



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. N° 1138 /2026

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 01 JUL 2026

DE: SR. SEBASTIAN TELLO CONTRERAS
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: SRA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Boleta de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETAS	N° DECRETO
CONSTANZA ELENA MORAGA AMOLEF	43	877/09-04-2026

Se deja constancia que se han recepcionado conforme los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular, le saluda atentamente a usted,



SEBASTIAN TELLO CONTRERAS
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

STC/RNG/mic
Distribución:
1. DIDECO



ESTA ALCALDIA HA DECRETADO HOY LO SIGUIENTE:
DECRETO REGISTRADO
N° 877

VISTOS:

1. Lo establecido en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Lo establecido en la Ley N°19.424, que creó la Comuna de Concón.
3. La Ley N°1.263 Orgánica de Administración Financiera del Estado.
4. La Ley N°19.896 que modifica la Ley Orgánica N°1.263 de la Administración Financiera del Estado.
5. El Decreto Supremo N°854, que determina las clasificaciones presupuestarias.
6. La Sentencia de Proclamación del Tribunal Regional Electoral de fecha 30 de noviembre de 2024.
7. D.A N°1991 de fecha 08 de agosto de 2022, donde se estableció cuadro de subrogancia para las Direcciones y Jefaturas a contar del 01 de agosto de 2022, y sus modificaciones.
8. D.A N°2121 de fecha 07 de julio del 2023 que indica cuadro de subrogancia de la Dirección de Gestión de Personas.
9. D.R N°3210 de fecha 25 de octubre 2023, donde se nombra al Sr. Sebastián Tello Contreras, Administrador Municipal a partir del 24 de octubre del 2023.
10. D.A N°3303 de fecha 25 de octubre de 2023, donde se establece delegación de firma por orden del Sr. alcalde, al funcionario Sebastián Tello Contreras
11. D.A N°3654 de fecha 16 de noviembre de 2023, que establece orden de subrogancia en caso de ausencia o impedimento del Sr. alcalde.
12. D.R N°323 de fecha 29/01/2026
13. Ordinario N°11 de fecha 17 de marzo del 2026, que indica reajuste de remuneraciones de los prestadores de servicios a honorarios.
14. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°457 de fecha 24 de marzo del 2026.

CONSIDERANDO:

La decisión del Sr. Alcalde.

DECRETO:

1. **APRUEBESE**, anexo de contrato de Constanza Moraga Amolef Rut N° [REDACTED] que reajusta el monto a pagar por honorarios, según siguiente detalle:

BRUTO MENSUAL	BRUTO MENSUAL DE MARZO A MAYO 2026 2%	BRUTO MENSUAL JUNIO A DICIEMBRE 1.4 %
\$ 930.000	\$ 948.600	\$ 961.880

2. **NOTIFÍQUESE**, el siguiente Decreto Registrado por la Secretaria Municipal al correo electrónico [REDACTED]
3. **REGÍSTRESE**, en la plataforma Siaper conforme a lo indicado por Contraloría General de la Republica.
4. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGISTRESE EN SIAPER, PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO Y ARCHIVASE.**



- S. MUNICIPAL
- SIAPER
- INTERESADO

Este documento incorpora una firma electrónica avanzada según lo indica el Art. N° 2 de la Ley N° 19.799. Su validez puede ser consultada escaneando el código QR.



CONSTANZA ELENA MORAGA AMOLEF

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N ° 43

RUT: [REDACTED]
GIRO(S): SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION,
ASISTENTE SOCIAL
[REDACTED]

Fecha: 01 de Julio de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 576 CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL PROGRAMA OMAM MES DE JUNIO 2026 DR877	961.880
Total Honorarios: \$:	961.880
15.25 % Impto. Retenido:	146.687
Total:	815.193

Fecha / Hora Emisión: 26/06/2026 13:42

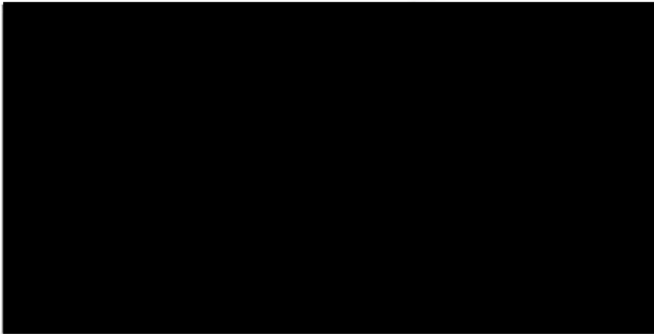


204835500004337992FD
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202606261341

Fecha / Hora Impresión: 26/06/2026 13:41





PRESENTACIÓN DE INFORME

DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

Período Informe	
JUNIO 2026	
Nombre Prestador (a)	CONSTANZA MORAGA AMOLEF
Rut	
Cargo/Programa/Oficina/otro	Apoyo Profesional Oficina Adulto Mayor.
Nº Boleta Honorarios	43

