

REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN TURISMO FOMENTO PRODUCTIVO



ORD. N° 237/2026.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 28/07/2026

DE: CAROL OLIVARES MATURANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito y Boleta(s) de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
MARGARITA ASTUDILLO OYANEDEL	296	372 02/02/2026 1031 20/04/2026

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,


CAROL OLIVARES MATURANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO



VVV/mao
Distribución:
1.- Contabilidad
2.- RR.HH.
3.- Turismo

MARGARITA ANDREA ASTUDILLO OYANEDEL

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N ° 296

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTIFICAS Y
TECNICAS N.C.P., SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION,
[REDACTED]

Fecha: 01 de Agosto de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

GESTOR TERRITORIAL CONVENIO SENCE JULIO 2026	635.524
Total Honorarios: \$:	635.524
15.25 % Impto. Retenido:	96.917
Total:	538.607

Fecha / Hora Emisión: 27/07/2026 20:57



1681922200296F5
Res. Ex. N° 83 de 30
Verifique este documento

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje de

Fecha / Hora Impresión: 27/07/2026 20:57

INFORME MES DE JULIO 2026

Nombre: Margarita Andrea Astudillo Oyanedel

Rut: [REDACTED]

Cargo: Gestor territorial Oficina Omil (Ejecutiva Atención Empresas)

Actividades realizadas durante el mes:

- Inscripción en base de datos de OMIL.
- Revisión de todos los correos entrantes a mastudillo@concon.cl
- Entregar orientación laboral necesaria para todas aquellas nuevas empresas que deseen inscribirse en la base de datos de OMIL.
- Recepción de documentos solicitados en caso de nueva inscripción empresas en OMIL.
- Actualización de datos de nuevos y antiguas empresas en la base de datos OMIL.
- Acoger y contestar a la brevedad todas las dudas y/o consultas tanto de usuarios o empresas respecto a OMIL.
- Recepción de fichas laborales OMIL de las empresas que ofrecen nuevas vacantes disponibles, las cuales son publicadas en nuestras plataformas de difusión laboral.
- Dar de baja todas las ofertas laborales que hayan cumplido con el plazo de vigencia en nuestra plataforma de difusión laboral local.
- Recepción de Cvs para realizar postulación directa con empresas ofertantes.
- Difusión de ofertas laborales mediante plataformas digitales oficiales de Oficina Omil.
- Creación de contenido del ámbito laboral en plataformas digitales de OMIL.
- Actualización de ofertas laborales en la pizarra de Oficina Omil.
- Se realiza contacto con empresas para actualización de datos.

REPORTE SEMANAL

Semana del 01 al 05 de julio:

- + Recepción y revisión de fichas laborales OMIL de ofertas N°171, N°172, N°173, N°174 y N°175. preparación de difusión.

Semana del 06 al 12 de julio:

- + Recepción y revisión de fichas laborales OMIL de ofertas N°176, N°177, N°178, N°179, N°180, N°181, N°182, N°183 y N°184. preparación de difusión.
- + 09-07-2026 Asistencia a capacitación Equipo Municipal, Hippocampus.
- + 09-07-2026 Reunión con empresa TEGA para coordinar reclutamiento masivo.
- + Coordinación de requerimientos para feria laboral OMIL.

Semana del 13 al 19 de julio:

- + Recepción y revisión de ficha laboral OMIL de ofertas N°185, N°186, N°187, y N°188, preparación de difusión.
- + 14-07-2026 Visita seguimiento a empresa oferta laboral N°175.
- + Elaboración de gráfica perfiles de cargo para reclutamiento masivo.

Semana del 20 al 26 de julio:

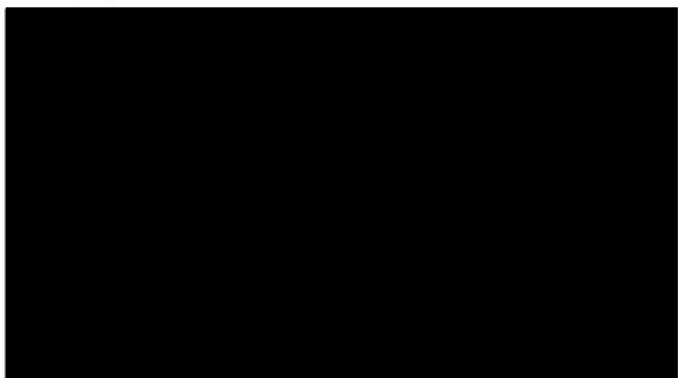
- + Recepción y revisión de ficha laboral OMIL de oferta N°189, N°190, N°191, N°192, N°193, N°194, y N°195. Preparación de difusión.
- + 20-07-2026 Reunión TEGA revisión perfiles de cargo para reclutamiento masivo.
- + 21-07-2026 Reunión TEGA revisión de gráficas para difusión de ofertas.
- + Coordinación con comunicaciones para levantamiento de ofertas laborales reclutamiento masivo.

