

MAITE ANAIS BRAVO CERDA

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA  
N ° 43

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
APOYO AGENTES DE SEGURIDAD Y OTROS  
[REDACTED]

Fecha: 01 de Julio de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON  
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

|                                       |         |
|---------------------------------------|---------|
| APOYO AGENTES DE SEGURIDAD JUNIO 2026 | 921.804 |
| Total Honorarios: \$:                 | 921.804 |
| 15.25 % Impto. Retenido:              | 140.575 |
| Total:                                | 781.229 |

Fecha / Hora Emisión: 24/06/2026 21:04

  
1530618200043B48E58A  
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004  
Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

[REDACTED]

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

606242106

Fecha / Hora Impresión: 24/06/2026 21:06





# MAITE BRAVO CERDA

## PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2026

Sr.: HERNAN OTAIZA LUCERO.  
Director de Seguridad Pública I.M Concón

Estimado Director junto con saludar, presento reporte de gestión del período desde 1 de junio hasta el 30 de junio del 2026.

| Día                  | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01 de junio del 2026 | <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>LIBRE.</b></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 02 de junio del 2026 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión con director de Seguridad Pública.</li><li>• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con central cámaras.</li><li>• <b>Se realiza patrullaje preventivo participativo en el cuadrante 1 en la patrulla móvil 7, turno diurno de 08:00 a 20:00.</b><ul style="list-style-type: none"><li>➤ Se concurre a la Av. Borgoño para verificar derrame de mezcla de cemento en la calzada.</li><li>➤ Se concurre a la calle Santa Margarita para verificar contaminación acústica.</li><li>➤ Se realiza patrullaje de infantería por playa amarilla.</li><li>➤ Se concurre al sector Los Romero para verificar vehículo mal estacionado.</li></ul></li></ul>                                                                                                                                                           |
| 03 de junio del 2026 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión con director de Seguridad Pública.</li><li>• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con central cámaras.</li><li>• <b>Se realiza patrullaje preventivo participativo como volante en la patrulla móvil 4, turno diurno de 08:00 a 20:00. ( extensión del turno hasta las 23Hrs.)</b><ul style="list-style-type: none"><li>➤ Se da inicio al servicio OS-14 en conjunto del personal policial de la 4ta comisaria de concón, en comisión de entrega de OO.JJ.</li><li>➤ Se da inicio a la ronda impacto en conjunto del personal policial de la cuarta comisaria de Concón.</li><li>➤ Se realiza control vehicular en Av. Manantiales.</li><li>➤ Se concurre a la población RPC para verificar vehículo mal estacionado.</li><li>➤ Se realiza control vehicular en Av. Costa de Montemar.</li></ul></li></ul> |
| 04 de junio del 2026 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión con director de Seguridad Pública.</li><li>• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con central cámaras.</li><li>• <b>Se realiza patrullaje preventivo participativo en el cuadrante 3 en la patrulla móvil 7, turno diurno de 08:00 a 20:00.</b><ul style="list-style-type: none"><li>➤ Se concurre a la Ruta 64 para verificar tala de árbol sin permiso municipal.</li><li>➤ Se concurre a la Ruta F-528 para verificar accidente vehicular.</li></ul></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 05 de junio del 2026 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión con director de Seguridad Pública.</li><li>• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con central cámaras.</li><li>• <b>Se realiza patrullaje preventivo participativo en el cuadrante 3 en la patrulla móvil 7, turno tarde de 11:00 a 23:00.</b></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



