



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DE CULTURA

ORD. N° 103 /2026.-

ANT. :

MAT. Informe y boleta de honorarios
de Andrea Saunier Saunier.

CONCÓN, 31 MAR 2026

DE: SRA. PAMELA SOTO AGUDO
DIRECTORA (S) DE CULTURA

A: SRTA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorarios mes de marzo de la siguiente funcionaria:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
ANDREA SAUNIER SAUNIER	302	413

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted,



MARCELA SANTIBÁÑEZ TORRES
DIRECTORA DE CULTURA

MST/atb

Distribución:

- 1.- Finanzas
- 2.- RRHH
- 3.- Dirección de Cultura

ANDREA SOLANGE SAUNIER SAUNIER

**BOLETA DE
HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 302

RUT [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
[REDACTED]

Fecha: 01 de Abril de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567 CONCON, CON CON

Rut: 73 568 600- 3

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL EDUCACION PATRIMONIAL Y CURADOR COLECCIONES BIOANTROPOLOGICAS MARZO 2026	1.167.564
Total Honorarios \$:	1.167.564
15.25 % Impto. Retenido:	178.054
Total:	989.510

Fecha / Hora Emisión: 30/03/2026 12:27



15683197003026C5EDC0

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202603301227

"Certifico la recepción conforme de todos los Bienes, Servicios y Honorarios descritos en el presente documento tributario, dando cumplimiento a cabalidad la solicitud, procediendo su pago respectivo".

Fecha: ~~0707-2026~~ **31 MAR 2026**

Nombre, Firma y Timbre Responsable



Marcela Santibañez T.

INFORME DE GESTIÓN MES MARZO 2026

Nombre: Andrea Saunier Saunier

Cargo: Apoyo Profesional en Educación Patrimonial y Curadora de Colecciones Bioantropológicas - Museo Histórico y Arqueológico de Concón

I. Contexto General del Mes

Durante el mes de marzo se desarrollaron funciones en articulación con múltiples actores institucionales, entre ellos el Consejo de Monumentos Nacionales, la Subdirección Nacional de Museos, la Zona Educativa de Museos, la Red de Museos en Calma, la Red de Museos de la Región de Valparaíso, la Universidad de Chile, la Universidad de Playa Ancha, la Fundación Skansen y la Empresa Nacional del Petróleo.

Las acciones se concentraron en:

- Gestión de colecciones arqueológicas (CMN)
- Desarrollo museográfico (FMIM 2026)
- Formulación de proyectos inclusivos (FONAPI / FNDR 8%)
- Investigación y producción académica
- Incidencia normativa y territorial
- Programación cultural y mediación
- Coordinación interinstitucional

II.- Informe de actividades

Semana del 01 de marzo

Formato	Presencial
Días de permiso	No

Domingo 1

- Sin jornada de trabajo de fin de semana

Semana del 02 al 08 de marzo

Formato	Presencial
Días de permiso	2 (lunes y viernes. Permiso parcial miércoles 4)

Lunes 2

- Permiso compensatorio (jornada completa).

Martes 3

- Atención de público.
- Elaboración de inventario técnico de las colecciones arqueológicas de los sitios El Membrillar 1 (EM1) y El Membrillar 2 (EM2), en respuesta al Ordinario N°0672-2026 del Consejo de Monumentos Nacionales (Anexo 1).
- Coordinación con Enzo Godoy y Karin Madrid para validación de actas de recepción mencionadas en el punto anterior e inventarios asociados.
- Elaboración y envío de borradores de respuesta institucional al CMN, incluyendo oficio conductor, base de datos e informes técnicos.
- Envío de material iconográfico y de referencia arqueológica local a Luis Salvatierra para apoyo en desarrollo expositivo.
- Evaluación conjunta con Catalina Velázquez de propuesta de conversatorio con Guillermo Morales, tejedor local, para su eventual incorporación a programación del Día de los Patrimonios.
- Actualización de Plan de Gestión de Museo 2026, en articulación con lineamientos PLADECO.



