

ESTA ALCALDIA HA DECRETADO HOY LO SIGUIENTE:

DECRETO ALCALDICIO

N° 2472

VISTOS:

- a) Lo dispuesto en los artículos 8° y 19° N° 12 de la Constitución Política de la República; Ley 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por el D.F.L. N° 1/196453 DEL AÑO 2001; Ley N° 19.880, que establece Bases de los procedimientos Administrativos que rigen los actos de los Órganos de la Administración del Estado; Ley N° 20.285, sobre Acceso a la Información Pública y su reglamento, aprobado por Decreto N° 13 del año 2009, del Ministerio de Secretaria General de la Presidencia; Instrucción General N° 10 del Consejo para la Transparencia publicada en el Diario Oficial el año 2012.

CONSIDERANDO:

1.- Que, el artículo 13 de la Ley N° 19.653, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, dispone que toda persona tiene derecho a solicitar y recibir información de la Administración del Estado, dispone que la función pública se ejercerá con transparencia, de manera que permita y promueva el conocimiento de los procedimientos, contenidos y fundamentos de las decisiones que se adopten en ejercicio de ella.

2.- Que, el artículo 10 de la Ley N° 20.285, sobre Acceso a la Información Pública, dispone que toda persona tiene derecho a solicitar y recibir información de cualquier órgano de la Administración del Estado, en la forma y condiciones que establece dicha Ley, y además, prevé que el acceso a la información comprende el derecho a acceder a las informaciones contenidas en actos, resoluciones, actas, así como toda información elaborada con presupuesto público, cualquiera sea el formato o soporte en que se contenga, salvo excepciones legales.

3.- Que, el artículo 14 de la mencionada Ley de Transparencia, establece que la autoridad o jefatura o jefe superior del órgano o servicio de la Administración del Estado requerido, deberá pronunciarse sobre la solicitud, sea entregando la información solicitada o negándose a ello, en un plazo máximo de 20 días hábiles, contados desde la recepción de la solicitud que cumpla los requisitos del artículo 12 de la Ley, plazo que puede ser prorrogado excepcionalmente por otros diez días hábiles, cuando existan circunstancias que hagan difícil reunir la información solicitada.

4.- Que con fecha 04 de agosto del presente año, mediante ingreso municipal 249, se recibió la solicitud del Sra. Lorena Sepulveda, donde se indica;

*"La presente solicitud se formula en representación de la Junta de Vecinos Los Tres Esfuerzos. Con fecha **10 de noviembre de 2025**, la Oficina de Vivienda de la Ilustre Municipalidad de Concón, mediante correo electrónico dirigido a la Presidenta de la Junta de Vecinos Los Tres Esfuerzos, informó que había efectuado una consulta a la Dirección de Obras Municipales respecto del inmueble ubicado en **Calle Vergara N° 1210, Concón, Rol de Avalúo N° 3285-91**, señalando que éste corresponde a un predio de propiedad particular y que **ya ha tramitado solicitud de permiso de edificación**. En atención a lo anterior, solicito acceso a la siguiente información que obre en poder de la Dirección de Obras Municipales:*

1. *Copia íntegra del expediente asociado a la solicitud de permiso de edificación del inmueble, cualquiera sea su estado de tramitación.*
2. *En caso de haberse otorgado un permiso de edificación, copia del permiso aprobado y de todos los antecedentes que forman parte del expediente, incluyendo, a lo menos:*
 - * Planos aprobados.*
 - * Especificaciones técnicas.*
 - * Memoria o antecedentes técnicos que formen parte del expediente.*
 - * Resoluciones, modificaciones, permisos complementarios, recepciones u otros actos administrativos relacionados con el proyecto, si existieren.*
3. *En caso de que la solicitud se encuentre aún en tramitación, copia de la solicitud, planos, especificaciones técnicas, informes, observaciones, resoluciones y demás antecedentes que integren el expediente, indicando además su estado actual de tramitación.*
4. *Informar si en los antecedentes que obran en poder de esa Dirección existen registros relativos a la condición urbanística o destino histórico del inmueble, en particular si éste estuvo destinado a área verde, plaza, bien nacional de uso público u otra destinación similar. En caso afirmativo, solicito copia de los actos administrativos, resoluciones, planos u otros antecedentes que den cuenta de dicha condición o de cualquier modificación posterior que conste en los archivos de esa Dirección.*
5. *En caso de que la información solicitada en el numeral anterior no obre en poder de esa Dirección, solicito se informe expresamente dicha circunstancia.”*

5.- Que el solicitante informo que la forma de notificación sería mediante la dirección de correo electrónico| [REDACTED]

6.- Que, el artículo 12 de la Ley de Transparencia, establece que “la solicitud de acceso a la información será formulada por escrito o por sitios electrónicos y deberá contener: a) nombre, apellidos y dirección del solicitante y de su apoderado en su caso; b) identificación clara de la información que se requiere; c) firma de la solicitante estampada por cualquier medio habilitado; d) órgano administrativo al que se dirige.

Si la solicitud no reúne los requisitos señalados en el inciso anterior, se requerirá al solicitante para que, en un plazo de cinco días contado desde la respectiva notificación, subsane la falta, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición.....”

7.-Que con fecha 05 de agosto del presente año, se envió un correo electrónico al requirente, a la dirección indicada en el punto 5 del presente decreto, indicándole que su solicitud se encontraba bajo el presupuesto de lo indicado en el art. 12 letra a) de la Ley 20.285 sobre Acceso a la información pública, es decir, que no contaba con ambos apellidos. Por lo cual se procedió a solicitar subsanar dichas situaciones bajo los parámetros del art. 12 de la ley señalado precedentemente, sin que hasta la fecha haya corregido dicha situación.

DECRETO

1.- DECLARESE, por desistida la solicitud de información recibida en esta Municipalidad por parte del Sra. Lorena Sepulveda; por no cumplir con lo indicado en el art. 12 letra a), de la Ley 20.285 sobre Acceso a la Información Pública, específicamente en lo concerniente a subsanar el requisito que dice relación, el indicar el nombre y ambos apellidos de quien solicita información, y adjuntar la documentación que acredite su personería en favor de la organización que se indica.

2.-NOTIFIQUESE al petionario por correo electrónico a la dirección indicada en el punto 5 del considerando del presente decreto.

3.- DISTRIBÚYASE por Secretaría Municipal el presente Decreto Alcaldicio según lo que parece consignado en su distribución.

4.- ANOTESE, COMUNIQUESE ARCHIVESE Y PUBLIQUESE EN LA PAGINA WEB DEL MUNICIPIO SEGÚN ARTÍCULO 12 LEY 18.696.

FRV/MLEG/JVM

Distribución:

1. Alcaldía
2. Control
3. Secretaría Municipal
4. Interesado

Este documento incorpora una firma electrónica avanzada según lo indica el Art. N° 2 de la Ley N° 19.799. Su validez puede ser consultada escaneando el código QR.

