

PAULINA IGNACIA ABALLAY FREIRE

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 38

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
APOYO DE COMUNICACIONES Y RADIOCOMUNICACION

[REDACTED]

Fecha: 01 de Agosto de 2026

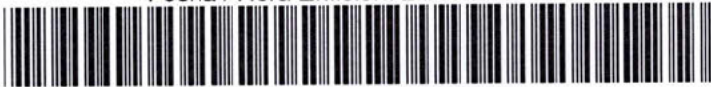
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO DE COMUNICACIONES Y RADIOCOMUNICACIONES MES JULIO	831.536
Total Honorarios: \$:	831.536
15.25 % Impto. Retenido:	126.809
Total:	704.727

Fecha / Hora Emisión: 24/07/2026 11:12

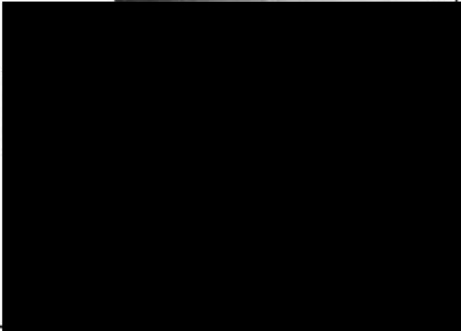


19612609000388F2E20C

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.



Fecha / Hora Impresión: 24/07/2026 11:13



Sr. Hernan Otaiza Lucero.
Director de Seguridad Pública I.M Concón

Estimado director junto con saludar, presentó reporte de gestión del período desde 01 de julio al 31 de julio de 2026.

Día	Actividad
01	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
02	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
03	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
04	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
05	FALTA
06	• Atender requerimientos de la comunidad recibidos vía llamadas telefónicas de número único y/o SAC. • Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento • Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad pública, programa de apoyo a víctimas, central cámaras o a las instituciones que correspondan. • Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamadas al número único. • recurrente llama por hombre en situación de calle, acumulando basura en zona de juegos de playa amarilla. • recurrente informa que su hermano, hombre mayor de edad diagnosticado con autismo se encuentra descompensado actuando de manera agresiva y desorientada. se toma contacto con sar concon quienes se ponen en contacto con ella. • recurrente reclama por constructora quien hace mal uso de calle de sector las plumillas. • llama inspector de PDI solicitando informacion de camaras, se le otorga. • recurrente informa que salvavidas de playa amarilla le presta primeros auxilios a joven que sufrió golpe en la cabeza y se encuentra sangrando. derivamos a sar.
07	• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC. • Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento • Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan. • Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único. • recurrente reclama por grupo de jovenes en plaza de lomas de montemar bebiendo alcohol.

	● recurrente reclama por ruidos molestos desde local el cangrejo.
08	● Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC. ● Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento ● Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan. ● Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único. ● recurrente reclama por ruidos molestos en lomas de montemar, se deriva a patrullaje para su verificacion. ● recurrente llama por vecino quien enterro a su perro en plaza las sirenas, comenta que plantaron un palto arriba de el. ● llama cuidador de autos de playa amarilla indicando que auto subio a la vereda y choco a un vehiculo que se encontraba estacionado. ● recurrente llama desde villa magisterio por hombre sospechoso dando vueltas por el lugar.
09	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
10	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
11	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
12	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
13	PERMISO CONSENSUADO
14	PERMISO CONSENSUADO
15	PERMISO CONSENSUADO
16	PERMISO CONSENSUADO
17	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
18	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
19	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
20	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
21	● Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC. ● Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento



- Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.
- Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.
- (M) reclama por vehículo estacionado atrás de su auto, impidiendo la salida frente a panadería San Sebastián. Se deriva a patrullaje.
- (H) reclama por camión descargando combustible en servicentro Copec. Indica fuerte olor a gasolina. Se le indica que la descarga de combustible durante el día no es ilegal. Se deriva a patrullaje.
- (H) reclama por quema de hombres fumando marihuana atrás de su local. Indica malestar por el olor y miedo por un posible incendio. Se deriva a patrullaje para su verificación.
- (M) coordinadora de playa Amarillo solicita patrullaje en el lugar por presencia de vendedores ambulantes. Nos entrega las características del sujeto y se deriva a patrullaje preventivo.



