



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

1318

ORD. N° /2026.-

ANT. :

MAT. Informe Honorarios.

CONCÓN, 27 JUL 2026

DE: SR. SEBASTIÁN TELLO CONTRERAS
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: STA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe y Boleta de Honorario:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
ALDO VARGAS PANICHINE	07	1248 – 15-05-2026

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular saluda atentamente a usted,



SEBASTIAN TELLO CONTRERAS
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO

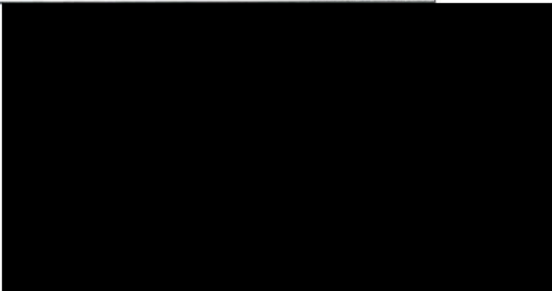
STC/avp

Distribución:

1.- Dirección de Desarrollo Comunitario

ALDO PATRICIO VARGAS PANICHINE		BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA	
RUT [REDACTED]		N ° 7	
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., Asesorla y apoyo en gestiOn social y comunitaria [REDACTED]			
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON		Fecha: 01 de Agosto de 2026	
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON		Rut: 73.568.600- 3	
Por atención profesional:			
APOYO PROFESIONAL PROGRAMA PROTECCION SOCIAL MES JULIO, D.A 1248		1.098.848	
Total Honorarios: \$:		1.098.848	
15.25 % Impto. Retenido:		167.574	
Total:		931.274	
Fecha / Hora Emisión: 27/07/2026 11:46			
			
16964524000075081B37			
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004			
Verifique este documento en www.sii.cl			
El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.			
11202607271146			

Fecha / Hora Impresión: 27/07/2026 11:46





PRESENTACIÓN DE INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
JULIO 2026	
Nombre Prestador (a)	Aldo Patricio Vargas Panichine
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo profesional programa protección social – DIDECO
Nº Boleta Honorarios	07

Funciones
• Atención de público de acuerdo al funcionamiento del área. • Visitas domiciliarias, los días y horarios establecidos por el área. • Elaboración de certificado e informes sociales • Apoyo en actividades desarrolladas por el área • Realizar coordinaciones con redes de apoyo internas o externas • Coordinación con albergues, debido a emergencias comunales • Coordinación con proveedores ya sea por licitaciones requeridas por el área o por contratos de suministros, previa autorización de jefatura directa. • Llevar registros de las atenciones, tanto físicas como digitales • Colaborar con la administración e inventario de las bodegas • Realizar seguimiento y rendición de boletas respecto a entrega de ayudas sociales • Ingresar al sistema de transparencia las ayudas sociales entregadas por el área mes a mes • Colaborar con el encargado en la parte operativa y administrativa del área • Clasificar, ordenar, digitalizar y archivar documentación, datos y materiales de modo preciso y mantener un registro histórico adecuado que permita continuidad de atención. • Apoyar otras labores y actividades de la Dirección de Desarrollo Comunitario cuando así lo requiera.

Actividades Realizadas
<u>Semana del 1 al 5 de julio:</u> • Atención de Público respecto a orientaciones sobre ayuda sociales • Entrega información a usuarios respecto a documentación necesaria para posibles postulaciones para beneficios municipales y del estado. • Visitas domiciliarias evaluación casos sociales • Entrega ayudas sociales (materiales de construcción, pañales, ayuda escolar y giftcard) • Apoyo entrega cheques y recepciones de boletas de ayudas sociales

- Atenciones orientaciones sociales
- Elaboración de decreto de ayudas sociales

Semana del 6 al 12 de julio:

- Atención de Público respecto a orientaciones sobre ayuda sociales
- Entrega información a usuarios respecto a documentación necesaria para posibles postulaciones para beneficios municipales y del estado.
- Entrega ayudas sociales (materiales de construcción, pañales, ayuda escolar y giftcard)
- Apoyo entrega cheques y recepciones de boletas de ayudas sociales
- Atenciones orientaciones sociales
- Elaboración informes sociales
- Elaboración de decreto de ayudas sociales

Semana del 13 al 19 de julio:

- Atención de Público respecto a orientaciones sobre ayuda sociales
- Entrega información a usuarios respecto a documentación necesaria para posibles postulaciones para beneficios municipales y del estado.
- Entrega ayudas sociales (materiales de construcción, pañales, ayuda escolar y giftcard)
- Apoyo entrega cheques y recepciones de boletas de ayudas sociales
- Atenciones orientaciones sociales
- Elaboración informes sociales

Semana del 20 al 26 de julio:

- Atención de Público respecto a orientaciones sobre ayuda sociales
- Entrega información a usuarios respecto a documentación necesaria para posibles postulaciones para beneficios municipales y del estado.
- Visitas domiciliarias evaluación casos sociales
- Entrega ayudas sociales (materiales de construcción, pañales, ayuda escolar y giftcard)
- Apoyo entrega cheques y recepciones de boletas de ayudas sociales
- Atenciones orientaciones sociales
- Elaboración informes sociales

Semana del 27 al 31 de julio:

- Atención de Público respecto a orientaciones sobre ayuda sociales
- Entrega información a usuarios respecto a documentación necesaria para posibles postulaciones para beneficios municipales y del estado.
- Visitas domiciliarias evaluación casos sociales
- Entrega ayudas sociales (materiales de construcción, pañales, ayuda escolar y giftcard)
- Apoyo entrega cheques y recepciones de boletas de ayudas sociales
- Atenciones orientaciones sociales
- Elaboración informes sociales



SEBASTIAN TELLO CONTRERAS

V° B° DIDECO



CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2026, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: Aldo Vargas Panichine

RUT: [REDACTED]

[REDACTED]

Firma

Huella Digital

Fecha: 27-07-2026

VISITAS DOMICILIARIAS JULIO 2026

PROFESIONAL: ALDO VARGAS PANICHINE- FUNCIONES ÁREA SOCIAL

NOMBRE	MOTIVO	FECHA
K.A.P.	Materiales de construcción	02-07-2026
L.C.C.	Gift Card	02-07-2026
V.B.M.	Medicamentos	02-07-2026
C.M.M.	Gift Card	02-07-2026
F.U.A.	Informe para GRD	21-07-2026
M.G.C.	Materiales de construcción	23-07-2026
H.D.G.	Materiales de construcción	23-07-2026
P.B.G.	Gift Card	23-07-2026
M.G.M.	Material Construcción	23-07-2026

Visitas domiciliarias

FECHA	NOMBRE	CONTENIDO	FIRMA O TIMBRE
01/07/26		Material de construcción	Alba Vargas P
02/07/26		Grasas	Alba Vargas P
02/07/26		Medicamentos	Alba Vargas P
02/07/26		Grasas	Alba Vargas P
07/07/26		Examen	Valeria Romo S
07/07/26		Quintaciones	Valeria Romo S
07/07/26		Material de construcción	Valeria Romo S
07/07/26		Material de construcción	Valeria Romo S
07/07/26		Material de construcción	Valeria Romo S
21/07/26		Material de construcción	Alba Vargas P
23/07/26		Material de construcción	Alba Vargas P
23/07/26		Material de construcción	Alba Vargas P
23/07/26		Material de construcción	Alba Vargas P
23/07/26		Material de construcción	Alba Vargas P
14/07/26		Examen	Valeria Romo
14/07/26		Material de construcción	Valeria Romo
14/07/26		Medicamentos	Valeria Romo
14/07/26		Medic. Agua	Valeria Romo
14/07/26		Informe	Valeria Romo

Informes Sociales

FECHA	NOMBRE	CONTENIDO	FIRMA O TIMBRE
06/07/26		Farmacias, una tableta	168
06/07/26		SPA # 113.240	169
06/07/26		Medicamentos	170
06/07/26		Farmacias, una tableta # 130.152	171
06/07/26		Farmacias, una tableta # 115.260	172
06/07/26		Farmacias, una tableta # 112.970	173
22/07/26		Material de construcción	174
22/07/26		Material de construcción	175
22/07/26		Farmacias, una tableta # 113.240	176
22/07/26		Farmacias, una tableta # 112.570	177
22/07/26		Farmacias, una tableta # 112.970	178
22/07/26		Material de construcción	179
22/07/26		Material de construcción	180
22/07/26		Material de construcción	181
24/07/26		Hospital clínico # 90.280	182
24/07/26		Hospital clínico # 112.970	183
24/07/26		Hospital clínico # 112.970	184
24/07/26		Hospital clínico # 112.970	185
24/07/26		Hospital clínico # 112.970	186