

NICOLE ESTEPHANIA FIGUEROA FREDES

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 33

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION, ACTIVIDADES DE
APOYO A LA ENSEÑANZA, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS
PERSONALES N.C.P.,
[REDACTED]

Fecha: 01 de Agosto de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO AGENTES DE SEGURIDAD JULIO 2026	921.804
Total Honorarios: \$:	921.804
15.25 % Impto. Retenido:	140.575
Total:	781.229

Fecha / Hora Emisión: 24/07/2026 17:45



1779017400033B307A8C

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202607241746

Fecha / Hora Impresión: 24/07/2026 17:46





Sr.: Hernán Otaíza Lucero.
Director de Seguridad Pública Municipalidad Concón

Estimado director: junto con saludar, presento reporte de gestión del período comprendido entre el 01 al 31 de julio del 2026.

Fecha			Actividad
miércoles	01	julio	• Día administrativo autorizado.
jueves	02	julio	• Día administrativo autorizado.
viernes	03	julio	• Día administrativo autorizado.
sábado	04	julio	• Libre.
domingo	05	julio	• Libre.
lunes	06	julio	• Libre.
martes	07	julio	• Libre.
miércoles	08	julio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante 2 en móvil P-07 de Seguridad Pública, en compañía de conductor externo, a cargo de informante y realizando labores de apoyo. • Durante el patrullaje el inspector de esta patrulla cursa infracciones de tránsito a vehículos mal estacionados sobre la acera en pasaje San Patricio y en calle La Luna. • Se reestructura la patrulla, pasando a cumplir funciones de informante.
jueves	09	julio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje en servicio OS-14 a cargo de cabo 1° en móvil P-07 de Seguridad Pública en compañía de conductor externo, realizando labores de informante. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Las 3 Marías con Los Pingüinos. Al llegar al lugar se verifica que el vehículo marca Hyundai, modelo Santa fe, se encontraba mal estacionado a menos de 10 metros de la esquina. Se conversa con el conductor, quien retira de inmediato el vehículo del lugar. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Volcán Lonquimay por posible maltrato animal. Nos entrevistamos con la recurrente, quien nos explica que los aullidos venían de la casa de la calle de atrás. Visitamos el domicilio señalado y nos entrevistamos con una vecina, quien nos facilita la comunicación vía telefónica con la dueña de los animales. También se verifica que los animales se encontraban en buen estado, tenían comida, agua y refugio.

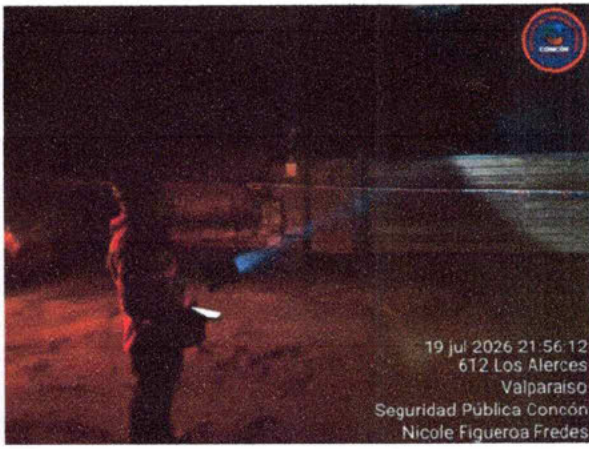
			• Por requerimiento de sr. director, se realiza entrevista con personal del establecimiento educacional Saint Margaret's para conocer inquietudes del establecimiento y coordinar patrullaje según las necesidades. • Por requerimiento de sr. director, se realiza entrevista con personal del establecimiento educacional SEK Pacífico para conocer inquietudes del establecimiento y coordinar patrullaje según las necesidades. • Durante la jornada de la tarde se da inicio al servicio OS-14 a cargo de Cabo 2° en móvil P-07 de Seguridad Pública en compañía de conductor externo, realizando labores de informante. • Se realizan controles vehiculares en Las Pimpinelas y en Av. Manantiales.
viernes	10	julio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante 1 y 3 en móvil P-07 de Seguridad Pública, en compañía de conductor externo, realizando labores de informante. • Durante el patrullaje se detectan microbasurales que comenzaron a aumentar nuevamente en vía Aeródromo, se solicita derivación a CCTV. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Las Rosas Oriente con Central por personas incomodando en el lugar. Se recorre todo el sector entre Primera Transversal y segunda Transversal, sin identificar a los individuos. • Durante el patrullaje detectamos que un hombre estaba a punto de llevarse un vehículo informado dentro de un procedimiento por móvil P1 del servicio OS-14 anteriormente. Nos comunicamos con móvil P1 y se realizó la derivación del procedimiento.
sábado	11	julio	• Día administrativo autorizado.
domingo	12	julio	• Libre.
lunes	13	julio	• Libre.
martes	14	julio	• Libre.
miércoles	15	julio	• Libre.
jueves	16	julio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada de la tarde se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-03 de Seguridad Pública a cargo de conductor, realizando labores de informante en compañía de apoyo. • Por requerimiento de CCTV se concurre a calle cortés, entre calle 11 y 12. Al llegar al lugar se detecta un cable cortado que

