REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DE CULTURA

ORD. Nº 466 **/2026.-**

ANT. :

MAT. Informe y boleta de honorarios de Evelyn Burgos mes de septiembre.

CONCÓN, 02 OCT 2026

DE: SRA. MARCELA SANTIBÁÑEZ TORRES
DIRECTORA DE CULTURA

A: SRTA. VICTORIA VALENCIA VÉLIZ
JEFA DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

A través del presente, luego de saludar a usted, adjunto remito Informe Mensual y Boleta de Honorarios mes de septiembre de la siguiente funcionaria:

NOMBRE	N° BOLETA	N° DECRETO
EVELYN BURGOS SILVA	95	979/ 15-04-2026

Se deja constancia que se han recepcionado conformes los trabajos realizados y se autoriza el pago correspondiente.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted,

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
DIRECTORA DE CULTURA
V REGIÓN

MARCELA SANTIBÁÑEZ TORRES
DIRECTORA DE CULTURA

MST/ebs
Distribución:
1.- Finanzas
2.- RRHH
3.- Dirección de Cultura

EVELYN SCARLETT BURGOS SILVA

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N ° 95

RUT: [redacted]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

Apoyo Programa Fortalecimiento e Incentivo de los Artistas Locales

[redacted]

Fecha: 01 de Octubre de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON
Domicilio: SANTA LAURA 590, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

Por atención profesional:

APOYO P. FORTALECIMIENTO CULTURAL E INCENTIVO DE LOS ARTISTAS LOCALES SEPTIEMBRE 2026	725.810
Total Honorarios: $:	725.810
15.25 % Impto. Retenido:	110.686
Total:	615.124

Fecha / Hora Emisión: 28/09/2026 11:01

1217284000095C0CED05

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

[redacted]

101

Fecha / Hora Impresión: 28/09/2026 11:01

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
DIRECTORA DE CULTURA
V REGIÓN

"Certifico la recepción conforme de todos los Bienes, Servicios y Honorarios descritos en el presente documento tributario, dando cumplimiento a cabalidad lo solicitado, procediendo su pago respectivo".

Fecha: 29/09/26 Nombre, Firma y Timbre Responsable

Marcela Santibáñez

Informe de Gestión Mes de septiembre 2026

Nombre : Evelyn Scarlett Burgos Silva

Cargo : APOYO REGISTRO, ARCHIVO Y DIGITALIZACIÓN DEL PROGRAMA FORTALECIMIENTO CULTURAL E INCENTIVO DE LOS ARTISTAS LOCALES I. Municipalidad de Concón

I. Informe de Actividades

Semana del 01 de septiembre al 05 de septiembre

Formato	01 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	02 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	03 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	04 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	05 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
Días de permiso	0

- Apoyo en la recepción de informe monitores folclóricos.
- Apoyo en reunión con directora para ver propuesta de talleres durante los meses de octubre y noviembre.
- Apoyo en el desarrollo del taller de Artesanía Urbana.
- Apoyo en reunión con equipo para distribuir funciones para la actividad de la "Muestra Folclórica Bienvenido Septiembre"
- Apoyo en la confirmación de las autoridades para la actividad folclórica.
- Apoyo en el desarrollo del taller de vellón agujado.
- Apoyo en el montaje de la actividad "Campeonato de Cueca Adulto Mayor".
- Apoyo en la recepción de informes de monitores artísticos y folclóricos.

- Apoyo en el desarrollo, solicitudes por parte del equipo de evento en la actividad "Campeonato de Cueca", hasta el termino de este.
- Apoyo en el desarrollo del comienzo del taller de Cesteria
- Apoyo en solicitudes por parte de Omam en el desarrollo del Festival de Talentos adulto mayor, hasta el termino de este.
- Apoyo en el desarrollo del taller de teatro infantil
- Apoyo en el desarrollo, ejecución y realización de la actividad "Muestra Folclórica Bienvenido Septiembre" hasta el termino y cierre del espacio cultural.

Semana del 07 de septiembre al 12 de septiembre

Formato	07 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	08 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	09 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	10 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	11 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	12 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
Días de permiso	0

- Apoyo en la recepción y envió de informe de monitores culturales.
- Apoyo en el desarrollo del taller de Pintura y Oleo.
- Apoyo en la confección de la solicitud de pedido de marcos de madera para entregar reconocimientos a establecimientos educacionales en la actividad "Concón Historia Viva"
- Apoyo en el desarrollo de la actividad de la Junta de vecinos Concón Sur.
- Apoyo en el desarrollo del taller de Teatro y Coreografía hasta el cierre del espacio cultural.
- Apoyo en la realización del taller de Artesanía Urbana.
- Apoyo en el desarrollo del taller de Vellon Agujado
- Apoyo en la compra y rendición de los materiales que se utilizaran en la confección de la Clava que se entregara a los establecimientos educacionales participantes en la mediación de "Concón Historia Viva".
- Apoyo en la solicitud de pedido gráficas "Concón Historia Viva"
- Apoyo en el desarrollo de la obra de teatro "Compuerta número doce" Baldomero lillo.
- Apoyo en la realización del taller de Teatro Infantil

Semana del 14 de septiembre al 19 de septiembre

Formato	14 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	15 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	16 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	17 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	18 de SEPTIEMBRE FERIADO.
	19 de SEPTIEMBRE FERIADO.
Días de permiso	0

