

NICOLE ESTEPHANIA FIGUEROA FREDES

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 32

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION, ACTIVIDADES DE
APOYO A LA ENSEÑANZA, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS
PERSONALES N.C.P.,
[REDACTED]

Fecha: 01 de Julio de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO AGENTES DE SEGURIDAD JUNIO 2026	921.804
Total Honorarios: \$:	921.804
15.25 % Impto. Retenido:	140.575
Total:	781.229

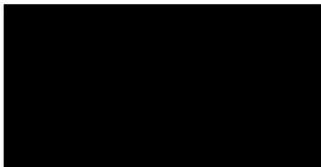
Fecha / Hora Emisión: 25/06/2026 01:57



17790174000324E7BA7F

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl



El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202606250157

Fecha / Hora Impresión: 25/06/2026 01:57





Sr.: Hernán Otaiza Lucero.
Director de Seguridad Pública Municipalidad Concón

Estimado director: junto con saludar, presento reporte de gestión del período comprendido entre el 01 al 30 de junio del 2026.

Fecha			Actividad
lunes	01	junio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante 1 en móvil P-03 de Seguridad Pública, realizando labores de informante. • Por requerimiento de jefe de turno se concurre a San Agustín con ruta E30F para prestar cooperación en accidente de tránsito. El accidente se produjo porque uno de los vehículos no respetó la luz roja, colisionando a otro por el costado. Se realizó corte de tránsito en rotonda de Concón, acceso a ruta E30F dirección Viña hasta que los equipos de emergencia asisten a los lesionados, los retiran del lugar y llegan las grúas para retirar los vehículos de la vía. • Por requerimiento de CCTV se concurre a calle 5 con Maroto. En el lugar se detectó que todos los cables cortados eran de servicios, por lo tanto, se recogieron y dejaron amarrados con cinta de peligro para despejar las vías. Vecinos llamarán a sus empresas de servicios para la pronta reposición. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Las Encinas con Los Castaños. En el lugar se verifica que la tala de árboles estaba siendo ejecutada por empresa Alto Jardín, correspondiente a la gestión del municipio para evitar corte del tendido eléctrico. La recurrente nos señala que le preocupó el tamaño en que cortaron los árboles. La empresa nos señaló que ya se encontraban terminando sus funciones.
martes	02	junio	• Libre.
miércoles	03	junio	• Libre.
jueves	04	junio	• Libre.
viernes	05	junio	• Libre.
sábado	06	junio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante 1 en móvil P-04 de Seguridad Pública, en compañía de conductor externo, realizando labores de informante. • Por requerimiento de CCTV se concurre a feria La Conconina. Al llegar al lugar se detectan personas ejerciendo el comercio ambulante y se les solicita retirarse del lugar. Una de esas se rehúsa, por lo que inspector de patrulla le cursa infracción por ejercer comercio ambulante sin permiso municipal.

			• Por alerta Viper se concurre a calle Río de Oro con Percy por incendio en casa habitación. Al llegar al lugar se verifica que el incendio era negativo y fue una alarma infundada. • Por requerimiento de CCTV se concurre a calle Agustín Vial por tala de árboles no autorizada de la vía pública. Al llegar al lugar se verifica que las personas solo realizaron poda de 3 ramas de árbol con el fin de despejar el ingreso a su domicilio. • Durante la tarde se efectúa patrullaje por Cuadrante 3 en móvil P-08 de Seguridad Pública a cargo de conductor e informante, realizando labores de apoyo.
domingo	07	junio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Permiso compensatorio autorizado de 8:00 a 12 hrs. • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante 2 en móvil P-01 de Seguridad Pública a cargo de conductor e informante, realizando labores de apoyo. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Av. Borgoño por vehículo mal estacionado. Al llegar al lugar, el inspector de la patrulla cursa infracción de tránsito a vehículo por estacionar vehículo sobre la acera. • Por llamado de recurrente se concurre a ruta F32 por incendio dentro de un recinto. Al llegar al lugar se verifica que se estaba quemando un container en donde vivía el guardia del recinto. Bomberos logra controlar el incendio que se había originado por un desperfecto entre una caja eléctrica y un foco. Se verifica que no habían heridos.
lunes	08	junio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada de tarde se efectúa patrullaje por Cuadrante 3 en móvil P-08 de Seguridad Pública, en compañía de conductor externo, realizando labores de informante. • Durante el patrullaje se detecta que en el terreno que anteriormente se habían intentado tomar en Independencia Norte con ruta 60Ch, se encontraban trabajando con una retroexcavadora, realizando un cercado en el perímetro del terreno. Nos entrevistamos con Luis Cayun Vera, integrante de la comunidad Independencia Norte. Se les orienta para que den cuenta de esta obra a la delegación rural para que no tengan inconvenientes. • Por requerimiento de director de delegación rural se concurre a sector Torquemada, fundo que se encuentra atrás de monolito por emanación de humo. Al llegar al lugar ingresamos con el director de la Delegación Rural y realizamos labor educativa respecto a la prohibición de realizar quema de pastizal sin autorización y los riesgos y sanciones vinculadas a esta acción. De inmediato proceden a apagar el fuego.

