

REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN TURISMO FOMENTO PRODUCTIVO



ORD. N° 165 /2026.-

ANT. :

MAT. Lo que indica.

CONCÓN, 25 de mayo del 2026

DE: CAROL OLIVARES MATURANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

A: SRTA. VICTORIA VALENCIA VELIZ
JEFA DE CONTABILIDAD

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito y Boleta(s) de Honorarios de la siguiente persona:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
STEFANIE PACHECO CORNEJO	93	1033 20/04/2026

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente

Sin otro particular saluda atentamente a usted,


CAROL OLIVARES MATURANA
DIRECTORA TURISMO Y FOMENTO PRODUCTIVO

COM/spc
Distribución:
1.- Finanzas
2.- RR.HH.
3.- Turismo

STEFANIE INGRID PACHECO CORNEJO

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 93

RUT [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
[REDACTED]

Fecha: 01 de Junio de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON

Rut: 73.568.600- 3

Domicilio: SANTA LAURA 590 CONCON, CON CON

Por atención profesional:

APOYO PROFESIONAL FOMENTO PRODUCTIVO MAYO 2026	1.669.515
Total Honorarios: \$:	1.669.515
15.25 % Impto. Retenido:	254.601
Total:	1.414.914

Fecha / Hora Emisión: 27/05/2026 09:05



1780591100093FD1620D

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

Fecha / Hora Impresión: 27/05/2026 09:04

Información para cumplimiento de Resolución EXTA. N°500

2026 MAYO

STEFANIE INGRID PACHECO CORNEJO

Título Profesional Administradora Turística, DUOC UC Valparaíso.

Encargada de Oficina Fomento Productivo, apoyo Profesional Programa Capacitaciones para el Fomento Productivo.
--

Funciones principales

Como encargada de la oficina mis principales tareas son:
1. Apoyar en la construcción de ofertas programáticas de capacitación para emprendedores.
2. Apoyo en la elaboración de estrategias para potenciar la formalización de emprendimientos.
3. Apoyo en la comunicación con los distintos servicios que puedan representar una oportunidad para el potenciamiento de los emprendedores.
4. Apoyo y asesoría a emprendedores, mediante la ejecución de líneas de intervención, iniciativas y proyectos específicos públicos y/o privados destinados al fomento productivo.
5. Colaborar en aquellas estrategias que tiendan a consolidar o mejorar emprendimientos, sobre todo en el ámbito de la economía social en las áreas de ferias libres y ruta turística.
6. Mantener información actualizada de los sectores productivos predominantes, identificando vocaciones y desafíos en materia de emprendimiento, para poder proponer nuevas líneas de capacitación.

\$1.669.515

Pago mensual contra entrega de informe

Vigencia: 01 de marzo al 31 de mayo 2026

INFORME DE GESTIÓN MENSUAL

Mayo 2026

Recepción de Ingresos derivados a Fomento Productivo

N°	FECHA INGRESO	CONTENIDO	FECHA DERIVACIÓN	ESTADO	OBSERVACIÓN
1603	05-05-26	Solicita participación en actividades municipales, emprendimiento de mascotas.	07-05-26	OK	Se toma contacto vía correo con el usuario y se entrega la información correspondiente.
1579	04-05-26	Solicita autorización para realizar actividad comercial en un recinto privado.	05-05-26	OK	Se toma contacto vía correo con el usuario para orientación en el pago de permisos municipales por ejercer actividad comercial.

ATENCIONES/ ORIENTACIONES USUARIOS/AS

<u>Nombre</u>	<u>Motivo</u>	<u>Observación</u>
F.P	Información de actividades municipales	Se entrega la información de los canales de difusión y convocatorias de Fomento Productivo.
D.C	Información de actividades municipales	Se entrega la información de los canales de difusión y convocatorias de Fomento Productivo.
P.R	Solicita orientación Fondos para emprendedores	Se entrega información de Fondos Sercotec y Corfo.
N.D	Información de bazares de emprendedores	Se entrega la información de postulación a un BNUP para productoras.
J.G	Solicita orientación MEF	Se entrega la información para tramitar y formalizar el negocio.