- Apoyo en la solicitud del certificado de disponibilidad presupuestaria, para la contratación de monitores artísticos.
- Apoyo en el desarrollo del taller de pintura y oleo que se realiza en el espacio cultural
- Apoyo en la realización del taller de teatro y coreografía, hasta el cierre del espacio cultural.
- Apoyo en la confección de ficha y oficio para los talleres de teatro.
- Apoyo en la confección y envió de los ordinarios para la contratación de los talleres de Teatro infantil, Intensivo de Fotografía y Acrobacias para las infancias, en los meses de octubre a diciembre.
- Apoyo en la respuesta a usuaria en ingresar al taller de Cesteria.
- Apoyo en taller de Artesanía Urbana.
- Apoyo en taller de vellón agujado.
- Apoyo en la entrega de invitaciones para la "Fiesta Criolla 2026" a las agrupaciones folclóricas con personalidad jurídica.
- Apoyo en el desarrollo del Pueblo Cultural en "Fiesta Criolla" hasta el cierre de este.
- Apoyo de los grupos folclóricos participantes Bafocon y Amigos Cuequeros en la "Fiesta Criolla 2026"

Semana del 21 de septiembre al 26 de septiembre

Formato	21 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	22 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	23 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	24 de SEPTIEMBRE COMPENSATORIO
	25 de SEPTIEMBRE COMPENSATORIO
Días de permiso	2

- Apoyo en la compra y la rendición de los materiales que se utilizan en la confección de la clava, para "Concon Historia Viva".
- Apoyo en el desarrollo del taller de pintura y oleo.
- Apoyo en la solicitud de pedido de los materiales para el taller de pintura y oleo.
- Apoyo en acompañamiento del taller de Teatro y Coreografía en el espacio cultural.
- Apoyo en la solicitud del afiche y las invitaciones para el estreno de la obra del taller de teatro infantil "El Tesoro olvidado de la Isla de Concón"
- Apoyo en la realización del Taller de Artesanía Urbana.
- Apoyo en el desarrollo del taller Vellon Agujado.

Semana del 28 de septiembre al 30 de septiembre.

formato	28 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	29 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
	30 de SEPTIEMBRE presencial toda la jornada.
Días de permiso	0

- Apoyo en desarrollo de la actividad "Guaico Títeres" financiado por Conadi.
- Apoyo en la recepción de compra
- Apoyo en reunión con monitora del taller de Teatro Infantil, viendo detalles de la escenografía para estreno de la obra
- Apoyo en la recepción de los informes artísticos y folclóricos
- Apoyo en el desarrollo del taller de Pintura y Oleo.
- Apoyo en el taller de Teatro y Coreografía hasta el termino de este y cierre de la carpa.
- Apoyo en el desarrollo de la actividad "Concón Historia Viva" en Casona Enap.

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
DIRECTORA DE CULTURA
V REGIÓN

VERIFICADORES

Invitación a la "Muestra Folklórica: Bienvenido Septiembre" Resumir este correo electronico

A alcaldia

Para: lautaro.fernandez1954@gmail.com; eldaconcon@gmail.com; y 4 más Mar 01-09-2026 8:30

CC: Evelyn Burgos; Marcela; y 1 más

Este mensaje está en Español Traducir a Aleman No traducir nunca de Español



Sres.
Concejales
I.Municipalidad de Concón

Informe y boleta agosto Jonathan Herrera Recibidos

J **JONATHAN ALEJANDRO HERRERA**

Parece que este mensaje está en inglés ×

Traducir al español

Buenas tardes
Adjunto documentos solicitados correspondientes al mes de agosto

Saludos

Jonathan Herrera Núñez
Monitor Grupo Pañuelos al Viento

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail Agregar todo a Drive

Informe Taller de Acrobacias Agosto Resumir este correo electrónico

S Soledad <soledad.musicayteatro@gmail.com>

Para: Evelyn Burgos

INFORME Taller Acrobacias A...

Responder Reenviar



LG

Luis Galindo<luis20galindo@gmail.com>

Para: alcaldia

CC: Marcela; Evelyn Burgos; y 1 más

Mar 01/09/2026 10:29

Este mensaje está en Español

Traducir a Aleman No traducir nunca de Español

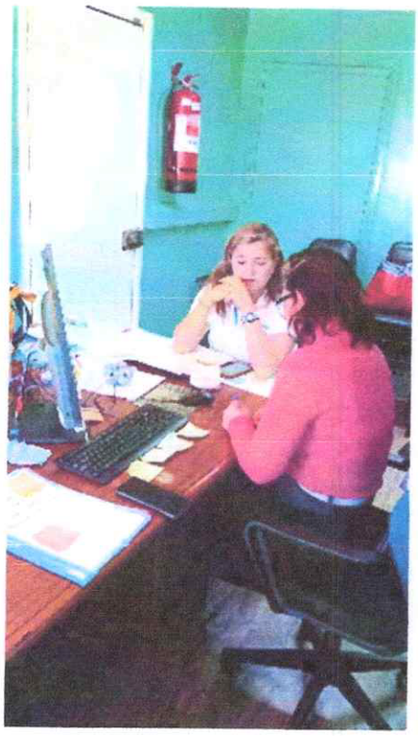
Acuso recibo

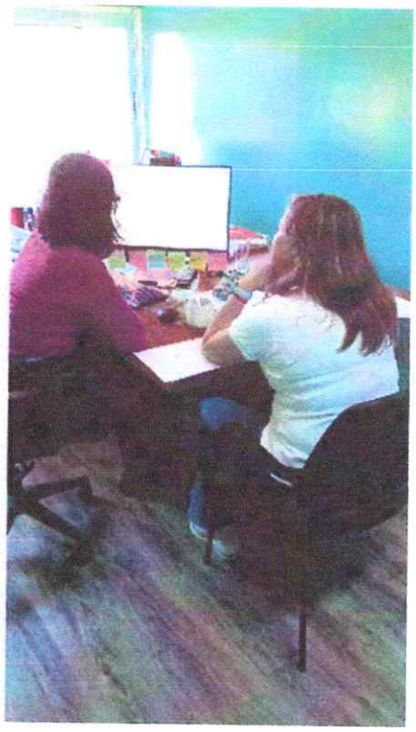
Confirmo mi asistencia

Luis Galindo Salfate
Presidente de la Union Comunal de Juntas de Vecinos de Concon

