



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 1303/2026

ANT.:

MAT.: Lo que indica.

CONCÓN, **27 JUL** 2026

DE: SR. SEBASTIAN TELLO CONTRERAS
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFE DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través de la presente, luego de saludar a usted, adjunto remito informe mensual y boleta de honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N °DECRETO
Carolina Veloso Muñoz	249	553 27/02/2026

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular, saluda atentamente.



SEBASTIAN TELLO CONTRERAS
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

STC/PGC
Distribución:
1.-Finanzas
2.-DIDECO

CAROLINA ISABEL VELOSO MUNOZ

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 249

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
PSICOLOGA
[REDACTED]

Fecha: 31 de Julio de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

HONORARIOS PERIODO 1 AL 31 DE JULIO 2026 APOYO FAMILIAR INTEGRAL 44 HORAS	1.310.000
Total Honorarios: \$:	1.310.000
15.25 % Impto. Retenido:	199.775
Total:	1.110.225

Fecha / Hora Emisión: 27/07/2026 08:22



1631932000249752AC00

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202607270823

Fecha / Hora Impresión: 27/07/2026 08:23



PRESENTACIÓN DE INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
MES JULIO 2026	
Nombre Prestador (a)	Carolina Veloso Muñoz
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Integral del Programa familias, pertenecientes a la Oficina de Protección social DIDECO Concón.
Nº Boleta Honorarios	249

FUNCIONES

Acompañamiento familiar y laboral:

- Atender a las familias en el marco de la ley, y según las indicaciones técnicas, jurídicas y administrativas entregadas por el FOSIS y/o el Ministerio de Desarrollo Social y Familia a través de FOSIS, según corresponda, adecuadas a la situación regular o situaciones especiales de fuerza mayor que afecten a la familia/s, territorio/s, comuna/s, la región/es o el país en determinados momentos, en al menos los siguientes aspectos:
 - a) Favorecer la ubicación de las familias seleccionadas y priorizadas dentro de la cobertura comunal para invitarlas a participar del Programa, a través al menos de las siguientes acciones:
 - i. Complementar información de contacto disponible en los distintos departamentos municipales hacia el/la Jefe/a de Unidad de Intervención Familiar.
 - ii. Realizar las acciones de búsqueda de las familias asignadas, con agentes clave a nivel local, por parte de los/as Apoyos Familiares.
 - iii. Poner a disposición las redes locales y apoyo disponible para la búsqueda de las familias que realizan los/as Apoyos Familiares.
 - b. Ingresar al Programa de Acompañamiento Familiar Integral, según la cobertura asignada por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia durante el año 2026 en la comuna, según los Planes de cobertura informados por el Ministerio; además de la intervención de dichas familias y personas, en conjunto con las personas o familias ingresadas al Programa en años anteriores que se encuentren en proceso de intervención ("activas").
 - c. Realizar, desde la Unidad de Intervención Familiar, a través de los Apoyos Familiares, la verificación de información y levantamiento de datos de las familias y personas participantes del Programa en la comuna.
 - d. Brindar el servicio de Acompañamiento a las familias de acuerdo a las Orientaciones Metodológicas del Programa, su normativa, los compromisos suscritos en este convenio y las indicaciones técnicas entregadas por el FOSIS y el Ministerio de Desarrollo Social y Familia, según corresponda.
- Promover y priorizar el acceso a oferta preferente local, para el cumplimiento de los indicadores de la matriz de bienestar en estado *a trabajar* de las familias en intervención del Programa en la comuna.
- Gestionar o facilitar, con sus propios recursos, la participación de familias del Programa en actividades que den cuenta pública, a las propias familias participantes en él y a la comunidad, de los servicios prestados por el Programa Familias y el Subsistema de Seguridades y Oportunidades, convocadas por el FOSIS en la comuna o en otra comuna de la región, con la finalidad de reforzar el conocimiento y la vinculación con los servicios públicos presentes en el territorio, conocer sugerencias y la evaluación de las familias de la intervención del Programa y sus componentes y/o comunicar servicios y prestaciones sociales pertinentes para las familias de la comuna.

técnicas del Ministerio de Desarrollo Social y Familia y a los lineamientos de la Unidad de Intervención Familiar (UIF) comunal. Su labor se orienta a promover el desarrollo de capacidades, la autonomía y la inclusión social de las familias, mediante un trabajo preferentemente en terreno, con enfoque integral, participativo y centrado en las necesidades de cada hogar.

