

RODRIGO ANDRES PADILLA PADILLA

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA
N° 44**

RUT: [REDACTED]
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
APOYO AGENTES DE SEGURIDAD Y OTROS
[REDACTED]

Fecha: 01 de Abril de 2026

Señor(es): 1 MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON, CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO AGENTES DE SEGURIDAD MARZO 2026	891.252
Total Honorarios: \$:	891.252
15.25 % Impto. Retenido:	135.916
Total:	755.336

Fecha / Hora Emisión: 24/03/2026 16:49



13771812000443DE06D6

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202603241649

Fecha / Hora Impresión: 24/03/2026 16:49

MUNICIPALIDAD DE CONCON JUNTA REGIONAL CHILE
DIRECTOR
SEGURIDAD PUBLICA



Rodrigo Padilla Padilla

PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE
PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2026

Sr.: Marco Solorza Moreno
Director de Seguridad Pública I.M. Concón

Estimado Director junto con saludar, presento reporte de gestión del período comprendido desde el 1 al 31 de marzo 2026.

Día	Actividad
1 marzo	Día libre
2 marzo	Día libre
3 marzo	Día libre
4 marzo	<ul style="list-style-type: none"> • Patrullaje preventivo participativo por sector cuadrante 1, comprendiendo los sectores, playa la boca, la isla, los tres esfuerzos, esperanza, el Carmen, población R.P.C., villa primavera, san Andrés, los troncos, las gaviotas, concón sur, los romeros, avenida Borgoño. • PATRULLAJE MIXTO 05-14
5 marzo	<ul style="list-style-type: none"> • Patrullaje preventivo participativo por sector cuadrante 3, comprendiendo los sectores, la higuera, ojos de agua 1, ojos de agua 2, nuevo milenio, cumbres de concón, altos de concón, los pinos, la cantera, fuerte aguayo, monolito, villa independencia norte y sur, cementerio parroquial y patio municipal
6 marzo	<ul style="list-style-type: none"> • Patrullaje preventivo participativo por sector cuadrante 1, comprendiendo los sectores, playa la boca, la isla, los tres esfuerzos, esperanza, el Carmen, población R.P.C., villa primavera, san Andrés, los troncos, las gaviotas, concón sur, los romeros, avenida Borgoño. • PATRULLAJE MIXTO 05-14
7 marzo	<ul style="list-style-type: none"> • Patrullaje preventivo participativo por sector cuadrante 2, comprendiendo los sectores, bosques de montemar, lomas de montemar, costa de montemar, los pinos, costa brava, roca oceánica, borde costero • PATRULLAJE MIXTO 05-14
8 marzo	Día libre
9 marzo	Día libre
10 marzo	Día libre
11 marzo	Día libre