Semana del 27 al 31 de julio:

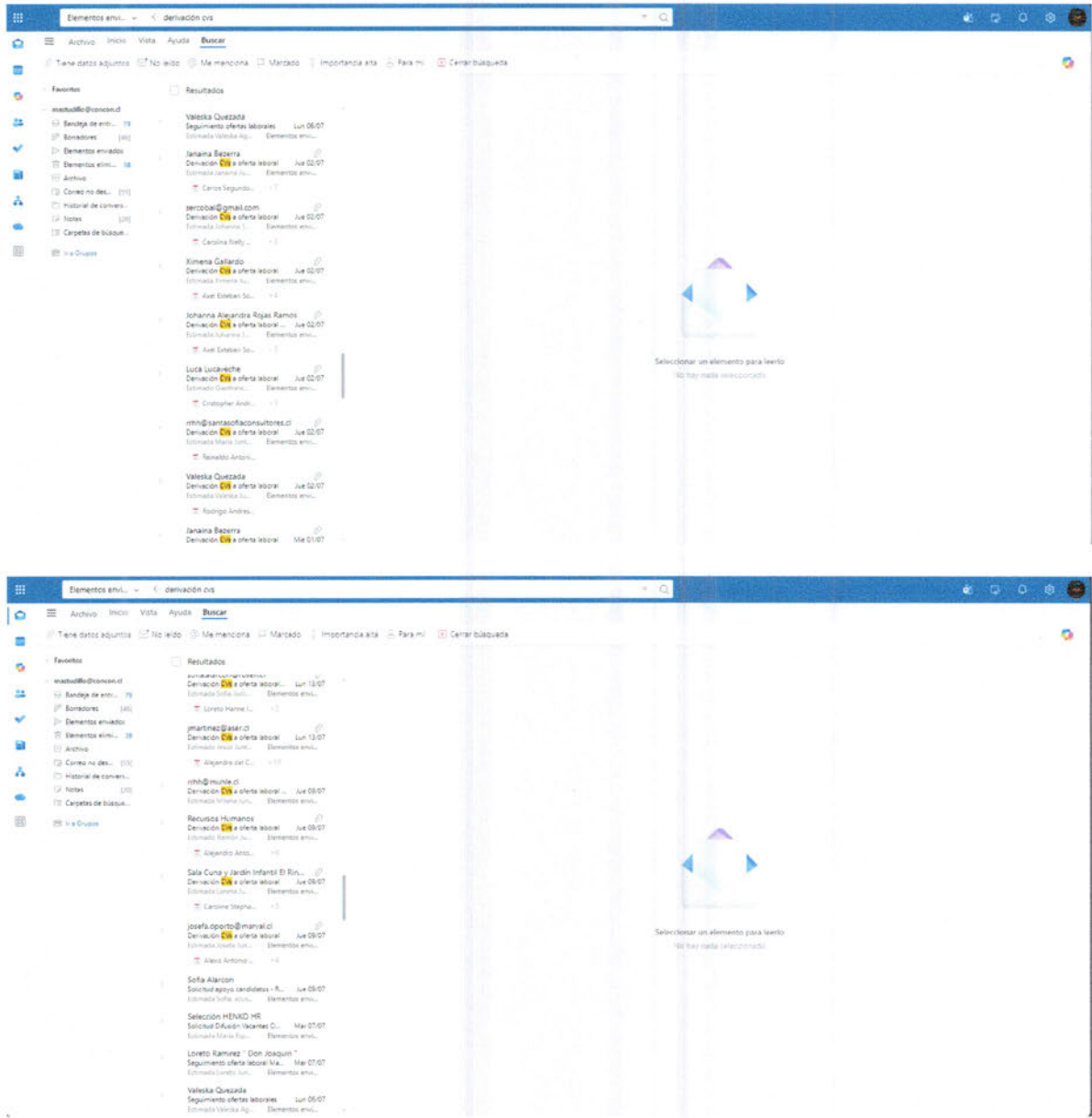
- + 27-07-2026 Visita a Espacio cultural para revisión de factibilidad de realización de feria laboral.
- + 28-07-2026 Coordinación de requerimientos para realización de feria laboral OMIL.
- + 29-07-2026 al 31-07-2026 **Proyección:** Se realizarán las todas funciones diarias en la oficina: levantamiento de ofertas laborales, recepción y revisión de fichas descriptor de cargos, elaboración de gráficas de ofertas, Derivaciones de CV, seguimiento a empresas.