Saludos

Responder Responder a todos Reenviar






FINAL
PROVINCIAL
VALPARAISO
CAMPEONATO DE
CUECA ADULTO
MAYOR, REGIÓN DE
VALPARAÍSO 2026
ENTRADA LIBERADA
JUEVES 03 DE SEPTIEMBRE 2026
Inicio 15:00 Horas
Espacio Cultural de Concón

INFORME MES DE AGOSTO Resumir este correo electrónico

CI claudia cabello isla<claudiacabelloisla@gmail.com>

Para: Evelyn Burgos; TALLERESCULTURACONCON@gmail.com

Mié 02/09/2026 13:14

Este mensaje está en Español Traducir a Alemán No traducir nunca de Español

INFORME MES AGOSTO.docx

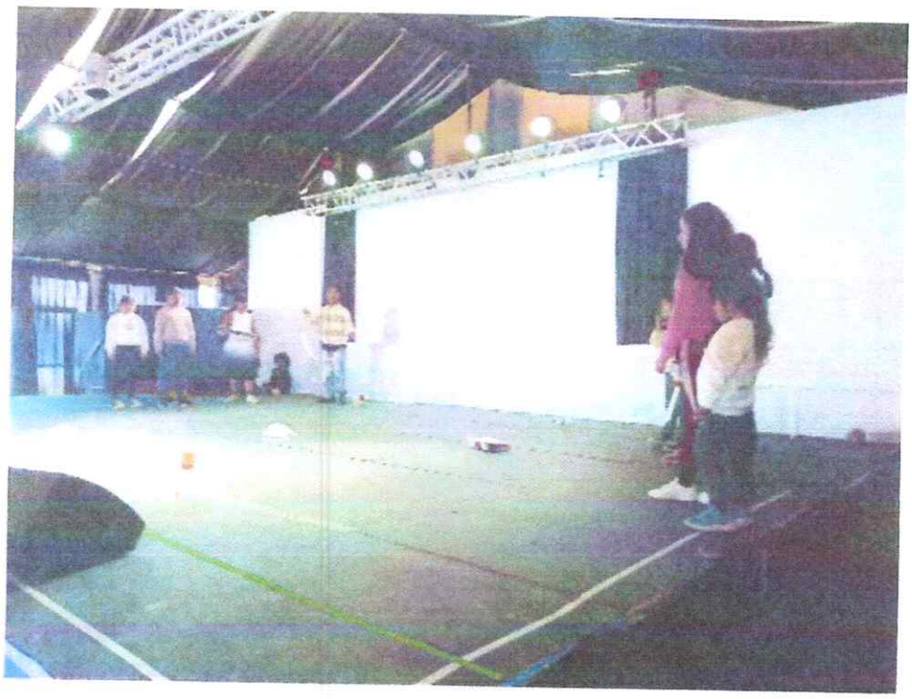
Profesora de Educación Física
Licenciada en Educación
Magister en Gestión de la Actividad Física y Deportiva
Universidad Andres Bello
Colegio St Paul's School