			• Por requerimiento de director de delegación rural se concurre a pasaje Los Canelos por persona que constantemente expulsa agua residual doméstica hacia el pasaje. El director de delegación nos comenta que aproximadamente hace 3 semanas vino un inspector municipal, pero no encontró a nadie en el domicilio y en esta visita se comprueba que siguen expulsando agua. Se le solicita a CCTV, informar a inspector de medio Ambiente, que residentes no se encuentran en horario laboral en su hogar y que el director solicita nuevamente la fiscalización previa coordinación con él.
martes	09	junio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante 3 en móvil P-07 de Seguridad Pública a cargo de conductor e informante, realizando labores de apoyo. • Por aviso de personal GRD municipal, concurrimos a ruta 64, sector La Cantera, por colisión entre dos vehículos menores. Al llegar al lugar, constatamos que una motocicleta adelantó a otro vehículo por la derecha en dirección a Quillota, colisionando a una camioneta en el lado derecho trasero, que ingresaba por un lugar habilitado a la cantera. Producto del impacto, el motociclista sale eyectado por sobre la camioneta, quedando con lesiones leves según el personal ERM SAR Concón, quienes gestionan trasladar al lesionado con la Ambulancia hacia el centro asistencial. El otro conductor es guiado hasta la 4ta Comisaría de Carabineros. • Durante el turno de extensión se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-06 de Seguridad Pública, en compañía de conductor, realizando labores de informante.
miércoles	10	junio	• Libre.
jueves	11	junio	• Libre.
viernes	12	junio	• Libre.
sábado	13	junio	• Libre.
domingo	14	junio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-03 de Seguridad Pública, en compañía de conductor, realizando labores de informante. • Por disposición del sr. director se realiza operativo de concientización respecto a las leyes de tránsito y fiscalización a vehículos mal estacionados en sector gastronómico La Boca. • Por requerimiento de CCTV se concurrió a sector Bitumix por ruidos molestos. Al llegar al lugar se verifica que hay aproximadamente 12 motos con modificaciones en sus escapes, circulando dentro del terreno. Se realizó labor

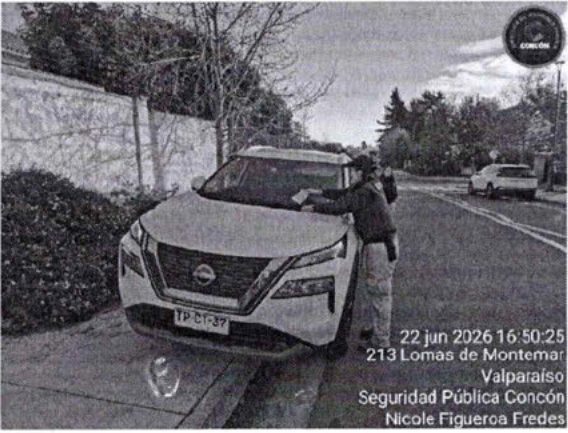
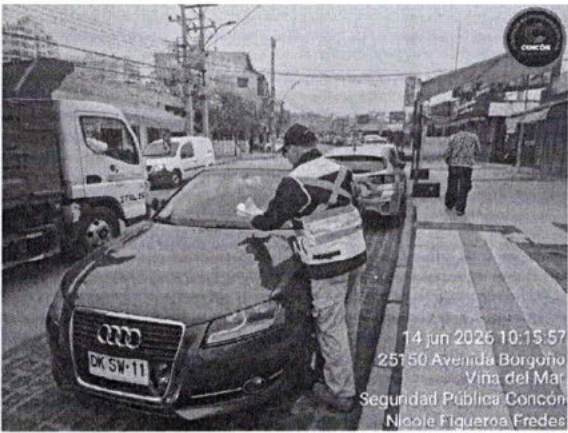
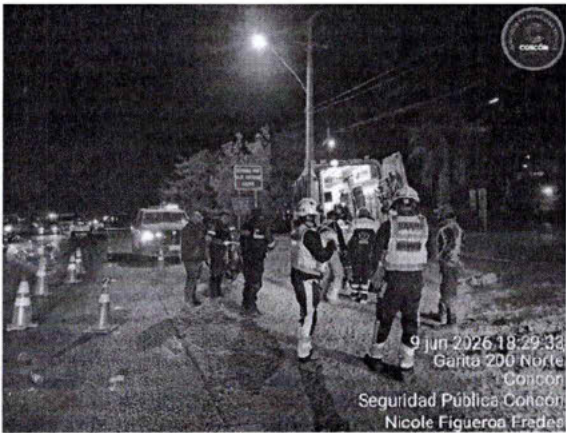
			educativa al responsable del recinto y se le explicó la ordenanza municipal respecto a los ruidos molestos. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Laura Barros por disensiones vecinales. Al llegar al lugar nos entrevistamos con la recurrente, su hija y su nieta, quienes señalan que el vecino secuestró a su gato desde el viernes y hoy pudieron comprobar mediante una fotografía tomada 20 min. antes de que llegáramos, que el gato se encontraba en una jaula en el patio del denunciado, un adulto mayor. Se solicita la concurrencia de carabineros, quienes ingresaron a la propiedad y adoptaron el procedimiento.
lunes	15	junio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por cuadrante 3 en móvil P-08 de Seguridad Pública, a cargo de conductor, realizando labores de informante. • Por requerimiento del director de delegación rural se concurre a calle Los Canelos para verificar la expulsión de aguas residuales domésticas. Al llegar al lugar, se verificó que se siguen expulsando las aguas residuales hacia la calle, generando un socavón que perjudica a los vecinos. Para abordar el problema se le brindó al director de la delegación el contacto del inspector municipal, dado que la situación es reiterativa y más de una patrulla ha concurrido a verificar en distintos horarios y días. • Por requerimiento de director de delegación rural se concurre a terreno perteneciente a la explanada de salud. Al llegar al lugar se hizo labor educativa en compañía de director a vecinos que se encontraban recogiendo troncos de eucaliptus en dicho recinto municipal, los cuales se retiran del lugar y dan las disculpas por la situación. • Por requerimiento del director de delegación rural, nos dirigimos a Independencia Norte por un vehículo que dificulta el tránsito al estar en una calle muy estrecha. Nos entrevistamos con la dueña del vehículo, quien nos señala que entre hoy y mañana se lo llevará el mecánico para repararlo, porque quedó en panne hace una semana. Se informó a director la situación y nos retiramos del lugar. • Por petición del director de delegación rural se deja infracción de cortesía a 2 vehículos que se encuentran en aparente estado de abandono y con su documentación vencida estacionados dentro de la avanzada de salud.
martes	16	junio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la mañana se asiste a capacitación organizada por AMUR en Universidad de Playa Ancha. • Durante la jornada de la tarde se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-06 de Seguridad Pública a cargo de conductor e informante, realizando labores de apoyo.

