

NICOLE ESTEPHANIA FIGUEROA FREDES

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 31

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PERSONALES DE EDUCACION, ACTIVIDADES DE
APOYO A LA ENSEÑANZA, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS
PERSONALES N.C.P.,
[REDACTED]

Fecha: 01 de Junio de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO AGENTES DE SEGURIDAD MAYO 2026	909.077
Total Honorarios: \$:	909.077
15.25 % Impto. Retenido:	138.634
Total:	770.443

Fecha / Hora Emisión: 25/05/2026 05:05



1779017400031AE6275F

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202605250505

Fecha / Hora Impresión: 25/05/2026 05:05



[Handwritten signature]



Sr.: Hernán Otaíza Lucero.
Director de Seguridad Pública Municipalidad Concón

Estimado director: junto con saludar, presento reporte de gestión del período comprendido entre el 01 al 31 de mayo del 2026.

Fecha			Actividad
viernes	01	mayo	• Libre.
sábado	02	mayo	• Libre.
domingo	03	mayo	• Libre.
lunes	04	mayo	• Libre.
martes	05	mayo	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante 3 en móvil P-07 de Seguridad Pública, a cargo de conductor e informante, realizando labores de apoyo. • Se patrulla por todo el sector rural para generar una mayor percepción de seguridad en la población.
miércoles	06	mayo	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante 1 en móvil P-07 de Seguridad Pública, en compañía de conductor externo, realizando labores de informante. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Tierra del Fuego por vehículos mal estacionados. Al llegar al lugar nos entrevistamos con la recurrente, quien nos señala que no es la primera vez que le ocurre esta situación. Nos contactamos con los dueños de los vehículos y se les solicitó que los movieran del lugar. • Durante el patrullaje por sector El Carmen nos detienen vecinos para señalar que en el pasaje Los Copihues, las casas están con un gran peligro de inundación producto del agua que circula desde calle 11. Detectamos que el colector de aguas lluvias de calle 11 se encontraba totalmente tapado. Se derivó el procedimiento para contactar al departamento correspondiente. • Por requerimiento de CCTV se concurre a calle Clarencia con Punta Arenas. En el lugar se verifica que existen cables aparentemente electrificados que cuelgan desde el poste hasta una ferretería. Se deja perimetrado el sitio con cinta de peligro y se deriva el requerimiento a las entidades competentes.
jueves	07	mayo	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. –

			• Durante la jornada se efectúa patrullaje por cuadrante volante en móvil P-03 de Seguridad Pública, a cargo de conductor, realizando labores de informante. • Se realiza labor educativa a conductores de camiones mal estacionados afuera de Jumbo de Av. Concón Reñaca. • Durante el patrullaje se realiza labor educativa a chofer de camión que realizaba descarga en Strip Center de Av. Concón Reñaca, frente a Costa de Montemar.
viernes	08	mayo	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada de tarde se efectúa patrullaje por Cuadrante 3 en móvil P-08 de Seguridad Pública, en compañía de conductor externo e informante, realizando labores de apoyo. • Durante el turno de extensión se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-01 de Seguridad Pública a cargo de conductor, realizando labores de informante. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Costa de Montemar por vehículo mal estacionado sobre el paso peatonal. Al llegar al lugar nos entrevistamos con el dueño de la camioneta realizando labor educativa, quien accede a moverla de inmediato, quedando despejado el sitio.
sábado	09	mayo	• Libre.
domingo	10	mayo	• Libre.
lunes	11	mayo	• Libre.
martes	12	mayo	• Libre.
miércoles	13	mayo	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-04 de Seguridad Pública a cargo de conductor e informante, realizando labores de apoyo. • Durante el patrullaje por Av. Borgoño nos detiene un recurrente, para informarnos que encontró a un hombre colgado desde la reja perimetral de la acera hacia el roquerío. Esta patrulla realiza el resguardo del sitio del suceso con cinta de peligro, se gestionó la concurrencia de carabineros y equipo SAR en primera instancia. Al lugar concurrió la patrulla mixta P1 a cargo del Sargento 1ero, quien adopta el procedimiento y solicita la concurrencia de los equipos correspondientes. Los equipos de Seguridad Pública prestan cooperación en el resguardo del perímetro y en el corte de tránsito. Bomberos y la brigada de homicidios de la PDI rescatan el cuerpo y esta última logra identificar al fallecido. Personal de Seguridad Pública, GRD y carabineros queda a la espera de SML para terminar procedimiento.

			• Permiso compensatorio para retirarme a las 17 hrs.
jueves	14	mayo	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante 3 en móvil P-07 de Seguridad Pública en compañía de conductor externo e informante, realizando labores de apoyo. En la jornada de la tarde la patrulla se transforma en servicio OS14 rural a cargo de Carabinero de la 4ta Comisaría de Concón. • Durante el patrullaje por la ruta 60CH frente a plaza de pesaje de vialidad, nos encontramos con personal de GRD que nos detiene para indicar que estaba aterrizando un helicóptero de la Armada en un predio particular. En conjunto con carabineros ingresamos al predio y nos entrevistamos con un capitán de fragata de la Armada y con un teniente segundo de la Armada, los cuales nos comentan que realizaron un aterrizaje de precaución debido a las condiciones climáticas. El helicóptero se mantendrá ahí hasta mañana y ya coordinaron su permanencia con el dueño del terreno. Nos solicitan si podemos realizar vigilancia especial durante el servicio nocturno por precaución. • Al patrullar por el sector La Higuera, nos encontramos con una patrulla de carabineros a cargo de S.O.M. que nos solicita cooperación en una detención por orden vigente. A consecuencia de eso nos dirigimos junto a otra patrulla de carabineros a cargo de Cabo 1ero hacia la 4ta comisaría para que carabinero realice parte de detenida.
viernes	15	mayo	• Día administrativo autorizado.
sábado	16	mayo	• Día administrativo autorizado.
domingo	17	mayo	• Libre.
lunes	18	mayo	• Libre.
martes	19	mayo	• Libre.
miércoles	20	mayo	• Libre.
jueves	21	mayo	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada se efectúa patrullaje por Cuadrante 2 en móvil P-01 de Seguridad Pública, a cargo de conductor, realizando labores de informante. • Durante el patrullaje por calle Las Encinas se detectan a 3 vehículos mal estacionados entorpeciendo el tránsito vehicular. El inspector cursa las infracciones correspondientes por estacionar vehículo motorizado sobre la acera.

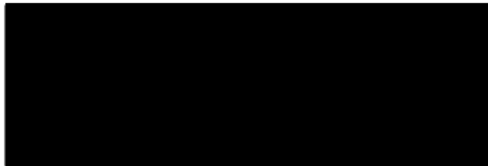
			• Por requerimiento del jefe de turno se concurre a parroquia de Concón para prestar cooperación en escolta y tránsito para cortejo fúnebre. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Las Pimpinelas por vehículo mal estacionado. El inspector cursa infracción a vehículo marca Chevrolet, modelo Sail por estacionar vehículo motorizado en curva y en contra del sentido del tránsito.
viernes	22	mayo	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante la jornada de tarde se efectúa patrullaje por Cuadrante 3 en móvil P-08 de Seguridad Pública junto a conductor externo, realizando labores de informante en compañía de apoyo. • Se realiza patrullaje preventivo por calle Los Alerces, ya que durante la madrugada se originó un incendio que siniestró a 2 casas por completo. Nos entrevistamos con familiares para manifestar apoyo en el caso de que lo requirieran. • Permiso compensatorio para retirarme a las 17 hrs.
sábado	23	mayo	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante el turno nocturno se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-04 de Seguridad Pública en compañía de conductor, realizando labores de informante. • Por requerimiento de CCTV se concurre a la multicancha de calle Los Lobos. Se patrulla el perímetro y se alumbra hacia adentro, sin encontrar a los sospechosos antes denunciados por recurrente. El recinto se encontraba cerrado con candado. • Se efectúa cambio de patrulla a móvil P3 para realizar patrullaje a sector rural. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Av. Borgoño por descarga de materiales desde un camión, emitiendo ruidos molestos. Nos entrevistamos con la encargada de la descarga quien nos señala que les quedan pocos productos por descargar para el local y en 15 minutos aproximadamente terminarían. Les solicita a los otros trabajadores que no siguieran emitiendo tanto ruido, ya que gritaban fuerte. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Hippocampus por ruidos molestos. Al llegar al lugar nos entrevistamos con la productora del evento, quien nos facilita los permisos y señala que ya bajaron el volumen del evento. Tenían permiso hasta las 4:45 hrs. pero ellos cortan la fiesta a las 4:30 hrs. y seguridad privada no se retira hasta que las personas se van del frontis. Se le explica que, si llega un nuevo reclamo, se deriva directamente a carabineros para cursar las infracciones correspondientes.

domingo	24	mayo	• Se recorre la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente. – • Durante el turno nocturno se efectúa patrullaje por Cuadrante volante en móvil P-07 de Seguridad Pública en compañía de conductor externo, realizando labores de informante. • Por requerimiento de CCTV se concurre al sector Lomas de Concón en ruta F528 por el atropello de un caballo por una camioneta que se da a la fuga. Se recorrió toda la ruta sin encontrar el caballo atropellado. • Durante el patrullaje nos detiene un recurrente en calle 11 para informar que en la Copec de sector La Boca se encuentra una persona de Jeans desgastados, polerón rojo y paño de limpiar rojo en la cintura, anda con una cuchilla amenazando a la gente y tratando de asaltarla si es que no le dan dinero. Se solicitó la concurrencia de carabineros y se resguardó el lugar hasta que llegaron y realizaron las fiscalizaciones correspondientes. • Por requerimiento de CCTV se concurre a Parque La Isla. Nos entrevistamos con el guardia del recinto y nos señala que la persona que quería ingresar es de origen haitiano, es el mismo individuo que atraviesa la carretera esquivando autos, cuando le dijo que se fuera se trasladó en dirección hacia el puente.
lunes	25	mayo	• PROYECCIÓN DE LABORES • Libre.
martes	26	mayo	• PROYECCIÓN DE LABORES • Libre.
miércoles	27	mayo	• PROYECCIÓN DE LABORES • Libre.
jueves	28	mayo	• PROYECCIÓN DE LABORES • Libre.
viernes	29	mayo	• PROYECCIÓN DE LABORES • Ejecución de patrullaje en la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente.
sábado	30	mayo	• PROYECCIÓN DE LABORES • Ejecución de patrullaje en la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente.
domingo	31	mayo	• PROYECCIÓN DE LABORES • Ejecución de patrullaje en la totalidad de la comuna manteniendo vigilancia especial en bancos, escuelas, lugares de uso público, sector rural, comercio en general, manteniendo contacto permanente con la central cámaras, concurriendo oportunamente.