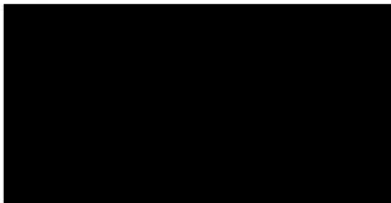
22

- Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC.
- Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento
- Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.
- Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.
- recurrente informa grupo de jovenes intentando entrar a un domicilio ubicado en los romeros, se deriva a carabineros.
- recurrente reclama por ruidos molestos producto de contruscta al lado de su domicilio en saint margaret. se deriva a patrullaje,
- Recurrente informa pelea de vecinos en Agustín Vidal 230. Se deriva.
- Recurrente reclama por camión descargando hormigón en la vía pública, frente a Parque Costa de Montemar. Se deriva a patrullaje.
- Recurrente llama muy molesto por auto mal estacionado y aparentemente abandonado entre calle 5 y 6. Se deriva.
- Recurrente llama desde Playa Amarilla solicitando fiscalización por vendedores ambulantes en la playa. Se deriva a patrullaje
- (H) reclama por camión descargando combustible en servicentro Copec. Indica fuerte olor a gasolina. Se le indica que descarga de combustible durante el día no es ilegal. Se deriva a patrullaje.
- (H) reclama por quema de hombres fumando marihuana atrás de su domicilio. Indica malestar por el olor y miedo por un posible incendio. Se deriva a patrullaje para su verificación.

23	• Atender requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC. • Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento • Remitir denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan. • Se realiza tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único. • Recurrente manifiesta preocupación por 2 hombres con actitud sospechosa en fc soza cousino con los pelines, se deriva a patrullaje • Recurrente informa rotura de matriz en calle 6 con sta margarita, indica que su casa esta llena de agua y solicita sacos de arena. Patrullaje concurre. • Recurrentes reclaman por ruidos molestos en pablo Neruda. Se deriva a patrullaje.
24	• Se Atenderán requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefónicas de número único y/o SAC. • Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento • Se remitirán denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan. • Se realizará tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.
25	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
26	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
27	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
28	LIBRE SEGÚN ROL DE TURNO
29	• Se Atenderán requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefónicas de número único y/o SAC. • Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento • Se remitirán denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan. • Se realizará tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.
30	• Se Atenderán requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefónicas de número único y/o SAC. • Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento • Se remitirán denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan.

	● Se realizará tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.
31	● Se Atenderan requerimientos de la comunidad recibidos via llamadas telefonicas de numero único y/o SAC. ● Se realizan pruebas personalizadas al fono unico constantemente para respaldar su óptimo funcionamiento ● se Remitirán denuncias de la comunidad a conductores de seguridad publica, programa de apoyo a víctimas, central camaras o a las instituciones que correspondan. ● Se realizará tabla excel para llevar un registro y conocimientos de llamados al numero único.

