



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 1377 /2026

MAT. Lo que indica.

CONCÓN,
01 AGO 2026

DE: SR. SEBASTIAN TELLO CONTRERAS
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETAS	N° DECRETO
MACARENA LABARCA CENTONZIO	123	213/20-01-2026

Se deja constancia que se han recepcionado conforme los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,



SEBASTIAN TELLO CONTRERAS
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

STC/RNG/mic
Distribución:
1.DIDECO

MACARENA DE LOS ANGELES LABARCA CENTONZIO		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA	
RUT: [REDACTED]		N ° 123	
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., COORDINADOR [REDACTED]			
		Fecha: 01 de Agosto de 2026	
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON		Rut: 73.568.600- 3	
Domicilio: SANTA LAURA 567 CONCON, CON CON			
Por atención profesional:			
APOYO PROFESIONAL OFICINA OMAM MES DE JULIO 2026		1.500.000	
Total Honorarios: \$:		1.500.000	
15.25 % Impto. Retenido:		228.750	
Total:		1.271.250	
Fecha / Hora Emisión: 30/07/2026 09:58			
			
139040180012351FB74C			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en www.sii.cl			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.			
11202607300958			

Fecha / Hora Impresión: 30/07/2026 09:58



PRESTACION DE INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
JULIO 2026	
Nombre Prestador (a)	Macarena Labarca Centonzio
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Profesional Oficina Adulto Mayor.
Nº Boleta Honorarios	123

Funciones

- Proponer un programa anual de actividades de la oficina del Adulto Mayor, y apoyar en su ejecución.
- Proponer la implementación de talleres dirigidos a los/as adultos mayores de la comuna, además de apoyar su correcta su correcta ejecución y supervisión.
- Realizar las derivaciones necesarias y correspondientes de los casos atendidos a las distintas oficinas municipales, orientando en los trámites requeridos.
- Apoyar la creación de organizaciones e instituciones que actúen en el ámbito del adulto mayor y fortalecer las ya existentes.
- Colaborar con las organizaciones existente en la comuna en la formulación de proyectos de Fondos Concursables,
- Participar en las redes comunales existentes, actividades desarrolladas por la Dirección de Desarrollo Comunitario y especialmente en las reuniones de la Unión Comunales de Adulto Mayor.
- Apoyar la generación de espacios de encuentro con los adultos mayores agrupados o no, con el fin de apoyar sus inquietudes e ideas.
- Desarrollar un trabajo mancomunado con la finalidad de crear vínculos de participación directa OMAM y UCAM.
- Participar en actividades organizadas por o para agrupaciones de adultos mayores.
- Participar en actividades organizadas por o para agrupaciones de adultos mayores
- Apoyar en la atención de público realizando derivaciones necesarias y correspondientes de los casos atendidos a las distintas oficinas municipales y/o del Estado, Privadas, orientando en los tramites requeridos.
- Ejecución programa Vínculos 2024-2025 y proyección 2026
- Rendiciones programa Vínculos
- Informes sociales/tribunal/Discapacidad
- Supervisión de alumnos en practica
- Apoyo en actividades Municipales inherentes a sus funciones

SEMANA DEL 01 AL 05 DE JULIO

Atención al público: (Anexo 1)

Se brindó atención presencial y telefónica a personas mayores y a sus respectivas familias, entregando orientación, información y apoyo según las necesidades planteadas.

Gestión administrativa:

Se dio respuesta a solicitudes de ingreso y actualización de antecedentes, se efectuaron convocatorias a actividades, revisión de informes de talleristas, apoyo en labores administrativas y elaboración de informes correspondientes al Programa Vínculos.

- Se envió un correo electrónico a don M.S., invitándolo a participar en una reunión informativa del Programa Red Local de Apoyos y Cuidados, a realizarse en la Municipalidad de San Antonio. **(Anexo 1)**
- Se tomó contacto con la directiva del Block D de Villa Primavera para abordar antecedentes relacionados con el caso social de D.D.R.
- Se dio respuesta, vía correo electrónico, al usuario M.A.J., atendiendo sus consultas sobre los talleres de la Oficina del Adulto Mayor. **(Anexo 2)**
- Se realizó la derivación del caso social M.A.A.D. al área de Salud para la gestión de una visita domiciliaria. **(Anexo 3)**
- Se envió a SENAMA, a la profesional S.F., el estado de avance correspondiente al Programa Vínculos 2025. **(Anexo 4)**
- Se tomó contacto con los tres alumnos en práctica de la UAI para citarlos a una reunión de coordinación.
- Se convocó a una reunión de la Mesa de Seguridad Pública, en conjunto con la Oficina de Discapacidad, para abordar el caso de D.D.R. **(Anexo 5)**

Visitas domiciliarias: Se realizan en el domicilio del usuario con el objetivo de elaborar informes o atender cualquier otra necesidad que presente la persona mayor.

- Visita domiciliaria a usuario M.A.A.D por ayuda técnica y derivación al área de salud

Reuniones:

Se llevaron a cabo encuentros con equipos internos, así como con organizaciones gubernamentales y entidades del sector privado, con el propósito de generar espacios de trabajo colaborativo, fortalecer alianzas estratégicas y coordinar acciones conjuntas.

- Reunión de coordinación con el equipo MIC para abordar el caso D.D.R.
- Reunión seguridad publica caso D.D.R
- Entrevista alumna en práctica D.B UAI
- Reunión SEREMI de desarrollo social y familia por programa vínculos versión 2026 **(Anexo 1)**

SEMANA DEL 06 AL 12 DE JULIO

Atención al público: (Anexo 1)

Se brindó atención presencial y telefónica a personas mayores y a sus respectivas familias, entregando orientación, información y apoyo según las necesidades planteadas.

Gestión administrativa:

Se dio respuesta a solicitudes de ingreso y actualización de antecedentes, se efectuaron convocatorias a actividades, revisión de informes de talleristas, apoyo en labores administrativas y elaboración de informes correspondientes al Programa Vínculos.

- Se elaboró informe social para la gestión de ayuda técnica correspondiente a un catre clínico para la Sra. A.P. (Anexo 1)
- Se envió un correo electrónico a Alcaldía con las invitaciones dirigidas a los concejales para participar en el Campeonato Comunal de Cueca del Adulto Mayor. (Anexo 2)
- Se elaboraron las solicitudes de pedido para la adquisición de banda, pendón, medallas y galvano destinados al Campeonato Comunal de Cueca del Adulto Mayor. (Anexo 3)
- Se realizaron diversas gestiones y preparativos para la organización del Campeonato Comunal de Cueca del Adulto Mayor.
- Se gestionó el traslado del catre clínico mediante el envío del correo correspondiente a usuaria A.P. (Anexo 4)
- Se tomó contacto con los tres jurados del Campeonato Comunal de Cueca para solicitar el envío de sus respectivos currículums
- Se estableció contacto con la futura alumna en práctica D.B., solicitándole la documentación necesaria para la tramitación de su decreto de alcaldía.
- Se contactó a los proveedores de pendones y banderas para solicitar cotizaciones.
- Se contactó a los proveedores de galvano y medallas para solicitar presupuesto.
- Se realizó seguimiento a las compras y adquisiciones relacionadas con el Campeonato Comunal de Cueca.
- Se efectuó la inscripción de parejas participantes en el Campeonato Comunal de Cueca y la revisión del Registro Social de Hogares de los participantes.
- Se brindó apoyo al Club Nueva Esperanza en la preparación de la documentación requerida para la apertura de una nueva cuenta en BancoEstado.
- Se preparó la documentación de las ocho parejas participantes del campeonato, incluyendo certificados de nacimiento y Registro Social de Hogares.
- Se atendió al funcionario J.C. de DIMAO y se gestionó la reserva del salón para el viernes 14 de agosto.
- Se gestionó la solicitud de bus para el Club Nuevo Milenio.
- Se coordinó con el sonidista Municipal la hora de llegada, prueba de sonido, duración de la actividad y demás aspectos logísticos para el desarrollo del campeonato.
- Se prepararon las listas de asistencia y registros correspondientes a los talleres.

- Se tomó contacto con las siguientes agrupaciones debido a inconvenientes con sus cuentas de BancoEstado: Club El Reencuentro, Jesús el Carpintero, Alma Viajera, No Me Olvide, Nuevo Milenio, Juan Pablo II, Estrella de Mar y Manos Unidas.
- Se elaboró el oficio correspondiente a la nueva convocatoria del Programa Vínculos, versión 2026. **(Anexo 5)**
- Se confeccionó el programa oficial del Campeonato Comunal de Cueca del Adulto Mayor. **(Anexo 6)**
- Se revisó la documentación de dos nuevas alumnas de la UAI y se les citó a reunión.
- Se participó en capacitación municipal en Hotel Radisson.
- Se realizaron entrevistas telefónicas a las alumnas en práctica I.C. y M.Z.
- Se elaboró el libreto del Campeonato Comunal de Cueca. **(Anexo 7)**
- Se continuó con el proceso de inscripción de parejas para el Campeonato Comunal de Cueca, con 10 parejas en total.
- Se envía correo derivación caso social M.B.M.M a CAJVAL **(Anexo 8)**

Reuniones:

Se llevaron a cabo encuentros con equipos internos, así como con organizaciones gubernamentales y entidades del sector privado, con el propósito de generar espacios de trabajo colaborativo, fortalecer alianzas estratégicas y coordinar acciones conjuntas.