A.M	Solicita orientación MEF	Se entrega la información para tramitar y formalizar el negocio.
C.B	Solicita orientación Fondos para emprendedores	Se entrega información de Fondos Sercotec y Corfo.
S.S	Solicita orientación MEF	Se entrega la información para tramitar y formalizar el negocio.
V.T	Solicita orientación MEF	Se entrega la información para tramitar y formalizar el negocio.
C.P	Solicita orientación MEF	Se entrega la información para tramitar y formalizar el negocio.
L.P	Solicita certificado MEF	Se orienta en el proceso con Seremi de Salud y se otorga documento.
A.P	Solicita orientación Fondos para emprendedores	Se entrega información de Fondos Sercotec y Corfo.
D.G	Solicita orientación MEF	Se entrega la información para tramitar y formalizar el negocio.
C.V	Solicita información para participar en ferias.	Se orienta y entrega información de los procesos de postulación
B.J	Solicita orientación MEF	Se entrega la información para tramitar y formalizar el negocio.
B.R	Solicita orientación Fondos para emprendedores	Se entrega información de Fondos Sercotec y Corfo.
G.G	Solicita orientación Fondos para emprendedores	Se entrega información de Fondos Sercotec y Corfo.
S.T	Información de actividades municipales	Se entrega la información de los canales de difusión y convocatorias de Fomento Productivo.

A.P	Información de actividades municipales	Se entrega la información de los canales de difusión y convocatorias de Fomento Productivo.
-----	--	---

Actividades de gestión

Semana del 01 al 10 de mayo

- ✚ Reunión de coordinación para postulación a ZOIT destino Viña del Mar – Concón.
- ✚ Participación en Charla SERNATUR – Formalización de Empresas Turísticas.
- ✚ Reunión de presentación evento “Hackaton Lovable”, plataforma de inteligencia artificial para crear aplicaciones digitales.
- ✚ Reunión de Gobernanza Turística – Presentación postulación ZOIT a cargo de Sernatur.
- ✚ Realización de Expo Emprende Viña del Mar – Concón.
- ✚ Se realiza atención a público presencial, revisión de correos diariamente dando respuesta a las solicitudes pertinentes, se trabaja vía telefónica y a través de WhatsApp (teléfono municipal) con emprendedores, proveedores y usuarios.

Semana del 11 al 17 de mayo

- ✚ Reunión de coordinación y presentación con el equipo de Viña del Mar, para postulación ZOIT y realización de participaciones ciudadanas en cada comuna.
- ✚ Reunión de planificación con el equipo de la Dirección de Turismo y Fomento Productivo.
- ✚ Reunión de presentación y estrategias de trabajo con el equipo del Programa Familias.
- ✚ Se realizan asesorías a pymes locales desde el Centro de Negocios en la Oficina de Fomento Productivo.
- ✚ Participación en el Encuentro Anual de Turismo.
- ✚ Se realiza atención a público presencial, revisión de correos diariamente dando respuesta a las solicitudes pertinentes, se trabaja vía telefónica y a través de WhatsApp (teléfono municipal) con emprendedores, proveedores y usuarios.

Semana del 18 al 24 de mayo

- ✚ Reunión con el equipo de Cultura “Mesa de Trabajo de Artesanos”.
- ✚ Se realizan las gestiones administrativas para la realización de las participaciones ciudadanas para postulación ZOIT.
- ✚ Hito comunicacional en conjunto con el Centro de Negocios de Viña del Mar, por la instalación de dos vitrinas de exposición de nuestros emprendedores locales en Hippocampus Resort.
- ✚ Reunión de coordinación para Ruta del Café.
- ✚ Participación en la presentación de la Mesa de Artesanos Ley N°21.788.

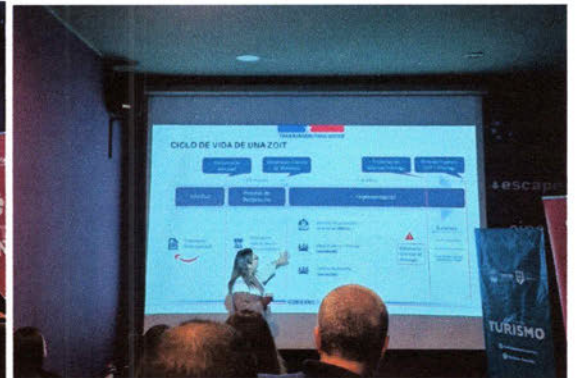
- ✚ Se realiza atención a público presencial, revisión de correos diariamente dando respuesta a las solicitudes pertinentes, se trabaja vía telefónica y a través de WhatsApp (teléfono municipal) con emprendedores, proveedores y usuarios.

