



I. MUNICIPALIDAD  
DE CONCON

24 SEP 2026

ADMINISTRADOR  
MUNICIPAL

MAURICIO BRUNO HENRIQUEZ LOPEZ

BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA

N ° 271

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
[REDACTED]

Fecha: 01 de Octubre de 2026

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCON

Domicilio: SANTA LAURA 567, CONCON, CON CON

Rut: 73.568.600- 3

|                                                               |           |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| Por atención profesional:                                     |           |
| MODERNIZACION DIGITAL MUNICIPALIDAD DE CONCON SEPTIEMBRE 2026 | 1.474.926 |
| Total Honorarios: \$:                                         | 1.474.926 |
| 15.25 % Impto. Retenido:                                      | 224.926   |
| Total:                                                        | 1.250.000 |

Fecha / Hora Emisión: 24/09/2026 15:48



12850426002713F6136A

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

202609241547

Fecha / Hora Impresión: 24/09/2026 15:47

[REDACTED]

"Certifico la recepción conforme de todos los Bienes, Servicios y Honorarios descritos en el presente documento tributario, dando cumplimiento a cabalidad lo solicitado, procediendo su pago respectivo"

Fecha: 24/09/2026

Nombre, Firma y Timbre Responsable

ARMANDO ARRIAGADA RIQUELME



## INFORME MENSUAL SEPTIEMBRE 2026

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

NOMBRE DEL FUNCIONARIO : MAURICIO BRUNO HENRIQUEZ LÓPEZ

DEPARTAMENTO : ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

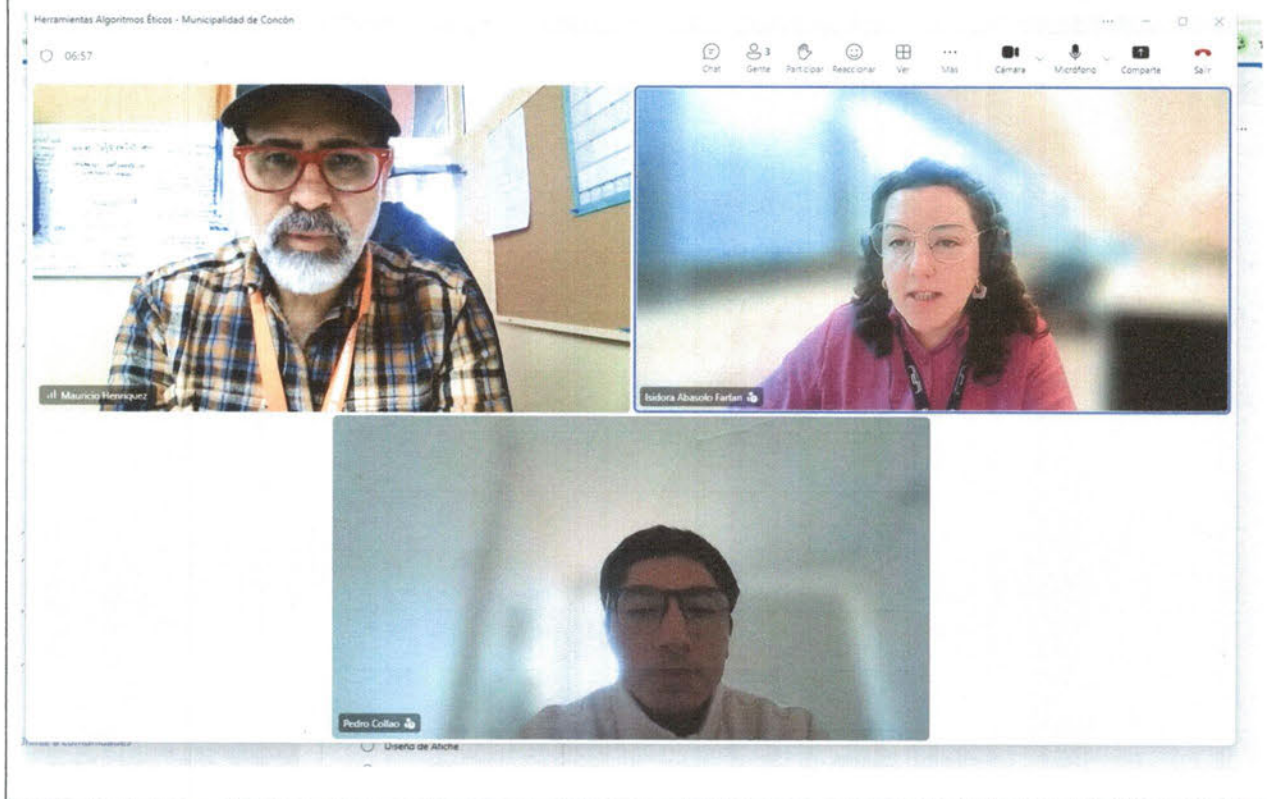
ADMINISTRADOR. : ARMANDO ARRIAGADA RIQUELME

### LABORES REALIZADAS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2026

#### SEMANA 1 |

- Nuestra Municipalidad fue seleccionada para la implementación de Algoritmos Éticos, a través de la Universidad Adolfo Ibañez.

Este ciclo contempla capacitaciones durante el mes de septiembre con el equipo de la UAI y el acompañamiento para la implementación de IA responsable en nuestra Municipalidad:





## ALGORITMOS PÚBLICOS

### Marco de Implementación

El proyecto Algoritmos Éticos es una alianza público-privada inédita en Chile liderada por la Universidad Adolfo Ibáñez, que desde 2020 promueve la gestión ética de los datos y el desarrollo e implementación responsables de algoritmos, sistemas de decisión automatizada e inteligencia artificial.