			• Por requerimiento de CCTV se concurre a rotonda de Av. Costa de Montemar por filtración de agua. Al llegar al lugar se verifica que solo se trataba de agua que quedó posterior al riego de las áreas verdes. (Aspersores del riego automático).
miércoles	17	junio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante 1 en móvil P-07 de Seguridad Pública, a cargo de conductor, realizando labores de informante y acompañada de apoyo. • Por información de SAMU Viña se informa de mujer apuñalada en calle Circunvalación. Al llegar al lugar la recurrente nos señala que vio a una chica que estaba ensangrentada en río Aconcagua (referencia local Gorilas) y le comenta que la habían asaltado, ante el miedo ella sale corriendo y llama al SAMU. Al llegar al lugar con las motos SAR no encontramos a la mujer, por lo que seguimos recorriendo los alrededores, hasta que la ambulancia de SAR encuentra a la chica contenida por vecinos en Río Maule. Le relata a la paramédico que la apuñaló el padrastro a ella y a su hermano y al asustarse salió corriendo. Paramédicos la asisten y logran obtener la dirección de Río Maullin como domicilio. Se concurre con carabineros y ambulancia SAR al domicilio señalado, en donde se verifica que la menor tiene 14 años y se había autoinfligido las heridas con vidrios del mismo domicilio. Carabineros al comprobar que la menor dio falso testimonio del suceso, no vivía en el lugar y ya tenía conflictos anteriores con los familiares residentes del domicilio, incluyendo orden de alejamiento, deciden esposarla y trasladarla con ambulancia SAR hacia el centro asistencial. • Durante el patrullaje se detectan vehículos mal estacionados. Se otorgan infracciones de cortesía a 5 vehículos por estacionar de forma aculada, debiendo hacerlo de forma lateral, en Av. Borgoño, sector la Boca.
jueves	18	junio	• Libre.
viernes	19	junio	• Libre.
sábado	20	junio	• Libre.
domingo	21	junio	• Libre.
lunes	22	junio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante 2 en móvil P-04 de Seguridad Pública a cargo de conductor, realizando labores de informante. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Blanca Estela con Los Abedules por persona sospechosa fotografiando las casas. Se recorre el sector y alrededores, sin encontrar al hombre descrito.

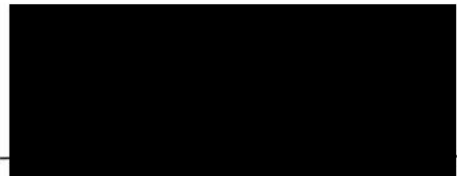
			• Por requerimiento de CCTV se concurre a ruta 60Ch por caballares sueltos. Al llegar frente a la entrada de Independencia Norte se detectan 2 caballos, los cuales son guiados hasta el sector del monolito, quedando alejados de la ruta. • Por requerimiento de CCTV se concurre a block ubicado en calle José Yáñez. En el lugar nos entrevistamos con la recurrente, quien nos señala que 2 individuos andaban en un vehículo Hyundai Tucson, color blanco y que estuvieron en el lugar 2 horas aproximadamente y abrieron su camioneta según lo registrado por sus cámaras. No robaron nada, pero dejaron unas bolsas con basura sobre su vehículo. Se les orientó respecto a acercarse a la 4ta comisaría para dejar constancia del hecho.
martes	23	junio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante el turno se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-03 de Seguridad Pública en compañía de conductor, realizando labores de informante. • Por requerimiento de CCTV se concurre a parque La Isla por persona dentro del humedal. Se solicita al joven que salga del humedal y nos entrevistamos con él. Nos exige la concurrencia de carabineros porque señala que lo secuestraron, hirieron y logró arrancar del sector la Isla por conflicto de drogas. Se solicita la concurrencia de carabineros, móvil P-1 y por recomendación de CCTV se informa a director de SP, quien nos señala que, debido a que la persona no nos proporciona toda información solicitada (dirección y contacto de familiar), que él se mantenga en el lugar a la espera de carabineros y nos retiráramos del recinto. Carabineros le señaló a CCTV que aún no podían ir porque estaban en un procedimiento de VIF. El jefe del turno decide solicitarle que se retire del parque, acompañándolo hasta el ingreso y que se dirija a su domicilio.
miércoles	24	junio	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante 3 en móvil P-07 de Seguridad Pública en compañía de conductor externo y a cargo de informante, realizando labores de apoyo. • Por requerimiento del sr. director nos dirigimos al Estadio de calle 7 con el fin de realizar pruebas de vuelo del dron. • Durante el turno de extensión se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-08 de Seguridad Pública, en compañía de conductor e informante, realizando labores de apoyo.
jueves	25	junio	• PROYECCIÓN DE LABORES • Ejecución de patrullaje en la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público,

			sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente.
viernes	26	junio	• PROYECCIÓN DE LABORES • Libre.
sábado	27	junio	• PROYECCIÓN DE LABORES • Libre.
domingo	28	junio	• PROYECCIÓN DE LABORES • Libre.
lunes	29	junio	• PROYECCIÓN DE LABORES • Libre.
martes	30	junio	• PROYECCIÓN DE LABORES • Día administrativo autorizado.

SE ADJUNTA SET FOTOGRÁFICO



Le saluda cordialmente. Concón, junio de 2026.-



NICOLE FIGUEROA FREDES
Apoyo Agente de Seguridad
Seguridad Pública Concón



HERNÁN OTAÍZA LUCERO
director
Seguridad Pública Concón



I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
GESTIÓN DE PERSONAS

N° Funcionario: _____

CONCON, 22 de Junio de 2026

RESOLUCIÓN N° _____.

P. ADMINISTRATIVO	☒
P. COMPENSATORIO	☐
VACACIONES	☐
FUERO	☐

LICENCIA MEDICA	☐
COMETIDO	☐
P.S.G.R.	☐
OTRO	☐

Se debe marcar 1 casillero. Asimismo, recordar que es 1 formulario por evento

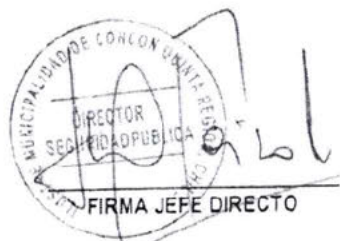
1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE Y APELLIDOS:	<u>Nicole Estephania Figueroa Fredes</u>
RUN N°:	<u>[REDACTED]</u>
GRADO:	CALIDAD JURIDICA: <u>Honorario</u>
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE: _____	

2.- DATOS DEL BENEFICIO	
N° DE DIAS:	<u>[REDACTED]</u>
Compensatorio:	
Fecha	Desde (Minutos/Hrs.): _____ Hasta (Minutos/Hrs.): _____
SUBROGARÁ EL CARGO:	
NOMBRE:	_____
FIRMA:	_____

4.- MOTIVO:
<u>[REDACTED]</u>

[REDACTED]

FIRMA FUNCIONARIO



Distribución:

N° Funcionario: _____

CONCON, 05 de junio de 2026

RESOLUCIÓN N° _____

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	X
VACACIONES	
FUERO	

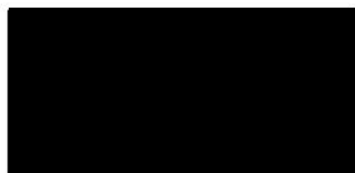
LICENCIA MEDICA	
COMETIDO	
P.S.G.R.	
OTRO	

Se debe marcar 1 casillero. Asimismo, recordar que es 1 formulario por evento

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE Y APELLIDOS: <u>Nicole Estephania Figueroa Fredes</u>	
RUN N°: <u>[REDACTED]</u>	
GRADO: _____	CALIDAD JURIDICA: <u>Honorarios</u>
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE: <u>Seguridad Pública</u>	

2.- DATOS DEL BENEFICIO		
N° DE DÍAS: _____	DESDE: _____	HASTA: _____
Compensatorio:		
Fecha <u>[REDACTED]</u>		
SUBROGARÁ EL CARGO:		
NOMBRE: _____		
FIRMA: _____		

