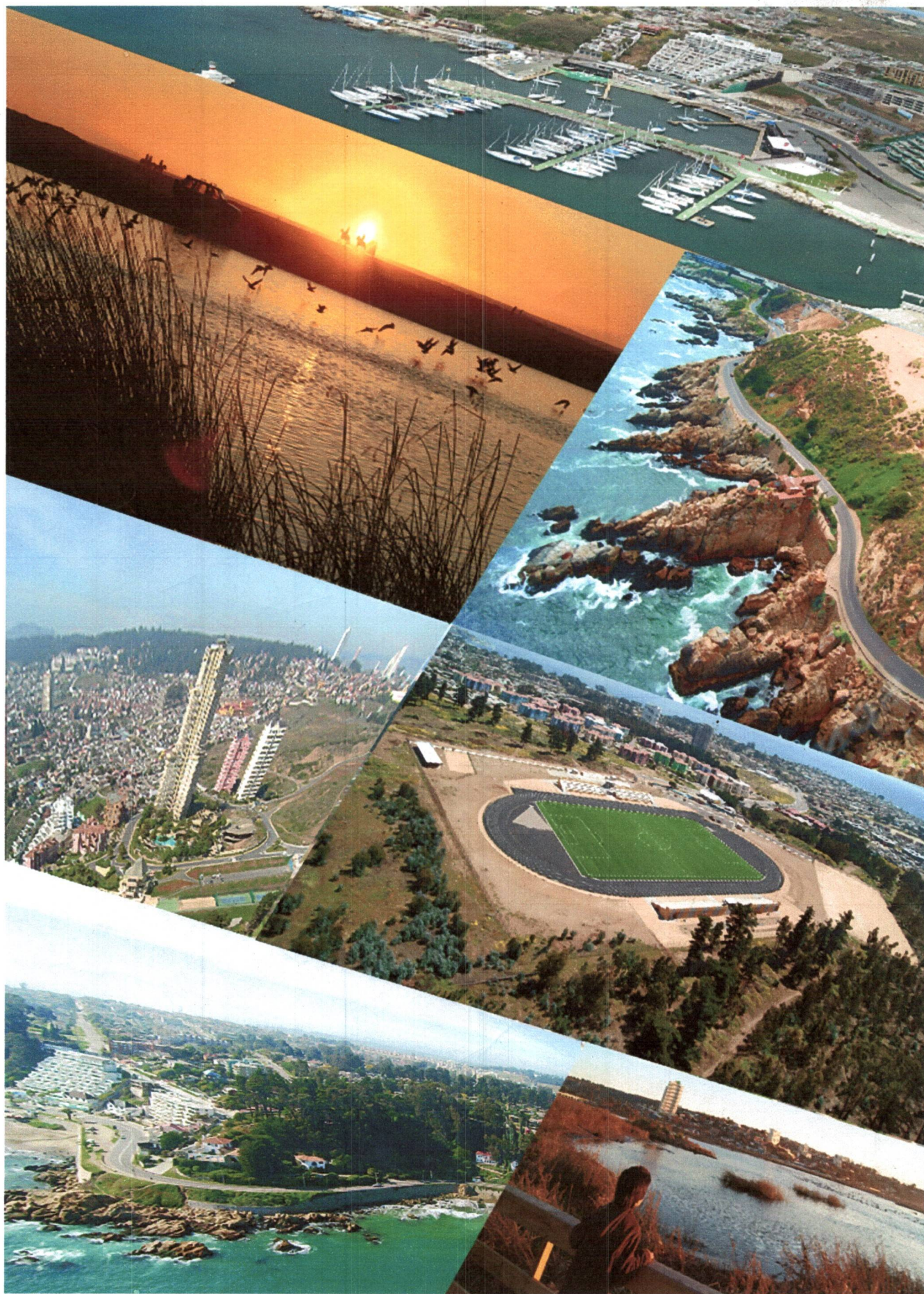




CUENTA PUBLICA 2010



CUENTA PUBLICA AÑO 2010

En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, hago entrega de la cuenta pública correspondiente al año 2010.

Diversos acontecimientos marcaron el desarrollo del 2010. Iniciamos el año, expectantes por la celebración del Bicentenario de la República. Pero al poco tiempo, un devastador terremoto y maremoto – uno de los de mayor intensidad en la historia humana – puso a prueba el temple de la nación. El dolor por los fallecidos, heridos y damnificados dio paso a una reconstrucción vigorosa que poco a poco cicatriza las heridas de nuestro pueblo.

Afortunadamente, Concón no sufrió las calamidades de otras comunas hermanas, y en cuanto pudimos, fuimos en ayuda de diversas comunidades del sur del país con alimentos y ropa, gracias al aporte de todos los conconinos.

El Municipio de Concón, el cual tengo el honor de encabezar, durante el 2010 desarrolló un importante trabajo con énfasis en la social, en la salud y educación municipal y en la seguridad ciudadana.

En lo social, se trabajó intensamente en la sustentabilidad de todos los programas sociales, relacionados con la protección de la infancia, el fortalecimiento del rol de la mujer, la discapacidad y el fomento de actividades deportivas.

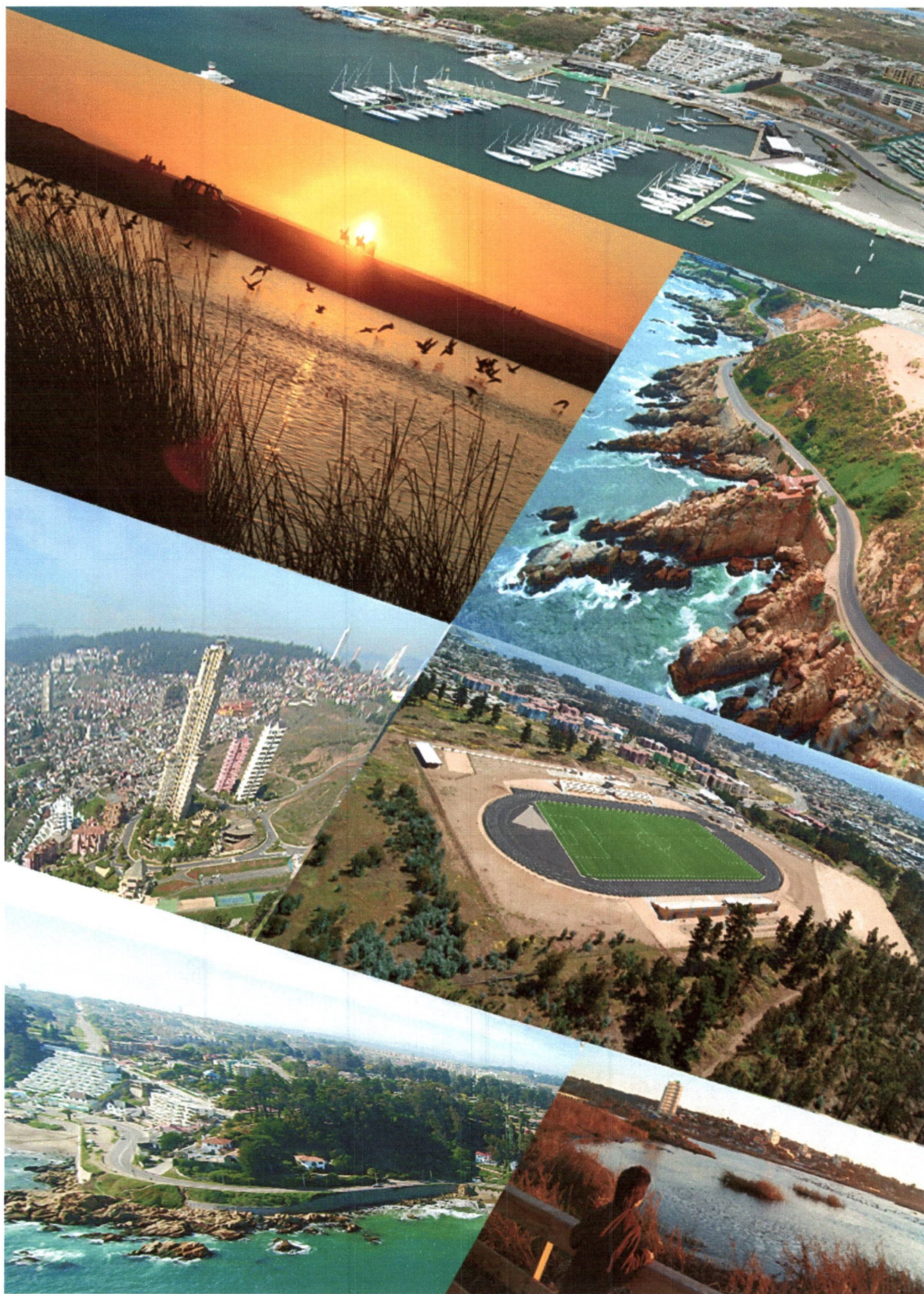
En cuanto a la salud municipal, se han hecho importantes gestiones para contar -esperamos dentro de poco- con nuevas instalaciones para el consultorio.

Respecto de la educación municipal, se dio énfasis en el mejoramiento de la calidad de ésta y en las condiciones de los establecimientos educacionales.

En materia de seguridad pública, cabe destacar el éxito de la cruzada que encabezamos junto a la comunidad para obtener los terrenos para la construcción de nuestra anhelada Comisaría de Carabineros, la cual, esperamos, comience a construirse en algunos meses más.

El logro de estos objetivos no ha sido fácil. Detrás de ellos hay un enorme trabajo desarrollado por los funcionarios municipales. Sin ellos, no sería posible afrontar los enormes desafíos que enfrentamos como comuna.

Navegamos en aguas turbulentas. Ante la crítica destructiva de nuestros detractores no nos detendremos. Dios nos guía y estoy seguro que llegaremos a buen puerto con nuestra gestión.



SECRETARIA MUNICIPAL



GESTION
SECRETARIA
MUNICIPAL

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Decretos Alcaldicios	:	1.404
Decretos Registrados	:	1.248
Decretos Presupuestarios	:	20
Total Decretos año 2010	:	2.672

Notificaciones	:	831
Certificaciones	:	521

Personalidades Jurídicas Otorgadas	:	16
Personalidades Jurídicas caducadas	:	00

Personas atendidas en Secretaría	:	1.620
Reuniones en Terreno	:	42

Tramitaciones de documentos	:	4.732
Ingresadas por Oficina de Partes		

CONCEJO

MUNICIPAL

ALCALDE : **JORGE VALDOVINOS GOMEZ**

CONCEJALES : **MARIO NUÑEZ IBAÑEZ**
RICARDO URENDA HERENCIA
ALBERTO FERNANDEZ LOPEZ
MARIA ESTRELLA ESPINA MEDINA
SUSANNE SPICHIGER JOUANNET
MARCIAL ORTIZ FLORES

REUNIONES CONCEJO MUNICIPAL

Reuniones de Concejo 2010 : 45 Sesiones

Reuniones Ordinarias : 36 Sesiones

Reuniones Extraordinarias : 9 Sesiones

Número de horas de reuniones : 112.5 horas

Hora Promedio de reuniones : 2 horas 30 minutos

Número de Acuerdos : 295

REUNIONES DE COMISIONES

Comisiones Obras : 3

Comisiones Turismo : 2

Comisiones Jurídico : 1

Comisiones Finanzas : 6

Comisiones Educación : 1

Comisiones Salud : 2

Comisiones Tránsito : 3

Comisiones Dideco : 3

Comisiones Deporte : 3

Comisiones Medio Ambiente : 1

Número de Reuniones : 25

Número de horas reuniones : 25 horas

Hora Promedio de comisiones : 1 hora

REGISTRO DE ORGANIZACIONES
COMUNITARIAS FUNCIONALES Y
TERRITORIALES
SECRETARIA MUNICIPAL

JUNTAS DE VECINOS	:	27
CENTROS DE MADRES	:	14
CLUBES ADULTO MAYOR	:	19
GRUPOS FOLCLORICOS	:	14
CLUBES DEPORTIVOS	:	40
CENTROS DE PADRES	:	11
CENTROS CULTURALES Y APOYO	:	20
GRUPOS VOLUNTARIADOS	:	20
COMITES VIVIENDA Y MEJORAMIENTO	:	31
COMITES PAVIMENTACION	:	31
OTRAS ORGANIZACIONES	:	06

UNIONES COMUNALES

JUNTAS DE VECINOS	:	1
ADULTO MAYOR	:	1

TOTAL ORGANIZACIONES : 235

Ley 19537 Condominios Sociales

Registro Condominios Sociales	:	12
-------------------------------	---	----

OTRAS ORGANIZACIONES

Asociaciones Gremiales y Sindicatos	:	17
-------------------------------------	---	----

CESCO
CONSEJO ECONOMICO Y SOCIAL COMUNAL

PRESIDENTE	:	JORGE VALDOVINOS GOMEZ
VICEPRESIDENTE	:	EDMUNDO ALLEN MENA
SECRETARIO	:	JAVIER ALAMOS HENRIQUEZ
CONSEJEROS	:	RUBEN MACHUCA DIAZ
CONSEJEROS	:	HELLEN CONWAY
CONSEJEROS	:	JOAQUIN VIEYTES GONZALEZ

NUMERO REUNIONES EFECTUADAS

ORDINARIAS	:	6 reuniones
EXTRAORDINARIAS	:	4 extraordinarias

SEGURIDAD PÚBLICA.

El Plan Comunal de Seguridad Pública Concón, mediante el Fondo de Apoyo a la Gestión Municipal de la División de Seguridad Pública - Ministerio del interior, durante el año 2010 tuvo una inversión de 54.000.000, los cuales se vieron representados mediante tres proyectos comunales, sancionados por el Consejo Comunal de Seguridad Pública.

A continuación se señalan las principales metas y respectivos resultados.

Meta: Ejecución proyecto de Prevención a partir del Diseño Urbano Integral FAGM 2010, consistente en mejoramiento lumínico en tres sectores focalizados por el Diagnóstico de Seguridad Pública de la comuna: Vista al mar, Higuerillas y Colmo.

Resultado: Ejecución de proyecto denominado barrios más iluminados barrios más seguros.

- **Fecha de Inicio Proyecto:** 1 Julio 2010
- **Fecha de cierre:** 15 de Diciembre de 2010
- **Monto Inversión Ministerial:** \$ 16.036.722
- **Aporte Municipal:** \$ 4.600.000

Descripción: El proyecto consiste en el mejoramiento de alumbrado público a partir del aumento de potencia de 70 a 150 watts de sodio en cuatro sectores focalizados de la comuna: Villa Independencia, Vista al mar, Higuerillas y Las Gaviotas.

Desglose por sectores:

- Mejoramiento iluminación multicancha consistente en la instalación de luminaria de haluro metálico con dos ganchos y aumento de potencia de dos luminarias de 150 a 250 watts en calle los diamantes.

- Mejoramiento alumbrado público sector Villa Independencia: aumento de potencia de 60 luminarias de 70 a 150 watts de sodio, 24 luminarias en villa independencia norte y 36 en Villa Independencia sur.
- Mejoramiento de alumbrado público sector higuerrillas: aumento de potencia de 19 luminarias de 70 a 150 watts de sodio e instalación de un poste con luminaria de 150 watts en pasaje uno. Las luminarias están ubicadas en: 9 en calle las pimpinelas, 3 en cañaveral y 7 en avenida Concón Reñaca.
- Mejoramiento de alumbrado público sector vista al mar: aumento de potencia de 70 a 150 watts de sodio, 27 luminarias ubicadas en pasaje d, 1 en pasaje F continuación de pasaje D, 9 en pasaje E, 4 en calle el pino y 3 en Poyehue.

Además la iniciativa contempla el involucramiento de los beneficiarios directos, en acciones que se centren principalmente en el mantenimiento y cuidado de los espacios públicos, de manera de fomentar el tránsito peatonal y potenciar la identidad local y la vida de barrio entre los vecinos

Meta

Ejecución Proyecto de Prevención a partir del Diseño Urbano Integral FAGM 2010 consistente en recuperación de un espacio público mediante la construcción de una cancha deportiva en sector las Gaviotas.

Resultado: Ejecución Proyecto Prevención a través del Diseño Urbano Integral
"Diseñemos espacios seguros en nuestro barrio"

- **Fecha de Inicio Proyecto:** 1 Julio 2010
- **Fecha plazo estipulado de cierre:** Próximo a entregar
- **Monto inversión Ministerial:** \$13.963.278
- **Aporte Municipal:** \$ 5.250.000

Descripción: La iniciativa consistió en la construcción de una multicancha en sector las Gaviotas, que busca fomentar el uso de la población infanto juvenil, la cual no cuenta con espacios para el desarrollo de acciones participativas y deportivas, como asimismo potenciar la participación familiar - comunitaria en el sector. La incorporación de estos elementos contribuye al hermoseamiento del lugar, lo cual propicia el uso comunitario y por ende a la recuperación de un espacio público.

En la actualidad esta iniciativa está a punto de ser entregada para su inauguración.

Meta:

Implementación de Proyecto FAGM 20010 dirigido a 80 niños, niñas y adolescentes entre 6 y 18 años de edad, de la comuna de Concón en situación de vulnerabilidad, con objeto de fortalecer y potenciar conductas pro-sociales disminuyendo conductas de riesgo asociadas a la violencia y a la delincuencia.

Resultado: Ejecución Proyecto Prevención con Niños, Niñas y Adolescentes en situación de Vulnerabilidad "Junto a la comunidad protegiendo los derechos de niños y niñas".

- **Fecha de Inicio Proyecto:** 1 Julio 2010
- **Fecha plazo estipulado de cierre:** 28 Febrero 2011
- **Monto inversión Ministerial:** \$ 24.000.000
- **Aporte Municipal:** \$ 4.350.000.

El proyecto se orientó a fortalecer y potenciar conductas pro-sociales disminuyendo conductas de riesgo asociadas a la violencia y a la delincuencia de niños, niñas y adolescentes en situación de vulnerabilidad.

Durante el año 2010 la intervención contemplo:

42 NNA. En intervención Psicosocial que presentaban algún tipo de vulneración de derechos.

50 NNA. En talleres Socio-Recreativos en riesgo social.

El total de Beneficiarios directos correspondió a 92.

Además. Se realizaron capacitaciones a los referentes comunales de las distintas juntas de vecinos de Concón en la temática de vulneración de derecho y efectos de la violencia NNA.

Se ejecutaron charlas en establecimientos educacionales municipalizados de la comuna, abarcando a la totalidad de los alumnos de 2º ciclo, apoderados, docentes y asistentes de la educación, en temáticas de bullying, motivación escolar y resolución alternativa de conflictos.

- 64 Padres y/o Apoderados
- 120 NNA de establecimientos educacionales Municipalizados.
- 25 Profesores de establecimientos educacionales Municipalizados.

Se realizaron orientación a los casos y familias, detectados a través del programa 24 Horas tanto por vulneración de derecho como infractores de ley.

- 39 intervenciones.

El Nº total de beneficiarios indirectos correspondió a 248 personas equivalentes a capacitación y orientación psicosocial.

Proyecciones 2011.

Seguridad Pública de la Ilustre Municipalidad de Concón, tiene dos grandes desafíos, los cuales se traducen en dos proyectos planteados al Fondo Nacional de Seguridad Pública 2011.

El primero de ellos consiste en un proyecto de Seguridad Comunitaria preventiva, en cuya iniciativa se contempla la adquisición de una camioneta de seguridad preventiva, que realizará un recorrido comunitario por todos los sectores de la comuna, de manera coordinada con cada junta de vecinos.

El segundo proyecto está orientado a fortalecer la organización Comunitaria, mediante la formación de una red vecinal para la prevención y el control de la delincuencia a través del uso de TICs, previniendo la comisión de delitos y disminuyendo la percepción de temor de los habitantes de la comuna de Concón.



DIRECCIÓN DE CONTROL



INFORME DE GESTION AÑO 2010

DIRECCION DE CONTROL

I.- DEFINICIÓN:

De acuerdo a la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695, y sus modificaciones, la Dirección de Control es una unidad que depende directamente del Alcalde, posee carácter de Asesor y constituye la unidad de fiscalización interna más importante en una Municipalidad, ya que le corresponde la evaluación del funcionamiento de las demás dependencias municipales.

II.- OBJETIVOS Y FUNCIONES:

Su principal objetivo es apoyar la gestión del Municipio y procurar su máxima eficiencia dentro del marco legal:

Su principal función es representar los actos que estime ilegales al Sr. Alcalde, controlar la ejecución financiera y presupuestaria de la Corporación, y la más importante es realizar las auditorías operativas internas de la Municipalidad y el control interno con el objeto de fiscalizar la legalidad en su actuar.

III.- ESTRUCTURA ORGÁNICA:

En la actualidad, la Dirección de Control de la Municipalidad de Concón se encuentra formada por su Director Sr. Eugenio San Román Courbis, el Auditor Interno Sr. Eduardo Ortega Rojas y un Funcionario Administrativo Sr. Pablo Paredes González.

IV.- REVISIONES EFECTUADAS DURANTE EL AÑO 2010:

Para cumplir con las principales funciones que fueron detalladas anteriormente, a esta Dirección ingresan la gran mayoría de los documentos que se tramitan dentro del Municipio, para su revisión y Visación.

De lo anterior podemos informar que durante el año 2010, fueron revisados por la Dirección de Control, los siguientes documentos, en la cantidad que se indica:

DOCUMENTO	CANTIDAD ANUAL 2010	COMPARATIVO CON 2009 APROXIMADO
Decretos Alcaldicios	1160	0.08 %más que en 2009
Decretos Alcaldicios Registrados	1222	0.97 % menos que en 2009
Decretos Alcaldicios Presupuestarios	21	7.26% más que en 2009
Decretos de Pago Municipales	2551	9.53% más que en 2009
Órdenes de Compra Municipales	1199	9.49% más que en 2009
Patentes	268	13.55% más que en 2009
Decretos de Pago Educación	682	4.92% más que en 2009
Órdenes de Compra Educación	459	3.97% menos que en 2009
Decretos de Pago Salud	777	3.35% menos que en 2009
Órdenes de Compra Salud	511	0.58% menos que en 2009

V CORRESPONDENCIA DESPACHADA:

La Dirección de Control y Auditoría enviaron durante el año 2010 un total de 145 oficios ordinarios.

VI SUBVENCIONES:

Durante el año 2010 se entregaron subvenciones a las instituciones comunales, que a continuación se detallan, por un monto total de \$ 43.433.770.- (Cuarenta y tres millones cuatrocientos treinta y tres mil setecientos setenta pesos)

INSTITUCION	MONTO \$
Agrupación la Isla De Concón	100.000.-
Apoyo y Promoción al Adulto Mayor No me Olvides	150.000.-
Asociación de Fútbol Concón	600.000.-
Asociación de Futbol para Sub 17	3.000.000.-
Asociación de Rodeo Campesino Concón	200.000.-
Grupo Baile Religioso María Reina	100.000.-
Banda Bronces Remehue	100.000.-
Campaña San Francisco de Asís y Cía. Ltda.	300.000.-
Centro de Madres Las Dunas	150.000.-
Centro de Adulto Mayor Nueva Esperanza	150.000.-
Centro de Diabéticos Las Camelias	100.000.-
Centro de Madres Caleta higuierillas	150.000.-
Centro de Madres Alborada	150.000.-
Centro de Madres las Gaviotas	150.000.-
Centro de Madres Las ilusiones	150.000.-
Centro de Madres Los Copihues	150.000.-
Centro de Madres nacer	150.000.-
Centro de Madres Santa Teresita de Jesús	150.000.-
Centro de Madres Villa Concón	150.000.-
Centro de Madres Aconcagua Vip	150.000.-
Centro de Madres Las Margaritas	100.000.-
Centro de Padres y Apoderados Escuela Especial Quillahua	100.000.-
Centro Integral de la Mujer Vista Al Mar	100.000.-
Centro Recreativo "Luz y Esperanza"	100.000.-
Centro Rehabilitados Estrella de la Costa	150.000.-
Centro Comunitario San José	100.000.-
Comité de Desarrollo Turístico de Concón	3.500.000.-
Comité Local de Concón	200.000.-
Club Deportivo Viejos tercios de Concón	186.270.-
Club Adulto mayor Años Plateados	150.000.-
Club Adulto Mayor Bella Primavera	150.000.-
Club Adulto Mayor estrella del Mar	150.000.-
Club de diabéticos de Concón	100.000.-
Club Deportivo Independiente	250.000.-
Club Deportivo Juventud Sacachispas	250.000.-
Club Deportivo San Carlos	250.000.-
Club Deportivo Unión Motors	200.000.-
Club Social deportivo Municipal	200.000.-
Club de Huasos Los camperos de Independencias	200.000.-
Club Adulto Mayor Nuevo Milenio	150.000.-
Club Deportivo Aconcagua	200.000.-
Club de Pesca y Caza Tiro al Plátillo Los Castores	200.000.-
Club Deportivo Caleta Huracán	250.000.-
Club de Jardines y Arte Floral de Concón	100.000.-
TOTAL PÁGINA	\$13.636.270.-

INSTITUCION	MONTO \$
TOTAL PAGINA ANTERIOR	\$13.636.270.-
Club Deportivo Enami	250.000.-
Club Multifamiliar Nuevo Amanecer Concón	200.000.-
Club Deportivo Centenario	250.000.-
Club Deportivo Concón Bajo	250.000.-
Club Deportivo Pesca y Caza Caleta	200.000.-
Club Deportivo Villa Concón	250.000.-
Club Vivamos Con Alegría	100.000.-
Comité de Desarrollo Turístico de Concón	4.800.000.-
Comité Local de Salud de Concón	200.000.-
Cruz Rojas Chilena, Filial Concón	1.861.200.-
Club de Cuecas Pañuelos al Viento	142.500.-
Club Tercera Edad Jesús Carpintero	150.000.-
Cuerpo de Bomberos de Concón	10.000.000.-
Defensa Civil	500.000.-
Expresión Cultural, Pintura Costa Hermosa	100.000.-
Fundación Integra	3.138.800.-
Grupo Ángeles de Concón	200.000.-
Grupo Adulto Mayor El Reencuentro	150.000.-
Grupo Adulto Mayor Juan pablo II	150.000.-
Grupo Adulto Mayor Padre Hurtado	150.000.-
Grupo Adulto Mayor Nuevo Milenio	150.000.-
Grupo de Ayuda Consultorio de Concón	200.000.-
Grupo Folklórico del Adulto Mayor Rejuvenecer en el tiempo	150.000.-
Grupo Scouts Lautaro Oro Negro	400.000.-
Grupo de Gimnasia Adulto Mayor Manantiales	100.000.-
Grupo de Scouts Naguilán	400.000.-
Radio Club Radioaficionados de Concón	200.000.-
Grupo Salud Mental Convida	200.000.-
Grupo Folklórico Valle del Folklor	150.000.-
Grupo Folklórico Raíces Conconinas	150.000.-
Grupo Folklórico Violeta Parra	150.000.-
Grupo Folklórico Baila y Canta Pueblo	150.000.-
Grupo Folklórico Jorge Valdovinos	150.000.-
Grupo Folklórico Brisas de Concón	150.000.-
Grupo Gassa	100.000.-
Grupo Con-conexión al Mundo	100.000.-
Junta de Vecinos Balneario de Concón	130.000.-
Junta de Vecinos Villa Concón	80.000.-
Sindicato de cuidadores de auto N°1	100.000.-
Sindicato de Pescadores Caleta San Pedro	400.000.-
Sindicato de Pescadores Caleta Higuierilla	2.500.000.-
Sindicato Trabajadores Indep Pescadores Artesanales Concón	400.000.-
Unión Comunal de JJVV de Concón	245.000.-
TOTAL	\$43.433.770.-

AUDITORIA INTERNA

La Dirección de Control, tiene a su cargo el Departamento de Auditoría Interna, que se encarga de realizar las auditorias operativas de este Municipio, las revisiones periódicas a los servicios, departamentos, contratistas, etc., los arqueos de cajas municipales, etc.

I.- AUDITORIAS Y REVISIONES

En conformidad a controles internos, durante el año 2010, se emitieron 75 oficios de fiscalización, de los cuales se mencionan algunos:

Nº OFICIO	MATERIA	DEPARTAMENTO
001	Solicita Control Presupuestario	Administración y Finanzas Departamento de Educación Departamento de Salud
003	Plan Anual de Auditoría 2010	Control
004	Diferencias encontradas en Proceso de Remuneraciones Dic. 2009	Departamento de Salud
005	Solicita Tarjetas de Control del Tiempo del Personal Municipal.	Administración y Finanzas
088	Pagos sin Autorización	Departamento de Salud
010	Cursa Decreto con observación	Departamento de Educación
012	Informe de Catastro Comunal completo de la Publicidad de la Comuna.	Administración y Finanzas
013	Informe sobre Adjudicación de Proyectos y/o Estudios en Relación con el Contribuyente Víctor Machuca Cabrera.	Secplac
014	Devuelve Documentación referente a las Remuneraciones de Marzo 2010, para su Regularización.	Departamento de Salud
016	Informa cumplimiento Pagos Previsionales y aportes al Fondo Común Municipal del Cuarto Trimestre 2009.	Presidente H. Concejo Municipal de Concón.
017	Solicita documentación para circular del Camión Municipal Placa Patente CD CS 66	Departamento de Transito y Operaciones.
019	Solicita Informe sobre las regularizaciones de los Establecimientos Educativos de esta Comuna.	Departamento de Educación
020	Solicita Informe de los funcionarios que están acreditados ante el sistema de Mercado Público.	Administración y Finanzas
021	Solicita Informe de Inventarios	Administración y Finanzas
022	Solicita Informe de Inventarios	Departamento de Salud
023	Solicita Informe de Inventarios	Departamento de Educación
025	Informa y Recomienda Medidas por el no pago de las imposiciones del mes de Abril del Departamento de Salud.	Señor Alcalde I. Municipalidad de Concón.
026	Informa Análisis de los pagos de Leyes Sociales y Fondo C. Municipal 1er Trimestre 2010	Control
027	Informa Análisis Ejecución Presupuestaria 1er Trimestre 2010.	Control
030	Solicita Antecedentes sobre el comportamiento de los Ingresos por conceptos de los PMU.	Departamento de Obras Municipales
036	Solicita Análisis Trimestral de la Ejecución Presupuestaria	Departamento de Educación
038	Solicita informe de Control de Ingresos,	Departamento de Transito y

	Salidas, Uso y Saldo Actualizado de los vales de gas licuado.	Operaciones
039	Fiscalización Contrato Concesión	Empresa Movesa
041	Análisis Presupuestario Segundo Trimestre 2010.	Control
042	Observa Composición Comisión Propuestas Públicas DAEM	Departamento de Educación
049	Reitera Cumplimiento de Adjuntar documentación a decreto de pago.	Desarrollo Comunitario.
051	Solicita Informe por Escrito de los hechos ocurridos con el Móvil 3, Placa Patente ZK 3769	Departamento de Tránsito y Operaciones.
052	Informa Análisis de los pagos de Leyes Sociales y Fondo C. Municipal 3er Trimestre 2010	Control
055	Informa Procedimiento para entrega Estado de Subvención y recomienda modo operativo.	Secretaría Municipal
058	Solicita coordinación y medidas de Resguardo Nuevo Estadio Municipal.	Control
064	Informa Incumplimiento de plazos por el Departamento de Salud en cuanto a las remuneraciones Noviembre 2010	Control
065	Devuelve Decreto de Pago	Departamento de Salud
066	Fuegos Artificiales	Control
071	Ley SEP	Departamento de Educación
072	Solicita Antecedentes en relación a las especificaciones técnicas de los planos turísticos.	Desarrollo Comunitario
075	Remite Plan de Auditoria 2011	Control



ASESORÍA JURÍDICA



I.- ASPECTOS GENERALES DE LA DIRECCIÓN:

La Dirección de Asesoría Jurídica es una unidad que depende directamente del Alcalde, tiene carácter de Asesor y de conformidad con las atribuciones otorgadas por la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, le corresponde informar en Derecho sobre las distintas materias en que se solicite dicho pronunciamiento, velando de esta manera para que el Municipio actúe ajustado al ordenamiento jurídico vigente y defender jurídicamente los intereses de la Municipalidad ante los Órganos de la Administración del Estado y los Tribunales de Justicia.

II.-OBJETIVOS:

El objetivo fundamental de esta Dirección es prestar apoyo en las materias legales al Alcalde y al Concejo. Además, informará en derecho todos los asuntos legales que las distintas unidades municipales le planteen, las orientará periódicamente respecto de las disposiciones legales y reglamentarias, y mantendrá al día los títulos de los bienes municipales.

Podrá, asimismo, iniciar y asumir la defensa, a requerimiento del Alcalde, en todos aquellos juicios en que la Municipalidad sea parte o tenga interés pudiendo comprender también la asesoría o defensa de la comunidad cuando sea procedente y el Alcalde así lo determine.

III.- RESUMEN DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA DEL AÑO 2010.

DOCUMENTOS		CANTIDAD ANUAL
OFICIOS	1.- INFORMES CONTRALORIA REGIONAL DE VALPARAISO 2.- INFORMES PATENTES 3.-INFORMES OTRAS ENTIDADES 4.-INFORMES SECPLAC 5.-INFORMES D.O.M. 6.-INFORMES D.A.F.	Total = 264 7 34 136 14 14 59
CONTRATOS		49
CONVENIOS		9
DECRETOS ALCALDICIOS REGISTRADOS Y		101

IV.- CONTRATOS 2010

ADJUDICATARIO	MATERIA
PATRICIO BRUNA ALCAIDE	NORMALIZACION Y REPOSICION DE TALLER DE CONSTRUCCION DE LICEO POLITECNICO DE CONCON.
CAS-CHILE S.A.	CONTRATACION DE SISTEMAS COMPUTACIONALES PARA EL AREA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, DEPTO. DE EDUCACION Y SALUD DE LA MUNICIPALIDAD DE CONCON.
INVERSIONES IMACORP LTDA.	REPARACION DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL.
CONSULTORES LOGOS LTDA.	CONCESION DEL SERVICIO MANUAL DE ASEO DE ACERAS Y CALZADAS, CONCON.
COMERCIAL Y DISTRIBUIDORA BERTONATI S.A.	ADQUISICION Y EQUIPAMIENTO AMBULANCIA DE EMERGENCIA BASICA, AEB, SAPU, CESFAM, CONCON.
JUNTA DE VECINOS CALETA HIGUERILLAS.	COMODATO DE EQUIPAMIENTO DE JUNTA DE VECINOS CALETA HIGUERILLAS.
SIGLO VERDE S.A.	ARRENDAMIENTO SIGLO VERDE S.A.
VIDRIOS VEGA	REPOSICION DE VIDRIOS DE VENTANAS VILLA PRIMAVERA, CONCON.
INGENIERIA NEXCO LTDA.	CONSTRUCCION DE CIERRE PERIMETRAL DE CANCHA, REPOSICION DE AREAS VERDES E INSTALACION DE ILUMINARIAS, MOBILIARIO Y JUEGOS INFANTILES, CANCHA SECTOR EL CARMEN, CONCON.
SOC. DE INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES SILCO LTDA.	HABILITACION MODULO DENTAL ESCUELA IRMA SALAS, CONCON.
CONSTRUCTORA CY M LTDA.	CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCIÓN EN DIVERSOS SECTORES DE LA COMUNA.

COSEMAR S.A.	CONCESION DEL SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS DOMICILIARIOS, COMERCIALES, INDUSTRIALES Y VOLUMINOSOS EN LA COMUNA DE CONCON Y SU TRANSPORTE A VERTEDERO.
HUGO ROJAS ILABACA.	ASESORIA TECNICA DE OBRA, CONSTRUCCION ESTADIO ATLETICO MUNICIPAL, CONCON.
CONSTRUCTORA C Y M LTDA.	EJECUCION DE OBRAS MENORES EN PLAZA LA PAZ Y CALLE LOS PINOS CON LOS ALERCES, SECTOR LOS ROMEROS, CONCON.
IMPORTADORA Y EXPORTADORA IMPERIAL CROWN LTDA	SUMINISTRO, PROVISION DE MATERIAL PIROTECNICO Y EJECUCION ESPECTACULO DE FUEGOS DE ARTIFICIO Año 2011, CONCON.
GTD TELESAT S.A.	CONTRATACION DE UN SERVICIO DE ENLACE DEDICADO DE INTERNET Y DATOS.
PETRINOVIC Y COMPAÑIA LTDA.	SERVICIO DE MANTENCION DE LOS INSTRUMENTOS DEL LABORATORIO SICOTECNICO PARA LA TOMA DE EXAMENES EN EL OTORGAMIENTO DE LICENCIAS DE CONDUCIR.
INGENIERIA, CONSTRUCCION Y SERVICIOS RIO MAR LTDA.	CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENCION Y REPARACION DE VEHICULOS MUNICIPALES, MUNICIPALIDAD DE CONCON.
INGENIERIA, SERVICIOS RUSS LTDA.	REPOSICION Y REPARACION ELEMENTOS ESTRUCTURALES ESCUELA IRMA SALAS SILVA, CONCON.
VIOLETA TORO VILLARROEL	SERVICIO DE ARRIENDO DE 2 VEHICULOS.
CONSTRUCCIONES C Y M LTDA.	HABILITACION ZONA DE JUEGOS INFANTILES PLAZA LAS SIRENAS.
SINEL S.A. INGENIERIA Y CONSTRUCCION.	CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO COMUNA DE CONCON.
ORGANIZACIÓN SOCIAL MÉDICA LTDA.	ADQUISICION DE INSUMOS Y MEDICAMENTOS PARA EL CONTROL DE VECTORES, GARRAPATAS Y CABALLARES.
INSUMOS Y SERVICIOS MEDICOS S.A.	SERVICIO DE ESTERILIZACION DE INSTRUMENTAL MEDICO 2010.
COMPAÑIA DE PETROLEOS DE CHILE COPEC S.A.	CONTRATACION DE SUMINISTROS DE COMBUSTIBLES PARA VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE CONCON Y SESFAM-SAPU, CONCON A TRAVES DE SISTEMA DE TARJETAS ELECTRONICAS.
SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE LABORATORIOS CALEDONIAN S.A.	SERVICIO DE ANALISIS DE EXAMENES 2010.
APOYO EMPRESARIAL EST LTDA.	CONTRATACION DE PERSONAL AUXILIAR PARA APOYAR EL PROCESO DE RENOVACION DE PERMISOS DE CIRCULACION AÑO 2010.
CONSTRUCCIONES CAFER LTDA.	CONSTRUCCION ACERAS CALLE LAURA BARROS, CONCON.
CONSTRUCCIONES CAFER LTDA.	CONSTRUCCION AREAS DE ESTACIONAMIENTO CALLE 8, CONCON.
DRA. CARMEN GLORIA DEL VALLE IZQUIERDO.	SERVICIO VETERINARIO 2010.
LUIS LEONEL DOUGLAS DOBSON.	INSTALACION DE JUEGOS INFANTILES EN 7 PLAZAS DE LA COMUNA.
INSPECCIONES, ASESORIAS TECNICAS Y CONST. LTDA.	REPOSICION ESCALAS METALICAS DE LOS BLOCKS 7 Y 10 DE LA VILLA COMERCIO.
CRISTIAN BRASKY BUSTOS	ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE.

SUSANA SILVANO	GUBERNATIS	DISEÑO Y DESARROLLO SITIO WEB PARA MUNICIPIO
CONSTRUCTORA C Y M LTDA.		MEJORAMIENTO CUBIERTA SEDE SOCIAL VISTA AL MAR.
MUNICIPALIDAD DE CONCON.		CORPORACION MUNICIPAL ENTREGA EN COMODATO UN AUTOMOVIL EN COMODATO DE USO GRATUITO 1 VEHICULO DESTINADO A AMBULANCIA.

V.- RESUMEN DE PRESENTACIONES Y OBSERVACIONES MÁS RELEVANTES FORMULADAS POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES PROPIAS, EN RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, POR PRESENTACIONES DEL AÑO 2010:

1.- QUE MEDIANTE PRESENTACIÓN DE SRA. MARÍA VERÓNICA MELO ABDO, se denunció no haber percibido remuneraciones durante el mes de Enero del año 2010 y que desde el mes de Julio de 2009, se encontraba suspendida de sus funciones en el marco de un sumario administrativo incoado en su contra, motivo por el cual no ha podido hacer uso de su feriado legal.

En conclusión, la Contraloría Regional señaló que de acuerdo a los dictámenes N°s 55.480 de 2005 y 35.997 de 2009, tal beneficio estatutario sólo puede hacerse efectivo mientras se tiene la calidad de empleado, por lo que si termina su desempeño por cualquiera de las causas de expiración de funciones que contempla la ley, como ocurrió en la situación en análisis, el interesado no puede hacer uso de tal derecho ni tampoco exigir una compensación pecuniaria por dicho motivo en tanto que no existe disposición alguna que así lo autorice.

2.- QUE MEDIANTE PRESENTACIÓN DE SRA. ROSA SALINAS GÓMEZ, se solicitó un pronunciamiento sobre si se ajustó a derecho el término a su relación laboral por salud incompatible con el desempeño del cargo, encontrándose con licencia médica.

En conclusión, la Contraloría señaló que se ajustó a derecho la dictación del decreto Alcaldicio N°1.196 de 2008, que puso término a la relación laboral de la ocurrente, por lo que debe estimarse la reclamación del rubro.

3.- QUE MEDIANTE PRESENTACIÓN DE GRUPO URBAE KIASA, señaló que este Municipio mantiene deudas con las empresas que representa en el marco de los contratos suscritos para la “Concesión de los Servicios de Recolección de Residuos Sólidos”.

En conclusión, la Contraloría Regional señaló que no se mantienen deudas por concepto de recolección de residuos domiciliarios, contratados con la empresa recurrente, no registrando a la fecha deudas impagas por este concepto, acompañado de un certificado emitido por el Secretario Municipal.

4.- QUE MEDIANTE PRESENTACIÓN DE SRA. RAQUEL OLGUIN GUZMÁN, se solicitó un pronunciamiento respecto a lo ordenado por la Contraloría Regional en el oficio N° 162 de 2009 por el que se concluyó que el procedimiento concursal afinado por el decreto Alcaldicio N°157 de 2007, no se ajustaba a derecho.

En conclusión, la Contraloría Regional señaló que en cuanto al eventual daño producido a la afectada, es preciso hacer presente que de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 6° inciso tercero de la Ley N°10.336, esta entidad de Control se abstiene de pronunciarse sobre asuntos que por su naturaleza sean propiamente de carácter litigioso, como es el caso de eventuales indemnizaciones de perjuicios.

VI.- JUICIOS QUE LLEVA LA DIRECCION DE ASESORIA JURIDICA

1.- <u>RECLAMOS DE ILEGALIDAD</u>	: 4
2.- <u>RECURSO DE PROTECCION</u>	: 1
3.- <u>JUICIOS</u>	: 11
4.- <u>QUERELLAS JUZGADO DE GARANTIA</u>	: 1
5.- <u>CAUSAS J. P. L. DE CONCON</u>	: 1



DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES



GESTIÓN AÑO 2010

DIRECCION DE OBRAS Y URBANIZACIONES

Acerca de la gestión de la Dirección de Obras y Urbanizaciones de la I. Municipalidad de Concón durante el año 2010 podemos señalar que:

La Dirección de Obras y Urbanizaciones no solo limita sus funciones a la revisión de las solicitudes de edificación y de urbanización (análisis y resolución de carpetas, expedientes, reclamos y consultas que ingresan), sino aprovechando las mencionadas instancias, participa además en forma directa con la Secretaría de Planificación en la planeación de nuestra ciudad y Comuna, contribuyendo con el desarrollo de cada uno de los proyectos privados y públicos de pequeña y gran envergadura, para que ellos sean coherentes con los objetivos de desarrollo y de imagen urbana de la ciudad y de la comuna de Concón.

Es así como se ha logrado llegar a proyectos que aportan al espacio público, tratando de respetar y mantener al máximo para la comuna de Concón, la escala de Balneario con un carácter de acuerdo a una identidad conservadora de la ciudad, imagen que se determinó y que se viene elaborando desde hace años, todo, dentro de la normativa vigente a la cual los particulares acogen los proyectos inmobiliarios.

Durante el año 2010, correspondió a la Dirección de Obras Municipales estudiar y aprobar muchos permisos de edificación, de los cuales, como por ejemplo, son algunos de los que se citan a continuación:

ESTADIO ATLETICO DE CONCÓN

ROL S.I.I: 5001 – 121 (PARTE)

Ubicado en Av. Magallanes Nº 1.441, manzana L.M.23, sector Lomas de Montemar, zona V15 del Plan Regulador Comunal.

Proyecto destinado a Equipamiento Deportivo de escala mediana, el cual considera una superficie total construida de 1.136,40 m² y 140 estacionamientos.

Se autoriza su construcción, otorgando el Permiso de Edificación Obra Nueva N° 14, de fecha 12 de Febrero de 2010, el cual individualiza como propietario a Municipalidad de Concón y como proyectista a Felipe Murillo Ramírez.

COLEGIO MONTEMAR

ROL S.I.I: 6280 - 1

Ubicado en calle San Josemaría Escrivá de Balaguer N° 955, lote 2, manzana M.O.1, sector Pinares de Montemar, zona V5 del Plan Regulador Comunal.

Proyecto destinado Equipamiento Educacional, educación básica y media, escala menor, el cual propone edificaciones de dos pisos de altura máxima, con una superficie total de 4.438,59 m².

Se autoriza su construcción, otorgando el Permiso de Edificación Obra Nueva N° 97, de fecha 18 de Noviembre de 2010, el cual individualiza como propietario a Inmobiliaria Educacional Valparaíso SPA(EDUCVAL) y como proyectista a los arquitectos Guillermo Rosende & Asociados Ltda.

CENTRO COMERCIAL POWER CENTER

ROL S.I.I: 6020 – 11/4/6/7/8/9/10

Ubicado en calle Los Ginkos N° 5 con calle Las Hiedras N° 765-755-745-735-725-715, lote N° 1A, manzana 3, sector Bosques de Montemar, zona H8 – V1 del Plan Regulador Comunal.

Proyecto destinado a Equipamiento Comercial y Servicio, el cual propone edificaciones con una altura máxima de seis pisos, proyectando un supermercado, 17 locales comerciales, 48 oficinas y 149 estacionamientos, con una superficie total de 8.707,73 m².

Se autoriza su construcción, otorgando el Permiso de Edificación Obra Nueva N° 52, de fecha 07 de Junio de 2010 el cual individualiza como propietario a Constructora Besalco Ltda. y como proyectistas a Q & P Arquitectos S.A.

