

ESTA ALCALDIA HA DECRETADO HOY LO SIGUIENTE:

DECRETO REGISTRADO

N° 330

VISTOS:

1. Lo establecido en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Lo establecido en la Ley N°19.424, que creó la Comuna de Concón.
3. La Ley N°1.263 Orgánica de Administración Financiera del Estado.
4. La Ley N°19.896 que modifica la Ley Orgánica N°1.263 de la Administración Financiera del Estado. La Sentencia de Proclamación del Tribunal Regional Electoral de fecha 30 de noviembre de 2024.
5. D.A N°2121 de fecha 07 de julio del 2023 que indica cuadro de subrogancia de la Dirección de Gestión de Personas.
6. D.R N°3210 de fecha 25 de octubre 2023, donde se nombra al Sr. Sebastián Tello Contreras, Administrador Municipal a partir del 24 de octubre del 2023.
7. D.A N°3303 de fecha 25 de octubre de 2023, donde se establece delegación de firma por orden del Sr. alcalde, al funcionario Sebastián Tello Contreras.
8. D.A N°3654 de fecha 25 de noviembre de 2023, que establece orden de subrogancia en caso de ausencia o impedimento del Sr. alcalde.
9. Ordinario N°22 de fecha 23 de enero de 2026 de Dirección de Turismo y Fomento productivo, que indica contratar a Stefanie Pacheco Cornejo.
10. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°166 de fecha 29 de enero de 2026 emitido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto.

CONSIDERANDO:

Que el municipio de Concón, a través de la Dirección de Turismo y Fomento Productivo cuenta con el programa de capacitaciones para el fomento productivo, cuyo objetivo es apoyar el fortalecimiento de las capacidades institucionales y productivas del territorio para mejorar el futuro económico y la calidad de vida de nuestros habitantes, contribuyendo a la reducción de disparidades.

Se requiere la contratación de Stefanie Pacheco Cornejo, Rut [REDACTED] como apoyo profesional del Programa Municipal Capacitaciones para el Fomento Productivo.

DECRETO:

1. **RATIFÍQUESE CONTRATACIÓN**, en calidad de Honorarios a contar del 01 de enero de 2026 hasta el 31 de diciembre de 2026 de la **Srta. STEFANIE PACHECO CORNEJO, RUN N° [REDACTED]** Los Honorarios mensuales ascienden a la suma bruta de **\$1.636.779** por 44 horas semanales, para prestar el servicio de **APOYO PROFESIONAL DEL PROGRAMA MUNICIPAL CAPACITACIONES PARA EL FOMENTO PRODUCTIVO**.
2. **APRUEBESE**, contrato de Stefanie Pacheco Cornejo RUN N° [REDACTED]
3. **CONSIDÉRESE**, el contrato y la Declaración Jurada de que no tiene inhabilidades para ejercer cargo público, que se adjunta como parte integrante de este Decreto.
4. **IMPÚTESE**, el costo que irroga este Decreto impútese al subtítulo 215 21 04 004 001 **“Prestación Servicios Comunitarios, Programas sociales, Programa Capacitaciones Fomento Productivo”**.
5. **REGÍSTRESE**, en la plataforma Siaper conforme a la resolución N°10 del año 2018 y la resolución N°6 del año 2020 ambas de la Contraloría General de la Republica.
6. **NOTIFÍQUESE**, el siguiente Decreto de Contratación de Servicio a Honorarios por la secretaria Municipal de forma presencial o por correo [REDACTED]
7. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO Y ARCHÍVESE.**

1.-SECRETARÍA MUNICIPAL.
2.-CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO.
3.-TURISMO
4.-REGISTRO SIAPER.
5.-INTERESADA.

APROBACIÓN CON ALCANCE

Este documento incorpora una firma electrónica avanzada según lo indica el Art. N° 2 de la Ley N° 19.799. Su validez puede ser consultada escaneando el código QR.