			corresponde a cable de servicio, por lo que se deja amarrado al poste para mayor resguardo de la población. • Durante el patrullaje se detecta un cable de servicio a baja altura con riesgo de corte en Las Pimpinelas con Las Malvas. Le informamos al propietario del domicilio del cable para que llamara a su empresa de servicio contratada y solucionarán el problema. Mientras se dejó amarrado con cinta de peligro a la señalética de la calle. • Por requerimiento de sr. director nos dirigimos con personal de policía marítima hacia sector La Boca para realizar el cierre de accesos a las playas y zonas de rompiente. Se realizó también el cierre de ciclovías y acera peatonal de todo el borde Costero. • Durante el patrullaje se detectan rodados en Av. Borgoño, los cuales son retirados por personal de la patrulla. • Por requerimiento de CCTV se concurre a calle Arenales por grúas de construcción que se mueven con el viento. Se verifica que efectivamente hay 2 grúas en el lugar, pero ambas están bien posicionadas según la dirección del viento y no encontramos a ningún guardia o personal encargado para entrevistarnos con él.
viernes	17	julio	• Turno en CCTV. – • Durante la jornada se realizan labores de atención telefónica, coordinación con patrullas y derivación de procedimientos en CCTV. También se realiza llenado de bitácoras de procedimientos y llamados telefónicos.
sábado	18	julio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante el servicio nocturno se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-03 de Seguridad Pública, en compañía de conductor, realizando labores de informante, en compañía de apoyo. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Av. Magallanes con Lomas de Montemar por vehículos estacionados al medio de la calle. Al llegar al lugar se recorre el sector, sin visualizar los vehículos denunciados. • Por requerimiento de CCTV se concurre a calle 12, cerca de una iglesia evangélica por ruidos molestos. Al llegar al lugar se percibe ruido de un generador, pero con una moderación baja. No se percibe con una intensidad para que sea considerado ruido molesto. Se puntualiza además que el sector se encuentra sin luz. • Durante el patrullaje por la ruta 64 se detectan caballares sueltos al costado de la carretera, por lo que se arrean hacia un sitio eriazos de Villa Independencia Norte.
domingo	19	julio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. –

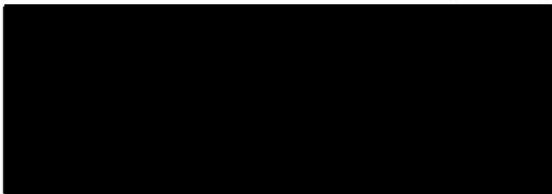
			• Durante el servicio nocturno se efectúa patrullaje por cuadrante volante en móvil P-03 de Seguridad Pública, a cargo de conductor, realizando labores de informante en compañía de apoyo • Por requerimiento de CCTV se concurre a calle Los Alerces. Al llegar al lugar se comprueba que la calle completa quedó desenergizada tanto en la vía pública como en las casas. Nos entrevistamos con el recurrente, quien nos menciona que esto ocurrió alrededor de las 20:40 hrs. El cable de energía quedó colgado en los ingresos de 3 casas y uno de los postes posee un transformador. Se aisló el sector con cinta de peligro para el resguardo de la población y se solicitó la derivación a las entidades competentes. • Durante el patrullaje recurrente nos informa que en San Agustín con pasaje 450 había un cable colgando. Se verifica que este corresponde a empresa de servicio y no se encuentra cortado, por lo que se deja afirmado con cinta de peligro para no obstaculizar el tránsito peatonal. • Por requerimiento de CCTV se concurre a calle 4 por individuos sospechosos en el sector. En el lugar se verifica que pasan caminando 2 hombres con características similares junto una mujer por calle 2 en dirección hacia 1 oriente. Se percibía que se dirigían sin actitudes sospechosas. • Por requerimiento de CCTV se aborda requerimiento de persona que solicita ayuda con nylon por goteras en su techumbre. Se coordina con personal de GRD y el afectado viene a las dependencias municipales a retirar nylon para cubrir su casa.
lunes	20	julio	• Libre.
martes	21	julio	• Libre.
miércoles	22	julio	• Libre.
jueves	23	julio	• Libre.
viernes	24	julio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante 1 y 3 en móvil P-08 de Seguridad Pública en compañía de conductor externo, realizando labores de informante, acompañada de apoyo. • Por requerimiento del sr. director nos dirigimos al borde costero para cerrar nuevamente los accesos vehiculares, ya que se encontraban abiertos. Se cerró Av. Borgoño, altura Santa Laura y Av. Borgoño, altura Pedro de Valdivia. • Por solicitud de delegación rural, se concurre a El Cóndor Poniente. Nos entrevistamos con la recurrente, quien solicita ayuda debido a que se produjo un alud de tierra que amenaza con ingresar a su casa. Se le orientó respecto a cómo