ESTACIONAMIENTO SUBTERRÁNEO EQUIPAMIENTO COMERCIAL

ROL S.I.I: 6001 - 3

Ubicado en Avenida Concón Reñaca N° 3850, sector Bosques de Montemar, zona H8 – V1 del Plan Regulador Comunal.

Proyecto destinado a estacionamientos para equipamiento comercial, el cual propone 149 estacionamientos, con una superficie total de 6.065,71 m².

Se autoriza su construcción, otorgando el Permiso de Edificación de Ampliación N° 115, de fecha 29 de Diciembre de 2010 el cual individualiza como propietario a CENCOSUD Shopping Centers S.A. y como proyectistas LIHN Arquitectos Asociados Ltda.

EDIFICIO DALÍ

ROL S.I.I: 6037 - 1 / 6037 - 2

Ubicado en Avenida Bosques de Montemar N° 460 / 486, lotes 1-A / 2-A, manzana 11, sector Pinares de Montemar, zona H7 del Plan Regulador Comunal.

Proyecto destinado a vivienda, edificio de 16 pisos, el cual propone 45 departamentos y 96 estacionamientos, con una superficie total de 9.627,51 m2.

Se autoriza su construcción, otorgando el Permiso de Edificación Obra Nueva N° 62, de fecha 19 de Julio de 2010, el cual individualiza como propietario a Inversiones Castañeda Ltda. y como proyectista al arquitecto Juan Pablo Galleguillos Zúñiga.

EDIFICIO DEPARTAMENTOS Y LOCAL COMERCIAL

ROL S.I.I: 3235 - 17

Ubicado en Avenida Maroto N° 1.310, lotes 10 / 11, manzana 20, sector Concón Viejo , zona ZSC del Plan Regulador Comunal.

Proyecto destinado a vivienda, edificio de 9 pisos, el cual propone 14 departamentos, un local comercial y 19 estacionamientos, con una superficie total de 1.810,82 m2.

Se autoriza su construcción, otorgando el Permiso de Edificación Obra Nueva N° 71, de fecha 12 de Agosto de 2010, el cual individualiza como propietario a Inmobiliaria ARDAC Tres Lagos Ltda. Y como proyectista al arquitecto Gonzalo Montenegro Díaz.

EDIFICIO CARILÓ

ROL S.I.I: 3463 - 9

Ubicado en calle Santa María N° 120, lote 6A, manzana X, sector Concón Sur , zona ZRA-S del Plan Regulador Comunal.

Proyecto destinado a vivienda y equipamiento comercial, edificio de 5 pisos, el cual propone 12 departamentos, 6 locales comerciales y 15 estacionamientos, con una superficie total de 1.873,81 m2.

Se autoriza su construcción, otorgando el Permiso de Edificación Obra Nueva N° 95, de fecha 15 de Noviembre de 2010, el cual individualiza como propietario a Inversiones del Agua Ltda y como proyectista a los arquitectos Aldo Mesa Villa y Fernando Muñoz Ríos.

FÁBRICA DE CARTÓN Y PAPEL

ROL S.I.I: 5001 - 865

Ubicado en Camino Internacional, Parcela N° 9, Lote E, sector La Higuera Concón Alto, del Plan Regulador Intercomunal.

Proyecto destinado a Fábrica de Cartón y Papel, el cual propone tres edificaciones de un piso, con una superficie total de 1.277,88 m2.

Se autoriza su construcción, otorgando el Permiso de Edificación Obra Nueva N° 12, de fecha 10 de Febrero de 2010, el cual individualiza como propietario a Papelera Viña S.A. y como proyectista al arquitecto Eduardo Olivares Barahona.

FÁBRICA DE VENTANAS DE PVC

ROL S.I.I: 5001 - 119

Ubicado en Camino Internacional, Parcela N° 17, subdivisión parcela 3A del Lote 1, Fundo Colmito, sector Torquemada, del Plan Regulador Intercomunal.

Proyecto destinado a Fábrica de ventanas de PVC, el cual propone dos edificaciones con una altura máxima de 2 pisos, con una superficie total de 2.413,32 m2.

Se autoriza su construcción, otorgando el Permiso de Edificación Obra Nueva N° 34, de fecha 12 de Abril de 2010, el cual individualiza como propietario a ALCAMAR S.A.C.I. y como proyectista al arquitecto Juan Luis Moraga Lacoste.

En resumen, durante el período 2010 fueron informados documentos y revisados expedientes de edificación, según el siguiente detalle:

	Nº DE PERMISO	M2	\$ DER.MUN
PERMISOS EDIFICACION 2010	117		
OBRAS NUEVAS	71	43.415,96	64.069.869
AMPLIACIONES	7	7.970,07	12.899.340
OBRAS MENORES	39	261,90	2.674.377
ALTERACIONES	-----		

	Nº	M2	\$ DER.MUN
REGULARIZACIONES LEY Nº 19.583	7	481,78	316.953

	Nº	M2	\$ DER.MUN
RESOLUCIONES 2010	147		
ANTEPROYECTOS	12	98.387,99	19.808.937
PROYECTO LOTE0	-----	-----	-----
MODIFICACION PROYECTO	70	93.047,37	77.864.124
FUSIONES	21		277.747
SUBDIVISIONES	6		9.319.894
FUSIONES Y SUBDIVISIONES	-----	-----	-----
OTROS	38	-----	-----

	Nº	M2	\$ DER.MUN
CERTIFICADOS 2010			
LEYES DE COPROPIEDAD	12	-----	\$ 3.125.600
CERTIFICADOS LEY 20.251	05	806,93	\$ 257.644
RECEPCIONES DEF. OBRAS URBANIZACION		-----	
RECEPCIONES DEFINITIVA TOTAL		46.655,15	
RECEPCIONES DEFINITIVA PARCIAL		54.116,53	

DOCUMENTOS INGRESADOS Y EMITIDOS	Nº
INGRESOS VARIOS	2.194
MEMOS	558
OFICIOS	623
ORDINARIOS VIA ALCALDIA	105

INGRESOS MUNICIPALES EN EL AÑO 2010	\$ 217.378.839
-------------------------------------	----------------

En el año 2010, se recepcionó una gran cantidad, de edificaciones de diversos destinos, como viviendas, equipamientos comerciales, deportivos y educacionales, entre ellas, las más significativas, en cuanto a destino y envergadura se detallan a continuación:

ROL	CERTIF. Nº	FECHA	NOMBRE EDIFICIO	DIRECCIÓN	PROPIETARIO
5001-580/581	263/10	12.02.10	Edificios Refineria de Petroleo	Avenida Borgoño Nº25.777	ENAP Refinerías Aconcagua

Descripción: Regularización de 34 edificios, de diversos destinos, Administrativos, Almacenaje, Plantas de Proceso y de Control, con una superficie de 33.949,50 m2, la siguiente fase de regularización será de aproximadamente 20.000 m2 más.

5004-29	296/10	18.02.10	Ferreteria Valparaíso	Ruta F-32 s/n Loteo Gulmué	Inversiones y Rentas La Coteruca Ltda.
---------	--------	----------	-----------------------	----------------------------	--

Descripción: Proyecto de un Edificio de un pisos de altura destinado a Equipamiento Comercial de Almacenamiento de Materiales, Oficinas y Sala de Ventas, con una superficie total proyectada de 576,01 m2.

3361-1/12	644/10	15.04.10	Hotel Boutique	Av. Borgoño N° 22.090	Inversiones Montija Limitada
-----------	--------	----------	----------------	-----------------------	------------------------------

Descripción: Proyecto de remodelación de una vivienda antigua transformada en Hotel Boutique, dos pisos más equipamientos comunes, con una superficie total proyectada de 545,39 m2 de los cuales se recibió la primera etapa faltando por recibir instalaciones de servicios de personal.

3276-149	818/10	10.05.10	Colegio Alborada	Av Magallanes N°780	Sociedad María Eugenia Cordero Velásquez y Compañía Limitada.
----------	--------	----------	------------------	---------------------	---

Descripción: Proyecto de un edificio de dos pisos altura, destinado a Equipamiento Educativo, con una superficie total ampliada de 782,20 m2, y con una superficie total de 2.255,92 m2.

606-2	984/10	03.06.10	Edificio Geomar III	Calle de la Luna N° 35, Costa de Montemar	Inmobiliaria Geomar III
-------	--------	----------	---------------------	---	-------------------------

Descripción: Proyecto de un Edificio de 28 pisos de altura, con una superficie total proyectada de 24.522,80 m2, de los cuales se encuentra recibido el total de la superficie aprobada.

5004-67	1768/10	13.10.10	Subestación Eléctrica La Higuera	Av. El Parque s/n	Hidroeléctrica La Higuera S.A.
---------	---------	----------	----------------------------------	-------------------	--------------------------------

Descripción: Proyecto de un Edificio de un piso de altura, destinado a subestación eléctrica de respaldo, oficinas administrativas y de control e instalaciones asociadas a su funcionamiento, de los cuales se encuentra recibido el total de la superficie aprobada, correspondiente a 584,37 m2.

3337-19	1867/10	28.10.10	Edificio Mar Valle Aconcagua	Av. Maroto n° 1440, Concón Viejo	Administradora Lindhau F.I.P en representación de Inmobiliaria DHELOS Mar Valle Aconcagua.
---------	---------	----------	------------------------------	----------------------------------	--

Descripción: Proyecto de un Edificio de 25 pisos de altura, con una superficie total proyectada de 11.872,95 m2, de los cuales se encuentra recibido el total de la superficie aprobada.

612-3	2076/10	29.11.10	Edificio Parque Montemar II	Av Costa de Montemar Nº 710	Administradora Gestamar F.I.P Terramol, Inmobiliaria Novara
-------	---------	----------	-----------------------------	-----------------------------	---

Descripción: Proyecto de un Edificio de 26 pisos de altura, con una superficie total proyectada de 18.958,16 m2, de los cuales se encuentra recibido 18.919,06 del total de la superficie aprobada, faltando por recibir un Depto. de 39,10 m2.

6104-1	2186/10	17.12.10	Colegio Internacional SEK	calle San Estanislao Nº50	International Education System
--------	---------	----------	---------------------------	---------------------------	--------------------------------

Descripción: Proyecto de Ampliación de Colegio con un Polideportivo, consistente en Gimnasio, Piscina temperada, oficinas, camarines y baños, más equipamientos asociados, con una superficie total proyectada de 1.927,25 m2, de los cuales se encuentra recibido el total de la superficie aprobada.

6020-11	2192/10	21.12.10	Power Center Bosques de Montemar	Los Ginkos Nº5 / Las Hiedras Nº725	Constructora BESALCO limitada
---------	---------	----------	----------------------------------	------------------------------------	-------------------------------

Descripción: Proyecto de Locales Comerciales y Supermercado (LIDER Express), con una superficie total proyectada de 8.719,56 m2, de los cuales se encuentra recibido el supermercado con una superficie de 2.508,00 m2.

3235-07	2194/10	21.12.10	Edificio Santa Margarita	Calle Santa Margarita Nº1299, Concón Viejo	Inmobiliaria Las Docas Limitada
---------	---------	----------	--------------------------	--	---------------------------------

Descripción: Proyecto de un Edificio de 4 pisos de altura, con una superficie total proyectada de 733,00 m2, de los cuales se encuentra recibido el total de la superficie aprobada.

METROS CUADRADOS AUTORIZADOS Y RECEPCIONADOS EN EL AÑO 2010	246.273,91	m2
--	-------------------	-----------

Durante el año 2010, correspondió a la Dirección de Obras Municipales estudiar, aprobar y recepcionar superficies territoriales que se incorporan al suelo urbanizado útil de la comuna de Concón. Así, fue sancionada: la Recepción Definitiva Parcial de 75.448,00 m2 de 6 lotes, correspondiente al Lote B2B1-2 del Loteo "Mirador de Montemar Oriente".

Nuestra área reporta mensualmente el otorgamiento de permisos DOM a los siguientes servicios:

- Concejo Municipal de Concón
- Unión Comunal de Juntas de Vecinos
- Instituto Nacional de Estadísticas
- Servicios de Impuestos Internos
- Cámara Chilena de la Construcción
- Público en general mediante publicación de listado en la oficina de la Dirección de Obras Municipales.

UNIDAD DE CATASTRO; FISCALIZACIÓN E INFORMATICA

UNIDAD DE INSPECCIÓN

Acerca de la diversa gestión desarrollada por el Departamento de Inspección durante el año 2010, podemos señalar que:

Con las Inspecciones realizadas, las Notificaciones y Partes cursados, la Dirección de Obras ha intentado cautelar situaciones que van en desmedro del desarrollo, orden y mejora de nuestra hermosa ciudad y comuna. Lo anterior considerando las disposiciones legales vigentes que rigen en el ámbito de Urbanismo y Construcción. Por otro lado se ha tenido especial cuidado en cuanto a mantener una austeridad visual, armonía, seguridad y estética de los espacios públicos, preservando una imagen urbana sobria de la comuna, resaltando sus virtudes y atributos espaciales.

Al tenor de lo anterior, podemos señalar las siguientes situaciones específicas:

1. Exigencias de mejoras en las fachadas que enfrentan Bienes Nacionales de Uso Publico, de locales comerciales que solicitan Patentes y/o renovación de las mismas.
2. Regularización de varias obras que se ejecutaban sin el correspondiente Permiso Municipal, solicitando a través de oficios la correcta modificación de las mismas y la presentación del correspondiente expediente de Solicitud de Regularización de la obra erigida sin Permiso, asesorado y patrocinado por un profesional competente.
3. Mantención de frentes prediales, ejecución de cierros en sitios eriazos y espacios públicos libres de escombros y acopio de materiales de construcción.
4. Tramitación de los correspondientes Decretos de Demolición de obras ejecutadas fuera de todo margen establecido en la Ley y Ordenanza General de Urbanismo y Construcción.
5. Denuncias al Juzgado de Policía Local y al Departamento de Programas sobre el Ambiente del Servicio de Salud Viña del Mar Quillota por diversas razones de incumplimiento normativo.
6. Realización de veredas y/o aceras en locales comerciales carentes de aquella pavimentación.
7. Evaluación y fiscalización de ocupación exclusiva en bienes comunes de Condominios.

8. Fiscalización por ocupación de BNUP y rupturas de pavimentos realizadas por empresas contratistas.
9. Fiscalización sobre soportes u obras de sustentación de Letreros Publicitarios en BNUP.
10. Determinación de horarios de ejecución de faenas, de acuerdo a lo señalado por el Juzgado de Policía Local, en obras que han presentado reclamos de la comunidad.
11. Evaluación y fiscalización a Sector La Isla y Sector La Boca I, II y III.

DETALLE

PATENTES	205
NOTIFICACIONES	63
INFRACCIONES	54

UNIDAD CATASTRO

Acerca de la diversa gestión desarrollada por el Departamento en cuanto a Catastro e Informática durante el año 2010, podemos señalar que:

1. Se emitieron un total de 1.979 Certificados, los cuales, comprenden, Afectación de Utilidad Pública, Numeración, Informaciones Previas, Vivienda Social, Informes Particulares, Línea, Urbanización, Zonificación y Certificados Varios.

CERTIFICADOS	CANTIDAD
Afectación de Utilidad Pública	582
Numeración	617
Informaciones Previas	231
Vivienda Social	24
Informes Particulares	6
Línea	2
Urbanización	26
Zonificación	22
Certificados Varios	756
Total	2.266

2. Se revisaron y aprobaron 06 Proyectos de Pavimentación Participativa.

3. Otorgamientos de 170 Permisos y Fiscalizaciones por ocupación de B.N.U.P. y rupturas de pavimentos realizadas por empresas contratistas y Particulares.
4. Visitas inspectivas varias, inspecciones de obras particulares cursando un total de 54 infracciones durante el periodo.
5. Inspecciones de 205 casos de patentes comerciales, dando respuesta mediante la profesional de apoyo.

UNIDAD DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE OBRAS (DE EJECUCION MATERIAL)

Los emprendimientos municipales, respecto de los cuales la Unidad actúo como Inspección Técnica de Obras (ITO), fueron las siguientes:

NOMBRE DEL PROYECTO : **“ESTADIO ATLETICO MUNICIPAL DE CONCON”.**

MONTO DE LA OBRA : \$1.500.858.978.

INICIO : 23 de Febrero de 2010.-

ESTADO : 100 % al día de hoy (terminada) Obra con Acta de Recepción Provisoria de fecha 03.12.10.

NOMBRE DEL PROYECTO : **“REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL”.**

MONTO DE LA OBRA : \$8.826.399

INICIO : 17 de Diciembre de 2010.-

ESTADO : Obra paralizada por falta de detalles constructivos y reiniciada el 12.04.11.

NOMBRE DEL PROYECTO : **“NORMALIZACIÓN DE LICEO POLITÉCNICO DE CONCÓN Y REPOSICIÓN DE TALLER DE CONSTRUCCION”.**

MONTO DE LA OBRA : \$47.700.929 (FRIL) Y \$ 142.279.793(PMU)

INICIO : 17 de Diciembre de 2010.-

ESTADO : Obra en ejecución fecha de término contractual Mayo de 2011.

NOMBRE DEL PROYECTO : **“19º LLAMADO DE PAVIMENTACIÓN PARTICIPATIVA DIVERSAS CALLES”.**

MONTO DE LA OBRA : \$182.300.300.-

INICIO : 11 de Noviembre de 2010.-

ESTADO : Obra en ejecución, en calle Orión, Sirio, Laura Barros, Las Hortensias y Los Pescadores, falta iniciar frentes en calles El Maño, El Cipres. UNIDAD TECNICA ES EL SERVIU.

NOMBRE DEL PROYECTO : **“PROYECTO MEJORAMIENTO JARDIN INFANTIL CAMPANITA COMUNA DE CONCÓN”.**

MONTO DE LA OBRA : \$2.498.256.-

INICIO : 25 de Sep. 2008, y reinicio de obra 13.12.10.

ESTADO : Obra terminada en proceso de regularización modificaciones de proyecto y pago.

NOMBRE DEL PROYECTO : **“INSTALACIÓN DE JUEGOS INFANTILES EN SIETE PLAZAS DE LA COMUNA DE CONCÓN”.**

La obra consistió en la instalación de juegos infantiles en base a rollizos de madera impregnada en las plazas: Oro Negro, Patricio Lynch, El Canelo, Los Navegantes, Vista al Mar y Laura Barros. Además, se consideró la instalación de juegos en el sector de la Isla.

MONTO DE LA OBRA : \$34.044.441.

INICIO : 17 de mayo de 2010.-

ESTADO : Pendiente. 90% al día de hoy (terminada). Cancelado a la fecha \$ 17.724.235., pendiente de pago \$16.320.206.

NOMBRE DEL PROYECTO : **“Reposición y Reparación de Elementos Estructurales, Escuela Irma Salas Silva, Concón”.**

La obra consistió en la reparación de los daños estructurales que sufrió la Escuela Irma Salas Silva como consecuencia del terremoto del 27.02.2010. En la oportunidad se reconstruyó un tabique de la biblioteca y se reforzaron las fundaciones del pabellón oriente.

MONTO DE LA OBRA : \$4.287.269.

INICIO : 15 de Julio de 2010.-

ESTADO : 100% Terminada. Pendiente de pago \$ 4.287.269.

NOMBRE DEL PROYECTO : **“EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES EN PLAZA LA PAZ Y CALLE LOS PINOS CON LOS ALERCES, SECTOR DE LOS ROMEROS, CONCÓN”.**

La obra consistió en la ejecución de diversas obras de hermoseamiento en la Plaza La Paz del sector de Los Romero, tales como la colocación de pasto, soleras y construcción de muros de piedra.

MONTO DE LA OBRA : \$1.980.249.

INICIO : 23 de Febrero de 2010.

ESTADO : 100% al día de hoy (terminada).

NOMBRE DEL PROYECTO : **“CONSTRUCCIÓN PAVIMENTO CALLE COSTANERA Y PASEO EL PRADO, CONCÓN”.**

El proyecto consiste en la construcción de la calzada asfáltica y aceras de hormigón de las referidas calles.

MONTO DE LA OBRA : \$57.048.919.

INCIO : 11 de Junio de 2009.

ESTADO : 90% al día de hoy (terminada).

NOMBRE DEL PROYECTO : **“HABILITACIÓN MÓDULO DENTAL ESCUELA IRMA SALAS SILVA, CONCÓN”.**

La obra consistió en la instalación de un sillón dental y cepillero utilizando uno de los recintos de la mencionada Escuela. .

MONTO DE LA OBRA : \$8.016.556.

INICIO : 10 de Febrero de 2010.

ESTADO : 100% al día de hoy (terminada). Cancelado a la fecha \$7.379.143, pendiente de pago \$ 637.413.

NOMBRE DEL PROYECTO : **ESTUDIO “PLAN DE CONTINGENCIAS QUEBRADA LAS PETRAS”.**

El Estudio contratado consistió en la elaboración de alternativas para la limpieza y protección de la quebrada Las Petras durante los períodos de lluvias. Además, se consideró el diseño de una solución técnica para el ducto de aguas lluvias que cruza calle Vergara.

MONTO DE LA OBRA : \$4.950.000.

INCIO : 08 de Septiembre de 2009.

ESTADO : 100% al día de hoy.

NOMBRE DEL PROYECTO : **“MEJORAMIENTO DE CUBIERTA SEDE SOCIAL VISTA AL MAR, COMUNA DE CONCÓN”.**

La obra consistió en el reemplazo del revestimiento de cubierta de la sede social y el sello de filtraciones de aguas lluvia.

MONTO DE LA OBRA : \$1.699.523.

INICIO : 16 de Marzo de 2010.

ESTADO : 100% al día de hoy (terminada).

NOMBRE DEL PROYECTO : **“CONSTRUCCIÓN CIERRE PERIMETRAL DE CANCHA, REPOSICIÓN DE ÁREA VERDE E INSTALACIÓN DE LUMINARIAS, MOBILIARIO Y JUEGOS INFANTILES, CANCHA SECTOR EL CARMEN”.**

Tal como su nombre lo indica, la obra consistió en la habilitación de iluminación y cierre perimetral para la multicancha existente en el sector de El Carmen. Además, se construyó un nuevo sector de plaza con juegos infantiles en un área previamente abandonada.

MONTO DE LA OBRA : \$38.541.000.

INICIO : 25.02.2010.

PLAZO : 125 días corridos.

ESTADO : 100% al día de hoy (terminada).

NOMBRE DEL PROYECTO : **“REPOSICIÓN DE VIDRIOS DE VENTANAS VILLA PRIMAVERA, CONCÓN”.**

La obra consistió en la reposición de todos aquellos vidrios que resultaron dañados en la Villa Primavera, como consecuencia del terremoto del 27.02.2010 y que fueron en su oportunidad catastrados por la Municipalidad.

MONTO DE LA OBRA : \$5.565.770.

INICIO : 19 de Julio de 2010.

ESTADO : 100% al día de hoy (terminada).

NOMBRE DEL PROYECTO : **“CONSTRUCCIÓN PAVIMENTO CALLE LAS SALVIAS, SECTOR DE COSTA BRAVA, CONCÓN”.**

La obra consistió en la construcción del pavimento asfáltico de calzada y algunos tramos de acera, con recolocación de soleras.

MONTO DE LA OBRA : \$19.155.183.

INICIO : 06 de Enero de 2010.

ESTADO : 100% al día de hoy (terminada).

NOMBRE DEL PROYECTO : **“CONSTRUCCIÓN DE MUROS DE CONTENCIÓN EN DIVERSOS SECTORES DE LA COMUNA DE CONCÓN”.**

El proyecto consideró la construcción de muros de contención de mampostería de piedra en diversos emplazamientos de la Comuna de Concón.

MONTO DE LA OBRA : \$29.062.412.

INICIO : 23 de Febrero de 2010.

ESTADO : 100% al día de hoy (terminada).

NOMBRE DEL PROYECTO : **“HABILITACIÓN ZONA DE JUEGOS INFANTILES PLAZA LAS SIRENAS”.**

La obra consistió en la instalación de escaños, basureros y juegos infantiles en la referida plaza. Además se instaló un monoposte con luminarias alógenas para el mejoramiento de la seguridad del sector.

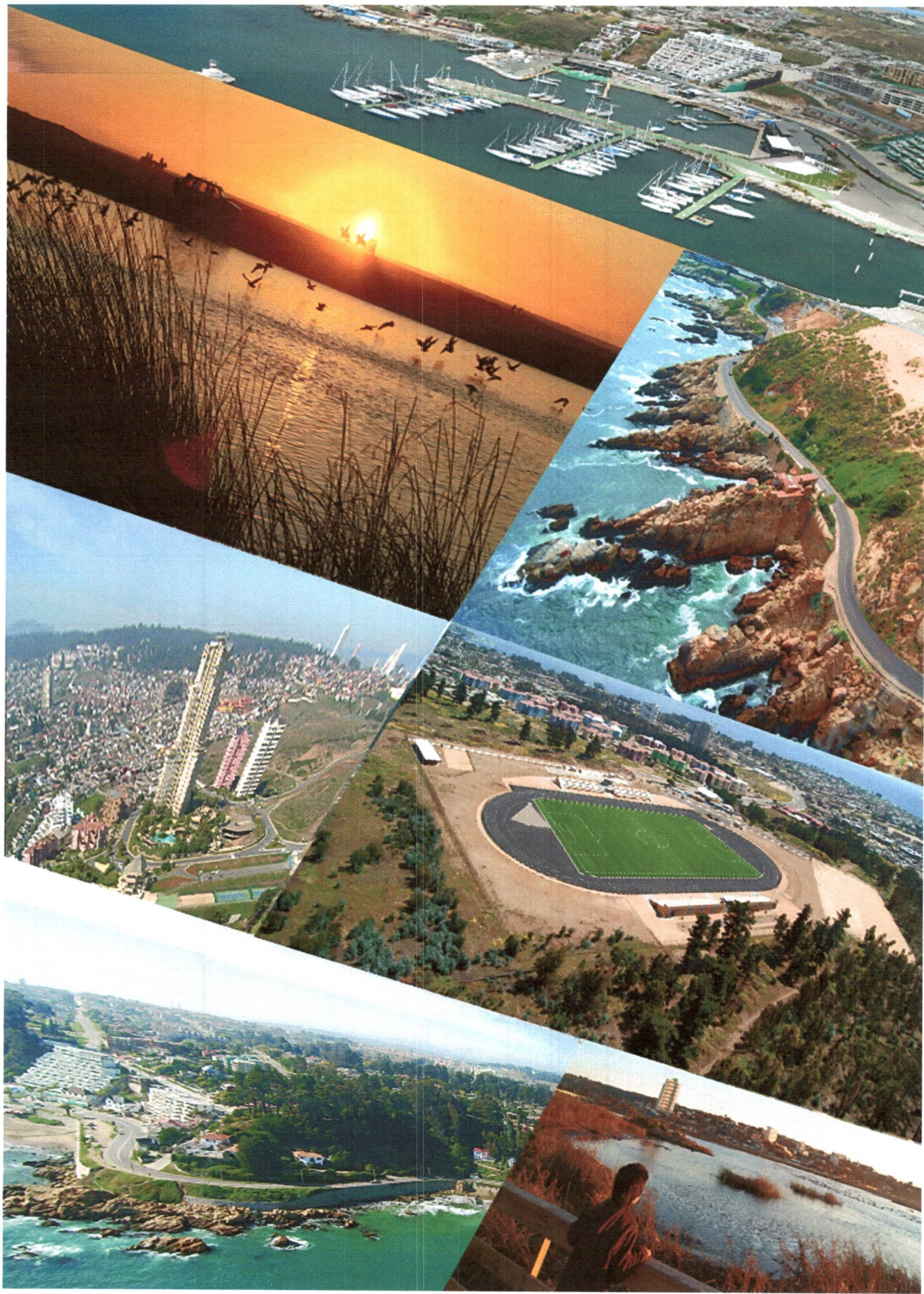
MONTO DE LA OBRA : \$16.999.287.

INICIO : 03 de Agosto de 2010.

ESTADO : 100% al día de hoy (terminada), cancelado a fecha \$14.813.908, pendiente de pago \$ 2.185.379.

Para cumplir su misión técnica, la Dirección de Obras y Urbanizaciones de Concón cuenta con el siguiente personal profesional y administrativo, distribuido en tres unidades organizadas para cumplir con sus funciones de “Revisión”; de “Inspección”, de “Catastro e Informática” y de “Secretaría Técnica”.

1	Director Arquitecto	Planta
3	Arquitectos	1 Profesional de Planta y 2 a Honorarios
1	Tec. Topógrafo	Suplencia
1	Téc. Adm. Obra	Honorarios
1	Téc. Publicista	Planta
1	Egr. Derecho	Contrata



DEPARTAMENTO DE TRANSITO Y OPERACIONES



GESTIÓN DIRECCION

DE TRÁNSITO Y OPERACIONES AÑO 2010

1° RECURSOS CAPTADOS

La labor desarrollada por este Departamento en la captación de recursos económicos por concepto de Permisos de Circulación, Licencias de Conducir y Derechos Varios durante el año 2010 fueron de \$907.045.000 que significó un incremento del 5.24% con respecto al año 2009, (Anexo N° 1).

1.1 PERMISO DE CIRCULACION

Una de las fuentes de ingresos relevantes del Municipio son la recaudación por el Otorgamiento de Permisos de Circulación, que tiene tres fechas de vencimiento: Vehículos livianos particulares, 31 de Marzo – Locomoción Colectiva, 30 de Mayo – Vehículos de carga de más de 1.750 Kilos, 30 de Septiembre, logrando captar durante el año 2010 una cifra de **\$837.469** lo que significó un incremento de un 3.7% con respecto al año 2009.

En Anexo N°2 se remite información mensual de los ingresos y un cuadro comparativo entre los años 2008, 2009 y 2010.

1.2 LICENCIAS DE CONDUCIR

Durante el año 2010 se captaron recursos por otorgamiento de Licencias de Conducir por una cifra de \$63.001.000.-, y la atención de 3.735 postulantes a este documento, lo que significó un incremento real de un 8.4 % con respecto al año 2009.

1.3 DERECHOS VARIOS:

Mención especial son algunos servicios a la comunidad, denominados Derechos Varios entre los cuales se mencionan: Recolección escombros ramas o basura, Registro Comunal de vehículos de arrastre, Otorgamiento de duplicados de Permisos de Circulación, Sellos Verdes de vehículos nuevos, Certificados Oculares, Autorizaciones, Corrales Municipales tramites varios que dejaron una cifra anual de \$6.575.000.- (Anexo N° 1) que significó un incremento real de un 350% más respecto del año 2009.

1.4 TRÁNSITO:

Dentro de las funciones de este Departamento durante el año 2010, se mejoraron las condiciones de seguridad vial de la comuna a través de la siguiente implementación: Letreros de prevención – letreros de Reglamento – letreros de Información – Demarcación de calzadas con pintura de tráfico – instalación de Mobiliario Urbano (Refugios Peatonales, basureros) y la instalación de 07 nuevos Lomos de Toro en diversos sectores de la Comuna.

a) En materia de Señales Verticales: Por este concepto el Municipio invirtió una suma cercana a \$3.600.266.- que permitieron reforzar la señalización ya existente y su reparación en algunos casos, instalando: 60 nuevos Letreros Reglamento – 38 letreros Prevención – 03 letreros Servicio y la reparación de 120 señales, trabajos realizados con personal Municipal y de Contratista.

b) Demarcaciones viales en la calzada: El Municipio por este concepto, invirtió una suma aproximada de \$8.000.000.- en pintura de tráfico para demarcaciones en la calzada cuya finalidad es ordenar la circulación de los flujos vehiculares que circulan por esta comuna y dar protección a los peatones en especial a los niños en edad escolar; para lo cual se priorizó las demarcaciones de todas las zonas de escuelas de la comuna, trabajo realizado con personal Municipal y de Contratista, a saber: Pintura Pasos Peatonales 78 Cruces de la Comuna, Eje Calzada y soleras 6.800 mts. lineales.

Se destaca la instalación de 07 nuevos Lomo de Toro con material Asfáltico en diferentes sectores de la Comuna, realizados con personal de Contratista con un costo unitario de \$320.000.- cada uno, que incluye señalización, demarcación con pintura en el piso, los que regulan la velocidad de los vehículos y la seguridad de peatones.

2° ASEO Y ORNATO:

2.1 SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE BASURA DOMICILIARIA:

Con fecha 14 de Enero del 2010 la Empresa Cosemar se adjudicó la Propuesta del Servicio de Recolección de Basura Domiciliaria por un monto mensual \$25.051.761.-, lo que significó un valor anual actualizado para el municipio durante el año 2010 de, \$307.170.000.- por este concepto, se incluye un camión adicional en los meses de enero y febrero del 2010, por aumento de la población flotante.

Este servicio atendido por la Empresa Cosemar, cuenta con tres camiones Marca Volkswagen año 2010, modelo 17220 M con cajas compactadoras de 18 mts³, los que operan tres veces a la semana por cada Unidad Vecinal de la comuna y un servicio diario por el borde costero, Avda. Concón-Reñaca y Avda. San Agustín (sector comercial), retirando un promedio mensual de 1271 toneladas de basura y de 15.252 toneladas anuales promedio durante el año 2010.-

Como una forma de reforzar este servicio, existen 10 contenedores instalados en diversos lugares estratégicos de la comuna, que permite ofrecer a los sectores con mayor densidad poblacional una mejor atención, en materia de residuos domiciliario y en el sector rural de Concón

Cabe señalar que la disposición final de los residuos domiciliarios, comerciales e industriales de la comuna se realiza en el vertedero Los Molles, en Valparaíso, que significaron un promedio mensual de 1271 toneladas al mes y 15.252 toneladas anuales de basura, por un valor promedio mensual para el municipio de \$8.418.000.- y de \$101.026.000.- anuales solo por este concepto. (Anexo N° 3).

2.2.- SERVICIO BARRIDO Y ASEO DE CALLES PAVIMENTADAS DE LA COMUNA:

De igual relevancia que el servicio anterior es la Concesión de Barrido y Aseo de Calles, el que con D.A. N°491 del 24/04/2010, fue adjudicado a la Empresa LOGOS, con un costo mensual actualizado para el Municipio de \$15.800.000.-, servicio que tuvo un valor anual durante el año 2010 de \$ 187.413.000.- (Anexo N° 3)

Este contrato es atendido con un camión de carga, un furgón y 41 operarios. Cada trabajador tiene un lutocar para realizar su trabajo de aseo y barrido de las calles de la comuna, que significan diariamente recolectar 13m³ de basura promedio de la vía pública de Concón.

2.3.- SERVICIO ÁREAS VERDES Y PODA ESPECIES ARBOREAS

Durante el año 2010 se mantuvieron en la comuna de Concón 165.450 m2 de áreas verde. Este servicio durante el año 2010 fue atendido por las empresa, Movesa S.A. la que con Decreto Alcaldicio N° 2553 del 26 de octubre de 2006 se adjudicó la Sexta Propuesta Publica de la Concesión de Mantencion de Áreas Verdes, Poda y Conservación de Árboles Ornamentales Concesión prorrogada a la misma Empresa Movesa con D.A. N° 1101 del 14 de Octubre del 2010, por dos años, lo que significó durante el año 2010 para el municipio un costo de mantencion, promedio mensual de \$26.801.000 y de \$320.718.000.- anuales.

AREAS VERDES COMUNA DE CONCON

Nº	AREAS VERDES	UBICACIÓN	TIPO DE JARDIN M²	SUPERFICIE TOTAL
1	Jardín Rotonda Concón	Rotonda Concón, frente subida Maroto	A	1812
2	Plaza Los Cisnes	Punta Arenas con Los Cisnes	A	1.074
3	Plaza El Sauce	Avda. Concón Reñaca con El Sauce	A	2.800
4	Plaza Carlos Pezoa	Tierra del Fuego con Magallanes	A	983
5	Jardín Playa Amarilla	Avda. Borgoña (sectores Norte, Central y Sur)	A	1.400
6	Jardín Avda. Maroto	Avda. Maroto entre Calle Barros y Calle Ocho	A	2.765
7	Jardín Centro Cívico	Calle Santa Laura 567	A	1073
8	Plaza Patricio Lynch	Maroto con Calle Ocho	A	9.312
	TOTAL		8	21.219

Nº	ÁREAS VERDES	UBICACIÓN	TIPO DE JARDÍN M²	SUPERFICIE TOTAL
1	Plaza Monolito Colmo	Sector Villa Independencia	B	556
2	Jardín Refinería Aconcagua	Camino Quillota frente a Refinería	B	1.761
3	Plaza Laura Barros	Calle San Agustín con calle Once	B	7.000
4	Plaza Clarencia	Clarencia con Porvenir	B	420
5	Jardín Consultorio CESFAM	Avda. Concón Reñaca con Chañarcillo	B	890
6	Bandejón calle once	Chañarcillo con Principal	B	700
7	Plaza Mirador	Unidad Vecinal 145, Pasaje 5	B	400
8	Plaza unidad Vecinal 145	Chañarcillo con José Yáñez	B	785
9	Plaza Junji	Calle 4 con calle 2	B	800
10	Pza Calle Los Lobos y 1 Poniente	Villa Primavera	B	756
11	Plaza José Yáñez con Magallanes	Villa Primavera	B	600
12	Plaza Calle Centinela	Calle Centinela con Uno Oriente	B	1.594
13	Plaza Las Petras	Calle Central con Los Castaños	B	4.000
14	Plaza Villa Aconcagua	Río Aconcagua con Río Limarí	B	460
15	Plaza Las Tres Marías	Scipion Borgoño con Laura Barros	B	1.045
16	Plaza Jorge Valdovinos	Avda. El Prado, Condominio Alto Mar	B	1.200
17	Plaza El Prado	Avda. El Prado	B	2.806
18	Plaza Juan Pablo Segundo	San Pedro con Siempreviva	B	340
19	Plaza San Jorge	Pasaje Siempreviva	B	378
20	Plaza Gabriela Mistral	Pasaje asteroide con San Pedro	B	1.220
21	Plaza Alberto Hurtado	Entre Mz.5 y 2 Población El Porvenir	B	1.400
22	Plaza Vista al Mar	Los Acacios con Vista al Mar	B	1.800
23	Plaza Los Volcanes	Los Volcanes con Osorno	B	252
24	Jardín Paradero Concón Sur	Costanera con Avda. Concón Reñaca	B	300
25	Plaza Las Sirenas	Scipión Borgoño con Orion	B	6.475
26	Plaza La Isla	Las Elenas con Más Afuera	B	2.140
27	Plaza Sotomayor	Avda. Central con Los Olmos	B	1.097
28	Plaza Los Romero	Los Romero con Los Olmos	B	1.020
29	Plaza La Paz	Avda. Central con Los Alerces	B	1.010

30	Jardín Calle Dos	Calle Dos con Subida Barros	B	85
31	Jardín San Agustín	San Agustín entre Calle 3 y 4	B	325
32	Plaza Covieta N° 1	Calle Cortés con Calle 4	B	570
33	Plaza Covieta N° 2	Calle Cortés con Calle 6	B	520
34	Jardín La Boca	Avda. Borgoño frente Subida Sta. Laura	B	1.236
35	Paseo Playa Negra	Avda. Borgoño, sector Playa Negra	B	400
36	Jardín Costa Brava	Avda. Borgoño frente Costa Brava	B	400
37	Jardín La Curva	Avda. Borgoño frente ex Restaurant Edelweis	B	1.960
38	Jardín Puente la Lechuza	Avda. Borgoño Puente La Lechuza	B	2.010
39	Jardín Límite con Viña del Mar	Avda. Borgoño	B	500
40	Plaza Madreselva	Calle Malva, sector Costa Brava	B	226
41	Plaza Tamarindo	Calle Pimpinelas con Tamarindos, sector Costa Brava	B	271
42	Bandejón Central Av. Concón Reñaca	Avda. Concón Reñaca frente sector B. Montemar	B	2.040
43	Plaza Sala de Ventas	Avda. Concón Reñaca con Blanca Estela, B. Montemar	B	3.213
44	Bandejón Blanca Estela	Calle Blanca Estela, sector B. Montemar	B	1.937
45	Paseo Las Pelargonias	Entre calle Bosques de Montemar y Los Abedules	B	3.751
46	Bandejón Bosques de Montemar	Entre Los Pellines y Avda. Francisco Soza	B	3.437
47	Plaza Los Radales	Los Radales, Las Bellotas y Los Olivillos, B. Montemar	B	7.695
48	Plaza Anfiteatro	Blanca Estela con los Olivillos, Bosques Montemar	B	2.300
49	Paseo Las Chilcas	Entre los Cedros y los Abedules, B. Montemar	B	3.075
50	Paseo Jacarandá	Entre Bosques de Montemar y Los Abedules	B	4.620
51	Paseo Glorias Navales	Entre Las Fuccias y Las Pelargonias, B. Montemar	B	7.275
52	Plazoleta Manantiales	Avda. Concón Reñaca con Primera Transversal	B	1.988
53	Bandejón Avda. Magallanes	Avda. Magallanes	B	7.188
54	Plaza Barros	Santa Elena con Barros	B	510
55	Plaza Gran Hotel	Pedro de Valdivia con Subida Labarca	B	1.413
56	Jardín Monolito Prat	Calle Ocho con Maroto	B	45
57	Jardín Monolito O'Higgins	Calle Ocho con Maroto	B	21
58	Jardín Cruz de Mayo	Maroto con Pasaje La Boca	B	18
	TOTAL			103.604

Nº	ÁREAS VERDES	UBICACIÓN	TIPO DE JARDÍN	SUPERFICIE TOTAL M2
1	Plaza Hombre de Mar	Rotonda de Concón	C	300
2	Plaza Las Gaviotas	Avda Central	C	1.248
3	Plaza Los Veleros	Los Veleros con Río Limarí	C	120
4	Plaza Las Tres Marías	Scipion Borgoño con Las Tres Marías	C	44
5	Plaza Cruz Roja	Avda. Concón Reñaca con El Sauce	C	347
6	Plaza Las Palmeras	Costado Supermercado Sta. Isabel, Bosques de Montemar	C	2.200
7	Jardín Santa Laura	Bajada San Pedro	C	180
8	Jardín Puntilla Las Sirenas II	Scipion Borgoño con Francisco de Asís	C	205
9	Jardín Los Olmos	Los Romeros con Los Olmos	C	35
10	Bandejòn Pisco Control	Camino Quillota frente Barrio Industrial	C	217
11	Plazoleta Los Espinos	Los Espinos, Los Peumos, Los Copihues, Los Romeros	C	396
12	Parque Ecológico	La Isla Camino Quintero	C	2.045
13	Plaza Vista al Mar	Los Alerces/Las Encinas	C	480
14	Escala La Boca	Callejón La Boca	C	70
15	Plaza Costa Brava	Pimpinelas /Calle 3	C	225
16	Área Verde Open Plaza	Avda. Barros /P. de Valdivia	C	350
17	Caleta Higuerillas	Mantagua /Cañaveral	C	156
18	Caleta higuerillas	Bandejòn Calle Siempre Viva	C	140
19	Paseo Los Abedules	Sector Lomas Montemar	C	22.602
20	Bandejon Los Volcanes	Calle los Volcanes	C	270
21	Pje. Constanza	Av. Vergara Pje. Constanza	C	100
	TOTAL			31.730

Nº	ÁREAS VERDES	UBICACIÓN	TIPO DE JARDÍN M²	SUPERFICIE TOTAL
1	Estadio Municipal	Calle Siete con San Agustín	D	7.280
2	Quebrada Los Alerces	Sector Los Romeros	D	1.617
	TOTAL			8.897

RESUMEN

SUPERFICIE	TOTAL M²
ÁREAS VERDES TIPO A	21.219
ÁREAS VERDES TIPO B	103.604
ÁREAS VERDES TIPO C	31.730
AREAS VERDES TIPO D	8.897
TOTAL	165.450
MANTENCION DE ESPECIES ARBOREAS TIPO E	4.000
	UNIDADES PODADAS

2.4 ALUMBRADO PUBLICO

Como una forma de mitigar los problemas de seguridad ciudadana de la comuna, este municipio a contar de Abril del año 2010, adjudicó la propuesta pública de Mantenimiento del Alumbrado Público de Concón, con Decreto Alcaldicio N° 389, a la Empresa Sinel S.A. por un valor mensual actualizado de \$6.621.993.-, lo que significo para el Municipio una cifra anual 2010 de \$79.023.000.- por este concepto es menester precisar que durante el año 2010 esta Empresa realizó trabajos de mejoramiento del alumbrado público en diversos sectores de la comuna por un monto adicional de \$35.736.539.- iva incluido, como se indica:

- 1º Junta de Vecinos Villa Aconcagua reemplazo 40 luminaria de 70 a 150 whath.
- 2º Junta de Vecinos el Porvenir instalación Torre de 3 reflectores y Poste con gancho 4 reflectores 400 whatt.
- 3º. Junta de Vecinos Villa Concón II con plazo 20 luminarias de 70 a 150 Watt
- 4º Comité Porvenir las Cañitas instalación 4 luminarias 250 whatt
- 5º Junta de Vecinos Vista al Mar, instalación 6 luminarias de 150 whatt, poste tubular 9 mts. Y luminarias 250 whatt
- 6º Junta de Vecinos Costa de Montemar, torre luminarias de los postes, 9 mts. Con un gancho de pre fechas de 400 whatt
- 7º Junta de vecinos Las Gaviotas reemplazo de 2 luminarias de 70 a 150 whatt.
- 8º Junta de Vecinos Villa Independencia, reemplazo de 20 luminarias de 70 a 150 Whatt
- 9º Junta Vecinos Higuerrillas reemplazo de 38 luminarias de 70 a 150 whatt.
- 10º Junta de vecinos Vista al Mar reemplazo de 54 luminarias de 70 a 150 whatt
- 11º Junta vecinos el Porvenir reemplazo de 13 luminarias de 70 a 150 whatt.
- 12º Junta de Vecinos La Boca reemplazo de 8 luminarias de 70 a 250 whatt

Además durante el año 2010 se hicieron 1.150 cambios de ampolletas y mejoramiento en general del sistema de alumbrado publico de la comuna gestión muy bien recibida por la comunidad de Concòn.