- Reunión con equipo de funcionarios de San Antonio programa PRLAC
- Reunión programa voluntariado País de mayores **(Anexo 1)**

SEMANA DEL 13 AL 19 DE JULIO

Atención al público: (anexo 1)

Se brindó atención presencial y telefónica a personas mayores y a sus respectivas familias, entregando orientación, información y apoyo según las necesidades planteadas.

Gestión administrativa:

Se dio respuesta a solicitudes de ingreso y actualización de antecedentes, se efectuaron convocatorias a actividades, revisión de informes de talleristas, apoyo en labores administrativas y elaboración de informes correspondientes al Programa Vínculos.

- Preparación de la documentación requerida para su presentación ante BancoEstado correspondiente a las agrupaciones de personas mayores: Los Manantiales, El Reencuentro, Jesús el Carpintero, Vivamos con Alegría, Alma Viajera, Juan Pablo II, Azucenas de Hoguerillas, No Me Olvide, Años Plateados, Nuevo Milenio, Estrella de Mar, Manos Unidas, Nueva Esperanza, Alma Joven, Generación 96 y UCAM.
- Preparación de materiales para la obra de teatro **"El Gran Escape del Oasis Dorado"**.
- Envío de evaluaciones de práctica profesional de los estudiantes J.M., M.C. y N.C. **(anexo 1)**
- Preparación de materiales para el taller de arteterapia.
- Elaboración de oficio solicitando la realización de la actividad denominada **"Festival de Talentos"**. **(anexo 2)**

- Realización de reunión de coordinación entre las alumnas que finalizaron su práctica profesional y las tres nuevas alumnas de la carrera de Psicología de la Universidad Adolfo Ibáñez (UAI).
- Preparación de la documentación para la solicitud de bus destinada al Club de Adulto Mayor Los Manantiales. (anexo 3)
- Actualización de la planilla de ingresos.
- Seguimiento, vía correo electrónico, de los depósitos correspondientes a la caja chica del Programa Vínculos, versión 2024. (anexo 4)
- Elaboración y envío de respuesta al ingreso N.º 732. (anexo 5)
- Seguimiento del ingreso N.º 2192 relacionado con la incorporación de la nueva alumna en práctica D.B. (anexo 6)
- Confirmación, vía correo electrónico, a la jefa de carrera del ingreso de las nuevas alumnas en práctica M.Z. e I.C., para la emisión de sus respectivas cartas de ingreso. (anexo 7)
- Solicitud, vía correo electrónico, de ampliación municipal para el Festival de Variedades del Adulto Mayor 2026. (anexo 8)
- Se envía vía correo Ficha de Postulación UAI de la alumna D.B (anexo 9)

Reuniones:

Se llevaron a cabo encuentros con equipos internos, así como con organizaciones gubernamentales y entidades del sector privado, con el propósito de generar espacios de trabajo colaborativo, fortalecer alianzas estratégicas y coordinar acciones conjuntas.

- Reunión directivas clubes de adultos mayores (anexo 1)

SEMANA DEL 20 AL 26 DE JULIO

Atención al público: (anexo 1)

Se brindó atención presencial y telefónica a personas mayores y a sus respectivas familias, entregando orientación, información y apoyo según las necesidades planteadas.

Gestión administrativa:

Se dio respuesta a solicitudes de ingreso y actualización de antecedentes, se efectuaron convocatorias a actividades, revisión de informes de talleristas, apoyo en labores administrativas y elaboración de informes correspondientes al Programa Vínculos.

- Elaboración de oficio para el ingreso de las alumnas en práctica de la UAI, M.Z.I. e I.C.S. (anexo 1)
- Envío de correo de derivación a CAJVAL del usuario I.E.A.A. (anexo 2)
- Envío de correo solicitando el análisis de cuenta del Programa Vínculos, versiones 2024 y 2025, correspondiente al mes de junio. (anexo 3)
- Envío de correo a Contabilidad con observaciones al análisis de cuenta del Programa Vínculos versión 2024. (anexo 4)
- Envío de correo electrónico al programa Más Adultos Mayores Autovalentes informando la cancelación del uso del espacio de la Oficina del Adulto Mayor, debido a que se encuentra habilitado como albergue. (anexo 5)

- Envío de correo a Contabilidad solicitando disponibilidad presupuestaria para la realización del Festival de Talentos. **(anexo 6)**
- Respuesta a correos electrónicos relacionados con propuestas de actividades, incluyendo el ofrecimiento de un taller de teatro y una actividad en conjunto con Lipigas. **(anexo 7)**
- Derivación al Departamento de Vivienda, previa coordinación telefónica, de don L.F.D.M. para orientación sobre postulación a subsidio de arriendo. **(anexo 8)**
- Elaboración de oficio solicitando la apertura de caja chica para el Programa Vínculos versión 2025. **(anexo 9)**
- Elaboración de Decreto Alcaldicio para la solicitud de bus destinado al Club de Adulto Mayor Nuevo Milenio. **(anexo 10)**
- Elaboración de informe social de la usuaria I.C.H. para postulación a un Establecimiento de Larga Estadía para Personas Mayores (ELEAM). **(anexo 11)**
- Elaboración de oficio solicitando autorización para la caminata del Adulto Mayor, programada para el 9 de octubre de 2026. **(anexo 12)**

SEMANA DEL 27 AL 31 DE JULIO

Atención al público: (anexo 1)

Se brindó atención presencial y telefónica a personas mayores y a sus respectivas familias, entregando orientación, información y apoyo según las necesidades planteadas.

Gestión administrativa:

Se dio respuesta a solicitudes de ingreso y actualización de antecedentes, se efectuaron convocatorias a actividades, revisión de informes de talleristas, apoyo en labores administrativas y elaboración de informes correspondientes al Programa Vínculos.

- Se elabora informe social de don C.C.M. para la solicitud de ayuda técnica consistente en un catre clínico. **(anexo 1)**
- Se solicita la disponibilidad presupuestaria para la tramitación del Decreto Alcaldicio de fondo fijo correspondiente al primer año del Programa Vínculos, versión 2025. **(anexo 2)**
- Se realiza la distribución del presupuesto del segundo año del Programa Vínculos, versión 2025. **(anexo 3)**
- Se confecciona el Decreto Alcaldicio para la solicitud de fondo fijo del primer año del Programa Vínculos, versión 2025. **(anexo 4)**
- Se elabora informe social de don L.F.E.C. para la solicitud de ayuda técnica. **(anexo 5)**
- Se reenvía correo electrónico solicitando la credencial para la monitora del Programa Vínculos, versión 2025. **(anexo 6)**
- Se envía correo electrónico solicitando la reserva del salón para la recuperación de las clases de teatro en Casa Abierta **(anexo 7)**

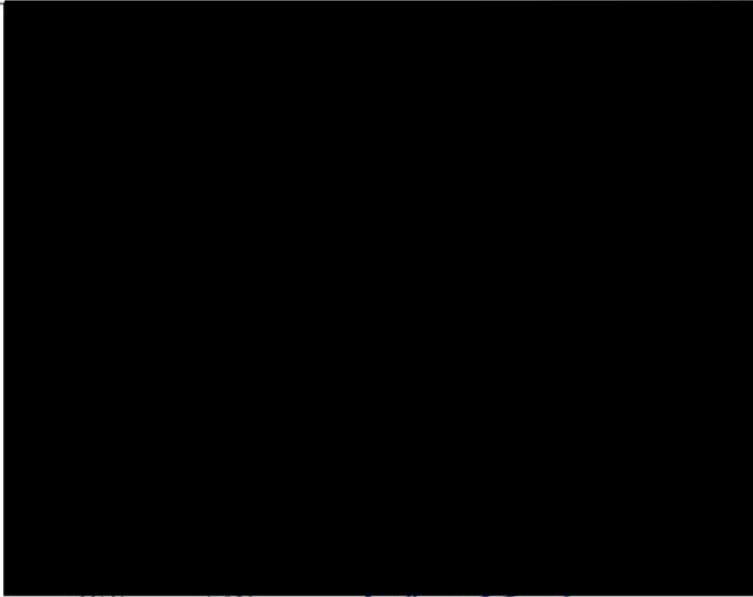
Reuniones:

Se llevaron a cabo encuentros con equipos internos, así como con organizaciones gubernamentales y entidades del sector privado, con el propósito de generar espacios de trabajo colaborativo, fortalecer alianzas estratégicas y coordinar acciones conjuntas.