Miércoles 4 (permiso parcial. 8.30 a 10.00 horas)

- Atención de público.
- Reunión de trabajo remoto con la consultora Eduka Diseño para planificación de propuesta museográfica en el marco del FMIM 2026, abordando criterios técnicos, narrativa expositiva y factibilidad estructural del inmueble.
- Coordinación de reunión con Romina del Solar para evaluación de posibles líneas de colaboración institucional.
- Coordinación con Jorge Crignola para planificación de ciclo de charlas patrimoniales en Club de Yates.
- Elaboración de guion museográfico para la Sala Histórica del Museo, definiendo ejes narrativos, periodización y propuesta de contenidos.
- Envío de manuscrito de Luis Salvatierra a Francisca Contreras para evaluación editorial y posible incorporación del texto a Zona ZEM del Museo de Concón.

Jueves 5

- Atención de público.
- Reunión de trabajo con Carlos Quezada para levantamiento de antecedentes históricos y evaluación de contenidos para exposición Día de los Patrimonios.
- Asesoría técnica a equipo de Futurista 3D y equipo de comunicaciones de la Municipalidad de Quintero para desarrollo de experiencia 3D sobre Cultura Aconcagua, asegurando pertinencia arqueológica.
- Participación en inauguración de exposición en Casa Abierta ENAP. Recepción de reconocimiento "Mujer Destacada" otorgado por Fundación Skansen, entregado por Roberto González y Marcela Santibáñez (Anexo 2).
- Elaboración de Ordinario para solicitar traslado de colección arqueológica ENAP 3 desde Palacio Pereira (Oficinas del CMN) para su incorporación al Museo.
- Elaboración de Guión Museográfico para propuesta FMIM 2026 (Anexo 3).
- Comunicación técnica con Profesor Román para análisis de resultados TL fuera de rango y evaluación de instalación de dosímetros para recalibración cronológica.

Viernes 6

- Recepción de Ord. N° 69, que formaliza modificación de jornada laboral.
- Permiso compensatorio.

Sábado 7

- Sin jornada laboral.

Domingo 8

- Sin jornada laboral.



Semana del 09 al 15 de marzo

Formato	Presencial
Días de permiso	No

Lunes 09

- Reunión con Magdalena Isaacson para colaboración en contenidos y mediación. Desmontaje y retiro de obra Aurora, exhibida en Museo.
- Reunión con Lucho Salvatierra para evaluar posible colaboración entre sus trabajos, el Museo y la editorial Velcro, de Magdalena Isaacson.
- Elaboración de contenido institucional conmemorativo 8M.
- Asesoría a Camila García respecto de propuesta formal de investigación de tesis al sistema municipal y articulación con Dirección de Turismo.

- Revisión de resultados parciales de práctica profesional Sr. Nicolás Andrade.

Martes 10

- Atención de público.
- Reunión con Francisco Vergara para discusión metodológica sobre investigación territorial y patrimonio en la que se requiere información arqueológica, patrimonial y de gestión territorial sobre la Boca de Concón y el Campo Dunar.
- Reunión virtual con S-Cultura, organizada por Romina del Solar (Anexo 4).
- Revisión de resultados parciales de práctica profesional Sr. Nicolás Andrade.
- Actualización de redes sociales del Museo.
- Montaje y atención de público en Actividad de Reconocimiento Mujeres destacadas de la comuna de Concón (Anexo 5).

Miércoles 11

- Atención de público.
- Elaboración de propuesta museográfica con selección de objetos y recursos por núcleo temático para Sala Histórica/Proyecto FMIM (Anexo 6).
- Elaboración de artículo académico con Gastón Gaete sobre gestión patrimonial del Museo de Concón.
- Evaluación de práctica de Nicolás Andrade para la Universidad de Chile, contacto con las profesoras Carolina Berlmar y Patricia Ayala (Anexo 7).
- Coordinación de visita educativa de Colegio Antumawida de Concón.
- Elaboración y envío de Cuenta 2026 Pública del Museo.

Jueves 12

- Atención de público.
- Envío de observaciones pendientes a ordenanza medioambiental a DIMAO, incorporando enfoque de patrimonio arqueológico.
- Envío de informe técnico de afectación de sitios arqueológicos según visitas inspectivas desarrolladas en marzo a Marcela Santibáñez.
- Elaboración de borradores de oficio a RECONSA, por afectación de sitios arqueológicos consignados en el informe anterior.
- Envío de borrador de carta de apoyo a postulación del Humedal de Concón como sitio RAMSAR.
- Reunión del Grupo de Amigos del Museo de Concón (Anexo 8).