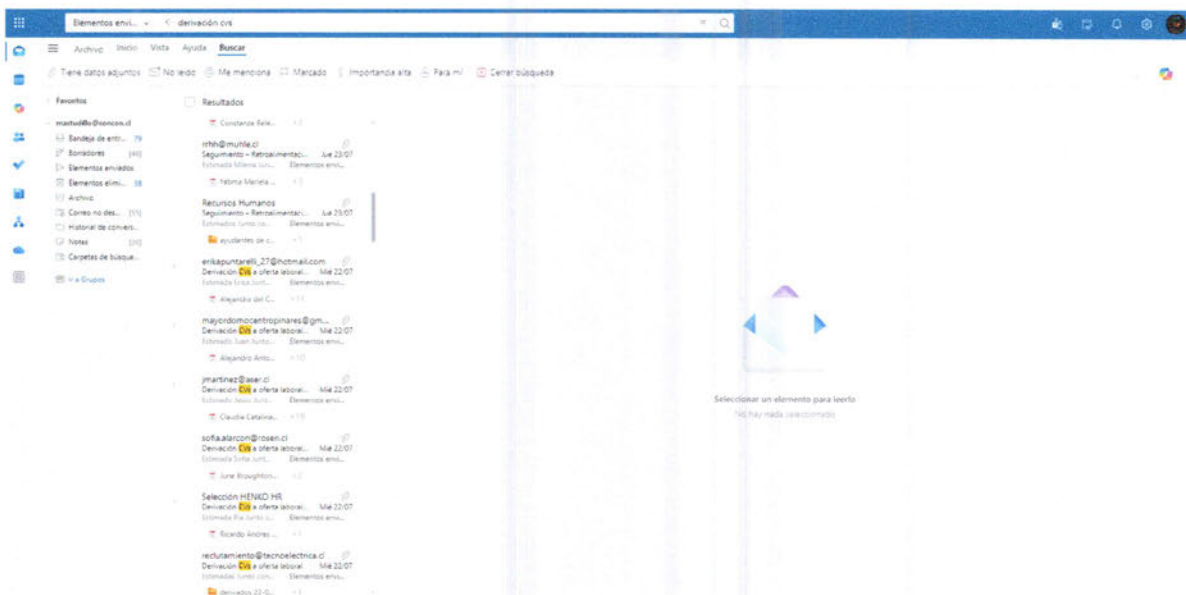
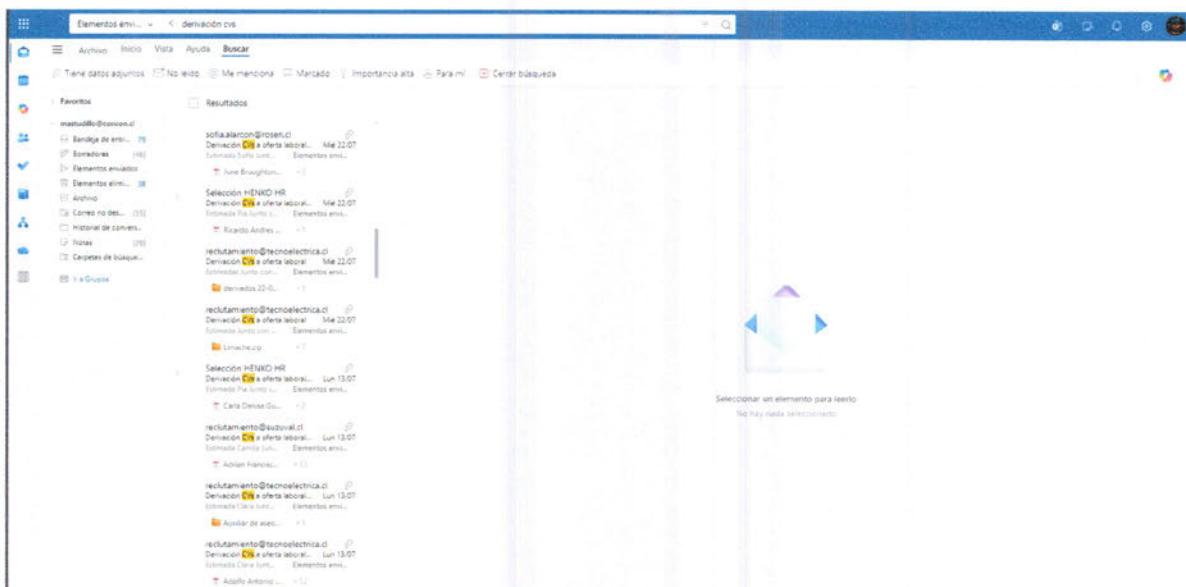
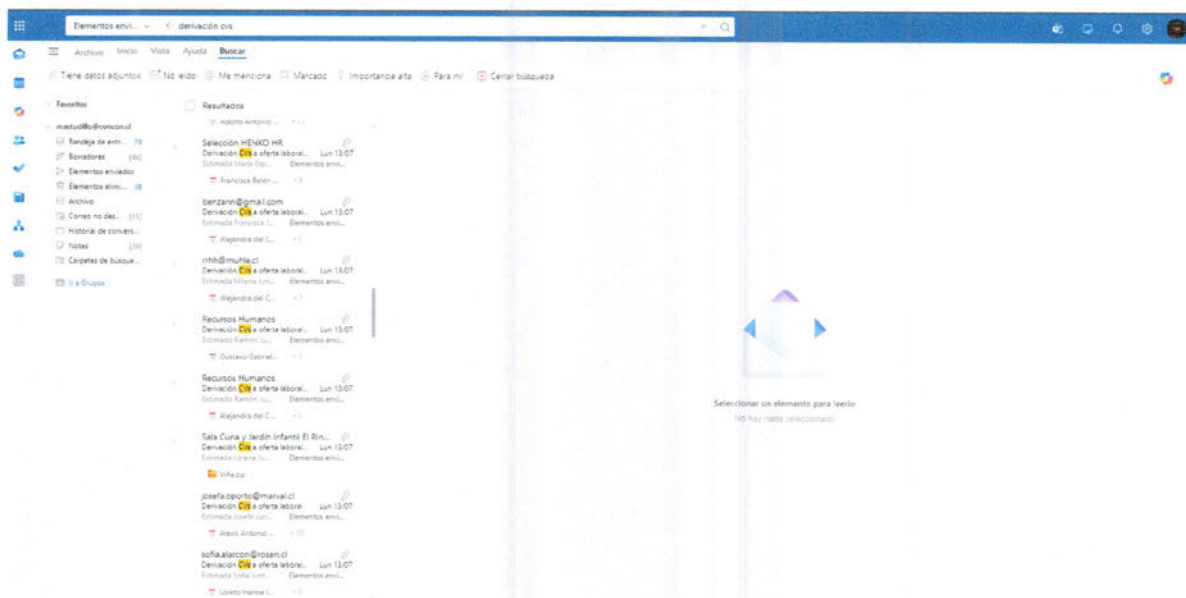