Sin más que informar en mis funciones de julio 2026



Paulina Aballay Freire
Seguridad Pública



Hernan Otaiza Lucero
Director Seguridad Pública

Programa comunitario de patrullaje preventivo y monitoreo de seguridad 2026

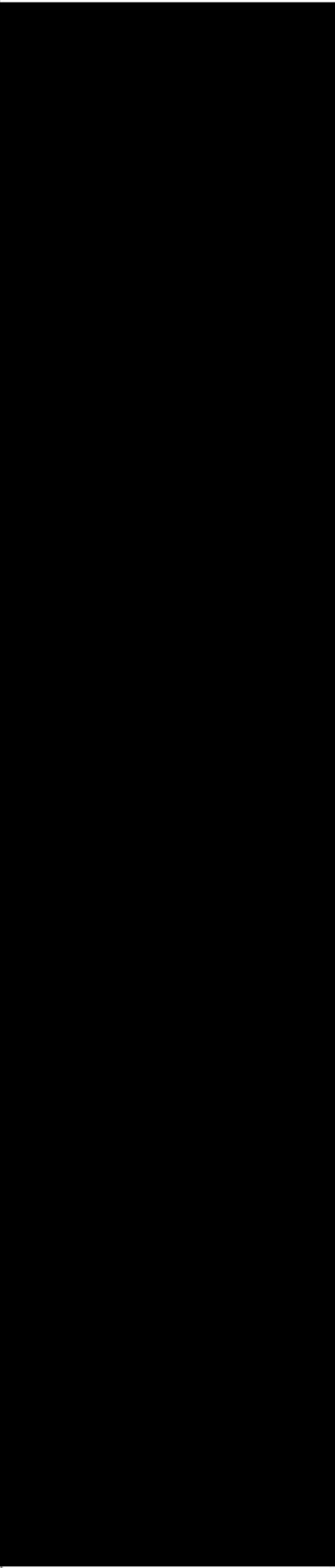
CONCÓN, JULIO 2026

ROL DE TURNOS DEL MES DE JULIO DE 2026.-
CÁMARAS DE TELEVIGILANCIA Y OPERADORAS SAC CHILE Y *4122

HORARIOS DE TURNOS.

C = TURNO DÍA	DESDE	08:00	A	20:00
V = TURNO NOCHE	DESDE	20:00	A	08:00
L = LIBRE				

	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
NOMBRE OPERADOR:																															
KARINA ACEVEDO JARA	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D
ALDO NAVARRTE IRRIBARRA	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D
RODHE GUTIERREZ G.	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D
DANIEL NEIRA GUZMAN	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L
JUAN JARA GALVEZ.	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L
JASMINA VALENZUELA R.	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L
HERNAN SEGURA CONT.	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L
GABRIEL VELASCO RAUCH	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L
YURI GONZALEZ RIVERA.	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N
PAULINA ABALLAY FREIRE	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N	N	L	L	L	L	D	D	N



ILUST. 2120
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA
HERNAN OJEDA LUCERO
DE CONCEPCION



I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
GESTIÓN DE PERSONAS

CONCON, 22 10 7 2026

RESOLUCIÓN HONORARIOS N°

P. ADMINISTRATIVO	☒	VACACIONES	☐
P. COMPENSATORIO	☐		

Se debe marcar 1 casillero. Asimismo, recordar que es 1 formulario por evento

1.- DATOS DEL PRESTADOR DE SERVICIOS A HONORARIOS (a llenar por el funcionario)

NOMBRE Y APELLIDOS: PAULINA ABALAY FREIRE

RUN N°: [REDACTED]

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE: SEGURIDAD PÚBLICA

2.- DATOS DEL BENEFICIO

N° DE DIAS: [REDACTED]

Compensatorio:

Fecha Desde (Minutos/Hrs.): Hasta (Minutos/Hrs.):

En el caso de los compensatorios, se debe adjuntar asistencia reloj control

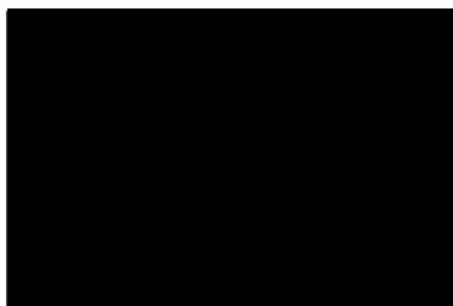
SUBROGARÁ EL CARGO:

NOMBRE:

FIRMA:

4.- MOTIVO:

[REDACTED]



Distribución:

- Recursos Humanos
- Dirección del Prestador de Servicios a Honorarios

Fecha	HORARIO		JORNADA REAL			HORAS						PERMISOS Y SALIDAS			Horas extra	Horas Falta	Tipo evento
	Entrada	Salida	Entrada	Descanso	Salida	Asign.	Asist.	Jornada	Atraso	S. Anticip.	Ausencia	S.J.T.	S.J.N.T.	S.N.J			
lun 01/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15						J.NORMAL
mar 02/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15						J.NORMAL
mié 03/06	08:00	17:15		Permiso		9:15					9:15						J.NORMAL
jue 04/06	08:00	17:15	07:42		19:59	9:15	12:16	9:15									J.NORMAL
vie 05/06	08:00	16:15			19:55	8:15					8:15						J.NORMAL
sáb 06/06			08:01		19:51												LIBRE
dom 07/06			08:00	libre													LIBRE
Resumen: Semana n° 1						45:15:00	12:16:39	9:15:00	0:00	0:00	36:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	32:58:21	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 08/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15						J.NORMAL
mar 09/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15						J.NORMAL
mié 10/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15						J.NORMAL
jue 11/06	08:00	17:15	07:56		20:00	9:15	12:03	9:15									J.NORMAL
vie 12/06	08:00	16:15	08:12		20:00	8:15	11:47	8:02	0:12								J.NORMAL
sáb 13/06			19:53		23:59		4:06										J.F.H
dom 14/06			00:00		08:06		8:06										J.F.H
Resumen: Semana n° 2						45:15:00	36:04:29	17:17:30	0:12	0:00	27:45:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	9:10:31	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 15/06	08:00	17:15	07:07	libre/Permiso		9:15					9:15						J.NORMAL
mar 16/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15						J.NORMAL
mié 17/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15						J.NORMAL
jue 18/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15						J.NORMAL
vie 19/06	08:00	16:15	08:03		20:01	8:15	11:57	8:11	0:03								J.NORMAL
sáb 20/06			07:44	Permiso	14:00												LIBRE
dom 21/06					19:53												LIBRE
Resumen: Semana n° 3						45:15:00	11:57:47	8:11:27	0:03	0:00	37:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	33:17:13	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 22/06	08:00	17:15	08:01		19:51	9:15	11:49	9:13	0:01								J.NORMAL
mar 23/06	08:00	17:15	08:06	libre		9:15					9:15						J.NORMAL
mié 24/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15						J.NORMAL
jue 25/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15						J.NORMAL
vie 26/06	08:00	16:15		libre		8:15					8:15						J.NORMAL
sáb 27/06			08:07		20:02		11:55										J.F.H
dom 28/06			07:56		20:00		12:03										J.F.H
Resumen: Semana n° 4						45:15:00	35:48:30	9:13:04	0:01	0:00	36:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	9:26:30	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 29/06	08:00	17:15			19:47	9:15					9:15						J.NORMAL
mar 30/06	08:00	17:15	08:02		20:01	9:15	11:59	9:12	0:02								J.NORMAL
mié 01/07																	
jue 02/07																	
vie 03/07																	
sáb 04/07																	
dom 05/07																	
Resumen: Semana n° 5						18:30:00	11:59:43	9:12:55	0:02	0:00	9:15:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	6:30:17	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	



MUNICIPALIDAD DE CONCON
GESTIÓN DE PERSONAS

N° Funcionario: _____

CONCON, 04-06-2026

RESOLUCIÓN N° _____

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	
VACACIONES	
FUERO	

LICENCIA MEDICA	
COMETIDO	
P.S.G.R.	
OTRO	X

Se debe marcar 1 casillero. Asimismo, recordar que es 1 formulario por evento

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE Y APELLIDOS: PAULINA NOAHMY FREIRE

RUN N°: _____

GRADO: _____ CALIDAD JURIDICA: HONORARIO

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE: SEGURIDAD PUBLICA

2.- DATOS DEL BENEFICIO

Compensatorio:

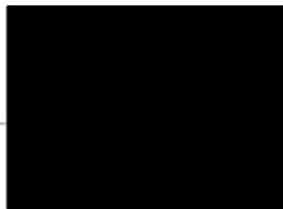
Fecha _____ Desde (Minutos/Hrs.): _____ Hasía (Minutos/Hrs.) _____

SUBROGARÁ EL CARGO:

NOMBRE: _____

FIRMA: _____

4.- MOTIVO:




FIRMA JEFE DIRECTO

Distribución:
• Recursos Humanos
• Dirección Funcionario



I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
GESTIÓN DE PERSONAS

N° Funcionario: _____

CONCON, 12/06/2026

RESOLUCIÓN N° _____.