1. Funciones principales del cargo:

1. Realizar la etapa diagnóstica del Programa Eje, incluyendo el contacto con las familias, caracterización familiar, firma de Carta de Compromiso de Participación y elaboración del Plan de Intervención Familiar (PIF).
2. Implementar el Acompañamiento Psicosocial y Sociolaboral con las familias asignadas, según cobertura establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia y el Plan de Intervención Familiar.
3. Desarrollar sesiones familiares, individuales, grupales y/o comunitarias, priorizando el trabajo presencial en terreno y ajustando su horario a la disponibilidad de las familias.
4. Articular y gestionar redes territoriales e institucionales para facilitar el acceso de las familias a la oferta pública y comunitaria disponible.
5. Registrar sistemáticamente la intervención en los instrumentos y plataformas definidas por el Programa, y elaborar informes técnicos mensuales de gestión.
6. Coordinar su trabajo con el/la Jefe/a de Unidad de Intervención Familiar, reportando avances, dificultades y necesidades de apoyo técnico.
7. Participar en instancias de capacitación y formación convocadas por FOSIS y el Ministerio de Desarrollo Social y Familia.
8. Resguardar la confidencialidad de la información de las familias usuarias y cumplir con los principios de probidad y ética profesional establecidos en la normativa vigente.

En caso de término de funciones, realizar el traspaso formal de información y documentación de las familias a su cargo a la Jefatura de la Unidad de Intervención Familiar.

ACTIVIDADES REALIZADAS

SEMANA	ACTIVIDADES
01.07.2026 al 12.07.2026	● Agendar sesiones con las familias del programa a las que les corresponde sesión en el mes. ● Realizar las sesiones previamente agendadas con las familias del programa (sesiones familiares e individuales) ● Preparar, diariamente, el material para realizar sesiones. ● Ingresar al sistema de registro y monitoreo, la información obtenida de las sesiones realizadas. ● Responder diariamente, dudas y consultas de las familias del programa. ● Coordinar con diferentes oficinas municipales para gestionar o coordinar beneficios para las familias del programa. ● Contactar a las familias del programa para entregar información sobre distintos beneficios vigentes en la comuna y la región, actividades municipales abiertas a la comunidad, entre otros. ● 09.07.2026: Participación en la charla municipal liderada por el alcalde para una actualización sobre el trabajo municipal que se está realizando en la comuna. ● 10.07.2026: Participación en la reunión técnica del programa "Chile País de mayores"