4.- MOTIVO:
<u>Personal</u>



FIRMA FUNCIONARIO

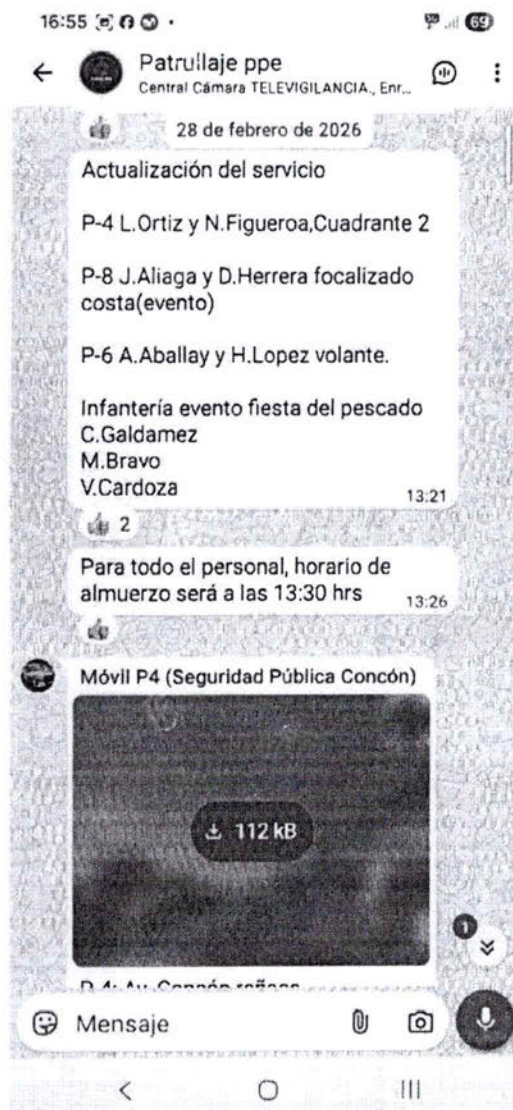
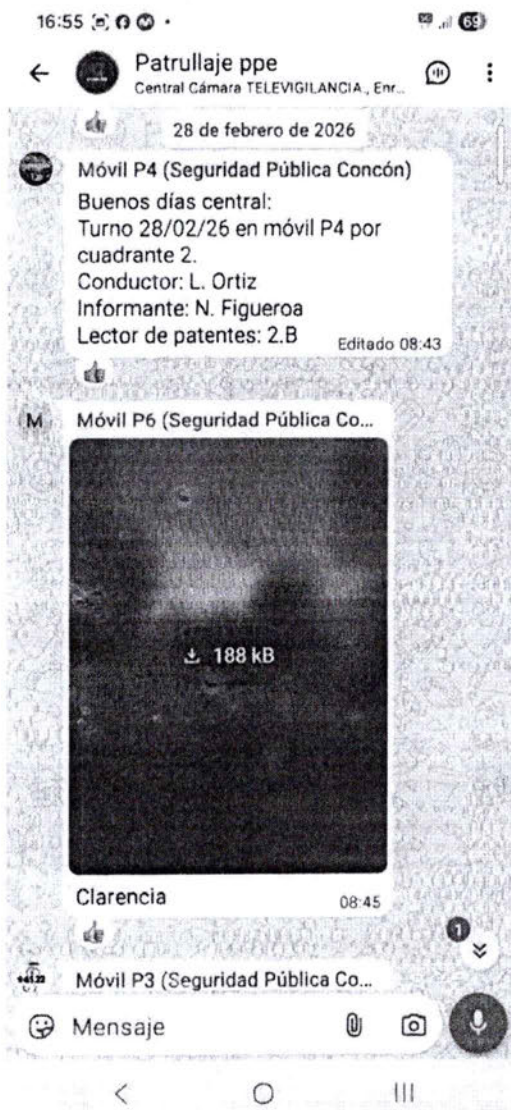

FIRMA JEFE DIRECTO

Distribución:
• Recurso Humano
• Dirección Funcionario

Planilla de asistencia																	
Trabajador RUT		Código		Nombre: NICOLE FIGUEROA FREDES													
Compañía: MUNICIPALIDAD DE CONCON				RUT: 73.568.600-3													
Sucursal: HONORARIOS				Departamento: HONORARIOS													
				Fecha emisión: 18/03/2026													
				Periodo desde 01/02/2026 hasta 28/02/2026													
Fecha	HORARIO		JORNADA REAL			HORAS						PERMISOS Y SALIDAS			Horas extra	Horas Falt	Tipo evento
	Entrada	Salida	Entrada	Descanso	Salida	Asign.	Asist.	Jornada	Atraso	S. Anticip.	Ausencia	S.J.T.	S.I.N.T.	S.N.J.			
lun. 26/01																	
mar. 27/01																	
mié. 28/01																	
jue. 29/01																	
vie. 30/01																	
sáb. 31/01																J.F.H	
dom. 01/02			10:59		23:30			12:30									
Resumen: Semana n° 1						0:00:00	12:30:53	0:00:00	0:00	0:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	12:30:53	0:00:00	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extras/falta																	
lun. 02/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
mar. 03/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
mié. 04/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
jue. 05/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
vie. 06/02	08:00	16:15	07:57		20:17	8:15	12:20	8:15								J.F.H	
sáb. 07/02			07:59		20:07		12:07									LIBRE	
dom. 08/02																	
Resumen: Semana n° 2						45:15:00	34:28:19	8:15:00	0:00	0:00	37:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	20:46:42	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extras/falta																	
lun. 09/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
mar. 10/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
mié. 11/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
jue. 12/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
vie. 13/02	08:00	16:15				8:15					8:15					J.F.H	
sáb. 14/02			08:02		21:07		13:05									J.F.H	
dom. 15/02			08:02		20:04		12:04										
Resumen: Semana n° 3						45:15:00	26:19:01	8:00:00	0:00	0:00	45:15:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	20:04:58	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extras/falta																	
lun. 16/02	08:00	17:15			20:11	9:15					9:15					J.NORMAL	
mar. 17/02	08:00	17:15	08:20		20:02	9:15	11:41	8:54	0:20							J.NORMAL	
mié. 18/02	08:00	17:15	08:03			9:15					9:15					J.NORMAL	
jue. 19/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
vie. 20/02	08:00	16:15				8:15					8:15					LIBRE	
sáb. 21/02																J.F.H	
dom. 22/02			08:02		20:09		12:05										
Resumen: Semana n° 4						45:15:00	23:46:23	8:54:21	0:20	0:00	36:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	21:26:37	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extras/falta																	
lun. 23/02	08:00	17:15	07:51		20:11	9:15	12:19	9:15								J.NORMAL	
mar. 24/02	08:00	17:15	11:00		23:12	9:15	12:11	8:14	3:00							J.NORMAL	
mié. 25/02	08:00	17:15	11:02		23:08	9:15	12:06	8:12	3:02							J.NORMAL	
jue. 26/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
vie. 27/02	08:00	16:15				8:15					8:15					J.F.H	
sáb. 28/02			08:19		20:24		12:05										
dom. 01/03																	
Resumen: Semana n° 5						45:15:00	48:42:45	23:41:31	6:03	0:00	17:30:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	3:27:45	0:00:00	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extras/falta																	