Rodrigo Padilla Padilla

PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2026

12 marzo	<p>Patrullaje preventivo participativo por sector cuadrante 1, comprendiendo los sectores, playa la boca, la isla, los tres esfuerzos, esperanza, el Carmen, población R.P.C., villa primavera, san Andrés, los troncos, las gaviotas, concón sur, los romeros, avenida Borgoño</p> <ul style="list-style-type: none"> • PERMISO COMPENSATORIO DESDE LAS 18:30 HASTA LAS 20:00 HRS.
13 marzo	<p>Patrullaje preventivo participativo por sector cuadrante 3, comprendiendo los sectores, la higuera, ojos de agua 1, ojos de agua 2, nuevo milenio, cumbres de concón, altos de concón, los pinos, la cantera, fuerte aguayo, monolito, villa independencia norte y sur, cementerio parroquial y patio municipal</p> <ul style="list-style-type: none"> • PERMISO COMPENSATORIO DESDE LAS 18:30 HASTA LAS 20:00 HRS
14 marzo	<p>Patrullaje preventivo participativo por sector cuadrante 1, comprendiendo los sectores, playa la boca, la isla, los tres esfuerzos, esperanza, el Carmen, población R.P.C., villa primavera, san Andrés, los troncos, las gaviotas, concón sur, los romeros, avenida Borgoño</p>
15 marzo	<p>Patrullaje preventivo participativo por sector cuadrante 3, comprendiendo los sectores, la higuera, ojos de agua 1, ojos de agua 2, nuevo milenio, cumbres de concón, altos de concón, los pinos, la cantera, fuerte aguayo, monolito, villa independencia norte y sur, cementerio parroquial y patio municipal</p>
16 marzo	Día libre
17 marzo	Día libre
18 marzo	Día libre
19 marzo	Día libre
20 marzo	<ul style="list-style-type: none"> • Patrullaje preventivo participativo por sector cuadrante 3, comprendiendo los sectores, la higuera, ojos de agua 1, ojos de agua 2, nuevo milenio, cumbres de concón, altos de concón, los pinos, la cantera, fuerte aguayo, monolito, villa independencia norte y sur, cementerio parroquial y patio municipal • PERMISO COMPENSATORIO DESDE LAS 18:30 HASTA LAS 20:00 HRS
21 marzo	<ul style="list-style-type: none"> • Patrullaje preventivo participativo por sector cuadrante 2, comprendiendo los sectores, bosques de montemar, lomas de montemar, costa de montemar, los pinos, costa brava, roca oceánica, borde costero • PATRULLAJE MIXTO 05-14
22 marzo	<ul style="list-style-type: none"> • Patrullaje preventivo participativo por sector cuadrante 2, comprendiendo los sectores, bosques de montemar, lomas de montemar, costa de montemar, los pinos, costa brava, roca oceánica, borde costero • PATRULLAJE MIXTO 05-14
23 marzo	<ul style="list-style-type: none"> • Patrullaje preventivo participativo por sector cuadrante 3, comprendiendo los sectores, la higuera, ojos de agua 1, ojos de agua 2, nuevo milenio, cumbres de concón, altos de concón, los pinos, la cantera, fuerte aguayo, monolito, villa independencia norte y sur, cementerio parroquial y patio municipal
24 marzo	Día libre



Rodrigo Padilla Padilla

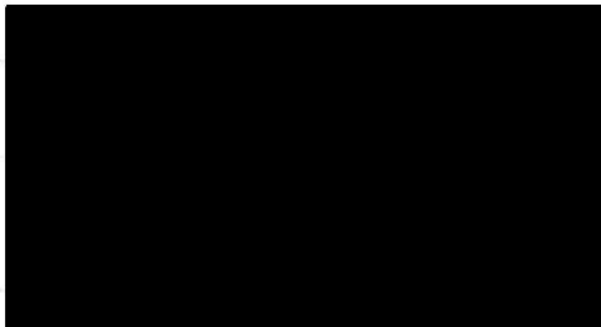
PROGRAMA COMUNITARIO DE PATRULLAJE
PREVENTIVO Y MONITOREO DE SEGURIDAD 2026

25 marzo Proyección Laboral	Día libre
26 marzo Proyección Laboral	Día libre
27 marzo Proyección Laboral	Día libre
28 marzo Proyección Laboral	<ul style="list-style-type: none">Se efectuará Patrullaje preventivo participativo por los cuadrantes, avenidas, y calles de la comuna.Realización de charlas a la comunidad sobre temas de seguridad ciudadanaApoyo a carabineros en operativo OS-14, en control de labores de tránsito vehicular.
29 marzo Proyección Laboral	<ul style="list-style-type: none">Se efectuará Patrullaje preventivo participativo por los cuadrantes, avenidas, y calles de la comuna.Realización de charlas a la comunidad sobre temas de seguridad ciudadanaApoyo a carabineros en operativo OS-14, en control de labores de tránsito vehicular.
30 marzo Proyección Laboral	<ul style="list-style-type: none">Se efectuará Patrullaje preventivo participativo por los cuadrantes, avenidas, y calles de la comuna.Realización de charlas a la comunidad sobre temas de seguridad ciudadanaApoyo a carabineros en operativo OS-14, en control de labores de tránsito vehicular.
31 marzo Proyección Laboral	<ul style="list-style-type: none">Se efectuará Patrullaje preventivo participativo por los cuadrantes, avenidas, y calles de la comuna.Realización de charlas a la comunidad sobre temas de seguridad ciudadanaApoyo a carabineros en operativo OS-14, en control de labores de tránsito vehicular.