3° SERVICIO GENERALES DENOMINADO TAMBIÉN SERVICIOS A LA COMUNIDAD Y EMERGENCIAS (ÁREA OPERATIVA)

El Área del Departamento de Operaciones, tiene especial relevancia para el Municipio, debido a que se relaciona directamente con la comunidad atendiéndola en los siguientes aspectos:

- 1) Apoyo con Amplificación para eventos de Juntas de Vecinos
- 2) Operativos de Limpieza con Camiones de Contratista a Juntas de Vecinos
- 3) Apoyo a las Juntas de Vecinos en Emergencias durante el período Invernal.
- 4) Traslado de Medias Aguas en apoyo al Departamento Social
- 5) Apoyo Logístico a todos los Eventos Municipales durante el año
- 6) Trabajos en reparación de aceras, parrillas de aguas lluvias, despeje de canales, desmalezados sector borde costero y otros.
- 7) Limpieza de micro basurales en toda la Comuna
- 8) Trabajos de emergencia en caso de Incendios u accidentes de tránsito.
- 9) Trabajos de reparto de agua potable sectores rurales con camión aljibe municipal.

Parte de esta labor se desarrollo con el apoyo de 29 trabajadores de Servicios Generales de la Empresa Consultores LOGO Ltda., que aporta además, 2 Camiones Tolva de 4 mts³. cada uno, cuyo contrato tiene un valor promedio mensual para el Municipio de \$15.165.000.- iva incluido y un valor anual para este Municipio durante el año 2010 de \$198.345.000 (Anexo N°3)

Este programa es apoyado además con el arriendo de otros dos camiones Tolva de 6 mts³. cada uno, que tuvo un valor anual para el Municipio durante el año 2010 de \$57.066.000.-

A continuación en una síntesis se indican los cometidos realizados durante el año 2010 de servicios a la comunidad:

3.1.- ARREGLO DE CALLES DE TIERRA DE LA COMUNA

La conformación topográfica y el tipo de calidad de suelo del Área Urbana de la Comuna de Concón, han planteado una preocupación constante para la adopción de medidas de resguardo o protección de áreas consolidadas a fin de mitigar los efectos que produce la acción de agentes erosionantes, principalmente el escurrimiento superficial de aguas lluvias que provocan importantes socavaciones y daños de todo tipo en calles y avenidas, con un costo por maicillo y maquinaria de \$6.000.000 IVA incluido anual.

CUADRO RESUMEN DE ARREGLO DE CALLES POR SECTORES

SECTORES	MTS. LINEALES
Concón Viejo	450
Los Romero	2.800
Concón Sur	2.600
Villa Concón	300
Población . Aconcagua	1.300
Villa Concón II	400
Villa Independencia	1.800
TOTAL	9.650

3.2.- OPERATIVOS DE LIMPIEZA EN DIVERSOS SECTORES DE LA COMUNA; MANTENCION DE CAUCE Y REJILLAS DE AGUAS LLUVIAS:

En esta materia el Municipio en coordinación con las Juntas de Vecinos, planificó diversos operativos de limpieza en diversos lugares de la comuna, recolectando 5365 mts³. entre retiro de ramas, basura o escombros que significaron 1.073 viajes de camiones en las siguientes Unidades Vecinales, durante todo el año 2010.

En cuadro N°1 se puede apreciar que las Unidades Vecinales N°8 (Los Romeros) y Bosque de Montemar, son las que registran una mayor cantidad de viajes, en especial por retiro de despuntes vegetales y retiro de ramas de los vecinos de estos sectores quienes, no respetan la Ordenanza Municipal que prohíbe lanzar a la Vía Pública cualquier tipo de elemento vegetal, escombros o basura.

CUADRO N°1
RETIRO DE RAMAS – BASURAS – ESCOMBROS Y OTROS
DURANTE EL AÑO 2010

UNIDAD VECINAL	TOTAL VIAJES	TOTAL MTS ³
POBL. SAN JORGE N°1	45	225
POBL. PORVENIR N° 1	28	140
POBL. VISTA AL MAR N° 7	89	445
POBL VILLA CONCON II N° 11	75	375
CONCON SUR N° 2	83	415
POBL. ACONCAGUA N° 11	55	275
POBL. LAS GAVIOTAS N° 6	50	250
POBL. LOS TRONCOS N° 13	30	150
VILLA PRIMAVERA N° 13	42	210
LOS ROMEROS N° 8	400	2.000
ENAP MAGISTERIO N° 5	16	80
RPC III N° 10	18	90
CONCON VIEJO N° 3	102	510
BOSQUES DE MONTEMAR N° 14	114	570
VILLA CONCON N°4	45	225
COSTA BRAVA N° 9	16	80
POBLACION EL CARMEN	65	325
TOTAL	1.273	6.365

3.3.- ENTREGA DE AGUA EN SECTORES RURALES Y OTROS

Trabajos realizados con camión aljibe municipal para el reparto de agua potable a sectores rurales: Población Las Ilusiones. Los Pinos, Lomas del Valle, Escuela Puente Colmo, Media Luna La Isla, Cementerio Parroquial y sector el Carmen y de entrega de agua en apoyo a Bomberos en siniestro de emergencia, riego de algunas calles de la Comuna y entrega de agua a programa de Empleo que significaron durante el año 2010 la entrega de 7.530 m3 de agua con 753 viajes en camión aljibe con un costo anual para el Municipio de \$ 5.587.925 I.V.A. incluido.

3.4.- COORDINACIÓN DE LA MOVILIZACIÓN MUNICIPAL:

El encargado de Movilización Municipal, coordina de lunes a viernes de 8:00 a 18:00 hrs. el uso de los vehículos municipales a petición de los Directores de cada area del Municipio.

En cualquier otro horario distinto del mencionado los vehículos para realizar algún cometido, sábado, domingo, festivos o fuera del horario, son autorizados por la Alcaldía y el encargado de movilización

Estos vehículos para su control tienen una hoja de ruta diaria y un libro manifold en que cada conductor anota los cometidos realizados diariamente y su kilometraje.

A continuación se muestra una estadística de características de cada vehiculo y el combustible usado durante el año 2010 (Cuadro N°3) con un costo anual para el municipio de \$ 19.535.682.-

CUADRO N°3
ESTADÍSTICA COMBUSTIBLE AÑO 2010

VEHÍCULO	VALOR COMBUSTIBLE \$
CAMIONETA 1 AÑO 2005 NISSAN DIESEL	1.579.600
CAMIONETA 2 AÑO 2003 NISSAN BENCINERA	1.951.541
CAMIONETA 3 AÑO 2006 MITSUBISCHI DIESEL	1.942.067
MINIBUS 4 AÑO 2004 MERCEDES BENZ DIESEL	994.300
CAMION ALGIBE 5 AÑO 1998 CHEVROLET DIESEL	850.339
RETROEXCAV. 6 AÑO 1999 NEW HOL DIESEL	259.899
FURGON 7 AÑO 2001 FIAT DIESEL	433.418
JEEP (MOVIL 8) AÑO 2003 SUZUKI DIESEL	1.262.238
GATO (MOVIL 9) AÑO 2006	2.583.860
RETRO MOVIL 11	4.145.192
CAMION MOVIL 12	3.263.198
TOTAL	19.535.682.

ANEXO N° 1

CUADRO DE INGRESOS DEL DEPTO. TRÁNSITO AÑO 2010
(Cifras expresadas en M\$)

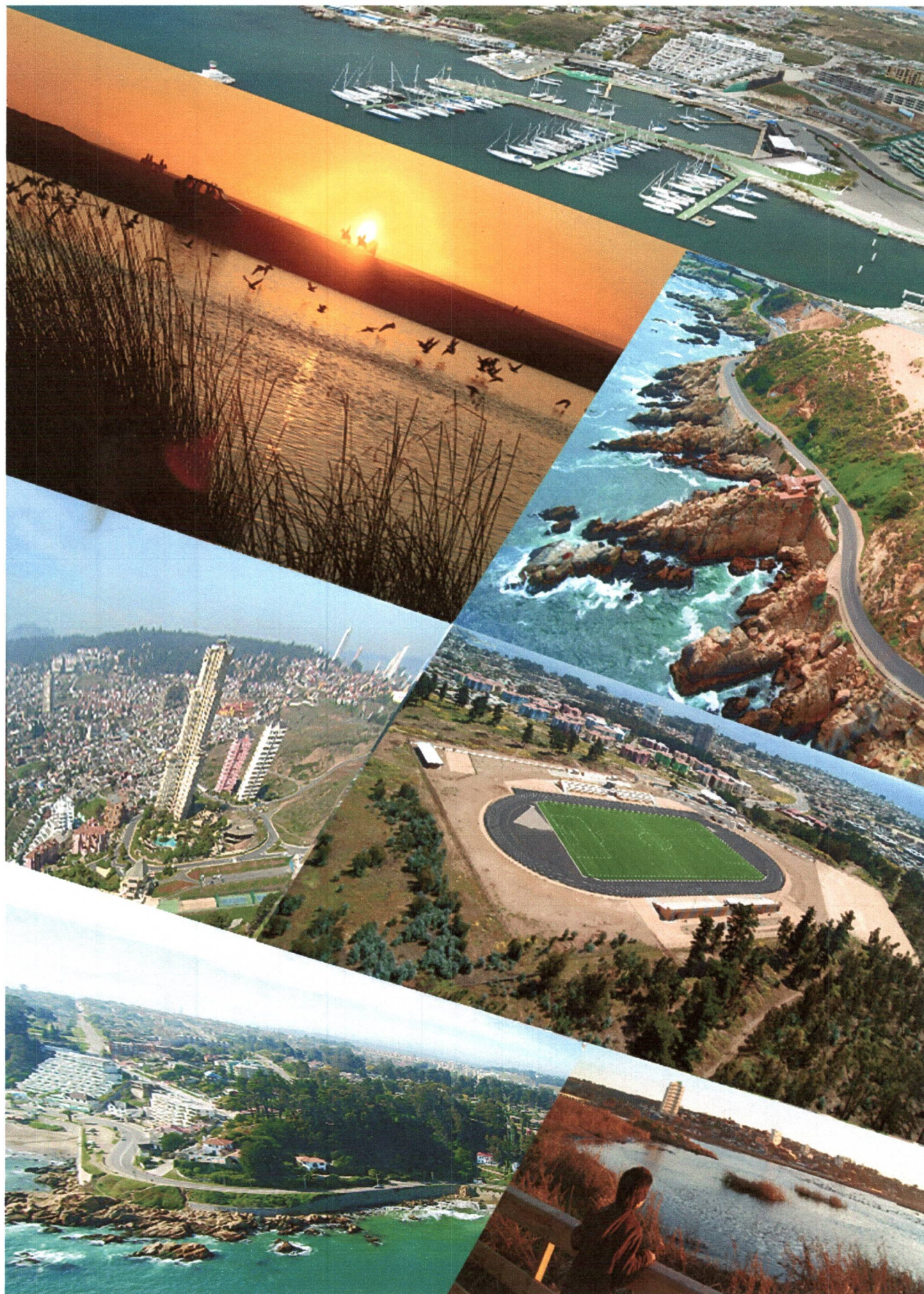
MESES	PERMISO CIRCULACIÓN	LICENCIAS	D. VARIOS	TOTAL
ENERO	12.045	5.911	0.105	18.061
FEBRERO	11.932	5.136	0.027	17.095
MARZO	516.981	5.204	0.152	522.337
ABRIL	51.653	4.897	0.202	56.752
MAYO	23.419	4.546	0.076	28.041
JUNIO	15.627	4.660	0.082	20.369
JULIO	8.979	5.525	0.321	14.825
AGOSTO	78.366	5.454	0.226	84.046
SEPTIEMBRE	82.982	5.448	0.069	88.499
OCTUBRE	18.020	5.394	0.495	23.909
NOVIEMBRE	9.995	5.237	2.274	17.506
DICIEMBRE	7.470	5.589	2.546	15.605
TOTAL	837.469	63.001	6.575	907.045

ANEXO N° 2

CUADRO COMPARATIVO INGRESOS
DEPTO. TRÁNSITO Y OPERACIONES
AÑOS 2008 - 2009 y 2010
(Cifras expresadas en M\$)

	2008 (\$Miles)	2009 (\$Miles)	2010 (\$Miles)
PERMISOS CIRCULACIÓN	800.941	806.535	837.469
LICENCIAS	46.074	51.368	63.001
D. VARIOS	1.637	1.650	6.575
TOTAL	848.652	859.553	907.045

EMPRESA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
I. Vidal camiones	4.871	4.540	5.164	4.797	4.601	4.812	4.984	4.012	4.690	4.738	4.812	5.045	57.066
I. Vidal Auxiliares reajuste	3.096	3.096	3.096	3.096	3.096	3.096	3.096	3.096	3.096	3.096	3.096	3.312	39.285
Demarco camion adic.	21.645 5.964	21.645 5.964					1.401					0.516	55.218
Cosemar			8.351 15.151 2.982	25.052	25.052	25.052	25.052	25.052	25.052	25.052	25.052	25.052	251.952
Movesa	26.801	26.801	26.801	26.801	26.801	26.801	26.801	26.801	26.801	26.801	10.720 15.187	26.801	320.718
Sinel	6.475	6.475	6.475	6.622	6.622	6.622	6.622	6.622	6.622	6.622	6.622	6.622	79.023
Auter	0.856	0.856	0.856	0.856	0.856	0.856	0.856	0.856	0.856	0.856	0.856	0.856	10.272
Petrinovic	0.075	0.075	0.075	0.075	0.075	0.075	0.075	0.075	0.075	0.075	0.075	0.075	0.900
Girsa	9.686	9.168	9.033	7.717	7.428	7.161	8.287	7.523	8.162	8.810	8.933	9.118	101.026
Violeta Toro diferencia	1.490	1.490	1.490	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	17.070
Logo Barrido	15.314	15.314	15.314	15.314	7.657 7.900	15.800	15.800	15.800	15.800	15.800	15.800	15.800	187.413
Logo Ser. Gen.	14.941	14.941	14.941	14.941	14.941	15.165	15.165	15.165	15.165	15.165	15.165	15.165	198.345
Horas Extras	1.812	2.620	0.651	0.953	2.223	0.997	1.028	1.943	2.065	1.345	1.848		
Guard Service PDI	8.797	8.797	8.797	8.797	8.797 0.175	8.929	8.929	8.929	8.929	8.929	8.929	8.929	109.014
PER. CIR. CORVINA FESTIVAL	0.442	0.132	1.777										
TOTAL	122.265	121.914	120.954	116.421	117.624	116.746	119.496	117.274	118.713	118.689	118.495	118.691	1.427.302



DIDECO



INFORMACIÓN DE GESTIÓN Y ACTIVIDADES DIDECO 2010

Durante el año 2010, la Dirección de Desarrollo Comunitario llevó a cabo una serie de acciones y actividades a través de cada una de sus departamentos, oficinas y programas. Cabe destacar que el año 2010 se caracterizó por el ser el año del Bicentenario, lo que significó la ejecución de diversas actividades adicionales a la programación.

DEPARTAMENTO SOCIAL

Cuyo objetivo en primera instancia es promover el desarrollo social de la comuna, es decir, debe incorporar a la comunidad en forma paulatina a los beneficios del desarrollo, por lo cual las problemáticas sociales de los vecinos, deben ser abordados en conjunto con los afectados, tomando, éstos últimos parte activa en la solución de los problemas.

Para el año 2011 se contó con un presupuesto municipal de \$ 69.086.000, que permitió poder abordar diferenciadamente las siguientes demandas.

Programa de atención habitacional

Se entregaron 25 Mediaguas, con un gasto total de \$ 9.972.898. De igual forma, en materiales de construcción se benefició a más de 320 familias con una inversión aproximada de \$15.435.401

Programa para personas

Se proporcionó asistencia con más de 2200 canastas de Alimentos, con un costo de \$15.163.116 aproximadamente.

Programa productos farmacéuticos

Por concepto de salud se invirtieron alrededor de \$ 798.615 correspondiente a todo tipo de medicamentos.

Programa pasajes y fletes

Se entregó a personas con problemas de salud, tales como: pacientes diabéticos, hospitalizados, madres con hijos

hospitalizados graves, etc, un aporte total monetario que alcanzó la cifra de \$391.720

Programa asistencia social a personas naturales

En servicios funerarios, derechos de sepultura, hospitalizaciones, exámenes médicos, y lentes, se benefició a más de 60 familias con un total aproximado de \$ 7.439.857

Programa arriendo de vehículos

En arriendo de vehículos para funerales se entregó un aporte total de \$ 2.510.000

Programa de ayuda escolar

Aporte en vestuario, textos, materiales de enseñanza y calzado beneficiando a 400 familias de escasos recursos, siendo uno de los más requeridos por la comunidad, traducido en un aporte municipal aproximado de \$ 5.985.557

Programas productos elaborados de cuero, gaucho, y plásticos

Este aporte consiste en la entrega de colchones, pañales desechables, naylon para cubrir los techos, con un aporte total de \$ 4.077.305 aproximadamente.

DEPARTAMENTO DE ESTRATIFICACIÓN SOCIAL

Desde el último trimestre del 2010, este departamento implemento un nuevo sistema, que permitió mejorar la atención completa de Dideco. La contratación de una monitora o apoyo administrativo, como primera acogida, permitió entregar una atención más personalizada, evitando las sobre derivaciones para cada una/o de las vecinos/os que concurren a nuestras dependencias. Por otra parte, se implemento un sistema de ingreso y seguimiento, que permite visualizar en el momento las visitas realizadas por la vecina/o así como el motivo que origina la consulta.

Diariamente se atienden en promedio 75 personas, llegando a 375 personas a la semana, por consiguiente 1.500 al mes.

A continuación se presentan tablas explicativas referentes a las atenciones desglosadas de público.

Consulta para	Nº de días que se atendió a la semana	Personas atendidas por semana	Personas atendidas al mes
Asistente Social	2	40	160
Of. Estratificación	5	120	480
Of. Discapacidad	4	25	100
Of. Vivienda	2	20	80
Mesón Central	5	170	680
Otras consultas	5	---	29

Oficina de la Discapacidad

Durante este año la Oficina de la Discapacidad se enfocó principalmente en la atención al público, con el fin de agilizar los procesos de inscripción en el Registro Nacional de Discapacidad. De esta manera se formó una base de datos, respaldada por el COMPIN de Viña del Mar, gracias a la cual se comenzó a realizar el Catastro comunal de personas con discapacidad. Actualmente este catastro cuenta con los datos de 110 personas que sufren algún grado de discapacidad en la comuna. A su vez, ésta Oficina facilitó 27 ayudas técnicas y realizó 7 postulaciones a SENADIS, de las cuales 2 fueron aprobadas (una prótesis y una endoprótesis). Además se realizaron 5 talleres gratuitos dirigidos hacia personas con discapacidad y agrupaciones que trabajan con personas con discapacidad (los talleres realizados fueron Actividad Física y Recreativa, Baila Entretenido, Actividad Física a Domicilio, Tejido y, Masaje y Relajación), los cuales beneficiaron a 51 personas. Cabe destacar que gracias al trabajo en conjunto con el Departamento Social, se pudo otorgar el beneficio de la canasta familiar a personas con discapacidad y se concretaron 3 ayudas técnicas (prótesis, audífonos y zapatos ortopédicos), las cuales no podían ser adquiridas a través de SENADIS ya que no existían fondos disponibles.

Para el año 2011 se aumentan las horas de atención de la Oficina de la Discapacidad, con el objeto de poder realizar una gestión más activa y participativa en las diferentes organizaciones y agrupaciones que actúan en este ámbito. Por otra parte se realizará un catastro comunal de los lugares de acceso público con problemas de accesibilidad para personas con discapacidad, buscando así formular un proyecto destinado a mejorar esta falencia latente en la comuna. Finalmente, se ha programado continuar con los talleres municipales gratuitos, innovando en el uso de nuevas tecnologías de recreación y rehabilitación.

Oficina de Deportes

La oficina de deportes durante el año 2010, tuvo la misión de fomentar y realizar distintas actividades deportivas, a la vez ayudar a las instituciones a generar recursos para su autofinanciamiento, asesorando a 15 instituciones en la elaboración de proyectos obteniendo 10 de ellos los fondos para su ejecución.

Durante el año 2010, la oficina realizó 10 eventos deportivos (competencias, exhibiciones, premiaciones) gratuitos para todos los participantes, tales como; Travesía en Kayak, Circuito local de Bodyboard y Surf (tres fechas), Cuadrangular benéfico post terremoto, Campeonato de fútbol adulto (semana santa), Primer encuentro de deportes alternativos (Skate- Parkour) Corrida Bicentenario Concón, Noche del deportista (premiación a los mejores deportistas del año), el día deportivo (actividad que se desarrolló en la playa amarilla reuniendo a todos los talleres deportivos de la comuna).

Con estas actividades se vieron beneficiadas alrededor de 5.000 mil personas, entre niños, adultos, adultos mayores, con lo que la comuna cubre una amplia gama de actividades para que todos los sectores de la población se vean beneficiados. De igual forma, se dictaron 14 talleres deportivos gratuitos, dirigidos por profesionales del área de la actividad física (Kayak, baile entretenido, gimnasia adulto mayor, Bodyboard, surf, escuela de fútbol, fútbol femenino, Tae Kwon do, tenis). Adicionalmente se gestionaron cuatro talleres por chiledeportes, 2 de baile entretenido desarrollados en juntas de vecinos y 2 talleres de fútbol desarrollados en dos sectores vulnerables de la comuna siendo la población el carmen y población villa primavera.

En este marco se beneficiaron 500 familias, con lo cual se aumentó en un 100% la cantidad de beneficiados respecto de años anteriores.

En otro ámbito, se realizó convenio con institución benéfica (International children), cuya misión consistió en apadrinar a 50 niños de escasos recursos del sector de la población vista al mar.

Finalmente, para el 2011 la oficina de deportes cuenta con jornada completa, con la finalidad de mejorar la gestión municipal deportiva, a la espera de conseguir recursos de la empresa privada, para implementar nuevas iniciativas que permitan fortalecer el trabajo ya realizado.

Oficina del Adulto Mayor: La oficina municipal del adulto mayor realizó diversas acciones destinadas al mejoramiento de la calidad de vida de los adultos mayores de la comuna. Durante el 2011, se prestó asesoría y apoyo para la presentación de proyectos a fondos concursables, a varios clubes de la Unión Comunal, resultando 8 adjudicados y financiados por SENAMA. Asimismo, el apoyo y asesoría para la postulación a turismo social a través de vacaciones tercera edad (viaje a Pichilemu y La Serena; por medio del cual viajaron 40 personas).

En materia de talleres, se realizaron 16 talleres de manualidades, con materiales para su correcta implementación.

Por otra parte, desarrollamos nuevas iniciativas tales como patrocinar a la agrupación de Las Caracolas Ltda, en su proyecto "Concon mientras mas te conozco mas te quiero", a través de apoyo en movilización para la implementación de su proyecto. Muchos clubes participaron de este proyecto.

- Beneficio de viajes a los clubes de adulto mayor dentro de la zona un viaje año, los cuales beneficiaron a un total de 480 adultos mayores.
- Dentro de las actividades de la OMAM se encuentran los eventos programados especialmente para los adultos mayores :
- Ramada del adulto mayor; que beneficia directamente alrededor de 300 adultos mayores.
- Ejecución del programa Vínculos que beneficia a 40 adultos mayores con apoyo psicosocial, además de implementar sus hogares con equipamiento básico.

Programa Centro de la Mujer

El Centro de la Mujer SERNAM Concón el año 2010 otorgó atención psicosocial y legal a 253 mujeres de las comunas de Quintero, Puchuncaví y Concón, siendo esta última la que alcanza el mayor porcentaje de la intervención. Asimismo, 53 mujeres reciben patrocinio legal. En la ejecución de talleres de Prevención de Violencia Intrafamiliar y resolución de conflicto participan 501 personas. En capacitación sobre Violencia Intrafamiliar y Género participan activamente 174 personas provenientes de distintos ámbitos de acción, salud, municipio, policías, educación, entre otros. Durante el año se realizaron 31 acciones de difusión tendientes a sensibilizar a la comunidad e instalar la temática. Campaña por la NO Violencia moviliza a 700 hombres de la comuna quienes se comprometen a promover una vida libre de violencia intrafamiliar. En campaña por la NO Violencia se realizan 7 acciones de carácter masivo, siendo la Marcha la actividad que convoca a centenares de vecinos y vecinas, quienes a través de su participación expresan su adherencia.

Programa Mujer Trabajadora y Jefa de Hogar

En la línea de mejorar la empleabilidad y las condiciones laborales de las trabajadoras jefas de hogar y de núcleo de la comuna de Concón.

De esta forma, la cobertura del 2010 alcanzó las 200 mujeres, siendo 100 rezagadas del 2009 y 100 nuevas del 2010. En este sentido, la oferta logró:

1. **Habilitación Laboral:** 66 mujeres fueron habilitadas laboralmente, divididas en cuatro grupos. Además 15 mujeres participaron de Taller de Derechos Laborales de DITRAB.

2. **Capacitación e Intermediación Laboral:** 119 mujeres capacitadas y 21 mujeres intermediadas laboralmente, todo según desglose adjunto.

- Curso Oficio Artesanía en Cuero de Pescado: 20 mujeres participantes
- Curso de Ventas y Marketing: 21 mujeres participantes
- Curso de Administración y Contabilidad: 2 mujeres participantes

- Curso Inglés Turístico: 1 participante
- Generación de Competencias de Sercotec: 26 mujeres participantes
- Curso de planes de negocio, marketing y costos de Sercotec: 4 mujeres participantes
- Curso de Manipulación de alimentos OMIL: 7 mujeres participantes.
- Curso de Licencia Clase B OMIL: 7 mujeres participantes
- Curso de Manipulación de alimentos: 20 mujeres participantes.
- Curso de Cocina Nacional: 3 mujeres participantes.
- Curso de Repostería: 2 mujeres participantes.
- Curso de Camarera: 1 mujer participante.
- Curso de Inglés: 2 mujeres participantes.
- Curso de Corte y Confección de Ropa Deportiva: 2 mujeres participantes
- Curso de Secretariado: 1 mujer participante.
- Intermediadas por OMIL: 8 mujeres
- Intermediadas por Equipo Comunal: 10 mujeres
- Colocadas por Equipo Comunal: 3 mujeres

3. **Apoyo al Fomento Productivo de Emprendimientos:** El municipio creó el fondo de capital Semilla Municipal, con el cual 5 mujeres resultaron beneficiadas, pudiendo obtener recursos frescos para iniciar o fortalecer sus emprendimientos.

4. **Nivelación de Estudios:** 3 mujeres en el nivel básico y 9 mujeres en el nivel medio. Todas completaron adecuadamente sus procesos. Asimismo, 37 mujeres participaron del proceso de Alfabetización Digital Básica y 8 mujeres de Alfabetización Digital Avanzada.

5. **Apoyo en Salud:** Aquí tuvimos 16 mujeres que accedieron a salud dental, 8 mujeres que accedieron a salud mental y 15 que desarrollaron exámenes preventivos.

7. **Cuidado Infantil:** Finalmente, accedimos al proyecto de jornada alterna, donde se atendieron 25 niños y niñas y 1 niño en atención Preescolar.

Eventos

A través de esta oficina y, con el apoyo de otras instancias municipales se desarrollaron una serie de actividades durante el 2010. Desde el Festival del Hombre de Mar que convocó a miles de vecinos durante los días que se realizó. De igual forma, a los días después se llevó a cabo La Corvina Más Larga del Mundo, la que tuvo gran éxito, el que fue reconocido por el Comité de Desarrollo Turístico.

Lamentablemente el terremoto que asoló nuestro país y del cual no estuvo ajena nuestra comuna, fue motivo para no conmemorar el Día Internacional de la Mujer, pues todos nuestros esfuerzos estuvieron focalizados en las gestiones de ayuda a la comunidad. Sin embargo, posteriormente desarrollamos un lindo homenaje a las mamás, a través de un show artístico que convocó a un centenar de ellas.

Como todos los años en el mes de agosto se desarrollaron una serie de actividades enmarcadas en la celebración del aniversario de la comuna, los que se juntaron a las actividades del bicentenario, que incluyeron entre otras actividades la bóveda del tiempo, los pañuelos al viento y las ramadas familiar y oficial. Este departamento apoyo entre otras las actividades de conmemoración por el día de la no violencia contra la mujer, cierre de talleres comunales, noche del deportista, fiesta de navidad, día del niño, día del dirigente vecinal, etc.

Oficina de Cultura

Entendemos a la cultura como el comportamiento del hombre en la sociedad a la que pertenece y que comprende la producción de bienes simbólicos y materiales determinados por dicho comportamiento y pertenencia.

La producción cultural, con esta moderna mirada, es generadora de identidad, de capacidad y de crecimiento social y económico. Resulta inseparable del ámbito laboral, educacional, artístico y medioambiental.

Variadas fueron las actividades durante el 2010, sin embargo hemos querido destacar algunas que a nuestro juicio fueron las más emblemáticas, por el interés que generaron en la comunidad.

- La habilitación de una sala de exposiciones artística abierta a toda la comunidad. Cada semana nuestra oficina recibe significativas visitas.
- Presentación de teatro itinerante en la comuna.
- Realización del 2do festival de Cine Emergente.
- Día del Libro.
- Realización de Talleres Artístico Culturales.
- Realización del Festival Canta Niño Canta.
- Concurso ecológico RECICLARTE.
- Feria artística artesanal “La Calle del Artista”.
- Campeonato comunal de Cueca.
- Feria de Ciencias escolar.

Oficina de Turismo

La oficina de turismo realizó una serie de gestiones y acciones durante el 2009. Su participación en la organización y coordinación de la corvina más larga del mundo es fundamental para llevar a buen término el evento. De igual forma las diversas actividades e iniciativas implementadas en conjunto con otras oficinas durante el verano del 2010, fueron reconocidas y valoradas por la comunidad en general. Asimismo, terminada la temporada se desarrollaron otras iniciativas, que permitieron posicionar de buena forma a la comuna.

La creación del proyecto de turismo social, fue sin lugar a dudas una novedosa forma de trabajar con algunas organizaciones. La actividad fue muy bien recibida por la comunidad, principalmente por los adultos mayores y los niños discapacitados, que fueron algunos de los beneficiarios.

En el mes de Octubre, logramos desarrollar el encuentro nacional de municipios turísticos de Chile, que se organizó en conjunto con la Secretaría Municipal y que gozo de excelente evaluación por parte de los asistentes.

Finalmente, en el último trimestre se desarrollaron viajes y se elaboraron programas, dentro y fuera del país, con el objeto de dar a conocer nuestra comuna, e instalarla como una gran comuna turística.

Oficina de Vivienda

La política habitacional sufrió muchas modificaciones y lineamientos de trabajo para los programas o subsidios con los que dispuso específicamente para el año 2010, tanto nacional como regionalmente. Por otra parte, es sabido que las nuevas propuestas fueron canalizadas a través del Servicio Regional de Vivienda y Urbanismo (SERVIU). En ese sentido, la oficina se volvió relevante, pues los servicios de difusión y orientación, fueron esenciales para la comunidad en esta nueva etapa de la política habitacional.

De esta forma, Además ayudar y apoyar a los vecinos que ya cuentan con una vivienda para difundir los beneficios respecto a los Programas de mejoramientos de viviendas.

Fondos Solidarios de Vivienda

Otro de los Programas o subsidios importantes en los cuales obtuvimos mucho interés y demanda por parte de los vecinos fueron los Fondos Solidarios de Vivienda (FSV), pero como trabajo de La oficina Municipal de Vivienda, sólo entregamos un servicio de difusión, y orientación respecto a los asuntos y trámites necesarios para iniciar el proceso de postulación. En el año 2010 resultaron beneficiados 25 familias, que postularon a los llamados de los Fondos Solidarios modalidad de Adquisición de Vivienda, de las cuales 10 familias pertenecen al Programa Puente. En la línea o modalidad en proyectos para construcción de vivienda nueva de los Fondos Solidarios, en el año 2009 se trabajó enfáticamente con el comité “Los Alerces”, con el comité “Las Cañitas” y con el comité “Higuerilla”, estos dos últimos ya fueron construidos, no obstante a esto se trabajo en trámites pendientes, a saber; en el caso comité “Higuerillas” tramitación del pago de último estado de cuenta en el SERVIU y entrega de las escrituras a cada uno de los propietarios. En el caso de las “cañitas” en retomar y ver la viabilidad de ciertos acuerdos entre el comité y la antigua administración, situación por lo demás compleja. En el año 2010 con el comité los Alerces se trabajo muy arduamente en modificar el cupo de 72 familias que estaban escrituradas desde un principio del proyecto para aumentar a 120 familias, con esto pudimos

ampliar el número de familias beneficiadas con el sueño de la vivienda propia; considerando que en la comuna tenemos una alta demanda por este tipo de proyectos.

Programa SENAMA; Comodatos

Otra temática abordada por la Oficina es la relacionada con la pesquisa y ordenamiento, de los departamentos a comodato para los Adultos Mayores, además en la organización de la demanda donde en conjunto con SENAMA, SERVIU, y el Municipio, se entrega este beneficio de un Departamento a comodato para la tercera edad. Es en este programa donde nos hemos encontrado grandes dificultades puesto que se detectó muy poca fiscalización y casi abandono de los departamentos, a esto se le suma el estado deplorable en el que se encontraron y más aún el gran problema de financiamiento por parte del SERVIU para realizar las reparaciones correspondientes a cada Departamento. A la fecha son 8 los Adultos mayores que cuentan con su departamento.

Financiamiento para Condominios Sociales

Finalmente queda por mencionar que el programa de financiamiento para condominios sociales, estaba bajo la coordinación de la Secretaria de Planificación Comunal (SECPLAC). Pues bien esa línea de financiamientos para condominios sociales se terminó (se desconocen los motivos) Todos los proyectos que estaban en carpetas en SECPLAC y todos los que vendrán quedaron y quedarán en una nueva línea de financiamiento que es el Programa de Protección al Patrimonio Familiar (PPF), por ende pasan a ser canalizados en la oficina de Vivienda.

A fines del año 2009, se realizó en un tiempo corto (de un mes aproximadamente), la elaboración de 3 proyectos, los cuales beneficiaron a 47 familias Conconinas.

Detalle de los 3 proyectos:

- Villa comercio block N 1: 22 familias donde el estado subsidia con 55 UF por familia y el postulante con su ahorro de 3 UF suman un total de 58 UF, en este caso el total es de 1276 UF
- Villa comercio block N 3: 13 familias donde el estado subsidia con 55 UF por familia y el postulante con su ahorro de 3 UF suman un total de 58 UF en total para este caso 754 UF

- Villa Verde: 12 familias donde el estado subsidia con 55 UF por familia y el postulante con su ahorro de 3 UF suman un total de 58 UF en total para este caso 696 UF

Total de subsidio 2.585

Total de inversión en construcción: 2.726 UF

En último caso y no por eso no menos importante fue el dificultoso y arduo trabajo realizado en conjunto con la dirección de obras, referente a todo lo que fue, ha sido y será el plan de reconstrucción. Luego de un primer semestre muy ajetreado, con muchísimas visitas en terrenos, reuniones de planificaciones y coordinaciones, de recorrer Villa Primavera y Villa Comercio, como así también otras viviendas de la comuna, podemos decir que en el SERVIU al cierre del 31 de Enero del 2011, se habían postulados 647 proyectos, resultando los 647 subsidios adjudicados, beneficiando igual numero de Familias. El la actualidad estas familias fueron notificadas en su mayoría por la EGIS y por parte del SERVIU se agendó la entrega de los certificados de subsidios del Plan de Reconstrucción para el día 30 de marzo del 2011.



SECPLAC



CUENTA PÚBLICA 2010

SECPLAC

De acuerdo a las funciones que la Ley le confiere a la Secretaría Comunal de Planificación de Concón, se hace entrega de la Cuenta de Gestión realizada durante el año 2010, en el marco del Presupuesto aprobado 2010, Plan de Obras, proyectos elaborados, presentados, adjudicados y ejecutados, y de acuerdo a los lineamientos que esta administración se ha trazado para el bien y avance de la comuna. Las estrategias de inversión son el reflejo de las necesidades planteadas por la comunidad en el Plan de Desarrollo Comunal (Pladeco) y en el trabajo de terreno, junto a la visión que el Sr Alcalde, don Jorge Valdovinos Gómez, y este equipo de profesionales de Secplac se han planteado para el crecimiento y mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de Concón.

El año 2010 fue en particular un año difícil, en el que confluyeron varias variables que cambiaron el curso de los acontecimientos de manera drástica, como:

- Terremoto del 27 de febrero.
- El cambio de mando bajo una nueva administración del país.
- La celebración del Bicentenario.
- El temporal que derribó más de 70 árboles en la comuna.

El terremoto no solo afectó la vida y el crecimiento de regiones del centro sur del país, sino que además congeló la inversión durante el año 2010, la que solo se fue reactivando en materia de infraestructura con un fuerte recorte, pues el resto debía destinarse para la reconstrucción. Lo anterior, solo se dio en las fuentes de financiamiento FNDR, FRIL y PMU. Sin embargo, las iniciativas de equipamiento a través de la Circular 33 a la fecha no se han reactivado.

Como líneas de inversión, los avances han sido en las iniciativas de diseño, ejecución de obras, estudios y gestión de recursos, destacándose el término del nuevo Pladeco 2010 – 2014 en materia de estudios; el término de las obras del nuevo estadio de Concón y su inauguración hacia a inicios de diciembre en materia de ejecución de obras; el término del diseño del colector de alcantarillado para Villa Independencia y la aprobación por parte del Serviu del Mejoramiento de la Avda. Concón – Reñaca en materia de diseños.

Pero por otra parte, el campo de acción de la Secretaría Comunal de Planificación (SECPLAC) fue más allá de la sola intervención en infraestructura. Durante el año 2010, se trabajó en una línea ciudadana, en la que destacan la organización de operativos municipales, acercamientos a la ciudadanía, realización de diálogos ciudadanos y reuniones en terreno con vecinos, dirigentes, Cámara de Comercio, Unión Comunal y Comités de Pavimentación. Todo lo anterior, tanto para intervenciones en el área urbana, como rural y sectores medioambientales.

La inversión siempre es múltiple y diversa, pues así son las necesidades de un pueblo que crece y avanza. Para ilustrar, a modo de resumen, se señalan las áreas de intervención del accionar de Secplac:

✓ INVERSIÓN EN DISEÑOS: (Anexo N° 1).

- ❖ Postulación de diseños a fondos FNDR 2011.
- ❖ Ejecución de Diseño APR La Victoria Independencia 2010.
- ❖ Elaboración de proyectos PMU Emergencia, IRAL y Tradicional.
- ❖ Apoyo en la gestión y elaboración de los diseños de los pavimentos a postular en la cartera del Programa de Pavimentos Participativos.

✓ INVERSIÓN EN ESTUDIOS

- ❖ Desarrollo y Término del estudio del Pladeco 2010 – 2014, con fondos propios 2009.
- ❖ Preparación de Bases y Término de Referencia del Pladetur, priorizado en FNDR 2010.
- ❖ Preparación de Bases y Términos de Referencia de la Actualización Plan Regulador de Concón priorizado FNDR 2010.

✓ INVERSIÓN EN OBRAS: (Anexo N° 1)

Corresponde a lo realizado por Secplac desde la gestión de los recursos, elaboración de bases, licitación, hasta el apoyo en la inspección y entrega de la obra a la comunidad:

- ❖ Inversión con fondos FNDR 2009 (arrastre).
- ❖ Inversión con fondos FNDR 2010.
- ❖ Postulación con fondos FNDR 2011.
- ❖ Inversión con fondos del Programa de Mejoramiento Urbano (PMU) IRAL.
- ❖ Inversión con fondos del Programa de Mejoramiento Urbano (PMU) Emergencia.
- ❖ Inversión con fondos del Programa de Mejoramiento Urbano (PMU) Tradicional.
- ❖ Inversión a través del Fondos Regional de Infraestructura Local FRIL.
- ❖ Ejecución de la pavimentación de calles seleccionadas en el Concurso 19° llamado del Programa de Pavimentación Participativa.
- ❖ Postulación al Concurso 20° llamado del Programa de Pavimentación Participativa.
- ❖ Elaboración de Bases para el 11° llamado de Condominios Sociales.

✓ OBRAS DE EMERGENCIA

Se consulta en esta área lo desarrollado por efecto del Terremoto del 27 de febrero del 2010 y emergencias comunales de diverso origen:

- ❖ Apoyo en la postulación de Proyectos del Programa de Protección al Patrimonio Familiar (PPPF) en Villa Primavera, Villa Comercio y Casos Particulares, junto a la DOM, DIDECO y SERVIU.
- ❖ Postulación a proyectos de Emergencia.
- ❖ Licitación de los Proyectos de Emergencia aprobados con financiamiento regional.
- ❖ Ejecución de Proyectos de Emergencia con Fondos Municipales
- ❖ Ejecución de obras emergencia con fondos municipales en Villa Comercio.

✓ FONDEVE, SEGURIDAD PÚBLICA Y CIUDADANA

- ❖ Formulación, revisión y aprobación Fondeve 2009.
- ❖ Ejecución obras Fondeve 2009.
- ❖ Unidad Ejecutora Concurso Seguridad Ciudadana 2009.
- ❖ Apoyo en Proyectos de infraestructura de Seguridad Pública 2010.
- ❖ Participación en las Sesiones del Comité Comunal de Seguridad Ciudadana 2010.

✓ PRESUPUESTO MUNICIPAL 2010 Y ELABORACIÓN PRESUPUESTO MUNICIPAL 2011: (Anexo N° 2).

Se trabajó en conjunto con la Dirección de Administración y Finanzas, tanto:

- ❖ La preparación, elaboración y justificación de las modificaciones presupuestarias del Presupuesto Municipal 2010.
- ❖ La elaboración de la propuesta del Presupuesto Municipal 2011.

✓ LICITACIONES 2010: (Anexo N° 3)

- ❖ Preparación de Bases para diversas licitaciones.
- ❖ Coordinar el proceso de licitación de las mismas.
- ❖ Elaboración de modelo general de bases para obras, diseños y estudios.

✓ DIDECO

- ❖ Apoyo en la formulación de Proyecto de Deporte y Cultura para la postulación a fondos regionales.
- ❖ Licitación de Mediaguas para soluciones de Emergencia de Dideco.
- ❖ Licitación de Juguetes para Navidad.
- ❖ Licitación para Fonda Municipal en Septiembre.

- ❖ Apoyo en las actividades de la Celebración del Mes de Aniversario de la Comuna y Mes del Bicentenario.
- ❖ Participación en reuniones con Vecinos, dirigentes y Comités para la formulación de proyectos y apoyo en iniciativas locales.

✓ OFICINA DE TURISMO

- ❖ Preparación de las Bases Administrativas y Términos de Referencia del PLADETUR.

✓ DEPORTE Y RECREACIÓN

- ❖ Licitación proyectos de Clubes Deportivos de la comuna con financiamiento FRIL.
- ❖ Licitación y ejecución proyecto de Juegos Infantiles en siete plazas de la comuna.

✓ ÁREA DE SALUD

- ❖ Apoyo en la formulación de proyectos de mejoramiento en el Consultorio.
- ❖ Licitación de Ambulancia con Fondos Municipales.
- ❖ Se postuló a FNDR 2011 el diseño de la ampliación del CESFAM.

✓ ÁREA DE EDUCACIÓN

- ❖ Apoyo con equipo técnico en la revisión de obras licitadas y ejecutadas por el DAEM.
- ❖ Formulación, licitación y ejecución de obras de emergencia Escuela Irma Salas.
- ❖ Inicio en la Formulación de Proyectos PMU – FIE para las tres escuelas Municipalizadas de Concón (Programa de Mejoramiento Urbano subprograma Educación).
- ❖ Licitación de diversos proyectos en liceos y escuelas de la Comuna.

✓ PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO:

- ❖ Se consultó durante el año la formulación y ejecución de muros de contención en diversos sectores de la comuna (M\$ 50.000).
- ❖ Construcción de escenario plaza Patricio Lynch.

✓ ASESORÍA URBANA: (Anexo N° 4)

- ❖ Elaboración de Bases y Licitación del Primer Llamado del proyecto de Actualización del Plano Regulador de Concón.
- ❖ Participación permanente en las etapas y definiciones del Premval.
- ❖ Participación junto a obras, Serviu y la Municipalidad de Viña del Mar, en las definiciones de los proyectos que involucran la Vía PIV.
- ❖ Apoyo permanente en la Planificación Urbana de la Comuna.
- ❖ Atención constante a la ciudadanía por temas relacionados a la Planificación Territorial, Seccionales y Plano Regulador.
- ❖ Apoyo a la protección del medioambiente, tanto en las acciones de los límites del Santuario de la Naturaleza, como en la defensa de ésta ante edificaciones recientes

✓ OFICINA MEDIOAMBIENTE: (Anexo N° 5)

- ❖ Verificación de la calidad del aire producto de las emanaciones de la RPC e industrias contaminantes.
- ❖ Asistencia a la comunidad ante denuncias de contaminación de pequeñas industrias o negocios de barrio.
- ❖ Participación con los organismos regionales como Servicios de Salud Viña del Mar – Quillota, SAG y Seremía de Medioambiente.
- ❖ Participación en las definiciones y acciones del PREMVAL en lo relativo a la protección del medioambiente.
- ❖ Participación en Comisiones del Concejo Municipal y exposiciones al mismo.
- ❖ Análisis técnico de Proyectos ingresados al Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental.
- ❖ Postulación al FNDR 2010 - 2011 la ampliación y mejoramiento del Parque La Isla por M\$ 217.276.

✓ OFICINA SANEAMIENTO AMBIENTAL: (Anexo N° 6)

- ❖ Control sanitario periódico a los caballos del sector La Boca.
- ❖ Participación en los Operativos Municipales realizados en diversos puntos de la comuna durante el año.
- ❖ Coordinar las acciones de fumigación y desratización realizadas desde el Municipio.
- ❖ Se realizó un programa extenso de esterilización y castración.
- ❖ Se atendió a un sinnúmero de mascotas heridas y enfermas.

