



CERTIFICADO N° 122 / 2026

La Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato que suscribe, ante petición del señor Felipe Moreno Morales de cursar pago de servicios prestados certifica:

1. Por Decreto Registrado N.º 303 de fecha 28 de Enero 2026, se le encargó al señor Felipe Moreno Morales, cumplir las funciones descritas en el párrafo 2º y 3º del contrato, con un honorario bruto mensual de \$1.520.468 impuestos incluidos.
2. Para efectos de pago presenta boleta de honorarios N°41 por un monto de \$1.520.468 - impuestos incluidos del 01 de Abril 2026.

Dado que la prestación de servicios se ha recibido en conformidad, según informe adjunto, corresponde dar curso a la cancelación de la boleta de honorarios, emitiéndose el presente certificado a fin de respaldar el decreto correspondiente.

BARBARA PONCE GUTIERREZ
DIRECTORA DIMAO

CONCÓN, MARZO 2026
BPG/FMM/fmm

FELIPE FERNANDO MORENO MORALES

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 41

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE PROGRAMACION INFORMATICA, SERVICIOS PROFESIONALES DE INGENIERIA Y ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULT, OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTIFICAS Y TECNICAS N.C.P., SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA Y OTROS

[REDACTED]

Fecha: 01 de Abril de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: AVENIDA SANTA LAURA 567, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO OPERACIONAL DIMAO MARZO 2026	1.520.468
Total Honorarios: \$:	1.520.468
15.25 % Impto. Retenido:	231.871
Total:	1.288.597

Fecha / Hora Emisión: 26/03/2026 11:34



1735336500041B62907B

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202603261135

Fecha / Hora Impresión: 26/03/2026 11:35

INFORME MARZO 2026

Labores desarrolladas por Felipe Moreno Morales, en tareas encomendadas de acuerdo con sus funciones, cabe mencionar que su contrato de trabajo contempla cinco días laborales a la semana.

Labores de Apoyo Operaciones Marzo 2026:

Semana del 2 al 6 de Marzo:

- Apoyo e inspección en análisis de facturación pendiente de esval desde año 2023 a la fecha para pronto pago.
- Apoyo e inspección en análisis y mejoramiento del área de movilización actualización de revisiones técnicas.
- Apoyo e inspección para gestionar los vehículos de flota municipal que requieran mantenciones prontamente para sacar solicitud de pedido.
- Apoyo e inspección en gestionar checklist implementación básica para móviles.
- Apoyo e inspección en la reorganización y administración en entrega de agua municipal.
- Apoyo e inspección para que se realicen Labores Administrativas asociadas a abastecimiento.
- Apoyo administrativo en horas extras de los funcionarios de operaciones para que esta sean incluidas en sus sueldos a final de mes.
- Apoyo e inspección administrativa en agendamientos, coordinación de móviles y buses.
- Apoyo e inspección administrativa en generar resoluciones exentas, viáticos, permisos.
- Apoyo e inspección en agendamientos y coordinaciones varias dentro del departamento de movilización.
- Apoyo e inspección para cambio de neumáticos en bus hyundai FXTW-10.



Apoyo e inspección en cambio de neumáticos para minibús.



Apoyo e inspección en cambio de neumáticos para minibús.

Semana del 09 al 13 de Marzo:

- Apoyo e inspección en análisis de facturación pendiente de esval desde año 2023 a la fecha para pronto pago.
- Apoyo e inspección a oficina de movilización para ayudar al encargado.
- Apoyo e inspección administrativa en generar resoluciones exentas, viáticos, permisos.
- Apoyo e inspección en coordinación de conductores camiones aljibes para que realicen sus recorridos en la entrega de agua diaria.
- Apoyo e inspección administrativa en agendamientos, coordinación de móviles y buses.
- Apoyo e inspección administrativa en generar resoluciones exentas, viáticos, permisos.
- Apoyo e inspección en revisión y recepción de insumos requeridos por el área a la bodega.
- Apoyo e inspección sobre minicargador para que pongan operativa maquinaria.
- Apoyo en la realización de solicitudes de compra por requerimientos para abastecer y realizar mantenimientos de los vehículos de DIMAO.
- Apoyo e inspección en las coordinaciones con esval para la carga de los camiones aljibes fines de semana.