# MAITE BRAVO CERDA

## PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2026

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se presta cooperación en control de tránsito por reparación de camino en Villa Independencia sur.</li> <li>➤ Se concurre a la Av. El Condor poniente sector rural para verificar accidente de tránsito.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 06 de junio del 2026 | • LIBRE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 07 de junio del 2026 | • LIBRE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 08 de junio del 2026 | • LIBRE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 09 de junio del 2026 | • LIBRE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 10 de junio del 2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión con director de Seguridad Pública.</li> <li>• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con central cámaras.</li> <li>• <b>Se realiza patrullaje preventivo participativo como volante en la patrulla móvil 3, turno diurno de 08:00 a 20:00.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se concurre a la calle Entrelomas para verificar vehículos en estado de abandono.</li> <li>➤ Se informa de desechos vegetales en calle Porvenir, Los Cisnes y Chañarcillo.</li> <li>➤ Se concurre a verificar vehículo mal estacionado en psje. Juan Vidaurre</li> </ul> </li> </ul> |
| 11 de junio del 2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión con director de Seguridad Pública.</li> <li>• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con central cámaras.</li> <li>• <b>Se realiza patrullaje preventivo participativo como volante en la patrulla móvil 4, turno diurno de 08:00 a 20:00.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se da inicio al servicio OS-14 conjunto del personal policial de la 4ta comisaria de Concón, en comisión entrega de ordenes judiciales.</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                       |
| 12 de junio del 2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión con director de Seguridad Pública.</li> <li>• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con central cámaras.</li> <li>• <b>Se realiza patrullaje preventivo participativo como volante en la patrulla móvil 3, turno nocturno de 20:00 a 08:00.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Se concurre a verificar vehículo mal estacionado en calle San Ignacio.</li> <li>➤ Se concurre a verificar ruidos molestos en Av. Borgoño.</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                   |
| 13 de junio del 2026 | • PERMISO ADMINISTRATIVO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 14 de junio del 2026 | • LIBRE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 15 de junio del 2026 | • LIBRE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 16 de junio del 2026 | • LIBRE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 17 de junio del 2026 | • LIBRE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 18 de junio del 2026 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión con director de Seguridad Pública.</li> <li>• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con central cámaras.</li> <li>• <b>Se realiza patrullaje preventivo participativo en el cuadrante 3 en la patrulla móvil 8, turno diurno de 08:00 a 20:00.</b></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



# MAITE BRAVO CERDA

## PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2026

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Se patrulla la totalidad del cuadrante sin detectar novedades que informar.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 19 de junio del 2026                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>PERMISO ADMINISTRATIVO.</b></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 20 de junio del 2026                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión con director de Seguridad Pública.</li><li>• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con central cámaras.</li><li>• <b>Se realiza patrullaje preventivo participativo como volante en la patrulla móvil 4, turno tarde de 11:00 a 23:00.</b><ul style="list-style-type: none"><li>➤ Se realiza patrullaje de infantería en el santuario de la naturaleza Roca Oceanica.</li><li>➤ Se concurre a la Av. Concón Reñaca para verifica adulto mayor desorientado.</li><li>➤ Se presta cooperación a personal del SAR en Av. Borgoño.</li></ul></li></ul> |
| 21 de junio del 2026                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión con director de Seguridad Pública.</li><li>• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con central cámaras.</li><li>• <b>Se realiza patrullaje preventivo participativo como volante en la patrulla móvil 3, turno tarde de 11:00 a 23:00.</b><ul style="list-style-type: none"><li>➤ Se realiza punto estático en plaza la paz sector Los Romero con la finalidad de mantener la sensación de seguridad en el sector.</li><li>➤ Se concurre a la Ruta 64 para verificar animales suelto en la vía.</li></ul></li></ul>                                |
| 22 de junio del 2026                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>LIBRE.</b></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 23 de junio del 2026                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>LIBRE.</b></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 24 de junio del 2026                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>LIBRE.</b></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 25 de junio del 2026                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>LIBRE.</b></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 26 de junio del 2026<br>Proyección Laboral | <ul style="list-style-type: none"><li>• Patrullaje preventivo participativo por los cuadrantes, avenidas y calles de la comuna.</li><li>• Realización de charlas a la comunidad sobre temas de seguridad ciudadana.</li><li>• Apoyo a carabineros en operativo OS-14, en control de labores de tránsito vehicular.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 27 de junio del 2026<br>Proyección Laboral | <ul style="list-style-type: none"><li>• Patrullaje preventivo participativo por los cuadrantes, avenidas y calles de la comuna.</li><li>• Realización de charlas a la comunidad sobre temas de seguridad ciudadana.</li><li>• Apoyo a carabineros en operativo OS-14, en control de labores de tránsito vehicular.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 28 de junio del 2026<br>Proyección Laboral | <ul style="list-style-type: none"><li>• Patrullaje preventivo participativo por los cuadrantes, avenidas y calles de la comuna.</li><li>• Realización de charlas a la comunidad sobre temas de seguridad ciudadana.</li><li>• Apoyo a carabineros en operativo OS-14, en control de labores de tránsito vehicular.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 29 de junio del 2026<br>Proyección Laboral | <ul style="list-style-type: none"><li>• Patrullaje preventivo participativo por los cuadrantes, avenidas y calles de la comuna.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

