

CONCÓN, 18 JUN. 2024

LA ALCALDÍA DE CONCÓN DECRETO HOY LO QUE SIGUE:

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:

1. Lo establecido en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Lo establecido en la Ley N°19.424, que creó la Comuna de Concón.
3. La Ley N°1.263 Orgánica de Administración Financiera del Estado.
4. La Ley N°19.896 que modifica la Ley Orgánica N°1.263 de la Administración Financiera del Estado.
5. El Decreto Supremo N°854, que determina las clasificaciones presupuestarias.
6. La Sentencia de Proclamación del Tribunal Regional Electoral de fecha 29 de junio de 2021.
7. D.A N°1991 de fecha 08 de agosto de 2022, donde se estableció cuadro de subrogancia para las Direcciones y Jefaturas a contar del 01 de agosto de 2022, y sus modificaciones.
8. D.R N°3210 de fecha 25 de octubre 2023, donde se nombra al Sr. Sebastián Tello Contreras, Administrador Municipal a partir del 24 de octubre del 2023.
9. D.A N°3303 de fecha 25 de octubre de 2023, donde se establece delegación de firma por orden del Sr. Alcalde, al funcionario Sebastián Tello Contreras.
10. D.A N°3654 de fecha 16 de noviembre de 2023, que establece orden de subrogancia en caso de ausencia o impedimento del Sr. alcalde.
11. Decreto N°1338 y contrato de Luis Aravena Moraga.
12. Correo electrónico del Sr. Administrador Municipal quien solicita incorporar funciones e incrementar la remuneración de Luis Aravena Moraga.
13. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°686 de fecha 11 de junio de 2024, emitido por el jefe de Contabilidad y Presupuesto.

DECRETO:

1. **RATIFIQUESE APROBACIÓN** de Anexo de contrato en calidad de Honorarios del **Sr. Luis Aravena Moraga**, Run N° [REDACTED] quien presta el servicio de **Apoyo de Operaciones**, por 44 horas semanales, ascendiendo sus honorarios a una suma bruta mensual de **\$1.913.043**, incorporando a sus funciones el apoyo en labores de emergencia en la comuna a contar del 01 de junio de 2024 hasta el 31 de diciembre de 2024
2. **CONSIDÉRESE** el Anexo de contrato y la Declaración Jurada de que no tiene inhabilidades para ejercer cargo público, que se adjunta, como parte integrante de este Decreto
3. **IMPÚTESE**, el costo que irroga en el Área Gestión Interna, ítem 21 03 001, Honorarios a Suma Alzada.
4. **REGÍSTRESE**, en la plataforma Siaper conforme a la resolución N°10 del año 2018 y la resolución N°6 del año 2020 ambas de la Contraloría General de la Republica.
5. **NOTIFÍQUESE**, el siguiente Decreto de Contratación de Servicio a Honorarios por la Secretaria Municipal y/o al domicilio [REDACTED]
6. **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE EN LA PÁGINA DEL MUNICIPIO, REGÍSTRESE EN EL SIAPER Y ARCHÍVESE.**

FRV/MEG/ESRC/MVG/cct  
DISTRIBUCIÓN:  
✓ SECRETARÍA MUNICIPAL.  
• GESTIÓN DE PERSONAS.  
• CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO.  
• DIMAO  
• REGISTRO SIAPER.  
• INTERESADO.

PAULO VELASQUEZ FERNANDEZ  
SECRETARIO MUNICIPAL



FREDDY RAMIREZ VILLALOBOS

ALCALDE

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON		
Dirección de Control		
Objetado	Correspondido	Revisado