ANEXO N° 1

CARTERA PROYECTOS SECPLAC 2010

FONDO NACIONAL DE DESARROLLO REGIONAL

PROYECTOS POSTULADOS EL 2009 CON EJECUCIÓN 2010

CÓDIGO BIP	NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO DE LA INVERSIÓN M\$	ESTADO DEL PROYECTO
20189051	Mejoramiento Sistema Agua Potable Rural La Victoria Independencia	Diseño	33.970	Ejecutado 2010.
		Ejecución	273.501	Se encuentra RS, en espera de financiamiento. Consulta ejecutar sistema de agua potable rural, construcción de nueva fuente, reemplazo de equipo de bombeo, extender tuberías, incrementar capacidad de regulación y aumentar área de distribución en el sector rural La Victoria.
20183777	Actualización y Desarrollo Plan Regulador, Concón	Ejecución	100.000	En proceso de Segunda Licitación Pública.
30093410	Levantamiento Plan de Desarrollo Turístico, Concón.	Ejecución	43.173	En elaboración expediente técnico para su licitación.
TOTAL			450.644	

PROYECTOS FNDR POSTULADOS PARA EL 2010 SIN ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA

CÓDIGO BIP	NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO DE LA INVERSIÓN M\$	ESTADO DEL PROYECTO
30072707	Normalización Centro de Salud Familiar.	Diseño	26.500	El proyecto se encuentra F.I. en espera de la definición de la tenencia del terreno.
30035191	Construcción Parque Urbano Ecológico Sector La Isla.	Ejecución	217.276	El proyecto se encuentra OT en espera de definición de comodato.
30094987	Construcción Red de Colectores Primarios de AALL., Los Romeros.	Ejecución	791.242	Sin rate. Consulta la ejecución de tres colectores de aguas lluvias de acuerdo a lo establecido por el Plan Maestro AA.LL.
30094664	Construcción Alcantarillado Villa Independencia, Concón.	Ejecución	351.080	Se encuentra FI. Consulta la ejecución la red de alcantarillado para el sector rural de Villa Independencia considerando la instalación de 2,738 m. lineales de colector y una planta de tratamiento para una carga prevista de 106,574 m3 al año.
30072707	Normalización Centro de Salud Familiar Concón.	Ejecución	886.277	Se encuentra OT. Consulta la construcción de 927 metros cuadrados de edificación a fin de adecuar el tamaño del recinto a la norma.
TOTAL			2.245.875	

PROYECTOS FNDR POSTULADOS 2010 PARA EL PROCESO 2011

CÓDIGO BIP	NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO DE LA INVERSIÓN M\$	ESTADO DEL PROYECTO
30094469	Construcción Sistema de Agua Potable Rural Nuevo Milenio	Diseño	49.990	Proyecto se encuentra OT. Consiste en la ejecución del diseño de un Agua Potable Rural en el sector de Nueva Milenio, que cuenta con una población de app. 250 habitantes.
30094664	Construcción Alcantarillado Villa Independencia, Concón	Ejecución	698.173	Se encuentra FI. Consulta la ejecución la red de alcantarillado para el sector rural de Villa Independencia considerando la instalación de 2,738 m. lineales de colector y una planta de tratamiento para una carga prevista de 106,574 m3 al año.
30094856	Mejoramiento Aceras Av. Concón Reñaca entre calle 24 de Julio y Central	Ejecución	383.664	Se encuentra RS. Consulta la ejecución de 8,058 m2 de aceras y 3,750 m2. de pavimento asfáltico. Entre calle 24 de Julio y Las Elenas.
30072707	Normalización Centro de Salud Familiar Concón	Diseño	30.952	Se encuentra sin Rate. Consulta la elaboración de los diseños de ingeniería, arquitectura, y especialidades de la construcción de 927 metros cuadrados de edificación a fin de adecuar el tamaño del recinto a la norma.
30094363	Construcción Centro de Salud Familiar Higuierillas Concón	Diseño	26.500	Se encuentra OT Consulta la elaboración de los diseños para construir un recinto de una superficie total de 1,616 m2. para entregar atención primaria de salud para una población per cápita de 10,000 usuarios.
TOTAL			1.139.289	

FONDO REGIONAL DE INICIATIVAS LOCALES (FRIL) GLOSA 2 N° 25,
PROYECTOS DE ARRASTRE 2008.

CÓDIGO BIP	NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO DE LA INVERSIÓN M\$	ESTADO DEL PROYECTO
30090108	Reposición Taller de Construcción del Liceo Politécnico de Concón.	Ejecución	49.999	Adjudicado.
30092065	Construcción Extensión de Alcantarillado en calle Barros.	Ejecución	15.020	Adjudicado.
30091594	Construcción cerco Perimetral Cancha y Camarín Concón National.	Ejecución	13.741	En proceso de Licitación
30091595	Construcción terminaciones Club Deportivo Concón Bajo.	Ejecución	9.550	En proceso de Licitación
30091585	Construcción Cierres Perimetrales Sedes Deportivas.	Ejecución	13.446	En proceso de Licitación
30091590	Construcción Cancha Club Deportivo Viejos Tercio.	Ejecución	29.515	En proceso de Licitación
30082984	Reposición Muro de Contención Camino Costero, Comuna de Concón.	Ejecución	50.000	Aprobado en elaboración expediente técnico para su licitación
	TOTAL		65.019	

FONDO REGIONAL DE INICIATIVAS LOCALES (FRIL) GLOSA 2 N° 25 2009
PROYECTOS DE ARRASTRE 2009.

CÓDIGO BIP	NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO DE LA INVERSIÓN M\$	ESTADO DEL PROYECTO
30092068	Instalación de Juegos Infantiles en Siete Plazas de la Comuna.	Ejecución	34.500	En ejecución.
	TOTAL		34.500	

FONDO REGIONAL DE INICIATIVAS LOCALES (FRIL) GLOSA 2 N° 25 2009
PROYECTOS 2010.

CÓDIGO BIP	NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO DE LA INVERSIÓN M\$	ESTADO DEL PROYECTO
	Reposición escalera metálica Villa Comercio Block 5 y 12.	Ejecución	49.997	En firma de convenio mandato.
	TOTAL		49.997	

PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO

PMU IRAL PROYECTO DE ARRASTRE 2009

NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO DE LA INVERSIÓN M\$	ESTADO PROYECTO
Construcción Aceras Calle Laura Barros, entre Av. Concón Reñaca y Los Veleros.	Ejecución	6.836	Adjudicado.
Construcción Estacionamiento Calle 8	Ejecución	8.768	Adjudicado.
TOTAL		15.604	

PMU FIE ARRASTRE 2008

NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO DE LA INVERSIÓN M\$	ESTADO PROYECTO
Normalización Liceo Politécnico de Concón .	Ejecución	142.282	Adjudicado.
TOTAL		142.282	

PROGRAMA DE MEJORAMIENTO URBANO
PROYECTOS PMU 2010

NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO DE LA INVERSIÓN M\$	ESTADO PROYECTO
Construcción Aceras calle 10 y Santa Margarita	Ejecución	15.643	PMU IRAL. En proceso de licitación.
Normalización Red eléctrica y datos Edificios Municipales.	Ejecución	26.437	PMU de Emergencia SIFIM. En proceso de licitación.
Reparación Infraestructura Municipal.	Ejecución	9.501	PMU Emergencia por terremoto. En proceso de licitación.
Reposición de cubierta de pabellones antiguos Escuela Oro Negro	Ejecución	44.335	PMU FIE de Emergencia (Plan de Reparación de Obras Menores de Educación) por terremoto.
Reposición y reparación elementos estructurales Escuela Irma Salas Silva	Ejecución	4.320	Proyecto de emergencia por terremoto.
TOTAL		100.236	

PROYECTOS EJECUTADOS AÑO 2010 CON OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO

NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO DE LA INVERSIÓN M\$	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ESTADO PROYECTO
Reposición Vidrios Villa Primavera.	Ejecución	5.565	M\$ 3.637 Fondos de Emergencia Regional por terremoto.	Ejecutado.
Mejoramiento Plaza Las Gaviotas.	Ejecución	12.543	M\$ 1.928 Recursos Municipales.	
Remodelación Centro de Salud Mental.	Ejecución	16.354	Fondos Seguridad Pública Ministerio de Defensa.	En Licitación.
Etapas de Diseño Proyecto de Ingeniería "Construcción Colector de Aguas Lluvias Central Bajo, Los Álamos y calle Cuatro, Comuna de Concón.	Diseño	56.000	Fondo de Ministerio de Salud.	Ejecutado.
TOTAL		90.462	Acciones Concurrentes del Programa Mejoramiento de Barrios de la SUBDERE.	En Licitación.

19° LLAMADO PROGRAMA DE PAVIMENTOS PARTICIPATIVOS POSTULADOS 2009
EJECUCIÓN 2010

BARRIO	CALLE POSTULADA	TRAMO	M. LINEALES A PAVIMENTAR	APORTE COMITÉ MS	APORTE MUNICIPI AL MS	APORTE MUNICIPIO COMPLEMEN TARIO MS	APORTE MINVU MS	VALOR PROYECTO TOTAL MS
Vista al Mar	El Ciprés*	El Roble-El Maño	120	0	0	0	13.194	13.194
Vista al Mar	El Maño*	Los Alerces-El Ciprés	139	0	0	0	23.656	23.656
Concón Sur	Las Hortensias	Entre Las Violetas y Las Elenas	127	135	3.112	0	23.815	27.062
Concón Sur	Laura Barros-Orión-pasaje Sirio	Avda. Concón Refiaca-Francisco Asís/ Scipion Borgoño-Avda. Concón	673	796	14.813	0	114.471	130.080
Concón Sur	Los Pescadores Sur	Entre calle Costanera y plaza	90,8	391	1.979	0	17.376	19.746
TOTAL			1.150	1.322	19.904	0	192.512	213.738

* No requieren aporte por pertenecer al Programa "Quiero mi Barrio".

20° LLAMADO PROGRAMA DE PAVIMENTOS PARTICIPATIVOS POSTULADOS 2010.
EJECUCION 2011

SECTOR	CALLE	TRAMO	M. LINEALES A PAVIMENTAR	APORTE COMITÉ MS	APORTE MUNICIPI O PROGRA MA	APORTE COMPLEMEN TARIO MS	APORTE MINVU (MS)	VALOR PROYECTO TOTAL MS
Concón Sur	Santa María y Av. El Prado	Costanera y Av. Concón Refiaca	187	0	0	329	52.897	52.897
Concón Sur	Las Tres Marias 1	Av. El Prado y Scipion Borgoño	210	0	0	0	49.391	49.391
Concón Sur	Laura Barros	Av. El Prado y Av. Concón Refiaca.	185	0	0	0	40.158	40.158
Concón Sur	La Pinta	Las Tres Marias y Av. Concón - Refiaca	104	0	0	0	22.841	22.841
TOTAL			685	0	0	329	165.287	165.287

* No se requiere el aporte de los vecinos ni del Municipio por ser declarada la región Zona de Catástrofe.

PROYECTOS FINANCIAMIENTO MUNICIPAL

2010.

NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA A LA QUE POSTULA	MONTO DE LA INVERSIÓN M\$	ESTADO DEL PROYECTO
Reposición Escalera Metálica Villa Comercio Block 7 y 10.	Ejecución	49.997	Ejecutado.
Construcción Extensión de Alcantarillado en calle Barros.	Ejecución	5.500	Adjudicado. Por Acuerdo del Concejo Municipal N° 66 de fecha 19 de mayo del 2010 se dispuso concurrir con un aporte de M\$ 5,000 para suplementar el aporte aprobado FRIL de M\$ 15,020, siendo el costo total de las obras de M\$ 20,020.
Reposición Vidrios Villa Primavera.	Ejecución	1.928	Ejecutado, Se adopta acuerdo del Concejo Municipal para suplementar en M\$1.928, el monto aprobado por el Gobierno Regional de M\$ 3,637 para completar el monto total del proyecto de M\$ 5,565.
Adquisición y Equipamiento Ambulancia de Emergencia Básica.	Adquisición	26.050	Ejecutado.
Programa Generación de Empleo 2010	Ejecución	46.787	Ejecutado.
Fondeve 2010	Ejecución	30.000	En etapa de postulación y revisión de Proyectos.
TOTAL		160.262	

PROYECTOS FONDEVE

AÑO 2010

JUNTA DE VECINOS	PROYECTO PRESENTADO
JUNTA DE VECINOS EL PORVENIR	Cambio de Techumbre en Sede Social y pavimentación en Patio Interior.
JUNTA DE VECINOS LOS TRES ESFUERZOS	Reparación y Equipamiento de Sede Social.
JUNTA DE VECINOS VILLA MAGISTERIO	Mejoramiento Plaza Brisas del Mar.
JUNTA DE VECINOS VISTA AL MAR	Mejoramiento y equipamiento Sede Social.
JUNTA DE VECINOS LOS ROMEROS	Reposición de señaléticas de calles. Protección en Plaza Los Romero y pintado de bancos, juegos infantiles y basureros en Plazas Los Romero, La Paz y Plaza entre Los Olmos y Los Pinos.
JUNTA DE VECINOS VILLA INDEPENDENCIA	Ampliación y Equipamiento Sede Social.
JUNTA DE VECINOS DESEMBOCADURA RÍO ACONCAGUA	Mejoramiento Luminarias en calle Vergara y calle Catorce entre Vergara y San Agustín.
JUNTA DE VECINOS LOS TRONCOS	Terminaciones de la ampliación y Construcción del Cierre Perimetral de la Sede.
JUNTA DE VECINOS VILLA CONCON	Cambio de luminarias Pasajes de Población y adquisición de algunos materiales para pintar la Sede Social.
	Implementación Sede Social: adquisición de equipamiento y materiales de construcción (pinturas, brochas y rodillos).
JUNTA DE VECINOS CONCON SUR	Iluminación Pasaje Los Veleros y las Tres Marías con Los Cisnes.
	Pintura interior y exterior de la Sede, instalación de cerámicos en la cocina e instalación de puerta de acceso a la oficina y a la sede.
JUNTA DE VECINOS LOS PINOS	Implementación Sede Social: Terminación Piso y Cielo Sede.
JUNTA DE VECINOS CALETA HIGUERILLAS	Ampliación Sede Social, traslado de Oficina, habilitación de sala de estar para la radio comunitaria y reparación de techumbres.
JUNTA DE VECINOS LAS GAVIOTAS	Mejoramiento Plaza Avenida Central con Los Diamantes.
JUNTA DE VECINOS EL MIRADOR	Terminar de Construir Sede Social.
JUNTA DE VECINOS VILLA CONCON II	Instalación cerámicos en Sede Social.
JUNTA DE VECINOS VILLA ACONCAGUA	Construcción de Lomos de Toro en diferentes calles.
JUNTA DE VECINOS LOMAS Y PINARES DE MONTEMAR	Mejoramiento de la Señalización de Tránsito (demarcación vial y señalética).

PROYECTOS FONDEVE AÑO 2009 APROBADOS (al 11/enero/2010)

JUNTA DE VECINOS	PROYECTO PRESENTADO	MONTO POSTULADO \$
VILLA CONCÓN II	Instalación de mallas protectoras cancha de fútbolito e instalación lomo de toro Avenida Los Volcanes e instalación de 4 focos haluro metálico 250 watts.	1.669.363
EL PORVENIR	Iluminación de plaza del sector: mejoramiento de 22 luminarias del sector.	1.655.893
COSTA DE MONTEMAR	EQUIPAMIENTO PARA EJERCICIOS EN VÍA PÚBLICA: CIRCUITOS SKY STEEPER, SQUAT PUSHING, HORSE RIDER Y HANDLE BOAT.	3.579.602
VILLA MAGISTERIO	Construcción de rampas para minusválidos en el acceso principal de la villa magisterio y construcción de techumbre en acceso a la villa.	1.726.590
LOMAS Y PINARES DE MONTEMAR	JUEGOS INFANTILES, SEÑALE TICA Y EQUIPAMIENTO.	1.800.000
BALNEARIO DE CONCÓN	MEJORAMIENTO DE ILUMINACIÓN EN AVENIDA MAROTO ENTRE BARROS Y CALLE SIETE: instalación de 4 postes tubulares de 9 metros y 4 luminarias de 150 watts sodio y una luminaria de 250 watts	2.388.039
CONCÓN COSTA	MEJORAMIENTO DE LUMINARIAS AVENIDA BORGÑO, ENTRE LA COPEC Y LA ROTONDA: cambio de 8 luminarias de un total de 11, que hacen falta en el sector comercial de la Avenida Borgño.	1.031.111
DESEMBOCADURA RÍO ACONCAGUA		
CALETA HIGUERILLA	REPARACIÓN SEDE SOCIAL Y EQUIPAMIENTO: Pintura en general, cierre perimetral y adquisición de mobiliario de Sede Social y la radio comunitaria.	1.795.757
VILLA CONCÓN	Construcción de reja perimetral en altura y hacia el costado, cinco protecciones de ventanas en metal y traslado de medidor eléctrico.	1.796.737
ACONCAGUA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA LA JUNTA DE VECINOS ACONCAGUA Y ASOCIADOS (CENTRO DE MADRES ACONCAGUA VIP Y CLUB DEPORTIVO VILLA ACONCAGUA), QUE PERMITAN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS PARA REUNIR RECURSOS PARA CONSTRUIR UNA SEDE SOCIAL: Requieren que se adquiera: horno, anafe, congelador, refrigerador, minicomponente, fondo 60 litros y otro 80 litros.	1.781.930
LAS GAVIOTAS	Mejoramiento y adquisición de equipamiento para la Sede Social.	3.034.655
VISTA AL MAR	MEJORAMIENTO CUBIERTA Y PINTURA SEDE SOCIAL: Se desea construir un cobertizo en la entrada principal de la Sede y otro en la salida de la cocina, además del pintado del interior de la Sede.	1.707.332
EL MIRADOR	TERMINACIÓN SEDE SOCIAL.	1.309.264
TOTAL		25.276.273

PROYECTOS FONDEVE AÑO 2009 APROBADOS CON OBSERVACIONES

JUNTA DE VECINOS	PROYECTO PRESENTADO	MONTO POSTULADO \$
JUNTA DE VECINOS LOS PINOS	INSTALACIONES SANITARIAS EN SEDE SOCIAL LOS PINOS: Instalación de fosa séptica, construcción de base para colocar el agua potable y conexiones de gaitería y habilitar baño y cocina.	1.611.200
JUNTA DE VECINOS NUEVA CONCÓN	TERMINACIÓN SEDE SOCIAL Y EQUIPAMIENTO: Se desea terminar la cocina y techar parte del patio por entrada puerta principal. Además de adquirir vajilla completa y computador con impresora.	1.160.190
JUNTA DE VECINOS VISTA AL MAR II	Alajamiento, equipamiento de cocina y comedor sede social.	1.402.485
TOTAL		4.173.875

PROYECTOS DE SEGURIDAD CIUDADANA APROBADOS
2009

POSTULANTE	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO	SITUACIÓN ACTUAL
Junta de Vecinos Costa de Montemar	Instalación de 17 luminarias con alimentación solar para prevenir delitos en el sector.	3.000.000	Ejecutado
Junta de Vecinos Villa Aconcagua	Mejoramiento Iluminación Av. Río Aconcagua, entre Río Limarí y el límite del Villa Aconcagua y Villa Concón II.	2.397.850	Ejecutado
Club Deportivo Aconcagua	Mejoramiento iluminación av. Río Aconcagua entre Río Loa y Av. Río Colorado.	1.535.100	Ejecutado
Centro de Madres Aconcagua	Mejoramiento Iluminación Av. Río Aconcagua entre Av. Río Colorado y Río Maullín.	2.456.160	Ejecutado
Junta de Vecinos El Porvenir	Iluminando Nuestro Barrio.	1.276.512	Ejecutado
Junta de Vecinos Villa Concón II	Recambio de luminarias públicas de 75 W. a 150 W.	3.000.000	Ejecutado
Junta de Vecinos Las Cañitas	Mejoramiento Iluminación Las Cañitas en la prolongación de calle Centinela y Área Verde contigua.	3.000.000	Ejecutado
Junta de Vecinos Vista al Mar	Mejoramiento Iluminación Población Vista al Mar.	2.938.409	Ejecutado
Junta de Vecinos Los Romeros	Vecinos en Alerta.	2.268.907	En ejecución
Junta de Vecinos Los Troncos	Casas Seguras, Vidas Seguras.	3.000.000	En ejecución
Junta de Vecinos Villa Magisterio	Sistema de Tele vigilancia: protegiendo a nuestra comunidad. Fue cambiado a alarmas comunitarias.	3.000.000	En ejecución

L

U

M

I

N

A

R

I

A

S

A

L

A

R

M

A

S

ANEXO N° 2

PRESUPUESTO MUNICIPAL

2010:

En conjunto con la Dirección de Administración y Finanzas, se confeccionó la propuesta del Presupuesto Municipal año 2011, siendo este de un total de M\$5.245.184, considerando un Saldo Inicial de Caja de M\$ 31.000. Es decir, un 5.2% aproximadamente superior al presupuesto inicial actualizado del año 2010 dejando excluido de la comparación el Saldo Inicial de Caja de ambos años presupuestarios, aumento que se debe en gran medida a los ingresos que se pretende obtener producto de una mayor recaudación en la Dirección de Obras Municipales, por concepto de derechos de Obras así como también por derecho de Publicidad, Promociones y Licencias de Conducir.

El presupuesto inicial del año 2010 fue proyectado en M\$ 4.976.277, terminando el año con M\$ 6.056.262, es decir presentó un incremento durante el año de M\$ 1.079.985 producto de la incorporación del Saldo Inicial de Caja y la captación de recursos externos, cabe señalar que el presupuesto inicial incluyó M\$ 21.100 de Saldo Inicial de Caja.

Durante el año se presentaron nueve modificaciones presupuestarias, para ajustar el presupuesto vigente a las necesidades comunales detectadas durante el periodo.

INGRESOS:

Los ingresos reales del año 2010 correspondieron al 97 % de los ingresos inicialmente proyectados para el periodo, restando un monto por percibir de M\$ 243.869, debido principalmente a que faltó incluir al 31 de Diciembre del 2010 los recursos comprometidos por concepto del Programa de Mejoramiento Urbano ascendente a M\$53.645 y M\$ 35.468 de la Subsecretaría de Educación, es decir un total de M\$289.113. Por lo tanto, se puede concluir que el Municipio cumplió con creces el presupuesto estimado para el año 2010, debido que estos M\$ 289.113 son recursos que por efecto de avance en la ejecución de los proyectos se vieron afectados en sus remesas presupuestarias, por lo cual el monto de recursos que efectivamente habría percibido el Municipio sería de M\$ 5.876.947 a los cuales se les debe agregar M\$ 289.113, es decir el monto de los recursos sería de M\$ 6.166.060, lo cual implica un 1.8% superior a lo proyectado, siendo el mayor aumento de ingresos no considerado en las modificaciones presupuestarias del año 2010 los recursos percibidos por concepto de Fondo Común

Municipal, el cual arrojó un saldo presupuestario negativo de M\$ 93.292, es decir se percibió más recursos que lo presupuestado.

Cabe destacar que los principales ingresos percibidos fueron la participación del Impuesto Territorial con un monto de M\$ 1.869.252 que corresponde al 31.81% del total de ingresos de la comuna, el Fondo Común Municipal con un total de M\$ 841.726, las Patentes Municipales M\$ 747.452 y los Permisos de Circulación con un monto total de M\$ 872.960 de los cuales M\$ 327.360 son de beneficio municipal y el resto son de aporte de la comuna al Fondo Común Municipal.

EGRESOS:

El total de gastos devengados durante el año 2010 fue de M\$ 5.050.760, presentándose el mayor desembolso en las cuentas de Servicios de Aseo M\$ 619.010, Aporte al Fondo Común Municipal M\$ 556.890, Consumo Eléctrico M\$ 434.403 y el Servicio de Mantenimiento de Jardines M\$ 324.792, devengándose el 83,4% de los ingresos percibidos al 31 de diciembre del 2010.

En cuanto a las transferencias que realiza el Municipio, se traspasaron a Educación M\$190.000 y al sector Salud M\$ 394.700. Por último se obligó una inversión real de M\$ 32.829 en adquisición de mobiliarios, equipos computacionales y periféricos, equipos de comunicaciones para redes informáticas y programas computacionales máquinas y equipos de oficina, y se devengó M\$ 219.830 en Estudios y Plan de Obras (M\$ 27.869 y M\$191.961 respectivamente).

ANEXO N° 3

LICITACIONES REALIZADAS AÑO 2010

SECTOR	TIPO PROPUESTA	NOMBRE LICITACIÓN	N° ID	SITUACIÓN
Concesiones	Pública	Concesión del Servicio de Recolección de Residuos Domiciliarios, Comerciales, Industriales y Voluminosos en la Comuna de Concón y su Transporte a Vertedero.	2597-4-SE10	ADJUDICADA
Obras	Pública	Actualización y Desarrollo Plan Regulador Comunal de Concón.	2597-65-LP10	CERRADA
Obras	Pública	Adquisición de 27 Uniformes para el Personal Femenino de la Municipalidad de Concón.	2597-32-LE10	CERRADA
Obras	Pública	Adquisición y Equipamiento de Ambulancia Emergencia Básica, SAPU-CESFAM Concón.	2597-45-LW10	ADJUDICADA
Obras	Pública	Adquisición, instalación y capacitación en su uso de alarmas Comunitarias para Viviendas sector Los Romero, Los troncos y Villa Magisterio, Comuna de Concón.	2597-56-LE10	DESIERTA
Obras	Privada	Adquisición, instalación y capacitación en su uso de alarmas Comunitarias para Viviendas sector Los Romero, Los troncos y Villa Magisterio, Comuna de Concón.	2597-66-LE10	DESIERTA
Obras	Pública	Construcción Aceras Población Aconcagua.	2597-57-LE10	ADJUDICADA
Obras	Pública	Construcción Cierre Perimetral de Cancha, reposición de áreas Verdes e Instalación de Luminarias, Mobiliario y Juegos Infantiles en Cancha Sector el Carmen, Comuna de Concón.	2597-57-LP09	DESIERTA
Obras	Pública	Construcción Cierre Perimetral de Cancha, reposición de áreas Verdes e Instalación de Luminarias, Mobiliario y Juegos Infantiles en Cancha Sector El Carmen, Comuna de Concón.	2597-62-LE09	ADJUDICADA
Obras	Pública	Construcción de Muros de Contención en diversos sectores.	2597-53-LE09	INADMISIBLE
Obras	Pública	Construcción de Muros de Contención en diversos sectores.	2597-69-LE09	ADJUDICADA
Obras	Pública	Construcción Patios Cubiertos escuela Irma Salas y Escuela Puente Colmo.	2597-71-LP10	DESIERTA
Obras	Pública	Ejecución de obras del 11° Llamado de Asistencia Financiera de Condominios Sociales, Concón.	2597-67-LP10	ADJUDICADA
Obras	Pública	Ejecución de Obras Menores en Sede Social Villa Concón Fondevé año 2009.	2597-58-L110	DESIERTA
Obras	Pública	Instalación de Juegos Infantiles en Siete Plazas de la Comuna.	2597-47-LE09	INADMISIBLE
Obras	Privada	Instalación de Juegos Infantiles en Siete Plazas de la Comuna.	2597-66-LE09	ADJUDICADA
Obras	Pública	Mejoramiento Cubierta Sede Social Vista al Mar.	2597-71-LE09	ADJUDICADA
Obras	Pública	Mejoramiento Plaza Las Gaviotas, Concón.	2597-5-LE10	DESIERTA
Obras	Privada	Mejoramiento Plaza Las Gaviotas, Concón.	2597-69-LE10	DESIERTA
Obras	Pública	Mejoramiento Sistema Agua Potable Rural La Victoria Independencia, Concón.	2597-44-LP10	DESIERTA
Obras	Pública	Normalización de Red Eléctrica y Datos Edificios Municipales Municipalidad de Concón.	2597-59-LE10	DESIERTA

SECTOR	TIPO PROPUESTA	NOMBRE LICITACIÓN	Nº ID	SITUACIÓN
Obras	Pública	Normalización y reposición de Taller de Construcción de Liceo Politécnico de Concón.	2597-27-LP10	DESIERTA
Obras	Pública	Normalización y reposición de Taller de Construcción de Liceo Politécnico de Concón.	2597-53-LP10	ADJUDICADA
Obras	Pública	Normalización y reposición de Taller de Construcción de Liceo Politécnico de Concón.	2597-42-LP10	DESIERTA
Obras	Pública	Normalización y reposición de Taller de Construcción de Liceo Politécnico de Concón.	2597-53-LP10	ADJUDICADA
Obras	Pública	Reposición y reparación elementos estructurales Escuela Irma Salas.	2597-34-LE10	ADJUDICADA
Obras	Pública	Ejecución de Obras Menores en Plaza La Paz y Calle Los Pinos con Los Alerces Sector Los Romeros.	2597-7-L110	ADJUDICADA
Obras	Pública	Construcción Alcantarillado Calle Barros.	2597-50-LE09	RECHAZADA
Obras	Pública	Construcción Alcantarillado Calle Barros.	2597-8-LE10	DESIERTA
Obras	Pública	Construcción Alcantarillado Calle Barros.	2597-49-LE10	ADJUDICADA
Obras		Construcción Alcantarillado Calle Barros.	2597-25-CO10	DESIERTA
Obras	Pública	Habilitación de áreas de Juegos Infantiles e Instalación de Mobiliario Urbano en Plaza Las Sirenas.	2597-70-L109	INADMISIBLE
Obras	Privada	Habilitación de áreas de Juegos Infantiles e Instalación de Mobiliario Urbano en Plaza Las Sirenas.	2597-20-CO10	ADJUDICADA
Obras	Pública	Instalación de Juegos Infantiles en 7 plazas de la comuna.	2597-47-LE09	INADMISIBLE
Obras	Pública	Instalación de Juegos Infantiles en 7 plazas de la comuna.	2597-66-LE09	ADJUDICADA
Obras	Pública	Construcción Pavimento calle Emergencia Calle Costanera, Concón y Proyecto FRIL Construcción Pavimento Paseo El Prado.	2597-37-LE10	ADJUDICADA
Obras	Pública	Construcción Aceras Calle Laura Barros entre Av. Concón Refaça y Los Veleros.	2597-30-LE10	ADJUDICADA
Obras	Pública	Construcción Área de Estacionamiento calle 8 Concón.	2597-31-LE10	ADJUDICADA
Obras	Pública	Remodelación Centro de Salud Mental, Concón.	2597-61-LE10	DESIERTA
Obras	Privada	Remodelación Centro de Salud Mental, Concón.	2597-68-LE10	DESIERTA
Obras	Pública	Reparación de Infraestructura Municipal.	2597-51-LE10	ADJUDICADA
Obras	Pública	Reposición de ventanas de Villa Primavera Concón.	2597-39-LE10	CERRADA
Obras	Pública	Reposición de ventanas de Villa Primavera Concón.	2597-41-CO10	CERRADA
Servicios	Pública	Adquisición de Insumos y medicamentos para el Control de Vectores, Garrapatas y Caballares.	2597-10-LE10	INADMISIBLE
Servicios	Privada	Adquisición de Insumos y medicamentos para el Control de Vectores, Garrapatas y Caballares.	2597-24-CO10	ADJUDICADA
Servicios	Pública	Adquisición de Vestuario Personal de la Municipalidad de Concón.	2597-35-LE10	DESIERTA
Servicios	Privada	Adquisición de Vestuario personal Masculino, femenino y de terreno, Municipalidad de Concón.	2597-43-LE10	ADJUDICADA
Servicios	Pública	Adquisición Juguetes de Navidad año 2010, Concón.	2597-55-LE10	ADJUDICADA
Servicios	Privada	Arriendo de Dos vehículos .	2597-26-LE10	DESIERTA

SECTOR	TIPO PROPUESTA	NOMBRE LICITACIÓN	Nº ID	SITUACIÓN
Servicios	Pública	Contratación del Personal Auxiliar para Apoyar el proceso de Renovación de los Permisos de Circulación Año 2010.	2597-15-L110	DESIERTA
Servicios	Privada	Contratación del Personal Auxiliar para Apoyar el proceso de Renovación de los Permisos de Circulación Año 2011.	2597-18-E210	DESIERTA
Servicios	Privada	Contratación de Suministro de Combustibles para Vehículos de la Municipalidad de Concón y Cefam Sapu Concón, a través del Sistema de Tarjetas Electrónicas.	2597-17-LP10	ADJUDICADA
Servicios	Pública	Contratación de Suministros de Combustibles para vehículos de la Municipalidad de Concón, a través de Sistemas de Tarjetas Electrónicas.	2597-3-E210	DESIERTA
Servicios	Pública	Contratación del Servicio de Alumbrado Público Comuna de Concón.	2597-13-LP10	ADJUDICADA
Servicios	Pública	Contratación del Servicio de Cobranza Externa para la Dirección de Administración y Finanzas.	2597-48-LE10	DESIERTA
Servicios	Pública	Contratación del Servicio de Cobranza Externa para la Dirección de Administración y Finanzas.	2597-50-CO10	Guardada
Servicios	Pública	Contratación del Servicio de Desratizaciones y Fumigaciones.	2597-11-L110	DESIERTA
Servicios	Pública	Insumos de Combustibles para Vehículos de la Municipalidad de Concón y CEFAM SAPU Concón, a través del Sistema de Tarjetas Electrónicas.	2597-17-LP10	ADJUDICADA
Servicios	Pública	Mantenimiento de Instalaciones de Alumbrado Público Comuna de Concón.	2597-13-LP10	ADJUDICADA
Servicios	Pública	Servicio de Esterilización de Instrumental Médico 2010, Departamento de Salud, Municipalidad de Concón.	2597-72-LE09	ADJUDICADA
Servicios	Pública	Servicio de mantención de los Instrumentos de laboratorio Psicotécnico para la toma de Exámenes en el otorgamiento de Licencias de Conducir .	2597-64-E210	Guardada
Servicios	Pública	Servicio de Mantención y reparación de Vehículos Municipales.	2597-16-LE10	DESIERTA
Servicios	Pública	Servicio de Mantención y reparación de Vehículos Municipales.	2597-21-CO10	DESIERTA
Servicios	Privada	Servicio de Mantención y reparación de Vehículos Municipales.	2597-33-LE10	DESIERTA
Servicios	Privada	Servicio de Mantención y reparación de Vehículos Municipales.	2597-36-LP10	ADJUDICADA
Servicios	Pública	Servicio de Mantención y reparación de Vehículos Municipales.	2597-5-LE10	DESIERTA
Servicios	Pública	Servicio de Personal de Apoyo a las labores de Digitación.	2597-4LE10	DESIERTA
Servicios	Pública	Servicio de venta de Seguro Automotriz Obligatorio para Permisos de Circulación de todo Tipo de Vehículos Motorizados años 2010-2011-2012.	2597-19-L110	ADJUDICADA
Servicios	Privada	Servicios de Análisis de Exámenes 2010.	2597-73-LE09	INADMISIBLE
Servicios	Privada	Servicios de Análisis de Exámenes 2010.	2597-9-B210	ADJUDICADA
Servicios	Pública	Servicios Venta de Seguros para Vehículos Motorizados.	2597-16-L110	ADJUDICADA
Servicios	Pública	Servicios veterinarios 2010.	2597-6-LE10	DESIERTA
Servicios	Privada	Servicios Veterinarios año 2010.	2597-12-LE10	ADJUDICADA

ANEXO N° 4

ASESORIA URBANA

2010

- **Proponer y promover iniciativas para conducir el Desarrollo Urbano Comunal.**

Una de las tareas fundamental de Asesoría Urbana durante el año fue la preparación del expediente técnico de la Licitación de la Actualización del Plan regulador de la Comuna, y en este sentido se realizaron las siguientes gestiones para su concreción.

LABORES:

1. Una vez recibido el Convenio de Mandato se procede a realizar la Licitación de Actualización y Desarrollo del Plan Regulador de Concón.
2. Participación en seminario de la Circular de la División de Desarrollo Urbano del MINVU; DDU 227 de fecha 01 de Diciembre de 2009, que instruye respecto de la formulación y ámbito de acción de Planes Reguladores Comunales.
3. Reunión en el Gobierno Regional, en la que se informa el descongelamiento de fondos FNDR para la ejecución de proyectos, entre los que se encuentra la “Actualización y Desarrollo del Plan Regulador de Concón”. La información con carácter oficial se envía a la semana siguiente.
4. Se desarrolla el perfeccionamiento de las Bases de Licitación para el Estudio de “Actualización y Desarrollo del Plan Regulador de la Comuna de Concón”: Bases Administrativas, Términos Técnicos de Referencia.
5. Reunión de Departamento SECPLAC. Se coordinan tareas para el Operativo Municipal en Villa Aconcagua y se abordan otras materias.
6. Elaboración de Presentación en Power Point para reunión de CESCO, con información respecto de los Instrumentos de Planificación Territorial que rigen en la Región y Concón (PRDUT-V, PREMVAL, Plan Regulador Comunal).
7. Reunión de CESCO, en que se expone presentación de los Instrumentos de Planificación Territorial aplicables en la Comuna de Concón.
8. Reunión con Dirigentes de las Juntas de Vecinos de Costa Brava, Costa de Montemar, Bosques de Montemar y dos representantes de la Unión Comunal. Se abordan diversos temas de interés comunal en el ámbito del desarrollo urbano y protección del patrimonio natural.
9. Elaboración de Minuta de Compromisos adquiridos en reuniones con dirigentes vecinales los días 27 y 28 de Agosto de 2010.

- **Gestionar con otros servicios la ejecución de proyectos específicos relativos a la vialidad comunal, cautelando que se inserten en las proyecciones de crecimiento y lineamientos urbanos.**

LABORES - Proyecto Conexión Vial Concón – Viña del Mar:

10. Elaboración de Presentación en Power Point, para el Operativo Municipal en Villa Aconcagua, respecto del Diseño de Ingeniería del Proyecto “Mejoramiento Conexión Vial Concón Viña del Mar”
11. Elaboración de Expediente con Planos relativos al Camino Miradores en el sector de Caleta Higuierillas.
12. Reunión con la Junta de Vecinos de Caleta Higuierillas, para tratar el tema del Camino Miradores (Camino Cornisa), en el sector.
13. Reunión expositiva con vecinos de Villa Aconcagua, en que se entregan antecedentes del Diseño de Ingeniería del proyecto “Mejoramiento Conexión Vial Concón Viña del Mar”
14. Elaboración y envío de correo electrónico a la Encargada de la Contraparte Técnica en SERVIU del Diseño de Ingeniería del Proyecto “Mejoramiento Conexión Vial Concón Viña del Mar”, reiterando solicitud de autorización para convocar al Consultor del Estudio, a una reunión con los vecinos.
15. Reuniones con DOM, Asesor Jurídico, SERVIU y Consultor del Proyecto vía PIV para dar observaciones a la propuesta.

- **Promover los proyectos y la materialización de mejoramientos urbanos, que permitan elevar la calidad de vida en los espacios públicos de la comuna:**

LABORES – Solicitud de Renovación de la Concesión de Playa Amarilla:

16. Elaboración de las Bases de Licitación para el Arriendo Temporal de Playa Amarilla. Se desarrollan: Bases Administrativas Generales, Bases Administrativas Especiales y Términos Técnicos de Referencia.

LABORES – Telecentro Vista al Mar – Programa de Recuperación de Barrios (PQMB):

17. Elaboración de Ordinario Alcaldicio (ORD. Secplac 444/2010), dirigido al Prefecto Inspector – Jefe Regional de la PDI, en relación a robo de computadores en Telecentro de Vista al Mar, Comuna de Concón.

LABORES – Emergencia 27F 2010 – Desarrollo de Proyectos

18. Desarrollo y postulación de proyectos de emergencia destinados a reparar infraestructura municipal y de salud.
19. Postulación a financiamiento de proyectos de reposición de escalas metálicas en Villa Comercio.
20. Postulación a financiamiento de proyecto de reparación barandas puente Piquero.

- **Participar en términos de lineamientos urbanos, en iniciativas tendientes a la gestión de desarrollo y aprovechamiento de terrenos de equipamientos en la comuna**

LABORES:

21. Elaboración de Ord. Secplac N° 418/2010, dirigido al Sr. Alcalde de Concón, Informando coherencia de propuesta publicitaria, con la regulación territorial vigente.

- **Coordinar materias de desarrollo territorial con otros servicios públicos o instituciones**

LABORES – Macro zonificación del Borde Costero de la Región de Valparaíso

22. Participación en Reuniones de Coordinación y Reunión de resultado definitivo del “Mapa de Interés” y de la “Matriz de Compatibilidad” que entrega directrices para el trabajo de Macro zonificación del Borde Costero Regional.
23. Participación en sesiones de votación del Consejo Regional de Uso del Borde Costero, respecto a solicitudes de Concesión Marítima.

LABORES – Coordinaciones con Asesoría Urbana de la Municipalidad de Viña del Mar

24. Reunión en SERVIU respecto a proyectos de mejoramiento de conexión entre Concón y Viña del Mar.

- **Difusión de los proceso de ordenamiento territorial y lineamientos urbanos de la comuna**

LABORES – Difusión del Desarrollo Urbano:

25. Mejoramiento Grafico a Planimetría del Consolidado del Plan Regulador Comunal.
26. Exposición PREMVAL al Concejo Municipal.

LABORES – Atención a contribuyentes:

27. Reuniones varias relacionadas a consultas del Plan Regulador de Concón, PREMVAL, Via PIV, Camino Costero Concón Viña del Mar, Campo Dunar, entre otras..

LABORES – Campo Dunar:

28. Apoyo a investigación caso PAZ con PDI, SEREMI Medio Ambiente, D.O.M., Asesoría Jurídica Municipal.

ANEXO N° 5

PROGRAMA DE OFICINA COMUNAL DE MEDIO AMBIENTE:

2010

Durante el año 2010 se promulgó la nueva Ley de Base del Medio Ambiente, que marca un hito en la gestión ambiental nacional, con la creación del Ministerio de Medio Ambiente, dando el rango ministerial a las temáticas de la gestión ambiental del Estado.

Esta modernización de la gestión del Estado en materias ambientales, viene con nuevos desafíos para los Municipios, especialmente en lo que se refiere a la participación ciudadana, acceso de la información ambiental y la promoción de campañas educativas destinadas a la protección ambiental, además impone obligaciones con respecto a las denuncias por daño ambiental, siendo los municipio solidariamente responsables de los perjuicios que el hecho denunciado ocasionare al afectado.

En concordancia con esta modernización, se planteó para la Oficina Comunal de Medio Ambiente los siguientes objetivos:

1. Fomentar la participación ciudadana.
2. Fortalecer la institucionalidad, participando activamente en la actualización de los instrumentos de planificación territorial comunal y regional, como una forma de situar las aspiraciones de la comunidad de concón en el escenario regional.
3. Promover la incorporación del concepto de desarrollo sustentable, en la planificación y elaboración de proyectos comunales.
4. Desarrollo y promoción de las áreas silvestres protegidas y no protegidas de la comuna.
5. Actividades propias asociadas al cumplimiento de la Ley 19.300 y su Reglamento, y la participación del Sistema de Evaluación Ambiental.
6. Fortalecer los mecanismos de fiscalización y denuncia ambiental.
7. Participación en la elaboración de de normativas ambientales.
8. Emergencia del Terremoto del 27/02/2011.

1. **FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EDUCACIÓN AMBIENTAL:**

El fomento de la participación ciudadana, se orientó fundamentalmente a fortalecer las organizaciones sociales y comunitarias interesadas en desarrollar tanto actividades como proyectos ambientales, en el contexto de su quehacer particular, integrando sus propios intereses con los intereses del Municipio, facilitando la concreción de metas y objetivos particulares. Es así como, durante todo el año se apoyó el trabajo del grupo Las Caracolas, quienes a través de fondos concursables sectoriales, realizaron el proyecto “Concón, mientras más te conozco, más te quiero”, que contemplaba visitas guiadas, entre otros puntos de interés al Parque Ecológico La Isla, a diferentes grupos de Adultos mayores de la comuna, culminando el trabajo con una donación de árboles nativos al parque, entre los que se destacaban 2 palmeras chilenas, todos debidamente identificados con su nombre común y con el nombre del grupo donante, y con diseño del letrero de entrada del parque cuya elaboración fuera financiado por esta oficina.

En este mismo contexto, se apoyo el trabajo de la Junta de Vecinos Lomas de Montemar y Escuela Puente Colmo, quienes postularon y fueron seleccionados para la ejecución de proyectos ambientales al Fondo de Protección Ambiental de la CONAMA, cuya ejecución se realizará el año 2011.

Por otro lado, se realizaron eventos de limpiezas en las dunas y playa La Boca solicitadas por vecinos y usuarios de los mismos. Así como, se participo en los operativos de participación ciudadana realizados en diversos sectores de la comuna por el Municipio. Además del Cabildo de Niños realizado con alumnos de la comuna.

Con respecto a la Educación Ambiental: uno de las líneas estratégicas de la Oficina Comunal de Medio Ambiente, es la educación informal y la difusión de los temas ambientales, y en este sentido se trabajó directamente con la Universidades de Viña del Mar, con la carrera de Ecoturismo, Universidad Católica de Valparaíso e INACAP entre las más importantes, dando oportunidad de realizar practicas profesionales y tesis, especialmente a alumnos de la comuna de Concón y a través de ellos, se realizaron diversos talleres de educación ambiental para alumnos de colegios de la comuna y comunidad.

En esta línea además se diseñaron diversos folletos y trípticos para fomentar la difusión de las dunas y humedal del Aconcagua.

2. **FORTALECER LA INSTITUCIONALIDAD, PARTICIPANDO ACTIVAMENTE EN LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL COMUNAL Y REGIONAL, COMO UNA FORMA DE SITUAR LAS ASPIRACIONES DE LA COMUNIDAD DE CONCÓN EN EL ESCENARIO REGIONAL.**

Dentro del contexto de pensar la ciudad con la mirada sustentable, se participó activamente en la elaboración de la Actualización del Plan de Desarrollo Comunal quinquenio 2009 – 2009, logrando de esta manera que los conceptos de preservar la calidad de vida de la comuna se plasmaran en el documento final. Como también se ha colaborado en la elaboración de los términos de referencia para las bases técnicas del Plan Regulador de Concón.

Por otro lado, el año 2010 se caracterizó a nivel regional, de una serie de trabajos de modernización de los instrumentos de planificación regional, correspondiéndole a la Oficina Comunal del Medio Ambiente, la de participar activamente en estas mesas regionales a fin de que la posición de la comuna de Concón fuera tomada en cuenta en el escenario regional. Es así como se participo en la Formulación del Plan de “Macro zonificación del Borde Costero”, “Actualización del Plan Regulador Metropolitano de Valparaíso”, entre los más importantes.