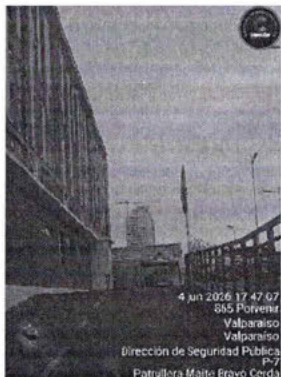


# MAITE BRAVO CERDA

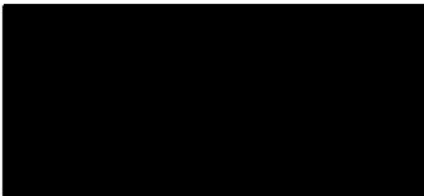
## PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2026

|                                            |                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>Realización de charlas a la comunidad sobre temas de seguridad ciudadana.</li><li>Apoyo a carabineros en operativo OS-14, en control de labores de tránsito vehicular.</li></ul> |
| 30 de junio del 2026<br>Proyección Laboral | <ul style="list-style-type: none"><li><b>LIBRE.</b></li></ul>                                                                                                                                                          |

### Fotos de patrullaje preventivo participativo



Le saluda cordialmente.



**MAITE BRAVO CERDA**  
Apoyo Agente de Seguridad  
Seguridad Publica Concón

**HERNAN OTAIZA LUCERO**  
Director  
Seguridad Publica Concón

Concón, Junio 2026.

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 16/Abril/2026

TIPO DE BENEFICIO:

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| P. ADMINISTRATIVO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| P. COMPENSATORIO  | <input type="checkbox"/>            |
| VACACIONES        | <input type="checkbox"/>            |

|                 |                          |
|-----------------|--------------------------|
| LICENCIA MÉDICA | <input type="checkbox"/> |
| VIÁTICOS        | <input type="checkbox"/> |
| FUERO           | <input type="checkbox"/> |

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO

RUT N°:

GRADO:

CALIDAD JURÍDICA

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE

SEGURIDAD PÚBLICA

Maite Bravo Cerda

Honorario

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

N° DÍAS

SUBROGARÁ EL CARGO:

110

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL

N° DÍAS AUTORIZADOS

SALDO FINAL

VIÁTICO

40%

100%

TOTAL \$

4.- MOTIVO:

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECTOR  
SEGURIDAD PÚBLICA

FIRMA JEFE DIRECTO

- DISTRIBUCIÓN:
- RR.HH.
  - INTERESADO

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 24 / Abril / 2026.

TIPO DE BENEFICIO:

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| P. ADMINISTRATIVO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| P. COMPENSATORIO  | <input type="checkbox"/>            |
| VACACIONES        | <input type="checkbox"/>            |

|                 |                          |
|-----------------|--------------------------|
| LICENCIA MÉDICA | <input type="checkbox"/> |
| VIÁTICOS        | <input type="checkbox"/> |
| FUERO           | <input type="checkbox"/> |

|                                                         |                  |
|---------------------------------------------------------|------------------|
| 1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario) |                  |
| NOMBRE DEL FUNCIONARIO                                  | RUT. N°:         |
| Maite Bravo Cenda                                       | [REDACTED]       |
| GRADO:                                                  | CALIDAD JURÍDICA |
|                                                         | Homeroario       |
| DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE                            |                  |
| SEGURIDAD PÚBLICA                                       |                  |

|                                           |            |
|-------------------------------------------|------------|
| 2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA |            |
| DÍAS                                      | [REDACTED] |
| SUBROGARÁ EL CARGO: NO                    |            |

|                                                 |                     |             |          |
|-------------------------------------------------|---------------------|-------------|----------|
| 3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos) |                     |             |          |
| SALDO ACTUAL                                    | N° DÍAS AUTORIZADOS | SALDO FINAL |          |
| VIÁTICO                                         | 40%                 | 100%        | TOTAL \$ |

|             |            |
|-------------|------------|
| 4.- MOTIVO: | [REDACTED] |
|-------------|------------|

[REDACTED]