- Reunión presidenta UCAM evaluación festival de talentos, por posibles lluvias
- Se realizará reunión con ASIVA por propuesta de posible operativo, reunión a realizar el día jueves 30 de julio

Visitas domiciliarias: Se realizan en el domicilio del usuario con el objetivo de elaborar informes o atender cualquier otra necesidad que presente la persona mayor.

- Visita domiciliaria al usuario L.F.E.C para realizar informe social por ayuda técnica
- Visita domiciliaria al usuario L.D.M para realizar informe social por posible ayuda técnica



SEBASTIAN TELLO CONTRERAS

V° B° DIDECO

MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES JULIO 2026

SEMANA DEL 01 AL 05 DE JULIO

Atención a personas mayores: (Anexo 1)

#	Fecha	Run	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
10657797	2026-07-03 13:34			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita apoyo con información de compañía del taller de Coro	Presencial	Finalizado
10647535	2026-07-02 15:38			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Inscripción a taller de yoga Paola	Presencial	Finalizado
10643263	2026-07-02 11:41			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Se reserva bus municipal Club Jesus el Carpintero	Interna	Finalizado
10643069	2026-07-02 11:35			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Visita domiciliaria para derivación al GESFAM	Presencial	Finalizado
10633426	2026-07-01 12:57			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Inscripción campeonato de cueca A.M	Presencial	Finalizado
10633270	2026-07-01 12:52			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Inscripción campeonato de cueca A.M	Presencial	Finalizado
10628954	2026-07-01 10:54			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	LLeva 3 revistas de la biblioteca A.M	Presencial	Finalizado

Gestión Administrativa:

(Anexo 1)

Invita a Reunion Programa Red Local San Antonio

Resumir este correo electrónico

oam

Para: @molinara

CC: @discapacidad

Estimados:

Junto con saludar, espero que se encuentren bien.

Adjunto correo de arrastre con la invitación realizada por el equipo de la comuna de San Antonio para participar en una reunión de trabajo en el marco del Programa Red Local de Apoyos y Cuidados.

El objetivo es que podamos considerar oportunamente la gestión de la movilización necesaria para nuestro traslado, así como organizar nuestras agendas para asistir a esta actividad.

Saludos.

Macarena Labarca Centonzo

Encargada Oficina Adulto Mayor



(Anexo 2)

oam

Para: Marcos Joo <mjosepulveda@gmail.com>

Estimado Don Marcos:

Junto con saludar, le informo que durante este año no contamos con el taller de Tai Chi.

La oferta de talleres de la Oficina del Adulto Mayor se define en función de las preferencias manifestadas por las personas usuarias a través de un proceso de votación. En esta oportunidad, los participantes dieron prioridad a otros talleres, por lo que el de Tai Chi no fue incorporado a la programación de este año.

Espero haber respondido a su consulta.

Se despide atentamente

Macarena Labarca Centonzo

Encargada Oficina Adulto Mayor



(Anexo3)

Marco Antonio Araya, rut 9.431.617-0

Resumir este correo electrónico

Estimada:

Espero que te encuentres bien.

Quedo atenta a sus comentarios.

Saludos.

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor



(Anexo 4)

Estado de avance vínculo 2025 Concón

Resumir este correo electrónico

onam

Para: Silvana Figueroa Medel <sfigueroa@sanam.gov.cl>

Jun 02-07-2025 14:26

1

5- Estado de avance mes de junio 2025

Estimada Silvana

Adjunto estado de avance del programa vinculo versión 2025 a cargo de la monitorea Cecilia Yáñez correspondiente al mes de junio 2025

Saludos.

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor



(Anexo 5)

Urgente: Convocatoria a Mesa de Seguridad Pública

Resumir este correo electrónico

Estimada Macarena, Junto con saludar y deseando se encuentre muy bien, confirmo asistencia. Atte.

Jun 02-07-2025 17:05

onam

Para: @seguridadpublica

CC: @cesfamdireccoon: @discapacidad: @msolorza: MODELO INTEGRACION CARABINEROS COMUNIDAD <concom.mirc@gmail.com>

Jun 02-07-2025 16:51

Estimados/as:

Espero que se encuentren bien.

Saludos.

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor



Reuniones: (Anexo 1)

Cambios Ley de Presupuesto 2026

Se generará 1 convenio que incluya actividades Eje y Acompañamiento.

En este convenio se consignará el Contacto de Cobertura y Acompañamiento en 24 meses ambas actividades.

Plazo de ejecución se iniciará con la transferencia hasta 24 meses con la posibilidad de extensión hasta los 28.

Utilización de SIGEC 2,0 de manera obligatoria para la gestión de convenios de año 2026

SEMANA DEL 06 AL 12 DE JULIO

Atención a personas mayores: (Anexo 1)

#	Fecha	Run	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
10717099	2026-07-10 08:36			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Inscripción campeonato de cueca	Interna	Finalizado
10713288	2026-07-09 13:18			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Hija solicita apoyo con ayuda técnica	Presencial	Finalizado
10697846	2026-07-08 11:42			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita apoyo con bus municipal club volver a sonner	Presencial	Finalizado
10684240	2026-07-07 12:08			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Informa que no ha podido venir a todas las clases de yoga Paola.	Presencial	Finalizado
10677832	2026-07-07 09:33			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita orientación por el programa más adulto mayo más valiente	Presencial	Finalizado
10673345	2026-07-06 14:52			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita incorporación a WhatsApp de talleres. Se encuentra activa	Presencial	Finalizado
10669821	2026-07-06 12:12			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Dos Victor será uno de los tres jurados del campeonato comunal de cueca	Presencial	Finalizado
10667646	2026-07-06 11:24			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita información en relación a temas de arquitectura	Presencial	Finalizado
10666989	2026-07-06 11:10			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita revisión de documentos club Nuevo Milenio	Presencial	Finalizado
10666316	2026-07-06 10:55			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita información de reuniones directivas clubes A.A.	Interna	Finalizado

Gestión Administrativa:
(Anexo 1)

(Anexo 2)

4

(Anexo 3)

1 MUNICIPALIDAD DE CALAMA SOLICITUD DE PEDIDO DE COMPRA ELECTRONICA			1 MUNICIPALIDAD DE CALAMA SOLICITUD DE PEDIDO DE COMPRA ELECTRONICA		
SOLICITUD DE PEDIDO DE COMPRA ELECTRONICA			SOLICITUD DE PEDIDO DE COMPRA ELECTRONICA		
DEPARTAMENTO: Oficina de Comercio DECISION DE USO: Compras de Bienes y Servicios de Consumo Público			DEPARTAMENTO: Oficina de Comercio DECISION DE USO: Compras de Bienes y Servicios de Consumo Público		
PERSONA: Oficina Administrativa			PERSONA: Oficina Administrativa		
PROCESO: Oficina de Comercio			PROCESO: Oficina de Comercio		
FECHA: 17/02/2015			FECHA: 17/02/2015		
TIPO DE BIEN: Bienes y Servicios			TIPO DE BIEN: Bienes y Servicios		
VALOR: \$1.200.000			VALOR: \$1.200.000		
DESCRIPCION: Bienes y Servicios			DESCRIPCION: Bienes y Servicios		
DETALLE DE BIENES Y SERVICIOS:			DETALLE DE BIENES Y SERVICIOS:		
ITEM	CANT.	DESCRIPCION	ITEM	CANT.	DESCRIPCION
1	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	1	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
2	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	2	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
3	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	3	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
4	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	4	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
5	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	5	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
6	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	6	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
7	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	7	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
8	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	8	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
9	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	9	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
10	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	10	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
11	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	11	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
12	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	12	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
13	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	13	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
14	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	14	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
15	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	15	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
16	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	16	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
17	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	17	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
18	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	18	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
19	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	19	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
20	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	20	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
21	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	21	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
22	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	22	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
23	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	23	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
24	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	24	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
25	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	25	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
26	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	26	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
27	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	27	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
28	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	28	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
29	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	29	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
30	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	30	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
31	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	31	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
32	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	32	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
33	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	33	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
34	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	34	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
35	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	35	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
36	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	36	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
37	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	37	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
38	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	38	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
39	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	39	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
40	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	40	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
41	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	41	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
42	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	42	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
43	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	43	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
44	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	44	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
45	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	45	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO
46	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO	46	1	CONSTRUCCION DE OBRA DE BARRIO

(Anexo 4)

Solicitud de traslado entre clínicos  Resumir acto como electrónico

 Buenas tardes. Le escribo para informar que el retiro y traslado de entre clínicos se realizó la tarde de este viernes 10 de julio, adjunto fotos. Esperando las fotos...