Isidora Abasolo Farfán

 Diseño de Afiche  
 Publicación

- Como equipo de modernización, implementamos un planificador de tareas para el equipo de comunicaciones. Instancia que le ha permitido a la unidad, ordenar los procesos y dar cumplimiento a solicitudes recibidas para las áreas de dependencias de la oficina de comunicaciones.

Planner

Mis planes &gt; SOLICITUDES

Cualquiera Panel Escala de tiempo Calendario Graficos

Solicitudes

+ Agregar tarea

 Temas  
 Cuenta Pública Carabineros

En Redacción

+ Agregar tarea

 Código QR  
 AFICHE - SOLICITUD PERIODISTA  
 VIDEO 00:00 QR.jpg

 COBERTURA OPA  
 TRABAJO EN CURSO  
 Junto con la adic y exponiendo que se encuentran en el estado para firma por la comunidad

RADIO Grabación Cap. 1 programa PURO CHILE

En Diseño

+ Agregar tarea

Gráficas para "Concepción Historia Viva"

 Registro puntos carteles Dimad  
 QUEDEMOS LOS NUEVOS CAPTELES.jpg

 DISCARIDAD  
 SOLICITUD DE APOYO CAMPAÑA TELEFÓN 2020  
 SOLICITUD DE APOYO CAMPAÑA

Audiovisual/Fotografía

+ Agregar tarea

REEL INVITACIÓN CAMINATA ADULTO MAYOR

 FOTOGRAFIA  
 Confeccionar Video OPA

 Tareas completadas  
 Fotos y video de encuestas  
 Nombre: don un muchacho

Comparada por Fotografía en 22.9

Resumen grabado con director corto

Comparada por Fotografía en 22.9

Aprobadas/Completadas

+ Agregar tarea

 Medio Ambiente  
 AFICHE MEDIO AMBIENTE

Las semillas también se comparten...

 Tareas completadas  
 CEBANA AFICHE

Realización de texto de RSS

Publicación

Comparada por publicidad en 24.9

Publicado RRSS

+ Agregar tarea

 Tareas completadas  
 Ayudati-Abasolo-Infografía

Comparada por publicidad en 15.9

Ayudati-Abasolo-Infografía

Comparada por publicidad en 22.9

POST-APPOUS-GRA-19

4 DIAS DE FIESTA.jpg

- El sistema además entrega un completo reporte de las tareas asignadas a cada usuario, con medición por entrega/atrasos entre otras ventajas.



- Coordinación de implementación toma de horas online Oficina de Tránsito.

#### Solicitud de Licencia de Conducir CLASE B /C, 1era vez:

A continuación se detallan los requisitos generales asociados a la Solicitud de Licencia de Conducir Clase B / C por primera vez, los cuales forman parte del proceso regular de evaluación y tramitación ante la Dirección de Tránsito. Desde esta sección es posible iniciar el proceso de solicitud y realizar la reserva de una hora para continuar el trámite de forma presencial.

