

REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

— 1331
ORD. Nº _____/2026.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 28 JUL 2026

DE: SR SEBASTIÁN TELLO CONTRERAS.
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRTA. VICTORIA VALENCIA VELIZ.
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorario de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
OCTAVIO ANTONIO GALINDO MORA	163	1544 5/6/2026

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



Sebastián Tello Contreras.
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

STC/ogm
Distribución:
1.- DIDECO

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

OCTAVIO ANTONIO GALINDO MORA		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA	
RUT: [REDACTED]		N ° 163	
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., [REDACTED]			
Fecha: 03 de Agosto de 2026			
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON		Rut: 73.568.600- 3	
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON			
Por atención profesional:			
GESTOR TERRITORIAL OFICINA LOCAL DE NINEZ CONCON - APOORTE EXTERNO - MES DE JULIO		1.130.468	
Total Honorarios: \$:		1.130.468	
15.25 % Impto. Retenido:		172.396	
Total:		958.072	
Fecha / Hora Emisión: 27/07/2026			
			
18999575001630FAA1B4			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/20			
Verifique este documento en ww			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje			
Fecha / Hora Impresión: 27/07/2026 08:46			

Período Informe	
Julio 2026.	
Nombre Prestador (a)	Octavio Antonio Galindo Mora
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Gestor Territorial OLN Concón.
Nº Boleta Honorarios	163
Funciones.	• Elaborar, en conjunto con coordinador/a OLN, un Plan Anual de Promoción Territorial • Desarrollo de un Plan de acción de Niñez y Adolescencia • Conformación y funcionamiento de un Consejo Consultivo Comunal de NNA • Ejecutar en conjunto con el/la coordinador/a de la OLN, todas las acciones comprometidas en el Plan Anual de Promoción territorial. • Elaborar un mapa de actores claves y estratégicos del ámbito de la promoción y prevención a nivel comunal y regional • Realzar estrategias de difusión de la OLN, de los beneficios sociales y prestaciones garantizadas entre otras, para las familias y actores comunales que se relacionen con NNA en la comuna. Realizar acciones de capacitación a instituciones y actores comunales sobre la perspectiva de la niñez y adolescencia. Realizar instancias de sensibilización a la comunidad local respecto a su rol de cogarante.

Actividades Realizadas

1 al 12 de Julio

- Permisos administrativos.

13 al 16 de Julio.

- Permisos administrativos.

15 al 26 de julio.

- Capacitación para entrega de kit ChileCreceMas debido al frente de mal clima.
- Reunión con equipo de gestión territorial OLN Concón, para bajada de información relevante.
- Coordinación con equipo de adquisiciones para conocer estado de solicitud de compra elementos electroacústicos OLN Concón.
- Coordinación con empresa que se adjudicó la venta de elementos electroacústicos de OLN Concón.
- Redacción de borrador de plan de promoción OLN Concón.
- Reunión con equipo OLN Concón para redacción de elementos solicitados por contraparte ChileCreceMas.
- Registro de acciones plataforma SRDM ChileCreceMas.
- Descarga de estadísticas de atención en área de niños y niñas; Conceptos de Social, OMIL, RSH, Salud y educación.
- Descarga de estadísticas de atención en área de gestantes; Conceptos de Social, OMIL, RSH, Salud y educación.
- Reunión con equipo de Juventud para actividad de Encuentro de CEAL Concón.
- Entrega de contactos de CEAL Concón a oficina de Juventud para coordinaciones.
- Reunión con equipo OLN Concón para proyección de jornada de talleres habilidades parentales con Fundación Inicia.
- Recepción de compras audiovisuales por parte de empresa que se adjudicó la compra.

27 al 31 de junio (Proyección)

- Programación de sesión Consejo Consultivo mes de agosto.
- Reunión ONLINE con equipo CESFAM para feria de lactancia.
- Capacitación con equipo ChileCreceMas respecto a las funciones y otras informaciones del programa FAE.
- Visita de Parque Vista al Mar para definición de espacios Jornada Juguemos en Familia.
- Visita Espacio Cultural para definición de espacios para jornada de Feria Lactancia Materna.
- Visita espacio Casa Abierta para observar la posibilidad de realizar sesión MAIC en salones que no fueron afectados por la lluvia.
- Coordinación con equipo de comunicaciones para trabajar en piezas gráficas pendientes.
- Elaboración plan de trabajo Consejo Consultivo de Concón para cumplimiento de lo solicitado por contraparte ChileCreceMas.



Director DIDECO
Sebastián Tello Contreras



MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES

TALES COMO EJEMPLO FOTOS REUNIÓN, GLOSA DE CORREOS ENVIADOS, FOTOGRAFÍAS DE TERRENOS, ACTAS DE REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES, FOTOGRAFÍA DE BITACORA LIBRO DE TERRENO, TODO INSTRUMENTO QUE DE CUENTA DE LA GESTIÓN REALIZADA DURANTE EL MES.



 oln

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

Para: Oficina Local de Niñez OLN Municipalidad de Concón <olinconcon@gmail.com>

Jue 2026-07-23 15:55

 SDRM.rar
302 KB

Estimado equipo, junto con saludar:

Adjunto los reportes SRDM correspondientes a niños, niñas y gestantes.

 **CONCÓN**
avanzamos contigo

 **OLN**
Oficina Local de la Niñez

Responder

Reenviar

 oln

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

Para: @abastecimiento

Mar 2026-07-21 10:44

Estimado equipo de Abastecimiento, junto con saludar y esperando que se encuentren de lo mejor

Escribo para solicitar 4 bidones de agua para la oficina local de la niñez, ubicada en Santa Laura 556.

Muchas gracias!

 **CONCÓN**
avanzamos contigo

 **OLN**
Oficina Local de la Niñez

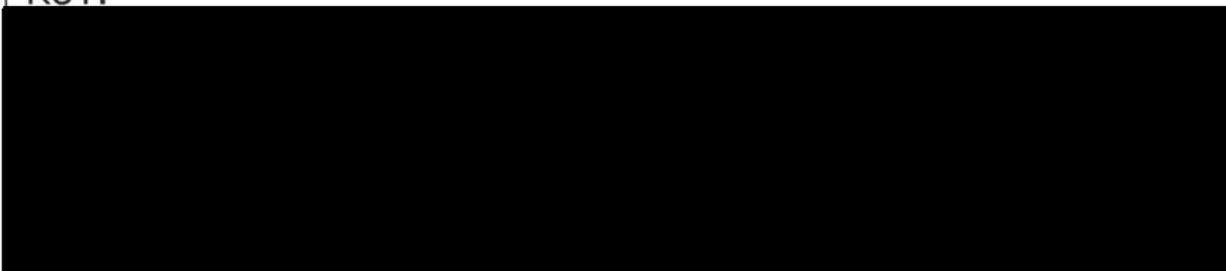
Declaración jurada simple.

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2025 correspondiente, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre:

Octavio Galindo Mora

RUT:



Firma

Huella Digital

Fecha: 27/07/2026