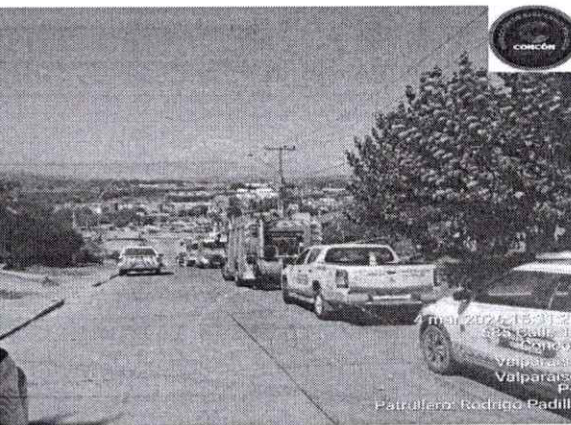
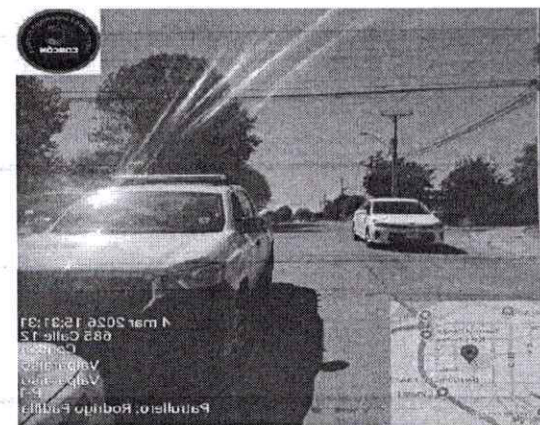
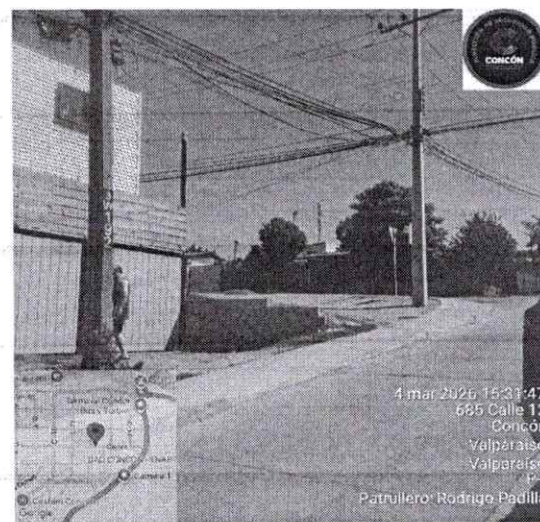
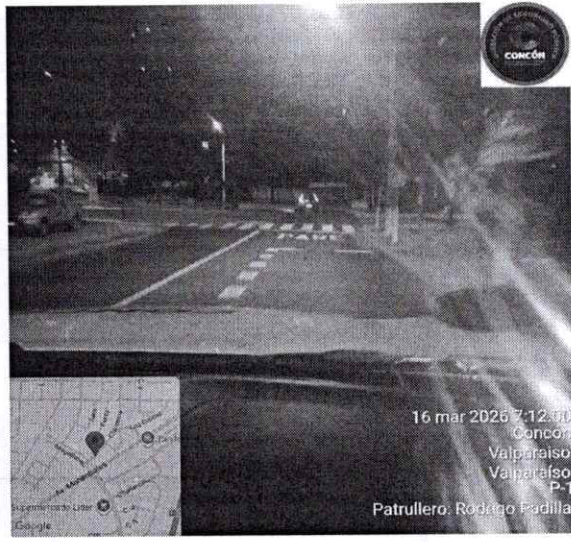
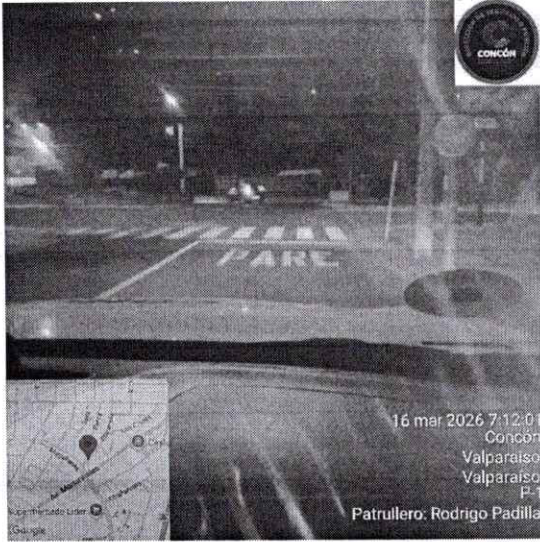
En hojas adjuntas se agregan fotografías de patrullaje preventivo participativo


Le saluda cordialmente.

Concón, marzo 2026



Marco Solorza Moreno
Director de Seguridad Pública



 Outlook


PERMISO COMPENSATORIO SR RODRIGO PADILLA

Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

Fecha Vie 20/03/2026 12:18

Para a.suarez <a.suarez@concon.cl>

CC  hvasquez <hvasquez@concon.cl>

 1 archivo adjunto (597 KB)

PERMISO COMPENSATORIO SR RODRIGO PADILLA.pdf;

María Paz Varas Guzmán
Directora Departamento de Gestión de Personas

Junto con saludar, me permito remitir a usted, solicitud de Permiso Compensatorio Autorizado del **Sr. Rodrigo Padilla P.** Correspondiente al día 20 de marzo 2026 (horas) desde 18:30 hrs hasta 20:00 hrs

Sin otro particular, saluda atentamente.

Carolina Tovar Dubuc
Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón



MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
 ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 20 DE MARZO 2026

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	X
VACACIONES	

LICENCIA MEDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO Rodrigo Padilla	RUT. N°: [REDACTED]
GRADO: HONORARIOS	CALIDAD JURIDICA
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE SEGURIDAD PUBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

HORAS DÍAS 1:30	DESDE 18:30 20/3	HASTA 20:00 20/3
SUBROGARÁ EL CARGO: _____		

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL _____	N° DÍAS AUTORIZADOS _____	SALDO FINAL _____
VIÁTICO 40% _____	100% _____	TOTAL \$ _____

4.- MOTIVO:
[REDACTED]

RECURSOS HUMANOS



Informe de cálculo de horas trabajadas

Compañía: I MUNICIPALIDAD DE CONCON
 RUT Compañía: 73.568.600-3
 Trabajador: RODRIGO PADILLA PADILLA
 Código: P2
 RUT Trabajador: XXXXXXXXXX
 Sucursal: HONORARIOS
 Departamento: HONORARIOS
 Período inicio: 01/01/2026
 Período término: 31/01/2026
 Fecha emisión: 20/02/2026
 Colores: *Azul: marcaciones y tiempo automático

Jornada				Registros	
Fecha	Turno asignado	Hora inicio	Hora término	Entrada	Salida
01/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
02/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15		23:00
05/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
06/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
07/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:52	20:24
08/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:01	20:00
09/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	07:59	20:04
10/01/2026	MUNICIPALIDAD			12:25	23:59
11/01/2026	MUNICIPALIDAD			00:00	00:39
11/01/2026	MUNICIPALIDAD			13:06	20:43
12/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
13/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
14/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
15/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:05	20:05
16/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	08:06	20:02
17/01/2026	MUNICIPALIDAD			20:05	23:59
18/01/2026	MUNICIPALIDAD			00:00	08:11
19/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:00	
20/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
21/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
22/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
23/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	07:54	20:01
24/01/2026	MUNICIPALIDAD			07:57	22:42
25/01/2026	MUNICIPALIDAD			11:28	23:30

 Outlook


PERMISO COMPENSATORIO SR RODRIGO PADILLA PADILLA

Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

Fecha Jue 12/03/2026 12:08

Para a.suarez <a.suarez@concon.cl>; [REDACTED]

