

NYDIA TERESA EVELYN PRADEL SOLAR

BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA

N ° 38

RUT [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
[REDACTED]

Fecha: 01 de Junio de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO SISTEMA DE ALARMAS COMUNITARIAS MES DE MAYO 2026	988.661
Total Honorarios: \$:	988.661
15.25 % Impto. Retenido:	150.771
Total:	837.890

Fecha / Hora Emisión: 25/05/2026 13:42



1372478100038129105C
Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202605251342

Fecha / Hora Impresión: 25/05/2026 13:42



NYDIA PRADEL SOLAR.

PROGRAMA COMUNITARIO DE TELEVIGILANCIA Y APOYO A VICTIMAS

Sr. Hernan Otaiza Lucero.
Director de Seguridad Pública I.M Concepción

Estimado director, junto con saludar, presento reporte de gestión del período desde 01 al 31 de mayo del 2026.

Día	Actividades Realizadas
1	• FERIADO
2	• LIBRE
3	• LIBRE
4	• DIA ADMINISTRATIVO
5	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico. • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria • Monitoreo y soporte técnico de chicharras.
6	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico. • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria • Monitoreo y soporte técnico de chicharras.
7	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico. • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria • Monitoreo y soporte técnico de chicharras. • Ingresar locales comerciales y usuarios a sistema, para posterior configuración de botón de pánico.



NYDIA PRADEL SOLAR.

PROGRAMA COMUNITARIO DE TELEVIGILANCIA Y APOYO A VICTIMAS

8	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico. • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria • Monitoreo y soporte técnico de chicharras. • Llamado a locatarios para recabar información requerida para contratos de comodato y elaboración de estos según disponibilidad de antecedentes, para posterior revisión del Departamento Jurídico y firma de Alcaldía • Ingresar locales comerciales y usuarios a sistema, para posterior configuración de botón de pánico.
9	• LIBRE
10	• LIBRE
11	• ADMINISTRATIVO
12	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico. • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria • Monitoreo y soporte técnico de chicharras. • Llamado a locatarios para recabar información requerida para contratos de comodato y elaboración de estos según disponibilidad de antecedentes, para posterior revisión del Departamento Jurídico y firma de Alcaldía
13	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico. • Llamado a locatarios para recabar información requerida para contratos de comodato y elaboración de estos según disponibilidad de antecedentes, para posterior revisión del Departamento Jurídico y firma de Alcaldía. • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria



NYDIA PRADEL SOLAR.

PROGRAMA COMUNITARIO DE TELEVIGILANCIA Y APOYO A VICTIMAS

	• Monitoreo y soporte técnico de chicharras.
14	• ADMINISTRATIVO
15	• ADMINISTRATIVO
16	• LIBRE
17	• LIBRE
18	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Monitoreo y soporte técnico de chicharras. • Ingresar locales comerciales y usuarios a sistema, para posterior configuración de botón de pánico.
19	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Monitoreo y soporte técnico de chicharras. • Ingresar locales comerciales y usuarios a sistema, para posterior configuración de botón de pánico
20	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Monitoreo y soporte técnico de chicharras. • Capacitación y repaso de información del sistema de alarmas comunitarias a vecinos de Vista al mar.
21	• FERIADO
22	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes.



NYDIA PRADEL SOLAR. PROGRAMA COMUNITARIO DE TELEVIGILANCIA Y APOYO A VICTIMAS

	• Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico. • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria
23	• LIBRE
24	• LIBRE
25 PROYECCION	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Monitoreo y soporte técnico de chicharras. • Ingresar locales comerciales y usuarios a sistema, para posterior configuración de botón de pánico
26 PROYECCION	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Monitoreo y soporte técnico de chicharras. • Ingresar locales comerciales y usuarios a sistema, para posterior configuración de botón de pánico
27 PROYECCION	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria
28 PROYECCION	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria • Monitoreo y soporte técnico de chicharras.