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	X
VACACIONES	
FUERO	

LICENCIA MEDICA	
COMETIDO	
P.S.G.R.	
OTRO	

Se debe marcar 1 casillero. Asimismo, recordar que es 1 formulario por evento

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE Y APELLIDOS: PAULINA Abadlay FREIRE

RUN N°: [REDACTED]

GRADO: _____ CALIDAD JURIDICA: HONORARIO

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE: Seguridad pública

2.- DATOS DEL BENEFICIO

N° DE DIAS: _____ DESDE: _____ HASTA: _____

Compensatorio:

SUBROGARÁ EL CARGO:

NOMBRE: _____

FIRMA: _____

4.- MOTIVO:

[REDACTED]

[REDACTED]


FIRMA JEFE DIRECTO

Distribución:

- Recursos Humanos
- Dirección Funcionaria



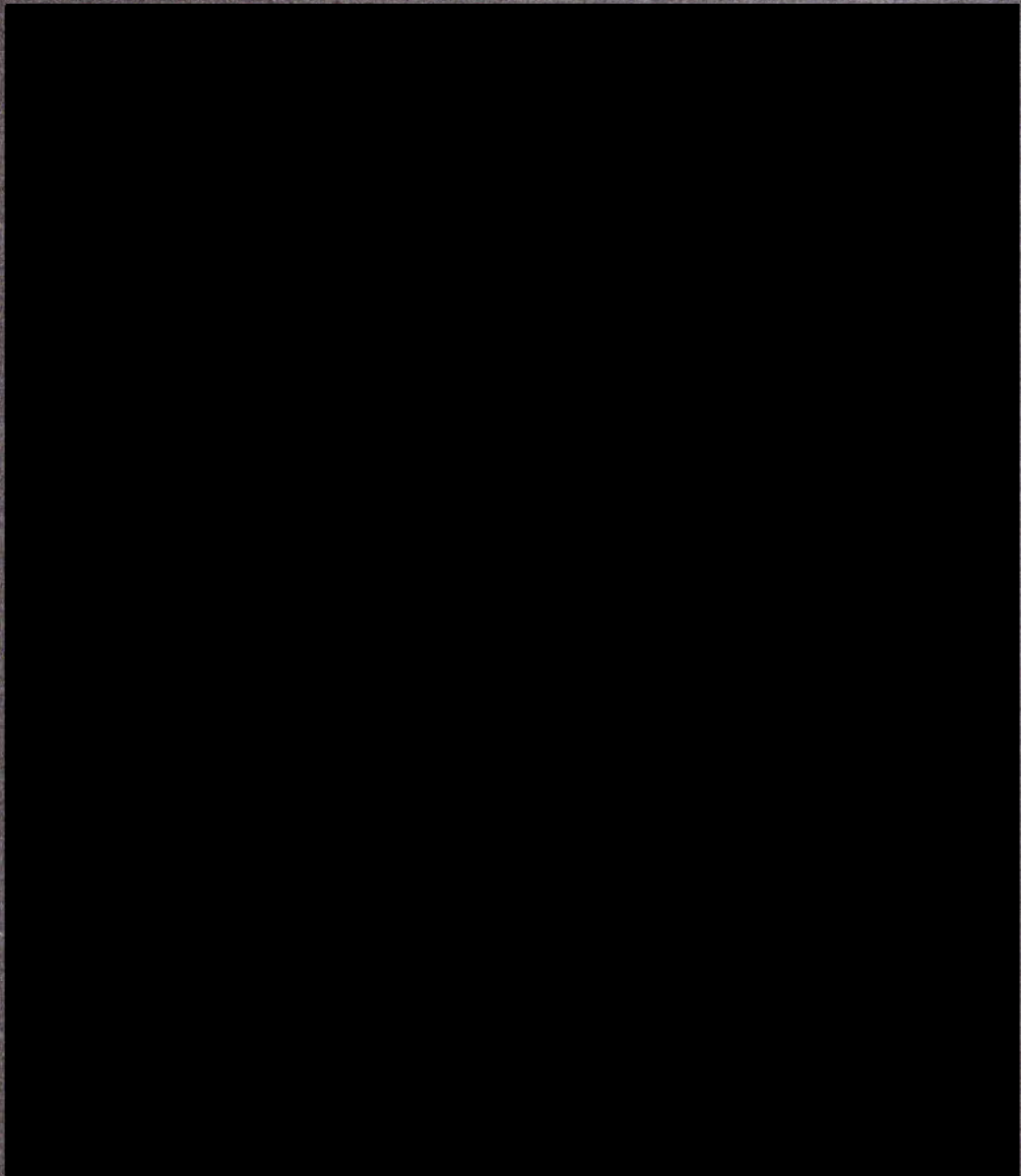
CONCÓN

REPÚBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
SERVICIO DE REGISTRO PÚBLICO

DATOS PERSONALES

Fecha de convocatoria

10/09/26



Informe de calculo de horas trabajadas

Compañía:

RUT Compañía:

Trabajador:

RUT Trabajador:

Departamento:

Periodo inicio:

Periodo término:

I MUNICIPALIDAD DE CONCON

73.568.600-3

PAULINA ABALLAY FREIRE

HONORARIOS

01/04/2026

30/04/2026

Jornada				Registros	
Fecha	Turno asignado	Hora inicio	Hora término	Entrada	Salida
01/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:09	20:00
02/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		20:01
03/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	08:05	19:42
06/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
07/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
08/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:40	20:00
09/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:49	14:00
10/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15		19:57
11/04/2026	MUNICIPALIDAD			19:32	23:59
12/04/2026	MUNICIPALIDAD			00:00	08:04