28/02/26: 12 horas compensatorias por evento fiesta del
 pescao. Saldo 9 hrs. 20/05/26
 Se solicita utilizar 4 horas compensatorias.
 Saldo 5 hrs. 07/06/26

MUNICIPALIDAD DE CONCON
 DIRECTOR
 SEGURIDAD PÚBLICA
 [Firma]



Fecha	HORARIO		JORNADA REAL			HORAS						PERMISOS Y SALIDAS			Horas extra	Horas Falta	Tipo evento
	Entrada	Salida	Entrada	Descanso	Salida	Asign.	Asist.	Jornada	Atraso	S. Anticip.	Ausencia	S.J.T.	S.J.N.T.	S.N.J			
lun 27/04																	
mar 28/04																	
mié 29/04																	
jue 30/04																	
vie 01/05	08:00	16:15				8:15					8:15						J.NORMAL
sáb 02/05																	LIBRE
dom 03/05																	LIBRE
Resumen: Semana n° 1						8:15:00	0:00:00	0:00:00	0:00	0:00	8:15:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	8:15:00	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 04/05	08:00	17:15				9:15					9:15						J.NORMAL
mar 05/05	08:00	17:15	07:49		20:04	9:15	12:15	9:15									J.NORMAL
mié 06/05	08:00	17:15	07:48		20:05	9:15	12:16	9:15									J.NORMAL
jue 07/05	08:00	17:15	07:56		20:04	9:15	12:07	9:15									J.NORMAL
vie 08/05	08:00	16:15				8:15					8:15						J.NORMAL
sáb 09/05																	LIBRE
dom 10/05																	LIBRE
Resumen: Semana n° 2						45:15:00	36:39:23	27:45:00	0:00	0:00	17:30:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	8:35:37	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 11/05	08:00	17:15				9:15					9:15						J.NORMAL
mar 12/05	08:00	17:15				9:15					9:15						J.NORMAL
mié 13/05	08:00	17:15	08:22		17:13	9:15	8:50	8:50	0:22	0:02							J.NORMAL
jue 14/05	08:00	17:15	07:29		20:05	9:15	12:35	9:15									J.NORMAL
vie 15/05	08:00	16:15				8:15					8:15						J.NORMAL
sáb 16/05																	LIBRE
dom 17/05																	LIBRE
Resumen: Semana n° 3						45:15:00	21:26:25	18:05:29	0:22	0:02	26:45:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	23:48:35	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 18/05	08:00	17:15				9:15					9:15						J.NORMAL
mar 19/05	08:00	17:15				9:15					9:15						J.NORMAL
mié 20/05	08:00	17:15				9:15					9:15						J.NORMAL
jue 21/05	08:00	17:15	07:58		20:02	9:15	12:03	9:15									J.NORMAL
vie 22/05	08:00	16:15	08:30		17:38	8:15	9:07	7:44	0:30								J.NORMAL
sáb 23/05			19:59		23:59		4:00										J.F.H
dom 24/05			00:00		08:26		8:26										J.F.H
Resumen: Semana n° 4						45:15:00	33:38:29	16:59:16	0:30	0:00	27:45:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	11:36:31	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 25/05	08:00	17:15	08:06			9:15					9:15						J.NORMAL
mar 27/05	08:00	17:15				9:15					9:15						J.NORMAL
mié 27/05	08:00	17:15				9:15					9:15						J.NORMAL
jue 28/05	08:00	17:15				9:15					9:15						J.NORMAL
vie 29/05	08:00	16:15	07:46		20:08	8:15	12:21	8:15									J.NORMAL
sáb 30/05			07:54		20:03		12:08										J.F.H
dom 31/05			07:50		20:02												LIBRE
Resumen: Semana n° 5						45:15:00	24:30:38	8:15:00	0:00	0:00	37:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	20:44:22	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 30 de abril de 2026

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	X
P. COMPENSATORIO	
VACACIONES	

LICENCIA MEDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT. N°:
<i>Tricole Estephania Figueroa Fredes</i>	[REDACTED]
GRADO:	CALIDAD JURIDICA
	<i>Honorarios</i>
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE SEGURIDAD PUBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MEDICA	
DIAS	[REDACTED]
SUBROGARÁ EL CARGO:	

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)		
SALDO ACTUAL	N° DÍAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL
VIÁTICO		
40%	100%	TOTAL \$

4.- MOTIVO:	[REDACTED]

[REDACTED]

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS



FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCION:
* RR.HH.
* INTERESADO

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 19/05/2026

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	X
VACACIONES	

LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT N°:
Nicole Estephania Figueroa Fredes	
GRADO:	CALIDAD JURÍDICA
	Honorarios
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE	
SEGURIDAD PÚBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA	
N° DÍAS	
	(22/05/26) (22/05/26)
SUBROGARÁ EL CARGO:	

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)		
SALDO ACTUAL	N° DÍAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL
VIÁTICO		
40%	100%	TOTAL \$

4.- MOTIVO:	

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS

FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCION:

- * RR.HH.
- * INTERESADO

Planilla de asistencia																	
Trabajador RUT		Código		Nombre: NICOLE FIGUEROA FREDES													
Compañía: MUNICIPALIDAD DE CONCON		RUT: 73.568.600-3															
Subsursal: HONORARIOS		Departamento: HONORARIOS										Período desde: 01/02/2026		hasta: 28/02/2026			
Fecha	HORARIO		JORNADA REAL			HORAS						PERMISOS Y SALIDAS			Horas extra	Horas falta	Tipo evento
	Entrada	Salida	Entrada	Descansa	Salida	Asign.	Asist.	Jornada	Abraso	S. Anticip.	Ausencia	S.L.T.	S.J.N.T.	S.N.J.			
lun 26/01																	
mar 27/01																	
mié 28/01																	
jue 29/01																	
vie 30/01																	
sáb 31/01																	
dom 01/02			10:59		23:30		12:30										J.F.H.
Resumen: Semana n° 1						0:00:00	12:30:53	0:00:00	0:00	0:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	12:30:53	0:00:00	
lun 02/02	08:00	17:15					9:15				9:15						J.NORMAL
mar 03/02	08:00	17:15					9:15				9:15						J.NORMAL
mié 04/02	08:00	17:15					9:15				9:15						J.NORMAL
jue 05/02	08:00	17:15					9:15				9:15						J.NORMAL
vie 06/02	08:00	16:15	07:57		20:17		8:15	12:00	8:15								J.NORMAL
sáb 07/02			07:59		20:07			12:07									J.F.H.
dom 08/02																	LIBRE
Resumen: Semana n° 2						45:15:00	24:38:16	8:15:00	0:00	0:00	37:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	20:46:42	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extrafalla																	
lun 09/02	08:00	17:15					9:15				9:15						J.NORMAL
mar 10/02	08:00	17:15					9:15				9:15						J.NORMAL
mié 11/02	08:00	17:15					9:15				9:15						J.NORMAL
jue 12/02	08:00	17:15					9:15				9:15						J.NORMAL
vie 13/02	08:00	16:15					8:15				8:15						J.NORMAL
sáb 14/02			08:02		21:07			13:05									J.F.H.
dom 15/02			08:02		20:04			12:04									J.F.H.
Resumen: Semana n° 3						45:15:00	25:10:01	8:00:00	0:00	0:00	45:15:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	20:04:59	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extrafalla																	
lun 16/02	08:00	17:15			20:11		9:15				9:15						J.NORMAL
mar 17/02	08:00	17:15	08:20		20:02		9:15	11:41	8:54	0:20							J.NORMAL
mié 18/02	08:00	17:15	08:03				9:15				9:15						J.NORMAL
jue 19/02	08:00	17:15					9:15				9:15						J.NORMAL
vie 20/02	08:00	16:15					8:15				8:15						J.NORMAL
sáb 21/02																	LIBRE
dom 22/02			08:02		20:09			12:06									J.F.H.
Resumen: Semana n° 4						45:16:00	23:48:23	8:54:21	0:20	0:00	36:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	21:26:37	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extrafalla																	
lun 23/02	08:00	17:15	07:51		20:11		9:15	12:19	9:15								J.NORMAL
mar 24/02	08:00	17:15	11:00		23:12		9:15	12:11	9:14	3:00							J.NORMAL
mié 25/02	08:00	17:15	11:02		23:04		9:15	12:06	9:12	3:00							J.NORMAL
jue 26/02	08:00	17:15					9:15				9:15						J.NORMAL
vie 27/02	08:00	16:15					8:15				8:15						J.NORMAL
sáb 28/02			08:19		20:24			12:05									J.F.H.
dom 01/03																	
Resumen: Semana n° 5						45:15:00	40:42:45	21:41:31	6:53	0:00	17:30:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	3:27:45	0:00:00	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extrafalla																	

28/02/26: 12 horas compensatorias por evento fiesta del pescao.

Se solicita utilizar 3 horas compensatorias.