			contener el alud y se derivó la información recolectada a la delegación rural.
sábado	25	julio	• PROYECCIÓN DE LABORES • Ejecución de patrullaje en la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente.
domingo	26	julio	• PROYECCIÓN DE LABORES • Ejecución de patrullaje en la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente.
lunes	27	julio	• PROYECCIÓN DE LABORES • Ejecución de patrullaje en la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente.
martes	28	julio	• PROYECCIÓN DE LABORES • Libre.
miércoles	29	julio	• PROYECCIÓN DE LABORES • Libre.
jueves	30	julio	• PROYECCIÓN DE LABORES • Libre.
viernes	31	julio	• PROYECCIÓN DE LABORES • Libre.

SE ADJUNTA SET FOTOGRÁFICO



Le saluda cordialmente. Concón, julio de 2026.-



NICOLE FIGUEROA FREDES
Apoyo Agente de Seguridad
Seguridad Pública Concón

HERNAN OTAÍZA LUCERO
director.
Seguridad Pública Concón



I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
GESTIÓN DE PERSONAS

N° Funcionario: _____

CONCON, 22 de Junio de 2026

RESOLUCIÓN N° _____.

P. ADMINISTRATIVO	☒	LICENCIA MEDICA	
P. COMPENSATORIO		COMETIDO	
VACACIONES		P.S.G.R.	
FUERO		OTRO	

Se debe marcar 1 casillero. Asimismo, recordar que es 1 formulario por evento

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE Y APELLIDOS: Tride Estephania Figueroa Fredes

RUN N°: [REDACTED]

GRADO: _____ CALIDAD JURIDICA: Honorario

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE: _____

2.- DATOS DEL BENEFICIO

N° DE DIAS: [REDACTED]

Compensatorio:

Fecha _____ Desde (Minutos/Hrs.): _____ Hasta (Minutos/Hrs.): _____

SUBROGARÁ EL CARGO:

NOMBRE: _____

FIRMA: _____

4.- MOTIVO:

[REDACTED]

[REDACTED]

DIRECTOR
SEGURIDAD PUBLICA
FIRMA JEFE DIRECTO

CONCON, 26 de junio de 2026

RESOLUCIÓN HONORARIOS N° _____

P. ADMINISTRATIVO	☒	VACACIONES	☐
P. COMPENSATORIO	☐		

Se debe marcar 1 casillero. Asimismo, recordar que es 1 formulario por evento

1.- DATOS DEL PRESTADOR DE SERVICIOS A HONORARIOS (a llenar por el funcionario)

NOMBRE Y APELLIDOS: Nicole Estephania Figueroa Fados

RUN N°: [REDACTED]

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE: Seguridad Pública

2.- DATOS DEL BENEFICIO

N° DE DIAS: [REDACTED]

Compensatorio:

Fecha _____ Desde (Minutos/Hrs.): _____ Hasta (Minutos/Hrs.): _____

En el caso de los compensatorios, se debe adjuntar asistencia reloj control

SUBROGARÁ EL CARGO:

NOMBRE: _____

FIRMA: _____

4.- MOTIVO:

[REDACTED]

[REDACTED]
FIRMA
PRESTADOR DE SERVICIOS A HONORARIOS

[REDACTED]
FIRMA JEFE DIRECTO

Distribución:
• Recursos Humanos
• Dirección del Prestador de Servicios a Honorarios