13/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
14/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
15/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
16/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:37	20:00
17/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	08:06	20:00
20/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
21/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
22/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
23/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
24/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	07:45	20:00
25/04/2026	MUNICIPALIDAD			07:55	17:00
27/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:03	19:54
28/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:04	
29/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
30/04/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		



I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
GESTIÓN DE PERSONAS

Nº Funcionario: _____

CONCON, 19 / 06 / 2026

RESOLUCIÓN N° _____

P. ADMINISTRATIVO		LICENCIA MEDICA	
P. COMPENSATORIO		COMETIDO	
VACACIONES		P.S.G.R.	
FUERO		OTRO	☒

Se debe marcar 1 casillero. Asimismo, recordar que es 1 formulario por evento

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE Y APELLIDOS: Paulina Alvarado

RUN N°: [REDACTED]

GRADO: _____ CALIDAD JURIDICA: HONORARIO

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE: _____

2.- DATOS DEL BENEFICIO

[REDACTED]

[REDACTED]

Compensatorio:

Fecha _____ Desde (Minutos/Hrs.): _____ Hasta (Minutos/Hrs.): _____

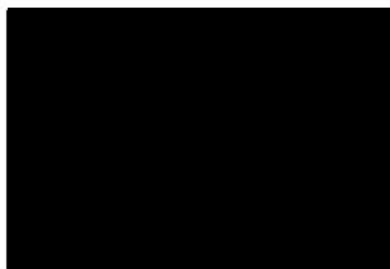
SUBROGARÁ EL CARGO:

NOMBRE: _____

FIRMA: _____

4.- MOTIVO:

[REDACTED]



[Signature]
FIRMA JEFE DIRECTO

Distribución:
• Recursos Humanos
• Dirección Ejecutiva