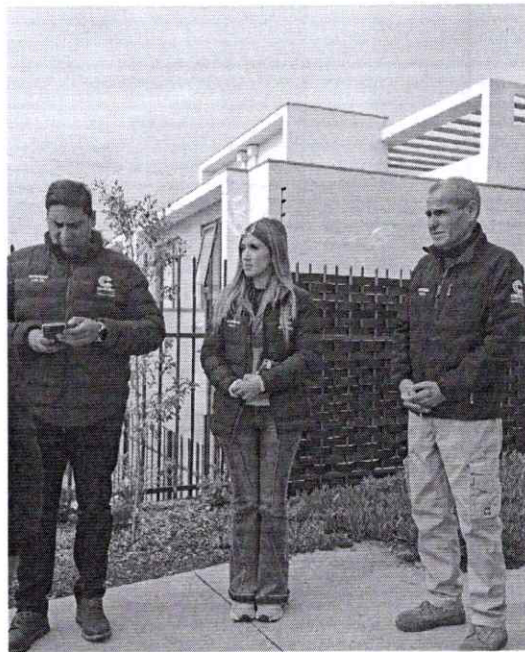


NYDIA PRADEL SOLAR. PROGRAMA COMUNITARIO DE TELEVIGILANCIA Y APOYO A VICTIMAS

29 PROYECCION	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria • Monitoreo y soporte técnico de chicharras.
30 PROYECCION	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Registro, actualización permanente y mantención de la base de datos de usuarios del Sistema de Alerta Comunitaria • Monitoreo y soporte técnico de chicharras.
31 PROYECCION	• Ingreso de usuarios nuevos al sistema por mapa territorial y a sus centrales correspondientes. • Llamados a nuevos usuarios para corroborar datos del sistema. • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Asistencia soportes chicharras y botón de pánico • Monitoreo y soporte técnico de chicharras. • Ingresar locales comerciales y usuarios a sistema, para posterior configuración de botón de pánico

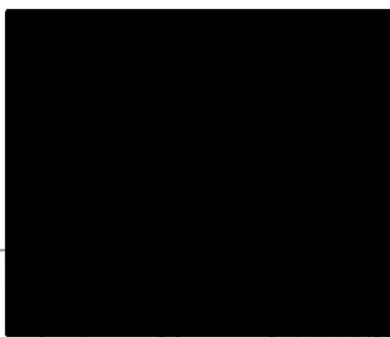


NYDIA PRADEL SOLAR. PROGRAMA COMUNITARIO DE TELEVIGILANCIA Y APOYO A VICTIMAS

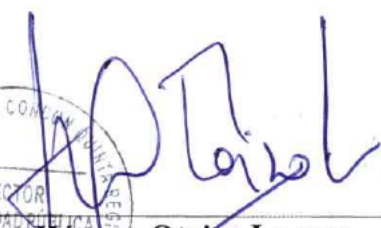




NYDIA PRADEL SOLAR. PROGRAMA COMUNITARIO DE TELEVIGILANCIA Y APOYO A VICTIMAS



Apoyo Sistema Alarmas Comunitaria


Hernan Otaiza Lucero.
Director de Seguridad Publica

Programa comunitario de televigilancia y apoyo a víctimas MAYO 2026.

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 01 de Abril 2026.

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	☒
P. COMPENSATORIO	☐
VACACIONES	☐

LICENCIA MÉDICA	☐
VIÁTICOS	☐
FUERO	☐

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT N°:
Nydia Pradel Soler	[REDACTED]
GRADO:	CALIDAD JURIDICA
	Memoraria
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE	
SEGURIDAD PÚBLICA	

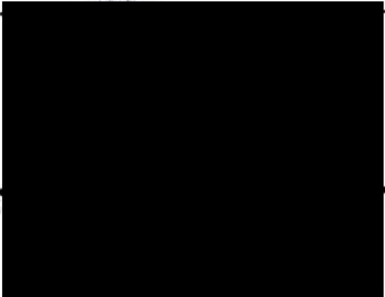
2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA

N° DÍAS	[REDACTED]
SUBROGAR EL CARGO:	

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)

SALDO ACTUAL	N° DÍAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL
VIÁTICO	40%	100% TOTAL \$

4.- MOTIVO:	[REDACTED]



RECURSOS HUMANOS



FIRMA JEFE DIRECTO

[Handwritten signature]

- DISTRIBUCIÓN:
- RR.HH.
 - INTERESADO

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA NYDIA PRADEL SOLAR

Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>
Fecha Mié 01/04/2026 15:35
Para a.suarez <a.suarez@concon.cl>
CC Nydia Pradel <pradelnydia@gmail.com>; hvasquez <hvasquez@concon.cl>

 1 archivo adjunto (241 KB)
PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA NYDIA PRADEL SOLAR.pdf;

Sra. María Paz Varas Guzmán
Directora Departamento de Gestión de Personas

Sin otro particular, atentamente.

Carolina Tovar de Pineda
Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón



MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 28 de Abril 2026.

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	X
P. COMPENSATORIO	
VACACIONES	

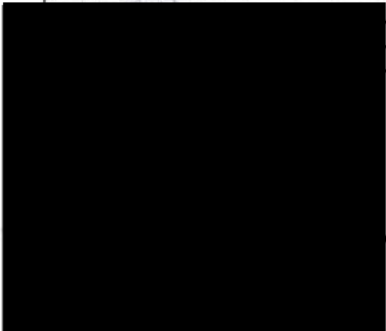
LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT N°
Nydia Pradel	
GRADO:	CALIDAD JURÍDICA
	Remunerario
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE	
SEGURIDAD PÚBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA	
N° DÍAS	
SUBROGARÁ EL CARGO:	

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)		
SALDO ACTUAL	N° DÍAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL
VIÁTICO		
40%	100%	TOTAL \$

4.- MOTIVO:	



RECURSOS HUMANOS



FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCIÓN:
• RR.HH.
• INTERESADO



Nydia Pradel <pradelnydia@gmail.com>

PERMISO ADMINISTRATIVO Y COMPENSATORIO,SRTA NYDIA PRADEL SOLAR

1 mensaje

seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>

29 de abril de 2026 a las 8:48 a.m.