Funciones
● Apoyar la implementación de talleres dirigidos a los/las personas mayores de la comuna. ● Apoyar la ejecución de las tareas administrativas de formulación de proyectos SENAMA presentados por la oficina. ● Apoyar en las visitas domiciliarias según calendario y necesidad de las Personas Mayores. ● Atención de teléfono oficina, llamados telefónicos para convocatorias (reuniones, talleres, actividades). ● Proponer un programa anual de actividades de la oficina del Adulto Mayor y apoyar su ejecución. ● Proponer la implementación de talleres dirigidos a los/as adultos mayores de la comuna, además de apoyar su correcta ejecución y supervisión. ● Apoyar en la atención al público realizando derivaciones necesarias y correspondientes de los casos atendidos a las distintas oficinas municipales, orientando en los trámites requeridos. ● Apoyar la creación de organizaciones e instituciones que actúen en el ámbito del adulto mayor y fortalecer en las ya existentes. ● Colaborar con las organizaciones existentes en la comuna en la formulación de proyectos de Fondos Concursables. ● Participar en las redes comunales existentes, actividades desarrolladas por la dirección de Desarrollo Comunitario y especialmente en las reuniones de la Unión Comunal de Adulto Mayor. ● Apoyar la generación de espacios de encuentro con los adultos mayores agrupados o no, con el fin de dar claridad a sus inquietudes, escuchar ideas y ejecutar aquellas que apunten a su bienestar. ● Desarrollar un trabajo mancomunado con la finalidad de crear vínculos de participación directa entre la oficina municipal del adulto mayor- OMAM y la unión comunal de Adultos Mayores- UCAM. ● Participar en actividades organizadas por o para agrupaciones de adultos mayores. ● Apoyar en actividades municipales. ● Participar en las redes comunales existentes, actividades desarrolladas por la Dirección de Desarrollo comunitario y especialmente en las reuniones de la Unión Comunales de Adulto Mayor. ● Mantener actualizada la base de datos con todas las organizaciones, clubes y centros que agrupan a Adultos Mayores de la comuna, así como el registro de atenciones diarias de la oficina. ● Apoyar en la ejecución del plan de trabajo anual en el marco del cumplimiento de los objetivos de la oficina.

SEMANA DEL 1 AL 07 DE JUNIO 2026

Atención al público: (ANEXO 1)

Se realizaron atenciones presenciales y telefónicas a personas mayores y sus entornos familiares, brindando acompañamiento, orientación e información según los requerimientos expuestos. Dentro de estas atenciones se contemplan orientaciones relacionadas con talleres, clubes de adulto mayor y la gestión de diversos trámites.

Gestión administrativa:

- Correo a publicidad por gráfica para obra de teatro Adulto Mayor **(ANEXO 2)**
- Correo a DIMAO por solicitud de estafeta para actividad OMAM
- Correo a Alcaldía por invitación a autoridades, Obra de teatro OMAM
- Convocatoria vía wsp por inscripciones taller de cueca **(ANEXO 3)**
- Correo a contabilidad en solicitud de CDP para monitor taller de cueca
- Solicitud de pedido "Alimentos para conversatorio OMAM"
- Correo a DIMAO - operaciones por traslado de mobiliario

SEMANA DEL 08 AL 14 DE JUNIO 2026

Atención al público: (ANEXO 4)

Se realizaron atenciones presenciales y telefónicas a personas mayores y sus entornos familiares, brindando acompañamiento, orientación e información según los requerimientos expuestos. Dentro de estas atenciones se contemplan orientaciones relacionadas con talleres, clubes de adulto mayor, subsidios, modificaciones de rsh, turismo social y la gestión de diversos trámites.

Gestión administrativa:

- Correo a CESFAM por orientaciones de caso social
- Correo en respuesta a usuario por talleres
- Correo a funcionaria municipal por caso social
- Convocatoria vía whatsapp para Taller de Teatro **(ANEXO 5)**
- Correo a RRHH por contratos de talleristas
- Correo a publicidad por gráfica del día del buen trato y campeonato de Cueca OMAM **(ANEXO 6)**
- Correo en respuesta a contabilidad
- Solicitud de pedido "Libretas" para Programa Vínculos 2024
- Solicitud de pedido "Material Didáctico" para programa vínculos 2024

Reuniones:

- Reunión UCAM **(ANEXO 7)**

Visitas domiciliarias:

Se realizan en el domicilio del usuario con el objetivo de elaborar informes o atender cualquier otra necesidad que presente la persona mayor.

- Se realiza visita domiciliaria a J.D.L persona adulta mayor, con el objetivo de elaborar informe social por entrega de ayudas técnicas.
- Se realiza visita domiciliaria a R.S.M persona adulta mayor, con el objetivo de elaborar informe social para postulación a vivienda tutelada SENAMA. **(ANEXO 8)**
- Se realiza visita domiciliaria a A.F.O persona adulta mayor, con el objetivo de elaborar informe social por situación familiar. **(ANEXO 9)**

SEMANA DEL 15 AL 21 DE JUNIO 2026

Atención al público: (ANEXO 10)

Se realizaron atenciones presenciales y telefónicas a personas mayores y sus entornos familiares, brindando acompañamiento, orientación e información según los requerimientos expuestos. Dentro de estas atenciones se contemplan orientaciones relacionadas con talleres, clubes de adulto mayor, subsidios, modificaciones de rsh, turismo social, activación cupón de gas y la gestión de diversos trámites.

Gestión administrativa:

- Correo en respuesta a CESFAM
- Correo a eventos por solicitud de amplificación para ceremonia de cierre programa vínculos 2024 **(ANEXO 11)**
- Correo en respuesta a participación ciudadana por reserva de salón
- Correo a RRHH solicitando planilla de reloj control
- Correo a proveedor por diseño de libretas **(ANEXO 12)**
- Correo a CESFAM por derivación de caso social
- Correo de Reporte por caso C.B.G a todas las oficinas involucradas **(ANEXO 13)**
- Correo RRHH por decretos de alumnos en práctica
- Convocatoria Vía whatsapp por concurso de SENAMA
- Correo derivación caso social a CESFAM
- Convocatoria vía whatsapp inscripciones campeonato de Cueca
- Preparativos Ceremonia cierre Vínculos 2024
- Apoyo en Ceremonia de cierre programa vínculos 2024 **(ANEXO 14)**

Visitas domiciliarias:

Se realizan en el domicilio del usuario con el objetivo de elaborar informes o atender cualquier otra necesidad que presente la persona mayor.

- Se realiza visita domiciliaria a E.V.V persona adulta mayor, con el objetivo de informar situación actual, caso derivado por CESFAM. **(ANEXO 15)**

SEMANA DEL 22 AL 30 DE JUNIO 2026

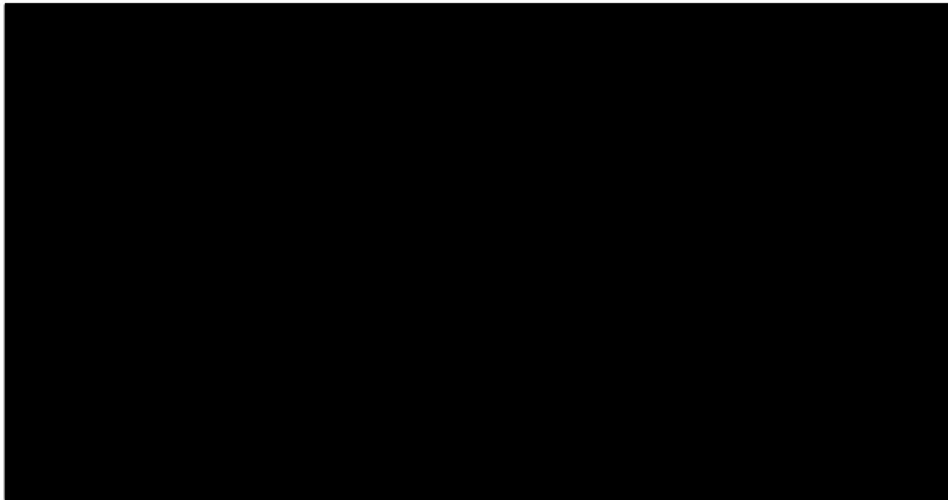
Atención al público: (ANEXO 16)

Se realizaron atenciones presenciales y telefónicas a personas mayores y sus entornos familiares, brindando acompañamiento, orientación e información según los requerimientos expuestos. Dentro de estas atenciones se contemplan orientaciones relacionadas con

talleres, clubes de adulto mayor, subsidios, modificaciones de rsh, turismo social, activación cupón de gas, postulación quinta convocatoria subsidio eléctrico y la gestión de diversos trámites.

Gestión administrativa:

- Solicitud de pedido "Ayudas técnicas"
- Coordinación con locutor campeonato de cueca
- Correo abastecimiento por soporte técnico para impresora **(ANEXO 17)**
- Correo a juventud por reserva de salón por agrupación dependiente de Oficina de la Juventud. **(ANEXO 18)**
- Correo a DIMAO por retiro de catre clínico en domicilio
- Realización de informes por casos sociales
- Revisión lista de espera para talleres OMAM
- Recepción de informes de talleristas OMAM





FIRMA ENCARGADO CENTRO COMUNITARIO



SEBASTIAN TELLO CONTRERAS
Vº Bº DIDECO



MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL MES JUNIO 2026

SEMANA DEL 1 AL 07 DE JUNIO

Atención al público: (ANEXO 1)

Fecha	Run	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
2026-06-01 12:55	[REDACTED]	[REDACTED]	Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	CONSULTA DE DATOS	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-01 10:24			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INFORMACION POR VIAJES SERNATUR, ES DERIVADO A OFICINA DE TURISMO SOCIAL.	Presencial	☒ Finalizado

Fecha	Run	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
2026-06-03 12:44	[REDACTED]	[REDACTED]	Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-03 12:41			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-03 12:02			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-03 11:56			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-03 11:30			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION A TALLER DE CUECA JUNTO A SU ESPOSA	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-02 12:16			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA ORIENTACIONES POR PUNTAJE DE RSH	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-02 11:37			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA ORIENTACIONES PARA ACTIVACION DE GAS Y CLAVE UNICA.	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-02 10:49			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	SE REALIZA VISITA DOMICILIARIA E INFORME SOCIAL PARA ENTREGA DE AYUDA TECNICA 'ANDADOR FIJO'	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-01 13:28			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, REALIZA CONSULTAS POR PUNTAJE DE SU FICHA SOCIAL, REFIERE NO RECIBIR BENEFICIOS, SE REALIZAN LAS CONSULTAS Y SE LE EXPLICA ITEM: PADRE AUSENTE.	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-01 13:22			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA ORIENTACION PARA VER OPCIONES DE MONITOTA TALLER DE TEXTIL.	Presencial	☒ Finalizado

Fecha	Run	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
2026-06-03 16:39	[REDACTED]	[REDACTED]	Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA.	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-03 16:17			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA.	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-03 15:51			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION A TALLER DE CUECA.	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-03 15:07			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-03 13:43			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA.	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-03 13:28			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-03 13:22			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-03 13:14			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-03 12:47			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA	Presencial	☒ Finalizado
2026-06-03 12:46			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA	Presencial	☒ Finalizado

Fecha	Run	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
2026-06-04 12:53			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA ACTIVACION CUPON DE GAS.	Presencial	Finalizado
2026-06-04 12:36			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA CORROBORAR SU ACTIVACION DE CUPON DE GAS REALIZADA POR FAMILIARES.	Presencial	Finalizado
2026-06-04 12:32			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION A LISTA DE ESPERA TALLER DE YOGA ALM	Presencial	Finalizado
2026-06-04 12:10			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE BAILE ENTRETENIDO	Presencial	Finalizado
2026-06-04 11:34			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	se revisan antecedentes, su hija Anita, solicita visita domiciliaria para su madre.	Presencial	Finalizado
2026-06-04 11:05			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA	Presencial	Finalizado
2026-06-04 09:38			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA	Presencial	Finalizado
2026-06-04 09:30			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA	Presencial	Finalizado
2026-06-03 17:06			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	revisión de datos	Presencial	Finalizado
2026-06-03 17:04			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA.	Presencial	Finalizado
2026-06-05 12:34			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA ORIENTACIONES POR CUPON DE GAS Y DESCUENTO DE GAS	Presencial	Finalizado
2026-06-05 12:13			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA REALIZAR VARIOS TRAMITES, ENTRE ELLOS DESCARGA DE RSH, POSTULACION SUBSIDIO ELECTRICO Y ACTIVACION CUPON DE GAS	Presencial	Finalizado
2026-06-05 12:00			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INFORMACION POR TALLERES OMAM, SIN EMBARGO FIGURERA EN LA COMUNA DE VIÑA DEL MAR.	Presencial	Finalizado
2026-06-05 11:48			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA ACTIVACION CLAVE UNICA Y ACTIVACION CUPON DE GAS	Presencial	Finalizado
2026-06-05 11:28			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA ACTIVACION CLAVE UNICA Y ACTIVACION CUPON DE GAS.	Presencial	Finalizado
2026-06-04 15:56			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	SE REALIZA TRAMITE DE REEMBOLSO ONLINE POR LENTES OPTICOS FONASA	Presencial	Finalizado
2026-06-04 15:21			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA.	Presencial	Finalizado
2026-06-04 15:18			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA.	Presencial	Finalizado
2026-06-04 13:26			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA DERIVACION CESFAM PARA REALIZAR TERAPIAS DE KINESIOLOGIA, SIN EMBARGO, SU DIAGNOSTICO NO ES DE BAJA COMPLEJIDAD Y DEBE SER TRATADA DESDE HOF	Presencial	Finalizado

Gestión administrativa:

(ANEXO 2)

GRAFICA TEATRO ADULTO MAYOR

Resumir este correo electrónico

omam

Para: publicidad

CC: Mauricio Henríquez; comunicaciones

Importancia alta

INVITACION (1).docx

18 KB

2 archivos adjuntos (2 MB)

Guardar todo en OneDrive - Ilustre MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

Descargar todo

Estimados/as,

Junto con saludarles y esperando que se encuentren muy bien, me permito solicitar su colaboración en materias de difusión, diseño gráfico y cobertura comunicacional para una importante actividad organizada por la Oficina del Adulto Mayor.

El próximo sábado 06 de junio, a las 18:00 horas, se llevará a cabo el estreno de la primera obra del Taller de Teatro para Personas Mayores, denominada **"Chicago: El Musical"**. La planificación de esta actividad se vio retrasada debido a la demora en la obtención de la autorización correspondiente para la presentación de la obra; sin embargo, actualmente ya contamos con dicho permiso, por lo que nos encontramos en condiciones de iniciar su difusión.

En este contexto, agradeceríamos su apoyo para la **elaboración y difusión del afiche promocional de la actividad**. Adjuntaré una referencia con la información necesaria para su confección. Considerando la cercanía de la fecha del evento, sería de gran ayuda poder contar con este material durante el día de hoy, ya que los integrantes del taller desean compartir la invitación con sus familias y redes cercanas.

Asimismo, solicito su **colaboración en la elaboración de una invitación formal dirigida a las autoridades comunales**. Para ello, también adjuntaré un bosquejo con la información base que podría ser utilizada en su diseño.

Finalmente, agradecería **coordinar la presencia del equipo de Comunicaciones durante la jornada**, con el fin de contar con registros fotográficos y audiovisuales del estreno de esta obra, instancia que representa un importante logro para las personas mayores participantes del taller.

(ANEXO 3)

10:55

TALLERES OF. ADULTO MA...

solo los administradores pueden envi...

+56 9 8540 0451 salió del grupo.

3 de junio de 2026

NUEVO

Taller de CUECA

DIRIGIDO A Personas Mayores

INICIA ESTE VIERNES 06

ACTIVIDAD PENSADA PARA COMUNITARIOS, AMIGOS Y EXPERTOS EN CUECA CULTURAL

INSCRIPCIONES PRESENCIALES O VIA TELEFÓNICA

+56992297051

SE LLEVARÁ A CABO EN LOS SALONES DEL ADULTO MAYOR

JOSE YANEZ RIZ

SOLO PUEDEN INGRESAR AL TALLER CENE EN CUENTAWAN

Les invitamos a participar de nuestro taller de cueca para personas mayores, inicia este viernes, para mayor información contactarse al número +56992297051. Incripciones presenciales o via telefonica.

Saludos.

Mensaje

SEMANA DEL 08 AL 14 DE JUNIO

Atención al público: (ANEXO 4)

Fecha	Run	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
2026-06-09 10:36			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE TEATRO.	Presencial	Finalizado
2026-06-09 09:20			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INFORMACION SOBRE CAMPEONATO DE CUECA ADULTO MAYOR, QUEDA INSCRIPTO PARA PARTICIPAR.	Presencial	Finalizado
2026-06-09 09:06			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA SER INCORPORADA A GRUPO DE WSP ADULTO MAYOR	Presencial	Finalizado
2026-06-09 09:01			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE TEATRO.	Presencial	Finalizado
2026-06-09 08:51			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE TEATRO.	Presencial	Finalizado
2026-06-09 08:26			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INFORMACION TALLER DE CUECA, SIN EMBARGO NO FIGURA EN LA COMUNA DE CONCON, SE LE SOLICITA CERTIFICADO DE RESIDENCIA.	Presencial	Finalizado
2026-06-08 16:20			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE CUECA.	Presencial	Finalizado
2026-06-08 12:19			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SE LLEVA LIBROS EL ABROIL QUE DA DINERO, REVISTA DAGO DENNIS Y TONY.	Presencial	Finalizado
2026-06-08 12:06			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	CONSULTA DE DATOS	Presencial	Finalizado
2026-06-08 11:57			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	SE REALIZA INFORME SOCIAL PARA OPTAR A AYUDA TECNICA "ANDADOR FIJO"	Presencial	Finalizado

Fecha	Run	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
2026-06-09 16:51			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	REVISION D DATOS	Presencial	Finalizado
2026-06-09 16:38			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION A CAMPEONATO DE CUECA ADULTO MAYOR	Presencial	Finalizado
2026-06-09 16:21			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	REVISION DE DATOS	Presencial	Finalizado
2026-06-09 16:17			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	REVISION DE DATOS	Presencial	Finalizado
2026-06-09 16:13			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	REVISION DE DATOS	Presencial	Finalizado
2026-06-09 12:57			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	CONSULTA POR TEMAS RELACIONADO A RETIRO DE ESCOMBROS	Presencial	Finalizado
2026-06-09 12:01			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE TEATRO	Presencial	Finalizado
2026-06-09 11:59			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER TEATRO	Presencial	Finalizado
2026-06-09 10:42			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION TALLER TEATRO	Presencial	Finalizado
2026-06-09 10:39			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION TALLER TEATRO	Presencial	Finalizado
2026-06-11 11:09			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	SE REALIZA VISITA DOMICILIARIA EL DIA 11/06/26 CON EL FIN DE REALIZAR INFORME SOCIAL PARA POSTULAR A VIVIENDA TUTELADA A TRAVES DE SENAMA	Presencial	Finalizado
2026-06-10 12:35			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	REVISIÓN DE DATOS	Presencial	Finalizado
2026-06-10 12:07			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	Revisión de datos	Presencial	Finalizado
2026-06-10 10:39			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INSCRIPCION A TALLER DE YOGA ALM LISTA DE ESPERA	Presencial	Finalizado

Gestión administrativa:

(ANEXO 5)



(ANEXO 6)

GRÁFICAS "DÍA DEL BUEN TRATO A.M" Y "CAMPEONATO DE CUECA A.M" Resumir este correo electrónico

omam

Para: publicidad

CC: Mauricio Henriquez; comunicaciones

Mié 10-06-2026 10:14

ALCALDIA N° 1377 -26 DIDE... 4 MB

Estimados,

Junto con saludarles y esperando que se encuentren bien, por medio del presente solicito su apoyo para la elaboración de algunas gráficas destinadas a la Oficina del Adulto Mayor.

En primera instancia, el próximo 15 de junio se conmemora el Día Mundial de Toma de Conciencia del Abuso y Maltrato en la Vejez, también conocido como el **Día del Buen Trato a las Personas Mayores**. Por lo anterior, quisiera solicitar una gráfica alusiva a esta fecha para ser publicada ese mismo día en nuestras redes sociales y canales de difusión. Asimismo, adjuntaré el enlace de SENAMA, donde se explica el significado e importancia de esta conmemoración, con el fin de contar con información de referencia para el diseño.

SENAMA: <https://www.senama.gob.cl/noticias/15-de-junio-dia-del-buen-trato-al-adulto-mayor>

Por otra parte, solicito la elaboración de una gráfica para difundir nuestra próxima actividad denominada **"Campeonato Comunal de Cueca Adulto Mayor"**, la cual tendrá como objetivo convocar e incentivar la inscripción de parejas que deseen participar de esta entretenida jornada.

Los antecedentes de la actividad son los siguientes:

- Fecha: Sábado 11 de julio.
- Horario: 15:30 horas.
- Lugar: Espacio Cultural.
- Actividad abierta a parejas que deseen competir y disfrutar de una tarde llena de tradición, música en vivo y ambiente dieciochero.
- Requisitos de participación:
 - Tener 60 años o más.
 - Residir en la comuna de Concón, condición que deberá ser acreditada mediante documentación comprobable.

Para facilitar las inscripciones, contamos con un formulario de Google, cuyo enlace adjuntaré junto con el Oficio autorizado de la actividad.

Form Google: <https://forms.gle/QSaugxDhYKBhoe7b9>

Para facilitar la gestión de este correo electrónico, se ha generado un archivo de seguimiento que contiene información de difusión y seguimiento de este correo electrónico.

(ANEXO 7)



(ANEXO 8)



(ANEXO 9)



SEMANA DEL 15 AL 21 DE JUNIO

Atención al público: (ANEXO 10)

Fecha	Run	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
2026-06-16 09:52			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA REVISAR SI SE REALIZO LA ACTIVACION DE CUPON DE GAS	Presencial	Finalizado
2026-06-16 09:40			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCIÓN PRESENCIAL, SE REALIZA ACTIVACIÓN CUPON DE GAS	Presencial	Finalizado
2026-06-15 13:27			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCIÓN PRESENCIAL, SOLICITA ORIENTACIONES POR TALLERES DE CULTURA	Presencial	Finalizado
2026-06-15 12:46			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE BAILE ENTRETENIDO MARTES	Presencial	Finalizado
2026-06-15 12:29			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SE ACERCA A DEJAR CURRICULUM	Presencial	Finalizado
2026-06-15 09:18			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	SE EFECTUA VISITA DOMICILIARIA EL DIA 12/06/26, SE REALIZA INFORME SOCIAL Y DERIVACION A CESFAM DE CONCON	Presencial	Finalizado

Fecha	Run	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
2026-06-17 17:14			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	REVISIÓN DE DATOS	Presencial	Finalizado
2026-06-17 17:17			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	REVISIÓN DE DATOS	Interna	Finalizado
2026-06-17 16:30			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	REVISIÓN DE DATOS	Presencial	Finalizado
2026-06-17 11:16			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCIÓN PRESENCIAL, SOLICITA ACTIVACIÓN CUPON DE GAS	Presencial	Finalizado
2026-06-16 12:32			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCIÓN PRESENCIAL, SOLICITA JUSTIFICAR INASISTENCIAS TALLER DE BAILE	Presencial	Finalizado
2026-06-16 11:36			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCIÓN PRESENCIAL, SOLICITA ACTIVACIÓN CUPON DE GAS	Presencial	Finalizado
2026-06-16 10:42			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCIÓN PRESENCIAL, REALIZA CONSULTAS POR CUPON DE GAS DEL GOBIERNO	Presencial	Finalizado
2026-06-16 10:31			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCIÓN PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION LISTA DE ESPERA TALLER DE YOGA ALM Y PILATES	Presencial	Finalizado
2026-06-16 09:59			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCIÓN PRESENCIAL, SE ACERCA A JUSTIFICAR SUS INASISTENCIAS AL TALLER DE PILATES POR VALAJE, Y REALIZA RENUNCIA VOLUNTARIA DE BAILE ENTRETENIDO SE DA NUEVA OPORTUNIDAD PARA TALLER DE PILATES	Presencial	Finalizado
2026-06-16 09:58			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCIÓN PRESENCIAL, SOLICITA CORIAS DE PARTITURAS TALLER DE CORO	Presencial	Finalizado