13.07.2026 al 19.07.2026	● Agendar sesiones con las familias del programa a las que les corresponde sesión en el mes. ● Realizar las sesiones previamente agendadas con las familias del programa (sesiones familiares e individuales) ● Preparar, diariamente, el material para realizar sesiones. ● Ingresar al sistema de registro y monitoreo, la información obtenida de las sesiones realizadas. ● Responder diariamente, dudas y consultas de las familias del programa. ● Coordinar con diferentes oficinas municipales para gestionar o coordinar beneficios para las familias del programa. ● Contactar a las familias del programa para entregar información sobre distintos beneficios vigentes en la comuna y la región, actividades municipales abiertas a la comunidad, entre otros. ● 14.07.2026: Participación de la reunión donde se presentó el equipo ejecutor del programa y emprendo semilla 2026. ● 14.07.2026: Participación de la mesa técnica con apoyo provincial y apoyo técnico de FOSIS para la revisión de la matriz de bienestar de las familias del programa familias. ● 16.07.2026: FERIADO ● 16.07.2026: Participación del equipo de emergencia social por temporal.
20.07.2026 AL 26.07.2026	● Agendar sesiones con las familias del programa a las que les corresponde sesión en el mes. ● Realizar las sesiones previamente agendadas con las familias del programa (sesiones familiares e individuales) ● Preparar, diariamente, el material para realizar sesiones. ● Ingresar al sistema de registro y monitoreo, la información obtenida de las sesiones realizadas. ● Responder diariamente, dudas y consultas de las familias del programa. ● Coordinar con diferentes oficinas municipales para gestionar o coordinar beneficios para las familias del programa. ● Contactar a las familias del programa para entregar información sobre distintos beneficios vigentes en la comuna y la región, actividades municipales abiertas a la comunidad, entre otros. ● 21.07.2026: LIBRE
27.07.2026 AL 31.07.2026	● Agendar sesiones con las familias del programa a las que les corresponde sesión en el mes. ● Realizar las sesiones previamente agendadas con las familias del programa (sesiones familiares e individuales) ● Preparar, diariamente, el material para realizar sesiones.

	● Responder diariamente, dudas y consultas de las familias del programa. ● Coordinar con diferentes oficinas municipales para gestionar o coordinar beneficios para las familias del programa. ● Contactar a las familias del programa para entregar información sobre distintos beneficios vigentes en la comuna y la región, actividades municipales abiertas a la comunidad, entre otros. ● 27.07.2026: Participación en la reunión mensual con JUIF.
--	--



INFORME TÉCNICO DE LA GESTIÓN MENSUAL DEL APOYO FAMILIAR INTEGRAL

1. Comuna	Concón
2. Nombre JUIF	Paula González
3. Nombre AFI (Gestor Socio comunitario)	Carolina Veloso Muñoz
4. Mes de gestión informado	Julio 2026
5. N° de familias activas a su cargo	44
6. N° de familias a intervenir en el mes según planificación o parámetros de intervención	28
7. N° de familias a intervenir en el mes según planificación o parámetros de intervención CON factibilidad de intervención.	27
8. N° de sesiones efectivas realizadas durante el mes	25
9. N° de sesiones No exitosas durante el mes	1
10. N° de gestiones territoriales, de redes y de conexión con la demanda realizadas en el mes.	13
11. Observaciones Generales:	• Planificar sesiones familiares e individuales para las usuarias del programa familias. • Ingresar al sistema de registro y monitoreo la información de las sesiones realizadas. • Se prepara material para realizar sesiones de forma diaria. • Contacto telefónico con las representantes de las familias del programa para informar sobre distintos beneficios presentes como SUF, ayuda escolar, postulación a jardines infantiles • Digitalizar sesiones de las familias • Entrega de informes sociales y FUD a familias que lo soliciten.

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

	• Coordinación con apoyos integrales para entrega de información sobre beneficios, etc. • Coordinación con diferentes oficinas municipales para gestión de beneficios para las familias del programa.
--	---