3. **PROMOVER LA INCORPORACIÓN DEL CONCEPTO DE DESARROLLO SUSTENTABLE, EN LA PLANIFICACIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS COMUNALES.**

En el contexto de fomentar una mirada sustentable en los proyectos de la comuna, se trabajo activamente con los Comités de Pavimentos Participativos para ayudarlos a concretar su postulación al 19º y 20º llamado del Programa Concursable de Pavimentos Participativos del MINVU, acompañando activamente a estos comités durante todo el proceso, este trabajo se llevo a cabo con el objetivo de que la acción de pavimentación de calles y veredas de la comuna minimizan el polvo en suspensión, mejorando la calidad del aire de la comuna.

Por otro lado, se elaboró durante el año, un Plano de Catastro Comunal, a fin de determinar los déficit de pavimentación tanto de aceras como calzadas, sirviendo de base para la postulación a diseño y construcción de una serie de proyectos de pavimentación de aceras y calzadas de varios sectores.

Así mismo, le correspondió a esta oficina elaborar proyectos para el mejoramiento de espacios públicos, destacándose los siguientes:

- Catastro y elaboración de Proyectos de **“Plantación de Arbolado Urbano del sector Los Romero”**.
- Elaboración expediente del proyecto **“Construcción Parque Ecológico La isla”** para su postulación al fondo FNDR proceso presupuestario 2011.

Además de lo anterior, se trabajo en la elaboración del los termino de Referencia técnicos del proyecto **“Estudio de Mínimo Costo, Localización y Gestión de Residuos Sólidos Domiciliarios”**, proyecto planteado dentro del Convenio de Asociatividad de las Comunas de Puchuncavi, Quintero y Concón, que cuenta con financiamiento de la Subsecretaria de Desarrollo Regional (SUBDERE), y que determinará cuales serán a largo plazo la solución de eliminación de los residuos sólidos domiciliarios de las tres comunas integrantes.

La concreción de este estudio, permitirá el financiamiento de los proyectos postulados en el 2009, que tienen que ver con el **“Abastecimiento de Contenedores a la Comunidad”**, que esta orientado a evitar la ruptura de las bolsas de basuras permitiendo la imagen de una comuna más limpia, y el proyecto **“Adquisición de una maquina Chipiadora y un Camión Tolva”**, cuyo objetivo es el de minimizar los volúmenes de residuos vegetales y restos de jardines, que vienen a ser uno de los problemas de los micro basurales de la comuna, especialmente en los remanentes de bosques de pino que quedan en el casco urbano.

4. DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE LAS ÁREAS SILVESTRES PROTEGIDAS Y NO PROTEGIDAS DE LA COMUNA.

El desarrollo y promoción de áreas silvestre, es una actividad ya tradicional de la Oficina de Medio ambiente, orientada básicamente al mejoramiento y preservación de las principales áreas silvestres y la promoción de mejoramiento de las áreas verdes y espacios públicos de la comuna.

En el año 2010, se concretó la construcción de dos nuevas terrazas de observación en el Parque Ecológico La Isla, ampliando el sendero de observación a 500 metros, abriendo para el turismo una hectárea destinada a la preservación del humedal del Aconcagua, financiadas por la empresa Tinguiririca, además de la construcción de juegos infantiles en el Parque financiados por Fondos Regionales.

La difusión del Parque Ecológico La Isla, se llevó a cabo con una fuerte promoción en los Colegios, Hostales y Hoteles, conversando con los profesores de la asignatura de Ciencias Naturales y Medio Ambiente, entregando folleteria del parque, dando charlas solicitadas por los establecimiento, se enviaron invitaciones a todos los colegios de la región, se implementó una pagina en la red social de facebook promocionando talleres además de coordinar con diferentes universidades regionales, nacionales y extranjeras para el uso del sitio en los ramos afines, etc.

Siendo así que durante todo el año, se recibieron grupos de las Universidades de Santo Tomas, Universidad de Chile, Universidad Católica, Grupos de la tercera Edad de SERNATUR, Congreso de Municipalidades Turísticas, CODEFF, Curso Manejo Ambiental de Recursos Costeros del Atlántico al Pacifico. Universidad de Brasil, Universidad de Playa Ancha, diversos colegios y jardines infantiles de la comuna. El total de vistas durante el año ascendió a 1.424 personas, tanto de turistas nacionales como extranjeros, destacándose el periodo de julio a diciembre por una afluencia de visitantes de 1.025 personas.

El 90% de los turistas extranjeros y de la comuna que visitaron el parque, se desplazó por sus propios medios sin tener alguna incidencia alguna agencia de turismo, no así los turistas nacionales de otras comunas, que la mayor parte lo hizo por intermedio de operadores turísticos.

Otra actividad muy importante para la difusión del parque, fue la realización de diversos programas para canales de televisión por cable de las redes de UCV Televisión, Quinta Visión y Red de Valparaíso.

La celebración del Día Mundial de los Humedales y el Día de la Gaviota Franklin, con talleres de observación de aves junto con expertos de la Unión de Ornitólogos de Chile y CODEFF, marcaron un hito importante en el parque y por sus resultados, serán actividades que esperamos replicar durante el 2011.

Con respecto al Santuario de la Naturaleza Las Dunas de Concón se trabajó con apoyo de la Oficina de la Juventud, en una exitosa jornada de limpieza, junto con los niños de la comuna y los proveedores de tabla existentes en lugar, en esa ocasión se logró reunir a 100 niños de diferentes colegios que participaron activa y responsablemente en limpiar nuestro Campo Dunar.

Además, se realizaron denuncias respecto de la Construcción de un Edificio de Inmobiliaria Paz, dentro de terrenos del santuario, la cual fuera acogida por las autoridades ambientales, existiendo actualmente un proceso en contra del daño ambiental provocado por la inmobiliaria.

5. ACTIVIDADES PROPIAS ASOCIADAS AL CUMPLIMIENTO DE LA LEY 19.300 Y SU REGLAMENTO, Y LA PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN AMBIENTAL.

En el cumplimiento de lo establecido en la Ley 19.300 y la participación del Municipio en el Sistema de Evaluación Ambiental de proyectos presentados para su evaluación ambiental, a esta oficina le correspondió durante el año, evaluar un total de 9 Declaraciones de Impacto Ambiental, de las cuales seis están referidas principalmente a transporte de residuos peligrosos, 2 a plantas de tratamiento de residuos peligrosos y 1 al Plan Regulador Metropolitanos de Valparaíso.

En el análisis comparado con años anteriores, se puede apreciar una baja de ingresos de proyectos para su evaluación ambiental, que puede ser causa del impacto provocado en la actividad industrial del terremoto ocurrido el 27 de febrero y a la situación financiera de la Enap Refinerías, quien no ha presentado ningún proyecto nuevo hace más de dos años.

6. FISCALIZACIÓN AMBIENTAL:

La fiscalización ambiental se desarrollo principalmente en respuesta a denuncias de la comunidad, siendo una de las más reiteradas la de ocurrencia de episodios de malos olores, que motivo que la Municipalidad convocara el Comité del Aire, equipo regional técnico conformado por el Servicio de Salud, CONAMA y SAG, a fin de establecer lineamientos de fiscalización de la calidad del aire y se solicitó una auditoria a Enap Refinería.

7. PARTICIPACION EN LA ELABORACION DE DE NORMATIVAS AMBIENTALES:

- Durante el año 2010, se participó activamente en las sesiones de participación ciudadana de las siguientes normas ambientales: Norma de Emisión de Residuos Líquidos a Aguas Subterráneas (D.S.46/2002), la Norma de Emisión para la Regulación de Contaminantes Asociados a las Descargas de Residuos Líquidos a Aguas Marinas y Continentales Superficiales (D.S. N°90/2000), y el Sistema de Registros de Emisiones y Transferencias de Contaminantes, el 07/05/2010, a las cuales además se convocó a todos los presidentes de las Juntas de Vecinos de la Comuna.

8. TERREMOTO:

- El terremoto ocurrido el 27 febrero, ocupó gran parte del quehacer de la Oficina en el primer trimestre del año, en el apoyo al equipo técnico de la Secretaria de Planificación, con la elaboración de proyectos de emergencia como “Adquisición de Cuatro Estanques Verticales de 10.000 Litros” y “Adquisición de Generadores Electrógenos de Emergencia”. Y la evaluación de los problemas de escombros y otros problemas ambientales surgidos por la emergencia.

Por otro lado, a raíz de de este evento, se realizaron una serie de reuniones con el encargado de emergencia de Enap Refinerías y del Municipio, para establecer un sistema de respuesta conjunta ante catástrofes naturales de gran magnitud.

ANEXO N° 6

PROGRAMA DE SANEAMIENTO AMBIENTAL

2010

Este programa orientado al control sanitario surge de la necesidad de responder a la gran demanda de la comunidad ante problemas originados por proliferación desmedida de animales, tanto perros como gatos y la permanencia de plagas, vectores sanitarios como son garrapatas, murciélagos, pulgas, ratones, etc. Considera el control sanitario referido a acciones tales como: desratizaciones, fumigaciones (contra las pulgas, garrapatas, arañas, chinches, baratas, etc.), esterilización canina y felina, junto al control de pulgas y garrapatas en los animales, además de la fiscalización y control sanitario de los caballos de arriendo en La Boca, y la difusión de la Ordenanza de Tenencia Responsable de Mascotas aprobada por el Concejo Municipal el año 2004, entre otros temas.

Este programa contempla tres grandes líneas de acción:

a. SUBPROGRAMA DE SERVICIOS VETERINARIOS COMO ESTERILIZACIONES, CASTRACIONES Y EUTANASIAS CANINAS Y FELINAS:

La gran demanda de esterilizaciones y castraciones caninas y felinas que ha manifestado la comunidad, se puede constatar con el éxito del programa del año 2010, mediante el cual se realizaron un total de 272 esterilizaciones de hembras caninas, 2 machos caninos, 134 esterilizaciones hembras felinas y 36 machos felinos, agotándose los recursos del programa en el mes de julio.

Durante el año 2010, además se entregaron anticonceptivos, quedando una lista de espera de más de 213 solicitudes para las esterilizaciones caninas y felinas, para ser efectuadas el año 2011.

Las eutanasias realizadas durante este periodo fueron 24, por casos extremos como atropellos, enfermedades terminales, vejez o problemas de temperamento agresivo y/o rabia. Todos estos casos por la sensibilidad que conllevan, fueron debidamente certificados por el médico veterinario y se financiaron 45 consultas veterinarias a dueños de mascotas de bajos recursos.

Por otro lado, se ha continuado con la realización de las campañas masivas en prevención de las garrapatas y otras patologías animal, ocasiones en que se aprovecha también a orientar y educar a la población, respecto de la importancia y beneficios de las cirugías de castraciones en ambas especies.

Otra de las acciones realizadas durante el año, fueron la atención en terreno, asistencia a las emergencias veterinarias en la comuna y fiscalizaciones de los procedimientos efectuados en los sub-programas.

b. CONTROLES SANITARIOS Y VETERINARIOS A CABALLOS DE LA BOCA

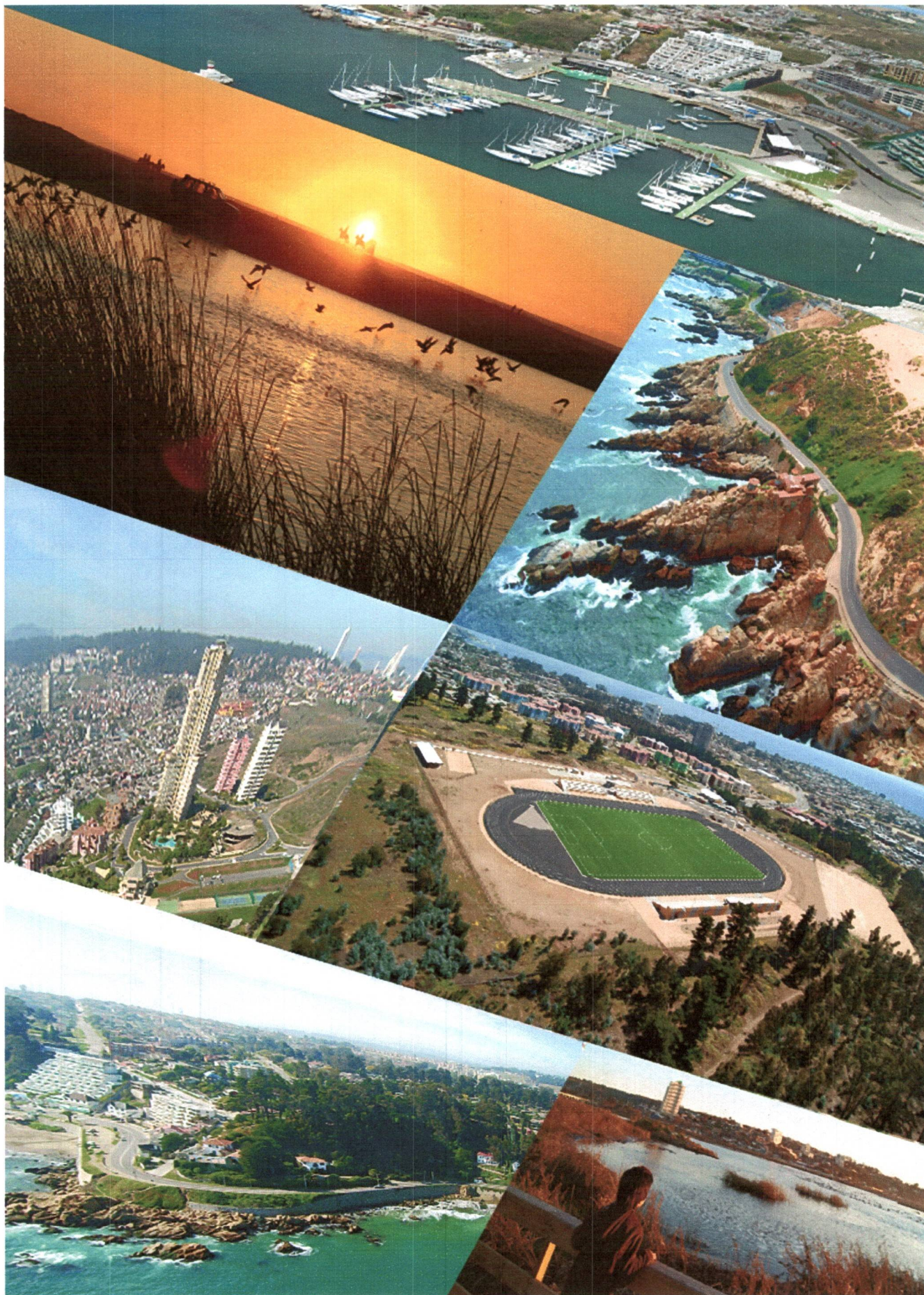
Esta actividad surge hace algunos años atrás como respuesta a innumerables denuncias respecto al mal estado de los animales de arriendo en Playa La Boca, comprometiéndose la Municipalidad a velar por las condiciones físicas y sanitarias de ellos, realizándose tres operativos veterinarios durante el año junto a un Médico Veterinario especialista en animales mayores, para vacunar, desparasitar, curaciones menores, fiscalizar y capacitar a los dueños respecto al buen manejo de estos animales.

c. **FUMIGACIONES Y DESRATIZACIONES.**

Se mantiene dentro del programa de Saneamiento un fondo especial para desratizar y fumigar casos urgentes es así como durante el año 2010 se fumigaron y desratizaron algunas casa con graves problemas sanitarios y sociales y algunos de los pasajes Población San Andrés.

RESUMEN DE PROCEDIMIENTOS:

MEDICAMENTOS ENTREGADOS	CONCÓN URBANO	CONCÓN RURAL	TOTAL DE DOSIS ENTREGADAS
Doramectina (Antiparásito de Amplio Espectro Inyectable)	4690	625	5.315
Galgovet (Antiparásito de Amplio Espectro Oral)	110	40	150
Entrega directa a Público de Productos Sanitario	539	453	992
OVO 6 (anticonceptivo inyectable)	89	42	131
Sarnacuran (Roció Sanitario)	625	531	1.156
Vacunas Antirrábica	402	48	450
Vacunas Óctuples	220	80	300
Vacunas Triples Felinas	8	9	16
Esterilizaciones Caninas	272		272
Esterilizaciones Felinas	134		134
Castraciones Caninas	2		2
Castraciones Felinas	36		36
Consultas	45		45
Eutanasias	24		24
Febrectal (Anti inflamatorio)	19	6	25
Df-7 Drench (antiparásito)	210	61	271
Cabolan (Vacuna anti influenza equina)	140		140
DF-7 (antiparásito para yeguas preñadas)	18	14	32



**DIRECCION DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS**



MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS

INFORME DE GESTION 2010

SITUACION FINANCIERA- PRESUPUESTARIA

Para el Presupuesto 2010 se estimó un monto inicial de M\$4.976.277; que luego tras un total de 9 Modificaciones Presupuestarias se incrementó a M\$6.056.262.

a) Análisis de Ingresos Presupuestarios

El Presupuesto de Ingresos percibido en el año 2010 ascendió a la suma de M\$5.876.947.- monto que incluye el Saldo Inicial de Caja por un monto de M\$586.159.

Las mayores fuentes de financiamiento del Presupuesto Municipal durante el año, fueron las siguientes:

• Participación en el Impuesto Territorial	M\$1.869.252
• Permisos de Circulación	M\$ 872.960 (*)
• Participación del Fondo Común Municipal	M\$ 841.726
• Patentes Municipales	M\$ 747.452
• Derechos de Urbanismo y Construcción	M\$ 217.148
• Derechos de Aseo	M\$ 215.571

Es importante destacar, que si bien la cuenta Permisos de Circulación constituyen ingresos, solamente, un 37.5% de ellos es de beneficio municipal, siendo la diferencia, un ingreso que finalmente se transformará en gasto a través de las transferencias corrientes; siendo el desglose final de:

❖ De Beneficio Municipal	M\$ 327.360
❖ De Beneficio al F.C.M.	M\$ 545.600

Dentro de los ingresos presupuestarios es destacable el aumento de la cuenta Multas y Sanciones código 115.08.02.000; y dentro de estas la analítica denominada Multas Juzgado de Policía Local código 115.08.02.001.001 la que asciende a un monto de M\$68.707.- ; cuenta que al año presupuestario anterior, es decir el año 2009, alcanzó un monto de M\$29.946, que reajusta según I.P.C. sería en pesos del año 2010 a M\$31.294; se deduce que la cuenta ha aumentado en un 45%, respecto del año anterior.

Durante el año, se procedió a invertir los flujos estacionados de efectivo, lo que se refleja en la cuenta denominada **Rentas de Propiedades**, y dentro de esta la cuenta **Intereses código 115.06.03.000** con un monto percibido de M\$5.881.

b) Análisis de Gastos Presupuestarios

En cuanto a la Ejecución de Gastos Presupuestarios, este ascendió a un monto de M\$5.050.760.-

Dentro de ellos, las mayores aplicaciones están en:

• Bienes y Servicios de Consumo	M\$2.273.056
• Transferencias Corrientes	M\$1.253.437
• Gastos en Personal	M\$1.092.176

En la aplicación de Gastos el mayor importe lo tiene **la Cuenta Bienes y Servicios de Consumo**, y dentro de ésta, las siguientes:

- **Servicios Generales** código 215.22.08.000 refleja un mayor importe, que asciende a M\$1.375.175; a su vez dentro de esta misma, la cuenta analítica 215.22.08.001 denominada **Servicio de Aseo** es la con mayor gasto, monto que asciende al valor de M\$619.010.- cuenta que incluye el gasto de Barrido de Calles, Recolección de Residuos Domiciliarios y Vertedero. En segundo lugar es la 215.22.08.003 denominada **Servicios de Mantención de Jardines** monto que asciende a M\$324.792.-
- **Servicios Básicos** código 215.22.05.000 con un monto ejecutado de \$506.422.- y dentro de esta la analítica 215.22.05.001 denominada Electricidad con un monto de M\$434.403.- correspondiente al gasto en Servicio de Alumbrado Público.

Luego, en las **Transferencia Corrientes**, el mayor importe se lo lleva la cuenta 215.24.03.000 denominada **A otras Entidades Públicas**; y dentro de ésta, la 215.24.03.101 denominada **A Servicios Incorporados a su Gestión** monto que asciende a M\$584.700, correspondiente a los traspasos de los departamentos de **Salud y Educación**, con M\$394.000 y M\$190.000 respectivamente.

c) Análisis de Ratios

Depuradas las cuentas y dejando fuera el área de Servicios Comunitarios; incluyendo entonces las áreas de Gestión Interna, Actividades Municipales, Programas Sociales, Recreacionales y Culturales; es que se obtiene que la razón de Gastos Administrativos asciende al 27%, que es un valor aceptable.

En cuanto a la Inversión Real, este ascendió al 5% del total de gastos, lo que incluye la compra de Activos, Estudios de Inversión y Obras Civiles.

El ratio R.S.C. Razón de Servicios a la Comunidad, asciende al 33%, este es un indicador que señala la fuerte tendencia a la inversión en las personas.

Asimismo, la Razón Capacidad de Gestión que es del 37%, que mide la relación existente entre los Gastos Operativos (Gastos en Personal y Gastos en Bienes y Servicios de Consumo) y las transferencias para los departamentos de Salud y Educación con respecto a los Ingresos; se encuentra en un nivel óptimo.

Finalmente, el Factor de Dependencia del Fondo Común Municipal asciende al 14%, valor óptimo, es decir que nuestra dependencia del F.C.M. no es alta; refleja que la comuna es capaz de generar los ingresos para su funcionamiento.

d) Otras Consideraciones

Finalmente, es importante señalar que el municipio ha efectuado las remesas del Fondo Común Municipal dentro de los plazos legales y que los pagos correspondientes a las imposiciones previsionales y obligaciones tributarias también se encuentran al día.

A vertical dotted line runs down the left side of the page.

CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS

INDICADORES DE GESTION 2010

RAZON GASTOS ADMINISTRATIVOS (R.G.A.)

R.G.A. = $\frac{\text{Gastos Administrativos}}{\text{Ingresos Totales}} = \frac{1,613,520}{5,876,947} = 0.27$

NIVEL	R.G.A.
IDEAL U OPTIMO	= < 0,25
ACEPTABLE	0,26 a 0,40
CRITICO	> 0,40

INGRESOS TOTALES

TRIBUTOS SOBRE EL USO DE BIENES	4,102,337
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	39,565
RENTAS DE LA PROPIEDAD	5,881
INGRESOS DE OPERACIÓN	8,556
OTROS INGRESOS CORRIENTES	1,034,502
RECUPERACION DE PRESTAMOS	35,257
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	64,690
SALDO INICIAL DE CAJA	586,159
INGRESOS TOTALES	5,876,947

GASTOS ADMINISTRATIVOS

GASTOS EN PERSONAL	1,091,402
BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	522,118
TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS	1,613,520

RAZON DE INVERSION REAL (R.I.R.)

R.I.R. = $\frac{\text{Inversión Real}}{\text{Ingresos Permanentes}} = \frac{279,322}{5,772,692} = 0.05$

NIVEL	R.I.R.
IDEAL U OPTIMO	= > 0,30
ACEPTABLE	0,29 a 0,10
CRITICO	< 0,10

INVERSION

ADQUISICION DE ACTIVOS	28,492
INICIATIVAS DE INVERSION	250,830
INVERSION TOTAL	279,322

RAZON DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD (R.S.C.)

R.S.C. = $\frac{\text{Costo Servicio Comunidad}}{\text{Ingresos Totales}} = \frac{1,946,468}{5,876,947} =$ **0.33**

GASTOS SERVICIOS COMUNITARIOS

GASTOS EN PERSONAL	775
BIENES DE USO O CONSUMO	1,750,939
TRANSF. AL SECTOR PRIVADO	71,323
A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	6,202
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	117,229
GASTOS SERVICIOS COMUNITARIOS TOTAL	1,946,468

RAZON CAPACIDAD DE GESTION (R.C.G.)

R.C.G. = $\frac{\text{Gtos. Opert. + Serv. Incorp}}{\text{Ingresos totales}} = \frac{2,198,220}{5,876,947} =$ **0.37**

NIVEL	R.C.G.
IDEAL U OPTIMO	= < 0,40
ACEPTABLE	0,41 y 0,60
CRITICO	0,61 <

GASTOS OPERATIVOS Y SERV. INCORPORADOS

GASTOS OPERATIVOS	1,613,520
SERVICIOS INCORPORADOS (SALUD Y EDUCACION)	584700
GTOS. OPERATIVOS Y SERV. INCORP. TOTALES	2,198,220

FACTOR DEPENDENCIA FONDO COMUN MUNICIPAL

F.D.F.C.M.= $\frac{\text{Fondo Comun Municipal}}{\text{ingresos Totales}} = \frac{841,726}{5,876,947} =$ **0.14**

NIVEL	F.D.F.C.M.
IDEAL U OPTIMO	= < 0,25
ACEPTABLE	0,26 a 0,35
CRITICO	> 0,36

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS

TRIMESTRE CUARTO
AÑO 2010
SECTOR MUNICIPAL INGRESOS

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Código Cuenta Clasificador	Nombre Cuenta	Presupuesto Inicial (Miles de Pesos)	Presupuesto Vigente (Miles de Pesos)	Ingresos Percibidos (Miles de Pesos)	Ingresos Por Percibir (Miles de Pesos)
115.03.00.000.000.000	TRIBUTOS SOBRE EL USO DE BS. Y LA REALIZACION DE ACTIVIDADES	3,947,046	4,048,606	4,102,338	54,964
115.03.01.000.000.000	PATENTES Y TASAS POR DERECHOS	1,269,613	1,320,813	1,298,167	35,654
115.03.01.001.000.000	Patentes Municipales	783,253	783,253	747,453	4,672
115.03.01.001.001.000	De Beneficio Municipal	783,253	783,253	747,453	4,672
115.03.01.002.000.000	Derechos de Aseo	192,019	202,019	215,571	30,982
115.03.01.002.001.000	En Impuesto Territorial	170,114	180,114	190,520	
115.03.01.002.002.000	En Patentes Municipales	11,798	11,798	13,583	1,106
115.03.01.002.003.000	Cobro Directo	10,107	10,107	11,468	29,876
115.03.01.003.000.000	Otros Derechos	291,341	332,541	335,143	0
115.03.01.003.001.000	Urbanización y Construcción	210,000	210,000	217,149	
115.03.01.003.002.000	Permisos Provisorios	16,225	19,225	23,769	
115.03.01.003.003.000	Propaganda	15,617	52,617	37,761	
115.03.01.003.004.000	Transferencia de Vehiculos	46,819	46,819	51,009	
115.03.01.003.999.000	Otros	2,680	3,880	5,455	
115.03.01.004.000.000	Derechos de Explotación	3,000	3,000	0	0
115.03.01.004.001.000	Concesiones	3,000	3,000		
115.03.02.000.000.000	PERMISOS Y LICENCIAS	854,100	951,833	934,919	19,310
115.03.02.001.000.000	Permisos de Circulación	805,800	891,533	872,960	19,310
115.03.02.001.001.000	De Beneficio Municipal	302,175	334,325	327,360	7,241
115.03.02.001.002.000	De Beneficio Fondo Común Municipal	503,625	557,208	545,600	12,069
115.03.02.002.000.000	Licencias de Conducir y similares	48,300	60,300	61,959	
115.03.03.000.000.000	PARTICIPACION EN IMPUESTO TERRITORIAL (ART. 37 DL 3063)	1,823,333	1,775,960	1,869,252	
115.05.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0	22,607	39,565	0
115.05.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO		11,650	28,605	

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS

TRIMESTRE CUARTO
AÑO 2010
SECTOR MUNICIPAL INGRESOS

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Código Cuenta Clasificador	Nombre Cuenta	Presupuesto Inicial (Miles de Pesos)	Presupuesto Vigente (Miles de Pesos)	Ingresos Percibidos (Miles de Pesos)	Ingresos Por Percibir (Miles de Pesos)
115.05.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	0	10,957	10,960	0
115.05.03.002.000.000	De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo	0	2,894	2,897	0
115.05.03.002.001.000	Fortalecimiento de la Gestión Municipal				
115.05.03.002.002.000	Compensación por Viviendas Sociales		2,894	2,894	
115.05.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas		8,063	8,063	
115.06.00.000.000.000	RENTAS DE LA PROPIEDAD	4,000	5,880	5,881	0
115.06.03.000.000.000	INTERESES	4,000	5,880	5,881	
115.07.00.000.000.000	INGRESOS DE OPERACIÓN	500	9,539	8,556	0
115.07.01.000.000.000	VENTA DE BIENES	500	500	5	
115.07.02.000.000.000	VENTA DE SERVICIOS		9,039	8,551	
115.08.00.000.000.000	OTROS INGRESOS CORRIENTES	951,313	984,411	1,034,503	901
115.08.01.000.000.000	RECUPERACIONES Y REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	11,500	11,500	4,415	0
115.08.01.001.000.000	Reembolso Art. 4º Ley N° 19.345 y Ley N° 19.117 Artículo Único	500	500		
115.08.01.002.000.000	Recuperaciones Art. 12 Ley N° 18.196 y Ley N° 19.117 Artículo Único	11,000	11,000	4,415	
115.08.02.000.000.000	MULTAS Y SANCIONES PECUNIARIAS	117,533	150,433	147,892	901
115.08.02.001.000.000	Multas - De Beneficio Municipal	31,000	82,400	85,374	901
115.08.02.002.000.000	Multas Art. 14, N° 6, Ley N° 18.695 - De Beneficio Fondo Común Municipal	6,600	17,600	15,937	
115.08.02.003.000.000	Multas Ley de Alcoholes - De Beneficio Municipal	3,785	4,385	4,259	
115.08.02.004.000.000	Multas Ley de Alcoholes - De Beneficio Servicios de Salud	2,523	2,923	2,839	
115.08.02.005.000.000	Reg. de Multas de Tráns. no Pagadas - De Beneficio Municipal	1,955	3,455	2,091	
115.08.02.006.000.000	Reg. de Multas de Tráns. no Pagadas - De Beneficio Otras Municipalidades	10,218	15,218	13,565	
115.08.02.008.000.000	Intereses	61,452	24,452	23,827	
115.08.03.000.000.000	PARTIC. DEL FONDO COMUN MUNICIPAL - Art. 38 D.L. N° 3.063, de 1979	812,530	770,845	841,726	0
115.08.03.001.000.000	Participación Anual	812,530	770,845	815,026	

(Cifras expresadas en miles de pesos)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS

TRIMESTRE CUARTO
AÑO 2010
SECTOR MUNICIPAL INGRESOS

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Código Cuenta Clasificador	Nombre Cuenta	Presupuesto Inicial (Miles de Pesos)	Presupuesto Vigente (Miles de Pesos)	Ingresos Percibidos (Miles de Pesos)	Ingresos Por Percibir (Miles de Pesos)
115.08.03.002.000.000	Compensaciones Fondo Común Municipal			26,700	
115.08.04.000.000.000	FONDOS DE TERCEROS	1,500	2,500	1,866	0
115.08.04.001.000.000	Arancel al Registro de Multas de Tránsito No Pagadas	1,500	2,500	1,866	
115.08.99.000.000.000	OTROS	8,250	49,133	38,604	0
115.08.99.001.000.000	Devoluc. y Reintegros no Provenientes de Impuestos	3,500	19,461	19,434	
115.08.99.999.000.000	Otros	4,750	29,672	19,170	
115.12.00.000.000.000	RECUPERACION DE PRESTAMOS	44,118	44,118	35,256	188,005
115.12.10.000.000.000	INGRESOS POR PERCIBIR	44,118	44,118	35,256	188,005
115.13.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL	8,200	354,942	64,690	0
115.13.01.000.000.000	DEL SECTOR PRIVADO	8,000	3,322	2,383	0
115.13.01.001.000.000	De la Comunidad - Programa Pavimentos Participativos	6,000	1,322	1,065	
115.13.01.999.000.000	Otras	2,000	2,000	1,318	
115.13.03.000.000.000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	200	351,620	62,307	0
115.13.03.002.000.000	De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo	0	313,322	59,677	0
115.13.03.002.001.000	Programa Mejoramiento Urbano y Equipamiento Comunal (PMU)		313,322	59,677	
115.13.03.004.000.000	De la Subsecretaría de Educación	0	35,468	0	0
115.13.03.004.001.000	Otros Aportes		35,468		
115.13.03.005.000.000	Del Tesoro Público	200	200	0	0
115.13.03.005.001.000	Patentes Mineras Ley N° 19.143	200	200		
115.13.03.099.000.000	De Otras Entidades Públicas		2,630	2,630	
115.15.00.000.000.000	SALDO INICIAL DE CAJA	21,100	586,159	586,159	

INGRESOS TOTALES:	4,976,277	6,056,262	5,876,948	243,870
-------------------	-----------	-----------	-----------	---------

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS

TRIMESTRE CUARTO
AÑO 2010
SECTOR MUNICIPAL GASTOS

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Código Cuenta	Nombre Cuenta Clasificador Presupuestario	TOTAL PRESUPUESTO INICIAL	TOTAL PRESUPUESTO VIGENTE	TOTAL OBLIGACION DEVENGADA	TOTAL DEUDA EXIGIBLE
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	1,144,331	1,197,506	1,092,177	0
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	687,429	702,232	634,479	0
215.21.01.001.000.000	Sueldos y Sobresueldos	536,219	544,154	521,428	0
215.21.01.001.001.000	Sueldos Bases	124,283	132,218	120,906	
215.21.01.001.002.000	Asignación de Antigüedad	7,974	7,974	7,201	0
215.21.01.001.002.002	Asignación de Antigüedad, Art.97, letra g), de la Ley N°18.883, y Leyes N°s. 19.180 y 19.280	7,974	7,974	7,201	
215.21.01.001.007.000	Asignaciones del D.L. N° 3551, de 1981	257,905	257,905	257,506	0
215.21.01.001.007.001	Asignación Municipal, Art.24 y 31 D.L. N°3.551 de 1981	257,905	257,905	257,506	
215.21.01.001.009.000	Asignaciones Especiales	11,702	11,702	10,923	0
215.21.01.001.009.005	Asignación Art. 1, Ley N°19.529	11,702	11,702	10,923	
215.21.01.001.010.000	Asignación de Pérdida de Caja	247	247	204	0
215.21.01.001.010.001	Asignación por Pérdida de Caja, Art. 97, letra a), Ley N°18.883	247	247	204	
215.21.01.001.014.000	Asignaciones Compensatorias	95,546	95,546	87,818	0
215.21.01.001.014.001	Incremento Previsional, Art. 2, D.L. 3501, de 1980	35,295	35,295	28,121	
215.21.01.001.014.002	Bonificación Compensatoria de Salud, Art. 3, Ley N°18.566	17,933	17,933	17,779	
215.21.01.001.014.003	Bonificación Compensatoria, Art.10, Ley N°18.675	42,318	42,318	41,918	
215.21.01.001.015.000	Asignaciones Sustitutivas	11,667	11,667	10,674	0
215.21.01.001.015.001	Asignación Única, Art.4, Ley N°18.717	11,667	11,667	10,674	
215.21.01.001.019.000	Asignación de Responsabilidad	7,004	7,004	6,822	0
215.21.01.001.019.001	Asignación de Responsabilidad Judicial, Art. 2º, Ley N° 20.008	7,004	7,004	6,822	
215.21.01.001.043.000	Asignación Inherente al Cargo Ley N° 18.695	19,891	19,891	19,374	
215.21.01.002.000.000	Aportes del Empleador	23,333	23,333	18,671	0
215.21.01.002.001.000	A Servicios de Bienestar	5,756	5,756	5,722	
215.21.01.002.002.000	Otras Cotizaciones Previsionales	17,577	17,577	12,949	
215.21.01.003.000.000	Asignaciones por Desempeño	40,387	40,387	37,091	0
215.21.01.003.001.000	Desempeño Institucional	24,232	24,232	23,169	0

(Cifras Expresadas en miles de pesos)

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Código Cuenta	Nombre Cuenta Clasificador Presupuestario	TOTAL PRESUPUESTO INICIAL	TOTAL PRESUPUESTO VIGENTE	TOTAL OBLIGACION DEVENGADA	TOTAL DEUDA EXIGIBLE
215.21.01.003.001.001	Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1, Ley N°20.008	24,232	24,232	23,169	
215.21.01.003.002.000	Desempeño Colectivo	16,155	16,155	13,922	0
215.21.01.003.002.001	Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1, Ley N°20.008	16,155	16,155	13,922	
215.21.01.004.000.000	Remuneraciones Variables	79,790	79,790	46,826	0
215.21.01.004.005.000	Trabajos Extraordinarios	55,790	55,790	39,527	
215.21.01.004.006.000	Comisiones de Servicios en el País	16,000	16,000	5,152	
215.21.01.004.007.000	Comisiones de Servicios en el Exterior	8,000	8,000	2,147	
215.21.01.005.000.000	Aguinaldos y Bonos	7,700	14,568	10,463	0
215.21.01.005.001.000	Aguinaldos	2,330	2,330	2,108	0
215.21.01.005.001.001	Aguinaldo de Fiestras Patrias	1,310	1,310	1,211	
215.21.01.005.001.002	Aguinaldo de Navidad	1,020	1,020	897	
215.21.01.005.002.000	Bono de Escolaridad	1,680	1,680	1,205	
215.21.01.005.003.000	Bonos Especiales	3,180	10,048	6,868	0
215.21.01.005.003.001	Bono Extraordinario Anual	3,180	10,048	6,868	
215.21.01.005.004.000	Bonificación Adicional al Bono de Escolaridad	510	510	282	
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	145,385	152,992	152,623	0
215.21.02.001.000.000	Sueldos y Sobresueldos	116,315	120,232	120,097	0
215.21.02.001.001.000	Sueldos Bases	41,564	43,451	43,438	
215.21.02.001.002.000	Asignación de Antigüedad	1,548	1,548	1,529	0
215.21.02.001.002.002	Asignación de Antigüedad, Art.97, letra g), de la Ley N°18.883, y Leyes N°s. 19.180 y 19.280	1,548	1,548	1,529	
215.21.02.001.007.000	Asignaciones del D.L. N° 3.551, de 1981	33,961	34,861	34,842	0
215.21.02.001.007.001	Asignación Municipal, Art.24 y 31 D.L. N°3.551 de 1981	33,961	34,861	34,842	
215.21.02.001.009.000	Asignaciones Especiales	8,754	9,069	9,068	0
215.21.02.001.009.005	Asignación Art. 1, Ley N°19.529	8,754	9,069	9,068	
215.21.02.001.010.000	Asignación de Pérdida de Caja	123	123	91	0
215.21.02.001.010.001	Asignación por Pérdida de Caja, Art. 97, letra a), Ley N°18.883	123	123	91	

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS

TRIMESTRE CUARTO
AÑO 2010
SECTOR MUNICIPAL GASTOS

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Código Cuenta	Nombre Cuenta Clasificador Presupuestario	TOTAL PRESUPUESTO INICIAL	TOTAL PRESUPUESTO VIGENTE	TOTAL OBLIGACION DEVENGADA	TOTAL DEUDA EXIGIBLE
215.21.02.001.013.000	Asignaciones Compensatorias	19,531	19,796	19,747	0
215.21.02.001.013.001	Incremento Previsional, Art. 2, D.L. 3501, de 1980	10,854	10,854	10,807	
215.21.02.001.013.002	Bonificación Compensatoria de Salud, Art. 3, Ley N°18.566	2,437	2,507	2,507	
215.21.02.001.013.003	Bonificación Compensatoria, Art.10, Ley N°18.675	6,240	6,435	6,433	
215.21.02.001.014.000	Asignaciones Sustitutivas	10,834	11,384	11,382	0
215.21.02.001.014.001	Asignación Unica Artículo 4, Ley N° 18.717	10,834	11,384	11,382	
215.21.02.002.000.000	Aportes del Empleador	7,271	6,851	6,843	0
215.21.02.002.001.000	A Servicios de Bienestar	3,228	3,228	3,228	
215.21.02.002.002.000	Otras Cotizaciones Previsionales	4,043	3,623	3,615	
215.21.02.003.000.000	Asignaciones por Desempeño	9,472	9,710	9,709	0
215.21.02.003.001.000	Desempeño Institucional	5,683	5,703	5,702	0
215.21.02.003.001.001	Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1, Ley N°20.008	5,683	5,703	5,702	
215.21.02.003.001.002	Bonificación Excelencia				
215.21.02.003.002.000	Desempeño Colectivo	3,789	4,007	4,007	0
215.21.02.003.002.001	Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1, Ley N°20.008	3,789	4,007	4,007	
215.21.02.004.000.000	Remuneraciones Variables	7,187	7,187	7,144	0
215.21.02.004.005.000	Trabajos Extraordinarios	6,287	6,287	6,279	
215.21.02.004.006.000	Comisiones de Servicios en el País	900	900	865	
215.21.02.005.000.000	Aguinaldos y Bonos	5,140	9,012	8,830	0
215.21.02.005.001.000	Aguinaldos	1,920	1,882	1,785	0
215.21.02.005.001.001	Aguinaldo de Fiestras Patrias	1,070	1,032	983	
215.21.02.005.001.002	Aguinaldo de Navidad	850	850	802	
215.21.02.005.002.000	Bono de Escolaridad	780	780	723	
215.21.02.005.003.000	Bonos Especiales	2,110	6,020	6,020	0
215.21.02.005.003.001	Bono Extraordinario Anual	2,110	6,020	6,020	
215.21.02.005.004.000	Bonificación Adicional al Bono de Escolaridad	330	330	302	

(Cifras Expresadas en miles de pesos)

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Código Cuenta	Nombre Cuenta Clasificador Presupuestario	TOTAL PRESUPUESTO INICIAL	TOTAL PRESUPUESTO VIGENTE	TOTAL OBLIGACION DEVENGADA	TOTAL DEUDA EXIGIBLE
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	114,128	118,731	92,709	0
215.21.03.001.000.000	Honorarios a Suma Alzada - Personas Naturales		3,650	2,670	
215.21.03.002.000.000	Honorarios Asimilados a Grados	74,031	74,984	73,290	
215.21.03.004.000.000	Remuneraciones Reguladas por el Código del Trabajo	9,497	9,497	8,854	0
215.21.03.004.001.000	Sueldos	9,104	9,005	8,364	
215.21.03.004.002.000	Aportes del Empleador	393	395	394	
215.21.03.004.004.000	Aguinaldos y Bonos		97	96	
215.21.03.005.000.000	Suplencias y Reemplazos	30,000	30,000	7,421	
215.21.03.007.000.000	Alumnos en Práctica	600	600	474	
215.21.04.000.000.000	OTROS GASTOS EN PERSONAL	197,389	223,551	212,366	0
215.21.04.003.000.000	Dietas a Juntas, Consejos y Comisiones	37,658	42,021	41,649	0
215.21.04.003.001.000	Dietas de Concejales	33,658	34,021	34,005	
215.21.04.003.002.000	Gastos por Comisiones y Representaciones del Municipio	2,000	5,000	4,874	
215.21.04.003.003.000	Otros Gastos	2,000	3,000	2,770	
215.21.04.004.000.000	Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios	159,731	181,530	170,717	
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	2,372,583	2,561,630	2,273,058	46,183
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	20,736	25,392	21,730	0
215.22.01.001.000.000	Para Personas	20,736	25,392	21,730	
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	17,927	18,245	6,921	0
215.22.02.001.000.000	Textiles y Acabados Textiles	2,000	1,000	147	
215.22.02.002.000.000	Vestuario, Accesorios y Prendas Diversas	10,873	11,851	4,596	
215.22.02.003.000.000	Calzado	5,054	5,394	2,178	
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	21,600	21,657	21,572	0
215.22.03.001.000.000	Para Vehiculos	21,000	21,057	21,056	
215.22.03.999.000.000	Para Otros	600	600	516	
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	99,492	123,626	104,320	0

(Cifras Expresadas en miles de pesos)

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

		(Cifras Expresadas en miles de pesos)			
Código Cuenta	Nombre Cuenta Clasificador Presupuestario	TOTAL PRESUPUESTO INICIAL	TOTAL PRESUPUESTO VIGENTE	TOTAL OBLIGACION DEVENGADA	TOTAL DEUDA EXIGIBLE
215.22.04.001.000.000	Material de Oficina	21,630	21,595	17,605	
215.22.04.002.000.000	Textos y Otros Materiales de Enseñanza	7,679	9,217	6,641	
215.22.04.004.000.000	Productos Farmacéuticos	8,700	6,771	6,330	
215.22.04.007.000.000	Materiales y Útiles de Aseo	4,471	6,043	4,966	
215.22.04.008.000.000	Menaje para Oficina, Casino y Otros	500	605	46	
215.22.04.009.000.000	Insumos, Repuestos y Accesorios Computacionales	14,300	16,597	14,722	
215.22.04.010.000.000	Materiales para Mantenim. y Reparaciones de Inmuebles	10,000	20,481	17,609	
215.22.04.011.000.000	Repuestos y Accesorios para Mantenim. y Repar. de Vehículos	2,000	3,015	2,254	
215.22.04.012.000.000	Otros Materiales, Repuestos y Útiles Diversos	3,000	1,800	1,083	
215.22.04.014.000.000	Productos Elaborados de Cuero, Caucho y Plásticos	7,200	5,644	5,046	
215.22.04.999.000.000	Otros	20,012	31,858	28,018	
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	554,106	539,756	506,422	0
215.22.05.001.000.000	Electricidad	475,763	450,763	434,403	
215.22.05.002.000.000	Agua	23,069	28,559	21,982	
215.22.05.003.000.000	Gas	1,926	2,426	2,062	
215.22.05.004.000.000	Correo	7,790	7,790	5,319	
215.22.05.005.000.000	Telefonía Fija	26,109	27,069	21,544	
215.22.05.006.000.000	Telefonía Celular	6,908	8,408	8,335	
215.22.05.007.000.000	Acceso a Internet	11,539	13,539	11,591	
215.22.05.008.000.000	Enlaces de Telecomunicaciones	1,002	1,202	1,186	
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	26,776	31,539	11,704	0
215.22.06.001.000.000	Mantenimiento y Reparación de Edificaciones	5,000	9,668	667	
215.22.06.002.000.000	Mantenimiento y Reparación de Vehículos	18,240	15,240	9,431	
215.22.06.003.000.000	Mantenimiento y Reparación Mobiliarios y Otros	500	595	502	
215.22.06.004.000.000	Mantenimiento y Reparación de Maquinarias y Equipos de Oficina	1,836	1,836	942	
215.22.06.006.000.000	Mantenimiento y Reparación de Otras Maquinarias y Equipos		3,000	27	