Semana del 16 al 20 de Marzo:

- Apoyo e inspección en análisis de facturación pendiente de esval desde año 2023 a la fecha para pronto pago.
- Apoyo e inspección se realiza reunión con conductores de camiones aljibes para indicar los trabajos diarios.
- Apoyo e inspección administrativa en agendamientos, coordinación de móviles y buses.
- Apoyo e inspección administrativa en generar resoluciones exentas, viáticos, permisos.
- Apoyo e inspección se realiza reunión semanal con encargado de movilización para los mejoramientos del área, tareas pendientes y tópicos a tratar.
- Apoyo e inspección a las motobombas por plan invierno.
- Apoyo e inspección se recepciona insumos pendientes de solicitudes pasadas.
- Apoyo e inspección se recepciona insumos requeridos por solicitudes de pedidos enviadas.
- Apoyo e inspección se realiza solicitudes de pedidos por mantenciones de vehículos y motos correspondientes a la flota municipal.
- Apoyo e inspección se coordina trabajos dentro del área operativa.
- Apoyo e inspección se realiza proyección en gastos de combustible año 2026, dato es presentado en consejo por Directora.
- Apoyo e inspección batería vehículo de emergencia ya que no da contacto.



Apoyo e inspección para mantenimiento motobombas plan invierno



Apoyo e inspección para mantenimiento motobombas plan invierno

Semana del 23 al 27 de Marzo:

- Se realizará apoyo inspección trabajos realizados en terreno y repartos de agua.
- Se realizará reunión semanal con conductores del agua para indicar directrices establecidas por la dirección.
- Se trabajará en revisión de flota municipal para realizar levantamientos requeridos por el área.
- Se realizará apoyo Inspección en terreno de puntos críticos solicitados por la dirección.
- Se seguirá con revisión de facturas de proveedor Esva año 2024 y 2025.
- Se realizará solicitudes de pedidos para realizar compra o servicios en son de la flota municipal.
- Se realizará apoyo inspección entregas realizadas por aljibes municipales más registros fotográficos.
- Se realizará apoyo inspección entregas en independencia norte.
- Se realizará revisión de motobombas para realizar solicitud de pedidos y así dejar equipados camiones aljibes.
- Se recepcionará batería para Dodge ram.
- Se recepcionará implementos para motobombas.
- Se recepcionará aceites para motobombas, sierras y chipeadora.

Semana del 30 al 31 de Marzo:

- Se realizará apoyo inspección trabajos realizados en terreno y repartos de agua.
- Se realizará reunión semanal con conductores del agua para indicar directrices establecidas por la dirección.
- Se trabajará en revisión de flota municipal para realizar levantamientos requeridos por el área.
- Se seguirá con revisión de facturas de proveedor Esva año 2024 y 2025
- Se realizará solicitudes de pedidos para realizar compra o servicios en son de la flota municipal.
- Se realizará cierres de facturaciones por compras o servicios.

Verificadores de correos electrónicos

Felipe Moreno 😊 ↶ ↷ 📄 ⋮
 Para: Sebastián Vera S. (Esval S.A) <sveras@esval.cl>; lgarrido@esval.cl Mié 25/03/2026 12:58
 CC: bponce; vivienda; Alexis Gonzalez

Estimado,

Junto con saludar, se solicita verificar la información contenida en los antecedentes adjuntos, toda vez que las patentes de los vehículos indicados en las guías acompañadas no corresponden a la Municipalidad de Concón. Cabe destacar que el conductor no pertenece a la dotación de este municipio, razón por la cual las cargas vinculadas a dicho conductor y a la patente señalada no corresponderían a esta entidad municipal.