Vie 10-07-2024 15:40

oam

Para:  Luis Aravena

CC:  Espinoza:  Jorge Leon

  Responder  Responder a todos  Marcar  Compartir

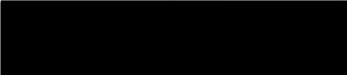
Lun 04-07-2024 10:52

Estimados:

Junto con saludar, solicito a ustedes, si es posible, disponer de un móvil (camión tres cuartos) y del apoyo de, al menos, cinco funcionarios para realizar la entrega de un catre clínico.

El catre deberá ser retirado desde la **Oficina del Adulto Mayor**, ubicada en **José Yáñez N.° 827, esquina Magallanes**, para ser trasladado hasta el domicilio de la beneficiaria.

A continuación, se detallan los antecedentes:



Agradezco desde ya su colaboración y quedo atento a su confirmación.

Sin otro particular, les saluda atentamente.

Macarena Labarca Centonzio
Encargada Oficina Adulto Mayor



(Anexo 5)

[illegible]

(Anexo 6)

PROGRAMA	
Campeonato Comunal de Cacha Adulto Mayor Condor 2026	
15.00.00 - Inicio de la jornada	• Recepción del espectador • Saludo a las autoridades comunales e invitados especiales • Presentación del jurado • Presentación del conjunto folclórico Los Huasos de Vilabuco
15.45.00 - Homenaje Nacional	• Homenaje al pueblo nacional de Chile
16.00.00 - Saludo de la localidad	• Homenaje a la localidad de Vilabuco, Aysén de Condor
16.05.00 - Inicio del Campeonato	• Presentación de las parejas competidoras • Homenaje al campeonato • Presentación de la pareja Campeona Comunal 2025, Srta. Delfa Olay Gualberto de Luis y Srta. Vilabuco, quienes competirán en la categoría de cacheros acompañando a las parejas competidoras durante la competencia • Desarrollo del Campeonato Comunal de Cacha Adulto Mayor
17.00.00 - Deliberación del Jurado	• Presentación artística del conjunto folclórico Los Huasos de Vilabuco
• Cierre de edición de la prensa Campeonato Comunal 2026	
• Sr. Delfa Olay Gualberto	
17.00.00 - Cierre de la jornada	• Cierre del Acto Oficial de Cacha • Despedida de la pareja Campeona Comunal de Cacha Adulto Mayor Condor 2026 • Entrega de reconocimientos y premiación • Cierre de la competencia por la pareja ganadora • Cierre de la actividad
17.30.00 - Homenaje Nacional	• Homenaje al pueblo nacional de Chile
17.45.00 - Saludo de la localidad	• Homenaje a la localidad de Vilabuco, Aysén de Condor
17.50.00 - Inicio del Campeonato	• Presentación de las parejas competidoras • Homenaje al campeonato • Presentación de la pareja Campeona Comunal 2025, Srta. Delfa Olay Gualberto de Luis y Srta. Vilabuco, quienes competirán en la categoría de cacheros acompañando a las parejas competidoras durante la competencia • Desarrollo del Campeonato Comunal de Cacha Adulto Mayor Condor 2026

(Anexo 7)

PROGRAMA	
Campeonato Comunal de Cacha Adulto Mayor Condor 2026	
15.00.00 - Inicio de la jornada	• Recepción del espectador • Saludo a las autoridades comunales e invitados especiales • Presentación del jurado • Presentación del conjunto folclórico Los Huasos de Vilabuco
15.45.00 - Homenaje Nacional	• Homenaje al pueblo nacional de Chile
16.00.00 - Saludo de la localidad	• Homenaje a la localidad de Vilabuco, Aysén de Condor
16.05.00 - Inicio del Campeonato	• Presentación de las parejas competidoras • Homenaje al campeonato • Presentación de la pareja Campeona Comunal 2025, Srta. Delfa Olay Gualberto de Luis y Srta. Vilabuco, quienes competirán en la categoría de cacheros acompañando a las parejas competidoras durante la competencia • Desarrollo del Campeonato Comunal de Cacha Adulto Mayor Condor 2026
17.00.00 - Deliberación del Jurado	• Presentación artística del conjunto folclórico Los Huasos de Vilabuco
• Cierre de edición de la prensa Campeonato Comunal 2026	
• Sr. Delfa Olay Gualberto	
17.00.00 - Cierre de la jornada	• Cierre del Acto Oficial de Cacha • Despedida de la pareja Campeona Comunal de Cacha Adulto Mayor Condor 2026 • Entrega de reconocimientos y premiación • Cierre de la competencia por la pareja ganadora • Cierre de la actividad
17.30.00 - Homenaje Nacional	• Homenaje al pueblo nacional de Chile
17.45.00 - Saludo de la localidad	• Homenaje a la localidad de Vilabuco, Aysén de Condor
17.50.00 - Inicio del Campeonato	• Presentación de las parejas competidoras • Homenaje al campeonato • Presentación de la pareja Campeona Comunal 2025, Srta. Delfa Olay Gualberto de Luis y Srta. Vilabuco, quienes competirán en la categoría de cacheros acompañando a las parejas competidoras durante la competencia • Desarrollo del Campeonato Comunal de Cacha Adulto Mayor Condor 2026

(Anexo 8)

Antecedentes - Caso Sra. María Magdalena Bustos Miranda [Resumir este correo electrónico](#)

La señora María señala que el señor González tiene dos hijos, ambos profesionales, quienes se han negado a asumir su cuidado. Debido a esta situación, y considerando que ella ya no se encuentra en condiciones físicas ni de salud para continuar brindándole los cuidados necesarios, interpuso una demanda ante el Tribunal de Familia para que los hijos asuman la responsabilidad que les corresponde. La causa se encuentra bajo el **RIT F-1604-2026**, este citale a declarar el 31 de julio 8:30.

A continuación, remito los antecedentes de la solicitante:

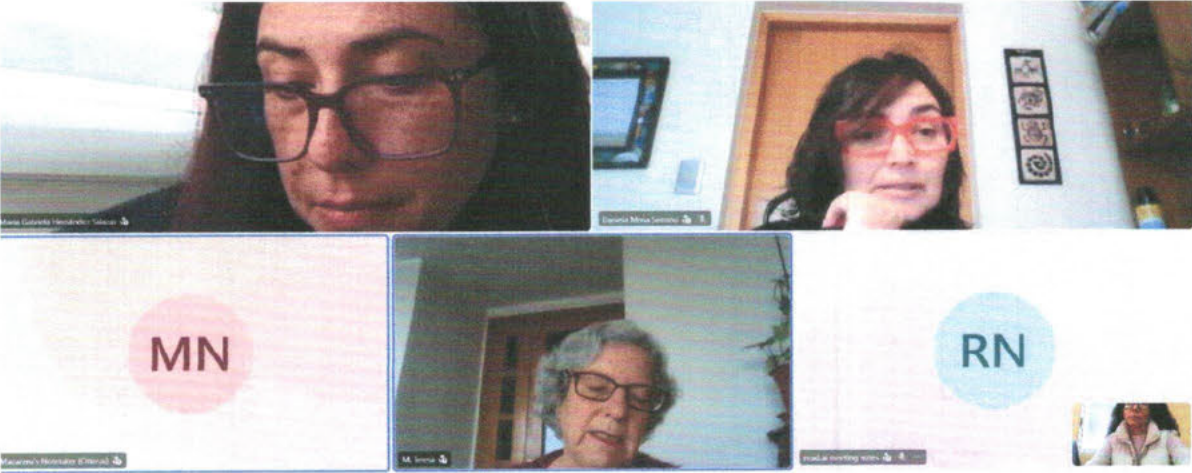
Adjunto los antecedentes correspondientes para tu conocimiento.

Quedo atento a cualquier información adicional que requieras.

Saludos.