Viernes 13

- Asistencia a primera Mesa Ampliada de la Oficina Local de la Niñez.
- Revisión y precisión de propuesta museográfica con selección de objetos y recursos por núcleo temático para Sala Histórica/Proyecto FMIM.
- Atención de público.

Sábado 14

- Sin jornada de trabajo de fin de semana.

Domingo 15

- Sin jornada de trabajo de fin de semana.

Semana del 16 al 22 de marzo

Formato	Presencial
Días de permiso	No

Lunes 16

- Participación en encuentro ZEM Seminario sobre educación con enfoque de género en Museos.
- Envío de ficha de charla “Mujeres en la prehistoria de Concón” para su autorización. Gestión de gráfica para difusión de la misma.
- Coordinación de exposición itinerante en sede comunitaria Los 3 Esfuerzos (Anexo 9).
- Gestión de evaluación para la restauración de instrumentos musicales patrimoniales del Museo, mediante coordinación directa con Felipe Lecaros de Notes for Growth Chile, contacto facilitado por Jorge Crignola.
- Reuniones con Dirección de Cultura para la coordinación de actividades primer semestre y con Red de Museos de la región de Valparaíso para la coordinación del Encuentro de Museos.
- Inicio postulación FONAPI.
- Actualización de redes sociales del Museo (Anexo 10).

Martes 17

- Atención de público.
- Reunión virtual con Encargada del PIE Colegio Rayen Caven y Esteban Cepeda para coordinación de actividades en conjunto.
- Evaluación técnica con Carlos Quiñones para protocolos de evacuación de piezas en caso de desastre. Se entregan planos e informe de Karin Madrid.
- Coordinación de charla en Club de Yates con Jorge Crignola. Se gestiona elaboración de gráficas y difusión municipal (Anexo 11).
- Reunión con Carola Flores, docente de la Universidad Adolfo Ibañez, con el fin de evaluar acciones conjuntas.

Miércoles 18

- Atención de público.
- Reunión con Red de Museos en Calma, se evalúan acciones en conjunto y representación del Museo en la Red.
- Envío de planos técnicos del Museo a Carlos Quiñones.
- Coordinación con Paulina Moris, como representante del Grupo de Amigos del Museo, para actividad conjunta por el Día del Síndrome de Down.
- Elaboración postulación a proyecto FONAPI.

Jueves 19

- Atención de público.
- Difusión de actividad “Museo en Diversos Ritmos”. Coordinación de detalles de actividad del Día del Síndrome de Down (Anexo 12).
- Coordinación con Keyla para integración como contraparte técnica en proyecto FONAPI.
- Elaboración postulación a proyecto FONAPI.

Viernes 20

- Envío de formato institucional solicitado por Dirección de Cultura al equipo.
- Elaboración postulación a proyecto FONAPI.
- Reunión para gestión de articulación cultural para la Semana de la Educación Artística 2026, mediante contacto directo y convocatoria a reunión con Greis Campusano y Nathalia Espinoza, con el objetivo de explorar la co-creación de una propuesta artística vinculada a patrimonio, naturaleza y comunidad. La gestión incluyó el envío de lineamientos oficiales de la Semana de la Educación Artística, con el fin de orientar el diseño de la propuesta y evaluar su factibilidad de financiamiento y ejecución.



Sábado 21

- Ejecución de actividad “Museo a Diversos Ritmos”, orientada a inclusión y accesibilidad por el Día del Síndrome de Down, que contó con la colaboración del Grupo de Amigos del Museo (Anexo 13 y 14).
- Entrevista con equipo de trabajo proyecto FONAPI.
- Realización de charla “Mujeres en la prehistoria de Concón” en Club de Yates (Anexo 15).

Domingo 22

- Sin jornada de trabajo de fin de semana.

Semana del 23 al 29 de marzo

Formato	Presencial
Días de permiso	No. Permiso parcial jueves 26.

Lunes 23

- Envío de proyecto FONAPI a equipo para revisión y carga en plataforma (Anexo 16).
- Envío formal de antecedentes al Consejo de Monumentos Nacionales en respuesta a Ord. 0672-2026.

Martes 24

- Atención de público.
- Envío de dossier de exposición “Memoriando para futurear” a Silvana Griffiero de Sitio de Memoria Melinka Puchuncaví para articulación interinstitucional.
- Revisión técnica de propuesta museográfica con consultora S Eduka (Anexo 17).
- Coordinación para actividades del Día de los Patrimonios.
- Elaboración de documentos anexos postulación FMIM 2026.
- Elaboración de postulación FMIM 2026.