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS

DISTRIBUCION:  
• RR.HH.  
• INTERESADO

[Circular stamp: MUNICIPALIDAD DE CONCON, DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA]  
FIRMA JEFE DIRECTO

| Fecha                                                                                                | HORARIO |        | JORNADA REAL |          |        | HORAS    |          |          |        |             |          | PERMISOS Y SALIDAS |          |         | Horas extra | Horas Falta | Tipo evento |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|--------------|----------|--------|----------|----------|----------|--------|-------------|----------|--------------------|----------|---------|-------------|-------------|-------------|
|                                                                                                      | Entrada | Salida | Entrada      | Descanso | Salida | Asign.   | Asist.   | Jornada  | Atraso | S. Anticip. | Ausencia | S.J.T.             | S.J.N.T. | S.N.J   |             |             |             |
| lun 27/04                                                                                            |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             |             |
| mar 28/04                                                                                            |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             |             |
| mié 29/04                                                                                            |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             |             |
| jue 30/04                                                                                            |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             |             |
| vie 01/05                                                                                            | 08:00   | 16:15  |              |          |        | 8:15     |          |          |        |             | 8:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| sáb 02/05                                                                                            |         |        | 08:00        |          | 20:31  |          | 12:31    |          |        |             |          |                    |          |         |             |             | J.F.H       |
| dom 03/05                                                                                            |         |        | 11:11        |          | 23:00  |          | 11:48    |          |        |             |          |                    |          |         |             |             | J.F.H       |
| Resumen: Semana n° 1                                                                                 |         |        |              |          |        | 8:15:00  | 24:19:55 | 0:00:00  | 0:00   | 0:00        | 8:15:00  | 0:00:00            | 0:00:00  | 0:00:00 | 16:04:55    | 0:00:00     |             |
| El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             |             |
| lun 04/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  |              |          |        | 9:15     |          |          |        |             | 9:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| mar 05/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  |              |          |        | 9:15     |          |          |        |             | 9:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| mié 06/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  |              |          |        | 9:15     |          |          |        |             | 9:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| jue 07/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  |              |          |        | 9:15     |          |          |        |             | 9:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| vie 08/05                                                                                            | 08:00   | 16:15  |              |          |        | 8:15     |          |          |        |             | 8:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| sáb 09/05                                                                                            |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             | LIBRE       |
| dom 10/05                                                                                            |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             | LIBRE       |
| Resumen: Semana n° 2                                                                                 |         |        |              |          |        | 45:15:00 | 0:00:00  | 0:00:00  | 0:00   | 0:00        | 45:15:00 | 0:00:00            | 0:00:00  | 0:00:00 | 0:00:00     | 45:15:00    |             |
| El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             |             |
| lun 11/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  |              |          |        | 9:15     |          |          |        |             | 9:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| mar 12/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  |              |          |        | 9:15     |          |          |        |             | 9:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| mié 13/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  |              |          |        | 9:15     |          |          |        |             | 9:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| jue 14/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  |              |          |        | 9:15     |          |          |        |             | 9:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| vie 15/05                                                                                            | 08:00   | 16:15  |              |          |        | 8:15     |          |          |        |             | 8:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| sáb 16/05                                                                                            |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             | LIBRE       |
| dom 17/05                                                                                            |         |        | 10:55        |          | 23:02  |          | 12:06    |          |        |             |          |                    |          |         |             |             | J.F.H       |
| Resumen: Semana n° 3                                                                                 |         |        |              |          |        | 45:15:00 | 12:06:52 | 0:00:00  | 0:00   | 0:00        | 45:15:00 | 0:00:00            | 0:00:00  | 0:00:00 | 0:00:00     | 33:08:08    |             |
| El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             |             |
| lun 18/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  | 07:29        |          | 20:17  | 9:15     | 12:48    | 9:15     |        |             |          |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| mar 19/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  | 07:52        |          | 20:00  | 9:15     | 12:08    | 9:15     |        |             |          |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| mié 20/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  | 07:59        |          | 20:00  | 9:15     | 12:01    | 9:15     |        |             |          |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| jue 21/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  |              |          |        | 9:15     |          |          |        |             | 9:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| vie 22/05                                                                                            | 08:00   | 16:15  |              |          |        | 8:15     |          |          |        |             | 8:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| sáb 23/05                                                                                            |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             | LIBRE       |
| dom 24/05                                                                                            |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             | LIBRE       |
| Resumen: Semana n° 4                                                                                 |         |        |              |          |        | 45:15:00 | 36:57:25 | 27:45:00 | 0:00   | 0:00        | 17:30:00 | 0:00:00            | 0:00:00  | 0:00:00 | 0:00:00     | 8:17:35     |             |
| El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             |             |
| lun 25/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  | 07:18        |          | 20:05  | 9:15     | 12:47    | 9:15     |        |             |          |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| mar 26/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  | 07:54        |          | 20:03  | 9:15     | 12:09    | 9:15     |        |             |          |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| mié 27/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  |              |          | 20:05  | 9:15     |          |          |        |             | 9:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| jue 28/05                                                                                            | 08:00   | 17:15  | 08:09        |          | 20:05  | 9:15     | 11:55    | 9:05     | 0:09   |             |          |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| vie 29/05                                                                                            | 08:00   | 16:15  | 08:13        |          |        | 8:15     |          |          |        |             | 8:15     |                    |          |         |             |             | J.NORMAL    |
| sáb 30/05                                                                                            |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             | LIBRE       |
| dom 31/05                                                                                            |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             | LIBRE       |
| Resumen: Semana n° 5                                                                                 |         |        |              |          |        | 45:15:00 | 36:51:56 | 27:35:07 | 0:09   | 0:00        | 17:30:00 | 0:00:00            | 0:00:00  | 0:00:00 | 0:00:00     | 8:23:04     |             |
| El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta |         |        |              |          |        |          |          |          |        |             |          |                    |          |         |             |             |             |