En caso de que dicha información sea incorrecta, se solicita tener a bien actualizar la factura mencionada en el asunto según corresponda, descontando el monto correspondiente a las cargas que se indican atribuibles al municipio. Una vez corregido lo señalado favor se solicita que adjunte nuevamente facturas y/o notas de crédito según corresponda.

Guía N°	Fecha Excel	Estado Fecha	Patente Camión Excel	Nombre Chofer Excel
579468	02-06-2025	COINCIDE	DRPK23	C. VASQUEZ

Proyección de combustible 2026 y consumo real 2025 📄 Resumir

Felipe Moreno 😊 ↶ ↷ 📄 ⋮
 Para: bponce Mar 24/03/2026 19:04

PROYECCION COMBUSTIBLE ... ▼
 14 KB

Estimada,

Junto con saludar, se adjunta archivo que contiene la proyección de combustible para el año 2026, considerando el alza respectiva, así como también el consumo real correspondiente al año 2025, para su toma de conocimiento.

Sin otro particular, saluda atentamente,

Felipe M.

Envía cotizaciones [Resumir](#)

A adquisiciones ✎
Buen día don Felipe, adjunto envío cotizaciones por adquisición de aceit... Mar 24/03/2026 11:57

FM Felipe Moreno 😊 ↶ ↷ 📅 ...
Para: **A** adquisiciones Mar 24/03/2026 12:13

Estimados,

Buenas tardes, según cotizaciones adjuntas en correo precedente favor proceder con cotización N°1, a su vez puedan generar orden de compra con proveedor seleccionado "CYP SPA".

Saludos cordiales,

Verificar Información de guías asociadas a facturas N°2084517 y N°2084516 Enero 2025

[Resumir](#)

FM Felipe Moreno 😊 ↶ ↷ 📅 ...
Para: Sebastián Vera S. (Esval S.A) <sveras@esval.cl> Lun 23/03/2026 16:56
CC: **B** bponce; **A** Alexis Gonzalez; **I**lgarrido@esval.cl; **V** vivienda

Estimado,

Junto con saludar, se solicita verificar la información contenida en los antecedentes adjuntos, toda vez que las patentes de los vehículos indicados en las guías acompañadas no corresponden a la Municipalidad de Concepción. Asimismo, en algunos casos el nombre de la empresa se encuentra asociado a Sonia del Carmen Torres Vargas, por lo que las cargas corresponderían a dicha empresa.

En caso de que dicha información sea incorrecta, se solicita tener a bien actualizar la factura mencionada en el asunto según corresponda, descontando el monto correspondiente a las cargas que se indican atribuibles al municipio. Una vez corregido lo señalado favor se solicita que adjunte nuevamente facturas y/o notas de crédito según corresponda.

Envía Cotizaciones [Resumir](#)

A adquisiciones ✎
Buenas tardes don Felipe, adjunto envío cotizaciones por adquisición de ... Vie 20/03/2026 12:15

FM Felipe Moreno 😊 ↶ ↷ 📅 ...
Para: **A** adquisiciones Vie 20/03/2026 16:18

Estimados,

Buenas tardes, favor proceder con cotización N°2. Con proveedor comercial Wisconsin SPA.

Saludos,

Felipe M.

...

[↶ Responder](#) [↷ Reenviar](#)

Verificar Información de guías asociadas a facturas N°2101490 y N°2101489 Febrero 2025

Resumir

FM Felipe Moreno

Para: Sebastián Vera S. (Esval S.A) <sveras@esval.cl> Vie 20/03/2026 14:09

CC: bponce; vivienda; Alexis Gonzalez; lgarrido@esval.cl

Estimado,

Junto con saludar, se solicita verificar la información contenida en los antecedentes adjuntos, toda vez que las patentes de los vehículos indicados en las guías acompañadas no corresponden a la Municipalidad de Concepción. Asimismo, en algunos casos el nombre de la empresa se encuentra asociado a Sonia del Carmen Torres Vargas, por lo que las cargas corresponderían a dicha empresa.