Miércoles 25

- Atención de público.
- Solicitud de registro actualizado del Museo a Diego Valenzuela para postulación a FMIM 2026 (Anexo 18).
- Solicitud detallada de modificaciones a propuesta museográfica con consultora S Eduka.
- Solicitud de carta de respaldo a Roberto González de la Fundación Skansen para proyecto FMIM 2026.
- Solicitud de carta de respaldo a Grupo de Amigos del Museo para proyecto FMIM 2026.
- Notificación de modificación de condiciones de postulación a FMIM 2026 a equipo de trabajo y colaboradores.

Jueves 26 (Permiso compensatorio de 9.05 a 10.25)

- Atención de público.
- Elaboración de carta de recomendación para Danae Tapia, solicitada por PUCV.
- Revisión de bases de postulación FNDR 8%.
- Reunión de evaluación Práctica Profesional Nicolás Andrade. Coordinación de actividades de aniversario en las que el profesional realizará charla.
- Evaluación de postulación a FNDR 8% en coordinación con Pamela Soto.
- Apoyo a difusión de exposición de Luis Salvatierra mediante registros fotográficos solicitados por el artista.

- Gestión de modificación de cotizaciones proyecto FMIM 2026.
- Elaboración de contenidos didácticos para Colegio Antumawida.

Viernes 27:

- Atención de público.
- Visita guiada a Colegio Antumawida (30 estudiantes). Se realiza visita guiada por Sala Arqueológica y exposición participativa con contenidos históricos.
- Coordinación de experiencia de realidad virtual en Colegio Antumawida con equipo de Cultura.
- Coordinación visita a terreno Colegio Rayen Caven.
- Coordinación de actividad por Día del Libro en conjunto con Editorial Velcro.

Sábado 28:

- Sin jornada de trabajo de fin de semana.

Domingo 29:

- Sin jornada de trabajo de fin de semana.

Semana del 30 al 31 de marzo

Formato	Presencial
Días de permiso	No

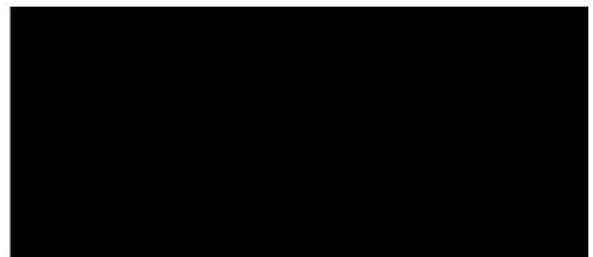
Lunes 30:

- Coordinación con biblioteca por actividad conjunta con PIE Rayen Caven.
- Coordinación de reunión de trabajo para reformular FMIM 2026.
- Visita guiada y exposición a estudiantes de la Universidad de Playa Ancha.
- Elaboración de contenidos didácticos para Colegio Rayen Caven.

Martes 31:

- Reunión de trabajo para reformular FMIM 2026.
- Reunión de trabajo de coordinación Día de los Patrimonios.
- Atención de público.
- Entrevista sobre la Cultura Bato para Radio Cochayuyo.

Sin otro particular, saluda atte.,



Andrea Saunier Saunier
 Apoyo Profesional en Educación Patrimonial y Curador de Colecciones
 Bioantropológicas
 Museo Histórico y Arqueológico de Concón
 Marzo 2026



III.- ANEXOS

Anexo 1: Elaboración de inventario técnico de las colecciones arqueológicas de los sitios El Membrillar 1 (EM1) y El Membrillar 2 (EM2)

Museo Valparaíso Concepción			Inventario Prospección Arqueológica Sitio El Membrillar 1 - Concepción												
Región	Provincia	Comuna	Sitio	Sector	Unidad	Nivel	Rasgo	Procedencia	Responsable	Fecha de Obtención	Fecha de ingreso	Nº de	Nº de Material	Cantidad	Descripción
5	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 7	0-10	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		2	2 Acconagua Rojo Engobado
6	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 7	0-10	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		2	2 Bordes Café Alisado Mediano Ext-Int
7	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 7	0-10	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		2	2 Bordes Ahumado Alisado Mediano Ex
8	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 7	0-10	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		2	2 Bordes Café-rojo Alisado Mediano Ex
9	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 7	10-20	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		1	1 Arqueobotánica
10	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 7	10-20	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		1	1 asa fragmentada rojo Alisado Medio
11	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 7	10-20	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		2	2 inflexiones rojo Alisado Mediano Ext-Int
12	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 7	10-20	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		2	2 bordes rojo Alisado Mediano Ext-Int
13	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 7	10-20	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		1	1 Rojo engobado
14	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 7	20-30	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		1	1 Borde Ahumado Alisado Mediano Ext
15	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 7	20-30	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		1	1 Perfora de punta de proyectil de bar
16	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 7	20-30	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		2	2 Bordes Café Alisado Mediano Ext-Int
17	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 7	30-40	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		2	2 Acconagua Rojo Engobado
18	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 8	Sup.	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		1	1 Fragmento de pipa cerámica con inc
19	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 8	0-10	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		3	3 Acconagua Rojo Engobado
20	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 8	0-10	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		3	3 Acconagua Negro u/Salmón (1 borde
21	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 8	0-10	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		1	1 Asa Café alisado mediana (partida en
22	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 8	0-10	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		8	8 Bordes Café Alisado Mediano Ext-Int
23	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 8	0-10	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		4	4 Bordes Ahumado Alisado Mediano Ex
24	Valparaíso	Valparaíso	Concepción	El Membrillar 1	n/a	Transecto 1 Pozo 8	10-20	n/a	Excavación	Avalos - Didier	2008	2026		3	3 Acconagua Negro u/Salmón

Anexo 2: Inauguración de Exposición en Casa Abierta ENAP. Recepción de reconocimiento.



Anexo 3: Elaboración de Guion Museográfico para propuesta FMIM 2026

Guión museográfico Sala Histórica Resumir este correo electrónico

asaunier Responder Responder a todos Reenviar ...
Para: museo; egodoy Jue 05-03-2026 16:36

Exposición histórica MHAC.d...
30 KB

Estimados, adjunto el documento que estuvimos editando esta mañana. Preferí dejar los comentarios para que Cristóbal vea más o menos los lineamientos por donde va nuestro proceso creativo. Cariños,

Andrea Saunier S.
Encargada de Educación Patrimonial
Curaduría de Colecciones Bioantropológicas
Museo Histórico y Arqueológico de Concón
Santa Laura #470, Concón
(56 9) 58586607
(32)381 6096

Anexo 4: Reunión con S-Cultura, en formato virtual, para coordinación de eventual trabajo conjunto

Consultora ES-Cultura y Muni Con con Resumir este correo electrónico

Este evento ocurrió el hace 2 semanas (Mar 10-03-2026, de 10:00 a 11:00)

10 Consultora ES-Cultura y Muni Con con
romina del solar stevenson

11 REunión con Francisco Vergara

12

<https://meet.google.com/rqv-rrob-yum>

romina del solar stevenson le ha invitado. Aceptados: 1, 5 sin respuesta
Ha aceptado el 09-03-2026 14:08

asaunier Responder Responder a todos Reenviar ...
Para: romina del solar stevenson <esculturaconsultora@gmail.com> Lun 09-03-2026 14:08

Ha aceptado la invitación

Anexo 5: Participación en Montaje y atención de público en Conmemoración 8M en Club de Yates



Anexo 6: Elaboración de propuesta museográfica con selección de objetos y recursos por núcleo temático para Sala Histórica/Proyecto FMIM

Posible selección de objetos Exposición Histórica  Resumir este correo electrónico

 asaunier  Responder  Responder a todos  Reenviar  ...
Para: museo: egodoy Mié 11-03-2026 16:34

Estimados Enzo y Antonio,

A continuación se indican de forma referencial algunos objetos y recursos que podrían incorporarse en cada núcleo temático de la sala histórica, según las colecciones históricas que poseemos en depósito. La selección definitiva y el diseño expositivo serán desarrollados en la etapa de diseño del proyecto.

1. Conquista y conflictos tempranos. Introducción al territorio como espacio estratégico en la conquista. Objetos y recursos posibles:

- Réplica de clava
- Fragmentos digitalizados de juicio de tierras (están en digital, se pueden proyectar o imprimir del tamaño deseado)

2. Concón colonial. Vida costera temprana, comercio marítimo y presencia colonial. Objetos posibles

- Tres fragmentos de loza vidriada colonial
- Conana (podría mostrar continuidad desde tiempos arqueológicos)

3. Concón rural, campesino y pescador. Configuración del territorio agrícola y vida campesina. Objetos y recursos posibles:

- Mapa histórico de Concón p.e. de Lord Cochrane (alta calidad)

Anexo 7: Evaluación de práctica profesional Nicolás Andrade

Gracias por rellenar este formulario: INFORME DE EVALUACIÓN ALUMNO(A) EN PRÁCTICA INNOVADA MENCIÓN ARQUEOLOGIA  Resumir este correo electrónico

 asaunier  Responder  Responder a todos  Reenviar  ...
Para: ruth.ayala@uchile.cl Mié 11-03-2026 12:35

CC: Nicolas Andrade <nicoandradeb@gmail.com>

Estimada Prof. Ayala,

Junto con saludar, adjunto formulario de Evaluación de Práctica Profesional de Nicolás Andrade. Quedo atenta a cualquier requerimiento adicional. Cordialmente,

Andrea Saunier S.
Encargada de Educación Patrimonial
Curaduría de Colecciones Bioantropológicas
Museo Histórico y Arqueológico de Concón
Santa Laura #470, Concón
(56 9) 58586607
(32)381 6096

...

 Responder  Responder a todos  Reenviar



Anexo 8: Reunión del Grupo de Amigos del Museo



Anexo 9: Coordinación de exposición itinerante en sede comunitaria Los 3 Esfuerzos

Consulta Sede Los 3 Esfuerzos [Resumir este correo electrónico](#)

asaunier
Para: María Alejandra Aguilera <pini2k@gmail.com> Lun 16-03-2026 14:28

Ficha Museo sale al Barrio - L...
54 KB

¡Hola María Alejandra!

Espero que estés muy bien. Te escribo, tal como conversamos en la última reunión del Grupo de Amigos del Museo, respecto a la posibilidad de llevar una exposición del Museo a la sede. Te adjunto el borrador de la ficha de actividad que estoy preparando, por si pudieras revisarlo y hacerme algunas observaciones o sugerencias desde la perspectiva de la sede.

Aprovecho también de consultarte dos cosas que me quedaron dando vueltas después de la reunión:

- Si el lugar que ustedes tenían pensado sería la sede de Los Tres Esfuerzos u otro espacio.
- Si las fechas propuestas (las últimas tres semanas de abril) les acomodan.

Por mi parte, aún tengo que confirmar con Antonio el título y la fecha de su charla. La idea sería que pudiera acompañar la inauguración de la muestra, pero si finalmente no pudiera, yo podría realizar una presentación breve con enfoque arqueológico para abrir la actividad.



Anexo 10: Actualización de redes sociales del Museo



Anexo 11: Gráfica de difusión Charla Club de Yates



Anexo 12: Difusión actividad Día Internacional del Síndrome de Down



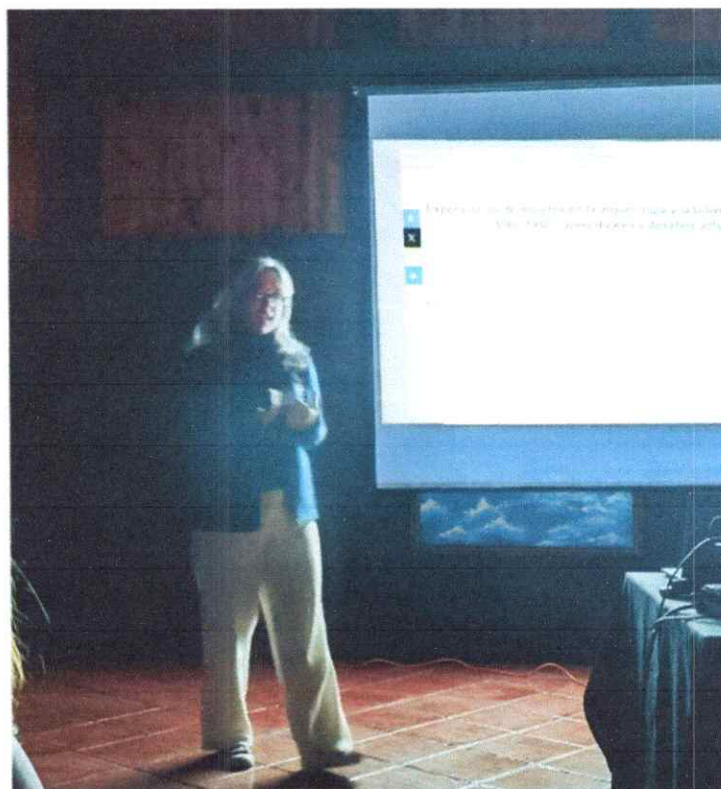
Anexo 13: Celebración del Día Internacional del Síndrome de Down, con jornada inclusiva



Anexo 14: Celebración del Día Internacional del Síndrome de Down, con jornada inclusiva



Anexo 15: Charla en Club de Yates



Anexo 16: envío de documentos postulación FONAPI

Museo

Para: @stello; @administracionmunicipal
 CC: @egodoy; @asaunier

Proyecto a postular FONAPI...
 2 MB

Responder Responder a todos Reenviar

Lun 23-03-2026 12:08

Estimado, envío la información del link de postulación:

- Ingresar a la página web de [Senadis](#), descargar las Bases y Manuales de postulación, las que deberán leer detalladamente.
- La persona encargada de la postulación deberá ingresar a la plataforma [Fondos.gob](#) a través su clave única, y registrar sus datos personales, indicando su relación jurídica con la organización, es decir, cuál es rol que desempeña dentro de la entidad. Se recomienda revisar la plataforma de postulación en detalle al inicio de este proceso.
- Se debe completar el **Formulario de Postulación** en línea que se encuentra en la plataforma [Fondos.gob](#), con los datos de la organización e información detallada del proyecto:
 - Considere objetivos, actividades, presupuesto detallado y cronograma.
 - Complete la planilla, identificando a las personas beneficiarias del proyecto.
 - Adjuntar la documentación obligatoria detallada en el punto 2. **Admisibilidad**.

Anexo 17: Propuesta en revisión S-Eduk FMIM 2026

MUSEOGRAFIA DIDACTICA / MUSEO HISTORICO Y ARQUEOLOGICO DE CONCON

EDUCADISEÑO

ZONAS TEMÁTICAS Y RECURSOS MUSEOGRÁFICOS

Etiquetas de zonas temáticas:

- Espacio participativo
- Identidad Cultural
- Rincón Turismo
- Rincón Pesca
- Gastronomía
- Vitrina Central Industria
- Muro Historia
- Vitrina central Apertura

ZONAS TEMÁTICAS

- Espacio de apertura
- Conquista y conflictos
- Concón colonial: Pescadores, corsarios y comercio
- Concón rural: Hacienda y vida campesina
- Concón escenario de guerra: Batalla de Concón
- Concón pescador: Las caletas
- Concón balneario: El nacimiento del turismo
- Concón Industrial: La instalación de ENAP
- Concón gastronómico: Identidad contemporánea
- Espacio final: Concón hoy

Anexo 18: Obtención de registro actualizado Museo de Concón

Certificado RMC 18.pdf Descargar Imprimir

Santiago, 19 de marzo de 2026

CERTIFICADO N° 18/2026

La Fundación Museo de Museo, Memorial de los Colores, las Artes y el Espiritismo, inscrita en el **Museo Histórico y Arqueológico de Concón** es un espacio museográfico en el que se desarrollan actividades de difusión, conservación y promoción del patrimonio cultural y arqueológico de la ciudad de Concón.

El MUSEO es la plataforma del Sistema Nacional de Museos, que operará en el ámbito nacional y difundirá información para la gestión del patrimonio cultural del sector turístico, además de contribuir a su conservación y promoción a la ciudadanía.

El presente certificado es válido para el sector de educación, priorizando a los docentes.

Alfonso Torres Torres
 Subdirector Nacional de Museos

RE: Solicita Certificado Registro de Museos - Museo de Concón

Resumir este correo electrónico

Diego
 Para: @asaunier
 CC: y 1 más
 Certificado RMC 18.pdf

Estimada Andrea,

Espero te encuentres muy bien.

Les hago envío nuevamente del certificado.
 ¡Mucho éxito en su postulación!

Saludos y buena jornada.

Diego Valenzuela Gómez
 Historiador y Director de Estudios
 Dirección Regional de Cultura (DIRECUREG)

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
DIRECTORA DE CULTURA
V REGION