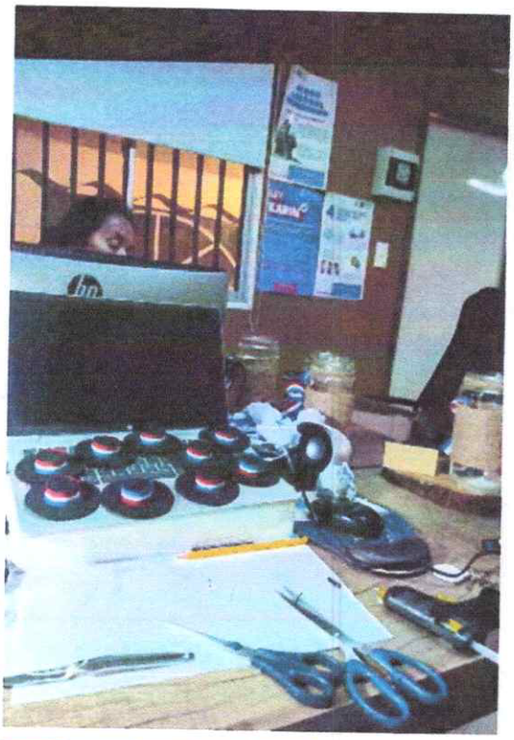


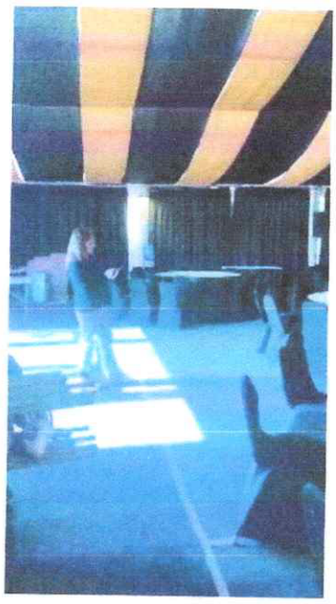








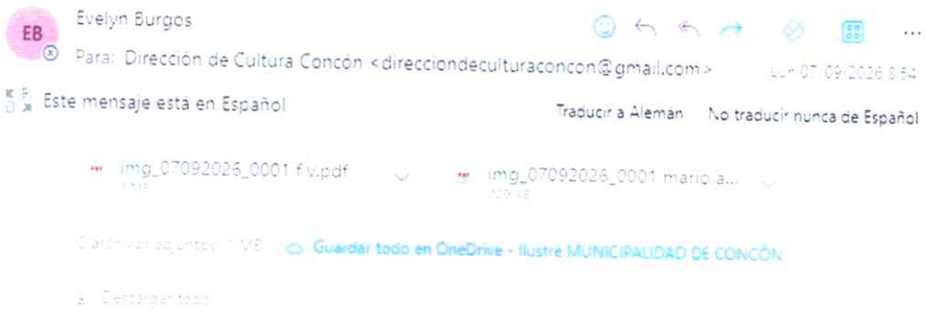






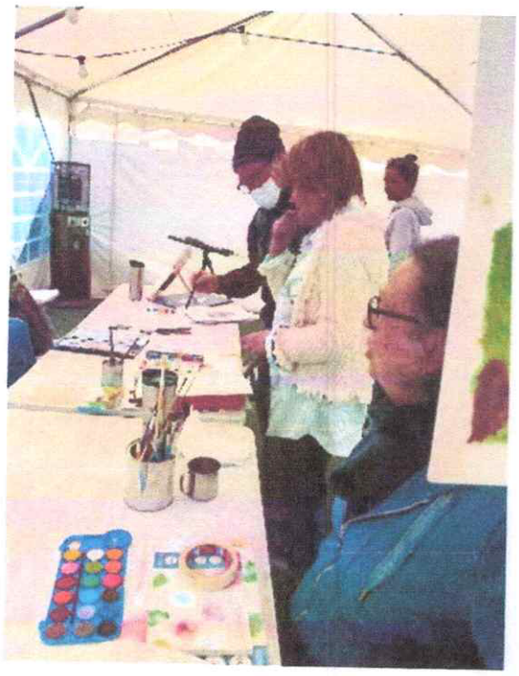






Estimada envió informe. ord y boleta para su gestión.
Saludos


JUNTA DE VECINOS
CONCÓN SUR
JUNTOS
CONSTRUIMOS
COMUNIDAD
SEDE
VALPARAÍSO
nacap





EB Evelyn Burgos

Para: Dirección de Cultura Concón <direccciondeculturaconcon@gmail.com>

Este mensaje está en Español Traducir a Alemán No traducir nunca de Español

img_07092026_0001 marcos....

Estimada envió solicitud de pedido para revisión de Directora.

Responder Reenviar

EB Evelyn Burgos

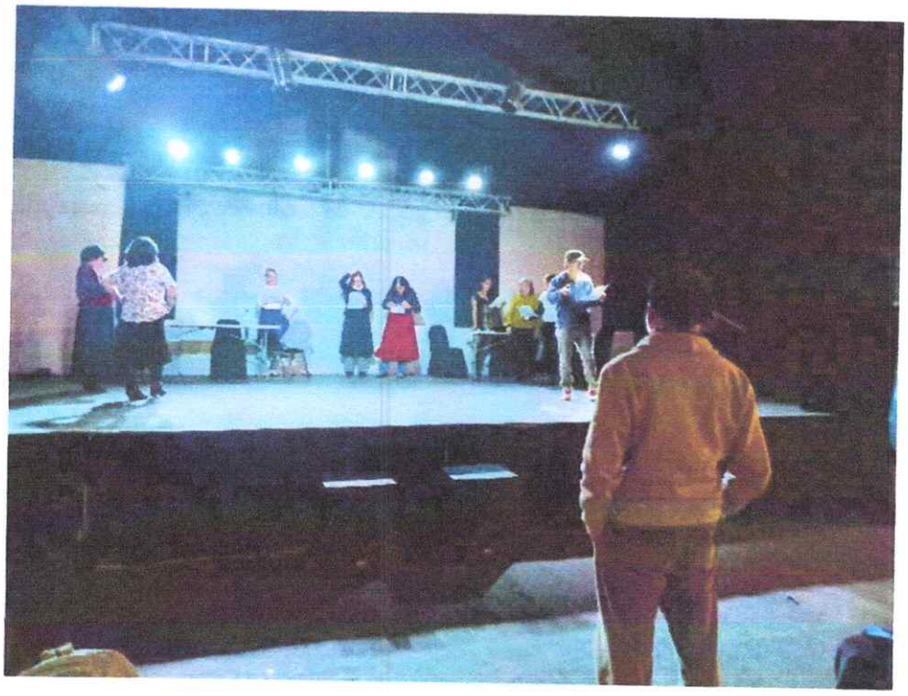
Para: Dirección de Cultura Concón <direccciondeculturaconcon@gmail.com>

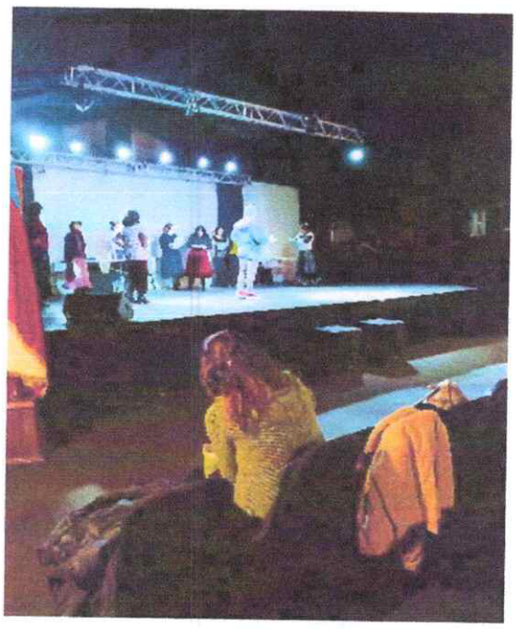
Este mensaje está en Español Traducir a Alemán No traducir nunca de Español

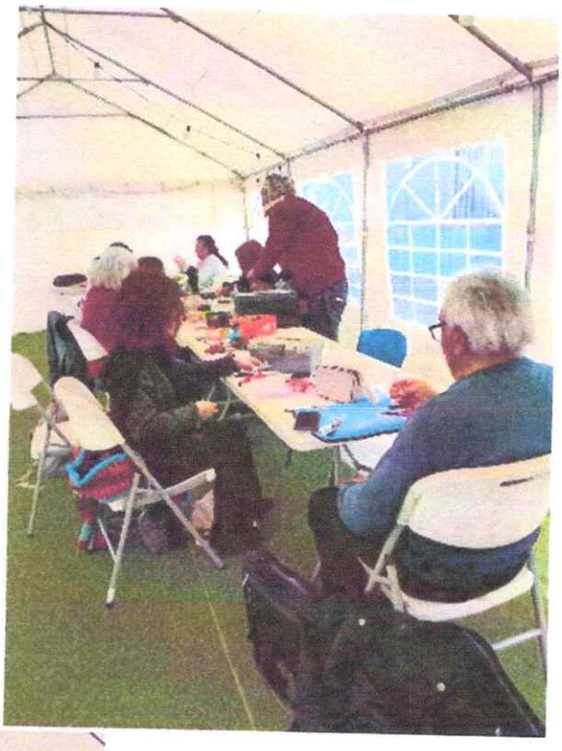
img_07092026_0001 teatro.pdf

Estimada envió para su gestión.
Saludos

Responder Reenviar











I.MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS
ENCARGADO DE GASTO MENOR

FECHA RENDICION. Concón, 10 .09.2026

RENDICION DE CUENTA

NOMBRE *__ Paula Illanes Arellano___*

DESTINO *____Dirección de Cultura_____*

DIRECCION *_____Cultura_____*

MOTIVO *Se compra :*

_1 alcohol Isopropilico
_ 1 par de guantes cabritilla
_ 5 lijas de madera
_ 1 mini soplete torch
_ 1 spray plata pintura metalizada
_ 1 spray plata metálico specialty metallic

Nº DE FACT BOLETA DE COMPRA *__ Nº 18413289*

M mvillegas

Para: Evelyn Burgos; museo

CC: Marcela

Jue 11/09/2026 8:21

Este mensaje está en Español

Traducir a Aleman No traducir nunca de Español

ESP. TEC Y JUSTIFICACION G...

Buenos días Evelyn

Por favor podrías ver la compra de las gráficas con Antonio si puede ayudarte, reenvío correos anteriores para mejor entender.
Desde ya muchas gracias. Recuerda que las ET y Justificación tienen que tener mismo formato, te adjunto ejemplo que me envió la Directora.
Atte..

M

mvillegas

Para: Evelyn Burgos; museo

CC: Marcela

Vie 11/09/2026 8:21

Este mensaje está en Español

Traducir a Alemán No traducir nunca de Español

ESP. TEC Y JUSTIFICACION G...

Buenos dias Evelyn

Por favor podrias ver la compra de las gráficas con Antonio si puede ayudarte, reenvio correos anteriores para mejor entender.
Desde ya muchas gracias. Recuerda que las ET y Justificación tienen que tener mismo formato, te adjunto ejemplo que me envió la Directora.
Atte..

solicitud de pedido pulseras Resumir este correo electrónico

EB

Evelyn Burgos

Para: Dirección de Cultura Concón <direcciondeculturaconcon@gmail.com>

CC: Marcela; mvillegas

Vie 11/09/2026 15:48

Este mensaje está en Español

Traducir a Alemán No traducir nunca de Español

img_11092026_0001 pulseras...

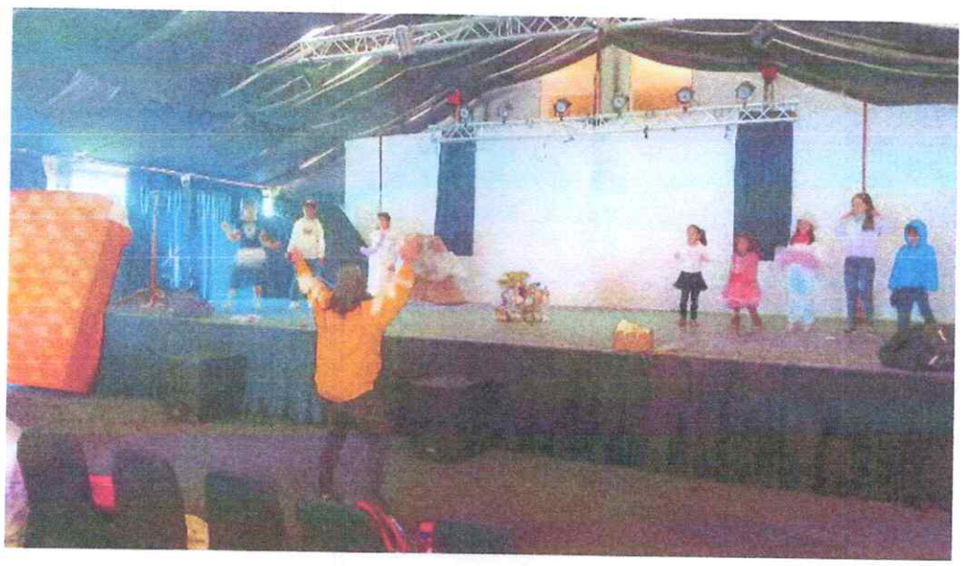
Estimada junto con saludarles envió solicitud de pedido, ET y justificación de pulseras.
Saludos.

M

mvillegas

Para: Evelyn Burgos

Vie 11/09/2026 16:11







AUTORIZACION PARA SOLICITUD CDP

Resumir este correo electronico

EB

Evelyn Burgos

Para: Marcela

CC: Direccion de Cultura Concon <direcciondeculturaconcon@gmail.com>

Lun 14/09/2026 11:12

Este mensaje está en Español

Traducir a Aleman No traducir nunca de Español

Estimado favor solicito su autorización para enviar a contabilidad la siguiente solicitud de certificado disponibilidad presupuestaria:

Taller	Nombre Tallerista	Horas Semanales	Valor Mensual	Valor 2 meses (octubre y noviembre)
Taller Acrobacias para las Infancias	Soledad Arancibia	8	241.888	483.776
Taller Intensivo de fotografía	Cintia Marques	8	241.888	483.776

Taller	Nombre Tallerista	Horas Semanales	Valor Mensual	Valor 3 meses (octubre a diciembre)
Taller Teatro Infantil	Karen Mena	8	194.688	584.064
			TOTAL	1.551.616



EB Evelyn Burgos

Para: Dirección de Cultura Concón <direccciondeculturaconcon@gmail.com> Jue 14/09/2023 16:42

CC: Marcela

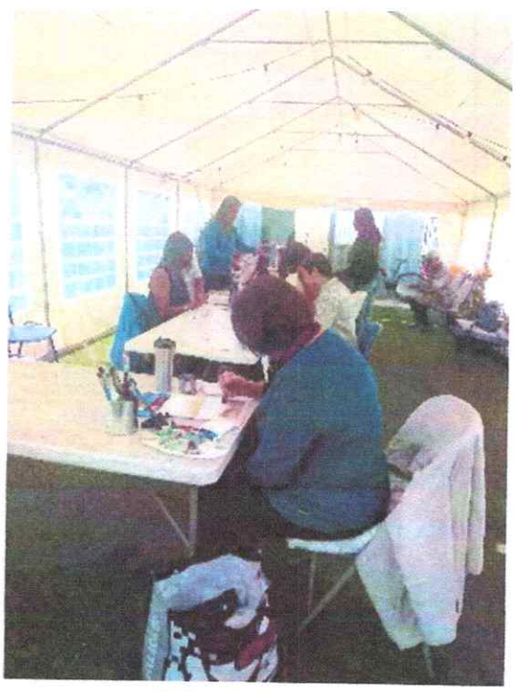
Este mensaje está en Español Traducir a Alemán No traducir nunca de Español

ORDINARIO FICHA ACTIVIDA...

Estimada envió ficha y ord para su gestión, favor dejar nulo el enviado.
Saludos

Responder Responder a todos Reenviar









EB Evelyn Burgos

Para: Dirección de Cultura Concon <direcciondeculturaconcon@gmail.com> Mar 15/09/2026 11:02

CC: Marcela

Este mensaje está en Español Traducir a Alemán No traducir nunca de Español

img_15092026_0001 cintia or... 1 MB img_15092026_0001 karen o... 1 MB

Mostrar en 2 partes (adjuntos 4 MB) Guardar todo en OneDrive - Junta Nac. Jard. Infant. (JUNJI)

Descargar todo

Estimada envió ord de contratación de las monitoras Karen Mena- Cintia Marques y Soledad Arancibia, para su gestión.
Saludos

ML magaly landero <magalandero@gmail.com>

Para: Evelyn Burgos Mar 15/09/2026 12:02

Este mensaje está en Español Traducir a Alemán No traducir nunca de Español

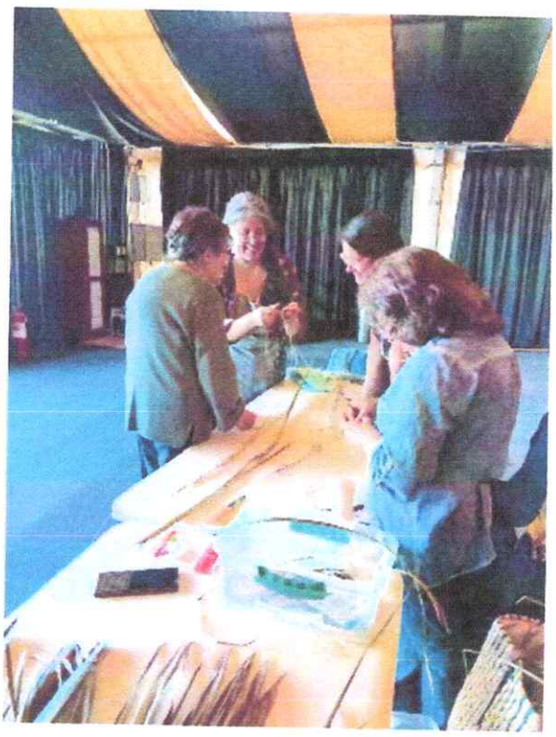
Buenos dias, estoy interesada en participar.
Espero sus indicaciones.
Muchas gracias

EB Evelyn Burgos

Para: magaly landero <magalandero@gmail.com> Mar 15/09/2026 12:32

Estimada buenas tardes...mañana vamos a realizar la clase acá en el Espacio Cultural, porque el dia jueves complicado. Si gustas me das tu número telefónico para entregárselo a la monitora.
Así cualquier información te la enviamos.
Quedo atenta a tus comentarios.









INVITACIÓN

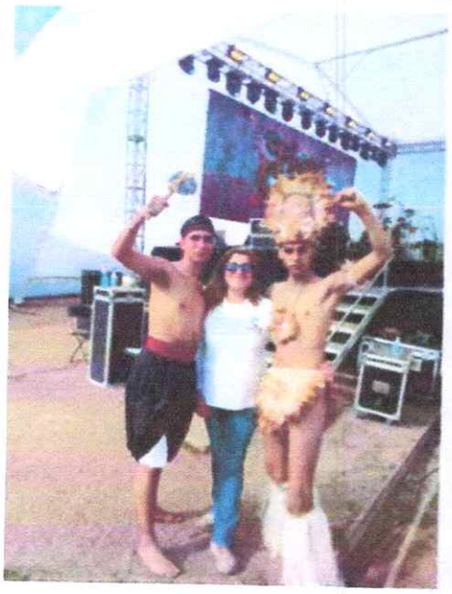
La Ilustre Municipalidad de Concón, tiene el agrado de invitarlo al Brindis de Honor que dará inicio a la **Fiesta Criolla 2026.** Dicho evento se realizará el día **17 de septiembre del 2026, a las 19:00 horas,** en dependencias del **Estadio Atlético de Concón** ubicado en calle Magallanes #1441, Concon.

Para nosotros es de gran relevancia contar con su valiosa presencia.

Concón, septiembre 2026



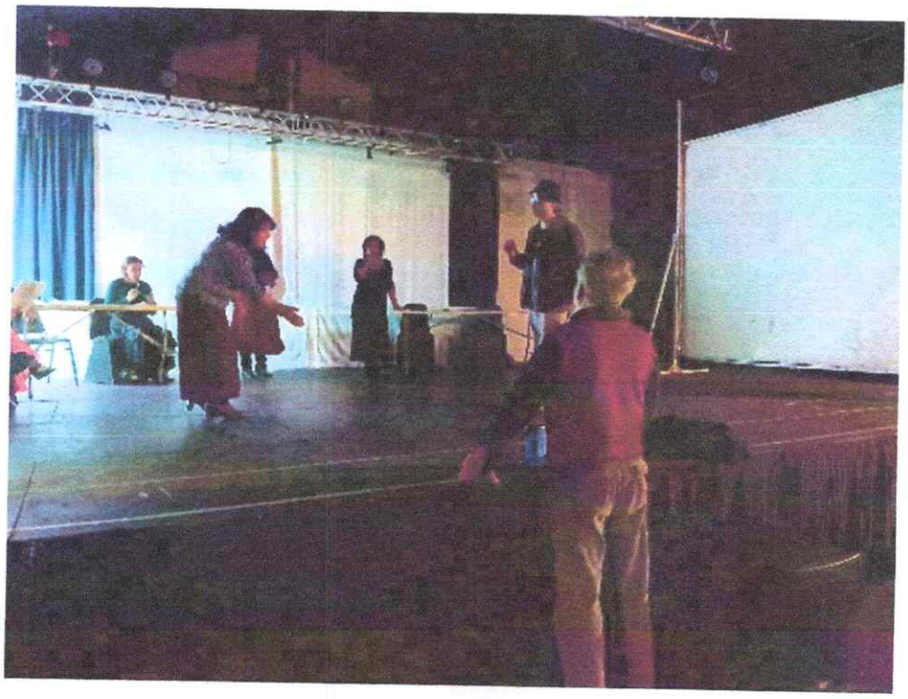














I.MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS
ENCARGADO DE GASTO MENOR

FECHA RENDICION. Concón, 21 .09 2026

RENDICION DE CUENTA

NOMBRE *__Marcela Santibáñez Torres ___*

DESTINO *____Dirección de Cultura_____*

DIRECCION *_____Cultura_____*

MOTIVO *Se compra:* *__1 Blister adhesivo epoxico metal*
__2 display amarra plastica!

Nº DE FACT BOLETA DE COMPRA *__ Nº 18445313*

TOTAL. RENDICION *$ 9.170.-*

solicitud de pedido de materiales para taller de pintura Resumir este correo electronico

EB Evelyn Burgos

Para: Dirección de Cultura Concon <direcciondeculturaconcon@gmail.com> Mar 22/09/2026 8:35

CC: Marcela

Este mensaje está en Español Traducir a Aleman No traducir nunca de Español

img_22092026_0001 pinturas...

Estimada envió para su gestión.
Saludos

EB Evelyn Burgos

Para: proldan

CC: Marcela

Este mensaje esta en Español Traducir a Alemán No traducir nunca de Español

afiche taller de teatro infantil....

Estimado favor su ayuda para la confección del afiche para la actividad del estreno " **El Tesoro olvidado de la Isla de Concón**" del Taller de teatro infantil a realizarse:

- 10 de octubre a las 19:00 hrs en el Espacio Cultural.

A adquisiciones

Para: Evelyn Burgos

Este mensaje está en Español Traducir a Alemán No traducir nunca de Español

2594-887-AG26.pdf COTIZACION N°12825.pdf

Guardar todo en OneDrive - Descargar todo

Buenas tardes señorita Evelyn, adjunto envio cotización y orden de compra N°2594-887-AG26 por adquisición de pasacalles y trovicel para actividad "Concón Historia Viva".
Para su conocimiento y fines.
Atte.
Adquisiciones Concón.

D

Dirección de Cultura Concon<direcciondeculturaconcon@gmail.com>

Para: Evelyn Burgos

Mar 22/09/2026 13:39

CC: Nirma Olivares <archivos2021cultura@gmail.com>

Parte del contenido de este mensaje se ha bloqueado porque el remitente no está en la lista de remitentes seguros. Remitente de confianza Mostrar contenido bloqueado

Este mensaje está en Español Traducir a Alemán No traducir nunca de Español

img_22092026_0001.pdf

hola

Evelyn, Acusó recibo.
Nimita para imprimir por favor.
Yexsika Cardozo
Apoyo Administrativo - Dirección de Cultura
I. Municipalidad de Concón

¡Tu pedido n° 2414739810 será entregado hoy! Resumir este correo electrónico

NB

Notificaciones Blue<notificaciones@notificaciones.blue.cl>

Para: Evelyn Burgos

Lun 28/09/2026 10:05

Parte del contenido de este mensaje se ha bloqueado porque el remitente no está en la lista de remitentes seguros. Remitente de confianza Mostrar contenido bloqueado

Este mensaje está en Español Traducir a Alemán No traducir nunca de Español

_LD - en camino HD

To view this email as a web page, go here.