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Código Cuenta	Nombre Cuenta Clasificador Presupuestario	TOTAL PRESUPUESTO INICIAL	TOTAL PRESUPUESTO VIGENTE	TOTAL OBLIGACION DEVENGADA	TOTAL DEUDA EXIGIBLE
215.22.06.007.000.000	Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos	1,200	1,200	135	
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	24,116	27,825	19,338	393
215.22.07.001.000.000	Servicios de Publicidad	9,390	11,656	8,993	
215.22.07.002.000.000	Servicios de Impresión	14,226	15,869	10,241	393
215.22.07.003.000.000	Servicios de Encuadernación y Empaste	500	300	104	
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	1,386,730	1,514,729	1,375,176	45,790
215.22.08.001.000.000	Servicios de Aseo	616,355	627,814	619,010	24,733
215.22.08.002.000.000	Servicios de Vigilancia	109,300	109,458	100,374	
215.22.08.003.000.000	Servicios de Mantenención de Jardines	319,683	334,683	324,792	
215.22.08.004.000.000	Servicios de Mantenención de Alumbrado Público	84,000	84,000	78,875	
215.22.08.005.000.000	Servicios de Mantenención de Semáforos	10,272	10,272	10,272	856
215.22.08.006.000.000	Servicios de Mantenención de Señalizac. de Tránsito	11,230	9,230	3,833	
215.22.08.007.000.000	Pasajes, Fletes y Bodegajes	5,355	4,972	3,544	
215.22.08.008.000.000	Salas Cunas y/o Jardines Infantiles	6,270	2,170	1,541	
215.22.08.009.000.000	Servicios de Pago y Cobranza	6,611	4,551	4,471	
215.22.08.010.000.000	Servicios de Suscripción y Similares	1,070	1,070	793	
215.22.08.011.000.000	Servicios de Producción y Desarrollo de Eventos	4,250	99,232	4,417	
215.22.08.999.000.000	Otros	212,334	227,277	223,254	20,201
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	170,225	178,312	151,499	0
215.22.09.002.000.000	Arriendo de Edificios	30,914	31,714	31,245	
215.22.09.003.000.000	Arriendo de Vehiculos	84,583	88,773	82,066	
215.22.09.004.000.000	Arriendo de Mobiliario y Otros	1,000	3,570	3,318	
215.22.09.005.000.000	Arriendo de Máquinas y Equipos	20,268	22,095	12,560	
215.22.09.006.000.000	Arriendo de Equipos Informáticos	2,000	2,000	1,266	
215.22.09.999.000.000	Otros	31,460	30,160	21,044	
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	16,925	18,993	16,177	0

(Cifras Expresadas en miles de pesos)

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Código Cuenta	Nombre Cuenta Clasificador Presupuestario	TOTAL PRESUPUESTO INICIAL	TOTAL PRESUPUESTO VIGENTE	TOTAL OBLIGACION DEVENGADA	TOTAL DEUDA EXIGIBLE
215.22.10.002.000.000	Primas y Gastos de Seguros	7,350	5,396	4,384	
215.22.10.003.000.000	Servicios de Giros y Remesas		230	158	
215.22.10.999.000.000	Otros	9,575	13,367	11,635	
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	9,150	24,589	16,275	0
215.22.11.001.000.000	Estudios e Investigaciones	700	700		
215.22.11.002.000.000	Cursos de Capacitación	6,450	9,889	9,215	
215.22.11.003.000.000	Servicios Informáticos	500	1,500	1,440	
215.22.11.999.000.000	Otros	1,500	12,500	5,620	
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	24,800	36,967	21,924	0
215.22.12.002.000.000	Gastos Menores	4,000	4,000	2,998	
215.22.12.003.000.000	Gastos de Representación, Protocolo y Ceremonial	8,000	9,867	7,918	
215.22.12.004.000.000	Intereses, Multas y Recargos	300	300		
215.22.12.005.000.000	Derechos y Tasas	11,500	21,800	11,008	
215.22.12.999.000.000	Otros	1,000	1,000		
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1,168,816	1,302,812	1,253,435	0
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	45,790	97,483	71,323	0
215.24.01.001.000.000	Fondos de Emergencia	4,000	6,000	4,039	
215.24.01.004.000.000	Organizaciones Comunitarias	14,000	40,400	32,884	
215.24.01.006.000.000	Voluntariado	5,000	17,950	15,000	
215.24.01.007.000.000	Asistencia Social a Personas Naturales	10,000	10,488	5,946	
215.24.01.008.000.000	Premios y Otros	6,290	10,184	7,494	
215.24.01.999.000.000	Otras Transferencias al Sector Privado	6,500	12,461	5,960	
215.24.03.000.000.000	A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	1,123,026	1,205,329	1,182,112	0
215.24.03.002.000.000	A los Servicios de Salud	2,523	3,351	3,124	0
215.24.03.002.001.000	Multa Ley de Alcoholes	2,523	3,351	3,124	
215.24.03.030.000.000	A las Asociaciones	4,800	11,400	10,541	0

(Cifras Expresadas en miles de pesos)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS

TRIMESTRE CUARTO
AÑO 2010
SECTOR MUNICIPAL GASTOS

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Código Cuenta	Nombre Cuenta Clasificador Presupuestario	TOTAL PRESUPUESTO INICIAL	TOTAL PRESUPUESTO VIGENTE	TOTAL OBLIGACION DEVENGADA	TOTAL DEUDA EXIGIBLE
215.24.03.080.001.000	A la Asociación Chilena de Municipalidades	2,800	7,080	7,072	
215.24.03.080.002.000	A Otras Asociaciones	2,000	4,320	3,469	
215.24.03.090.000.000	Al Fondo Común Municipal - Permisos de Circulación	509,625	563,208	556,889	0
215.24.03.090.001.000	Aporte Año Vigente	503,625	557,208	551,814	
215.24.03.090.002.000	Aporte Otros Años	6,000	6,000	5,075	
215.24.03.092.000.000	Al Fondo Común Municipal - Multas	6,600	17,711	16,342	0
215.24.03.092.001.000	Art. 14, N° 6 Ley N°18.695	6,600	17,711	16,342	
215.24.03.099.000.000	A Otras Entidades Públicas	4,560	6,560	6,202	
215.24.03.100.000.000	A Otras Municipalidades	10,218	18,399	4,314	
215.24.03.101.000.000	A Servicios Incorporados a su Gestión	584,700	584,700	584,700	0
215.24.03.101.001.000	A Educación	190,000	190,000	190,000	
215.24.03.101.002.000	A Salud	394,700	394,700	394,700	
215.25.00.000.000.000	INTEGROS AL FISCO	100	100	32	0
215.25.01.000.000.000	IMPUESTOS	100	100	32	
215.26.00.000.000.000	OTROS GASTOS CORRIENTES	4,000	11,221	4,182	0
215.26.01.000.000.000	DEVOLUCIONES	1,500	5,865	3,730	
215.26.02.000.000.000	COMPENSACIÓN POR DAÑOS A TERCERO Y/O A LA PROPIEDAD	1,000	1,000	363	
215.26.04.000.000.000	APLICACIÓN FONDOS DE TERCEROS	1,500	4,356	89	0
215.26.04.001.000.000	Arancel al Registro de Multas de Tránsito No Pagadas	1,500	4,356	89	
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	29,790	40,994	28,492	0
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS	4,800	9,681	6,688	
215.29.05.000.000.000	MAQUINAS Y EQUIPOS	2,000	3,601	2,163	0
215.29.05.001.000.000	Máquinas y Equipos de Oficina	2,000	3,000	1,584	
215.29.05.999.000.000	Otras		601	579	
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	6,600	8,822	6,457	0
215.29.06.001.000.000	Equipos Computacionales y Periféricos	6,100	8,322	6,457	

(Cifras Expresadas en miles de pesos)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS

TRIMESTRE CUARTO
AÑO 2010
SECTOR MUNICIPAL GASTOS

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Código Cuenta	Nombre Cuenta Clasificador Presupuestario	TOTAL PRESUPUESTO INICIAL	TOTAL PRESUPUESTO VIGENTE	TOTAL OBLIGACION DEVENGADA	TOTAL DEUDA EXIGIBLE
215.29.06.002.000.000	Equipos de Comunicaciones para Redes Informáticas	500	500		
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	5,500	8,000	3,211	0
215.29.07.001.000.000	Programas Computacionales	5,500	8,000	3,211	
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS	10,890	10,890	9,973	
215.31.00.000.000.000	INICIATIVAS DE INVERSION	164,655	785,581	250,830	21,704
215.31.02.000.000.000	PROYECTOS	164,655	785,581	250,830	21,704
215.31.02.002.000.000	Consultorias	10,000	46,314	27,869	
215.31.02.004.000.000	Obras Civiles	154,655	708,267	191,961	21,704
215.31.02.007.000.000	Vehiculos		31,000	31,000	
215.33.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	70,902	125,091	117,229	0
215.33.03.000.000.000	A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	70,902	125,091	117,229	0
215.33.03.001.000.000	A los Servicios Regionales de Vivienda y Urbanización	20,000	60,596	60,595	0
215.33.03.001.001.000	Programa Pavimentos Participativos	20,000	21,226	21,226	
215.33.03.001.002.000	Programa Mejoramiento Condominios Sociales		39,370	39,369	
215.33.03.099.000.000	A Otras Entidades Públicas	50,902	64,495	56,634	
215.34.00.000.000.000	SERVICIO DE LA DEUDA	21,100	31,327	31,326	0
215.34.07.000.000.000	DEUDA FLOTANTE	21,100	31,327	31,326	

(Cifras Expresadas en miles de pesos)

GASTOS TOTALES:	4,976,277	6,056,262	5,050,761	67,887
-----------------	-----------	-----------	-----------	--------

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA SEGÚN AREAS DE GESTION A NIVEL DE ITEM

(Cifras expresadas en miles de pesos)

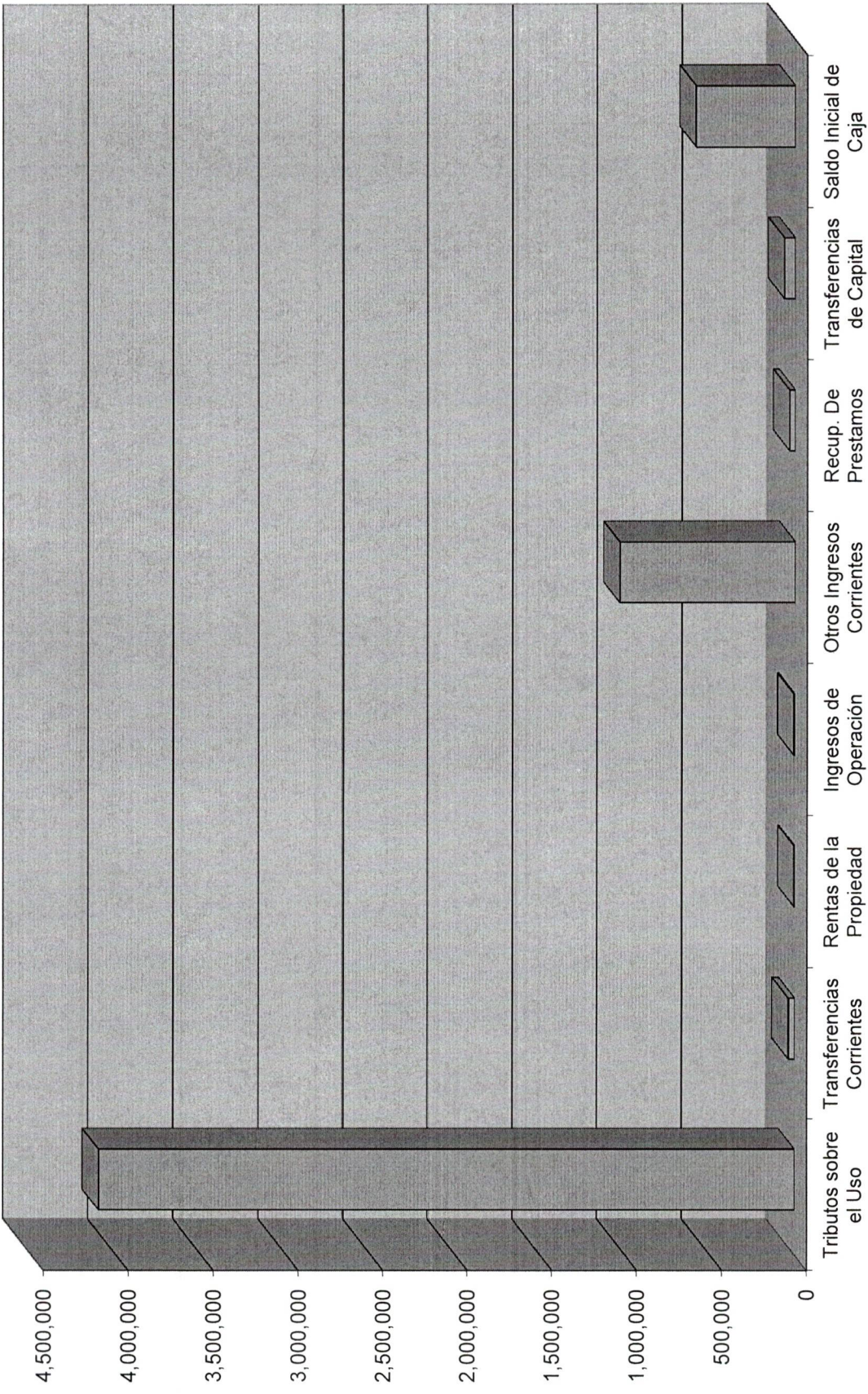
Código Cuenta	Nombre Cuenta Clasificador Presupuestario	GESTION INTERNA			SERVICIOS COMUNITARIOS			ACT. MUNICIPALES			PROGRAMAS SOCIALES			PROGRAMAS DEPORTIVOS			PROGRAMAS CULTURALES		
		Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Obligación Devengada	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Obligación Devengada	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Obligación Devengada	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Obligación Devengada	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Obligación Devengada	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Obligación Devengada
215.21.00.000.000.000	GASTOS EN PERSONAL	984,000	1,015,376	921,287	780	840	775	23,162	42,278	36,080	82,514	79,454	76,622	11,411	12,520	12,514	42,464	47,038	44,899
215.21.01.000.000.000	PERSONAL DE PLANTA	687,429	702,232	634,479															
215.21.02.000.000.000	PERSONAL A CONTRATA	145,385	152,992	152,622													600	600	474
215.21.03.000.000.000	OTRAS REMUNERACIONES	113,528	118,131	92,236													41,864	46,438	44,425
215.21.04.000.000.000	OTROS GASTOS EN PERSONAL	37,658	42,021	41,950	780	840	775	23,162	42,278	36,080	82,514	79,454	76,622	11,411	12,520	12,514	32,844	35,026	25,463
215.22.00.000.000.000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	480,506	506,272	401,783	1,775,913	1,808,295	1,750,941	13,120	126,769	25,403	66,800	81,239	67,596	3,800	4,029	1,872	1,780	3,034	2,174
215.22.01.000.000.000	ALIMENTOS Y BEBIDAS	500	500	107				2,000	3,859	3,049	15,856	17,212	16,114	600	787	285	300	487	216
215.22.02.000.000.000	TEXTILES, VESTUARIO Y CALZADO	12,089	12,758	2,190															
215.22.03.000.000.000	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	21,600	21,657	21,572															
215.22.04.000.000.000	MATERIALES DE USO O CONSUMO	41,000	47,841	38,722	17,905	22,180	20,603	2,500	8,381	7,172	31,697	38,400	33,554	1,400	1,400	978	4,990	5,424	3,291
215.22.05.000.000.000	SERVICIOS BASICOS	62,750	65,350	52,907	486,156	466,156	447,050		500	360		1,590	1,542				5,200	6,160	4,562
215.22.06.000.000.000	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	26,776	28,871	11,036								2,000						668	667
215.22.07.000.000.000	PUBLICIDAD Y DIFUSION	12,682	13,597	10,676				2,220	5,102	4,696	2,304	3,344	1,584	200	200	188	6,710	5,582	2,194
215.22.08.000.000.000	SERVICIOS GENERALES	184,012	171,166	156,146	1,192,879	1,237,986	1,209,786	2,200	96,700	2,126	3,055	2,475	1,447	400	400	210	4,184	6,002	5,671
215.22.09.000.000.000	ARRIENDOS	70,672	70,672	59,814	78,973	81,973	73,502	4,200	11,427	8,000	6,350	5,710	3,325	900	900	210	9,130	7,630	6,649
215.22.10.000.000.000	SERVICIOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS	16,925	18,993	16,178							2,100	5,850	5,725				350	39	39
215.22.11.000.000.000	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	6,700	18,700	10,511					800										
215.22.12.000.000.000	OTROS GASTOS EN BS. Y SS. DE CONSUMO	24,800	36,167	21,924															
215.24.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1,142,526	1,204,989	1,182,114	4,000	52,250	39,823	7,660	21,982	14,466	10,880	11,662	6,434	1,050	4,943	4,461	2,700	6,986	6,139
215.24.01.000.000.000	AL SECTOR PRIVADO	19,500	500		4,000	52,250	39,823	7,660	21,142	14,466	10,880	11,662	6,434	1,050	4,943	4,461	2,700	6,986	6,139
215.24.03.000.000.000	A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	1,123,026	1,204,489	1,182,114					840										
215.25.00.000.000.000	INTEGROS AL FISCO	100	100	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
215.25.01.000.000.000	IMPUESTOS	100	100	32															
215.26.00.000.000.000	OTROS GASTOS CORRIENTES	4,000	11,221	4,182	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
215.26.01.000.000.000	DEVOLUCIONES	1,500	5,865	3,730															
215.26.02.000.000.000	COMPENSACIÓN POR DAÑOS A TERCERO Y/O A	1,000	1,000	363															
215.26.04.000.000.000	APLICACIÓN FONDOS DE TERCEROS	1,500	4,356	89	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
215.29.00.000.000.000	ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	18,000	27,294	16,512	0	0	0	0	0	0	11,190	13,336	11,715	0	0	0	600	364	285
215.29.04.000.000.000	MOBILIARIO Y OTROS	4,000	8,971	6,289							200	346	134				600	364	265
215.29.05.000.000.000	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	2,000	3,501	2,084								100	79						
215.29.06.000.000.000	EQUIPOS INFORMATICOS	6,500	6,822	4,928							100	2,000	1,529						
215.29.07.000.000.000	PROGRAMAS INFORMATICOS	5,500	8,000	3,211															
215.29.99.000.000.000	OTROS ACTIVOS NO FINANCIEROS										10,890	10,890	9,973						
215.31.00.000.000.000	INICIATIVAS DE INVERSION	10,000	326,740	66,248	154,655	445,196	184,582	0	0	0	0	0	0	0	5,833	0	0	7,812	0
215.31.02.000.000.000	PROYECTOS	10,000	326,740	66,248	154,655	445,196	184,582	0	0	0	0	0	0	0	5,833	0	0	7,812	0
215.33.00.000.000.000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	70,902	125,091	117,229	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
215.33.03.000.000.000	A OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	70,902	125,091	117,229	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
215.34.00.000.000.000	SERVICIO DE LA DEUDA	1,100	215	215	20,000	31,112	31,111												
215.34.07.000.000.000	DEUDA FLOTANTE	1,100	215	215	20,000	31,112	31,111												

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS

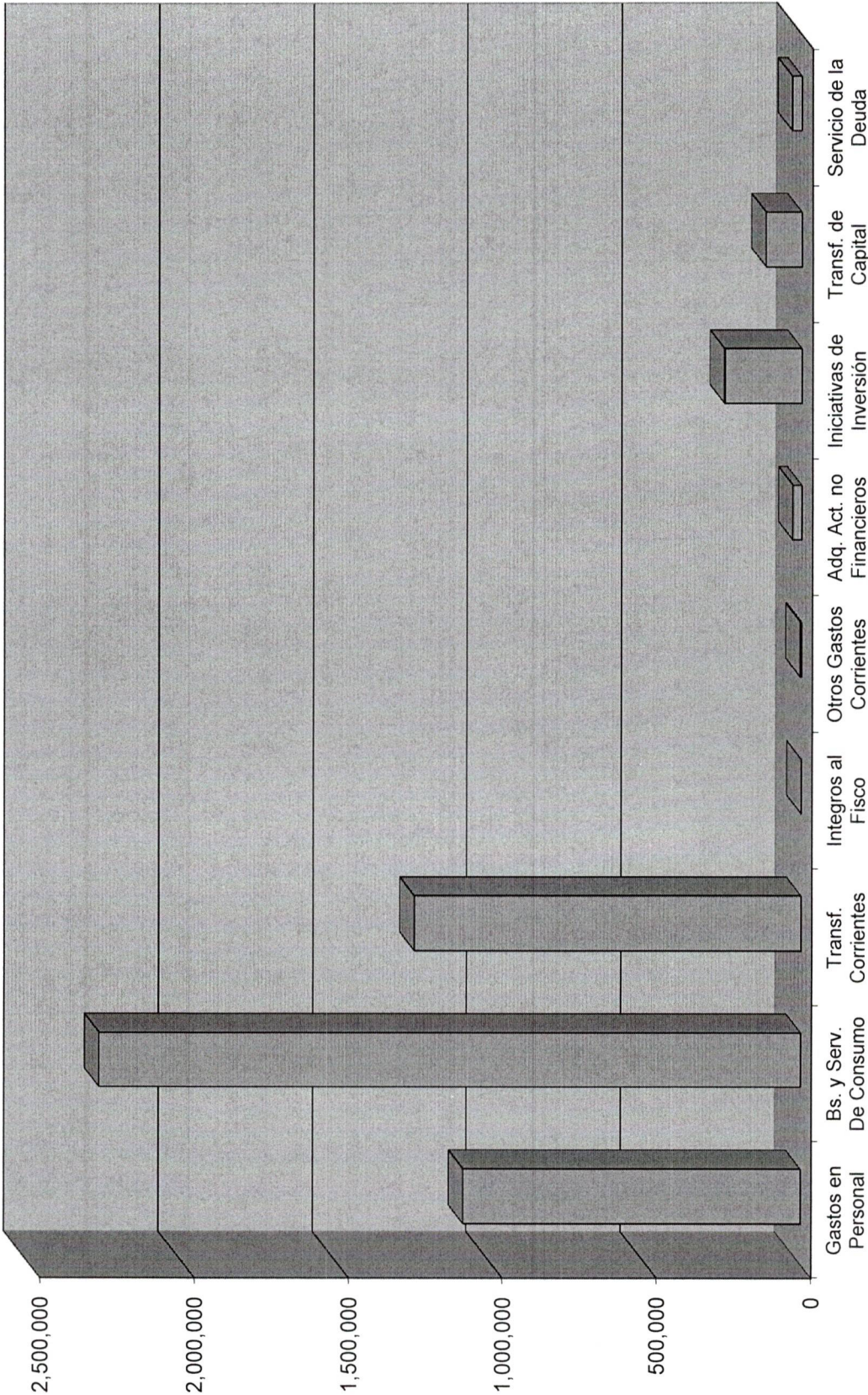
BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA
AÑO 2010

INGRESOS	MONTOS M\$	GASTOS	MONTOS M\$
Tributos sobre el Uso	4,102,338	Gastos en Personal	1,092,177
Transferencias Corrientes	39,565	Bs. y Serv. De Consumo	2,273,058
Rentas de la Propiedad	5,881	Transf. Corrientes	1,253,435
Ingresos de Operación	8,556	Integros al Fisco	32
Otros Ingresos Corrientes	1,034,503	Otros Gastos Corrientes	4,182
Recup. De Prestamos	35,256	Adq. Act. no Financieros	28,492
Transferencias de Capital	64,690	Iniciativas de Inversión	250,830
Saldo Inicial de Caja	586,159	Transf. de Capital	117,229
		Servicio de la Deuda	31,326
TOTAL INGRESOS	5,876,948	TOTAL GASTOS	5,050,761

INGRESOS PERCIBIDOS AÑO 2010



GASTOS DEVENGADOS AÑO 2010



REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

INGRESOS COMPARATIVOS

(Cifras expresadas en miles de pesos)

SUB ITEM	DENOMINACIÓN	INGRESOS ACTUALIZADOS 2009	%	INGRESOS PERCIBIDOS 2010	%
03	TRIB SOBRE EL USO DE BIENES	4,109,411	72.69%	4,102,337	69.80%
01	PATENTES Y TASAS POR DERECHO	1,425,401		1,298,166	
02	PERMISOS Y LICENCIAS	857,378		934,919	
03	PARTICIPACION EN IMPUESTO TERRITORIAL	1,826,632		1,869,252	
99	OTROS TRIBUTOS	0		0	
05	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	40,033	0.71%	39,565	0.67%
01	DEL SECTOR PRIVADO	11,980		28,605	
03	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	28,053		10,960	
6	RENTAS DE LA PROPIEDAD	2,709	0.05%	5,881	0.10%
03	INTERESES	2,709		5,881	
7	INGRESOS DE OPERACIÓN	609	0.01%	8,557	0.15%
01	VENTA DE BIENES	609		6	
02	VENTA DE SERVICIOS	0		8,551	
08	OTROS INGRESOS CORRIENTES	1,011,755	17.90%	1,034,503	17.60%
01	RECUPERACION REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS	8,747		4,415	
02	MULTAS Y SANCIONES PECUNIARIAS	106,225		147,892	
03	PARTIC DEL FONDO COMUN MUNICIPAL	870,996		841,726	
04	FONDOS DE TERCEROS	1,385		1,866	
99	OTROS	24,402		38,604	
12	RECUPERACION DE PRESTAMOS	33,865	0.60%	35,256	0.60%
10	INGRESOS POR PERCIBIR	33,865		35,256	
13	TRANSFERENCIA PARA GASTOS DE CAPITAL	117,108	2.07%	64,690	1.10%
01	DEL SECTOR PRIVADO	13,206		2,383	
03	DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	103,902		62,307	
15	SALDO INICIAL DE CAJA	337,584	5.97%	586,159	9.97%
TOTAL INGRESOS		5,653,074	100%	5,876,948	100%

REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

GASTOS COMPARATIVOS

SUB	ITEM	ASIG	DENOMINACIÓN	OBLIGACIÓN DEVENGADA 2009	%	OBLIGACIÓN DEVENGADA 2010	%
21			GASTOS EN PERSONAL	1,039,761	20.45%	1,092,177	21.62%
	01		Personal de Planta	603,730		634,479	
	02		Personal a Contrata	143,836		152,622	
	03		Otras Remuneraciones	109,103		92,710	
	04		Otros Gastos en Personal	183,092		212,366	
22			BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	2,313,938	45.51%	2,273,058	45.00%
	01		Alimentos y Bebidas	20,767		21,730	
	02		Textil Vestuario y Calzado	15,381		6,921	
	03		Combustibles y Lubricantes	18,130		21,572	
	04		Materiales de uso o Consumo	84,929		104,320	
	05		Servicios basicos	535,829		506,421	
	06		Mantenimiento y Reparaciones	24,341		11,704	
	07		Publicidad y Difusion	14,254		19,339	
	08		Servicios Generales	1,378,955		1,375,175	
	09		Arriendos	167,248		151,499	
	10		Servicios Financieros y de Seguros	13,798		16,178	
	11		Servicios Tecnicos y Profesionales	6,676		16,275	
	12		Otros Gastos en Bienes y Servicios de consumo	33,630		21,924	
23			PRESTACIONES DE SERVICIO	5,696	24.47%		0.00%
	01		Prestaciones Previsionales	5,696			
24			TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1,198,402	23.57%	1,253,437	24.82%
	01		Al Sector Privado	44,968		71,323	
	03		A Otras Entidades Publicas	1,153,435		1,182,114	

SUB	ITEM	ASIG	DENOMINACIÓN	OBLIGACIÓN DEVENGADA 2009		%	OBLIGACIÓN DEVENGADA 2010		%
25			INTEGROS AL FISCO	64		0.00%	32		0.00%
	01		Impuestos	64			32		
26			OTROS GASTOS CORRIENTES	1,985		0.04%	4,180		0.08%
	01		Devoluciones	1,197			3,729		
	02		Compensacion por daños a terceros	0			362		
	04		Aplicaciones Fondos de Terceros	788			89		
29			ADQUISIC. DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	21,320		0.42%	28,492		0.56%
	04		Mobiliarios y Otros	2,010			6,688		
	05		Maquinas y Equipos	2,048			2,163		
	06		Equipos Informaticos	9,632			6,457		
	07		Programas Informaticos	3,489			3,211		
	99		Otros Activos no Financieros	4,141			9,973		
31			INICIATIVAS DE INVERSION	326,444		6.42%	250,830		4.97%
	02		Proyectos	326,444			250,830		
33			AL SECTOR PRIVADO	153,308		3.02%	117,229		2.32%
	03		A Otras Entidades Publicas	153,308			117,229		
34			SERVICIO DE LA DEUDA	23,277		0.46%	31,326		0.62%
	07		Deudas Flotantes	23,277			31,326		
TOTAL GASTOS				5,084,195		124%	5,050,761		100%

I.MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SITUACION PATRIMONIAL AL 31.12.2010
(Cifras expresadas en pesos)

ACTIVOS		PASIVOS	
CUENTA	MONTO	CUENTA	MONTO
11102 BANCO ESTADO	1,151,245,613	21405 ADMINISTRACION DE FONDOS	180,502,426
11108 FONDOS POR ENTERAR AL F.C.M.	3,790,912	21409 OTRAS OBLIGACIONES FINANCIERAS	58,925,837
11403 ANTICIPOS A RENDIR CUENTA	2,812,030	21410 RETENCIONES PREVISIONALES	12,267,894
11404 GARANTIAS	380,000	21411 RETENCIONES TRIBUTARIAS	10,284,466
11408 OTROS DEUDORES FINANCIEROS	358,044	22103 I.V.A. DEBITO FISCAL	17,882
11601	947,928	22107 OBLIGACIONES APORTES AL F.C.M.	8,389,412
12192 CUENTAS POR COBRAR	243,869,362	22108 OBLIGACIONES CON REG. MULTAS	10,271,756
12402 DEUDORES EN COB. JUDICIAL	59,453,308	22109 OBLIGACIONES CON O. MUNICIPALIDADES	5,804,946
14101 EDIFICACIONES	1,727,172,070	22192 CUENTAS POR PAGAR	67,886,766
14102 MAQUINAS Y EQUIPOS PRODUCCION	25,748,614		
14103 INSTALACIONES	3,859,164	TOTAL PASIVOS	\$ 354,351,385
14104 MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA	43,391,739		
14105 VEHICULOS	312,632,194	PATRIMONIO	
14106 MUEBLES Y ENSERES	39,655,508	31102 RESULTADOS ACUMULADOS	-312,642,344
14108 EQUIPOS COMPUTACIONALES	65,638,909	31103 RESULTADO DEL EJERCICIO	209,411,413
14109 EQUIPOS REDES INFORMATICAS	492,447	31101 PATRIMONIO	4,582,790,153
14201 TERRENOS	1,585,653,428		
16102 PROYECTOS	87,901,784	TOTAL PATRIMONIO	\$ 4,479,559,222
14900 DEPRECIACIONES ACUMULADAS	-482,382,935		
16199 APLICACIÓN A GASTOS PATRIMONIALES	-38,709,512		
TOTAL ACTIVOS	\$ 4,833,910,607	TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	\$ 4,833,910,607

INCORPORACIONES AL PATRIMONIO 2010

Cuentas	Montos
MAQUINARIAS DE OFICINA	2,162,784
VEHICULOS	31,000,000
MUEBLES Y ENSERES	6,688,624
EQUIPOS COMPUTACIONALES	6,920,908
TOTAL INCORPORACIONES	46,772,316

INVERSIONES AÑO 2010

CAPITAL INVERTIDO	3,200,000,000
INTERESES GANADOS	5,881,250

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS

SUBVENCIONES OTORGADAS AÑO 2010

ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

	INSTITUCIÓN	SUBVENCION	FINES
1	ASOCIACION DE FUTBOL SUB 17	3,000,000	TRASLADO, IMPLEMENTOS DEPORTIVOS Y OTROS
2	GRUPO SCOUTS NAGUILAN	400,000	VIAJE CIUDAD DE TALCA
3	COMITÉ DESORROLLO TURISTICO	3,500,000	PARA REALIZAR CORVINA MAS LARGA DEL MUNDO
4	GRUPO SCOUTS LAUTARO	400,000	VIAJE A LINARES
5	ASOCIACION DE FUNCIONARIOS DE SALUD	6,100,000	SUBVENCION MUNICIPAL BIENESTAR SALUD 2010
6	SINDICATO DE PESCADORES CALETA HIGUERILLAS	2,500,000	SUBVENCION MUNICIPAL 2010
7	CENTRO DE MADRES VILLA CONCON	150,000	SUBVENCION MUNICIPAL 2010
8	COMITÉ DESORROLLO TURISTICO	4,800,000	SUBVENCION MUNICIPAL 2010
9	CAMPAÑA SAN FRANCISCO DE ASIS	300,000	MANTENCION, BENCINA E INSUMOS
10	CLUB DEPORTIVOS UNION MOTORS	200,000	VESTUARIO E IMPLEMENTACION DEPORTIVA
11	CENTRO DE MADRES CALETA HIGUERILLAS	150,000	COMPRA DE UN REFRIGERADOR PARA SEDE
12	GRUPO SALUD MENTAL CONVIDA	200,000	PASEO FIN DE AÑO
13	CENTRO DE MADRES NACER	150,000	MATERIALES PARA TEJIDOS:HILOS, CROCHET Y PALILLOS
14	CENTRO DE MADRES ACONCAGUA VIP	150,000	EQUIPAMIENTO, MATERIALES DE COCINA, REFRIGERADOR, HORNO.
15	RADIOCLUB RADIOAFICIONADOS	200,000	EQUIPOS Y ELEMENTOS DE TELECOMUNICACIONES
16	GRUPO FOLKLORICO VALLE DEL FOLKLOR	150,000	PAGO DE MONITORES DE BAILE Y MUSICA
17	CLUB DEPORTIVOS VIEJOS TERCIOS	250,000	EQUIPAMIENTO: HORNO, SARTENES, ETC.
18	CLUB DEPORTIVO INDEPENDIENTE	250,000	MATERIALES PARA ARREGLO DE TECHO DE LA SEDE SOCIAL
19	CENTRO REHABILITADOS ESTRELLA DE LA COSTA	186,270	GASTOS MANTENCION Y SEDE
20	CENTRO DE MADRES LAS DUNAS	150,000	COMPRA MATERIALES Y REPARACION NUEVA SEDE
21	CLUB ADULTO MAYOR BELLA PRIMAVERA	150,000	PASEO FIN DE AÑO
22	CLUB DEPORTIVO PESCA Y CAZA CALETA HIGUERILLAS	200,000	MATERIALES Y REPARACION SEDE
23	CLUB DE HUASOS LOS CAMPEROS DE INDEPENDENCIA	200,000	REPARACION DE GALERIAS Y PAVIMENTACION
24	CLUB ADULTO MAYOR NUEVO MILENIO	150,000	COMPRA MATERIALES PARA MANUALIDADES
25	CENTRO ADULTO MAYOR NUEVA ESPERANZA	150,000	PASEO FIN DE AÑO
26	ASOCIACION RODEO CAMPESINO CONCON	200,000	COMPRA DE EQUIPOS DE AMPLIFICACION
27	GRUPO MARIA REINA	100,000	COMPRA MATERIALES PARA VESTUARIO
28	GRUPO AYUDA CONSULTORIO	200,000	MATERIALES PARA RINCON DEL NIÑO CONSULTORIO
29	SINDICATO DE PESCADORES CALETA SAN PEDRO	400,000	CONFECCION Y MATERIALES PARA MESON
30	GRUPO ANGELES DE CONCON	200,000	ARRIENDO PISCINA, MONITOR Y TRASLADOS NIÑOS

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS

SUBVENCIONES OTORGADAS AÑO 2010

ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

	INSTITUCIÓN	SUBVENCION	FINES
31	CENTRO DE MADRES LOS COPIHUES	150,000	COMPRA MATERIALES PARA MANUALIDADES
32	CLUB DEPORTIVO ACONCAGUA	200,000	REPARACION DE MALLAS CONTORNO MULTICANCHA
33	GRUPO ADULTO MAYOR EL REENCUENTRO	150,000	PASEO FIN DE AÑO
34	CLUB PESCA Y CAZA TIRO AL PLATILLO LOS CASTORES	200,000	COMPRA DE MATERIALES PARA PESCA, CAZA Y TIRO
35	ADULTO MAYOR ESTRELLA DEL MAR	150,000	PASEO DE FIN DE AÑO
36	CENTRO DE MADRES LAS GAVIOTTAS	150,000	COMPRA DE MATERIALES PARA MANUALIDADES
37	GRUPO ADULTO JUAN PABLO II	150,000	VIAJES DE RECREACION Y EVENTOS
38	CLUB DEPORTIVO CALETA HURACAN	250,000	COMPRA DE IMPLEMENTACION DEPORTIVA
39	GRUPO DE GIMNASIA ADULTO MAYOR MANANTIALES	100,000	COMPRA IMPLEMENTACION Y ROPA DEPORTIVA
40	CENTRO DE MADRES LAS ILUSIONES	150,000	VIAJES DE RECREACION
41	CLUB DE JARDINES Y ARTE FLORAL DE CONCON	100,000	COMPRA MATERIALES PARA SU CAPACITACION
42	CLUB DEPORTIVO JUVENTUD SACACHISPAS	250,000	COMPRA DE MATERIALES PARA ARREGLO DE SEDE
43	JUNTA DE VECINOS BALNEARIO CONCON	130,000	CHAPA PARA PUERTA Y MATERIALES DE OFICINA
44	CENTRO DE MADRES LAS MARGARITAS	100,000	COMPRA DE MATERIALES PARA MANUALIDADES
45	GRUPO GASSA	100,000	COMPRA COMPUTADOR, DATA SHOW Y CAMARA PARA DIFUSION
46	GRUPO CON-CONEXIÓN AL MUNDO	100,000	COMPRA COMPUTADOR PARA REGISTROS DE LA ORGANIZACIÓN
47	CENTRO DE MADRES VILLA PRIMAVERA	100,000	COMRA MATERIALES PARA MANUALIDADES
48	EXPRESION CULTURAL, PINTURA COSTA HERMOSA	100,000	COMPRA MATERIALES E INSUMOS PARA TALLERES PINTURA
49	AGRUPACION LA ISLA	100,000	GASTOS OPERACIONALES Y ADMINISTRATIVOS
50	CLUB DEPORTIVO CONCON BAJO	250,000	GASTOS OPERATIVOS E IMPLEMENTACION DEPORTIVA
51	GRUPO ADULTO MAYOR PADRE HURTADO	150,000	VIAJE DE RECREACION
52	CLUB DEPORTIVO SAN CARLOS	250,000	COMPRA DE IMLEMENTACION DEPORTIVA
53	COMITÉ LOCAL DE SALUD	200,000	GASTOS PARTICIPACION EN ENCUENTRO NACIONAL Y DIFUSION
54	CENTRO COMUNITARIO SAN JOSE	100,000	EQUIPAMIENTO:LOZA, SARTENES Y OTROS
55	GRUPO ADULTO MAYOR LOS AÑOS PLATEADOS	150,000	COMPRA MUEBLES
56	CENTRO INTEGRAL DE LA MUJER VISTA AL MAR	100,000	COMPRA DE MAQUINA DE COSER OVERLOCK
57	CLUB DEPORTIVO SOCIAL MUNICIPAL	200,000	IMPLEMENTACION DEPORTIVA
58	GRUPO FOLKLORICO RAICES CONCONINAS	150,000	COMPRA DE TELAS PARA VESTUARIO Y CALZADO, CONFECCION
59	GRUPO FOLKLORICO REJUVENECER EN EL TIEMPO	150,000	GASTOS FINANCIAMIENTO MONITORIA

I. MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS

SUBVENCIONES OTORGADAS AÑO 2010

ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

	INSTITUCIÓN	SUBVENCION	FINES
60	CLUB DEPORTIVO ENAMI	250,000	COMPRA IMPLEMENTACION DEPORTIVA
61	CENTRO DE MADRES SANTA TERESITA DE JESUS	150,000	COMPRA MATERIALES PARA MANUALIDADES
62	APOYO Y PROMOCION ADULTO MAYOR NO ME OLVIDES	150,000	COMPRA DE MOBILIARIO (MESAS, SILLAS)
63	GRUPO FOLKLORICO VIOLETA PARRA	150,000	COMPRA DE MATERIALES Y ACCESORIOS PARA VESTIMENTA
64	BANDA DE BRONCE REMEHUE	100,000	COMPRA INSTRUMENTOS MUSICALES, ATRILES Y PENTAGRAMAS
65	SINDICATOS DE TRABAJADORES DE AUTOS N°1	100,000	COMPRA DE VESTUARIO PARA UNIFORMAR A SOCIOS
66	CLUB DIABETICOS DE CONCON	100,000	COMPRA DE MEDICAMENTOS PARA TRATAMIENTO DE PACIENTES
67	CLUB MULTIFAMILIAR NUEVO AMANECER CONCON	200,000	GASTOS RAMADA BLANCA Y FIESTA DE NAVIDAD
68	CENTRO DIABETICOS LAS CAMELIAS	100,000	COMPRA DE INSUMOS PARA PACIENTES Y PREVENCION
69	CENTRO DE PADRES Y APODERADOS ESCUELA QUILLAHUA	100,000	COMPRA AMPLIFICACION Y PREMIOS
70	CLUB DEPORTIVO CENTENARIO	250,000	COMPRA MATERIALES PARA MUEBLES Y REPISAS
71	GRUPO FOLKLORICO BAILA Y CANTA PUEBLO	150,000	GASTOS MONITORA DE BAILE
72	JUNTA DE VECINOS VILLA CONCON	80,000	CAMBIO MEDIDOR DE LUZ
73	UNION COMUNAL JUNTA DE VECINOS CONCON	245,000	GASTOS SACRETARIA MOVILIZACION Y EVENTOS
74	GRUPO RECREATIVO COMUNAL LUZ Y ESPERANZA	100,000	COMPRA IMPLEMENTACION: LOZA, TETERA, MINICOMPONENTE
75	CLUB DEPORTIVO VILLA CONCON	250,000	SUBVENCION IMPLEMENTACION DEPORTIVA
76	CLUB TERCERA EDAD JESUS EL CARPINTERO	150,000	SUBVENCION MUNICIPAL 2010
77	GRUPO FOLKLORICO JORGE VALDOVINOS VALDOVINOS	150,000	TELAS Y CONFECCION DE VESTUARIO
78	CLUB VIVAMOS CON ALEGRIA	100,000	SUBVENCION COMPRA MUEBLES GUARDAR IMPLEMENTOS
79	CLUB CUECA PAÑUELOS AL VIENTO	142,500	COMPRA DE MANTAS
80	GRUPO FOLKLORICO BRISAS CONCONINAS	150,000	MONITOR CUECA
81	CENTRO DE MADRES ALBORADA	150,000	SUBVENCION PARA PASEO FIN DE AÑO
	TOTAL ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	32,883,770	

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS

SUBVENCIONES OTORGADAS AÑO 2010

VOLUNTARIADO

	INSTITUCION	MONTO	FINES
1	GRUPO CRUZ ROJA FILIAL CONCON	1,861,200	GASTOS OFICINA DE COMPRA COMPUTADOR ARREGLO SEDE
2	CUERPO DE BOMBEROS DE CONCON	10,000,000	GASTOS OPERACIONALES INFRAESTRUCTURA Y CAPACITACION
3	FUNDACION INTEGRAL	3,138,800	ALIMENTACION, OPERACIÓN DIDACTICOS
	TOTAL VOLUNTARIADO	15,000,000	

OTRAS ENTIDADES PUBLICAS

	INTITUCION	MONTO	FINES
1	INVESTIGACIONES DE CHILE	6,377,773	ARRIENDO, CONSUMOS BASICOS Y OTROS
	TOTAL OTRAS ENTIDADES PUBLICAS	6,377,773	



RECURSOS HUMANOS

PERSONAL DE PLANTA 2010

NOMBRE	GRADO	UNIDAD
JORGE ANTONIO VALDOVINOS	04	ALCALDE
DIRECTIVOS		
MAURICIO ISMAEL BENITEZ FIGARI	05	JUEZ POL. LOCAL
MAX ZIMERMANN MAUREIRA	05	SECPLAC
PAULO PEREZ VILLABLANCA	05	JURÍDICO
CLAUDIA SILVA BURGOS	05	DIDECO
JULIO ENRIQUE LEIGH ZAPATA	05	OBRAS
EUGENIO LUIS SAN ROMAN COURBIS	05	CONTROL
EVELYN ARIAS ORTEGA	06	D.A.F.
MARIA LILIANA ESPINOZA GODOY	06	SEC. MUNICIPAL
HUGO EUGENIO SOTO CARDENAS	07	TRANS. Y OPER.
TOTAL PERSONAL DIRECTIVO	9	
PROFESIONALES		
ALBERTO IGNACIO RADRIAGAN RODRIGUEZ	05	OBRAS
RICARDO HERNAN CARRASCO GODOY	05	SECPLAC
PAMELA ANDREA SOTO AGUDO	05	SECPLAC
PRISCILA NINOSKA ESCOBAR MENAI	06	D.A.F.
MARCIA LUISA VILLEGAS PLACENCIA	06	D.A.F.
EDUARDO HUMBERTO ORTEGA ROJAS	07	CONTROL
ROSA CARRASCO FERNÁNDEZ	07	DAF
FRANCISCO JAVIER SEGURA OLMOS	08	TRANSITO
TOTAL PERSONAL PROFESIONAL	8	
JEFATURAS		
PAULA ANDREA GONZALEZ CATALDO	08	DIDECO
BENITO ANTONIO URRUTIA CISTERNA	08	DAF
HECTOR PATRICIO HERNÁNDEZ GAETE	09	TRANSITO
ALEJANDRA ANDREA FERNÁNDEZ DIAZ	10	DIDECO
TOTAL PERSONAL JEFATURA	4	
TÉCNICOS		
NELLY VEAS PIZARRO	10	TRANSITO
NINOSKA DEL P. ALMARZA NORAMBUENA	10	DAF
CRISTIAN PEREZ GUERRA	11	TRANSITO
YASNA HERRERA AZOCAR	11	JURIDICO
CRISTIAN EDWIN VEAS GARCÍA	12	SUPLENCIA
KARLA DÍAZ CONTRERAS	13	SUPLENCIA
TOTAL TÉCNICOS	6	
ADMINISTRATIVOS		
CARLA PAOLA LILLO PIRAINO	12	OBRAS
MARÍA EUGENIA ROJAS ORTEGA	12	TRANSITO
ÁLVARO CAMPOS QUEZADA	13	D.A.F.
PABLO PAREDES GONZÁLEZ	13	CONTROL
ALEJANDRA QUEZADA CORTES	14	ALCALDIA
MARCOS SILVA CALDERON	15	TRANSITO
TOTAL ADMINISTRATIVOS	6	
AUXILIARES		
FEDERICO BIRCHMEIER AGUILERA	14	TRANSITO
CECILIA CISTERNA LLANO	14	JUZGADO
JUAN CARLOS LUCERO	15	DAF
HERNÁN NÚÑEZ SOTO	15	TRANSITO
MARÍA ROJAS GATICA	16	JUZGADO
TOTAL PERSONAL AUXILIAR	5	
TOTAL FUNCIONARIOS DE PLANTA	39	