##### Requisitos para iniciar el proceso de solicitud:

1. Tener 18 años cumplidos a la fecha del trámite.
2. Cédula de Identidad Vigente.
3. Acreditar domicilio en la comuna con Certificado de Residencia (JJVV).
4. Acreditar 8° básico rendido o superior mediante certificado otorgado por MINEDUC con código QR.
5. Rendir examen teórico, psicotécnico, médico y práctico. Para rendir el examen práctico, deberá concurrir con vehículo con toda su documentación al día; lo mismo para Escuelas de Conductores.
6. Declaración jurada que no es consumidor de drogas y/o estupefacientes, valido para todas las clases de licencias.
7. Declarar en solicitud de inscripción que es donante de órganos, de no estar de acuerdo debe traer declaración Jurada notarial.



Reserva de Hora, Licencia de  
Conducir Clase B/C por primera vez

Iniciar Reserva



# Guía de Levantamiento de Procedimientos (CPAT)

Plataforma de apoyo para la Transformación Digital Municipal

1. Contexto Normativo

2. Conceptos Clave

3. Buscador de Referencias

4. Ficha por Código de Registro

## 3. Buscador de Referencias Municipales

Consulte la nómina oficial del CPAT (Datos Abiertos), filtrada exclusivamente por instituciones de **Tipo = Municipalidad**, para guiarse sobre cómo otros municipios han nombrado y clasificado sus procedimientos.

Una vez desplegados los resultados, presione el botón "Copiar" para obtener el código. Al pegar este valor en la pestaña 4, podrá acceder a la ficha completa del registro.

Ej: Patente, Subsidio, Permiso de Edificación

Buscar

Cargando base de datos de referencias...

1. Contexto Normativo

2. Conceptos Clave

3. Buscador de Referencias

4. Ficha por Código de Registro

## 3. Buscador de Referencias Municipales

Consulte la nómina oficial del CPAT (Datos Abiertos), filtrada exclusivamente por instituciones de **Tipo = Municipalidad**, para guiarse sobre cómo otros municipios han nombrado y clasificado sus procedimientos.

Una vez desplegados los resultados, presione el botón "Copiar" para obtener el código. Al pegar este valor en la pestaña 4, podrá acceder a la ficha completa del registro.

permiso

Buscar

Base de datos cargada correctamente (51280 registros listos para buscar).

| Institución                | Tipo de Registro                              | Nombre del Registro                                             | Código de Registro               |
|----------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Municipalidad de Coronel   | Otra Tramitación                              | TRA-PCV- Solicitar primer pago permiso de circulación           | TR-MUN<br>00318-0<br>0002 Copiar |
| Municipalidad de Coronel   | Otra Tramitación                              | TRA-PCV- Solicitar renovación permiso de circulación presencial | TR-MUN<br>00318-0<br>0003 Copiar |
| Municipalidad de Algarrobo | Procedimiento administrativo de función común | Solicitud Permiso Administrativo                                | PA-MUN<br>00239-0<br>0010 Copiar |
| Municipalidad de Algarrobo | Procedimiento administrativo de función común | Permiso sin goce de remuneraciones                              | PA-MUN<br>00239-0<br>0011 Copiar |
| Municipalidad de Algarrobo | Procedimiento administrativo de función común | Permiso con tiempo compensatorio                                | PA-MUN<br>00239-0<br>0012 Copiar |
| Municipalidad de Coronel   | Otra Tramitación                              | TRA-PCV- Solicitar duplicado de permiso de circulación          | TR-MUN<br>00318-0<br>0005 Copiar |
| Municipalidad de El Carmen | Procedimiento administrativo de función       | Solicitud Renovación de Permiso de Circulación                  | PT-MUN<br>00503-0 Copiar         |

Base de datos cargada correctamente (51280 registros listos para buscar).