En caso de que dicha información sea incorrecta, se solicita tener a bien actualizar la factura mencionada en el asunto según corresponda, descontando el monto correspondiente a las cargas que se indican atribuibles al municipio. Una vez corregido lo señalado favor se solicita que adjunte nuevamente facturas y/o notas de crédito según corresponda.

FM Usted Mar 10/03/2026 17:21

Estimado, Buenas tardes, junto con saludar, se solicita verificar la informa...

FM Usted Jue 12/03/2026 9:46

Estimado, Buen día, alguna novedad con respecto a lo indicado en correo ...

SS Sebastián Vera S. (Esval S.A) Mar 17/03/2026 17:20

Estimado Felipe, junto con saludar y esperando te encuentres bien. Efecti...

FM Felipe Moreno

Para: Sebastián Vera S. (Esval S.A) <sveras@esval.cl> Vie 20/03/2026 11:12

CC: bponce

Estimado,

Buenos días, quisiera consultar si ha tenido novedades en relación a la nota de crédito asociada a la factura del mes ya que se necesita urgente poder resolver estos temas a la brevedad.

FM Usted
Estimado, Buenas tardes, junto con saludar, se solicita verificar la informac... Jue 12/03/2026 12:44

FM Felipe Moreno
Para: Sebastián Vera S. (Esva S.A) <sveras@esval.cl> Vie 20/03/2026 11:10
CC: bponce; vivienda; lgarrido@esval.cl; Alexis Gonzalez

Estimado,

Buenos días, quisiera consultar si ha tenido novedades en relación con lo indicado en el correo precedente, considerando que resulta urgente poder resolver estos temas a la brevedad.

Saludos cordiales,

Felipe M.

AG Alexis Gonzalez
Estimado Sr. Sebastián Vera. Junto con saludar y agradecer su colaboraci... Sáb 21/03/2026 21:24

FM Usted
Estimado, Junto con saludar, se solicita verificar la información contenida ... Vie 13/03/2026 15:56

FM Felipe Moreno
Para: Sebastián Vera S. (Esva S.A) <sveras@esval.cl> Vie 20/03/2026 11:09
CC: bponce; vivienda; lgarrido@esval.cl; Alexis Gonzalez

Estimado,

Buenos días, quisiera consultar si ha tenido novedades en relación con lo indicado en el correo precedente, considerando que resulta urgente poder resolver estos temas a la brevedad.

Saludos cordiales,

Felipe M.

AG Alexis Gonzalez
Estimado Sr. Sebastián Vera. Junto con saludar y agradecer su colaboraci... Sáb 21/03/2026 21:24

FM Usted
Estimado, Junto con saludar, se solicita verificar la información contenida... Mar 17/03/2026 16:33

FM Felipe Moreno
Para: Sebastián Vera S. (Eskal S.A) <sveras@esval.cl> Vie 20/03/2026 11:08
CC: bponce; vivienda; lgarrido@esval.cl; Alexis Gonzalez

Estimado,

Buenos días, quisiera consultar si ha tenido novedades en relación con lo indicado en el correo precedente, considerando que resulta urgente poder resolver estos temas a la brevedad.

Saludos cordiales,

Felipe M.

AG Alexis Gonzalez
Estimado Sr. Sebastián Vera. Junto con saludar y agradecer su colaboraci... Sáb 21/03/2026 21:24

Verificar Información de guías asociadas a factura N°2120106 Marzo 2025

 Resumir

FM Felipe Moreno
Para: Sebastián Vera S. (Eskal S.A) <sveras@esval.cl> Vie 20/03/2026 11:02
CC: bponce; vivienda; Alexis Gonzalez; lgarrido@esval.cl

Estimado,

Junto con saludar, se solicita verificar la información contenida en los antecedentes adjuntos, toda vez que las patentes de los vehículos indicados en las guías acompañadas no corresponden a la Municipalidad de Concepción. Asimismo, el nombre de la empresa se encuentra asociado a Sonia del Carmen Torres Vargas, por lo que las cargas corresponderían a dicha empresa.