PERSONAL A CONTRATA 2010

NOMBRE	GRADO	UNIDAD
JOSÉ MANUEL ÁLVAREZ CASTRO	08	SECPLAC
CARLOS QUIÑÓNEZ ORTEGA	09	DIDECO
XIMENA CECILIA ROMERO AVILA	10	JUZGADO
JAVIER ALAMOS MANRIQUEZ	12	D.A.F.
ANA MARIA NUÑEZ IBÁÑEZ	12	ALCADIA
ISABEL FAJARDO	12	D.A.F.
MIGUEL GODOY CANCINO	12	TRANSITO
MAGALY SCARLET PÉREZ AZOCAR	13	SEC. MUNC.
TERESA KOPAITIC VALVERDE	13	SECPLAC
GONZALO P. VILCHEZ VILLAVICENCIO	14	TRANSITO
CAROLINA ALTAMIRANO PONCE	14	DAF
MARÍA PAZ VARAS GUZMAN	14	JURIDICO
SERGIO ANTONIO PONCE VALENCIA	14	OPERACIONES
MARIA MIRTHA MARTINEZ ESPINOZA	15	DIDECO
HECTOR FIGUEROA JIMÉNEZ	16	D.A.F
HÉCTOR VIDAL ALMENDARES	16	D.A.F
DANIELA VELOZO CISTERNA	16	DIDECO
JUAN MORAGA SAAVEDRA	18	TRANSITO .
PAOLA CARREÑO PONCE	18	DAF
LUISA PONCE VIVANCO	18	TRANSITO
TOTAL A CONTRATA	21	

PERSONAL A HONORARIOS ASIMILADO A GRADO 2010

NOMBRE	GRADO	UNIDAD
PEDRO QUESNEY FARIAS	09	OBRAS
SEBASTIAN CARVALLO ALBOTRNOZ	07	SECPLAC
JOSÉ ÁLVAREZ CASTRO	13	SECPLAC ½ J
ESPINOZA HERRERA JESSICA CAROLA	10	OBRAS
AMELIA PULIDO URIBE	10	OBRAS
ELIADA MONTESINOS SUAZO	11	SECPLA
CRISTIAN CHARAO MUÑOZ	11	D.A.F
RENATO TORELLI PORCUNA	12	TRANSITO
MARCELA MARIN SAN MARTÍN	13	DIDECO
ALICIA OCARANZA GONZÁLEZ	17	DIDECO
TOTAL HONORARIOS	10	

MEDICO PSICOTÉCNICO

NOMBRE	CARGO
WALTER XAVIER NARANJO VILLAMAR	MEDICO
TOTAL CÓDIGO DEL TRABAJO	1

PERSONAL A HONORARIOS S.I.I.
AÑO 2010

NOMBRE	CARGO	UNIDAD
PABLO ANDRÉS QUINTANILLA ROJAS	ENCARGADO	OBRAS
MARGARITA URBINA CARMONA	DIBUJANTE	OBRAS
PAULA CÁCERES MORALES	SECRETARIA	OBRAS
TOTAL HONORARIOS	03	

PERSONAL A HONORARIOS
DE PROGRAMAS/OFICINAS
AÑO 2010

NOMBRE	PROGRAMA / OFICINAS	UNIDAD
FRANCISCA NAVARRO AMAYA	OFICINA ADULTO MAYOR	DIDECO
SUE FAILA ALVAREZ	OFICINA DE LA DISCAPACIDAD	DIDECO
MUÑOZ MARTÍNEZ ELIZABETH	OFICINA DE LA MUJER E INFANCIA	DIDECO
LUÍS OSVALDO MORALES LEYTON	OFICINA DE LA VIVIENDA	DIDECO
GILDA SALDIAS ZAPATA	OFICINA PROTECCION SOCIAL	DIDECO
ANDRADE RUBILAR PAULA ANDREA	OMIL	DIDECO
GUILLERMO MORAGA DÍAZ	PROGRAMA DEPORTIVO	DIDECO
NATHALY ROZAS	OFICINA ESTRATIFICACIÓN SOCIAL	DIDECO
MARTÍN CUETO CRUZ	OFICINA DE CULTURA	DIDECO
DAVID CÉSPEDES ARAVENA	MONITOR CASA DE LA CULTURA	DIDECO
RUBÍN ALDO RODRÍGUEZ OLIVOS	ENC. OFICINA TURISMO	DIDECO
MAURICIO RAMÍREZ VILLALOBOS	OFICINA DE TURISMO	DIDECO
ROMÁN ROMÁN CRISTIAN ALONSO	OFICINA DE TURISMO	DIDECO
HENRÍQUEZ PARADA BEBE BEATRIZ MONTSERRAT	OFICINA COMUNAL DE MEDIO AMBIENTE	SECPLAC
MARCO ORELLANA SOTO	ENC. PARQUE ECOLÓGICO	SECPLAC
VILLAR BRAVO MARÍA SOLEDAD	PROGRAMA DE SANEAMIENTO AMBIENTAL	SECPLAC
ANTONIO TOBAR BERNAL	PROGRAMA MUSEO	DIDECO
LUÍS HIDALGO ORTIZ	ECG. OFICINA PGE	DAF
ALDO BONTA PEDRINI	ENC. OFICINA EVENTOS	ALCALDIA
MARCELO FREDZ LOBOS	ENC COMUNICACIONES	ALCALDIA
ALEX MOYA IBACACHE	PERIODISTA	ALCALDIA
TOTAL A HONORARIOS	21	

**PERSONAL A HONORARIOS
RECURSOS EXTERNOS
AÑO 2010**

NOMBRE	PROGRAMA / OFICINAS	UNIDAD
CATALINA VALENZUELA TUDOR	SERNAM	DIDECO
LORENA NELSON GUTIÉRREZ	SERNAM	DIDECO
VERÓNICA VELASCO MATTA	SERNAM	DIDECO
SARAI ARANEDA SANTIBÁÑEZ	SERNAM	DIDECO
NATHALY BALDEVENITO UGALDE	SERNAM	DIDECO
MÓNICA VERA VALENZUELA	PROGRAMA PUENTE	DIDECO
RICARDO MUÑOZ SEPÚLVEDA	PROGRAMA PUENTE	DIDECO
KARIN SILVA VILLARROEL	SEGURIDAD PUBLICA	DIDECO
VIVIANA CELIS CORRALES	PREVIENE	DIDECO
PAOLA MARGARITA MEZZANO ORTIZ,	JEFAS DE HOGAR	DIDECO
CAROLINA GOÑI PRICE	JEFAS DE HOGAR	DIDECO
ROMMY ESCOBAR MONTENEGRO	PROGRAMA VINCULO	DIDECO
TOTAL A HONORARIOS	12	

ADQUISICIONES

INFORME DE GESTION 2010

Total de Órdenes de Compra generadas	1.226.-
Actas de Adjudicación Mercado Público	311.-
Total de Rendiciones Gasto Menor	13.-
Monto en Rendiciones de Gasto Menor	\$1.256.187.-

CONTRATOS DE SUMINISTROS

Licitaciones Vigentes "Sin Orden de Compra Automática"

PROVEEDOR	N° ACTA ADJUDICACION	PERIODO / Nos DE SERVICIOS	SERVICIO O TIPO DE CONTRATACION DE SUMINISTRO	LICITACION
Victorino Augusto Ferrada Riveros	390 / 2008 16/10/2008	80 Servicios	Servicios Funerarios	2594-11252-E208
Comercial e Industrial Premasec Ltda.	410 / 2009 30-11-2009	1 Año Renovable	Odorización y Desinfección, DAF, Alcaldía	2594-264-L109
Irma Morales Calderón	51 / 2010 11-02-2010	1 Año	Publicación de "Municipio en Acción"	2594-40-L110
Comercial e Industrial Premasec Ltda.	67 / 2010 23-02-2010	1 Año Renovable	Odorización y Desinfección DIDECO y otras direcciones	2594-19-L110
Servicios Computacionales Global S.A.	120 / 2010 27-04-2010	1 AÑO	Servicio de Mantenición Plotter SECPLAC	2594-87-E210
Wladimir Carol Marcial Araya y Cia. Ltda.	153 / 2010 09-06-2010	10 Servicios	Servicio de entrega de Sándwiches y otros , OMAM	2594-114-L110
Marco Antonio Bravo Oyaneder	169 / 2010 25-06-2010	1 Año	Servicio de Empastado de Acta, decretos y otros	2594-115-L110
Alvaro d. Avendaño Figueroa Comercial Viquival Ltda Soc. Inversiones y Comercio B&S Ltda.	188 / 2010 13-07-2010	Julio a Diciembre 2010	Contrato Suministro Material de Escritorio	2594-129-L110
Humberto Garetto e Hijos Ltda.	209 / 2010 09-08-2010	Julio a Diciembre 2010	Contrato Suministro Timbres	2594-139-L110

Constructora de Pavimento Asfálticos Bitumix S.A.	210 / 2010 09-08-2010	Agosto a Diciembre 2010	Suministro de Mezcla Asfáltica	2594-141-L110
Oscar Armando Zúñiga Valenzuela	218 /2010 13-08-2010	Agosto a Diciembre 2010	Suministro de Maicillo	2594-147-L110
EMSING S.A.	235 / 10 07/09/2010	Septiembre a Diciembre 2010	Suministro de Tela de PVC, para pendones, lienzos, gigantografías y otros	2594-158-L110

ACTIVIDADES MUNICIPALES				
CODIGO CTA.	DESCRIPCION	PRESUP. INICIAL	PRESUP. VIGENTE	OBLIGACIONES
215-21-04-004-000-000	Prestaciones de servicios com	23.162.000	42.278.000	42.258.250
215-22-01-001-000-000	Para personas	2.000.000	3.859.000	3.850.191
215-22-04-001-000-000	Materiales de oficinas	900.000	438.000	398.727
215-22-04-008-000-000	Menaje para oficina casino y o	0	25.000	24.160
215-22-04-014-000-000	Productos elaborados de cue	0	226.000	190.405
215-22-04-999-000-000	Otros	1.600.000	7.692.000	6.781.861
215-22-05-003-000-000	Gas	0	500.000	360.145
215-22-07-001-000-000	Servicios de publicidad	0	2.480.000	2.480.000
215-22-07-002-000-000	Servicios de impresión	2.220.000	2.622.000	2.316.008
215-22-08-002-000-000	Servicios de vigilancia	500.000	500.000	442.059
215-22-08-011-000-000	Servicios de producción y des	1.700.000	95.900.000	84.963.700
215-22-08-999-000-000	Otros	0	300.000	219.956
215-22-09-002-000-000	Arriendos de edificios	0	0	0
215-22-09-003-000-000	Arriendo de vehículos	2.000.000	4.100.000	1.009.000
215-22-09-004-000-000	Arriendo de mobiliarioy otro	500.000	2.928.000	2.923.732
215-22-09-005-000-000	Arriendo de maquinas y equipos	1.700.000	4.399.000	4.385.000
215-22-12-005-000-000	Derechos y tasas	0	800.000	0
215-24-01-004-000-000	Organizaciones comunitarias	0	4.800.000	4.800.000
215-24-01-008-000-000	Premios y otros	1.660.000	4.381.000	4.019.611
215-24-01-999-000-000	Otras transferencias al sector	6.000.000	11.961.000	11.582.412
215-24-03-080-002-000	A otras asociaciones	0	840.000	0
TOTAL GENERAL		43.942.000	191.029.000	173.005.217



PROGRAMA EMPLEO

FUNCIONES 2010
ENCARGADO PROGRAMAS EMPLEO
I MUNICIPALIDAD DE CONCÓN

- Salida a terreno para verificar asistencia del personal, verificando las firmas del libro de asistencia diario de trabajadores y procediendo a realizar sumatorias de horas tanto semanales como mensuales.
- Confeccionar libro de asistencia correspondiente a cada mes del año 2010.
- Realizar registro fotográfico de los proyectos en ejecución quedando el registro de las fechas y el avance de los proyectos, verificando la ejecución de los proyectos, traslado de materiales por parte de los proveedores, coordinación de los trabajos, coordinación de traslado de trabajadores.
- Realizar solicitudes de pedidos correspondientes a materiales para programas de empleo, donde se adjuntan las cubicaciones correspondientes a cada proyecto.
- Entregar implementos de seguridad como guantes, bloqueador solar a trabajadores de programas de empleo, quedando registrado la recepción conforme.
- Confeccionar planillas de sueldos, liquidaciones de sueldo, planilla de imposiciones, anticipos, finiquitos.
- Realizar Decretos Alcaldicio de contratación y contratos de trabajo de personal de Programas de Empleo.
- Dos veces al año se confeccionan y legalizan finiquitos, quedando respaldo en decreto de pago correspondiente en tesorería.

TRABAJOS EJECUCION AÑO 2010 PROGRAMA DE EMPLEO.

- **San Agustín con 13 n° 1428 y cortes n° 1429.**
Construcción de muro de contención para Sra. Andolina Arredondo y sr. José Chamarro.
Fecha Inicio: 27 Noviembre 2009.
Fecha Termino: 15 Febrero 2010.
Longitud 8.8 mts.
Altura 2 mts.
- **Villa Primavera Block L.**
Construcción de muro de contención para habilitar estacionamientos para vecinos de Block L en dicho proyecto la directiva de dicho block aporta con los materiales y la I Municipalidad con la mano de obra.
Fecha Inicio: 01 Febrero 2010.
Fecha Termino: 20 Abril 2010
- **Calle 11 n° 174 y los Copihues n° 172.**
Construcción de muro de contención.
Fecha Inicio: 01 Febrero 2010.
Fecha Termino: 23 Marzo 2010
Longitud 12.8 mts.
Altura 2 mts.
- **Calle principal pasaje 4 n° 109 Villa Concón.**
Construcción de muro de contención dicho muro sufrió colapso por Terremoto de 28 de Febrero y fue priorizado por sr. Alcalde, el aporte de la I Municipalidad fue solamente la mano de obra ya que los materiales fueron aportado por la familia afectada.
Fecha Inicio: 01 Marzo 2010
Fecha Termino: 27 Abril 2010

- **Población San Andrés n° 715 Primera Transversal.**
 Construcción de muro de contención
 Fecha Inicio: 12 Mayo 2010
 Fecha Termino: 07 Julio 2010

- **Subida San Fabián.**
 Construcción de muro de contención y veredas afectadas por las lluvias.
 Fecha Inicio: 30 Junio 2010.
 Fecha Termino: 30 Agosto 2010.

- **Circunvalación n° 26 población San Andrés.**
 Construcción de muro de contención Sra. Amelia Georgina Pino.
 Fecha Inicio: 24 Junio 2010.
 Fecha Termino: 19 Agosto 2010
 Longitud 12.3 mts.
 Altura 1.5 mts.

- **Pasaje 4 n° 110 Villa Concón.**
 Construcción de muro de contención Sra. Alejandra Vidal
 Fecha Inicio: 04 Agosto 2010
 Fecha Termino: 14 Octubre 2010
 Longitud 12.7 mts.
 Altura 1.5 mts.

- **Villa Primavera Block O.**
 Construcción de muro de contención para habilitar estacionamientos para vecinos de Block O, en dicho proyecto la directiva de dicho block aporta con los materiales y la I Municipalidad con la mano de obra.
 Fecha Inicio: 19 Agosto 2010
 Fecha Termino: 07 Octubre 2010

- **Bóveda del Tiempo.**
 Construcción de bóveda del tiempo.
 Fecha Inicio: 01 Septiembre 2010
 Fecha Termino: 27 Septiembre 2010

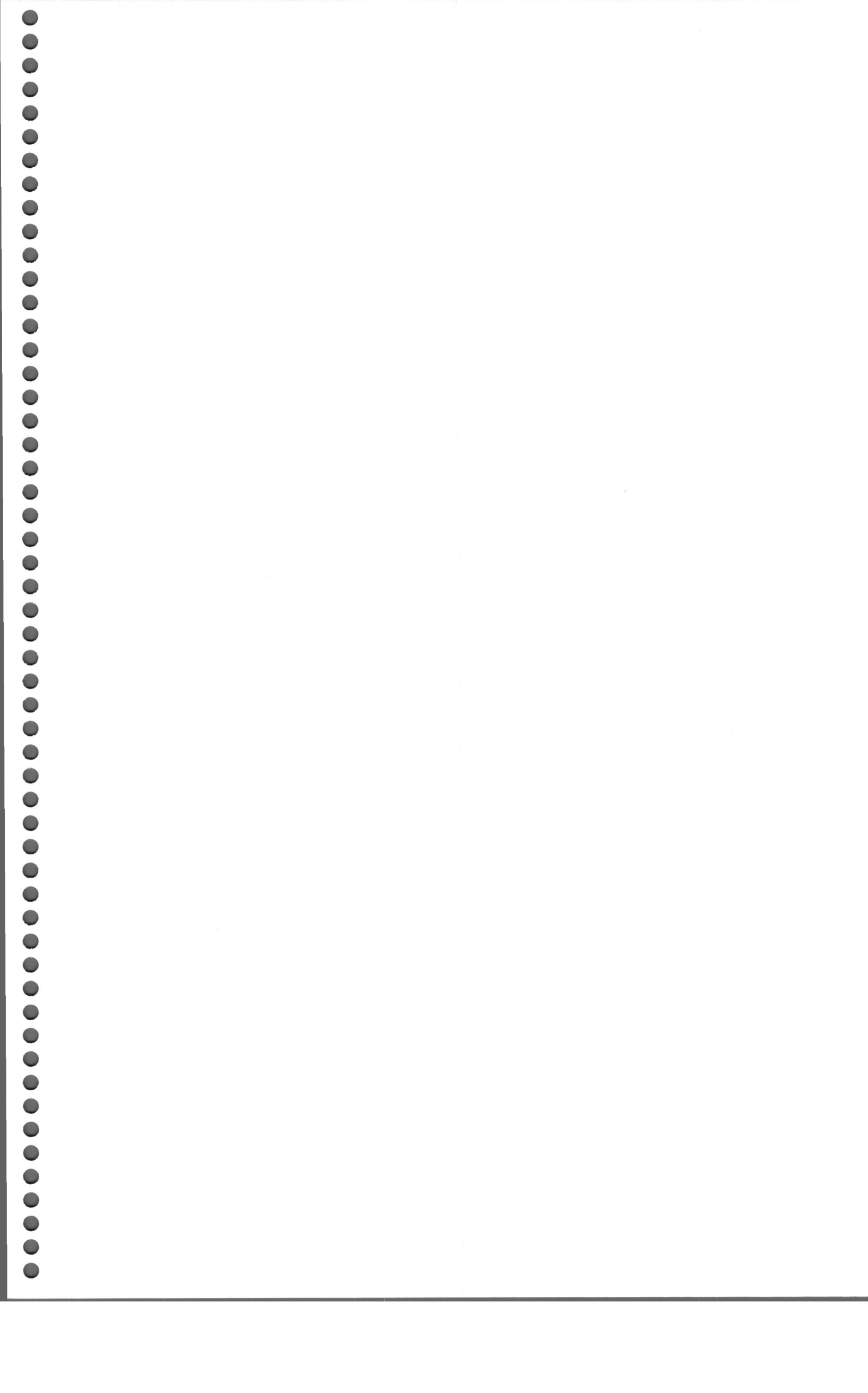
- **Población San Andrés n° 22.**
 Construcción de muro de contención
 Fecha Inicio: 19 Octubre 2010
 Fecha Termino: 26 Diciembre 2010

- **Población Nueva RPC.**
 Construcción de muro de contención
 Fecha Inicio: 18 Octubre 2010
 Fecha Termino: 10 Diciembre 2010

- **Oficina de Turismo.**
 Trabajos de pintados de oficina de turismo interior y exterior de esta
 Fecha Inicio: 08 Noviembre 2010
 Fecha Termino: 12 Noviembre 2010

GASTOS 2010

Fecha	Nombre	Valor	Glosa
	Sueldos	34,800,678	Sueldos y Finiquitos Enero a Diciembre 2010
	Luis Hidalgo Ortiz	4,896,879	Honorarios Enero a Diciembre 2010
24/06/2010	Quezada Hermanos	32,450	Bencina para Betonera
29/10/2010	Quezada Hermanos	32,400	Bencina para Betonera
03/11/2010	Oscar Zúñiga Valenzuela	102,638	Bloqueadores y guantes
22/07/2010	Ser Computacionales Global	91,900	Cámara Fotográfica
23/11/2010	Luis Eltit e Hijos	35,641	Camisas con logo corporativo
23/11/2010	Oscar Zúñiga Valenzuela	970,802	Materiales Construcción
15/01/2010	Arturo Benito Salas	937,244	Materiales Construcción
13/05/2010	Oscar Zúñiga Valenzuela	1,845,809	Materiales Construcción
09/07/2010	Oscar Zúñiga Valenzuela	1,225,224	Materiales Construcción
30/08/2010	Sánchez y Cía.	11,070	Materiales Construcción
21/10/2010	Oscar Zúñiga Valenzuela	1,594,969	Materiales Construcción
04/08/2010	Oscar Zúñiga Valenzuela	104,244	Materiales Construcción / Arena
19/08/2010	Sánchez y Cía.	102,500	Materiales Construcción / Cemento
16/06/2010	Oscar Zúñiga Valenzuela	38,080	Materiales Construcción / Maicillo
TOTAL GASTO 2010		46,822,528	
PRESUPUESTO		47,000,000	
DIFERENCIA		177,472	





RENTAS MUNICIPALES

MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RENTAS MUNICIPALES

DETALLE DE PATENTES VIGENTES AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2010

DEFINICIÓN	CANTIDAD
INDUSTRIALES	22
COMERCIALES	852
PROFESIONALES	137
ALCOHOL	156
PROVISORIAS	30
TOTAL	1,197

COMPARACIÓN NUMERO PATENTES AÑO 2009-2010

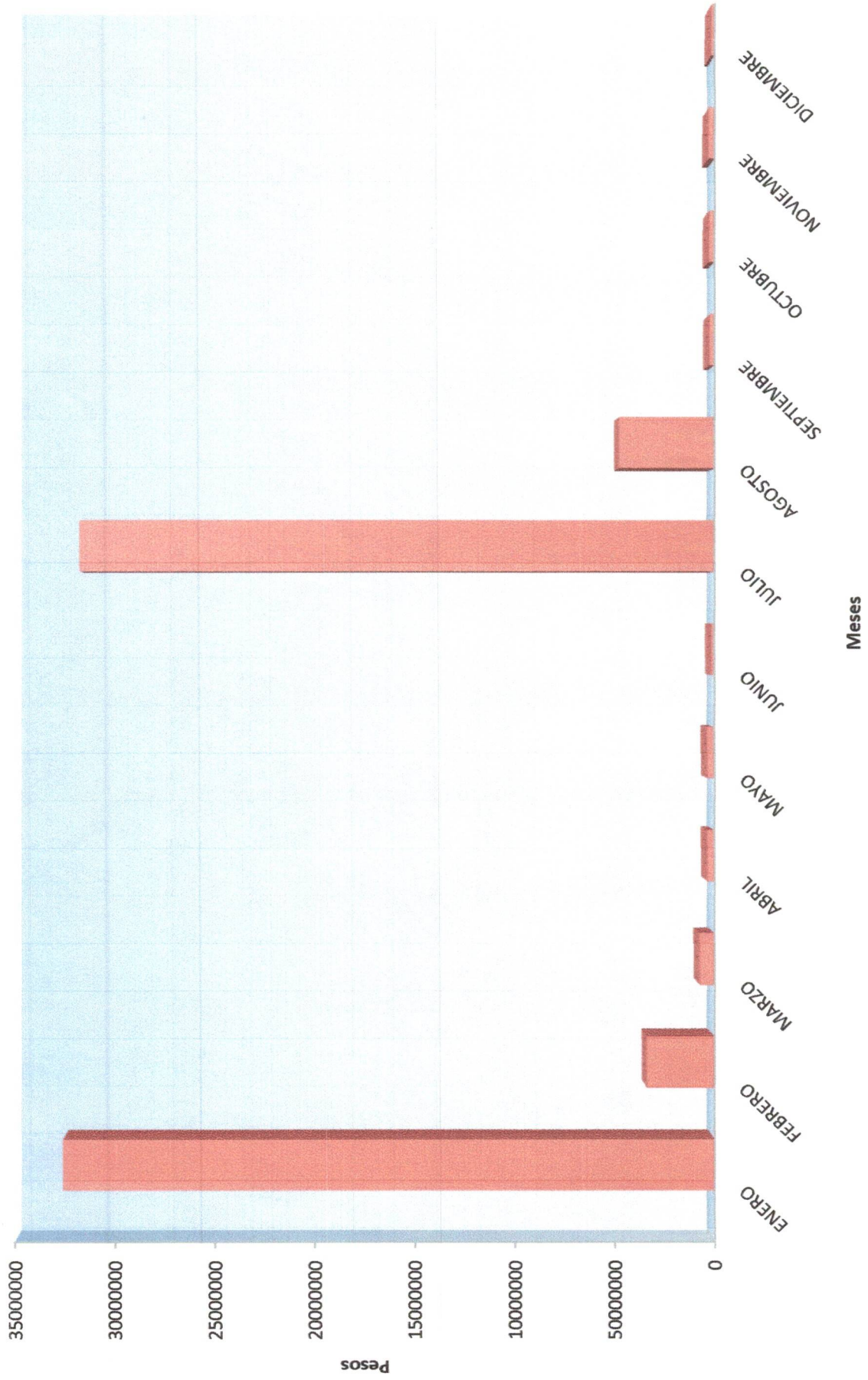
DEFINICIÓN	AÑO 2009	AÑO 2010
INDUSTRIALES	21	22
COMERCIALES	751	852
PROFESIONALES	118	137
ALCOHOL	149	156
PROVISORIAS	9	30
TOTAL	1,048	1,197

MUNICIPALIDAD DE CONCON
ADMINISTRACION Y FINANZAS
RENTAS MUNICIPALES

INGRESO MENSUAL DE PATENTES MUNICIPALES
AÑO 2010

MES	MONTO (\$)
ENERO	325,804,997
FEBRERO	33,745,956
MARZO	7,290,383
ABRIL	3,430,343
MAYO	3,506,096
JUNIO	1,364,636
JULIO	317,618,838
AGOSTO	47,774,175
SEPTIEMBRE	2,310,559
OCTUBRE	2,536,942
NOVIEMBRE	2,909,840
DICIEMBRE	1,643,130
MONTO TOTAL	749,935.895

INGRESO PATENTES MUNICIPALES AÑO 2010

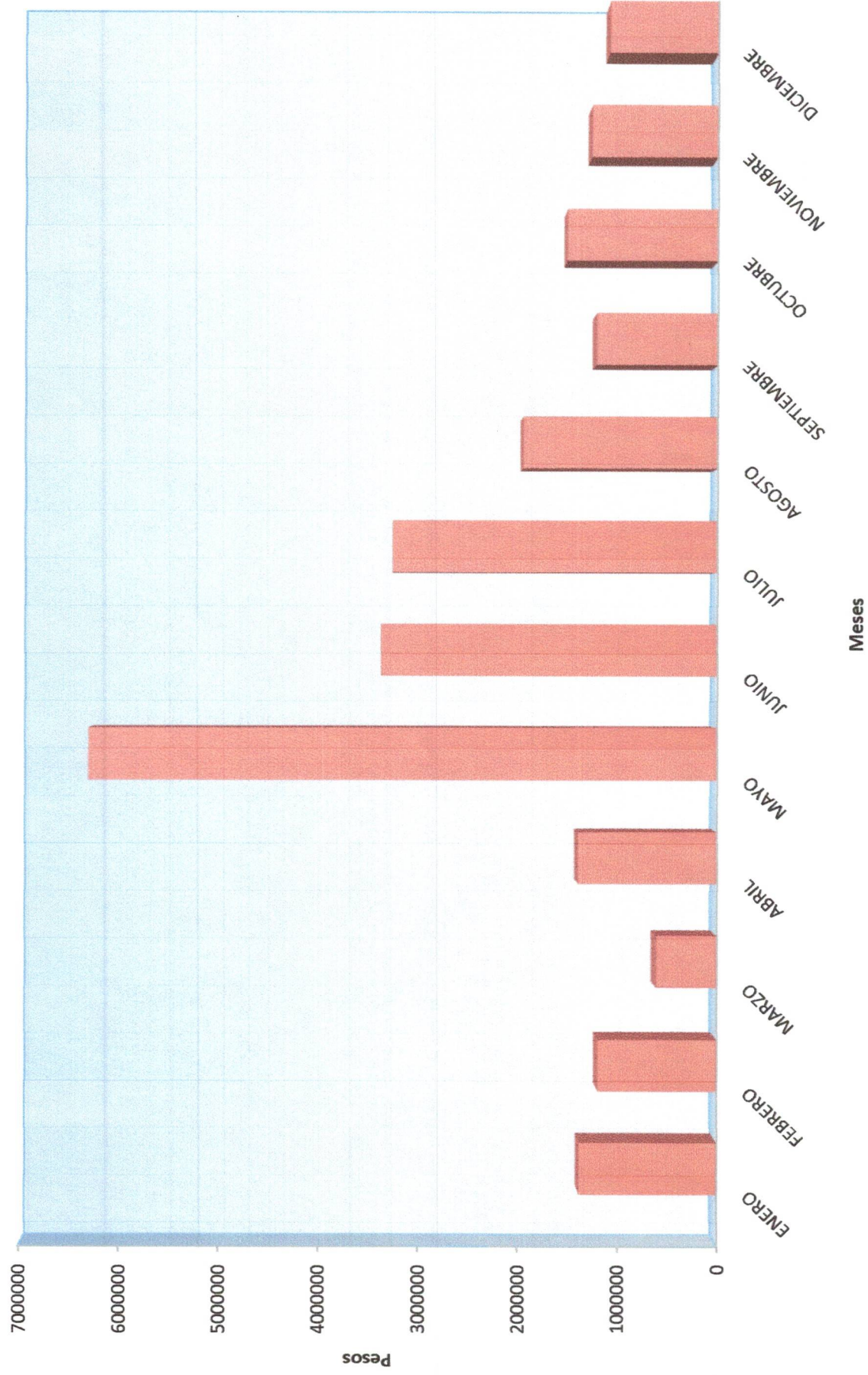


MUNICIPALIDAD DE CONCÓN
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RENTAS MUNICIPALES

ASEO DOMICILIARIO AÑO 2010

MES	VALOR (\$)
ENERO	1,376,952
FEBRERO	1,190,558
MARZO	605,024
ABRIL	1,389,917
MAYO	6,299,727
JUNIO	3,365,511
JULIO	3,252,311
AGOSTO	1,942,096
SEPTIEMBRE	1,210,371
OCTUBRE	1,504,600
NOVIEMBRE	1,262,233
DICIEMBRE	1,082,729
TOTAL ASEO	24,482,029

INGRESOS ASEO DOMICILIARIO AÑO 2010

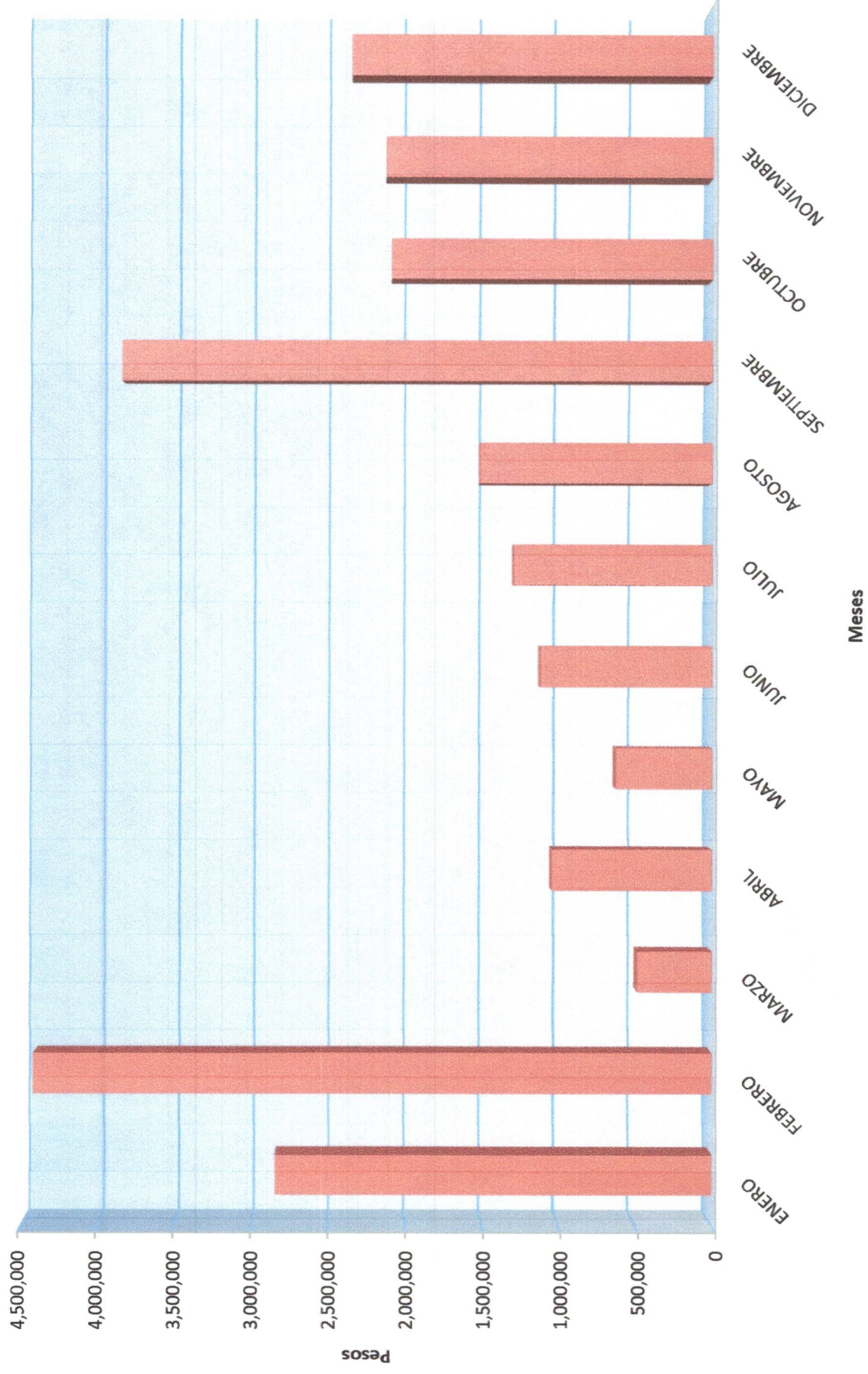


DERECHOS VARIOS RENTAS AÑO 2010

(Cifras expresadas en pesos)

MES	AÑO 2010
ENERO	2.845.895
FEBRERO	4.422.049
MARZO	483.719
ABRIL	1.041.797
MAYO	625.006
JUNIO	1.116.001
JULIO	1.291.522
AGOSTO	1.514.930
SEPTIEMBRE	3.849.510
OCTUBRE	2.093.157
NOVIEMBRE	2.130.863
DICIEMBRE	2.354.724
DERECHOS VARIOS	23.769.173

INGRESOS DERECHOS VARIOS AÑO 2010



BODEGA E INVENTARIO

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
OFICINA-SECCION :	ALCALDIA
OBSERVACIONES :	ALCALDE

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000129	ESCRITORIO 1.8 MT ,OYARCE	1	BUENO	
0000130	PELERO DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0000131	KARDEX 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000132	KARDEX 2 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000133	GABINETE 1.60 MT,OYARCE	1	BUENO	
0000134	MESA COMPUTADOR GRANDE,OYARCE	1	BUENO	
0000135	PERCHERO MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0000136	MESA REUNION DE 2.40 X 1.20 MTS,OYARCE	1	BUENO	
0000137	MUEBLE MURAL DE COCINA,VALLEJOS	1	BUENO	
0000138	LAVA PLATOS,S/MARCA	1	BUENO	
0000139	GABINETE 1.60 MTS,OYARCE	1	BUENO	
0000140	CORTINA VERTICALES HALL,GRABER	1	BUENO	
0000141	PODIUM 1.30 MTS	1	BUENO	
0000142	ESPEJO MARCO ALUMINIO DE 80 X 90 CM,VEGA	1	BUENO	
0000143	MUEBLE CON REPISA Y ZOCALO A MEDIDA,ARAYA	1	BUENO	
0000160	TV COLOR 21"CONTROL REMOTO,SONY	1	BUENO	
0000161	VIDEO GRABADOR C/CONTROL REMOTO,SONY	1	BUENO	
0000162	VENTILADOR,CALMA	1	BUENO	
0000163	RADIO PORTATIL,MOTOROLA,GP 68	1	BUENO	
0000164	HERVIDOR,PHILLIPS,KE 10	1	BUENO	
0000166	TECLADO ,S/MARCA	1	BUENO	
0000167	PARLANTES,GENIUS	1	BUENO	
0000169	MONITOR LCD 17" ,AOC	1	BUENO	
0000170	COMPUTADOR GENERICO,GENERICO	1	BUENO	
0000171	TELEFONO INALAMBRICO	1	BUENO	
0000172	REPRODUCTOR DVD,PHILLIPS	1	NUEVO	
0000173	MANOS LIBRES PARA VEHICULO ALCALDE	1	NUEVO	
00145	SILLON DIRECTORIO ALTO CUERO,ARAYA	1	BUENO	
00147	SILLONES CON BRAZOS,OYARCE	1	BUENO	
00148	SILLONES CON BRAZOS,OYARCE	1	BUENO	
00149	SILLONES CON BRAZOS,OYARCE	1	BUENO	
00150	SILLONES CON BRAZOS,OYARCE	1	BUENO	
00151	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA,OYARCE	1	BUENO	
00152	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA,OYARCE	1	BUENO	
00153	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA,OYARCE	1	BUENO	
00154	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA,OYARCE	1	BUENO	
00155	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA,OYARCE	1	BUENO	
00156	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA,OYARCE	1	BUENO	
00157	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA,OYARCE	1	BUENO	
00158	SILLAS MEDERA C/ TEVIN NAPA,OYARCE	1	BUENO	



MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
DEPARTAMENTO :	ALCALDIA
OFICINA-SECCION :	ALCALDE
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO
02334

ESPECIES INVENTARIABLES
CAMARA FOTOGRAFICA
SONY,DSC-T100

Nº PIEZA | ESTADO | OBSERVACIONES
1 BUENO

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
ENCARGADO
BODEGA
E
INVENTARIO
JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
ALCALDE
V. REG. 000
ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
OFICINA-SECCION :	ALCALDIA
OBSERVACIONES :	SECRETARIA ALCALDE

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000796	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL, HP, B-209 A	1	NUEVO	
0000797	ESCRITORIO DE 1.30 MT C / VIDRIO, OYARCE	1	BUENO	
0000798	PAPELERO DE MADERA, OYARCE	1	BUENO	
0000799	KARDEX DE 4 CAJONES, OYARCE	1	BUENO	
0000801	BANDERA DE ADORNO, S/M	1	BUENO	
0000802	GABINETE COLGANTE, OYARCE	1	BUENO	
0000803	SILLON EJECUTIVO BAJO, ARAYA	1	BUENO	
0000804	MESA COMPUTADOR CHICA, DELGADO	1	BUENO	
0000805	COMPUTADOR PENTIUM 4, ING Y COMP	1	BUENO	
0000806	REFRIGERADOR TIPO FRIGO BAR, DAEWOO, FR-093	1	BUENO	
0000808	MONITOR 17", AOC	1	BUENO	
0000809	TECLADO, S/M	1	BUENO	
0000810	MOUSE, S/M	1	BUENO	
00811	CONJUNTO RECEPCION ESPACIO, OYARCE	1	BUENO	
00812	CONJUNTO RECEPCION ESPACIO, OYARCE	1	BUENO	

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-
DEPARTAMENTO :
OFICINA-SECCION :
OBSERVACIONES :

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCON
ALCALDIA
DPTO DE EVENTOS

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000127	COMPUTADOR NOTEBOOK, HP, 420 T 4400	1	NUEVO	
0000128	CELULAR ,BLACKBERRY, 8100	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	SECRETARIA MUNICIPAL
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	PRENSA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
00000011	ESCRITORIO 1.20 MT,OYARCE	1	BUENO	
0000002	DISCO DURO EXTERNO DE 500 GB,VADA04163,IOMEGA	1	NUEVO	
0000003	TARJETA DE MEMORIA 8 GB,KINSTONG	1	NUEVO	
0000004	MAQUINA FOTOGRAFICA MAS ZOOM DT 4-5.6 Y LENTE N50,S012510959H,SONY,DSLR- A230Y	1	NUEVO	
0000005	CAMARA DE VIDEO ,SONY,DCR- TRV361	1	REGULAR	
0000006	CAMARA DE VIDEO,PANASONIC,PV/GS400	1	MALO	
0000010	SILLA SECRETARIA SIMPLE,OYARCE,OYARCE	1	BUENO	
0002366	PENDRIVE 2 GB,S/M	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO



HONORARIO



ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DIRECTORA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001767	KARDEX DE 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0001768	ESQUINERO	1	BUENO	
0001769	ESCRITORIO DE 1.30 MTS LINEA PLANA,A PUNTO M	1	BUENO	
0001770	SILLON CON BRAZOS RECLINAJE,YANY	1	BUENO	
0001771	MESA COMPUTADOR ,ACONCAGUA	1	BUENO	
0001772	PAPELERO,OYARCE	1	BUENO	
0001773	PIZARRA ACRILICA	1	BUENO	
0001774	EQUIPO TELEFONICO,ALERCE	1	BUENO	
0001775	OFFICE BASIC 2003 OEM,MICROSOFT	1	BUENO	
0001776	COMPUTADOR INTEL PENTIUM,IMINORTE,IV 640	1	BUENO	
0001777	PANTALLA LCD 17",SAMSUNG	1	BUENO	
0001778	TECLADO,PC TRONIX	1	BUENO	
0001787	PERSIANA,INDENOR	1	BUENO	
0001788	PERSIANA 0.360X1.45,INDENOR	1	BUENO	
0001789	PERSIANA 1.3X1.45,INDENOR	1	BUENO	
0001790	PERSIANA 1.2X1.5,INDENOR	1	BUENO	
0001791	PERSIANA 1.9X1.5,INDENOR	1	BUENO	
0001792	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL,HP,B209A	1	BUENO	
0002091	PC DE 3.0 GHZ,PENTIUM 4	1	BUENO	
0002092	LICENCIA,KKFKQ-97X6D-Y292Y- WWWMFJ-YWGWY	1	BUENO	
0002093	TECLADO USB ,KINGSTON	1	BUENO	
0002094	MOUSE OPTICO	1	BUENO	
0002095	CABLE DE PODER	1	BUENO	
0002096	MONITOR LCD 17",LG	1	BUENO	
01779	PARLANTES,GENIUS	1	BUENO	
01780	PARLANTES,GENIUS	1	BUENO	
01781	PERCHERO,OYARCE	1	BUENO	
01782	PERCHERO,OYARCE	1	BUENO	
01783	SILLAS SIMPLES,OYARCE	1	BUENO	
01784	SILLAS SIMPLES,OYARCE	1	BUENO	
01785	PERSIANAS,INDENOR	1	BUENO	
01786	PERSIANAS,INDENOR	1	BUENO	

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
OFICINA-SECCION :	DIRECCION
OBSERVACIONES :	SECRETARIA SOCIAL

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
00017912	ANAQUEL DE, OYARCE	1	BUENO	
0001975	SILLA METALICA CON CUERO, S/M	1	BUENO	
0001976	SILLA DE 3 ASIENTOS CON CUERO, S/M	1	BUENO	
0017913	GABINETE DE 1.40 MTS, OYARCE	1	BUENO	
0017914	ESCRITORIO DE 1.30 MTS CON ABERTURA DE VIDRIO, OYARCE	1	BUENO	
0017915	PAPELERO DE MADERA	1	BUENO	
0017916	KARDEX DE 3 CUERPOS, OYARCE	1	BUENO	
0017917	KARDEX DE 3 CUERPOS, OYARCE	1	BUENO	
0017918	MESA COMPUTADOR CHICA	1	BUENO	
0017919	CORCHETERA ALEMANA, NOVUS, B45/3	1	BUENO	
0017920	SILLA SECRETARIA SIMPLE NEGRA	1	BUENO	
0017921	MONITOR 14" NORMAL, AOC	1	BUENO	
0017922	FAX, BROTHER, S/N L1K854342	1	BUENO	
0017923	VENTILADOR, KENDAR	1	BUENO	
0017924	ENCERADORA, SINDELEN, 5100	1	BUENO	
0017925	COMPUTADOR PENTIUM IV, ING. COMP	1	BUENO	
0017926	WINDOWS XP, MICROSOFT	1	BUENO	
0017927	DISCO EXTRAIBLE 512 MG, KINGSTON	1	BUENO	
0017928	IMPRESORA LASER JET, HP, 1022N	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	SECRETARIA DIDECO
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001793	ESCRITORIO 1.30 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001794	SILLA ESCRITORIO C/BRAZO NEGRA,S/M	1	BUENO	
0001795	MESA COMPUTADOR,OYARCE	1	BUENO	
0001796	DISPENSADOR DE AGUA	1	BUENO	
0001797	PIZARRA CORCHO	1	BUENO	
0001798	MAQUINA DE ESCRIBIR ELECTRICA,OLIVETTI	1	BUENO	
0001799	IMPRESORA,DESKJET F 2280	1	BUENO	
0001800	MONITOR LCD 17",AOC	1	BUENO	
0001801	TELEFONO,PANASONIC	1	BUENO	
0001802	TECLADO,S/M	1	BUENO	
0001803	PARLANTES,AOPEN	1	BUENO	
0001804	COMPUTADOR,GENERICO	1	BUENO	
01805	KARDEX DE 4 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
01806	KARDEX DE 4 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
01807	KARDEX DE 4 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
01808	ANAQUEL,OYARCE	1	BUENO	
01809	ANAQUEL,OYARCE	1	BUENO	
01810	ANAQUEL,OYARCE	1	BUENO	
01811	BIBLIOTECAS ,OYARCE	1	REGULAR	
01812	BIBLIOTECAS ,OYARCE	1	REGULAR	
01813	BIBLIOTECAS ,OYARCE	1	REGULAR	
01814	SILLAS METALICAS ,S/M	1	BUENO	
01815	SILLAS METALICAS ,S/M	1	BUENO	
01816	SILLAS METALICAS ,S/M	1	BUENO	
01817	SILLAS METALICAS ,S/M	1	BUENO	
02325	CORTINAS,S/M	1	BUENO	
02326	CORTINAS,S/M	1	BUENO	
02327	CORTINAS,S/M	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