Macarena Labarca Centonzio

Reuniones: (Anexo 1)



SEMANA DEL 13 AL 19 DE JULIO

Atención a personas mayores: (anexo 1)

#	Fecha	Run	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción	
10733369	2026-07-13 10:54			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita informa por reembolso FONASA	Presencial	Finalizado	
10733081	2026-07-13 10:47			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita apoyo con fotocopias para su perita	Presencial	Finalizado	
10732759	2026-07-13 10:38			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita reserva de salón comité Altos de Torquemada 2	Presencial	Finalizado	
10731307	2026-07-13 10:01			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita orientación por pensión de vejez	Presencial	Finalizado	
10729874	2026-07-13 09:20			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita información por taller dupla CESFAM	Presencial	Finalizado	
#	Fecha			Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción	
10744024	2026-07-14 09:57			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Se apoya con orientación para presentar la nueva directiva club alma joven	Presencial	Finalizado	
10737067	2026-07-13 12:30			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Justifica inasistencia al taller yoga Almendra miercoles 15 de julio	Presencial	Finalizado	
10736901	2026-07-13 12:25			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita información del taller de Casa Abierta	Presencial	Finalizado	
10736451	2026-07-13 12:14			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Presenta certificado médico por ausencia a clases de yoga	Presencial	Finalizado	
10735591	2026-07-13 11:52			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita información documentación a presentar al Banco Estado club Jesús el Carpintero	Presencial	Finalizado	

10735500	2026-07-13 11:49	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita apoyo con documentos para el banco club No me olvide y UCAM	Presencial	Finalizado
10735422	2026-07-13 11:48	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita información reembolso Fonasa por lentes	Presencial	Finalizado
10734574	2026-07-13 11:26	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita información subsidio de arriendo no cumple con requisitos, pensión de \$80.000	Presencial	Finalizado
10734170	2026-07-13 11:16	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita apoyo con papeles para el banco Club los Manantiales	Presencial	Finalizado
10733823	2026-07-13 11:06	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita información por taller de roga	Presencial	Finalizado
#	Fecha	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
10745147	2026-07-14 11:00	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita apoyo con documentación del club Amigos generación 96 para presentar en el Banco Estado	Presencial	Finalizado
10744783	2026-07-14 11:00	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita apoyo con documentación del club San Pedro Los Troncos para presentar en el Banco Estado	Presencial	Finalizado
10744722	2026-07-14 11:00	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita apoyo con documentación del club Las Gaviotas para presentar en el Banco Estado	Presencial	Finalizado
10744685	2026-07-14 11:00	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita apoyo con documentación del club Juan Pablo para presentar en el Banco Estado	Presencial	Finalizado
10744638	2026-07-14 11:00	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita apoyo con documentación del club Jesús el Carpintero para presentar en el Banco Estado	Presencial	Finalizado
10744529	2026-07-14 10:00	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita apoyo con documentación del club Estrella de mar para presentar en el Banco Estado	Presencial	Finalizado
10744472	2026-07-14 10:00	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita imprimir documentación del club el Reencuentro para presentar en Banco Estado	Presencial	Finalizado
10744341	2026-07-14 10:00	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Pregunta por tarjeta banco estado club El Carmen dejando huellas	Presencial	Finalizado
10744165	2026-07-14 10:00	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita apoyo con documentación del club años plateados para presentar en el Banco Estado	Presencial	Finalizado
10744108	2026-07-14 09:00	Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita apoyo con documentación del Club Alma Viajera para presentar en el Banco Estado	Presencial	Finalizado

#	Fecha	Run	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
10768656	2026-07-17 09:16			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita impartir clases a personas mayores; esta necesidad ya se encuentra cubierta mediante el curso "Contigo Aprendo".	Interna	Finalizado
10765974	2026-07-15 16:52			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita quedar en lista de espera taller de yoga	Presencial	Finalizado
10762998	2026-07-15 12:51			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita revisión de documentos de tribunal de familia y conformar hora con CAJVAL	Presencial	Finalizado
10761200	2026-07-15 11:52			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita inscripción a taller de teatro y conversatorio	Presencial	Finalizado
10759862	2026-07-15 11:11			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Se hace entrega de lentes por operativo oftalmológico	Presencial	Finalizado
10759080	2026-07-15 10:46			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Justifica ausencia taller de yoga por problemas de salud	Presencial	Finalizado
10756831	2026-07-15 09:33			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita información Banco Estado club Estrella de mar	Interna	Finalizado
10752853	2026-07-14 15:26			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	inscripción para lista de espera pilates	Presencial	Finalizado
10750984	2026-07-14 13:00			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Usaria tuvo un accidente, estará con licencia sin poder asistir a talleres	Interna	Finalizado
10750957	2026-07-14 12:58			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Revisión de datos	Interna	Finalizado

Gestión Administrativa:

(anexo 1)

Alumnos en práctica oficina adulto mayor Municipalidad de Concón. Resumir este correo electrónico

M

Mikaela Fernanda Areces Monárdez

Buen día estimada, espero estés bien Muchas gracias por un nuevo semestre de acompañamiento y formación a nuestros estudiantes, acuso recibo de las eva...

Mié 15-07-2025 10:41

o

onam

Para: Mikaela Fernanda Areces Monárdez <mikaarecesm@educua.cl>

Mié 15-07-2025 09:42

Evaluación Joaquín Melo.docx

21 KB

Evaluación Mariana Candia (...)

21 KB

Evaluación Nicole Chappuzeau...

21 KB

3 archivos adjuntos (64 KB) Guardar todo en OneDrive - Ilustre MUNICIPALIDAD DE CONCÓN Descargar todo

Estimada Mikaela:

Espero que te encuentres bien.

Adjunto las evaluaciones de práctica externa de los estudiantes Joaquín Melo, Mariana Candia y Nicole Chappuzeau, quienes realizaron su práctica profesional en la Ilustre Municipalidad de Concón, específicamente en la Oficina del Adulto Mayor.

Quedo atenta a cualquier consulta.

Saludos,

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor

(anexo 2)

[illegible]

2023年12月15日（星期四）
 2023年12月15日（星期四）

1. *Micrococcus*

(anexo 3)

[illegible]

DIRECTOR DUECO

STC#089698

PETRA SALTIN 35 en [Boulevard NOROCCO C30 NORA](#)
DESD: Patricia Govea

PETRA RESPIRO 35 en [Boulevard NOROCCO VESR](#)
CARIDAD DE PA.SABOTE 35
DISTR: D.Ramón Higuera

(anexo 4)

(anexo 5)

Propuesta Alfabetización

Resumir este correo electrónico

omam

Para: elianita@hotmail.com

Responder

Responder a todos

Reenviar

Via 17-07-2026 0

Estimada:

Espero que se encuentre muy bien.

Junto con saludarla, le agradecemos el interés y la propuesta presentada para realizar clases de lectura y escritura dirigidas a personas mayores de 60 años.

Al respecto, queremos informarle que actualmente la Oficina del Adulto Mayor ya cuenta con un programa de alfabetización en funcionamiento. Se trata del **Plan de Alfabetización "Contigo Aprendo"**, iniciativa acreditada por el Ministerio de Educación (MINEDUC), la cual permite a los participantes acceder a una certificación oficial equivalente al Primer Nivel de Educación Básica.

Por este motivo, en este momento no nos es posible incorporar una nueva instancia de clases con el mismo objetivo.

Agradecemos sinceramente su disposición e interés en colaborar con nuestra comunidad.

Atentamente,

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor

(anexo 6)

Solicitud de ingreso N°2192

Resumir este correo electrónico

omam

Para: @oficinadepartes

Responder

Responder a todos

Reenviar

Via 17-07-2026 11:09

Estimados:

Espero que se encuentren bien.

Junto con saludar, quisiera solicitar, por favor, el envío del ingreso correspondiente a la **Solicitud N.° 2192**, la cual corresponde a un ingreso para realizar la práctica profesional en la Oficina del Adulto Mayor.

Quedo atenta a sus comentarios.

Saludos,

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor

(anexo 7)

Alumnas Martina Zerene e Isidora Córdova

Resumir este correo electrónico

Mikaela Fernanda Areces Mondrón

Buen día estimada, Gracias por la información, ya envié las cartas de solicitud, el número del caso es N°2215 Mikaela Areces Mondrón Coordinadora de Prácticas de Magister en Psic...

Via 17-07-2026 12:10

omam

Para: Mikaela Fernanda Areces Mondrón <mikaelaareces@edu.ual.cl>

Responder

Responder a todos

Reenviar

Via 15-07-2026 16:50

Estimada Mikaela:

Junto con saludar, te informo que el día de hoy sostuvimos la entrevista con las alumnas en práctica Martina Zerene e Isidora Córdova, quienes confirmaron su interés en realizar su práctica en la Oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Concepción.

Por lo anterior, solicito, por favor, que las cartas de presentación sean enviadas por correo electrónico a la Oficina de Partes de la Municipalidad de Concepción, con el fin de formalizar la solicitud de práctica.

Debe recordar que dichas cartas deben estar dirigidas al Sr. Alcalde e indicar expresamente que la solicitud corresponde a la realización de la práctica en la Oficina del Adulto Mayor.

Quedo atenta a cualquier consulta.

Saludos,

Macarena Labarca Centonzio

(anexo 8)

Solicitud de ampliación "Festival de Talentos Adulto Mayor 2026". Resumen este correo electrónico

ddshva

Estimada Juntos con Salud: le cuento que lamentablemente para esta fecha está programada la conmemoración al difunto vecinal, actividad que ...

MA 13-07-2025 14:18

Ormai

Para: ddshva

CC: Alejandra Quezada; eventos

MA 15-07-2025 11:05

Estimados:

Junto con saludos y esperando que se encuentren bien, por medio del presente solicito, si fuese posible, agendar la disponibilidad de la ampliación municipal para el día **viernes 07 de agosto**, con motivo de la realización del "Festival de Talentos Adulto Mayor 2026".

Al respecto, informo que la actividad se desarrollará a partir de las **15:30 horas** en el **Espacio Cultural de Conaón**, por lo que se solicita que el sistema de sonido se encuentre instalado y operativo antes del inicio de la jornada.