Planilla de asistencia																	
Trabajador RUT			Código:		Nombre: NICOLE FIGUEROA FREDES												
Compañía: I MUNICIPALIDAD DE CONCON					RUT: 73.568.600-3												
Sucursal: HONORARIOS					Departamento: HONORARIOS					Fecha emisión: 20/07/2026							
										Periodo desde 01/06/2026 hasta 30/06/2026							
Fecha	HORARIO		JORNADA REAL			HORAS					PERMISOS Y SALIDAS			Horas extra	Horas Falta	Tipo evento	
	Entrada	Salida	Entrada	Descanso	Salida	Asign.	Asist.	Jornada	Atraso	S. Anticip.	Ausencia	S.J.T.	S.J.N.T.				S.N.J
lun 01/06	08:00	17:15	07:41		20:17	9:15	12:35	9:15								J.NORMAL	
mar 02/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15					J.NORMAL	
mié 03/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15					J.NORMAL	
jue 04/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15					J.NORMAL	
vie 05/06	08:00	16:15		libre		8:15					8:15					J.NORMAL	
sáb 06/06			07:38		20:07		12:29									J.F.H	
dom 07/06			12:05	Permiso	20:04											LIBRE	
Resumen: Semana n° 1						45:15:00	25:04:59	9:15:00	0:00	0:00	36:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	20:10:01	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 08/06	08:00	17:15	07:41		20:02	9:15	12:21	9:15								J.NORMAL	
mar 09/06	08:00	17:15	11:13		23:01	9:15	11:48	8:01	3:13							J.NORMAL	
mié 10/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15					J.NORMAL	
jue 11/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15					J.NORMAL	
vie 12/06	08:00	16:15		libre		8:15					8:15					J.NORMAL	
sáb 13/06				libre												LIBRE	
dom 14/06			08:02		20:05		12:03									J.F.H	
Resumen: Semana n° 2						45:15:00	36:12:33	15:16:05	3:13	0:00	26:45:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	9:02:27	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 15/06	08:00	17:15	07:48		20:17	9:15	12:28	9:15								J.NORMAL	
mar 16/06	08:00	17:15	07:47		20:13	9:15	12:26	9:15								J.NORMAL	
mié 17/06	08:00	17:15	07:45		20:25	9:15	12:39	9:15								J.NORMAL	
jue 18/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15					J.NORMAL	
vie 19/06	08:00	16:15		libre		8:15					8:15					J.NORMAL	
sáb 20/06				libre												LIBRE	
dom 21/06				libre												LIBRE	
Resumen: Semana n° 3						45:15:00	37:34:43	27:45:00	0:00	0:00	17:30:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	7:40:17	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 22/06	08:00	17:15	07:50		20:31	9:15	12:41	9:15								J.NORMAL	
mar 23/06	08:00	17:15	07:37		20:18	9:15	12:40	9:15								J.NORMAL	
mié 24/06	08:00	17:15	10:57		23:07	9:15	12:09	6:17	2:57							J.NORMAL	
jue 25/06	08:00	17:15	11:06		20:08	9:15					9:15					J.NORMAL	
vie 26/06	08:00	16:15		libre		8:15					8:15					J.NORMAL	
sáb 27/06				libre												LIBRE	
dom 28/06				libre												LIBRE	
Resumen: Semana n° 4						45:15:00	37:31:53	24:47:30	2:57	0:00	17:30:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	7:43:07	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 29/06	08:00	17:15		libre		9:15					9:15					J.NORMAL	
mar 30/06	08:00	17:15		Permiso		9:15					9:15					J.NORMAL	
mié 01/07																	
jue 02/07																	
vie 03/07																	
sáb 04/07																	
dom 05/07																	
Resumen: Semana n° 5						18:30:00	0:00:00	0:00:00	0:00	0:00	18:30:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	18:30:00	

CONCON, 05 de junio de 2026

RESOLUCIÓN N° _____.

