V	L	_	2	4	3	9

## DECRETO REGISTRADO Nº

CONCÓN,

1 6 AGO 2023

## ESTA ALCALDÍA HA DECRETADO HOY LO QUE SIGUE:

## **VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:**

- 1. Lo establecido en la Ley Nº 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 2. La Ley N° 19.424 que creó la Comuna de Concón.
- 3. La Ley N°18.883 que aprueba el Estatuto Administrativo de los funcionarios Municipales.
- 4. La Sentencia de Proclamación del Tribunal Regional Electoral de fecha 29 de junio 2021.
- 5. La Ley N° 1.263 Orgánica de Administración Financiera del Estado.
- La Ley N° 19.896 que modifica la Ley Orgánica N° 1.263 de la Administración Financiera del Estado.
- 7. El Decreto Supremo N° 854, que Determina las Clasificaciones Presupuestarias.
- 8. Regístrese en la plataforma Siaper conforme a la resolución N° 10 del año 2018 y la resolución N° 06 del año 2020, ambas de la Contraloría General de la Republica.
- D.A N°2078 de fecha 16 de agosto de 2022, donde se nombra a la Srta. Mariela Flores Campos, Administradora Municipal a contar del 12 de agosto del 2022.
- 10. D.A N°2079 de fecha 16 de agosto de 2022, donde se establece orden de subrogancia del Sr. Alcalde, y en donde indica que la Srta. Mariela Flores Campos, tendrá el primer lugar de subrogancia del Sr. Alcalde.
- 11. D.A N°1991 de fecha 08 de agosto de 2022, donde se estableció cuadro de subrogancia para las Direcciones y Jefaturas a contar del 01 de agosto de 2022.
- 12. Decreto Registrado N°982 de fecha 14 de marzo de 2023, que indica contratación de Andrés Sepúlveda Reyes en Seguridad Pública.
- 13. Error involuntario en digitación en el decreto N°982 de fecha 14 de marzo de 2023.

## **DECRETO:**

1.- RECTIFÍQUESE, el punto 2 del Decreto Registrado N°982 de fecha 14 de marzo de 2023 que indica que tendrán derecho a 5 dias administrativos con cargo al mandante, vestuario, días compensatorios por aquellos días trabajados y realizados fuera de la jornada de trabajo.

**DONDE DICE:** "vestuario, días compensatorios por aquellos días trabajados y realizados fuera de la jornada de trabajo."

**DEBE DECIR:** "vestuario, calzado y días compensatorios por aquellos días trabajados y realizados fuera de la jornada de trabajo."

2.-ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO, REGÍSTRESE EN EL SIAPER Y ARCHÍVESE.

SECRETARIO MUNICIPAL

FRV/MEG/MYG/cct DISTRIBUCION:

GESTION DE PERSONAS

• REGISTRO SIAPER

Dirección de Control
Objetado 1 Objetado Revisado

ALCALDE