SE ADJUNTA SET FOTOGRÁFICO



Le saluda cordialmente. Concón, mayo de 2026.-



NICOLE FIGUEROA FREDES
Apoyo Agente de Seguridad
Seguridad Pública Concón

HERNÁN OTAIZA LUCERO
director
Seguridad Pública Concón

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 30 de abril de 2026

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	X
VACACIONES	

LICENCIA MEDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT. N°:
<i>Nicole Estephania Figueroa Fredes</i>	[REDACTED]
GRADO:	CALIDAD JURIDICA
	<i>Honorarios</i>
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE	
SEGURIDAD PUBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MEDICA	
DIAS	[REDACTED]
SUBROGARA EL CARGO:	

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)		
SALDO ACTUAL	N° DÍAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL
VIÁTICO		
40%	100%	TOTAL \$

4.- MOTIVO:	[REDACTED]

[REDACTED]

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS

[Signature]

FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCION:

- RR.HH.
- INTERESADO

Informe de cálculo de horas trabajadas

Compañía:

I MUNICIPALIDAD DE CONCON

RUT Compañía:

73.568.600-3

Trabajador:

NICOLE FIGUEROA FREDES

Código:

RUT Trabajador:

Sucursal:

HONORARIOS

Departamento:

HONORARIOS

Periodo inicio:

01/01/2026

Periodo término:

31/01/2026

Fecha emisión:

20/02/2026

Colores:

- Azul: marcaciones y tiempo automático

Jornada				Registros	
Fecha	Turno asignado	Hora inicio	Hora término	Entrada	Salida

Informe de registros de asistencia inválidos en el cálculo de horas

Compañía: I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Periodo: 01-01-2026 al 31-01-2026

N°	RUT	Nombre	Fecha/Hora	Tipo Registro
		COLE FIGUEROA FREDES	05/01/2026 20:11	Salida
		COLE FIGUEROA FREDES	06/01/2026 07:53	Entrada
		COLE FIGUEROA FREDES	07/01/2026 20:11	Entrada
		COLE FIGUEROA FREDES	08/01/2026 08:13	Salida
		COLE FIGUEROA FREDES	08/01/2026 20:00	Entrada
		COLE FIGUEROA FREDES	09/01/2026 09:03	Salida
		COLE FIGUEROA FREDES	21/01/2026 07:50	Entrada
		COLE FIGUEROA FREDES	21/01/2026 20:14	Salida
		COLE FIGUEROA FREDES	22/01/2026 07:51	Entrada
		COLE FIGUEROA FREDES	22/01/2026 20:11	Salida
		COLE FIGUEROA FREDES	23/01/2026 11:03	Entrada
		COLE FIGUEROA FREDES	23/01/2026 11:03	Entrada
		COLE FIGUEROA FREDES	23/01/2026 23:07	Salida
		COLE FIGUEROA FREDES	24/01/2026 11:12	Entrada
		COLE FIGUEROA FREDES	24/01/2026 23:05	Salida
		COLE FIGUEROA FREDES	24/01/2026 23:16	Salida
		COLE FIGUEROA FREDES	24/01/2026 23:16	Salida
		COLE FIGUEROA FREDES	25/01/2026 10:57	Entrada
		COLE FIGUEROA FREDES	25/01/2026 23:01	Salida
		COLE FIGUEROA FREDES	29/01/2026 07:30	Entrada
		COLE FIGUEROA FREDES	29/01/2026 20:08	Salida
		COLE FIGUEROA FREDES	30/01/2026 07:32	Entrada
		COLE FIGUEROA FREDES	30/01/2026 20:07	Salida
		COLE FIGUEROA FREDES	31/01/2026 07:53	Entrada
		COLE FIGUEROA FREDES	31/01/2026 07:53	Entrada
		COLE FIGUEROA FREDES	31/01/2026 20:44	Entrada
		COLE FIGUEROA FREDES	31/01/2026 20:45	Salida
		COLE FIGUEROA FREDES	31/01/2026 20:45	Salida

Fecha emisión: 18/03/2026

RUT 73.568.600-3

Departamento HONORARIOS

Periodo desde 01/02/2026 hasta 28/02/2026

CURSOS			Departamento HONORARIOS										PERMISOS Y SALIDAS			Horas extra	Horas Falta	Tipo evento
Fecha	HORARIO		JORNADA REAL			HORAS												
	Entrada	Salida	Entrada	Descanso	Salida	Asign.	Asist.	Jornada	Atraso	S. Anticip.	Ausencia	S.J.T.	S.J.N.T.	S.N.J				
Jun. 25/01																		
mar. 27/01																		
mié. 28/01																		
jue. 29/01																		
vie. 30/01																		
sáb. 31/01																J F H		
dom. 01/02			10:59		23:30		12:30											
Resumen: Semana n° 1						0:00:00	12:30:53	0:00:00	0:00	0:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	12:30:53	0:00:00		

jui 02/02	08:00	17:15		9:15		9:15				J NORMAL				
mar 03/02	08:00	17:15		9:15		9:15				J NORMAL				
mie 04/02	08:00	17:15		9:15		9:15				J NORMAL				
jui 05/02	08:00	17:15		9:15		9:15				J NORMAL				
vie 06/02	08:00	16:15	07:57	20:17	9:15	12:20	9:15			J NORMAL				
sab 07/02			07:59	20:07		12:07				J F H				
dom 08/02										LIBRE				
Résumé - Semaine n° 2				45:15:00	24:28:18	8:15:00	0:00	0:00	37:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	20:46:42

RESPUESTA: Semanas 11 a 12				El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extras/altas											
lun. 09/02	08:00	17:15		9:15		9:15									J NORMAL
mar. 10/02	08:00	17:15		9:15		9:15									J NORMAL
mie. 11/02	08:00	17:15		9:15		9:15									J NORMAL
jue. 12/02	08:00	17:15		9:15		9:15									J NORMAL
vie. 13/02	08:00	16:15		8:15		8:15									J NORMAL
sáb. 14/02		08:02	21:07		13:05										J F H
dom. 15/02		08:02	20:06		12:04										J F H
Resumen Semanas 11 a 12				45:15:00	25:10:04	0:00:00	0:00	0:00	0:00	45:15:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	20:04:59

Requerimiento: Semana N° 3				El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extrafallas												
lun. 16/02	08:00	17:15		20:11	9:15					9:15					J NORMAL	
mar. 17/02	08:00	17:15	08:20	20:02	9:15	11:41	8:54	0:20							J NORMAL	
mie. 18/02	08:00	17:15	08:03		9:15					9:15					J NORMAL	
jue. 19/02	08:00	17:15			9:15					9:15					J NORMAL	
vie. 20/02	08:00	16:15			8:15					8:15					J NORMAL	
sáb. 21/02															LIBRE	
dom. 22/02			08:02	20:09		12:06									J F H	
Requerimiento: Semana N° 4					15:14:00	21:48:23	8:54:21	0:20	0:00	36:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	21:26:37	

Resumen: Semana n° 4				El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/saltos												
lun. 23/02	08:00	17:15	07:51	20:11	9:15	12:19	9:15								J NORMAL	
mar. 24/02	08:00	17:15	11:08	23:12	9:15	12:11	6:14	3:00							J NORMAL	
mie. 25/02	08:00	17:15	11:02	23:08	9:15	12:06	6:12	3:02							J NORMAL	
jue. 26/02	08:00	17:15			9:15						9:15				J NORMAL	
vie. 27/02	08:00	16:15			8:15						8:15				J NORMAL	
sáb. 28/02			08:19	20:24		12:05									J.F.H	
dom. 01/03																
Resumen: Semana n° 5					45:15:00	48:42:45	21:41:31	6:03	0:00	17:30:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	3:27:45	0:00:00	

Sub. 14/02/26: 1 hora compensatoria por evento de día de los enamorados y traslado de equipos hasta alacahá.

Director
Bureau of
Prisons
State of California
San Francisco, California



Informe de horas de extensión 09/01/26

mensaje

Nicole Figueroa Fredes <nicole.figueroa.f@gmail.com>
Para: Enrique Villa <evilla@concon.cl>
Cc: hvasquez <hvasquez@concon.cl>

lun, 12 de ene de 2026 a la hora 20:5

Buen día:

Junto con saludar, envío informe de hora de extensión autorizada por el sr. Enrique Villalobos.

- Fecha: viernes 09/01/2026
- Horario de extensión: desde las 8:00 hrs hasta las 9:00 hrs.
- Patrullera que realizan horario de extensión:
Nicole Figueroa
- Motivo: reunión extraordinaria solicitada por director con equipo presente.
Al encontrarme en turno saliente noche, se nos solicita quedarnos un rato más, ya que el director necesita dar indicaciones al grupo.
- Respaldo: La reunión es dirigida por el director Marco Solorza y Enrique Villalobos.

Nicole Figueroa Fredes.
Profesor de Historia y Ciencias Sociales.
Licenciado en Educación.
Técnico en Administración.



Nicole Figueroa Fredes <o.o.phigu3.o.o@gmail.com>

Informe horas de extensión 10/01/26

Nicole Figueroa Fredes <nicole.figueroa.f@gmail.com>
Para: Enrique Villa <evilla@concon.cl>
CC: hvasquez <hvasquez@concon.cl>
CCO: Vicente Cardoza <vcardoza1300@gmail.com>, ismaelsuarezc1961@gmail.com

12 de enero de 2026 a las 8:04 p.m.

Buen día:

Junto con saludar, envío informe de horas de extensión autorizadas por el sr. Enrique Villalobos.

- Fecha: sábado 10/01/2026
- Horario de extensión: desde las 13:00 hrs hasta las 01:00 hrs. del 11/01/26.
- Patrulleros que realizan horario de extensión:
Nicole Figueroa
Vicente Cardoza
Ismael Suárez
- Motivo: servicio especial por Fiesta de la Empanada en Estadio Atlético de Concón.
Se presta cooperación de seguridad preventiva como personal de infantería en evento municipal denominado "Fiesta de la Empanada" en Estadio Atlético de Concón.
- Respaldo: solicitud para realizar servicio especial emitida por el sr. Director y autorizada por el sr. Enrique Villalobos, además se deja registro escrito y fotográfico en bitácora de patrullaje.



Nicole Figueroa Fredes.
Profesor de Historia y Ciencias Sociales.
Licenciado en Educación.
Técnico en Administración.

08:19

91

Patrullaje ppe

Central Cámara TELEVIGILANCIA., Enr...

M

Móvil P6 (Seguridad Pública Concón)

↓ 240 kB

P-6 en alcaldía dejando insumos utilizados en emergencia

20:28

Central Cámara TELEVIGILANCIA.

Algún dispositivo que efectue un patrullaje al final de blanca Estela jóvenes ocasionando desorden y piques en automóviles

20:30

Móvil P4 (Seguridad Pública Concón)

Central Cámara TELEVIGILANCIA.

Algún dispositivo que efectue un patrullaje al final de blanca Estela jóvenes ocasionando desorden y piq...

Se verifica

20:32

Central Cámara TELEVIGILANCIA

Mensaje

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 30 de abril de 2026.

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	☒
P. COMPENSATORIO	☐
VACACIONES	☐

LICENCIA MÉDICA	☐
VIÁTICOS	☐
FUERO	☐

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT. N°:
<i>Tricole Estephania Figueroa Fredes</i>	[REDACTED]
GRADO:	CALIDAD JURÍDICA
	<i>Honorarios</i>
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE SEGURIDAD PÚBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA	
DÍAS	[REDACTED]
SUBROGARÁ EL CARGO:	

3.- SALDO/MONTÓ (a llenar por Recursos Humanos)		
SALDO ACTUAL	N° DÍAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL
VIÁTICO	40%	100% TOTAL \$

4.- MOTIVO:	[REDACTED]
-------------	------------

[REDACTED]

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS

[Circular stamp: MUNICIPALIDAD DE CONCÓN, DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA]
[Signature]
FIRMA JEFE DIRECTO

- DISTRIBUCION:
- * RR.HH.
 - * INTERESADO

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 19/05/2026

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	X
VACACIONES	

LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT N°:
Nicole Estephania Figueroa Fredes	
GRADO:	CALIDAD JURIDICA
	Honorarios
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE	
SEGURIDAD PUBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA	
N° DIAS	
SUBROGARÁ EL CARGO:	

3.-SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)	
SALDO ACTUAL _____ N° DIAS AUTORIZADOS _____ SALDO FINAL _____	
VIÁTICO	
40% _____	100% _____ TOTAL \$ _____

4.- MOTIVO:	
Personal	

FIRMA FUNCIONARIO

RECURSOS HUMANOS

FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCION:

- RR.HH.
- INTERESADO

Planilla de asistencia																	
Trabajador RUT		Código		Nombre: NICOLE FIGUEROA FREDES								Fecha emisión: 18/03/2026					
Compañía: MUNICIPALIDAD DE CONCON				RUT: 73.568.600-3								Periodo desde: 01/02/2026 hasta: 28/02/2026					
Sucursal: HONORARIOS				Departamento: HONORARIOS													
Fecha	HORARIO		JORNADA REAL			HORAS						PERMISOS Y SALIDAS			Horas extra	Horas falta	Tipo evento
	Entrada	Salida	Entrada	Descansa	Salida	Asign.	Asist.	Jornada	Abravo	S. Anticip.	Ausencia	S.J.T.	S.J.N.T.	S.N.J.			
lun: 26/01																	
mar: 27/01																	
mié: 28/01																	
jue: 29/01																	
vie: 30/01																	
sáb: 31/01																	
dom: 01/02			10:59		23:30		12:30									J.F.H.	
Resumen: Semana n° 1						0:00:00	12:30:53	0:00:00	0:00	0:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	12:30:53	0:00:00	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extras/falta																	
lun: 02/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J NORMAL	
mar: 03/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J NORMAL	
mié: 04/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J NORMAL	
jue: 05/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J NORMAL	
vie: 06/02	08:00	16:15	07:57		20:17	8:15	12:20	8:15								J NORMAL	
sáb: 07/02			07:59		20:07		12:07									J.F.H.	
dom: 08/02																LIBRE	
Resumen: Semana n° 2						45:15:00	24:28:18	8:15:00	0:00	0:00	37:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	20:46:42	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extras/falta																	
lun: 09/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J NORMAL	
mar: 10/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J NORMAL	
mié: 11/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J NORMAL	
jue: 12/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J NORMAL	
vie: 13/02	08:00	16:15				8:15					8:15					J NORMAL	
sáb: 14/02			08:02		21:07		13:05									J.F.H.	
dom: 15/02			08:02		20:06		12:04									J.F.H.	
Resumen: Semana n° 3						45:15:00	25:10:01	0:00:00	0:00	0:00	45:15:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	20:04:59	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extras/falta																	
lun: 16/02	08:00	17:15			20:11	9:15					9:15					J NORMAL	
mar: 17/02	08:00	17:15	08:20		20:02	9:15	11:41	8:54	0:20							J NORMAL	
mié: 18/02	08:00	17:15	08:03			9:15					9:15					J NORMAL	
jue: 19/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J NORMAL	
vie: 20/02	08:00	16:15				8:15					8:15					J NORMAL	
sáb: 21/02																LIBRE	
dom: 22/02			08:02		20:09		12:06									J.F.H.	
Resumen: Semana n° 4						45:15:00	23:48:23	8:54:21	0:20	0:00	36:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	21:26:37	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extras/falta																	
lun: 23/02	08:00	17:15	07:51		20:11	9:15	12:19	9:15								J NORMAL	
mar: 24/02	08:00	17:15	11:00		23:12	9:15	12:11	8:14	3:00							J NORMAL	
mié: 25/02	08:00	17:15	11:02		23:08	9:15	12:06	6:12	3:02							J NORMAL	
jue: 26/02	08:00	17:15				9:15					9:15					J NORMAL	
vie: 27/02	08:00	16:15				8:15					8:15					J NORMAL	
sáb: 28/02			08:19		20:24		12:05									J.F.H.	
dom: 01/03																	
Resumen: Semana n° 5						45:15:00	48:42:45	21:41:31	6:03	0:00	17:30:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	3:27:45	0:00:00	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extras/falta																	

28/02/26: 12 horas compensatorias por evento fiesta del pescao.

Se solicita utilizar 3 horas compensatorias.

Subdo 9 horas 20/05/2026

16:55

Patillaje ppe

Central Cámara TELEVIGILANCIA, Enr...

28 de febrero de 2026

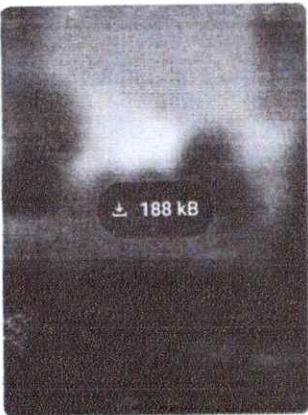
Móvil P4 (Seguridad Pública Concón)

Buenos días central:
Turno 28/02/26 en móvil P4 por cuadrante 2.
Conductor: L. Ortiz
Informante: N. Figueroa
Lector de patentes: 2.B

08:43

M

Móvil P6 (Seguridad Pública Co...



188 kB

Clarencia

08:45

Móvil P3 (Seguridad Pública Co...

Mensaje

16:55

Patillaje ppe

Central Cámara TELEVIGILANCIA, Enr...

28 de febrero de 2026

Actualización del servicio

P-4 L.Ortiz y N.Figueroa,Cuadrante 2

P-8 J.Aliaga y D.Herrera focalizado costa(evento)

P-6 A.Aballay y H.Lopez volante.

Infantería evento fiesta del pescado

C.Galdamez

M.Bravo

V.Cardosa

13:21

2

Para todo el personal, horario de almuerzo será a las 13:30 hrs

13:26

Móvil P4 (Seguridad Pública Concón)



112 kB

D. A. Concón concón

Mensaje

Informe de cálculo de horas trabajadas

Compañía:

RUT Compañía:

Trabajador:

RUT Trabajador:

Departamento:

Periodo inicio:

Periodo término

I MUNICIPALIDAD DE CONCON
73.568.600-3
NICOLE FIGUEROA FREDES

HONORARIOS
01/04/2026
30/04/2026

Jornada				Registros	
Fecha	Turno asignado	Hora inicio	Hora término	Entrada	Salida

Informe de registros de asistencia inválidos en el cálculo de horas

Desde: 01/04/2026Hasta: 30/04/2026

Compañía: I MUNICIPALIDAD DE CONCONGeneración: 18/05/2026 14:00

Periodo: 01/04/2026 al 30/04/2026

Código	RUT	Nombre	Sucursal	Departamento	Origen	Fecha/Hora	Tipo registro
		NICOLE FIGUEROA FREDES	HONORARIOS	HONORARIOS	Dispositivo biométrico (Reloj)	4/11/26, 8:01 PM	Salida
		NICOLE FIGUEROA FREDES	HONORARIOS	HONORARIOS	Dispositivo biométrico (Reloj)	4/14/26, 8:03 PM	Entrada

Resumen	
Registros:	2
Trabajadores:	1

Las registros indicados se han excluido del cálculo de horas trabajadas. las causas posibles de exclusión son:

- Marcación en umbral que ya presenta registro.
- Registro fuera de los umbrales del horario (entrada, salida o descanso).
- Marcación incorrecta de entrada - salida (turnos flexibles, salida-entrada extraordinaria, marcaciones fuera de horario).

Estas marcaciones se pueden corregir la plataforma. Una vez solucionado realice un nuevo cálculo de asistencia.

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 10 de marzo de 2026.

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	☒
P. COMPENSATORIO	☐
VACACIONES	☐

LICENCIA MÉDICA	☐
VIÁTICOS	☐
FUERO	☐

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT N°:
<i>Nicole Estephania Figueroa Fredes</i>	[REDACTED]
GRADO:	CALIDAD JURIDICA
	<i>Honorarios</i>
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE SEGURIDAD PÚBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

N° DIAS	[REDACTED]
SUBROGARÁ EL CARGO:	

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL	N° DÍAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL
VIÁTICO	40%	100% TOTAL \$

4.- MOTIVO

[REDACTED]

FUNCIONARIO

DISTRIBUCIÓN:

- RR.HH.
- INTERESADO

RECURSOS HUMANOS



RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 28 de abril de 2026.

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	X
VACACIONES	

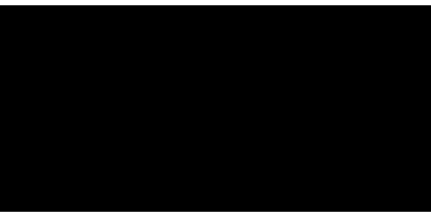
LICENCIA MEDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT N°:
Nicole Estephania Figueroa Treddes	[REDACTED]
GRADO:	CALIDAD JURIDICA
	Honorarios
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE	
SEGURIDAD PUBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MEDICA	
DIAS	[REDACTED]
SUBROGARA EL CARGO:	

3.- SALDO/MONTÓ (a llenar por Recursos Humanos)			
SALDO ACTUAL	N° DÍAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL	
VIÁTICO	40%	100%	TOTAL \$

4.- MOTIVO	[REDACTED]



RECURSOS HUMANOS



FIRMA JEFE DIRECTO

- DISTRIBUCION:
- RR.HH.
 - INTERESADO

Planilla de asistencia																	
Trabajador RUT [REDACTED] Código [REDACTED]					Nombre: NICOLE FIGUEROA FREDES												
Compañía: I MUNICIPALIDAD DE CONCON					RUT: 73.568.600-3												
Sucursal: HONORARIOS					Departamento: HONORARIOS												
					Periodo desde 01/02/2026 hasta 28/02/2026												
Fecha	HORARIO		JORNADA REAL			HORAS						PERMISOS Y SALIDAS			Horas extra	Horas Faltas	Tipo evento
	Entrada	Salida	Entrada	Descenso	Salida	Asign.	Asist.	Jornada	Atraso	S. Anticip.	Ausencia	S.J.T.	S.J.N.T.	S.N.J.			
lun 26/01																	
mar 27/01																	
mié 28/01																	
jue 29/01																	
vie 30/01																	
sáb 31/01																	J.F.H
dom 01/02			10:59		23:30			12:30									
Resumen: Semana n° 1						0:00:00	12:30:53	0:00:00	0:00	0:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	12:30:53	0:00:00	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/faltas																	
lun 02/02	08:00	17:15				9:15					9:15						J NORMAL
mar 03/02	08:00	17:15				9:15					9:15						J NORMAL
mié 04/02	08:00	17:15				9:15					9:15						J NORMAL
jue 05/02	08:00	17:15				9:15					9:15						J NORMAL
vie 06/02	08:00	16:15	07:57		20:17	9:15	12:20	9:15									J NORMAL
sáb 07/02			07:59		20:07		12:07										J.F.H
dom 08/02																	LIBRE
Resumen: Semana n° 2						45:15:00	24:28:18	8:15:00	0:00	0:00	37:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	20:46:42	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/faltas																	
lun 09/02	08:00	17:15				9:15					9:15						J NORMAL
mar 10/02	08:00	17:15				9:15					9:15						J NORMAL
mié 11/02	08:00	17:15				9:15					9:15						J NORMAL
jue 12/02	08:00	17:15				9:15					9:15						J NORMAL
vie 13/02	08:00	16:15				9:15					9:15						J NORMAL
sáb 14/02			08:02		21:07		13:05										J.F.H
dom 15/02			08:02		20:06		12:04										J.F.H
Resumen: Semana n° 3						45:15:00	25:10:01	0:00:00	0:00	0:00	45:15:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	20:04:59	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/faltas																	
lun 16/02	08:00	17:15			20:11	9:15					9:15						J NORMAL
mar 17/02	08:00	17:15	08:20		20:02	9:15	11:41	8:54	0:20								J NORMAL
mié 18/02	08:00	17:15	08:03			9:15					9:15						J NORMAL
jue 19/02	08:00	17:15				9:15					9:15						J NORMAL
vie 20/02	08:00	16:15				9:15					9:15						J NORMAL
sáb 21/02																	LIBRE
dom 22/02			08:02		20:09		12:06										J.F.H
Resumen: Semana n° 4						45:15:00	23:48:23	8:54:21	0:20	0:00	36:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	21:26:37	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/faltas																	
lun 23/02	08:00	17:15	07:51		20:11	9:15	12:19	9:15									J NORMAL
mar 24/02	08:00	17:15	11:00		23:12	9:15	12:11	6:14	3:00								J NORMAL
mié 25/02	08:00	17:15	11:02		23:08	9:15	12:06	6:12	3:02								J NORMAL
jue 26/02	08:00	17:15				9:15					9:15						J NORMAL
vie 27/02	08:00	16:15				9:15					9:15						J NORMAL
sáb 28/02			08:19		20:24		12:05										J.F.H
dom 01/03																	
Resumen: Semana n° 5						45:15:00	48:42:45	21:41:31	6:03	0:00	17:30:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	3:27:45	0:00:00	
El cálculo de asistencia para esta semana presenta compensaciones para el total de horas extra/faltas																	

Se Compensan 6 Horas 28/04/2026 del 28/02/26
Saldo: 6 horas.

[Handwritten signature]

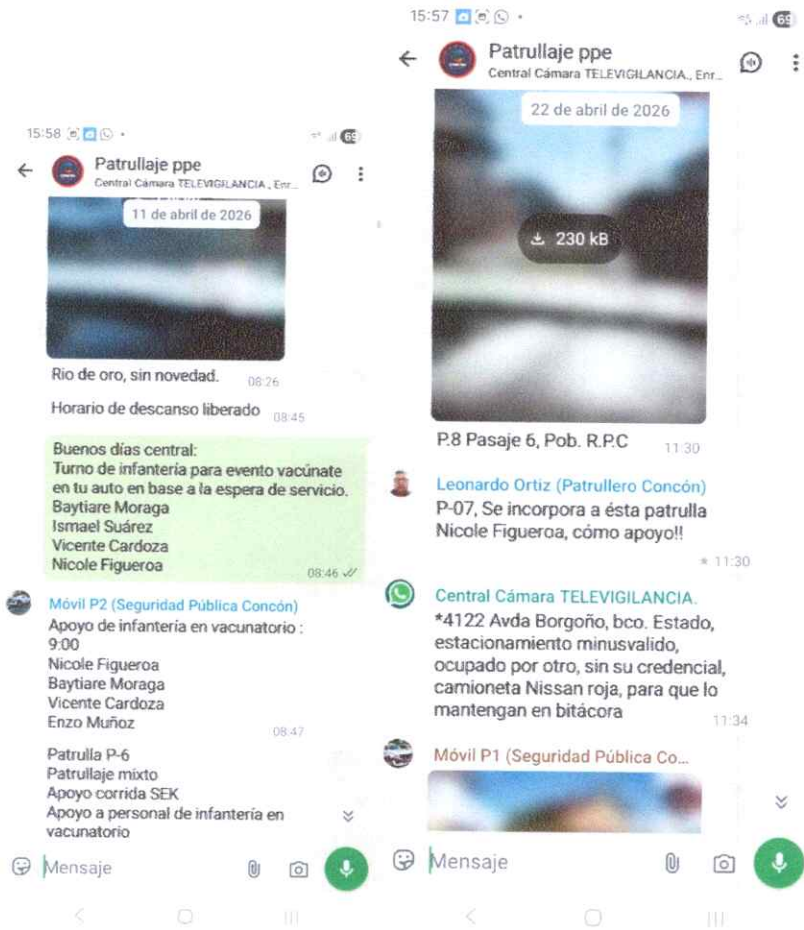


Re: Informe y Boleta de honorarios mayo - Nicole Figueroa F

Desde Nicole Figueroa Fredes <nicole.figueroa.f@gmail.com>

Fecha Lun 25/05/2026 17:01

Para Karla Arcos <karcos@concon.cl>



Evidencia asistencia mes abril

El lun, 25 may 2026 a la(s) 5:00 p.m., Nicole Figueroa Fredes (nicole.figueroa.f@gmail.com) escribió:
Se adjunta informe de mayo corregido y evidencia de asistencia para los días que no aparece marcación de reloj control correspondiente a abril.

El lun, 25 may 2026 a la(s) 9:10 a.m., Karla Arcos (karcos@concon.cl) escribió:

Estimada

Junto con saludar, solicito por favor incorporar en su informe los permisos compensatorios del día 13 y 22 de mayo, ya que no están indicados.

Asimismo, al revisar el reloj control del mes de abril, se detectó que falta la marcación de entrada los días 11 y 22. Se solicita enviar el correo correspondiente con la justificación respectiva para regularizar dicha situación.

Quedo atenta.

Saludos cordiales,

Karla Arcos León