CAROL OLIVARES MATURANA
DIRECTORA TURISMO Y FTO. PRODUCTIVO



Derivaciones CVS





Ofertas laborales en plataformas digitales OMIL

[illegible]



OMIL

XI Feria Laboral

6 AGOSTO
10:00 a 14:00 horas
JARDINES CULTURALES



¡Ven a Conquistar Vidas!



OMIL

XI Feria Laboral

6 AGOSTO
10:00 a 14:00 horas
JARDINES CULTURALES



¡Ven a Conquistar Vidas!



OMIL

XI Feria Laboral

6 AGOSTO
10:00 a 14:00 horas
JARDINES CULTURALES



¡Ven a Conquistar Vidas!



OMIL

XI Feria Laboral

6 AGOSTO
10:00 a 14:00 horas
JARDINES CULTURALES



¡Ven a Conquistar Vidas!



OMIL

XI Feria Laboral

6 AGOSTO
10:00 a 14:00 horas
JARDINES CULTURALES



¡Ven a Conquistar Vidas!



OMIL

XI Feria Laboral

6 AGOSTO
10:00 a 14:00 horas
JARDINES CULTURALES



¡Ven a Conquistar Vidas!



OMIL

XI Feria Laboral

6 AGOSTO
10:00 a 14:00 horas
JARDINES CULTURALES



¡Ven a Conquistar Vidas!



OMIL

XI Feria Laboral

6 AGOSTO
10:00 a 14:00 horas
JARDINES CULTURALES



¡Ven a Conquistar Vidas!

14-07-2026



Ilustre Municipalidad de Concón
Ejecutiva Atención Empresas Oficina Omil