Subdo 9 horas 20/05/2026. *H24*

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 30 de abril de 2026

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	X
VACACIONES	

LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT. N°:
Nicole Estephania Figueroa Fredes	
GRADO:	CALIDAD JURÍDICA
	Empleados
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE	
SEGURIDAD PÚBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA	
DÍAS	
SUBROGARA EL CARGO:	

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)		
SALDO ACTUAL	N° DÍAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL
VIÁTICO	40%	100% TOTAL \$

4.- MOTIVO:	

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS



FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCION:

- * RR.HH.
- * INTERESADO

Informe de cálculo de horas trabajadas

Compañía:

RUT Compañía:

Trabajador:

Código:

RUT Trabajador:

Sucursal:

Departamento:

Periodo inicio:

Periodo término:

Fecha emisión:

Colores:

I MUNICIPALIDAD DE CONCON

73.568.600-3

NICOLE FIGUEROA FREDES

HONORARIOS

HONORARIOS

01/01/2026

31/01/2026

20/02/2026

- Azul: marcaciones y tiempo automático

Jornada				Registros	
Fecha	Turno asignado	Hora inicio	Hora término	Entrada	Salida
01/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
02/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15		
05/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	11:46	20:11
06/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:53	20:03
07/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		20:11
08/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:13	20:00
09/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	08:03	20:00
10/01/2026	MUNICIPALIDAD			13:03	23:59
11/01/2026	MUNICIPALIDAD			09:06	01:00
11/01/2026	MUNICIPALIDAD			13:00	23:05
12/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
13/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:51	20:04
14/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
15/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
16/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15		
19/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
20/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
21/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:49	20:14
22/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:51	20:11
23/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15		21:07
24/01/2026	MUNICIPALIDAD			11:12	23:05
25/01/2026	MUNICIPALIDAD			10:57	23:01
26/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
27/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
28/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
29/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:30	20:08
30/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	07:32	20:07

1 hora - Reunión de equipo con director y jefe de servicios

1 hora - Fiesta de la empresa

12 horas reatiguadas, se solicita utilizar 1 hora

05/02/2026

Planilla de asistencia																	
Trabajador RUT			Codigo		Nombre NICOLE FIGUEROA FREDES												
Compañía I MUNICIPALIDAD DE CONCON					RUT 73 568 900-3												
Sucursal HONORARIOS					Departamento HONORARIOS												
					Periodo desde 01/02/2026 hasta 28/02/2026												
Fecha	HORARIO		JORNADA REAL			HORAS						PERMISOS Y SALIDAS			Horas extra	Horas Falta	Tipo evento
	Entrada	Salida	Entrada	Descanso	Salida	Asign.	Asist.	Jornada	Atraso	S. Anticip.	Ausencia	S.J.T.	S.J.N.T.	S.N.J.			
lun 25/01																	
mar 27/01																	
mie 28/01																	
jue 29/01																	
vie 30/01																	
sab 31/01																	
dom 01/02			10:59		23:30		12:30									J.F.H.	
Resumen: Semana n° 1						0:00:00	12:30:53	0:00:00	0:00	0:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	12:30:53	0:00:00	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 02/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
mar 03/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
mie 04/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
jue 05/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
vie 06/02	08:00	16:15	07:57		20:17	8:15	12:20	8:15								J.NORMAL	
sab 07/02			07:59		20:07		12:07									J.F.H.	
dom 08/02																LIBRE	
Resumen: Semana n° 2						45:15:00	24:28:18	8:15:30	0:00	0:00	37:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	20:46:42	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 09/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
mar 10/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
mie 11/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
jue 12/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
vie 13/02	08:00	16:15				8:15					8:15					J.NORMAL	
sab 14/02			08:02		21:07		13:05									J.F.H.	
dom 15/02			08:02		20:06		12:04									J.F.H.	
Resumen: Semana n° 3						45:15:00	25:10:01	0:00:00	0:00	0:00	45:15:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	20:04:59	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 16/02	08:00	17:15			20:11	9:15					9:15					J.NORMAL	
mar 17/02	08:00	17:15	08:20		20:32	9:15	11:41	8:54	0:20							J.NORMAL	
mie 18/02	08:00	17:15	08:03			9:15					9:15					J.NORMAL	
jue 19/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
vie 20/02	08:00	16:15				8:15					8:15					J.NORMAL	
sab 21/02																LIBRE	
dom 22/02			08:02		20:09		12:05									J.F.H.	
Resumen: Semana n° 4						45:15:00	23:48:23	8:54:21	0:20	0:00	38:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	21:26:37	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	
lun 23/02	08:00	17:15	07:51		20:11	9:15	12:19	9:15								J.NORMAL	
mar 24/02	08:00	17:15	11:00		23:12	9:15	12:11	6:14	3:00							J.NORMAL	
mie 25/02	08:00	17:15	11:02		23:08	9:15	12:06	6:12	3:02							J.NORMAL	
jue 26/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J.NORMAL	
vie 27/02	08:00	16:15				8:15					8:15					J.NORMAL	
sab 28/02			08:19		20:24		12:05									J.F.H.	
dom 01/03																	
Resumen: Semana n° 5						45:15:00	48:42:45	21:41:31	6:03	0:00	17:30:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	3:27:45	0:00:00	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/falta																	

Sab. 14/02/26 : 1 hora compensatoria por evento de día de los enamorados y traslado de equipos hasta alcaldía.


[Handwritten signature]