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 30/04/26

TIPO DE BENEFICIO:

|                   |   |
|-------------------|---|
| P. ADMINISTRATIVO | X |
| P. COMPENSATORIO  |   |
| VACACIONES        |   |

|                 |  |
|-----------------|--|
| LICENCIA MEDICA |  |
| VIÁTICOS        |  |
| FUERO           |  |

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

|                                                   |                  |
|---------------------------------------------------|------------------|
| NOMBRE DEL FUNCIONARIO                            | RUT. N°:         |
| Maile Anaís Bravo Gordo                           |                  |
| GRADO:                                            | CALIDAD JURIDICA |
|                                                   | honorario        |
| DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE<br>SEGURIDAD PUBLICA |                  |

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MEDICA

|                     |    |
|---------------------|----|
| DÍAS                |    |
| SUBROGARÁ EL CARGO: | NO |

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

|              |                     |               |
|--------------|---------------------|---------------|
| SALDO ACTUAL | N° DÍAS AUTORIZADOS | SALDO FINAL   |
| VIÁTICO      | 40%                 | 100% TOTAL \$ |

4.- MOTIVO:

|  |
|--|
|  |
|  |

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN  
DIRECTOR  
SEGURIDAD PUBLICA  
FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCION:

- \* RR.HH.
- \* INTERESADO



I. MUNICIPALIDAD DE CONCON  
GESTIÓN DE PERSONAS

N° Funcionario: \_\_\_\_\_

CONCON, 19/06/2026

**RESOLUCIÓN N° \_\_\_\_\_.**

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| P. ADMINISTRATIVO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| P. COMPENSATORIO  | <input type="checkbox"/>            |
| VACACIONES        | <input type="checkbox"/>            |
| FUERO             | <input type="checkbox"/>            |

|                 |                          |
|-----------------|--------------------------|
| LICENCIA MEDICA | <input type="checkbox"/> |
| COMETIDO        | <input type="checkbox"/> |
| P.S.G.R.        | <input type="checkbox"/> |
| OTRO            | <input type="checkbox"/> |