P. ADMINISTRATIVO		LICENCIA MEDICA	
P. COMPENSATORIO	X	COMETIDO	
VACACIONES		P.S.G.R.	
FUERO		OTRO	

Se debe marcar 1 casillero. Asimismo, recordar que es 1 formulario por evento

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE Y APELLIDOS: Nicole Estephania Figueroa Fredes

RUN N°: [REDACTED]

GRADO: _____ CALIDAD JURIDICA: Honorarios

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE: Seguridad Pública

2.- DATOS DEL BENEFICIO

N° DE DIAS: _____ DESDE: _____ HASTA: _____

Compensatorio:

Fecha [REDACTED]

SUBROGARÁ EL CARGO

NOMBRE _____

FIRMA _____

4.- MOTIVO:

[REDACTED]

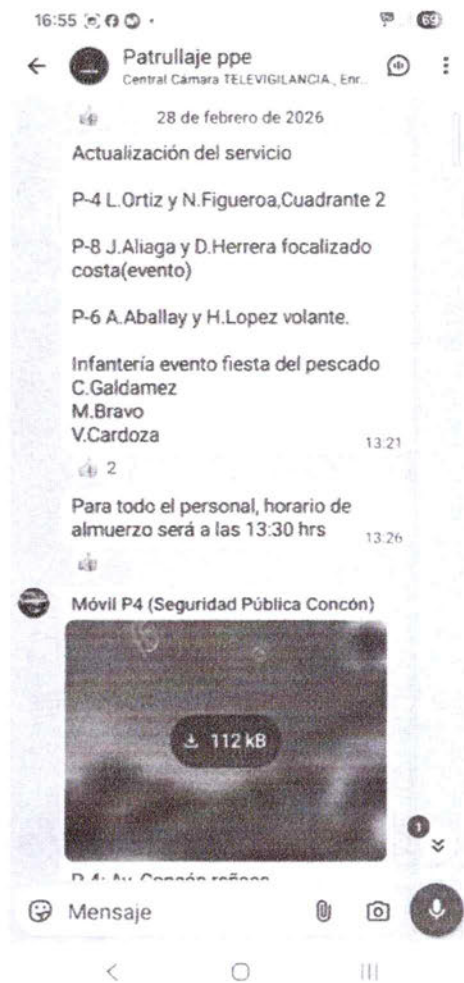
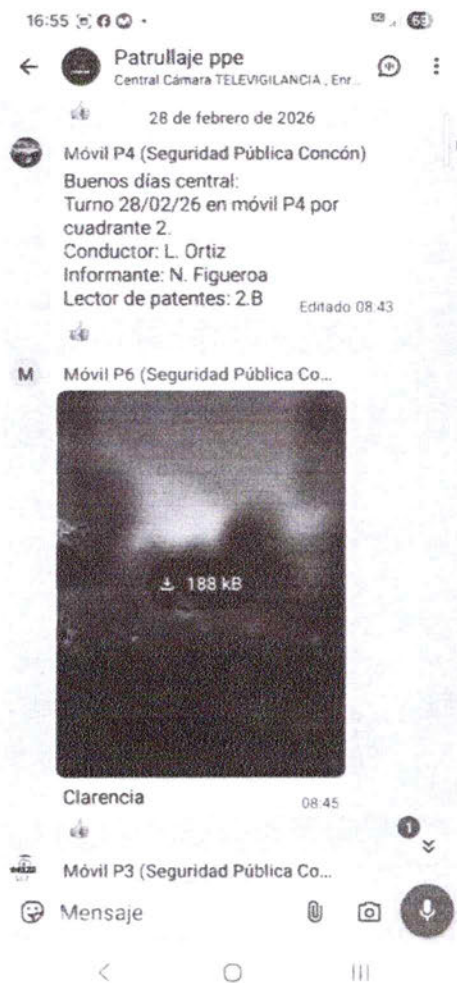
[REDACTED]
FIRMA FUNCIONARIO