Solicitud Permiso Administrativo

|                                                                        |                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Código institución:                                                    | PE-MUN-00239                                                                                                                                                |
| Nombre institución:                                                    | Municipalidad de Algarrobo                                                                                                                                  |
| Tipo de institución:                                                   | Municipalidad                                                                                                                                               |
| Código del registro:                                                   | PA-MUN00239-00010                                                                                                                                           |
| Tipo de registro:                                                      | Procedimiento administrativo de función común                                                                                                               |
| Nombre del registro:                                                   | Solicitud Permiso Administrativo                                                                                                                            |
| Estado registro:                                                       | Completado                                                                                                                                                  |
| Descripción del registro:                                              | Procedimiento mediante el cual se solicita permiso administrativo                                                                                           |
| Área responsable:                                                      | Dirección de Administración y Finanzas (DAF)                                                                                                                |
| Cargo del o la responsable:                                            | Encargado RRHH                                                                                                                                              |
| Tipo de inicio:                                                        | Solicitud de partes: Solicitados por una parte interesada, cuya solicitud determina en principio y por sí misma el origen del procedimiento administrativo. |
| Acto de inicio:                                                        | Solicitud formal de permiso administrativo                                                                                                                  |
| Acto de término:                                                       | Aceptación o rechazo de la solicitud                                                                                                                        |
| Número Ley:                                                            | 18834                                                                                                                                                       |
| URL de la Ley en LeyChile (Biblioteca del Congreso Nacional de Chile): | <a href="https://www.bcn.cl/leychile/navegar?idNorma=236392">https://www.bcn.cl/leychile/navegar?idNorma=236392</a>                                         |
| Nivel de digitalización:                                               | Nivel 0                                                                                                                                                     |
| Canal presencial - Canales transaccionales:                            | Sí                                                                                                                                                          |
| Tipo de expediente:                                                    | Expediente con documentos en formato físico                                                                                                                 |
| Firma electrónica Avanzada:                                            | No utiliza firma electrónica avanzada                                                                                                                       |
| Notificación(es) practicada(s):                                        | No                                                                                                                                                          |
| Dato, documentos(certificados) y/o expedientes en poder de otros       | No                                                                                                                                                          |

SEMANA 3 |

- Reunión de preparación para lanzamiento de servicios en línea de la DOM



• Capacitación Algoritmos Públicos de U. Adolfo Ibañez



GobLab  
FACULTAD DE CIENCIAS

HERRAMIENTAS  
ALGORITMOS  
ÉTICOS

OBJETIVO DE LA  
CAPACITACIÓN

- Explicación del funcionamiento de la herramienta (Teórica y práctica).
- Preparación de la institución para aplicar la herramienta.

Resultado esperado: Equipo alineado y preparado para ejecutar correctamente la herramienta.

1. Capacitación

2. Ejecución

3. Retroalimentación

4. Seguimiento

5. Difusión (opcional)

Jonathan Morales

Mauricio Henríquez

Pedro Collao

Isidora Abasolo Farfán

4:30 / 56:45

🔊 🔇 🎧 📺 📵 🗑️

Capacitación Evaluación de Impacto Algorítmico (Municipalidad de Concón)  Resumir este correo electrónico



Este evento ocurrió el Hace 1 semana (Mar 15-09-2026, de 10:00 a 11:00)

Seguimiento

▼

IF

Isidora Abasolo Farfan <isidora.abasolo@uai.cl>

Para:  Mauricio Henríquez;  Pedro Collao;  administracionweb

Mar 15-09-2026 09:27

👍

👎

↩

↪

📎

📅

⋮

1

Parte del contenido de este mensaje se ha bloqueado porque el remitente no está en la lista de remitentes seguros.

Remitente de confianza

Mostrar contenido bloqueado

2

Isidora Abasolo Farfan ha actualizado la ubicación de la reunión.

Reunión de Microsoft Teams

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: <https://teams.microsoft.com/meet/221636632648127?p=uvmc7zupdH13o2AC3v>

Id. de reunión: 221 636 632 648 127

Código de acceso: Zk2vZ6gg

¿Necesita ayuda?

Referencia del sistema

Para organizadores: [Opciones de la reunión](#)

 Company Logo

• Planificación de exposición alcalde en Universidad Adolfo Ibañez

Invitación a Municipalidad de Concón - Panel 2 Seminario Divulgación  
Algoritmos Éticos Fase 3 IT25I0161 [Resumir este correo electrónico](#)

 Vita Paz Saldias Santana <vita.saldias@uai.cl>       ...

Para:  framirez

CC:  Pedro Collao;  Mauricio Henriquez; y 3 más

Jue 10-09-2026 13:03

 Programa Tentativo Seminari... 337 KB  Minuta 13 octubre - Seminar... 328 KB

2 archivos adjuntos (665 KB)  Guardar todo en OneDrive - Ilustre MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

 Descargar todo

Estimado Sr Alcalde, junto con saludar, nos es muy grato extender la invitación a participar como panelista en el **PANEL 2**, del seminario de divulgación de resultados del proyecto Algoritmos Éticos Fase 3 - IT25I0161 Año 1, compartiendo la experiencia de haber evaluado un sistema institucional con la herramienta Evaluación de Impacto Algorítmico (EIA).

