

CONCÓN, 12 JUN. 2024

LA ALCALDÍA DE CONCÓN DECRETO HOY LO QUE SIGUE:

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:

1. Lo establecido en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. La Ley 18.883 que aprueba el Estatuto Administrativo de los funcionarios Municipales.
3. La Ley N°19.424 que creó la Comuna de Concón.
4. La Ley N°1.263 Orgánica de Administración Financiera del Estado.
5. La Ley N°19.896 que modifica la Ley Orgánica N°1.263 de la Administración Financiera del Estado.
6. La sentencia de proclamación del Tribunal Regional Electoral Vta. Región Valparaíso, de fecha 29 de junio de 2021.
7. D.A N°1.991 de fecha 08 de agosto de 2022, donde se estableció cuadro de subrogancia para las Direcciones y Jefaturas a contar del 01 de agosto de 2022, y sus modificaciones.
8. D.R N°3.210 de fecha 25 de octubre 2023, donde se nombra al Sr. Sebastián Tello Contreras, Administrador Municipal a partir del 24 de octubre del 2023.
9. D.A N°3.303 de fecha 25 de octubre de 2023, donde se establece delegación de firma por orden del Sr. alcalde, al funcionario Sebastián Tello Contreras.
10. D.A N°3.654 de fecha 16 de noviembre de 2023, que establece orden de subrogancia en caso de ausencia o impedimento del Sr. alcalde.
11. Ordinario N°118, de la Directora de Administración y Finanzas, de fecha 6 de junio de 2024, solicitando la contratación en calidad jurídica contrata del Sr. Mauricio Avendaño Olivares, para apoyo administrativo en la Dirección.
12. La decisión del Sr.Alcalde, sobre la contratación del Sr. Mauricio Avendaño, en calidad jurídica contrata, escalafón administrativos, grado 15°, asignado a realizar funciones administrativas en la Dirección de Administración y Finanzas.
13. Certificado de Disponibilidad Presupuestario N°668 de fecha 06 de junio de 2024, emitido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto, Dirección de Administración y Finanzas.

DECRETO:

1. **NÓMBRASE**, en calidad de contrata al Sr. **MAURICIO AVENDAÑO OLIVARES**, RUN N° [REDACTED] escalafón administrativo, grado 15°, desde el 12 de junio de 2024 hasta el 31 de diciembre del 2024 y/o hasta que el Sr. alcalde lo estime necesario, asignado a cumplir funciones como apoyo administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas.
2. **CONSIDÉRESE**, la Declaración Jurada de que no tiene inhabilidades para ejercer cargo público, que se adjunta como parte integrante de este Decreto.
3. **CANCÉLESE**, a la persona contratada el sueldo correspondiente al Grado 15°, con cargo al Subtítulo 21 02 "Contrata" del Presupuesto Municipal.
4. **NOTIFÍQUESE**, el siguiente Decreto por la secretaria Municipal de forma personal o al domicilio particular registrado por la Dirección de Gestión de Personas.
5. **REGÍSTRESE**, en la plataforma Siaper conforme a la resolución N°10 del año 2018 y la resolución N°6 del año 2020, ambas de la Contraloría General de la Republica.
6. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO Y ARCHÍVESE.**



MARIA JULIANA ESPINOZA GODOY

SECRETARIO MUNICIPAL

- FRV/MEG/ESRC/MV/S/mvg
DISTRIBUCIÓN:
- SECRETARÍA MUNICIPAL.
 - DAF
 - GESTIÓN DE PERSONAS.
 - REGISTRO SIAPER.
 - INTERESADO



FREDDY RAMIREZ VILLALOBOS

I. MUNICIPALIDAD DE CONCÓN		
Dirección de Control		
Objetado	Observado	Revisado
		12 JUN 2024