[REDACTED]
FIRMA JEFE DIRECTO

Planilla de asistencia														
Trabajador RUT: [REDACTED] Código: [REDACTED]			Nombre: NICOLE FIGUEROA FREDES			Fecha emisión: 18/03/2026								
Compañía: MUNICIPALIDAD DE CONCON			RUT: 73 568 600-3			Período desde: 01/02/2026 hasta: 28/02/2026								
Sucursal: HONORARIOS			Departamento: HONORARIOS											
Fecha	HORARIO		JORNADA REAL		HORAS							PERAMOS Y SALIDAS		
	Entrada	Salida	Entrada	Salida	Asign.	Asist.	Jornada	Atraso	S. Anticip.	Asistencia	S.J.T.	S.J.N.T.	S.N.J.	Tipo evento
lun. 26/01														
mar. 27/01														
mié. 28/01														
jue. 29/01														
vie. 30/01														
sáb. 31/01														J.F.H.
dom. 01/02			10:58	23:30			12:30							
Resumen: Semana n° 1					0:00:00	12:30:53	0:00:00	0:00	0:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	12:30:53 0:00:00
lun. 02/02	08:00	17:15			9:15					9:15				J. NORMAL
mar. 03/02	08:00	17:15			9:15					9:15				J. NORMAL
mié. 04/02	08:00	17:15			9:15					9:15				J. NORMAL
jue. 05/02	08:00	17:15			9:15					9:15				J. NORMAL
vie. 06/02	08:00	16:15	07:57	20:17	9:15	12:20	8:15							J.F.H.
sáb. 07/02			07:58	20:07		12:07								LIBRE
dom. 08/02														
Resumen: Semana n° 2					45:15:00	34:28:18	6:15:00	0:00	0:00	37:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00 20:06:42
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extrafallas														
lun. 09/02	08:00	17:15			9:15					9:15				J. NORMAL
mar. 10/02	08:00	17:15			9:15					9:15				J. NORMAL
mié. 11/02	08:00	17:15			9:15					9:15				J. NORMAL
jue. 12/02	08:00	17:15			9:15					9:15				J. NORMAL
vie. 13/02	08:00	16:15			8:15					8:15				J. NORMAL
sáb. 14/02			08:02	21:07		13:05								J.F.H.
dom. 15/02			08:02	20:04		12:04								J.F.H.
Resumen: Semana n° 3					45:15:00	25:10:01	0:00:00	0:00	0:00	45:15:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00 20:04:58
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extrafallas														
lun. 16/02	08:00	17:15		20:11	9:15					9:15				J. NORMAL
mar. 17/02	08:00	17:15	08:20	20:02	9:15	11:41	8:54	0:20						J. NORMAL
mié. 18/02	08:00	17:15	08:03		9:15					9:15				J. NORMAL
jue. 19/02	08:00	17:15			9:15					9:15				J. NORMAL
vie. 20/02	08:00	16:15			8:15					8:15				J. NORMAL
sáb. 21/02														LIBRE
dom. 22/02			08:02	20:09		12:05								J.F.H.
Resumen: Semana n° 4					45:15:00	23:48:23	8:54:21	0:20	0:00	36:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00 21:25:37
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extrafallas														
lun. 23/02	08:00	17:15	07:51	20:11	9:15	12:19	9:15							J. NORMAL
mar. 24/02	08:00	17:15	11:00	23:12	9:15	12:11	6:14	3:00						J. NORMAL
mié. 25/02	08:00	17:15	11:02	23:06	9:15	12:06	6:12	3:02						J. NORMAL
jue. 26/02	08:00	17:15			9:15					9:15				J. NORMAL
vie. 27/02	08:00	16:15			8:15					8:15				J. NORMAL
sáb. 28/02			08:19	20:34		12:05								J.F.H.
dom. 01/03														
Resumen: Semana n° 5					45:15:00	48:42:45	21:41:21	6:93	0:00	17:30:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	2:27:45 0:00:00
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extrafallas														

28/02/26: 12 horas compensatorias por evento fiesta del
pescao. Saldo 9 hrs. 20/05/26
Se solicita utilizar 4 horas compensatorias.
Saldo 5 hrs. 07/06/26







MUNICIPALIDAD DE CONCON
GESTIÓN DE PERSONAS

Nº Funcionario: _____

CONCON, 22 de Junio de 2026

RESOLUCIÓN N° _____.

P. ADMINISTRATIVO	☒
P. COMPENSATORIO	☐
VACACIONES	☐
FUERO	☐

LICENCIA MEDICA	☐
COMETIDO	☐
P.S.G.R.	☐
OTRO	☐

Se debe marcar 1 casillero. Asimismo, recordar que es 1 formulario por evento

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE Y APELLIDOS: Tricé Estephania Figueroa Fredes

RUN N°: [REDACTED]

GRADO: _____ CALIDAD JURIDICA: Honorario

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE: _____

2.- DATOS DEL BENEFICIO

Nº DE DIAS: [REDACTED]

Compensatorio:

Fecha _____ Desde (Minutos/Hrs.): _____ Hasta (Minutos/Hrs.): _____

SUBROGARÁ EL CARGO:

NOMBRE: _____

FIRMA: _____

4.- MOTIVO:

[REDACTED]

[REDACTED]

FIRMA FUNCIONARIO

[REDACTED]

FIRMA JEFE DIRECTO

Distribución: