



**REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

ORD. N° 346 /2026.-

ANT. :

MAT. Informe Mensual.

CONCÓN, 26 FEB 2026

DE: **SR. ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO**

A: **SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS**

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe(s) Mensual(es) y Boleta(s) de Honorarios del siguiente funcionario.

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
ITAN IVAN RIQUELME OPAZO	37	19-01-2026/ 107

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,

**SR. ALEXIS GONZÁLEZ ACUÑA
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO**

ITAN IVAN RIQUELME OPAZO

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 37

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
[REDACTED]

Fecha: 01 de Marzo de 2026

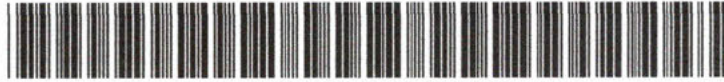
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

ATENCION DE CASOS PROGRAMA ESTRATIFICACION SOCIAL, MES FEBRERO 2026 D.A 107	690.162
Total Honorarios: \$:	690.162
15.25 % Impto. Retenido:	105.250
Total:	584.912

Fecha / Hora Emisión: 26/02/2026 10:08



187849430003704CCB3F

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www](#)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 26/02/2026 10:07



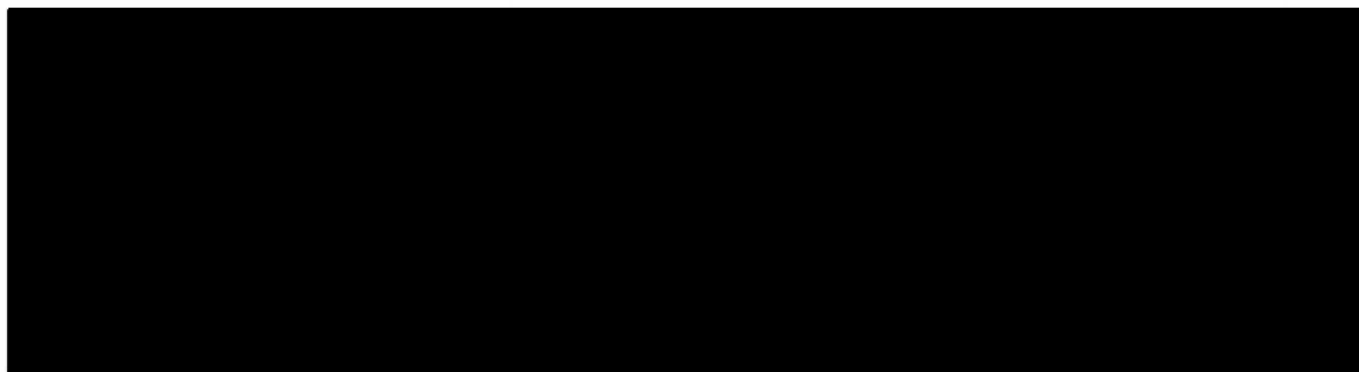
DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MES FEBRERO 2026	
Nombre Prestador (a)	Itan Iván Riquelme Opazo
Rut	[REDACTED]
Cargo/Programa/Oficina/otro	Atención de casos/Estratificación Social
Nº Boleta Honorarios	37

Funciones
<ul style="list-style-type: none">• Atender, orientar y facilitar el acceso de los usuarios que asistan al Centro Digital Municipal• Orientar y facilitar el acceso a las plataformas de Gobierno que requieren los usuarios del Centro Digital Municipal• Ingresar y Gestionar solicitudes de ingreso, rectificación, modificación y complemento del RSH• Mantener a resguardo la documentación presentada para realizar tramites de RSH y entregarla semanalmente a la Encargada Auxiliar• Mantener informada a su jefatura de las incidencias que ocurran en las dependencias del Centro Digital Municipal• Apoyar otras labores y actividades de la oficina de estratificación social y de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando así se requiera

Actividades Realizadas		
Semanas	Atenciones	Observaciones
01 febrero 2026	-Usuarios Totales Telecentro: -Certificados, impresiones, correos, uso PC, etc.: - Atención RSH: -Impresión cartola registro, SERNAC, Subsidio SUF y SAP: -Documentos escaneados y subidos al portal RSH:	Atención Presencial
02 al 08 de febrero 2026	-Usuarios Totales Telecentro: 30 -Certificados, impresiones, correos, uso PC, etc.: 73 -Atención RSH: 1 -Impresión cartola registro, SERNAC, Subsidio SUF y SAP: 12 -Documentos escaneados y subidos al portal RSH: 3	Atención Presencial
09 al 15 de febrero 2026	-Usuarios Totales Telecentro: 40 -Certificados, impresiones, correos, uso PC, etc.: 102 -Atención RSH: 3 -Impresión cartola registro, SERNAC, Subsidio SUF y SAP: 19 -Documentos escaneados y	Atención Presencial.

	subidos al portal RSH: 10	
16 al 22 de febrero 2026	<ul style="list-style-type: none"> -Usuarios Totales Telecentro: 30 -Certificados, impresiones, correos, uso PC, etc.: 76 -Atención RSH: 4 -Impresión cartola registro, SERNAC, Subsidio SUF y SAP: 19 -Documentos escaneados y subidos al portal RSH: 11 	Atención Presencial
23 al 28 de febrero 2026	<ul style="list-style-type: none"> -Usuarios Totales Telecentro: 17 <i>(hasta 25-02-2026, días restantes en ejecución)</i> -Certificados, impresiones, correos, uso PC, etc.: 35 <i>(hasta 25-02-2026, días restantes en ejecución)</i> -Atención RSH: 1 <i>(hasta 25-02-2026, días restantes en ejecución)</i> -Impresión cartola registro, SERNAC, Subsidio SUF y SAP: 4 <i>(hasta 25-02-2026, días restantes en ejecución)</i> -Documentos escaneados y subidos al portal RSH: 2 <i>(hasta 25-02-2026, días restantes en ejecución)</i> 	Atención Presencial





MEDIOS DE VERIFICACIÓN

FEBRERO 2026

TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFÍAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFÍA DE BITACORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL MES.

SOLICITUDES RSH

Fecha	N°	Comuna	Estado de Solicitud	Asignado A	Tipo de Solicitud	Canal	DOCUMENTOS SUBIDOS
03-01-2026	46717787	CONCON	EN REVISIÓN	ITAN RIQUELME	INGRESO AL RSH	MUNICIPAL	3
09-02-2026	46776781	CONCON	EN REVISIÓN	ITAN RIQUELME	COMPLEMENTO PENSION	MUNICIPAL	4
11-02-2026	46801813	CONCON	EN REVISIÓN	ITAN RIQUELME	COMPLEMENTO PENSION	MUNICIPAL	4
13-02-2026	46823991	CONCON	EN REVISIÓN	ITAN RIQUELME	ACTUALIZACIÓN OCUPACIÓN E INGRESOS	MUNICIPAL	2
16-02-2026	46838932	CONCON	EN REVISIÓN	ITAN RIQUELME	DESVINCULACIÓN	MUNICIPAL	2
16-02-2026	46838853	CONCON	EN REVISIÓN	ITAN RIQUELME	COMPLEMENTO PENSION	MUNICIPAL	4
17-02-2026	46852237	CONCON	EN REVISIÓN	ITAN RIQUELME	DESVINCULACIÓN	MUNICIPAL	2
19-02-2026	46862280	CONCON	EN REVISIÓN	ITAN RIQUELME	COMPLEMENTO CUIDADOS	MUNICIPAL	3
24-02-2026	46923929	CONCON	EN REVISIÓN	ITAN RIQUELME	OCUPACIÓN E INGRESOS	MUNICIPAL	2

SAP/SUF/SERNAC

FECHA	TIPO	FOLIO	FUNCIONARIO
03/02/2026	SERNAC	R2026E10849668	ITAN RIQUELME
06/02/2026	SERNAC	R2026E10860287	ITAN RIQUELME
11-02-2026	SUF	3255	ITAN RIQUELME
13-02-2025	SERNAC	R2026E10879235	ITAN RIQUELME
16-02-2026	SUF	3263	ITAN RIQUELME
19-02-2026	SUF	3266	ITAN RIQUELME
20-02-2026	SAP	4296	ITAN RIQUELME