Asimismo, se requiere disponer de un **micrófono para el animador** y **micrófonos en el escenario para los participantes**, considerando las distintas presentaciones programadas.

La actividad contempla la presentación de **36 reinas**, cada una representando a un club de personas mayores de la comuna. Además, se realizarán aproximadamente **15 presentaciones artísticas**, con una duración estimada de **3 minutos cada una**, las que incluirán números de canto, baile, representaciones artísticas u otras expresiones de talento.

Saludos.

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor

(anexo 9)

Carta solicitud de práctica psicología clínica UAI Resumen este correo electrónico

ormai

Para: Milado Fernando Antonio Moraleda <miladomora@educ.cl>

VA 11-07-2024 16:21

Carta formalización de práctica ...

VA 11-07-2024 16:21

Estimado:

Adjunto la carta de formalización correspondiente a Gabriela Batistoni.

Quedo a la espera de cualquier comentario.

Saludos.

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor

Reuniones: (anexo 1)

SEMANA DEL 20 AL 26 DE JULIO

Atención a público: (anexo 1)

#	Fecha	Rut	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
10786783	2026-07-21 09:07			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Se hace informe social para postulación a residencia	Interna	Finalizado
10777591	2026-07-20 10:16			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzio	Solicita información por taller del CESFAM mas adultos mayores mas información	Presencial	Finalizado

12

Gestión Administrativa:
(anexo 1)

(anexo 2)

the 1990s, the number of people in the United States who are 65 years of age or older has increased by 50 percent. The number of people 75 years of age or older has increased by 100 percent. The number of people 85 years of age or older has increased by 200 percent. The number of people 95 years of age or older has increased by 400 percent. The number of people 100 years of age or older has increased by 800 percent. The number of people 105 years of age or older has increased by 1,600 percent. The number of people 110 years of age or older has increased by 3,200 percent. The number of people 115 years of age or older has increased by 6,400 percent. The number of people 120 years of age or older has increased by 12,800 percent. The number of people 125 years of age or older has increased by 25,600 percent. The number of people 130 years of age or older has increased by 51,200 percent. The number of people 135 years of age or older has increased by 102,400 percent. The number of people 140 years of age or older has increased by 204,800 percent. The number of people 145 years of age or older has increased by 409,600 percent. The number of people 150 years of age or older has increased by 819,200 percent. The number of people 155 years of age or older has increased by 1,638,400 percent. The number of people 160 years of age or older has increased by 3,276,800 percent. The number of people 165 years of age or older has increased by 6,553,600 percent. The number of people 170 years of age or older has increased by 13,107,200 percent. The number of people 175 years of age or older has increased by 26,214,400 percent. The number of people 180 years of age or older has increased by 52,428,800 percent. The number of people 185 years of age or older has increased by 104,857,600 percent. The number of people 190 years of age or older has increased by 209,715,200 percent. The number of people 195 years of age or older has increased by 419,430,400 percent. The number of people 200 years of age or older has increased by 838,860,800 percent. The number of people 205 years of age or older has increased by 1,677,721,600 percent. The number of people 210 years of age or older has increased by 3,355,443,200 percent. The number of people 215 years of age or older has increased by 6,710,886,400 percent. The number of people 220 years of age or older has increased by 13,421,772,800 percent. The number of people 225 years of age or older has increased by 26,843,545,600 percent. The number of people 230 years of age or older has increased by 53,687,091,200 percent. The number of people 235 years of age or older has increased by 107,374,182,400 percent. The number of people 240 years of age or older has increased by 214,748,364,800 percent. The number of people 245 years of age or older has increased by 429,496,729,600 percent. The number of people 250 years of age or older has increased by 858,993,459,200 percent. The number of people 255 years of age or older has increased by 1,717,986,918,400 percent. The number of people 260 years of age or older has increased by 3,435,973,836,800 percent. The number of people 265 years of age or older has increased by 6,871,947,673,600 percent. The number of people 270 years of age or older has increased by 13,743,895,347,200 percent. The number of people 275 years of age or older has increased by 27,487,790,694,400 percent. The number of people 280 years of age or older has increased by 54,975,581,388,800 percent. The number of people 285 years of age or older has increased by 109,951,162,777,600 percent. The number of people 290 years of age or older has increased by 219,902,325,555,200 percent. The number of people 295 years of age or older has increased by 439,804,651,110,400 percent. The number of people 300 years of age or older has increased by 879,609,302,220,800 percent. The number of people 305 years of age or older has increased by 1,759,218,604,441,600 percent. The number of people 310 years of age or older has increased by 3,518,437,208,883,200 percent. The number of people 315 years of age or older has increased by 7,036,874,417,766,400 percent. The number of people 320 years of age or older has increased by 14,073,748,835,532,800 percent. The number of people 325 years of age or older has increased by 28,147,497,671,065,600 percent. The number of people 330 years of age or older has increased by 56,294,995,342,131,200 percent. The number of people 335 years of age or older has increased by 112,589,990,684,262,400 percent. The number of people 340 years of age or older has increased by 225,179,981,368,524,800 percent. The number of people 345 years of age or older has increased by 450,359,962,737,049,600 percent. The number of people 350 years of age or older has increased by 900,719,925,474,099,200 percent. The number of people 355 years of age or older has increased by 1,801,439,850,948,198,400 percent. The number of people 360 years of age or older has increased by 3,602,879,701,896,396,800 percent. The number of people 365 years of age or older has increased by 7,205,759,403,792,793,600 percent. The number of people 370 years of age or older has increased by 14,411,518,807,585,587,200 percent. The number of people 375 years of age or older has increased by 28,823,037,615,171,174,400 percent. The number of people 380 years of age or older has increased by 57,646,075,230,342,348,800 percent. The number of people 385 years of age or older has increased by 115,292,150,460,684,697,600 percent. The number of people 390 years of age or older has increased by 230,584,300,921,369,395,200 percent. The number of people 395 years of age or older has increased by 461,168,601,842,738,790,400 percent. The number of people 400 years of age or older has increased by 922,337,203,685,477,580,800 percent. The number of people 405 years of age or older has increased by 1,844,674,407,370,955,161,600 percent. The number of people 410 years of age or older has increased by 3,689,348,814,741,910,323,200 percent. The number of people 415 years of age or older has increased by 7,378,697,629,483,820,646,400 percent. The number of people 420 years of age or older has increased by 14,757,395,258,967,641,292,800 percent. The number of people 425 years of age or older has increased by 29,514,790,517,935,282,585,600 percent. The number of people 430 years of age or older has increased by 59,029,581,035,870,565,171,200 percent. The number of people 435 years of age or older has increased by 118,059,162,071,741,130,342,400 percent. The number of people 440 years of age or older has increased by 236,118,324,143,482,260,684,800 percent. The number of people 445 years of age or older has increased by 472,236,648,286,964,521,369,600 percent. The number of people 450 years of age or older has increased by 944,473,296,573,929,042,739,200 percent. The number of people 455 years of age or older has increased by 1,888,946,593,147,858,085,478,400 percent. The number of people 460 years of age or older has increased by 3,777,893,186,295,716,170,956,800 percent. The number of people 465 years of age or older has increased by 7,555,786,372,591,432,341,913,600 percent. The number of people 470 years of age or older has increased by 15,111,572,745,182,864,683,827,200 percent. The number of people 475 years of age or older has increased by 30,223,145,490,365,729,367,654,400 percent. The number of people 480 years of age or older has increased by 60,446,290,980,731,458,735,308,800 percent. The number of people 485 years of age or older has increased by 120,892,581,961,462,917,470,617,600 percent. The number of people 490 years of age or older has increased by 241,785,163,922,925,834,941,235,200 percent. The number of people 495 years of age or older has increased by 483,570,327,845,851,669,882,470,400 percent. The number of people 500 years of age or older has increased by 967,140,655,691,703,339,764,940,800 percent. The number of people 505 years of age or older has increased by 1,934,281,311,383,406,679,529,881,600 percent. The number of people 510 years of age or older has increased by 3,868,562,622,766,813,359,059,763,200 percent. The number of people 515 years of age or older has increased by 7,737,125,245,533,626,718,119,526,400 percent. The number of people 520 years of age or older has increased by 15,474,250,491,067,253,436,239,052,800 percent. The number of people 525 years of age or older has increased by 30,948,500,982,134,506,872,478,105,600 percent. The number of people 530 years of age or older has increased by 61,897,001,964,269,013,744,956,211,200 percent. The number of people 535 years of age or older has increased by 123,794,003,928,538,027,489,912,422,400 percent. The number of people 540 years of age or older has increased by 247,588,007,857,076,054,979,824,844,800 percent. The number of people 545 years of age or older has increased by 495,176,015,714,152,109,959,649,689,600 percent. The number of people 550 years of age or older has increased by 990,352,031,428,304,219,919,299,379,200 percent. The number of people 555 years of age or older has increased by 1,980,704,062,856,608,439,838,598,758,400 percent. The number of people 560 years of age or older has increased by 3,961,408,125,713,216,879,677,197,516,800 percent. The number of people 565 years of age or older has increased by 7,922,816,251,426,433,759,354,395,033,600 percent. The number of people 570 years of age or older has increased by 15,845,632,502,852,867,518,708,790,067,200 percent. The number of people 575

(anexo 3)

Solicitud de análisis de cuentas contables con retención de impuesto. [Resumir este correo electrónico](#)

omam

Para: contabilidad

Responder

Responder a todos

Reenviar

Mie 22-07-2026 08:27

Estimadas:

Espero que se encuentren bien.

Junto con saludar, solicito a ustedes enviarme el análisis de las cuentas correspondientes al mes de junio de 2026, considerando el pago de la retención de impuesto efectuado a la Tesorería General de la República, respecto de los siguientes programas:

- Programa Vínculos Acompañamiento, versión 2024, cuenta contable 114-05-56.
- Programa Vínculos Acompañamiento, versión 2025, cuenta contable 114-05-60.

Saludos.

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor

(anexo 4)

Revisión de análisis de cuenta [Resumir este correo electrónico](#)

omam

Para: vvalencia

Responder

Responder a todos

Reenviar

Mie 22-07-2026 16:09

disp. acompañamiento 2024

Estimada Victoria:

Espero que se encuentre bien.

Solicito a usted revisar el análisis de cuenta adjunto correspondiente al programa vínculos versión 2024, ya que, tal como hablamos conversado, solo existe una rendición correspondiente al Fondo Fijo por un monto de \$250.000. Sin embargo, en el análisis se registran dos egresos por concepto de Fondo Fijo, por lo que agradecería verificar dicha información.

Quedo atenta a sus comentarios.

Saludos.

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor

(anexo 5)

Cancelación de actividades en Oficina adulto mayor [Resumir este correo electrónico](#)

Adultos Mayores Concón

Buen día Macarena. Muchas gracias por avisar, le informaremos a nuestra jefatura y a las personas mayores participantes. Quedamos atentos a nuevas informa...

Jue 23-07-2026 06:43

omam

Para: Adultos Mayores Concón <masadultosmayores.concon@gmail.com>

Responder

Responder a todos

Reenviar

Jue 23-07-2026 06:36

Estimados, buenos días:

Espero que se encuentren bien.

Les comento que nuestros salones continúan ocupados con el equipamiento destinado al albergue. Debido a esta situación, todos los talleres y actividades programados en la Oficina del Adulto Mayor se encuentran suspendidos hasta nuevo aviso.

Saludos.

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor

(anexo 6)

Disponibilidad Presupuestaria "Festival de Talentos Adulto Mayor 2026". Resumir este correo electrónico

omam

Para: vvalencia

CC: contabilidad

ALCALDIA N° 1719-2620260...
838 KB

Responder

Responder a todos

Reenviar

Jue 23-07-2026 08:4

Estimados:

Buenos días, espero que se encuentren bien.

Solicito, por favor, puedan informar la disponibilidad presupuestaria para la realización de la actividad denominada "Festival de Talentos Adulto Mayor 2026".

La disponibilidad requerida corresponde a la contratación del servicio de amplificación y sonido, por un monto máximo de \$500.000.

Adjunto el autorizado.

Saludos.

(anexo 7)

Actividad Pasamos Agosto – Lipigas Resumir este correo electrónico

Constanza Farias Alvear <cfarias.est@lipigas.cl>

Jue 23-07-2026 09:20

Estimada Constanza:

Espero que se encuentre bien.

Muchas gracias por la invitación y por considerar a la Oficina de Personas Mayores para participar en esta iniciativa.

Lamentablemente, en este momento enfrentamos dos situaciones que debemos considerar antes de confirmar nuestra participación.

En primer lugar, actualmente nuestro Centro Comunitario se encuentra habilitado como albergue de emergencia, por lo que los salones permanecen ocupados y no se encuentran disponibles para la realización de actividades.

En segundo lugar, nuestra Oficina trabaja con 36 agrupaciones de personas mayores. Como oficina, cuando participemos o difundimos una actividad procuramos brindar igualdad de oportunidades a todas las organizaciones, por lo que no nos es posible seleccionar solo algunas de ellas, ya que esto podría generar conflicto entre las agrupaciones.

Por lo anterior, podríamos evaluar la posibilidad de participar y facilitar el salón, siempre que sea posible contar con un mínimo de 36 cupos, de manera de invitar al menos a un representante de cada agrupación.

En resumen, tanto la participación de nuestra Oficina como la eventual facilitación del salón estarán sujetas a dos condiciones: que el Centro Comunitario deje de funcionar como albergue y que se disponga de, al menos, 36 cupos para garantizar una invitación equitativa a nuestras agrupaciones.

Quedo atenta a sus comentarios.

Saludos.

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor

(anexo 8)

Usuario solicita vivienda en comodato. Resumir este correo electrónico

omam

Para: vivienda

CC: Margarita Tapia

Responder

Responder a todos

Reenviar

Mie 22-07-2026 13:40

Estimadas:

Espero que se encuentren bien.

El día de hoy se presentó en mi oficina don Luis Fernando De La Paz Molina, RUN 10.298.648-2, quien actualmente reside en Avenida Cortés, casa N.º 1022, en una pieza construida al interior del terreno de su madre.

Don Luis informa que, producto de las últimas lluvias, la pieza sufrió filtraciones, resultando completamente afectada. Debido a esta situación, manifiesta su interés en postular a una vivienda en comodato.

Cabe señalar que cuenta con credencial de discapacidad.

Su número de contacto es +56 9 9383 6821.

Saludos.

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor

[illegible][illegible]

I. Municipalidad de Concón
Dirección de desarrollo social
Oficina Adulto Mayor
Fecha de emisión: 15/07/2024


CONCÓN
Avanzamos contigo

Informe Social N°: _____
Expediente N°: _____

CONCÓN

REPÚBLICA DEL CHILE

MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO COMUNITARIO

2026

07

2026

EST. Lo que indica

AL: SR. GERARDO TELLO CONTRERAS

SECRETARÍA DE DESARROLLO COMUNITARIO

AL: SR. PABLO RAMÍREZ TELLO

ALCALDE LUGAR MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

Por atención del presente, junto con saludar, solicito a usted la atención personal, "Cementerio Nuevo 2007".

Dicha solicitud es motivada a través de la Oficina Municipal del Adulto Mayor en conjunto con el programa "Mi Adulto Mayor" de desarrollo comunitario y cultural, a través de la Unidad de Adulto Mayor, a fin de dar a la comunidad una serie de talleres de alta calidad en el ámbito de 2026, desde las 10:00 a 12:00 horas, aproximadamente.

La solicitud consiste en realizar una campaña, sobre el tema de "CASA ABIERTA", para dar lugar a la creación de "CENTRO COMUNITARIO" con "Mi Adulto Mayor".

Debido a esto, se solicita para la atención, lo siguiente:

- Encuentro de grupo con todos los socios.
- Presentar la información obtenida para completar el "Formulario Casa Abierta - Centro Comunitario" (anexo adjunto).
- Presentar el plan de actividades.
- Realizar una campaña de difusión comunitaria.
- Contar con el apoyo de la municipalidad para la realización de "CASA ABIERTA" y "CENTRO COMUNITARIO".

Se adjunta foto de identidad para la respectiva atención.

Atte. Sr. Gerardo Tello Contreras

SR. GERARDO TELLO CONTRERAS

DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO

SECRETARÍA

DE DESARROLLO COMUNITARIO

SECRETARÍA

DE DESARROLLO COMUNITARIO

SECRETARÍA

DE DESARROLLO COMUNITARIO

SEMANA DEL 27 AL 31 DE JULIO

Atención a público: (anexo 1)

#	Fecha	Rut	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
10858859	2026-07-29 12:35			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Revisión de datos	Presencial	Finalizado
10858457	2026-07-29 12:20			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita bus municipal Club "Amigos por Siempre"	Presencial	Finalizado
10855760	2026-07-29 10:30			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita información de gestión bancaria Club "Jesús el carpintero"	Interna	Finalizado
10855087	2026-07-29 10:28			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Inscripción de reina Club "Los Volcanes"	Interna	Finalizado
10855016	2026-07-29 10:25			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita libro "La clave del Cambio"	Presencial	Finalizado
10852663	2026-07-29 08:36			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Revisión de datos	Presencial	Finalizado
10843912	2026-07-28 10:19			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Inscripción de reina Club Nueva Esperanza	Presencial	Finalizado
10829483	2026-07-27 08:38			Finalizado OK	Macarena Labarca Centonzo	Solicita llevar un libro Caballo de Troya	Presencial	Finalizado

Gestión Administrativa:

(anexo 1)

CONCÓN

REPÚBLICA DEL CHILE

MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

SECRETARÍA MUNICIPAL DE DESARROLLO COMUNITARIO

2026

07

2026

EST. Lo que indica

AL: SR. GERARDO TELLO CONTRERAS

SECRETARÍA DE DESARROLLO COMUNITARIO

AL: SR. PABLO RAMÍREZ TELLO

ALCALDE LUGAR MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

Por atención del presente, junto con saludar, solicito a usted la atención personal, "Cementerio Nuevo 2007".

Dicha solicitud es motivada a través de la Oficina Municipal del Adulto Mayor en conjunto con el programa "Mi Adulto Mayor" de desarrollo comunitario y cultural, a través de la Unidad de Adulto Mayor, a fin de dar a la comunidad una serie de talleres de alta calidad en el ámbito de 2026, desde las 10:00 a 12:00 horas, aproximadamente.

La solicitud consiste en realizar una campaña, sobre el tema de "CASA ABIERTA", para dar lugar a la creación de "CENTRO COMUNITARIO" con "Mi Adulto Mayor".

Debido a esto, se solicita para la atención, lo siguiente:

- Encuentro de grupo con todos los socios.
- Presentar la información obtenida para completar el "Formulario Casa Abierta - Centro Comunitario" (anexo adjunto).
- Presentar el plan de actividades.
- Realizar una campaña de difusión comunitaria.
- Contar con el apoyo de la municipalidad para la realización de "CASA ABIERTA" y "CENTRO COMUNITARIO".

Se adjunta foto de identidad para la respectiva atención.

Atte. Sr. Gerardo Tello Contreras

SR. GERARDO TELLO CONTRERAS

DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO

SECRETARÍA

DE DESARROLLO COMUNITARIO

SECRETARÍA

DE DESARROLLO COMUNITARIO

SECRETARÍA

DE DESARROLLO COMUNITARIO

17

(anexo 2)

REMITO ORD. 1291 DIDECO

Resumir este correo electrónico

o man

Para: @valencia

CC: @contabilidad

1291 SOLICITUD APERTURA ...

Responder

Responder a todos

Reenviar

Mar 28-07-2025 15:14

Estimada Victoria:

Espero que se encuentre bien.

Solicito, por favor, si me puede enviar la disponibilidad presupuestaria para la apertura del fondo fijo correspondiente al primer año del Programa Vínculos, versión 2025, por un monto total de \$150.000.

Quedo atenta a sus comentarios.

Saludos.

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor

(anexo 3)

Montos a distribuir 2ª cuota 2025 A Vínculos Concón

Resumir este correo electrónico

Colaciones (9 grupos) + 1 valoración \$10.000	\$104.000	Monto fijo no puede modificarse
Valor Colaciones \$3.200 unitario		
Monto a libre distribución	\$495.928	Distribuir en los ítem que la columna define.
Movilización Equipo de Trabajo	\$200.000	
Otros (Estufa)	\$180.000	
Alimentación	\$95.576	
Ropa	\$20.352	

Saludos.

Macarena Labarca Centonzio

Encargada Oficina Adulto Mayor

(anexo 4)

MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

DECRETO ALCALDADO N°

EN CONCEPCIÓN,

ESTA ALCALDIA HA DECRETADO LO SIGUIENTE:

VERED:

1) La Ley N° 20.495, Orgánica Constitucional de Municipalidades, de 1996.

2) La Ley N° 15.424, que crea la comuna de Concepción.

3) La Ley N° 19.880, que establece bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los Órganos de la Administración del Estado.

4) La Resolución N° 1.602, de 2008, de la Contraloría General de la República.

5) La Sentencia de Proclamación de fecha 30 de noviembre de 2024, del Tribunal Electoral de la Región de Valparaíso, dictada en la causa Rol N° 380.2024, mediante la cual se proclama electo como Alcalde de la comuna de Concepción el señor Freddy Antonio Ramírez Vitulabón.

6) Decreto Alcaldado N° 3075, de fecha 04 de junio de 2025, que aprueba el "Modelo de Intervención 24 Meses para Universidades de 45 años y más de edad", en correspondencia al Programa Vínculos Acompañamiento Versión 2025.

7) O.A. N° 1215, de fecha 24 de abril de 2025, que establece el orden de subrogancia del Sr. Alcalde.

8) O.A. N° 1221, de fecha 05 de mayo de 2025, mediante el cual se delega firma en el Administrador Municipal, don Américo Aránguez Requena.

9) Ordinario N° 1291, de fecha 23 de julio de 2025, del Director de Desarrollo Comunitario, mediante el cual solicita autorización para la apertura de caja chica por concepto de movilización para la Maestra del Programa Vínculos Acompañamiento Versión 2025.

10) Disponibilidad Presupuestaria N° 1128, de fecha 28 de julio de 2025, autorizada por la Jefe de Contabilidad por un monto de \$150.000, imputada a la cuenta denominada "Administración de Fondos".

CONSIDERANDO:

1. Que, la Ilustre Municipalidad de Concepción mantiene vigente un convenio suscritos con la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social y Familia para la ejecución del Programa Vínculos Acompañamiento Versión 2025.

2. Que, el referido convenio contempla recursos destinados al funcionamiento del programa, incluyendo gastos de movilización para la realización de visitas domiciliarias efectuadas por la Monitoreo a las personas usuarias beneficiarias.

3. Que, para el adecuado desarrollo de las funciones propias del programa, resulta necesario autorizar la apertura de un fondo fijo destinado a volutar dichos gastos de movilización.

DECRETO

I. SEÑORISE, a Doña MARCELA MARÍN SAN MARTÍN, BUT N° [REDACTED], Jefe de la Oficina de Adulto Mayor, la suma de \$150.000, como fondo fijo para la ejecución del Programa Vínculos Acompañamiento Versión 2025, que serán destinados por concepto de movilización de la monitoría del programa que cubren gastos desde 15 de mayo 2025 hasta el 31 de Agosto 2025.

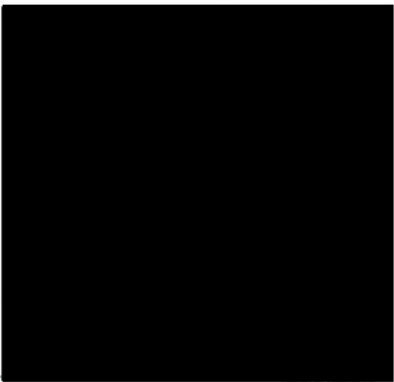
II. NOTIFÍQUESE, por la Secretaría Municipal al funcionamiento en comento.

III. IMPRÍTESE, el texto de este decreto a la cuenta del convenio programa vínculos Acompañamiento 2025 Concepción Oficina Adulto Mayor número de cuenta 124-05-00.

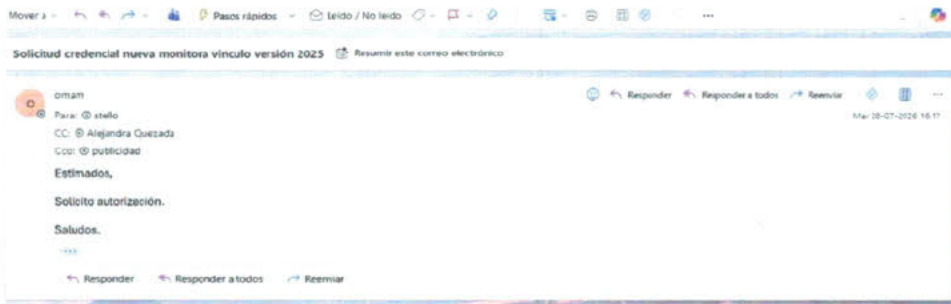
IV. ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

(anexo 5)

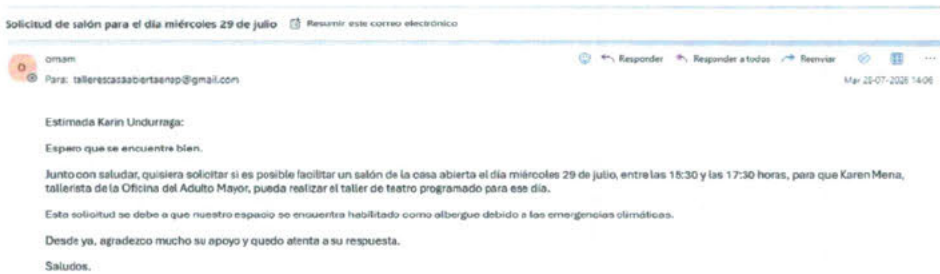
I. Municipalidad de Condon
Dirección de Desarrollo Social
Oficina Asesor Mayor
Fecha de emisión: 29/03/2024

Informe Social N°: _____
Expediente N°: _____

(anexo 6)



(anexo 7)



Macarena Labarca Centonzio
Encargada Oficina Adulto Mayor