CC hvasquez <hvasquez@concon.cl>

 2 archivos adjuntos (1 MB)

PERMISO COMPENSATORIO SR RODRIGO PADILLA.pdf; PERMISO COMPENSATORIO SR RODRIGO PADILLA .pdf;

María Paz Varas Guzmán
Directora Departamento de Gestión de Personas

Junto con saludar, me permito remitir a usted, solicitud de Permiso Compensatorio Autorizado del **Sr. Rodrigo Padilla P.** Correspondiente a los días:

- Compensatorio: 12 de marzo 2026 (desde 18:30 hrs hasta 20:00hrs)
- Compensatorio : 13 de marzo 2026 (desde 18:30 hrs hasta 20:00hrs)

Sin otro particular, saluda atentamente.

Carolina Tovar Dubuc
Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 12 De marzo 2026

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	X
VACACIONES	

LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT N°:
Rodrigo Padilla	[REDACTED]
GRADO:	CALIDAD JURÍDICA
HONORARIOS	
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE	
SEGURIDAD PÚBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

Nº DÍAS	HORAS	DESDE	HASTA
	1:30	18:30 13/03	20:00 13/03
SUBROGARÁ EL CARGO:			

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL	Nº DÍAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL
VIÁTICO	40%	100% TOTAL \$

4.- MOTIVO:

[REDACTED]

RECURSOS HUMANOS



Informe de cálculo de horas trabajadas

Compañía: I MUNICIPALIDAD DE CONCON
 RUT Compañía: 73.568.600-3
 Trabajador: RODRIGO PADILLA PADILLA
 Código: P2
 RUT Trabajador: XXXXXXXXXX
 Sucursal: HONORARIOS
 Departamento: HONORARIOS
 Período inicio: 01/01/2026
 Período término: 31/01/2026
 Fecha emisión: 20/02/2026
 Colores: - Azul: marcaciones y tiempo automático

Jornada				Registros	
Fecha	Turno asignado	Hora inicio	Hora término	Entrada	Salida
01/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
02/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15		23:00
05/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
06/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
07/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:52	20:24
08/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:01	20:00
09/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	07:59	20:04
10/01/2026	MUNICIPALIDAD			12:25	23:59
11/01/2026	MUNICIPALIDAD			00:00	00:39
11/01/2026	MUNICIPALIDAD			13:06	20:48
12/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
13/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
14/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
15/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:05	20:05
16/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	08:06	20:02
17/01/2026	MUNICIPALIDAD			20:03	23:59
18/01/2026	MUNICIPALIDAD			00:00	08:11
19/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:00	
20/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
21/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
22/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
23/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	07:51	20:01
24/01/2026	MUNICIPALIDAD			07:57	22:42
25/01/2026	MUNICIPALIDAD			11:28	23:30
26/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:52	20:24

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
 ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°


CONCÓN, 12 de marzo 2026

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	X
VACACIONES	

LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: Rodrigo Paulina P. RUT N°: 

GRADO: HONORARIOS CALIDAD JURÍDICA: _____

DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE: SEGURIDAD PÚBLICA

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

HORAS N° DÍAS: 1:30 DESDE 18:30 12/03 HASTA 20:00 12/03


SUBROGARÁ EL CARGO: _____

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL _____ N° DÍAS AUTORIZADOS _____ SALDO FINAL _____

VIÁTICO 40% _____ 100% _____ TOTAL \$ _____

4.- MOTIVO:



RECURSOS HUMANOS

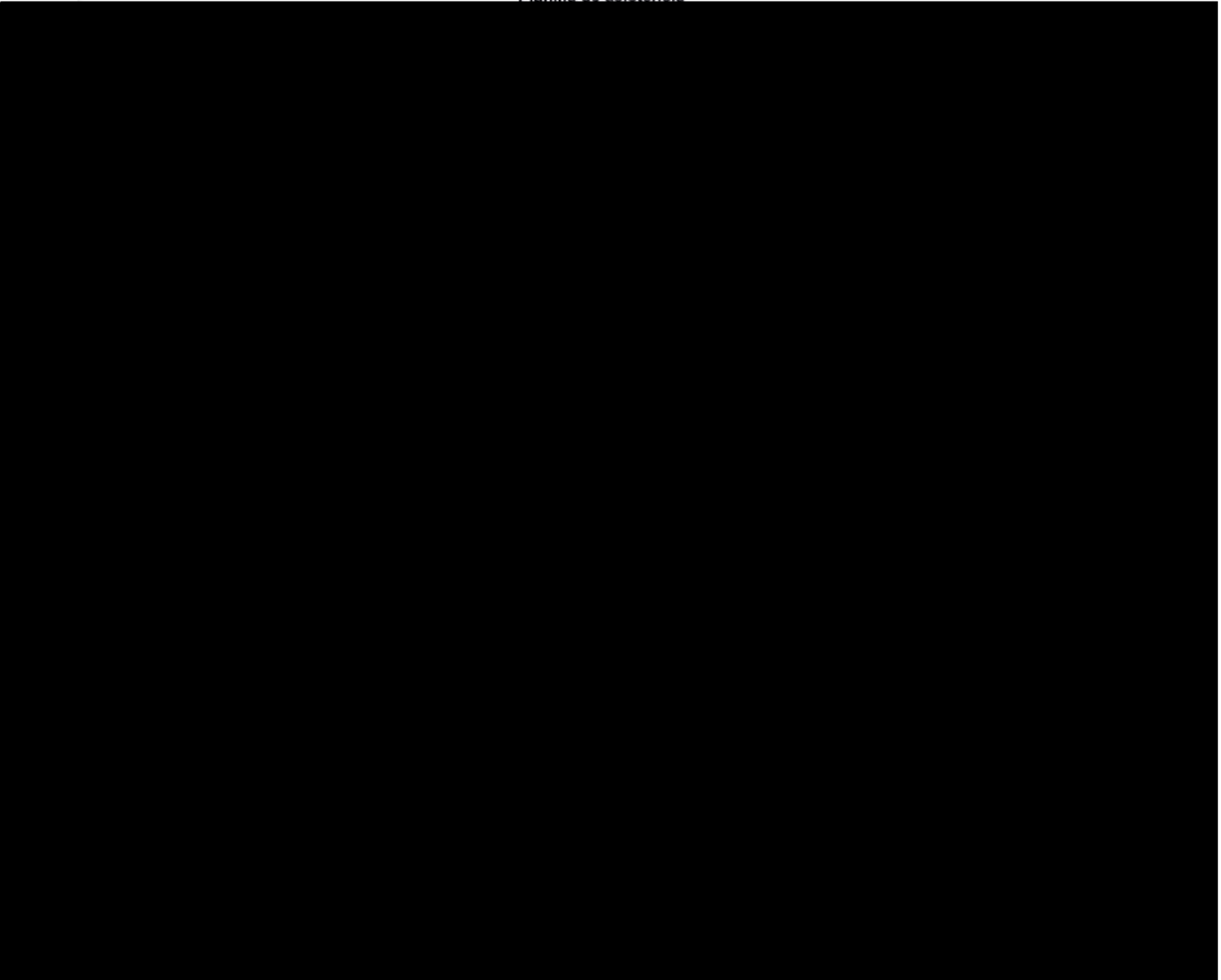




Informe de cálculo de horas trabajadas

Compañía: I MUNICIPALIDAD DE CONCON
 RUT Compañía: 73.568.600-3
 Trabajador: RODRIGO PADILLA PADILLA
 Código: P2
 RUT Trabajador: XXXXXXXXXX
 Sucursal: HONORARIOS
 Departamento: HONORARIOS
 Período inicio: 01/01/2026
 Período término: 31/01/2026
 Fecha emisión: 20/02/2026
 Colores: -Azul: marcaciones y tiempo automático

Jornada				Registros	
Fecha	Turno asignado	Hora inicio	Hora término	Entrada	Salida
01/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
02/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15		23:00
05/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
06/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
07/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:52	20:24
08/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:01	20:00
09/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	07:59	20:04
10/01/2026	MUNICIPALIDAD			12:25	23:59
11/01/2026	MUNICIPALIDAD			00:00	00:39
11/01/2026	MUNICIPALIDAD			13:06	20:46
12/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
13/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
14/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
15/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:05	20:05
16/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	08:06	20:02
17/01/2026	MUNICIPALIDAD			20:03	23:59
18/01/2026	MUNICIPALIDAD			00:00	08:11
19/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:00	
20/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
21/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
22/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
23/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	07:51	20:01
24/01/2026	MUNICIPALIDAD			07:57	22:42
25/01/2026	MUNICIPALIDAD			11:28	23:30
26/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:58	20:21



MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 16 DE FEBRERO 2026

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
P. COMPENSATORIO	<input type="checkbox"/>
VACACIONES	<input type="checkbox"/>

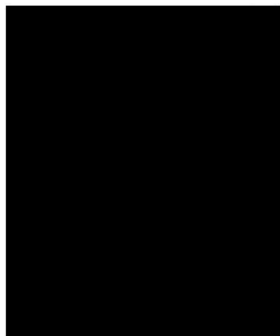
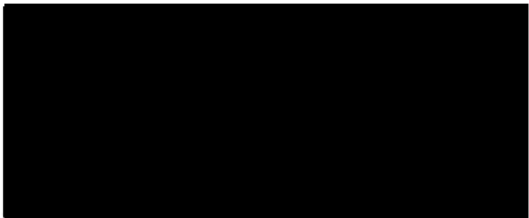
LICENCIA MÉDICA	<input type="checkbox"/>
VIÁTICOS	<input type="checkbox"/>
FUERO	<input type="checkbox"/>

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO Rosario Paula P.	RUT N°: [REDACTED]
GRADO: HONORARIOS	CALIDAD JURÍDICA
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE SEGURIDAD PÚBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA		
N° DÍAS 01	DESDE 17/02	HASTA 17/02
SUBROGARÁ EL CARGO:		

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)		
SALDO ACTUAL _____	N° DÍAS AUTORIZADOS _____	SALDO FINAL _____
VIÁTICO 40% _____	100% _____	TOTAL \$ _____

4.- MOTIVO:	[REDACTED]



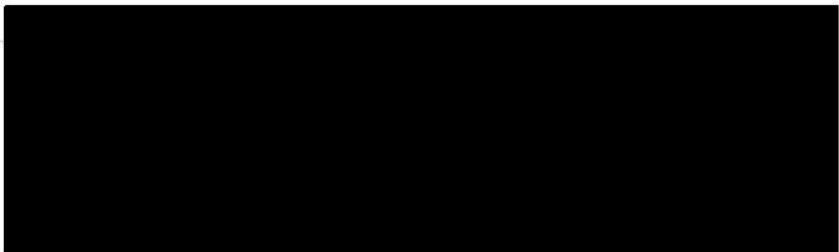
RECURSOS HUMANOS

FIRMA JEFE DIRECTO

[Handwritten Signature]

- DISTRIBUCIÓN:**
- RR.HH.
 - INTERESADO

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS



RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 24/02/2026

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
P. COMPENSATORIO	<input type="checkbox"/>
VACACIONES	<input type="checkbox"/>

LICENCIA MÉDICA	<input type="checkbox"/>
VIÁTICOS	<input type="checkbox"/>
FUERO	<input type="checkbox"/>

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO Kodevo Canilla	RUT N°: [REDACTED]
GRADO: HONORARIOS	CALIDAD JURÍDICA
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE SEGURIDAD PÚBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA	
N° DÍAS 04	DESDE 23/02/2026 HASTA 26/02/2026
SUBROGARÁ EL CARGO: _____	

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)	
SALDO ACTUAL _____	N° DÍAS AUTORIZADOS _____ SALDO FINAL _____
VIÁTICO	TOTAL \$ _____
40% _____	100% _____

4.- MOTIVO: [REDACTED]



FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS



FIRMA JEFE DIRECTO

- DISTRIBUCIÓN:**
- RR.HH.
 - INTERESADO