TALLER ALFABETIZACIÓN DIGITAL PARA PARTICIPANTES DEL PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR (03 AL 12 DE FEBRERO)



LISTA DE ASISTENCIA 200 CURSO ALFABETIZACION DIGITAL 03-02-2026

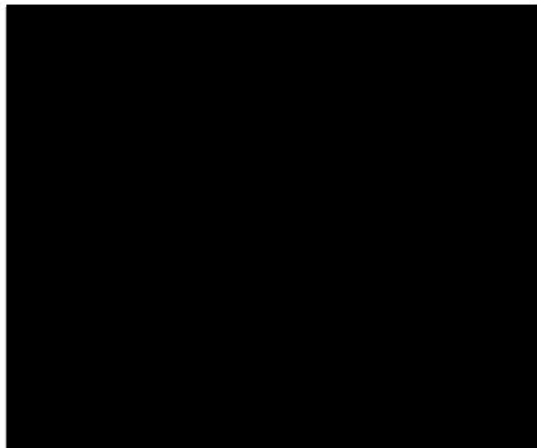
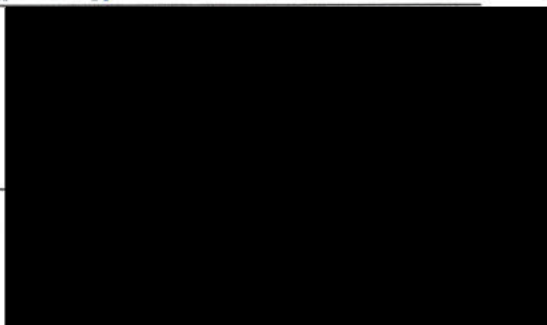
NOMBRE
PATRICIA BUONICONTI
VALERIA LASTEN
CAROLINA ESPINOZA
DORA CALDAS
ERIKA GALARDO
ROSELY GARCIA
ROSELY RUBIO



ESCANEOS E IMPRESIONES EN AYUDA A USUARIOS RECIBIDAS O ENVIADAS POR CORREO (TAREAS, DOCUMENTACIÓN LABORAL, DOCUMENTACIÓN PERSONAL, ETC) TOTAL 197

Elementos enviados	FEB 26	Acción	Fecha
Borradores			
iriquelme@concon.cl			
FEB 26	197		
ENERO 2026	139		
DIC 2025	94		
NOVIEMBRE 2025	172		
OCTUBRE 2025	192		
SEPTIEMBRE 2025	126		
Bandeja de entrada	21		
Borradores			

Usuario	Acción	Fecha
Juan Carlos Munizaga Vera	impresion	Mié 11:12
Juli Dibujos		Mié 9:47
Esta semana		
Deivys Palmer (Sin asunto)		Mar 16:45
Daniel Parra (Sin asunto)		Mar 12:35
Carmen Paz Stevenson	descarga.pdf	Mar 12:29





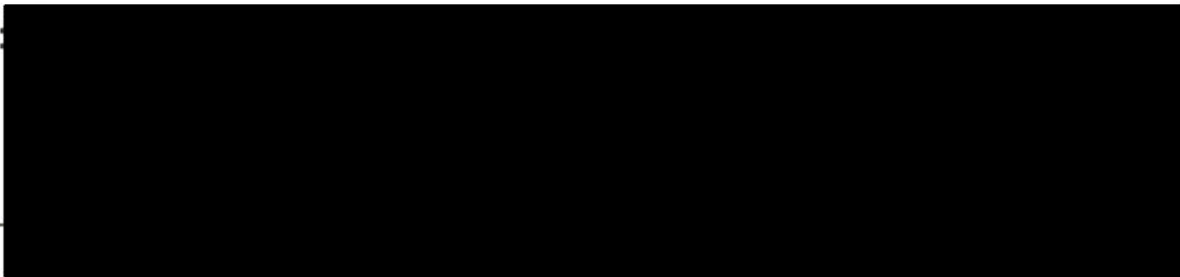
CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2025, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: Itan Iván Riquelme Opazo.

RUT:



Firma

Huella Digital

Fecha: 25-02-2026