Hola

MUNICIPALIDAD DE CONCON

Tu pedido será entregado hoy





p **psoto**

Para: Evelyn Burgos

Este mensaje está en Español

Traducir a Alemán No traducir nunca de Español

CHECK EVELYN CONCON HIS...

Estimada Evelyn

Junto con saludarte, por encargo de Marcela te envío check que ha sido asignado a ti para tener para la actividad del miércoles.

Te agradeceremos puedas ir informando cuando ya esté listo lo encomendado.

Saludos

Pamela

informe mes de septiembre Karen Mena Y Luis Cornejo Resumir este correo electrónico

EB Evelyn Burgos

Para: Direccion de Cultura Concon <direccion deculturaconcon@gmail.com>

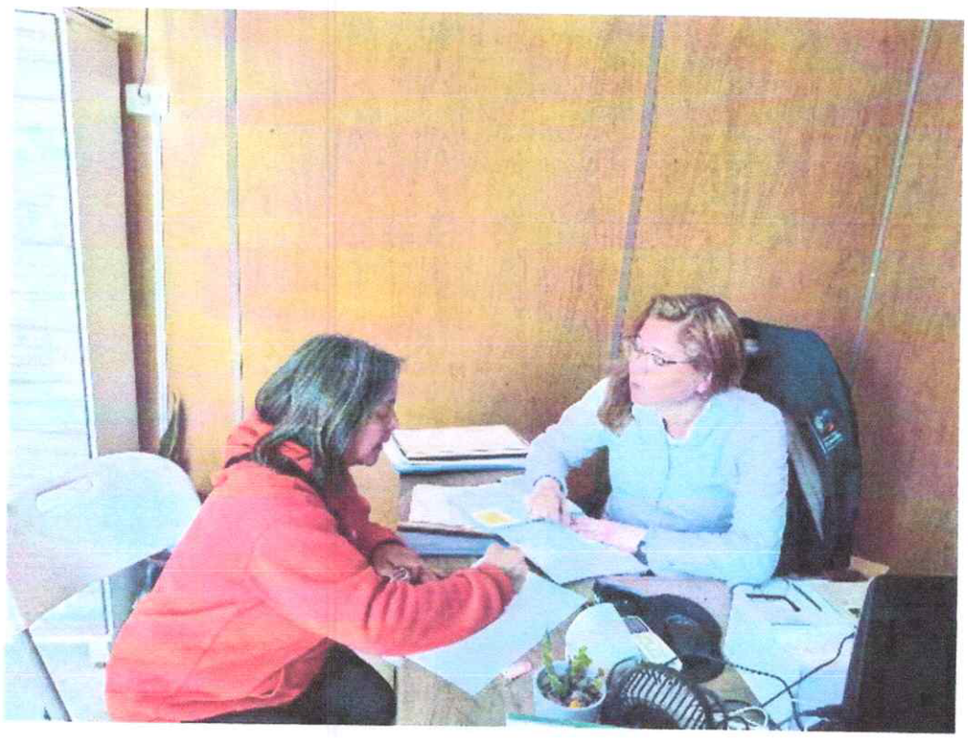
Este mensaje está en Español

Traducir a Alemán No traducir nunca de Español

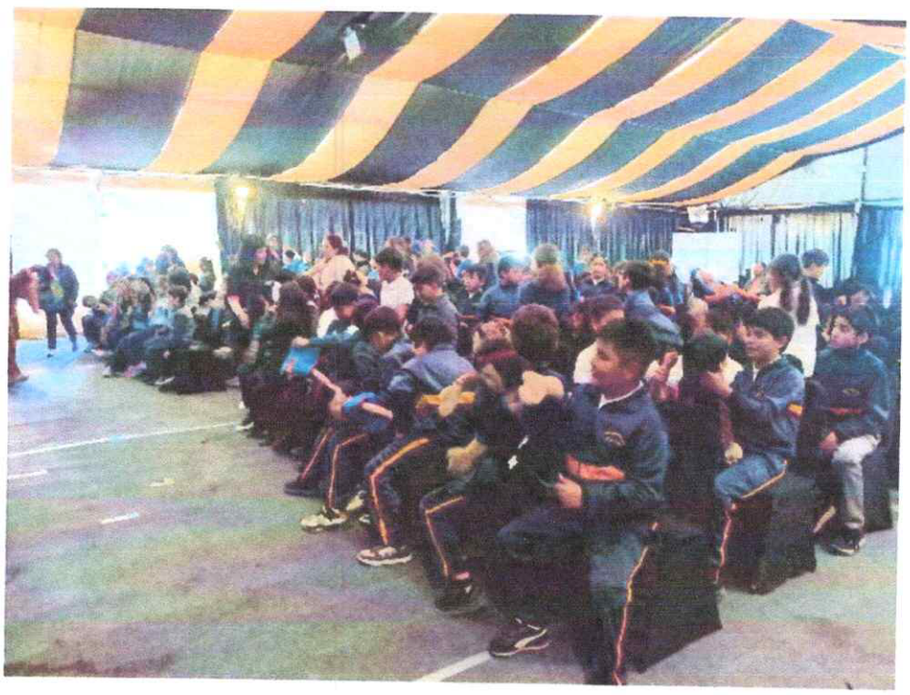
img_28092026_0001karen 09... img_28092026_0001 luis c09...

Descargar todo

Estimada buenas tardes envió para su gestión.
Saludos.











[redacted]

EVELYN SCARLETT BURGOS SILVA
APOYO REGISTRO, ARCHIVO Y DIGITALIZACIÓN DEL PROGRAMA
FORTALECIMIENTO CULTURAL E INCENTIVO DE LOS ARTISTAS LOCALES
DIRECCIÓN DE CULTURA

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
DIRECTORA DE CULTURA
V REGIÓN