El Seminario tiene como título: **IA Responsable en el Estado: herramientas, pilotos y aprendizajes** y se desarrollará:

- Día: martes, 13 de octubre
- Hora: 09.00 a 13.00 hrs
- Lugar: Sala Entel, Presidente Errázuriz 3485, Las Condes.
- Bloques:
  - 09.00 Bienvenidas
  - 10.15 Panel 1: Herramientas, pilotos y aprendizajes
  - 11.15 Coffee
  - **11.45 Panel 2: Experiencias de Evaluación de Impacto Algorítmico**

Esperamos poder contar con la participación de Municipalidad de Concón en el evento, por favor, si aceptan, confirmanos quién asumirá el rol de panelista, con plazo miércoles 9 de septiembre, por favor.

Se adjunta Minuta de Contexto y Programa Tentativo del Seminario. Nos encontramos confirmando los participantes en cada bloque del evento.

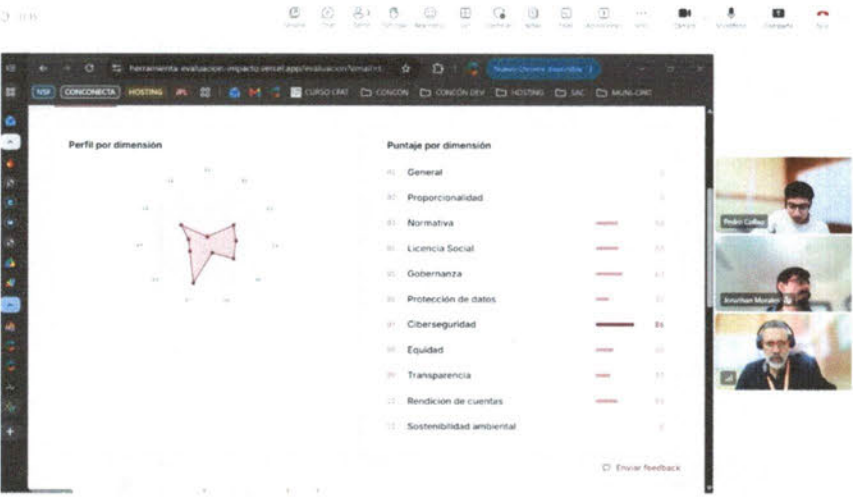
Quedo atenta, mucha gracias.

Saludos cordiales,

**VITA PAZ SALDIAS SANTANA**  
Directora (I) GobLab UAI

SEMANA 4

Elaboración Informe de Algoritmos éticos

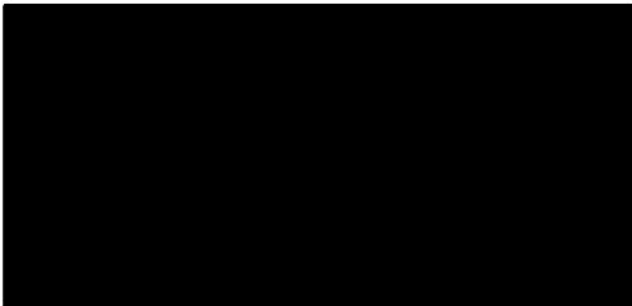


Resultados de primer ejercicio de pilotaje – Universidad Adolfo Ibañez.



## Información General

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nombre del proyecto      | Reporte Territorial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Descripción del proyecto | <p>El sistema automatiza la recepción y registro de incidentes a través de un flujo. Aplica IA para filtrar, clasificar y derivar automáticamente los reportes ciudadanos. Elimina ruido operativo. Los equipos se enfocan en lo realmente importante. Recepción (vecino): El usuario envía el reporte a través de WhatsApp (texto, audio, video, geolocalización). Procesamiento (IA): El sistema captura y organiza automáticamente el reporte como un incidente gestionable y etiquetado. Análisis y asignación (Funcionario): A través del sistema entrega el reporte al panel de la unidad operativa asignándole un estado y prioridad. Ejecución (Unidad operativa): La unidad realiza la gestión correspondiente.</p> |
| Fase Actual              | conceptualizacion                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



ARMANDO ARRIAGADA RIQUELME  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL