

NYDIA TERESA EVELYN PRADEL SOLAR

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 36

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
[REDACTED]

Fecha: 01 de Abril de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO SISTEMA DE ALARMAS COMUNITARIAS MES DE MARZO 2026	969.275
Total Honorarios: \$:	969.275
15.25 % Impto. Retenido:	147.814
Total:	821.461

Fecha / Hora Emisión: 24/03/2026 16:20



13724781000360F8A1D0

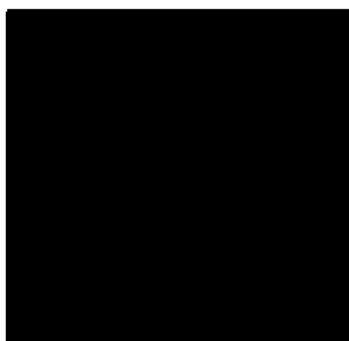
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202603241620

Fecha / Hora Impresión: 24/03/2026 16:20



CONCON
DIRECCIÓN REGIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA
REGIONAL V. N. 1
REGIÓN DE VALPARAÍSO
CHILE
[Handwritten signature]



NYDIA PRADEL SOLAR. PROGRAMA COMUNITARIO DE TELEVIGILANCIA Y APOYO A VICTIMAS

Sr. Marco Solorza Moreno.
Director de Seguridad Pública I.M Concepción

Estimado director, junto con saludar, presento reporte de gestión del período desde 01 al 31 de marzo del 2026.

Día	Actividades Realizadas
1	<ul style="list-style-type: none"> LIBRE
2	<ul style="list-style-type: none"> Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. Asistencia soportes chicharras y botón de pánico. Confección de Contratos de comodatos para gestión Botón de pánico Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria.
3	<ul style="list-style-type: none"> Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. Asistencia soportes chicharras y botón de pánico. Confección de Contratos de comodatos para gestión Botón de pánico Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria
4	<ul style="list-style-type: none"> Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. Asistencia soportes chicharras y botón de pánico. Confección de Contratos de comodatos para gestión Botón de pánico Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria
5	<ul style="list-style-type: none"> Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. Asistencia soportes chicharras y botón de pánico.



NYDIA PRADEL SOLAR. PROGRAMA COMUNITARIO DE TELEVIGILANCIA Y APOYO A VICTIMAS

	<ul style="list-style-type: none"> • Confección de Contratos de comodatos para gestión Botón de pánico • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria
6	<ul style="list-style-type: none"> • DIA ADMINISTRATIVO
7	<ul style="list-style-type: none"> • LIBRE
8	<ul style="list-style-type: none"> • LIBRE
9	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico. • Confección de Contratos de comodatos para gestión Botón de pánico • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria
10	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico. • Confección de Contratos de comodatos para gestión Botón de pánico • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria
11	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia a locatarios botón de pánico • Confección de Contratos de comodatos para gestión Botón de pánico • Reunión con dirigentes de sector calle cortés (condominio) para capacitación y ingreso a sistema de alarmas comunitarias • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria
12	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes.



NYDIA PRADEL SOLAR. PROGRAMA COMUNITARIO DE TELEVIGILANCIA Y APOYO A VICTIMAS

	<ul style="list-style-type: none"> • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico. • Desarrollo funciones administrativas de manera diaria, enfocadas en la recepción, revisión, registro y seguimiento de facturas del programa • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria
13	<ul style="list-style-type: none"> • DIA ADMINISTRATIVO
14	<ul style="list-style-type: none"> • LIBRE
15	<ul style="list-style-type: none"> • LIBRE
16	<ul style="list-style-type: none"> • DIA ADMINISTRATIVO
17	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria
18	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Reunión con vecinas sector Bosques de Montemar para capacitación y ingreso a sistema de alarmas comunitarias
19	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • 1 HORA PERMISO COMPENSATORIO.
20	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico
21	<ul style="list-style-type: none"> • LIBRE



NYDIA PRADEL SOLAR. PROGRAMA COMUNITARIO DE TELEVIGILANCIA Y APOYO A VICTIMAS

22	<ul style="list-style-type: none"> • LIBRE
23	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico
24	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico
25 PROYECCION	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria • Reunión con vecinos sector El Porvenir, para capacitación y ingreso a sistema de alarmas comunitarias
26 PROYECCION	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico
27 PROYECCION	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria
28 PROYECCION	<ul style="list-style-type: none"> • LIBRE
29 PROYECCION	<ul style="list-style-type: none"> • LIBRE



NYDIA PRADEL SOLAR. PROGRAMA COMUNITARIO DE TELEVIGILANCIA Y APOYO A VICTIMAS

30
PROYECCION

- Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes.
- Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema.
- Asistencia soportes chicharras y botón de pánico
- Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria

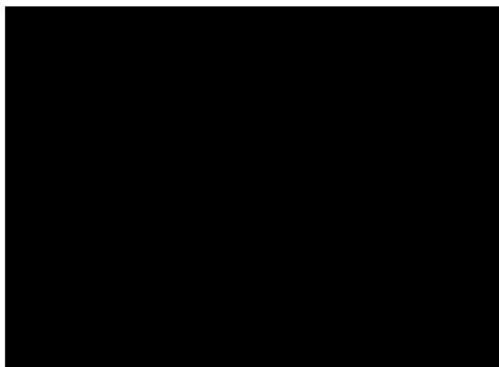
31
PROYECCION

- Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes.
- Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema.
- Asistencia soportes chicharras y botón de pánico
- Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria





**NYDIA PRADEL SOLAR.
PROGRAMA COMUNITARIO DE TELEVIGILANCIA Y
APOYO A VICTIMAS**



Nydia Pradel Solar.

Apoyo Sistema Alarmas Comunitaria

Marco Solorza Moreno

Director de Seguridad Publica

Programa comunitario de televigilancia y apoyo a víctimas Marzo 2026.



Nydia Pradel

PERMISO COMPENSATORIO SRA NYDIA PRADEL SOLAR

1 mensaje

seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

19 de marzo de 2026 a las 3:13 p.m.

Para: "a.suarez" <a.suarez@concon.cl>

CC: Nydia Pradel <[REDACTED]> hvasquez <hvasquez@concon.cl>

Sra. María Paz Varas Guzmán**Directora Departamento de Gestión de Personas**

Junto con saludar, me permito remitir a usted, solicitud de Permiso Compensatorio de la **Sra. Nydia Pradel Solar**, Correspondiente al día 19 de marzo 2026.(horas) desde 16:15 hrs hasta 17:15 hrs

Sin otro particular, atentamente.


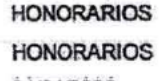
Carolina Tovar

Dirección de Seguridad Pública

Ilustre Municipalidad de Concón

**PERMISO COMPENSATORIO SRA NYDIA PRADEL.pdf**
548K

Informe de cálculo de horas trabajadas

Compañía: I MUNICIPALIDAD DE CONCON
 RUT Compañía: 73.568.600-3
 Trabajador: NYDIA PRADEL SOLAR
 Código: 
 RUT Trabajador: 
 Sucursal: HONORARIOS
 Departamento: HONORARIOS
 Período inicio: 01/01/2026
 Período término: 31/01/2026
 Fecha emisión: 20/02/2026
 Colores: - Azul: marcaciones y tiempo automati

Jornada				Registros	
Fecha	Turno asignado	Hora inicio	Hora término	Entrada	Salida
01/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15		
02/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	07:48	16:22
05/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:57	17:25
06/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:48	17:27
07/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:54	17:22
08/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:59	17:25
09/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	08:04	16:27
12/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:03	17:38
13/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:54	17:33
14/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	08:09	17:30
15/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:56	17:19
16/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	08:01	16:19
19/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:54	17:28
20/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:58	17:21
21/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:52	17:32
22/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:55	17:26
23/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	07:48	16:19
24/01/2026	MUNICIPALIDAD			16:13	13:54
26/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:51	17:22
27/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:49	17:34
28/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:55	17:23
29/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	17:15	07:52	17:25
30/01/2026	MUNICIPALIDAD	08:00	16:15	08:05	16:20

4 (1 Hora 18-03)





Nydia Pradel

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA NYDIA PRADEL SOLAR

1 mensaje

seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>
Para: "a.suarez" <a.suarez@concon.cl>, Nydia Pradel
CC: hvasquez <hvasquez@concon.cl>

12 de marzo de 2026 a las 1:49 p.m.

Sra. María Paz Varas GuzmánDirectora Departamento de Gestión de Personas


Junto con saludar, me permito remitir a usted, solicitud de Permiso Administrativo de la **Srta. Nydia Pradel Solar**, Correspondiente a los días 13 y 16 de marzo 2026.

Sin otro particular, atentamente.

Carolina Tovar

Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón



 **PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA NYDIA PRADEL SOLAR.pdf**
234K

**MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS**

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 12 de marzo 2026

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
P. COMPENSATORIO	<input type="checkbox"/>
VACACIONES	<input type="checkbox"/>

LICENCIA MÉDICA	<input type="checkbox"/>
VIÁTICOS	<input type="checkbox"/>
FUERO	<input type="checkbox"/>

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO <i>Nydia Pradel Soler.</i>	RUT N°: [REDACTED]
GRADO:	CALIDAD JURÍDICA <i>Humana</i>
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE SEGURIDAD PÚBLICA	

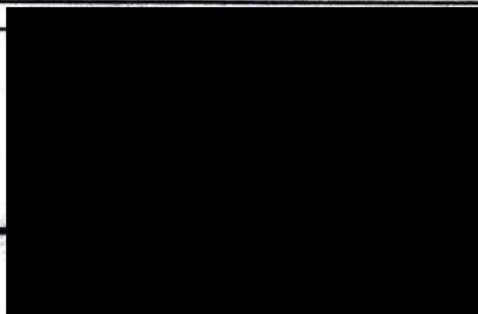
2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

N° DÍAS <u>2</u>	DESDE <u>13-03</u>	HASTA <u>16-03</u>
SUBROGARÁ EL CARGO: <u>13 y 16 marzo</u>		

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL _____	N° DÍAS AUTORIZADOS _____	SALDO FINAL _____
VIÁTICO 40% _____	100% _____	TOTAL \$ _____

4.- MOTIVO: [REDACTED]



RECURSOS HUMANOS



FIRMA JEFE DIRECTO

- DISTRIBUCIÓN:**
- * RR.HH.
 - * INTERESADO



Nydia Pradel

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA NYDIA PRADEL

1 mensaje

seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

5 de marzo de 2026 a las 12:05 p.m.

Para: "a.suarez" <a.suarez@concon.cl>

CC: Nydia Pradel <[REDACTED]> hvasquez <hvasquez@concon.cl>

Sra. María Paz Varas Guzmán

Directora Departamento de Gestión de Personas

Junto con saludar, me permito remitir a usted, solicitud de Permiso Administrativo de la Srta. Nydia Pradel, Correspondiente al día 06 de marzo 2026.

Sin otro particular, atentamente.

Carolina Tovar

Dirección de Seguridad Pública

Ilustre Municipalidad de Concón



 **PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA NYDIA PRADEL.pdf**
232K

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 04 de marzo 2026

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
P. COMPENSATORIO	<input type="checkbox"/>
VACACIONES	<input type="checkbox"/>

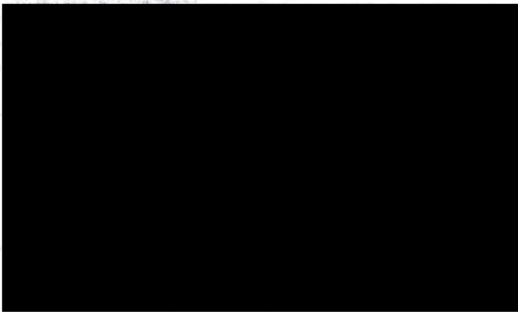
LICENCIA MÉDICA	<input type="checkbox"/>
VIÁTICOS	<input type="checkbox"/>
FUERO	<input type="checkbox"/>

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO <i>Nydia Pradel</i>	RUT N°: [REDACTED]
GRADO:	CALIDAD JURÍDICA <i>Memorario</i>
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE SEGURIDAD PÚBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA	
N° DÍAS <u>1</u>	DESDE <u>06-03</u> HASTA <u>06-03</u> <i>06 marzo 2026 -</i>
SUBROGARÁ EL CARGO:	

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)			
SALDO ACTUAL _____	N° DÍAS AUTORIZADOS _____	SALDO FINAL _____	
VIÁTICO	40% _____	100% _____	TOTAL \$ _____

4.- MOTIVO:	[REDACTED]



RECURSOS HUMANOS

[Circular stamp: MUNICIPALIDAD DE CONCÓN, DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA]
[Handwritten signature]
FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCIÓN:
* RR.HH.
* INTERESADO