Proyección semana del 25 al 31 de mayo

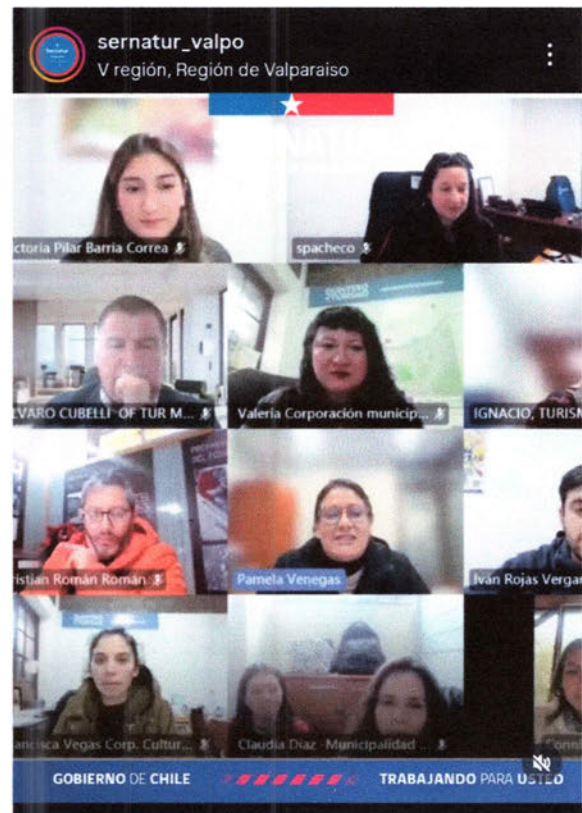
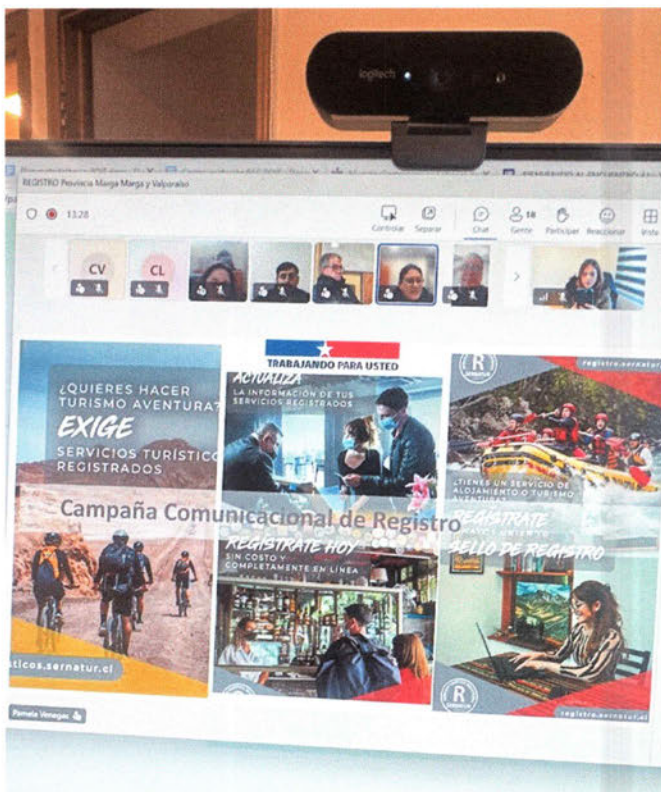
- ✚ Realización de actividad “2° Encuentro Latte Art” de la Ruta del Café.
- ✚ Asesoría desde el Centro de Negocios de Viña del Mar para Pymes de Concón.
- ✚ Capacitación para participaciones ciudadanas ZOIT.
- ✚ Lanzamiento Innova Pyme.
- ✚ Participaciones ciudadanas de Viña del Mar.
- ✚ Operativo en conjunto con equipo OMIL y Cesfam, oferta de servicios municipales a la comunidad.
- ✚ Capacitación con Seremi de Salud, normativa emprendimientos de alimentos.
- ✚ Se realizarán atenciones a público presencial, revisión de correos diariamente dando respuesta a las solicitudes pertinentes, se trabaja vía telefónica y a través de WhatsApp (teléfono municipal) con emprendedores, proveedores y usuarios.

VERIFICADORES MES DE MAYO

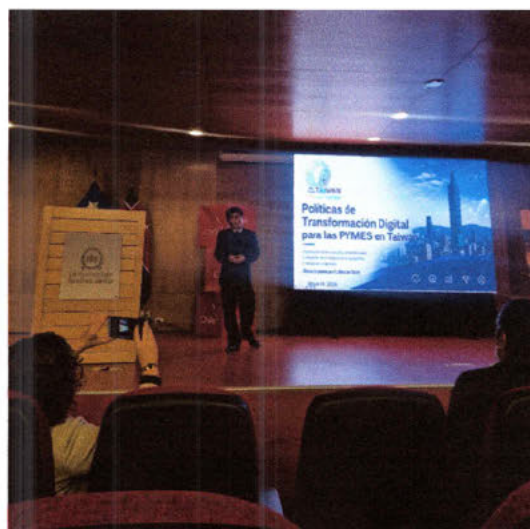
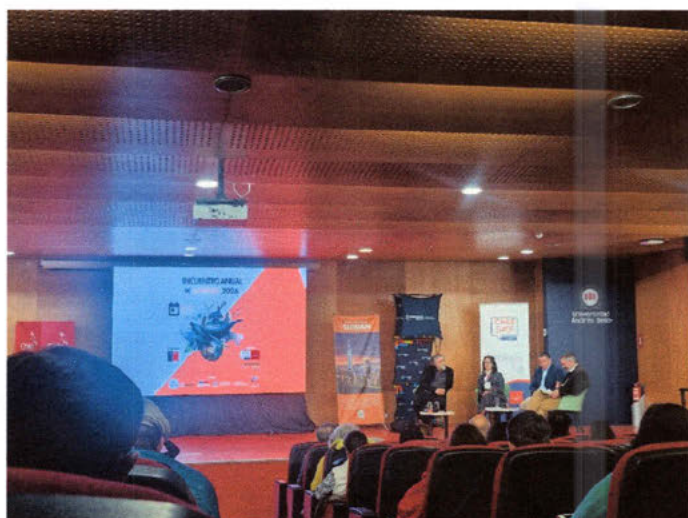
REUNIÓN GOBERNANZA TURÍSTICA – POSTULACIÓN ZOIT



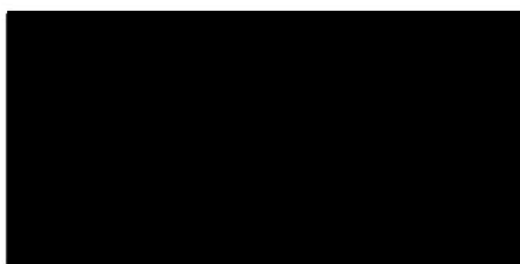
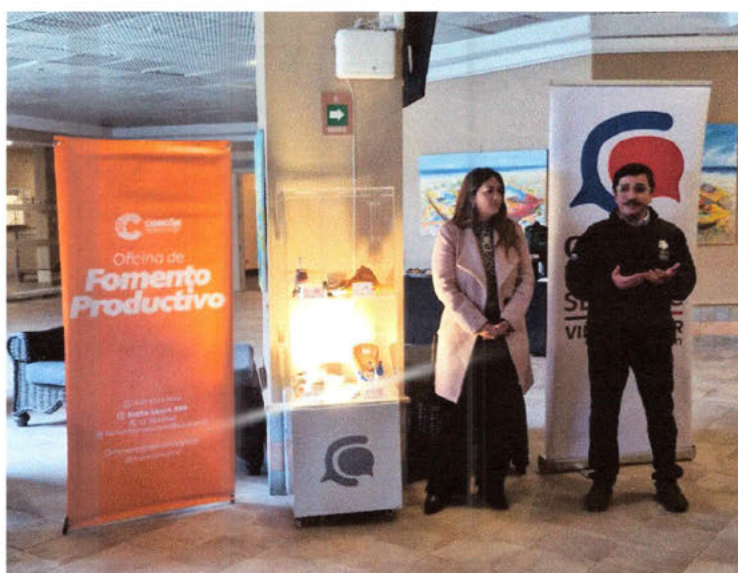
CAPACITACIÓN SERNATUR – FORMALIZACIÓN EMPRESAS TURÍSTICAS



ENCUENTRO ANUAL DE TURISMO 2026



HITO COMUNICACIONAL – VITRINAS EMPRENDEDORES



Steranie Pacheco Cornejo
Encargada Oficina Fomento Productivo

**Dirección de Turismo y Fomento Productivo
Municipalidad de Concón**