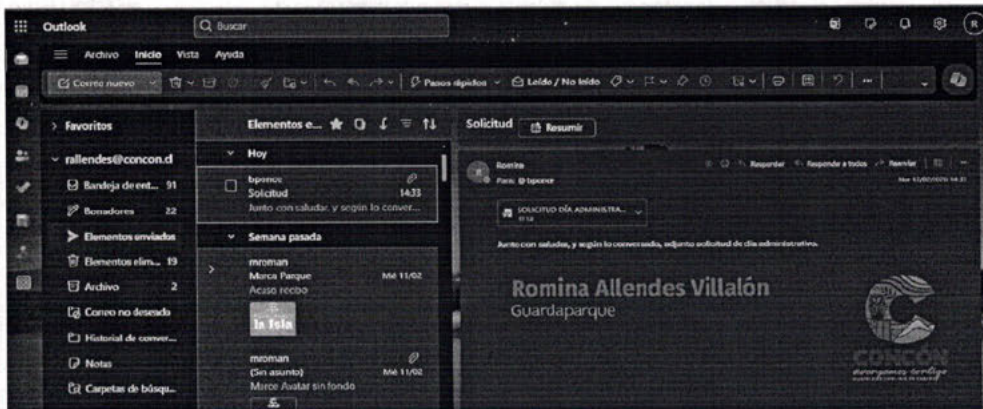
Al firmar asumo que bajo mi responsabilidad, ingresé a una zona de alto riesgo natural y en caso de tsunami debo evacuar inmediatamente en dirección a la zona de Concón a una zona segura (Santa Margarita con calle 12).
By signing, I assume that under my responsibility and knowledge I will enter to a risk zone for natural disasters and that in case of tsunami I must evacuate by walking in direction to the municipality of the safety zone (Santa Margarita con calle 12).

CONCÓN, 15 de Febrero de 2024

HORA DE INGRESO	NOMBRE	NACIONALIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD EDUCACIONAL	DOMINIO ELECTRÓNICO	FIRMA	Nº DE PASADIS (A3)
[REDACTED]						



Verificadores de correos electrónicos



Semana del 23 al 28 de febrero:

- El día martes 24, día administrativo
- El día miércoles 25, día administrativo
- El día sábado 28 día administrativo.
-

Verificadores de trabajo realizado en terreno

Verificadores de atención a personas mediante planillas de ingreso

Verificadores de correo electrónicos



BARBARA PONCE GUTIERREZ
DIRECTORA DIMAO ★