Se debe marcar 1 casillero. Asimismo, recordar que es 1 formulario por evento

**1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)**

NOMBRE Y APELLIDOS: Naik Bravo Cerda

RUN N°: [REDACTED]

GRADO: \_\_\_\_\_

CALIDAD JURIDICA: Honorario

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE: \_\_\_\_\_

**2.- DATOS DEL BENEFICIO**

N° DE DIAS: [REDACTED]

Compensatorio:

Fecha \_\_\_\_\_ Desde (Minutos/Hrs.): \_\_\_\_\_ Hasta (Minutos/Hrs.): \_\_\_\_\_

SUBROGARÁ EL CARGO:

NOMBRE: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

**4.- MOTIVO:**

[REDACTED]

[REDACTED]

FIRMA FUNCIONARIO



FIRMA JEFE DIRECTO

---

**PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA MAITE CERDA**

---

Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

Fecha Vie 19/06/2026 15:03

Para a.suarez <a.suarez@concon.cl>

CC [REDACTED]; hvasquez <hvasquez@concon.cl>

 1 archivo adjunto (230 KB)

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA MAITE BRAVO CERDA.pdf;

**Sr. CARLOS QUIÑONES ORTEGA**

Director (S) Departamento de Gestión de Personas

Junto con saludarle cordialmente, me permito remitir a usted, solicitud de **Permiso Administrativo Autorizados a la Sra. Maite Bravo Cerda**, correspondiente al día 19 de junio 2026

Sin otro particular, saluda atentamente

**Carolina Tovar de Pineda**

Dirección de Seguridad Pública

Ilustre Municipalidad de Concón





I. MUNICIPALIDAD DE CONCON  
GESTIÓN DE PERSONAS

Nº Funcionario: \_\_\_\_\_

CONCON, 11 junio 2026

## RESOLUCIÓN Nº \_\_\_\_\_.

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| P. ADMINISTRATIVO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| P. COMPENSATORIO  | <input type="checkbox"/>            |
| VACACIONES        | <input type="checkbox"/>            |
| FUERO             | <input type="checkbox"/>            |

|                 |                          |
|-----------------|--------------------------|
| LICENCIA MEDICA | <input type="checkbox"/> |
| COMETIDO        | <input type="checkbox"/> |
| P.S.G.R.        | <input type="checkbox"/> |
| OTRO            | <input type="checkbox"/> |

Se debe marcar 1 casillero. Asimismo, recordar que es 1 formulario por evento

### 1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE Y APELLIDOS: Maite Bravo Cordero

RUN Nº [REDACTED]

GRADO: \_\_\_\_\_ CALIDAD JURIDICA: Homocario

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE: Seguridad Publica

### 2.- DATOS DEL BENEFICIO

Nº DE DIAS: [REDACTED]

#### Compensatorio:

Fecha \_\_\_\_\_ Desde (Minutos/Hrs.): \_\_\_\_\_ Hasta (Minutos/Hrs.): \_\_\_\_\_

#### SUBROGARÁ EL CARGO:

NOMBRE: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

### 4.- MOTIVO:

[REDACTED]

[REDACTED]

FIRMA FUNCIONARIO

[REDACTED]

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON QUINTA REGION  
DIRECTOR  
SEGURIDAD PUBLICA  
FIRMA JEFE DIRECTO

---

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA MAITE BRAVO CERDA

---

Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

Fecha Vie 12/06/2026 11:27

Para a.suarez <a.suarez@concon.cl>

CC [REDACTED] hvasquez <hvasquez@concon.cl>

 1 archivo adjunto (233 KB)

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA MAITE BRAVO CERDA.pdf;

**Sr. CARLOS QUIÑONES ORTEGA**

Director (S) Departamento de Gestión de Personas

Junto con saludarle cordialmente, me permito remitir a usted, solicitud de **Permiso Administrativo Autorizados a la Sra. Maite Bravo Cerda**, correspondiente al día 13 de junio 2026

Sin otro particular, saluda atentamente

**Carolina Tovar de Pineda**

Dirección de Seguridad Pública

Ilustre Municipalidad de Concón