En caso de que dicha información sea incorrecta, se solicita tener a bien actualizar la factura mencionada en el asunto según corresponda, descontando el monto correspondiente a las cargas que se indican atribuibles al municipio. Una vez corregido lo señalado favor se solicita que adjunte nuevamente factura y/o notas de crédito según corresponda. Además se necesita que nos indique cuales son las guías de despacho que componen la factura N°2120105.

Solicitud implementos para motobombas Resumir



Felipe Moreno

Para: Jose Corre



Vie 20/03/2026 9:20

1.-SOLICITUD DE PEDIDOS ...
111 KB

Estimado,

Junto con saludar, y en base a lo conversado, adjunto solicitud de pedido relacionada con implementos para motobombas.

Saludos cordiales.

Felipe M.

Verificar Información de guías asociadas a factura N°2152857 Mayo 2025 Resumir



Felipe Moreno

Para: Sebastián Vera S. (Esval S.A) <sveras@esval.cl>

CC: bponce; vivienda



Mié 18/03/2026 15:49

Estimado,

Junto con saludar, se solicita verificar la información contenida en los antecedentes adjuntos, toda vez que las patentes de los vehículos indicados en las guías acompañadas no corresponden a la Municipalidad de Concepción. Asimismo, el nombre de la empresa se encuentra asociado a Sonia del Carmen Torres Vargas, por lo que las cargas corresponderían a dicha empresa.

En caso de que dicha información sea incorrecta, se solicita tener a bien actualizar las facturas mencionadas en el asunto según corresponda, descontando el monto correspondiente a las cargas que se indican atribuibles al municipio. Una vez corregido lo señalado favor se solicita que adjunte nuevamente facturas y/o notas de crédito según corresponda.

guía PDF	fecha PDF	patente PDF	empresa PDF	item PDF
576082	14-05-2025	DRPK23	SONIA DEL CARMEN TORRES VARGAS AGUA A GRANEL - VENTA AP CON CON ALTO	
576131	14-05-2025	DRPK23	SONIA DEL CARMEN TORRES VARGAS AGUA A GRANEL - VENTA AP CON CON ALTO	
576522	16-05-2025	DRPK23	SONIA DEL CARMEN TORRES VARGAS AGUA A GRANEL - VENTA AP CON CON ALTO	

MT marganta iapia
Estimado junto con saludar me dirijo a Usted para solicitar tenga a bien d... Lun 16/03/2026 13:02

FM Felipe Moreno ☺ ↶ ↷ ↲ ☰ ...
Para: ☺ Margarita Tapia Lun 16/03/2026 13:43
CC: ☺ vivienda

Estimada,

Buenas tardes, agendado lo solicitado.

Saludos,

Felipe M.

...

↶ Responder ↶ Responder a todos ↷ Reenviar

SOLICITUD DE VEHÍCULO Resumir

A asesoriajuridica
Buenos días Junto con saludar, el motivo de este correo es para solicitar ... Lun 16/03/2026 10:19

FM Usted
(Sin texto de mensaje) Lun 16/03/2026 10:26

FM Felipe Moreno ☺ ↶ ↷ ↲ ☰ ...
Para: ☺ asesoriajuridica Lun 16/03/2026 10:28

Estimados,

Buen día, agendado.

Saludos,

Felipe M.



Felipe Moreno



Para: bponce; operaciones

Mié 11/03/2026 16:27

Estimada,

Junto con saludar, y en base a la revisión efectuada, cumpla con informar los aspectos más relevantes de la ordenanza en relación con las materias que competen a esta área.