Gestión administrativa:

(ANEXO 11)

SOLICITUD DE AMPLIFICACION PARA ACTIVIDAD MUNICIPAL

Resumir este correo electrónico

omam

Para: ddahma

CC: eventos

Lun 15-06-2026 16:48

Responder

Responder a todos

Reenviar

Estimado,

Junto con saludarle y esperando que se encuentre bien, por medio del presente solicito a usted informar la disponibilidad para hacer uso del servicio de amplificación municipal en la actividad denominada **"Cierre Programa Vínculos Versión 2024"**, la cual se realizará el día **19 de junio** en el **Espacio Cultural**.

Cabe señalar que inicialmente el evento estaba programado para comenzar a las 15:30 horas; sin embargo, debido a las condiciones climáticas pronosticadas, se ha determinado adelantar su inicio a las **15:00 horas**.

Respecto a los requerimientos técnicos, se solicita contar con:

- Micrófono para la moderación de la actividad.
- Sistema de amplificación para reproducción de música ambiental.

Se trata de una actividad de carácter acotado, con una duración estimada hasta las **17:30 horas**, y una asistencia aproximada de **19 personas usuarias del programa**, además de las trabajadoras de la Oficina del Adulto Mayor.

Agradeceré su confirmación y disponibilidad para apoyar esta actividad.

Sin otro particular, se despide atentamente,

Constanza Moraga Amolef

Apoyo Profesional OMAM

+569 92297051

omam@concon.cl

José Yáñez #827, Concón



(ANEXO 12)

DISEÑO LIBRETAS MUNICIPALIDAD DE CONCON

OFICINA ADULTO MAYOR CONCÓN

para Francisco

Miér 16-jun, 10:47 (Poco tiempo)

Estimado

Junto con saludarle, esperando que se encuentre bien, por medio del presente, adjunto detalles para el diseño de libreta, de igual manera adjuntare los logos que deberían ir en la portada.

También, le comparto una imagen de referencia de como nos gustaría que fuera el diseño, de preferencia nos gusta la opción 2 y 3.

La libreta debe ser de color azul.

Cualquier duda o consulta, me avisa por favor.

De antemano muchas gracias.

3 archivos adjuntos

Analizados por Gmail

Añadirlo todo a Drive



Responder

Reenviar

(ANEXO 13)

CASO SOCIAL ADULTO MAYOR CARLOS BUSTAMANTE GODOY

Resumir este correo electrónico

cesfamdireccion

Gracias Constanza por la información. Quisiera saber si Don Carlos volverá al mismo domicilio o será llevado por sus familiares a otro. Quedo atenta. Saludos.

Miér 17-06-2025 11:07

omam

Para: cesfamdireccion; Área Social; steilo; msolorza; concon.micc@gmail.com

CC: Coordinación Redes CESFAM-SAR CONCON <coordinadoredredcesfamconcon@gmail.com>; seguridadpublica; abolnini; kdiaz; y 1 más

Miér 17-06-2025 10:42

Responder

Responder a todos

Reenviar

Estimados/as,

Junto con saludarle y esperando que se encuentren muy bien, por medio del presente me permito informar la **situación actual del Sr. [REDACTED]** persona mayor que residía en [REDACTED] frente al inmueble afectado por el siniestro ocurrido hace algún tiempo en la población [REDACTED].

La Oficina del Adulto Mayor tomó conocimiento y abordó este caso a raíz de múltiples derivaciones recibidas, entre ellas la constante solicitud de intervención por parte de la presidenta de la JVV [REDACTED] quien manifestó la urgencia de abordar la situación del usuario.

Durante los primeros días de mayo, el [REDACTED] fue hospitalizado debido a diversas complicaciones de salud. Permaneció por varias semanas en el Hospital Gustavo Fricks, periodo en el cual esta oficina tomó contacto con la trabajadora social a cargo del caso, iniciando las gestiones orientadas a una eventual institucionalización del usuario, considerando las precarias e indignas condiciones en las que residía. El inmueble presentaba un alto nivel de insalubridad debido a la acumulación de escombros y residuos, situación que comprometía gravemente su bienestar y seguridad.

Mientras avanzaba el proceso de institucionalización, el usuario fue trasladado al Hospital de Petorca, establecimiento de menor complejidad, donde debía permanecer a la espera de los procedimientos legales y administrativos correspondientes.

Cabe señalar que, mientras residió en el domicilio antes señalado, el Sr. Bustamante no mantenía redes de apoyo efectivas. Según los antecedentes recopilados, no tenía cónyuge ni hijos, y únicamente se conocía la existencia de hermanos adultos mayores que residían fuera de la región.

Sin perjuicio de lo anterior, durante el periodo de hospitalización se logró establecer contacto con familiares del usuario. En particular, dos sobrinas domiciliadas en la comuna de Concón realizaron consultas respecto de su situación, manifestando preocupación por su estado de salud. No obstante, inicialmente no evidenciaron intención de asumir responsabilidades directas en su cuidado, motivo por el cual se continuó impulsando el proceso de institucionalización.

Posteriormente, una vez reunidos los antecedentes, informes y documentación requerida para concretar dicho proceso, el día de ayer una de sus sobrinas informó a esta oficina que solicitarían el alta médica del Sr. [REDACTED]. Lo anterior, según indicaron, debido a que durante una visita al establecimiento hospitalario observaron condiciones que señalaban la necesidad de su atención y su estado de vulnerabilidad, por lo que se comprometieron a asumir directamente su cuidado.

(ANEXO 14)



(ANEXO 15)



SEMANA DEL 22 AL 30 DE JUNIO

Atención al público: (ANEXO 16)

Fecha	Run	Ciudadano	Estado	Atendido por	Comentarios	Tipo de atención	Acción
2026-06-26 10:09			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INFORMACION POR TALLERES OMAM, QUEDA EN LISTA DE ESPERA TALLER DE YOGA ALM. SE AGREGA A GRUPO DE WSP	Presencial	Finalizado
2026-06-26 08:19			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA INFORMACION DE TALLERES, FIGURA EN LA COMUNA DE PUERTO MONTT	Presencial	Finalizado
2026-06-25 15:34			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	DESCARGA RSH	Presencial	Finalizado
2026-06-25 12:24			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA LA BAJA VOLUNTARIA DEL TALLER DE YOGA PAOLA POR INDICACION MEDICA	Presencial	Finalizado
2026-06-25 11:20			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE BAILE ENTRETENIDO DIA MARTES	Presencial	Finalizado
2026-06-25 11:16			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INFORMACION DE TALLERES OMAM, SE AGRESA A GRUPO DE WSP	Presencial	Finalizado
2026-06-25 11:11			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE BAILE DIA MARTES	Presencial	Finalizado
2026-06-24 16:22			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION TELEFONICA, SOLICITA ORIENTACIONES POR TALLERES OMAM Y TALLERES DE CESFAM	Presencial	Finalizado
2026-06-23 11:48			Finalizado OK	Constanza Elena Moraga Amolef	ATENCION PRESENCIAL, SOLICITA INSCRIPCION TALLER DE BAILE ENTRETENIDO DIA MARTES	Presencial	Finalizado

Gestión administrativa:

(ANEXO 17)

SOPORTE TECNICO PARA IMPRESORA KYOCERA OMAM Resumir este correo electrónico

omam

Para: abastecimiento

Responder

Responder a todos

Reenviar

25

25

Jue 25-06-2026 09:54

3 archivos adjuntos (418 KB) Guardar todo en OneDrive - Ilustre MUNICIPALIDAD DE CONCÓN Descargar todo

Estimados,

Junto con saludarles, por medio del presente informo la situación que presenta la impresora KYOCERA de nuestra oficina.

Actualmente, el equipo presenta problemas para escanear documentos desde la impresora hacia el computador de la funcionaria Macarena Labarca. Se tomaron fotografías de los mensajes de error que aparecen en la pantalla del equipo para facilitar la revisión. Cabe señalar que el escaneo funciona correctamente con los demás destinatarios configurados, por lo que la dificultad se presenta únicamente con dicho equipo.

Asimismo, se ha detectado un problema recurrente en la impresión a doble cara. En la mayoría de las ocasiones, el papel se atasca durante el proceso de impresión y, al reanudar la tarea, el inconveniente vuelve a repetirse. Hemos utilizado el formato y tipo de papel indicados previamente por el técnico y aun así, sigue sucediendo.

Agradeceré puedan revisar ambos inconvenientes y orientarnos respecto de las acciones a seguir.

Saludos cordiales.

Constanza Moraga Amolef

Apoyo Profesional OMAM

+569 92297051

omam@concon.cl

José Yáñez #827, Concón

10

(ANEXO 18)

Uso de salon Carreton  Resumir este correo electrónico



omam

Para:  Alejandra Quezada:  mnavarro:  juventud

CC:  deportes

  Responder  Responder a todos  Reenviar   ...

Vie 26-06-2026 08:57

Estimado Matias,

Junto con saludarle, esperando que se encuentre bien, y de acuerdo con el correo de arrastre, se solicita coordinar con la agrupación **"Andinos por Siempre"** para informar que, por instrucción de nuestro Director DIDECO, el día **viernes 10 de julio**, la Oficina de Deportes realizará su reunión de "Carretón Abajo" en nuestras dependencias.

En virtud de lo anterior, solicitamos gestionar la cancelación de la reserva efectuada por dicha agrupación para esa fecha. @juventud

Cabe señalar que, respecto del Comité de Vivienda que también se encontraba agendado para ese día por la Oficina del Adulto Mayor, la reunión ya fue debidamente reagendada.

Desde ya, agradecemos su gestión y comprensión.

Saludos cordiales.



...