INFORME GESTION
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

ID	Nombre Familia	Sesión Planificada	Tipo de Sesión * Exitosa o No Exitosa	Fecha de Planificación	Sesión realizada SI/NO * Exitosa o No Exitosa	Fecha de Sesión realizada * Exitosa o No Exitosa	Sesión Registrada SI/NO * Exitosa o No Exitosa	Fecha de Sesión registrada * Exitosa o No Exitosa	Motivo de la NO Realización/Registro (Breve)
7701231	ALMUNA GONZALES	ETAPA II:4	APS	01.07.2026	SI	02.07.2026	SI	03.07.2026	
7430233	HURTADO SOMOZA	ETAPA III: 12	APS	01.07.2026	SI	03.07.2026	SI	10.07.2026	
7250980	BURGOS MILANCA	ETAPA IV: 22	APS	01.07.2026	SI	03.07.2026	SI	06.07.2026	
7291405	ESPARZA SILVA	ETAPA IV: 22	APS	01.07.2026	SI	06.07.2026	SI	07.07.2026	
7617445	VERA VIAL	ETAPA III: 1	ASL	01.07.2026	SI	06.07.2026	SI	10.07.2026	
7444499	CARCAMO FAJARDO	ETAPA III: 18	APS	01.07.2026	SI	07.07.2026	SI	14.07.2026	
7411370	ORELLANA OJEDA	ETAPA III: 12	APS	01.07.2026	SI	08.07.2026	NO		Problemas al ingresar la sesión, se envía ticket a mesa de ayuda.
7672313	CESPEDES DIAZ	ETAPA II: 2	APS	01.07.2026	SI	08.07.2026	SI	17.07.2026	
7638187	SALAS PARDO	ETAPA I: 1	EJE	08.07.2026	SI	10.07.2026	SI	10.07.2026	
7298061	FERRADA SALINAS	ETAPA III: 20	APS	01.07.2026	SI	15.07.2026	SI	17.07.2026	
7684790	MORENO VIDAL	ETAPA III: 1	APS	01.07.2026	SI	15.07.2026	SI	17.07.2026	
7621809	CRESPO RAMIREZ	ETAPA II: 4	APS	01.07.2026	SI	15.07.2026	SI	17.07.2026	
7701231	ALMUNA GONZALES	ETAPA II: 5	APS	02.07.2026	SI	15.07.2026	NO		Apoyo no ha registrado, quedará al día hasta el 29.07.2026
7291405	ESPARZA SILVA	ETAPA IV: 9	ASL	06.07.2026	SI	20.07.2026	NO		Apoyo no ha registrado, quedará al día hasta el 29.07.2026
7364434	CAJALES OLIVARES	ETAPA III: 10	APS	01.07.2026	SI	22.07.2026	NO		Apoyo no ha registrado, quedará al día hasta el 29.07.2026
7416743	VEGA CARDENAS	ETAPA III: 12	APS	01.07.2026	SI	22.07.2026	NO		Apoyo no ha registrado, quedará al día hasta el 29.07.2026
7701231	ALMUNA GONZALES	ETAPA II: 6	APS	15.07.2026	SI	22.07.2026	NO		Apoyo no ha registrado, quedará al día hasta el 29.07.2026
7667802	TOALA CASTILLO	ETAPA II: 2	APS	01.07.2026	SI	23.07.2026	NO		Apoyo no ha registrado, quedará al día hasta el 29.07.2026
7667802	TOALA CASTILLO	ETAPA II: 3	APS	01.07.2026	SI	23.07.2026	NO		Apoyo no ha registrado, quedará al día hasta el 29.07.2026
7705149	CUCUNUBA CARRERO	ETAPA I: 1	EJE	13.07.2026	SI	23.07.2026	NO		Apoyo no ha registrado, quedará al día hasta el 29.07.2026