Para: "a.suarez" <a.suarez@concon.cl>

CC: Nydia Pradel <pradelnydia@gmail.com>, hvasquez <hvasquez@concon.cl>

Sra. María Paz Varas Guzmán
Directora Departamento de Gestión de Personas

Junto con saludar, me permito remitir a usted, solicitud de Permiso Compensatorio Y Administrativo de la **Srta. Nydia Pradel Solar**, Correspondiente a los siguientes días:



Sin otro particular, atentamente.

Carolina Tovar de Pineda
Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón



2 archivos adjuntos

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA NYDIA PRADEL .pdf
234K

PERMISO COMPENSATORIO SRTA NYDIA PRADEL .pdf
641K

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 14 abril 2026.-

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	
P. COMPENSATORIO	X
VACACIONES	

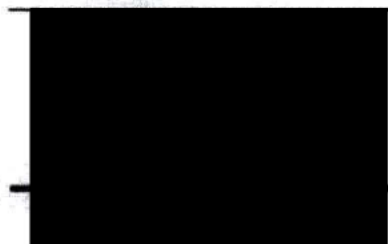
LICENCIA MÉDICA	
VIÁTICOS	
FUERO	

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT N°
Nydie Pradel Sola	[REDACTED]
GRADO:	CALIDAD JURÍDICA
	Almuerzo
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE	
SEGURIDAD PÚBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA	
N° DÍAS	[REDACTED]
Hora	[REDACTED]
SUBROGARÁ EL CARGO:	

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)		
SALDO ACTUAL	N° DÍAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL
VIÁTICO	40%	100% TOTAL \$

4.- MOTIVO	[REDACTED]



RECURSOS HUMANOS

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN QUINAR
DIRECTOR
FIRMA JEFE DIRECTO

DISTRIBUCIÓN:

- * RR.HH.
- * INTERESADO

PERMISO COMPENSATORIO SRA NYDIA PRADEL

Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>
Fecha Vie 17/04/2026 9:17
Para a.suarez <a.suarez@concon.cl>
CC Nydia Pradel <pradelnydia@gmail.com>; hvasquez <hvasquez@concon.cl>

1 archivo adjunto (494 KB)
PERMISO COMPENSATORIO SRTA NYDIA PRADEL SOLAR.pdf;

Sra. María Paz Varas Guzmán
Directora Departamento de Gestión de Personas

Sin otro particular, atentamente.

Carolina Tovar de Pineda
Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón



MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECURSOS HUMANOS

RESOLUCIÓN EXENTA N°

CONCÓN, 13 abril 2026.-

TIPO DE BENEFICIO:

P. ADMINISTRATIVO	☒
P. COMPENSATORIO	☐
VACACIONES	☐

LICENCIA MÉDICA	☐
VIÁTICOS	☐
FUERO	☐

1.- DATOS DEL FUNCIONARIO (a llenar por el funcionario)	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	RUT N°:
Nydie Prodel Solar.	[REDACTED]
GRADO:	CALIDAD JURÍDICA
	Honorarios
DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE SEGURIDAD PÚBLICA	

2.- DATOS DEL BENEFICIO / LICENCIA MÉDICA	
N° DÍAS	[REDACTED]
SUBROGAR	[REDACTED]

3.- SALDO/MONTO (a llenar por Recursos Humanos)			
SALDO ACTUAL	N° DÍAS AUTORIZADOS	SALDO FINAL	
VIÁTICO	40%	100%	TOTAL \$

4.- MOTIVO:	[REDACTED]
--------------------	------------

DISTRIBUCIÓN:
* RR.HH.
* INTERESADO

RECURSOS HUMANOS
DIRECTOR
SEGURIDAD PÚBLICA
FIRMA JEFE DIRECTO

PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA NYDIA PRADEL SOLAR

Desde seguridadpublica <seguridadpublica@concon.cl>
Fecha Lun 13/04/2026 16:18
Para a.suarez <a.suarez@concon.cl>
CC Nydia Pradel <pradelnydia@gmail.com>; hvasquez <hvasquez@concon.cl>

 1 archivo adjunto (237 KB)
PERMISO ADMINISTRATIVO SRTA NYDIA PRADEL SOLAR.pdf;

Sra. María Paz Varas Guzmán
Directora Departamento de Gestión de Personas



Sin otro particular, atentamente.

Carolina Tovar de Pineda
Dirección de Seguridad Pública
Ilustre Municipalidad de Concón

