**I.MUNICIPALIDAD DE CONCÓN**
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAS**

**DECRETO REGISTRADO N°** 3039 /

**CONCÓN,**

**LA ALCALDÍA DE CONCÓN DECRETO HOY LO QUE SIGUE:** 11 OCT 2023

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:**

1. Lo establecido en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. La Ley 18.883 que aprueba el Estatuto Administrativo de los funcionarios Municipales.
3. La Ley N°19.424 que creó la Comuna de Concón.
4. La Ley N°1.263 Orgánica de Administración Financiera del Estado.
5. La Ley N°19.896 que modifica la Ley Orgánica N°1.263 de la Administración Financiera del Estado.
6. La sentencia de proclamación del Tribunal Regional Electoral Vta. Región Valparaíso, de fecha 29 de junio de 2021.
7. Decreto Alcaldicio N°2079 de fecha 16 de agosto de 2022, donde se establece orden de subrogancia del Sr. Alcalde, y en donde indica que la Srta. Mariela Flores Campos, tendrá el primer lugar de subrogancia del Sr. Alcalde.
8. Decreto Alcaldicio N°1991 de fecha 08 de agosto de 2022, donde se estableció cuadro de subrogancia para las Direcciones y Jefaturas a contar del 01 de agosto de 2022.
9. D.A N°3085 de fecha 04 de octubre de 2023, donde se establece delegación de firma por orden del Sr. Alcalde, al funcionario Marco Solorza Moreno.
10. Por orden del Sr. Alcalde.
11. Certificado de Disponibilidad Presupuestario N°1089 de fecha 29 de septiembre de 2023, emitido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto.

**CONSIDERANDO:**

Que, a la autoridad infrascrita le corresponde la administración superior del Municipio, y por tal razón, en esa calidad debe velar por la correcta marcha de las distintas unidades municipales que la conforman, en atención a sus tareas y servicios, y considerando la necesidad de nombrar en suplencia a la Srta. Maria Paz Urzúa, por un periodo de quince días para ser destinada a OIRS, dependiente de la Secretaria Municipal.

**DECRETO**

1. **RATIFÍQUESE NOMBRAMIENTO,** en calidad de Suplencia a la Srta. **MARÍA PAZ URZÚA VEAS, RUN N°** [redacted] escalafón Técnico Grado 16°, cumpliendo con 44 horas semanales, desde el 01 de octubre al 15 de octubre de 2023, asignada a cumplir funciones en Secretaria Municipal.

2. **CONSIDÉRESE,** la Declaración Jurada de que no tiene inhabilidades para ejercer cargo público, que se adjunta como parte integrante de este Decreto.

3. **CANCÉLESE,** a la persona contratada el sueldo correspondiente al Grado 16°, 44 horas, con cargo al Subtítulo 21 03 "Suplencia y Reemplazos" del Presupuesto Municipal.

4. **NOTIFÍQUESE,** el siguiente Decreto por la Secretaria Municipal de forma personal o al domicilio [redacted]

5. **REGÍSTRESE,** en la plataforma Siaper conforme a la resolución N°10 del año 2018 y la resolución N°6 del año 2020, ambas de la Contraloría General de la Republica.

6. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO Y ARCHÍVESE.**

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON — MARIA ELENA ESPINOZA GODOY

**SECRETARIO MUNICIPAL**

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON — ALCALDE — FREDDY RAMIREZ VILLALOBOS

**ALCALDE**

FRV/MEG/MVG/cct
DISTRIBUCIÓN:
- SECRETARÍA MUNICIPAL.
- GESTIÓN DE PERSONAS.
- REGISTRO SIAPER.
- INTERESADO

| I. MUNICIPALIDAD DE CONCON | | |
|---|---|---|
| Dirección de Control | | |
| Objetado | Observado | Revisado |