INFORME GESTION
I. MUNICIPALIDAD DE CONCON

7655228	MORAGA VILLALON	ETAPA I: 1	EJE	13.07.2026	SI	23.07.2026	NO	-	Apoyo no ha registrado, quedará al día hasta el 29.07.2026
7350704	RIQUELME TORRES	ETAPA III: 18	APS	01.07.2026	SI	24.07.2026	NO	-	Apoyo no ha registrado, quedará al día hasta el 29.07.2026
7607005	CUEVAS GUTIERREZ	ETAPA III: 7	APS	01.07.2026	SI	24.07.2026	NO	-	Apoyo no ha registrado, quedará al día hasta el 29.07.2026
7621809	CRESPO RAMIREZ	ETAPA II: 4	APS	15.07.2026	SI	24.07.2026	NO	-	Apoyo no ha registrado, quedará al día hasta el 29.07.2026
7329268	LAZO LAZO	ETAPA III: 18	APS	20.07.2026	NO	27.07.2026	NO	-	POR REALIZAR
7692592	GAONA ESCALONA	ETAPA III: 7	APS	20.07.2026	NO	27.07.2026	NO	-	POR REALIZAR
7206669	TAPIA BENAVIDES	ETAPA III: 20	APS	20.07.2026	NO	27.07.2026	NO	-	POR REALIZAR
7672313	CESPEDES DIAZ	ETAPA II: 2	APS	08.07.2026	NO	27.07.2026	NO	-	POR REALIZAR
7357778	SANCHEZ ESPINOZA	ETAPA III: 6	APS	01.07.2026	NO	28.07.2026	NO	-	POR REALIZAR
7294789	FUENZALIDA JACOBS	ETAPA IV: 22	APS	14.07.2026	NO	29.07.2026	NO	-	POR REALIZAR
7294789	FUENZALIDA JACOBS	ETAPA IV: 9	APS	14.07.2026	NO	29.07.2026	NO	-	POR REALIZAR
7250980	BURGOS MILANCA	ETAPA IV: 9	ASL	03.07.2026	NO	29.07.2026	NO	-	POR REALIZAR
7395797	CADIZ MUÑOZ	ETAPA III: 15	APS	20.07.2026	NO	29.07.2026	NO	-	POR REALIZAR
7395797	CADIZ MUÑOZ	ETAPA III: 15	APS	20.07.2026	NO	29.07.2026	NO	-	POR REALIZAR
7252511	PUEBLA ZAMORA	ETAPA IV: 22	APS	17.07.2026	NO	30.07.2026	NO	-	POR REALIZAR
7252511	PUEBLA ZAMORA	ETAPA IV: 9	ASL	17.07.2026	NO	30.07.2026	NO	-	POR REALIZAR
7621809	CRESPO RAMIREZ	ETAPA II: 6	APS	24.07.2026	NO	30.07.2026	NO	-	POR REALIZAR

Fecha	Acción (Derivación, Mesa Técnica, Gestión, Reunión de Equipo, Mesas de trabajo, etc)	Institución	Nombre Contraparte	Observación
01.07.2026	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre la presentación sobre el reciclaje y ley REP en la comuna.
07.07.2026	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre la postulación al programa de vivienda.
08.07.2026	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre apertura de agenda del CESFAM para hora a crónicos y preventivos.
08.07.2026	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre taller para cuidadores de personas con demencia y Alzheimer.
09.07.2026	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre ofertas laborales en la comuna.
09.07.2026	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre el programa "manos unidas" Voluntariado para cuidar personas en situación de discapacidad y dependencia.
13.07.2026	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre apoyos sociales para familias que se vean afectadas por el temporal pronosticado para la región.
14.07.2026	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre números telefónicos de emergencia a los cuales debe comunicarse en caso de que sus viviendas se vean afectadas por el temporal.
17.07.2026	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre los albergues habilitados en la comuna.
18.07.2026	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre los cortes de tránsito por reparaciones.
24.07.2026	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre capacitaciones disponibles en OMIL.
24.07.2026	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre reclutamiento masivo a cargo de TEGA Y OMIL Concón.
24.07.2026	Orientación- entrega de información	Programa familias seguridades y oportunidades	Representantes del programa familias	Se entrega información de forma telefónica a las representantes de las familias sobre Xl feria laboral de Concón a cargo de OMIL.



Medios verificadores:

10.07.2026: Participación en la reunión técnica del programa "Chile País de mayores"

Reunión técnica Voluntariado Concón [Resumir este correo electrónico](#)

- Este evento ocurrió el hace 2 semanas (Vie 10-07-2026, de 10:00 a 11:30)
- Reunión de Microsoft Teams
- Cristina Alejandra Saa Guzman en nombre de Maria Gabriela Hernández Salazar le ha enviado 7 con respuestas

De: Daniela Mena Serrano <daniela.mena@fosis.gob.cl> en nombre de Maria Gabriela Hernández Salazar <mghernandez@senama.gob.cl>
Enviado: Jueves, 09 de Julio de 2026 15:40
Para: Maria Gabriela Hernández Salazar <mghernandez@senama.gob.cl>; Cristina Alejandra Saa Guzman <cristina.saa@fosis.gob.cl>; Macarena Labarra <macarenalabarra@gmail.com>; omam@concon.cl <omam@concon.cl>; Daniela Mena Serrano <daniela.mena@fosis.gob.cl>; Maria Teresa Ovalle <teresavalle@gmail.com>
Asunto: RV: Reunión técnica Voluntariado Concón
Cuándo: Vie 10-07-2026, de 10:00 a 11:30
Dónde: Reunión de Microsoft Teams

Cristina, buenas tardes

Por el presente, envío enlace de la reunión técnica del programa VPM comuna de Concon, agendada para mañana viernes 10 de julio a las 10:00 hrs.

Favor derivar a la UIF.

Gracias

14.07.2026: Participación de la reunión donde se presentó el equipo ejecutor del programa yo emprendo semilla 2026 Y Participación de la mesa técnica con apoyo provincial y apoyo técnico de FOSIS para la revisión de la matriz de bienestar de las familias del programa familias.

Reunión UIF martes 14/07 10:00 am [Resumir este correo electrónico](#)

Cristina Alejandra Saa Guzman <cristina.saa@fosis.gob.cl>
Para: p.gonzalez
CC: Programa Familias: Linda Cans Fiedler <linda.cans@fosis.gob.cl>
Jue 09-07-2026 11:23

Guía elaboración de Compro...
Nomina Emprendamos Semil...

2 archivos adjuntos (2 MB) [Descargar todo](#)

Atmida JUIF y AFIS.

Junto con saludar, informo que el próximo martes 14/07 desde las 10:00 hrs., realizaremos reunión de equipo con dos temas principales:
-Presentación del equipo ejecutor del Programa Emprendamos Semilla SSYO. Adjunto nómina de participantes preseleccionados.

-Actualización de planes familiares. Revisaremos en detalle matriz de bienestar y planes de desarrollo de las familias en acompañamiento. Se adjuntan orientaciones para la construcción de acción en el plan familiar de desarrollo.

Favor gestionar una sala para realizar la reunión, dado asistirán tres personas de la Consultora y nosotras dos del Familias.

Gracias y buen día!

TRABAJANDO PARA USTED
Cristina Saa Guzmán
Apoyo Provincial Programa Familias
FOSIS Valparaíso

Ministerio Desarrollo Social
Gobierno de Chile



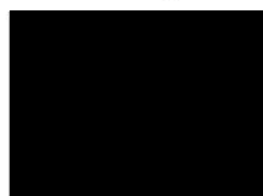
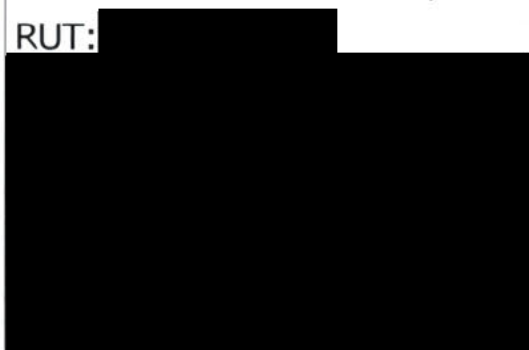
CONCÓN
avanzamos contigo
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

DECLARACION JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento de que no efectuaré el pago voluntario de mis cotizaciones previsionales, estando en pleno conocimiento de que las sumas adeudadas serán descontadas en la Operación Renta 2026, del Servicio de Impuestos Internos, todo ello conforme lo dispuesto en la Ley N° 20.894.

Nombre: Carolina Veloso

RUT:



Huella Digital

Fecha: 27.07.2026