En primer término, la ordenanza establece como regla general que los viajes autorizados deben realizarse dentro de un radio máximo referencial de hasta 500 kilómetros.

Asimismo, los peajes y demás gastos extraordinarios que se originen con ocasión del viaje deben ser asumidos por la organización solicitante, salvo que exista una autorización excepcional debidamente fundada.

Por su parte, en lo relativo a los buses municipales, corresponde a DIDECO revisar la solicitud y los antecedentes presentados, mientras que DIMAO debe verificar la disponibilidad técnica y operativa del vehículo, así como sus condiciones de seguridad y la existencia de conductor habilitado.



(Sin texto de mensaje)

Mar 10/03/2026 15:33



Felipe Moreno



Para: bponce

Mié 11/03/2026 8:37

Estimada,

Buen día, junto con saludar, informo que las facturas corresponden al mes de enero 2026. Actualmente, estas se encuentran en proceso de revisión, instancia en la cual ya se han detectado algunas inconsistencias en las guías. Dichas observaciones fueron informadas a Esva, encontrándonos a la espera de su respuesta para poder avanzar en el proceso correspondiente.

Saludos cordiales,

Felipe M.



Felipe Moreno



Para: vivienda

Lun 09/03/2026 13:41

PVI.

...



Sebastián Vera S. (Esva S.A)

Estimado Felipe, junto con saludar y esperando te encuentres bien. Adjun...

Lun 09/03/2026 19:50



Sebastián Vera S. (Esva S.A)

Felipe, adjunto factura solicitada. Saludos cordiales.

Mar 10/03/2026 11:49

(Sin asunto)  Resumir

FM


Felipe Moreno

Para: operaciones

     ...

Mar 03/03/2026 16:12

 1.-REVISIÓN TÉCNICA CON S...
33 KB

 Responder  Reenviar

> [Mostrar el historial de mensajes](#)

De: transparencia <transparencia@concon.cl>

Enviado el: miércoles, 18 de febrero de 2026 15:32

Para: bponce <bponce@concon.cl> Dimas <dimas@concon.cl>

B

bponce

Favor dar respuesta formal a Secretaria municipal.

Mié 18/02/2026 15:37

FM

Felipe Moreno

Para: operaciones

     ...

Mar 03/03/2026 12:53

 OF.33.pdf
125 KB

...

 Responder  Reenviar

B

bponce

Favor dar respuesta

Jue 26/02/2026 10:38

FM

Felipe Moreno


Para: operaciones

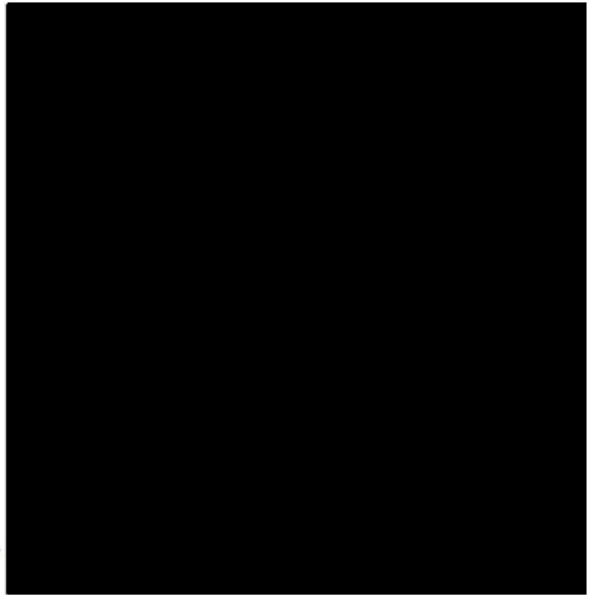
     ...

Mar 03/03/2026 12:53

 OF.66.pdf
127 KB

...

 Responder  Reenviar



**FELIPE MORENO MORALES
APOYO OPERACIONES**

Concón, Marzo 2026