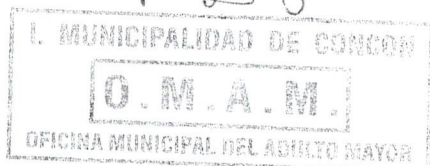
DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA ENC OMAM
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000700	ESCRITORIO 1.30MTS ,OYARCE	1	BUENO	
0000701	MUEBLE ANAQUEL 1.20 MT,OYARCE	1	BUENO	
0000702	KARDEX COLGANTE,OYARCE	1	BUENO	
0000703	KARCEX 2 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000704	MESA DE COMPUTADOR CHICA,OYARCE	1	BUENO	
0000705	COMPUTADOR PIV INTEL,SONY	1	BUENO	
0000706	UN MONITOR DE 17" ,AOC	1	BUENO	
0000707	PARLANTES DOS,COMPUS	1	BUENO	
0000708	TECLADO,MAXTRO	1	BUENO	
0000709	TELEFONO,CTC,SCHARFTEIN	1	BUENO	
0000710	IMPRESORA,HP,DAESFTE F4180	1	BUENO	
0000711	EQUIPO MICROCOMPONENTE,1022077,SON Y	1	BUENO	
0000712	MINI COMPONENTE,IRT,RCD1850USD	1	NUEVO	
0000713	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL,CANON,PSA 495	1	NUEVO	
0000714	CARGADOR DE PILAS,SONY	1	NUEVO	
00716	KARDEX DE 3 CAJONES ,OYARCE	1	BUENO	
00717	SILLAS METALICA CUERINA NEGRA,OYARCE	1	BUENO	
00718	SILLAS METALICA CUERINA NEGRA,OYARCE	1	BUENO	
00719	KARDEX DE 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	

ENCARGADO
BODEGA
E
INVENTARIO
JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

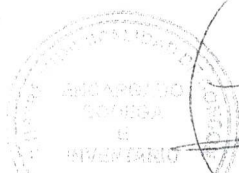
ENCARGADO OFICINA



**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA VIVIENDA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0002049	ESCRITORIO 1.30 C/VIDRIO ,OYARCE	1	BUENO	
0002050	KARDEX DE 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0002051	SILLA SECREATRIA SIMPLE,OYARCE	1	BUENO	
0002052	SILLA DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0002053	ANAQUEL 1.20 MT,OYARCE	1	BUENO	
0002054	MESA COMPUTACION CHICA,OYARCE	1	BUENO	
0002055	MONITOR LCD 19",SOYO	1	BUENO	
0002056	COMPUATDOR,MEGAHERTZ	1	BUENO	
0002057	TECLADO MAS MOUSE ,S/M	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-

DEPARTAMENTO :

OFICINA-SECCION :

OBSERVACIONES :

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

DIRECCION

OFICINA MUJER E INFANCIA

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000720	GABINE 1.30MT,OYARCE	1	BUENO	
0000721	BIBLIOTECA MONTABLE 1.40 MT,OYARCE	1	BUENO	
0000722	KARDEX 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000723	KARDEX 4 CAJONES ,OYARCE	1	BUENO	
0000724	BANDEJA SIMPLE DE MADERA,S/M	1	BUENO	
0000725	BANDEJA TRIPLE ,OYARCE	1	BUENO	
0000726	RADIO MINICOMPONENTE CASSETTE Y CD,IRT,RCD 1121	1	BUENO	
0000727	MESA INFANTIL CON CUBIERTA MELAMINA BLANCA,YANI	1	BUENO	
0000728	SILLA C/ TEVINIL CAFE,OYARCE	1	BUENO	
0000729	SILLA METALICA CUERINA ,S/M	1	BUENO	
0000730	MESA COMPUTADOR CHICA,SODIMAC	1	BUENO	
0000731	COMPUTADOR PENTIUM 4 ,GENERICO	1	BUENO	
0000732	PANTALLA NORMAL 14",AOC	1	BUENO	
0000733	PARLANTES DE COMPUTADOR,DATAKOM	1	BUENO	
0000734	TECLADO ,MAKTRO	1	BUENO	
0000735	TELEFONO FAX,SHARP	1	BUENO	
0000736	IMPRESORA,HP ,C5580	1	NUEVO	
0000737	SCANNER,HP,HELWLETT	1	BUENO	
0000738	PERSIANA,INDENOR	1	BUENO	
0000739	PIZARRA ACRILICA PEQUEÑA,S/M	1	BUENO	
0000779	CAMILLA TRANSPORTABLE,AMSISA	1	NUEVO	
00740	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	
00741	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	
00742	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	
00743	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	
00744	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	
00745	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	
00746	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	
00747	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	
00748	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	



MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-
DEPARTAMENTO :
OFICINA-SECCION :
OBSERVACIONES :

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DIRECCION
OFICINA MUJER E INFANCIA

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
00749	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	
00750	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	
00751	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	
00752	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	
00753	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	
00754	COLCHONETAS 120 X 60 ,S/M	1	NUEVO	
00755	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00756	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00757	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00758	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00759	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00760	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00761	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00762	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00763	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00764	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00765	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00766	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00767	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00768	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00769	ALMOHADAS PEQUEÑAS DE 25 X 40,S/MARCA	1	NUEVO	
00770	ESCRITORIO 1.30 MT,OYARCE	1	BUENO	
00771	ESCRITORIO 1.30 MT,OYARCE	1	BUENO	
00772	SILLAS INFANTILES DE METAL Y MELAMINA AZUL,YANI	1	BUENO	
00773	PAPELERO DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
00774	PAPELERO DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
00775	SILLA SECRETARIA SIMPLE ,S/M	1	No fue ingresado	
00776	SILLA SECRETARIA SIMPLE ,S/M	1	No fue ingresado	
00777	SILLAS DE MASAJES TRANSPORTABLES,MYE	1	NUEVO	
00778	SILLAS DE MASAJES	1	NUEVO	



**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
OFICINA-SECCION :	DIRECCION
OBSERVACIONES :	OFICINA MUJER E INFANCIA

Nº INVENTARIO ESPECIES INVENTARIABLES Nº PIEZA ESTADO OBSERVACIONES

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	PROGRAMA JEFAS DE HOGAR
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001952	IMPRESORA	1	NUEVO	
	MULTIFUNCIONAL,HP,C4780			
0001953	ESCRITORIO DE 3	1	BUENO	
	CAJONES,OYARCE			
0001954	PROYECTOR	1	NUEVO	
	VIEWSONIC,SONY,PJD 6221			
0001955	KARDEX 3 CAJONES ,DIMAC	1	BUENO	
0001956	ESCRITORIO 1.30 MT 3	1	BUENO	
	CAJONES,OYARCE			
0001957	HERVIDOR DE 2 LT,SOMELA	1	NUEVO	
0001958	TERMO C/SIFON 2.5 LTS,NT0	1	BUENO	
0001959	RADIO CD Y MP3 ,PHILLIPS,AZ 3846	1	BUENO	
0001960	PIZARRA ACRILICA,S/M	1	BUENO	
0001961	PIZARRA CORCHO,S/M	1	BUENO	
0001962	CAMARA DIGITAL ,GENIUS	1	BUENO	
0001963	COMPUTADOR INTEL 4,GENERICO	1	REGULAR	
0001964	MONITOR NORMAL,LANIX	1	BUENO	
0001965	IMPRESORA LASER JET,HP,1300	1	MALO	
0002347	SILLA DE METAL,OYARCE	1	BUENO	
0002348	PENDRIVE DE 2 GB,KINGTONS	1	BUENO	
01966	GABINETE MURAL ,DIMAC	1	BUENO	
01967	GABINETE MURAL ,DIMAC	1	BUENO	
01968	PAPELEROS DE MADERA TRUPAN	1	BUENO	
	,OYARCE			
01969	PAPELEROS DE MADERA TRUPAN	1	BUENO	
	,OYARCE			
01970	SILLAS DE METAL ,OYARCE	1	BUENO	
01971	SILLAS DE METAL ,OYARCE	1	BUENO	
02316	ESCRITORIO DE 3 CAJONES	1	BUENO	
	,OYARCE			
02317	PENDRIVE DE 2 GB ,KINGTONS	1	BUENO	
02318	PENDON ,ROLER	1	BUENO	
02319	PENDON ,S/M	1	BUENO	
02320	TRIPODE PARA PENDON,S/M	1	BUENO	
02321	TELEFONO BASICO,MOVISTAR	1	BUENO	
02322	PASACALLE PVC,S/M	1	BUENO	
02325	SILLA DE MATAI,OYARCE	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA DE DISCAPACIDAD
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001938	RADIO PORTATIL USB, RCA, 1850	1	NUEVO	
0001939	SILLA SECRETARIA SIMPLE ,OYARCE	1	BUENO	
0001940	ESCRITORIO 1.30 MT EN CAS,OYARCE	1	BUENO	
0001941	SILLA DE MADERRA C/ CUERO,OYARCE	1	BUENO	
0001942	KARDEX DE 2 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0001944	IMPRESORA TINTA,EPSON,C-79	1	BUENO	


JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO


EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA PREVIENE CONACE
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000013	SILLA METALICA APILABLE,J.OSORIO	1	No fue ingresado	
0000017	MESA DE COMPUTADOR CHICA,OYARCE	1	BUENO	
0000018	PERCHERO,OYARCE	1	BUENO	
0000019	ESCRITORIO 1.20 MT TRES CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000020	PAPELERO MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0000021	PIZARRA CHICA ACRILICA,S/MARCA	1	BUENO	
0000023	COMPUTADOR GENERICO CON MONITOR NORMAL,GENERICO	1	BUENO	
0000024	COMPUTADOR GENERICO CON MONITOR ,GENERICO	1	BUENO	
0000027	TELON C/TRIPODE ,83747,APOLLO,PT6060	1	NUEVO	
0000028	PROYECTOR EPSON,V11H264020,EPSON,POWE RLITE260D2000	1	NUEVO	
0000029	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL,ITIHPF2280,HP,F 2280	1	NUEVO	
0000030	PENDRIVE 16GB,PMEKINUSBDT11,KINSTONG, DT-112	1	NUEVO	
0000031	TELEFONO INALAMBRICO,MOTOROLA,M6210 2.4 Ghz	1	NUEVO	
0000032	CAMARA FOTOGRAFICA Y FILMADORA,30991,G-SHOT,DV505	1	NUEVO	
0000033	PARLANTES DE COMPUTADOR,GENIUS,SW-2.1 355	1	NUEVO	
00014	SILLAS METALICAS J.OSORIO,APILABLE	1	BUENO	
00022	MESA COMPUTACION CHICA,OYARCE	1	BUENO	
00025	TECLADO GENERICO,GENERICO	1	BUENO	

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

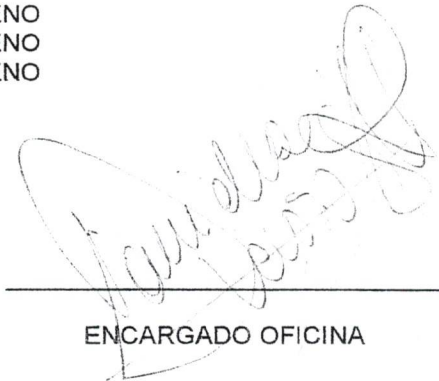
DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	ENC AREA SOCIAL
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0002058	COMPUTADOR ,TRRVIU,3W	1	NUEVO	
0002059	MONITOR 17",SAMSUNG,743AX	1	NUEVO	
0002060	MOUSE OPTICO,GENIUS	1	NUEVO	
0002061	ESCRITORIO 1.20 CON CUBIERTA DE VIDRIO,OYARCE	1	BUENO	
0002062	SILLA LANA CON BRAZO,S/M	1	REGULAR	
0002063	PERCHERO,OYARCE	1	BUENO	
0002064	SILLA CON CUERO,OYARCE	1	BUENO	
0002065	WINDOWS XP ,MICROSOFT,PRO OLP	1	BUENO	
0002066	PFFICE ,MICROSOFT,PRO 2003 OEM	1	BUENO	
0002067	MONITOR 17",SAMSUNG	1	BUENO	
0002068	TÉCLADO,GENIUS	1	BUENO	
0002069	MOUSE,GENIUS	1	BUENO	
0002070	IMPRESORA,EPSON,C87 PLUS	1	BUENO	


INVENTARIO
YBODECA

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO


EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF


ENCARGADO OFICINA



MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-
DEPARTAMENTO :
OFICINA-SECCION :
OBSERVACIONES :

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DIRECCION
OFICINA OMIL

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000198	PERCHERO MADERA- METAL, ARAYA	1	BUENO	
0000199	PERCHERO MADERA- METAL, OYARCE	1	BUENO	
0000200	SILLA SECRETARIA SIMPLE , OYARCE	1	BUENO	
0000201	MESA CHICA C/RUEDAS, FENSA	1	BUENO	
0000202	ESTUFA, FENZA	1	BUENO	
0000203	PIZARRA ACRILICA, GENERICA	1	BUENO	
0000204	GABINETE 1.4 MADERA, OYARCE	1	BUENO	
0000205	KARDEX 3 CAJONES, OYARCE	1	BUENO	
0000217	COMPUTADOR, LANIX	1	NUEVO	
0000218	MONITOR 14', LANIX	1	NUEVO	
0000219	TECLADO, LANIX	1	NUEVO	
0000220	MOUSE, LANIX	1	NUEVO	
0000221	IMPRESORA, LEXMARK, 21420	1	NUEVO	
0000222	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL, HP, C 5580	1	NUEVO	
0000223	VIDEO PROYECTOR, SONY, VIEWSONY	1	BUENO	
0000224	COMPUTADOR PENTIUM 3, GENERICO	1	BUENO	
0000225	TELEFONO, CTC, ALERCE	1	BUENO	
0000226	COMPUTADOR, IBM	1	BUENO	
0000227	IMPRESORA, EPSON, TYLUS 777	1	MALO	
0000228	TELEFONO FAX, SHARP	1	BUENO	
0000229	REDES DEVERSAS, SOFTEX	1	BUENO	
0000230	IMPRESORA PHOTSMAR, EPSON, R 270	1	BUENO	
0000231	PENDRIVE 512 MB, IMATION	1	BUENO	
0000232	MONITOR LCD 21.5', SAMSUNG	1	NUEVO	
0000233	TELON 2.50 MT, S/MARCA	1	NUEVO	
0000234	NOTEBOOK, HP, COMPAQ 673B	1	NUEVO	

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA DEPORTE
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001818	ESCRITORIO 1.30 M2,OYARCE	1	BUENO	
0001819	PAPELERO M2,OYARCE	1	BUENO	
0001820	SILLA TIMAUKE,GENERICO	1	BUENO	
0001821	MESA DE COMPUTADOR CHICA,OYARCE	1	BUENO	
0001822	COMPUTADOR,S/NLKNXR8W,IBM,8 17	1	BUENO	
0001823	MONITOR LCD 17",AOC	1	BUENO	
0001824	TECLADO,ANINORTE	1	BUENO	
0001825	TELEFONO,ALERCE	1	BUENO	
0001826	IMPRESORA LASER,HP,1020	1	BUENO	
0001827	MOUSE OPTICO,INFORNATE	1	BUENO	
0001828	KARDEX 3 CAJONES	1	BUENO	
01829	KARDEX 6 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
01830	KARDEX 6 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
02091	BALONES DE FUTBOL,WHISPORT	1	NUEVO	
02092	BALONES DE FUTBOL,WHISPORT	1	NUEVO	
02093	BALONES DE FUTBOL,WHISPORT	1	NUEVO	
02094	BALONES DE FUTBOL,WHISPORT	1	NUEVO	
02095	BALONES DE FUTBOL,WHISPORT	1	NUEVO	
02096	BALONES DE FUTBOL,WHISPORT	1	NUEVO	
02097	BALONES DE FUTBOL,WHISPORT	1	NUEVO	
02098	BALONES DE FUTBOL,WHISPORT	1	NUEVO	
02099	BALONES DE FUTBOL,WHISPORT	1	NUEVO	
02100	BALONES DE FUTBOL,WHISPORT	1	NUEVO	
02101	BALONES DE FUTBOL,WHISPORT	1	NUEVO	
02102	BALONES DE FUTBOL,WHISPORT	1	NUEVO	
02103	BALONES DE FUTBOL,WHISPORT	1	NUEVO	
02104	PALETAS DOBLE DAEDO MAT TAE KWANDO,S/M	1	NUEVO	
02105	PALETAS DOBLE DAEDO MAT TAE KWANDO,S/M	1	NUEVO	
02106	PALETAS DOBLE DAEDO MAT TAE KWANDO,S/M	1	NUEVO	
02107	PALETAS DOBLE DAEDO MAT TAE KWANDO,S/M	1	NUEVO	
02108	PALETAS DOBLE DAEDO MAT TAE KWANDO,S/M	1	NUEVO	
02109	PALETAS DOBLE DAEDO MAT TAE KWANDO,S/M	1	NUEVO	
02110	PALETAS DOBLE DAEDO MAT TAE KWANDO,S/M	1	NUEVO	
02111	PALETAS DOBLE DAEDO MAT TAE KWANDO,S/M	1	NUEVO	
02112	PALETAS DOBLE DAEDO MAT TAE KWANDO,S/M	1	NUEVO	

MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA DEPORTE
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
02113	PALETAS DOBLE DAEDO MAT TAE KWANDO,S/M	1	NUEVO	
02114	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02115	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02116	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02117	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02118	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02119	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02120	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02121	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02122	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02123	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02124	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02125	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02126	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02127	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02128	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02129	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02130	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02131	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02132	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02133	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02134	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02135	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02136	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02137	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02138	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02139	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02140	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02141	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02142	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02143	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02144	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02145	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02146	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02147	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	



MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA DEPORTE
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
02148	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02149	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02150	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02151	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02152	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02153	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02154	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02155	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02156	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02157	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02158	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02159	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02160	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02161	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02162	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	
02163	COLCHONETAS 100 X 50 X 5,CUR	1	NUEVO	

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA DE TURISMO
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0002072	KARDEX DE 3 CUERPOS,OYARCE	1	BUENO	
0002073	GABINETE DE 1.20 MTS CON BIBLIOTECA,CROVETTO	1	BUENO	
0002255	LETRERO INFORMACION,S/M	1	BUENO	
0002256	ESCRITORIO TIPO ESTACION,CROVETTO	1	BUENO	
0002257	MESA COMPUTACION ,CROVETTO	1	BUENO	
0002258	TELEFONO,MOVISTAR	1	BUENO	
0002259	COMPUTADOR PENTIUM 4 3.0 GHZ,GENERICO	1	BUENO	
0002260	COMPUTADOR INTEL PENTIUM 4,GENERICO	1	BUENO	
0002261	ROUTER INALAMBRICO LINK,D- LINK	1	BUENO	
0002262	MONITOR NORMAL 14",AOC	1	BUENO	
0002263	TECLADO + MOUSE,S/M	1	BUENO	
0002264	MOUSE,GENIUS	1	BUENO	
0002265	TECLADO,KINGSTON	1	BUENO	
0002266	GABINETE 1.20 MTS,OYARCE	1	BUENO	
0002267	MESA MODULO TURISMO,S/M	1	BUENO	
0002268	ARAÑAS PUBLICITARIAS,S/M	1	BUENO	
0002269	ARAÑAS PUBLICITARIAS,S/M	1	BUENO	
0002270	PENDON MUNICIPAL TURISMO,S/M	1	BUENO	
02080	SILLA SECRETARIA CON BRAZO,S/M	1	BUENO	
02081	SILLA SECRETARIA CON BRAZO,S/M	1	BUENO	
02082	SILLA SECRETARIA CON BRAZO,S/M	1	BUENO	
02083	ESCRITORIO 1.20 MTS CON VIDRIO ,ARAYA	1	BUENO	
02084	ESCRITORIO 1.20 MTS CON VIDRIO ,ARAYA	1	BUENO	
02085	PERSIANAS PVC,SODIMAC	1	MALO	
02086	PERSIANAS PVC,SODIMAC	1	MALO	
02087	PERSIANAS PVC,SODIMAC	1	MALO	
02088	PERSIANAS PVC,SODIMAC	1	MALO	
02089	MONITOR LDC 17",SAMSUNG	1	BUENO	
02090	MONITOR LDC 17",SAMSUNG	1	BUENO	

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	ENC CULTURA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0002349	PERCHERO DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0002350	GABINETE 1.40 MTS,OYARCE	1	BUENO	
0002351	ESCRITORIO 1.30 MTS C/VIDRIO,OYARCE	1	BUENO	
0002352	PAPELERO M2,OYARCE	1	BUENO	
0002353	MESA COMPUTADOR CHICA,OYARCE	1	BUENO	
0002354	PERSIANA 1X1.50 MTS, INDENOR	1	BUENO	
0002355	PIZARRA PLUMAVIT,S/M	1	BUENO	
0002356	ANAQUEL 1.40 LINEA PLANA,ARAYA	1	BUENO	
0002357	SILLA SECRETARIA SIMPLE,TIMAUKE	1	BUENO	
0002358	PIZARRA ACRILICA PARA PLUMON CHICA,S/M	1	BUENO	
0002359	EQUIPO TELEFONICO,ALERCE	1	BUENO	
0002360	WINDOWS SERVER 2000,MICROSOFT	1	BUENO	
0002361	COMPUTADOR PENTIUM IV,MID TOWER	1	BUENO	
0002362	OFFICE CON CD PRO OLP,MICROSOFT	1	BUENO	
0002363	SQL SVR 2000 CAL SPANISH OLP NL,MICROSOFT	1	BUENO	
0002364	MOUSE OPTICO,S/M	1	BUENO	
0002365	PANTALLA NORMAL,SAMSUNG	1	BUENO	
02366	SILLA MADERA TELVIN NAPA,OYARCE	1	BUENO	
02367	SILLA MADERA TELVIN NAPA,OYARCE	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	ADM CULTURA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0002037	PERCHERO DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
0002038	GABINETE CON BIBLIOTECA,OYARCE	1	BUENO	
0002039	ESCRITORIO 1.30,OYARCE	1	BUENO	
0002040	PAPELERO DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
0002043	PIZARRA DE PLU,S/M	1	BUENO	
0002044	SILLA SECRETARIA SIMPLE,TIMAUKEN	1	BUENO	
0002045	TELEFONO,CTC,ALERCE	1	BUENO	
0002046	COMPUTADOR PENTIUM 4,MIDEOWER	1	BUENO	
0002047	TECLADO MAS MOUSE,S/M	1	BUENO	
0002048	MONITOR NORMAL ,SAMSUNG	1	BUENO	
02011	IMPRESORA STYLUS,EPSON,C-87	1	BUENO	
02012	IMPRESORA STYLUS,EPSON,C-87	1	BUENO	
02328	PROYECTOR,SONY,VPL-EX70	1	NUEVO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

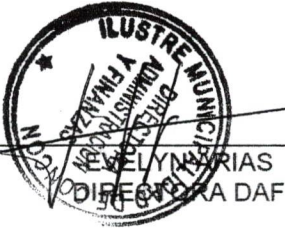
HONORARIO

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA DE ESTRAFICACION SOCIAL
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001831	PAPELERO DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0001832	SILLA MADERA/NEGRA,OYARCE	1	BUENO	
0001833	ESCRITORIO DE 1.20 MTS,OYARCE	1	BUENO	
0001834	GABINETE DE 1.20 MTS ,OYARCE	1	BUENO	
0001835	ESTUFA FIEL 1,FENSA	1	BUENO	
0001836	FOLIADOR B6,REINER	1	BUENO	
0001837	ESCRITORIO DE 1.30 MTS,OYARCE	1	BUENO	
0001838	PIZARRA ACRILICA,S/M	1	BUENO	
0001839	SILLA ERGONOMETRICA SIN BRAZOS,TIMAUKE	1	BUENO	
0001840	SILLA SECRETARIA SIMPLE ,S/M	1	BUENO	
0001841	ANAQUEL DE 1.20 MTS,OYARCE	1	BUENO	
0001842	KARDEX DE 2 CUERPOS,OYARCE	1	BUENO	
0001843	COMPUTADOR PENTIUM III,GENERIC	1	BUENO	
0001844	WINDOWS MILENIUM,MICROSOFT	1	BUENO	
0001845	OFFICE CON CD 200,MICROSOFT	1	BUENO	
0001846	MONITOR LCD,ACER	1	BUENO	
0001847	MONITOR LCD ,ACER	1	BUENO	
0001848	SCANNER LIDE 25,CANON	1	BUENO	
0001849	WINDOWS PROFESIONAL OFFICE WIN 32,MICROSOFT	1	BUENO	
0001850	PARLANTES ,OPEN	1	BUENO	
0001851	COMPUTADOR ,DELL ,OPTIPLEX 755	1	BUENO	
0001852	OFFICE XP ,MICROSOFT	1	BUENO	
0001857	IMPRESORA ,HP,C5580	1	NUEVO	
01853	KARDEX DE 4 ,OYARCE	1	BUENO	
01854	KARDEX DE 4 ,OYARCE	1	BUENO	
01855	KARDEX DE 4 ,OYARCE	1	BUENO	

JUAN CARLOS UCERO
JEFE INVENTARIO



ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA DE PROTECCION SOCIAL
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0002367	ESCRITORIO DE 1.20 MTS,OYARCE	1	BUENO	
0002368	PERCHERO,S/M	1	BUENO	
0002369	SILLA SECRETARIA C/BRAZO LANA,S/M	1	BUENO	
0002370	SILLA SECRETARIA SIMPLE CUERINA,S/M	1	REGULAR	
0002371	SILLA SECRETARIA SIMPLE LANA,S/M	1	BUENO	
0002372	SILLA CUERINA C/METAL ,S/M	1	BUENO	
0002373	CALEFACTOR ELECTRICO,S/M	1	REGULAR	
0002374	HERVIDOR,S/M	1	BUENO	
0002375	LETRERO EXTERIOR INSTITUCIONAL,S/M	1	BUENO	
0002376	COMPUTADOR PENTIUM IV ,GENERICO	1	BUENO	
0002377	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL,SONY,5214363	1	BUENO	
0002378	COMPUTADOR COMPAQ HORIZONTAL,HP	1	BUENO	
0002379	PANTALLA NORMAL,HP	1	BUENO	
0002380	PANTALLA NORMAL 14",SAMSUNG	1	BUENO	
0002381	RADIO CFD-503,SONY	1	BUENO	
0002382	MOUSE + TECLADO,HP	1	BUENO	
0002383	MOUSE + TECLADO,S/M	1	BUENO	
02384	MESA COMPUTADOR,OYARCE	1	BUENO	
02385	MESA COMPUTADOR,OYARCE	1	BUENO	
02386	KARDEX DE 3 CAJONES,S/M	1	BUENO	
02387	KARDEX DE 3 CAJONES,S/M	1	BUENO	
02388	SILLAS DE ESCUELA,S/M	1	BUENO	
02389	SILLAS DE ESCUELA,S/M	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

[Signature]
EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

[Signature]
ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA DE JUVENTUD
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001945	ESCRITORIO 1.30 MT,OYARCE	1	REGULAR	
0001946	ANAQUEL COLGANTE,OYARCE	1	REGULAR	
0001947	ARMARIO DE MADERA C/PUERTAS DE VIDRIO,S/M	1	BUENO	
0001948	SILLA ESCRITORIO,S/M	1	BUENO	
0001949	COMPUTADOR ,GENERIC	1	BUENO	
0001950	MONITOR 14" NORMAL,SAMSUNG	1	BUENO	
0001951	TECLADO +MOUSE,S/M	1	BUENO	

INVENTARIO

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION:	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	BIBLIOTECA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0002166	ESCRITORIO DE 1.30 MTS.OYARCE	1	BUENO	
0002167	GABINETE DE 1.20 MTS.OYARCE	1	BUENO	
0002168	ESTUFA CATALITICA,SINDELEN	1	BUENO	
0002169	ENCICLOPEDIA UNIVERSAL DEL ESTUDIANTE ,CASTILLA	1	NUEVO	
0002170	GUIA DEL ESTUDIANTE 8 TOMOS,ED. UNIVERSAL	1	BUENO	
0002171	ENCICLOPEDIA 8 TOMOS,ED. UNIVERSAL	1	BUENO	
0002172	ENCICLOPEDIA G.G. 8 TOMOS,ED.UNIVERSAL	1	BUENO	
0002173	ENCICLOPEDIA FUTURO Y CIENCIA 10 TOMOS,CASTILLA	1	BUENO	
0002174	TEX ACONT. SIGLO XX 8 TOMOS,CASTILLA	1	BUENO	
0002175	ATLAS UNIVERSAL,CASTILLA	1	BUENO	
0002176	HISTORIA DE CHILE,CASTILLA	1	BUENO	
02177	PAPELEROS,OYARCE	1	BUENO	
02178	PAPELEROS,OYARCE	1	BUENO	
02179	MODULO EN MELAMINA DE 18 MM,ACONCAGUA	1	BUENO	
02180	MODULO EN MELAMINA DE 18 MM,ACONCAGUA	1	BUENO	
02181	MODULO EN MELAMINA DE 18 MM,ACONCAGUA	1	BUENO	
02182	MODULO EN MELAMINA DE 18 MM,ACONCAGUA	1	BUENO	
02183	MODULO EN MELAMINA DE 18 MM,ACONCAGUA	1	BUENO	
02184	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS,CASTILLA	1	BUENO	
02185	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS,CASTILLA	1	BUENO	
02186	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS,CASTILLA	1	BUENO	
02187	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS,CASTILLA	1	BUENO	
02188	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS,CASTILLA	1	BUENO	
02189	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS,CASTILLA	1	BUENO	
02190	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS,CASTILLA	1	BUENO	
02191	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS,CASTILLA	1	BUENO	
02192	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS,CASTILLA	1	BUENO	
02193	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS,CASTILLA	1	BUENO	
02194	COLEC. CHILE COLORS 8 TOMOS,CASTILLA	1	BUENO	



MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	BIBLIOTECA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
02226	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02227	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02228	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02229	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02230	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02231	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02232	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02233	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02234	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02235	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02236	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02237	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02238	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02239	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02240	SILLAS METALICAS CUBIERTA DE FORMALITA,S/M	1	BUENO	
02241	GUIARRAS,S/M	1	BUENO	
02242	GUIARRAS,S/M	1	BUENO	
02243	GUIARRAS,S/M	1	BUENO	
02244	GUIARRAS,S/M	1	BUENO	
02245	GUIARRAS,S/M	1	BUENO	
02246	PIANO ,S/M	1	BUENO	
02247	ASPIRADORA,S/M	1	NUEVO	
02392	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M	1	BUENO	
02393	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M	1	BUENO	
02394	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M	1	BUENO	
02395	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M	1	BUENO	
02396	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M	1	BUENO	
02397	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M	1	BUENO	
02398	TOMOS DE LA GRAN ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M	1	BUENO	
02399	TOMOS DE LA GRAN	1	BUENO	



MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	BIBLIOTECA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
02400	TOMOS DE LA GRAN	1	BUENO	
	ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M			
02401	TOMOS DE LA GRAN	1	BUENO	
	ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M			
02402	TOMOS DE LA GRAN	1	BUENO	
	ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M			
02403	TOMOS DE LA GRAN	1	BUENO	
	ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M			
02404	TOMOS DE LA GRAN	1	BUENO	
	ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M			
02405	TOMOS DE LA GRAN	1	BUENO	
	ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M			
02406	TOMOS DE LA GRAN	1	BUENO	
	ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M			
02407	TOMOS DE LA GRAN	1	BUENO	
	ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M			
02408	TOMOS DE LA GRAN	1	BUENO	
	ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M			
02409	TOMOS DE LA GRAN	1	BUENO	
	ENCICLOPEDIA INFORMATICA,S/M			
02410	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA	1	BUENO	
	FORMALITA METALICA,S/M			
02411	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA	1	BUENO	
	FORMALITA METALICA,S/M			
02412	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA	1	BUENO	
	FORMALITA METALICA,S/M			
02413	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA	1	BUENO	
	FORMALITA METALICA,S/M			
02414	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA	1	BUENO	
	FORMALITA METALICA,S/M			
02415	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA	1	BUENO	
	FORMALITA METALICA,S/M			
02416	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA	1	BUENO	
	FORMALITA METALICA,S/M			
02417	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA	1	BUENO	
	FORMALITA METALICA,S/M			
02418	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA	1	BUENO	
	FORMALITA METALICA,S/M			
02419	MESAS DE 1.50X80 CUBIERTA	1	BUENO	
	FORMALITA METALICA,S/M			



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO DIRECCION
OFICINA-SECCION :	MUSEO
OBSERVACIONES :	

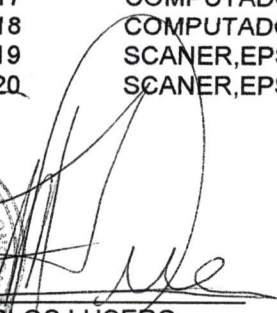
Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001977	ESTUFA VITTALE ,MADEMSA	1	BUENO	
0001978	ESCRITORIO 1.20 3 CAJONES,REVALVI	1	BUENO	
0001979	SILLA SECRETARIA SIMPLE,REVALVI	1	BUENO	
0001980	PAPELERO MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0001981	ENMARCADO DIBUJO BATALLA DE MAIPU,VIDRI ESTAY	1	BUENO	
0001982	PISO FIJO EST. MET. ASIENTO MAD.,DELGADO	1	BUENO	
0001983	ATLAS DE HISTORIA 2 TOMOS,CLAUDIO	1	BUENO	
0001984	PISO FIJO EST. MET. ASIENTO MAD.,DELGADO	1	BUENO	
0001985	ATLAS DE HISTORIA FISICA Y POLITICA,S/M	1	BUENO	
0001986	DICCIONARIO LAROUSSE PEQUEÑO ILUSTRADO,ARTURO OLID	1	BUENO	
0001987	HISTORIA DE CHILE 5 TOMOS EMPASTADO,ANTARTICA	1	BUENO	
0001988	CUPULAS ACRILICAS,MARTINEZ	1	BUENO	
0002021	REPRODUCTOR DVD,RECCO	1	NUEVO	
0002022	MONITOR TV 23",LG,M237WA	1	NUEVO	
0002023	BALAMACEDA SU GOB Y LA REV DE 1891 T-I,S/M	1	NUEVO	
0002024	BALMACEDA Y LA REV DE 1891 T- II,S/M	1	NUEVO	
0002025	LEJOS DEL RUIDO DE LAS BALAS,S/M	1	NUEVO	
0002026	GUERRA CIVIL DE 1891,S/M	1	NUEVO	
0002027	LAS DUNAS DE CONCON,S/M	1	NUEVO	
0002028	DICCIONARIO DE LA LENGUA ESPAÑOLA,S/M	1	NUEVO	
0002029	PRE HISTORIA DE CHILE,S/M	1	NUEVO	
0002030	HISTORIA DE CHILE,S/M	1	NUEVO	
0002031	CRONICAS DE GUERRA,S/M	1	NUEVO	
0002032	ARQUEOLOGIA DEL ANTIGUO REINO DE CHILE,S/M	1	NUEVO	
0002033	PUEBLOS ORIGINARIOS DE CHILE,S/M	1	NUEVO	
0002034	MONITOR LCD 17",AOC	1	NUEVO	
0002035	MONITOR NORMAL 14",AOC	1	BUENO	
0002036	CAMARA CIBER SHOT,SONY,DSC- N70	1	NUEVO	
01989	PLINTON MELAMINA,MARTINEZ	1	BUENO	
01990	PLINTON MELAMINA,MARTINEZ	1	BUENO	
01991	PLINTON MELAMINA,MARTINEZ	1	BUENO	
01992	PLINTON MELAMINA,MARTINEZ	1	BUENO	
01993	PLINTON MELAMINA,MARTINEZ	1	BUENO	
01994	PLINTON MELAMINA,MARTINEZ	1	BUENO	
01995	SILLA MADERA TEVIN NAPA,DELGADO	1	BUENO	



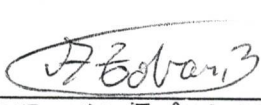
**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO DIRECCION
OFICINA-SECCION :	MUSEO
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
01996	SILLA MADERA TEVIN NAPA,DELGADO	1	BUENO	
01997	SILLA MADERA TEVIN NAPA,DELGADO	1	BUENO	
01998	VITRINAS PLINTON ACRILICA 97X46X5X50,MARTINEZ	1	BUENO	
01999	VITRINAS PLINTON ACRILICA 97X46X5X50,MARTINEZ	1	BUENO	
02000	VITRINAS PLINTON ACRILICA 97X46X5X50,MARTINEZ	1	BUENO	
02001	VITRINA PLINTON ACRILICA 78X78X50,MARTINEZ	1	BUENO	
02002	VITRINA PLINTON ACRILICA 72X72X50,MARTINEZ	1	BUENO	
02003	VITRINA PLINTON ACRILICA 72X72X50,MARTINEZ	1	BUENO	
02004	MESA MASISA ENCHAP 15M 160X120,MARTINEZ	1	BUENO	
02005	MESA MASISA ENCHAP 15M 160X120,MARTINEZ	1	BUENO	
02006	TOMOS HIST CONTEMPORANEA DE CHILE,LIB ORELLANA	1	BUENO	
02007	TOMOS HIST CONTEMPORANEA DE CHILE,LIB ORELLANA	1	BUENO	
02008	TOMOS HIST CONTEMPORANEA DE CHILE,LIB ORELLANA	1	BUENO	
02009	TOMOS HIST CONTEMPORANEA DE CHILE,LIB ORELLANA	1	BUENO	
02010	TOMOS HIST CONTEMPORANEA DE CHILE,LIB ORELLANA	1	BUENO	
02015	IMPRESORA STYLUS,EPSON,C-87	1	BUENO	
02016	IMPRESORA STYLUS,EPSON,C-87	1	BUENO	
02017	COMPUTADOR,GENERIC	1	BUENO	
02018	COMPUTADOR,GENERIC	1	BUENO	
02019	SCANNER,EPSON,PREFECTIAN 1670	1	BUENO	
02020	SCANNER,EPSON,PREFECTIAN 1670	1	BUENO	


ENCARGADO
BODEGA
E
INVENTARIO

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

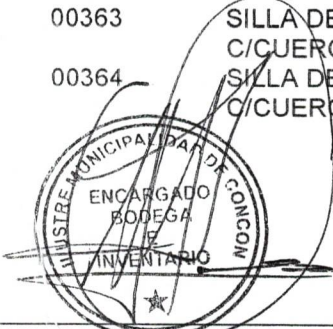

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF


ANTONIO TO B. A. BENAL
ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE TRANSITO Y OPERACIONES
OFICINA-SECCION :	DIRECCION
OBSERVACIONES :	DIRECTOR

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000347	SECRITORIO 1.30 MTS C/VIDRIO,OYARCE	1	BUENO	
0000348	GABINETE 1.60 MTS,OYARCE	1	BUENO	
0000349	PERCHERO,OYARCE	1	REGULAR	
0000350	PAPELERO,OYARCE	1	BUENO	
0000351	REPISA DE MADERA CON SOPORTE DE FIERRO,S/MARCA	1	BUENO	
0000352	PIZARRA ACRILICA,S/MARCA	1	BUENO	
0000353	TEXTO SOBRE NORMAS DE TTO Y TRANSPORTE,HOLME	1	BUENO	
0000354	SILLON GERENCIAS CUERO C/BRAZOS,PETRA	1	BUENO	
0000355	BIBLIOTECA 3 NIVELES,GENERICA	1	BUENO	
0000356	SILLA SECRETARIA SIMPLE,S/MARCA	1	BUENO	
0000357	RADIO DE COMUNICACIONES C/CARGADOR,KENWOOD	1	BUENO	
0000358	RELOJ CONTROL ,AMANO,BX-2000	1	BUENO	
0000359	PENDRIVE 1 GB,KINGSTON	1	BUENO	
0000360	COMPUTADOR INTEL PENTIUM 4,SONY	1	BUENO	
0000361	TELEFONO,PANASONIC	1	BUENO	
0000362	MONITOR LCD/TV 19",LG	1	BUENO	
00113	BANDEJAS DE MADERA TRIPLE,OYARCE	1	BUENO	
00114	BANDEJAS DE MADERA TRIPLE,OYARCE	1	BUENO	
00115	BANDEJAS TRIPLE,OYARCE	1	BUENO	
00116	BANDEJAS TRIPLE,OYARCE	1	BUENO	
00363	SILLA DE MADERA C/CUERO,OYARCE	1	BUENO	
00364	SILLA DE MADERA C/CUERO,OYARCE	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE TRANSITO Y OPERACIONES
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	SECRETARIA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000106	ESCRITORIO,OYARCE	1	BUENO	
0000107	SILLA SECRETARIA	1	REGULAR	
0000108	ESCRITORIO,OYARCE	1	MALO	
0000109	GABINETE 1.6,OYARCE	1	REGULAR	
0000110	PAPELERO MADERA,OYARCE	1	REGULAR	
0000111	KARDEX 4 CAJONES,OYARCE	1	REGULAR	
0000112	SILLA MADERA C/CUERO,OYARCE	1	REGULAR	
0000117	BANDEJA TRIPLE MADERA,OYARCE	1	REGULAR	
0000118	BANDEJA TRIPLE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0000120	TECLADO ,AOPEN	1	REGULAR	
0000122	MONITOR LCD 17",SAMSUNG	1	BUENO	
0000123	IMPRESORA LASER,XEROX,PHASER 3117	1	BUENO	
0000124	TELEFONO FAX,PANASONIC	1	BUENO	
0000125	TELEFONO,CTC,ALAMOS	1	BUENO	
0000126	.ASPIRADORA,SPBYD9480,BLACK& DEKER,9480	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE TRANSITO Y OPERACIONES
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	ENC LICENCIA DE CONDUCIR
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000365	SILLA SECRETARIA SIMPLE,OYARCE	1	BUENO	
0000366	KARDE DE 3 CAJONES ,OYARCE	1	BUENO	
0000367	LIBRO DE LICENCIAS,S/MARCA	1	BUENO	
0000368	MESA COMPUTADOR CHICA ,OYARCE	1	BUENO	
0000369	SILLA MADERA C/CUERO,OYARCE	1	BUENO	
0000370	BANQUETA DE 2 ASIENTOS,ISOSCELES	1	BUENO	
0000371	SILLA DE MADERA C/CUERO,TIMAUKE	1	BUENO	
0000372	GILLOTINA,IDEAL FAD,1031	1	BUENO	
0000373	SILLON GERENCIAL C/BRAZOS,S/MARCA	1	BUENO	
0000392	IMPRESORA LASER ,XEROX,3117	1	BUENO	
0000393	FAX,PANASONIC,FT 984	1	BUENO	
0000394	CAJA DE SEGURIDAD CHICA,S/MARCA	1	BUENO	
00095	SILLON GERENCIAL C/ BRAZO	1	BUENO	
00096	SILLON GERENCIAL C/ BRAZO	1	BUENO	
00097	SILLON GERENCIAL C/ BRAZO	1	BUENO	
00374	ESCRITORIO 1.30 MTS C/VIDRIO,OYARCE	1	BUENO	
00375	ESCRITORIO 1.30 MTS C/VIDRIO,OYARCE	1	BUENO	
00376	KARDEX 4 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
00377	KARDEX 4 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
00378	KARDEX 4 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
00379	KARDEX 4 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
00380	PAPELERO DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
00381	PAPELERO DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
00382	COMPUTADORES PENTIUM 4 ,LG	1	BUENO	
00383	COMPUTADORES PENTIUM 4 ,LG	1	BUENO	
00384	TECLADOS	1	BUENO	
00385	TECLADOS	1	BUENO	
00386	MOUSE	1	BUENO	
00387	MOUSE	1	BUENO	
00388	LAMINADORA S/NUMERO,IBICO,PL140IC	1	BUENO	
00389	PENDRIVE 256 MB,KINGSTON	1	BUENO	
00390	MONITOR,SAMSUNG	1	BUENO	
00391	MONITOR,SAMSUNG	1	BUENO	

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO

AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE TRANSITO Y OPERACIONES
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	PERMISOS DE CIRCULACION
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000083	PORTA LLAVES C/VIDRIO,vega	1	BUENO	
0000084	CAJA FUERTE C/CERRADURA	1	BUENO	
	DIGITAL,steellook			
0000085	MAQUINA DE	1	BUENO	
	ESCRIBIR,OKIDATA,MDFX284620			
0000086	COMPUTADOR PENTIUM 4	1	BUENO	
	GENERICO,GENERICO			
0000087	PENDRIVE 256 GB,KINGSTOM	1	MALO	
0000088	COMPUTADOR IBM,IBM	1	BUENO	
0000089	MONITOR 15" LCD,SAMSUNG	1	BUENO	
0000090	MONITOR 17" LCD,LG	1	BUENO	
0000105	KARDEX,OYARCE	1	BUENO	
0000121	MOUSE	1	BUENO	
0002165	MONITOR LCD 17",AOC	1	BUENO	
00066	ESCRITORIO 1.30 MT,OYARCE	1	BUENO	
00067	ESCRITORIO 1.30 MT,OYARCE	1	BUENO	
00068	KARDEX,OYARCE	1	BUENO	
00069	KARDEX,OYARCE	1	BUENO	
00070	KARDEX,OYARCE	1	BUENO	
00071	KARDEX,OYARCE	1	BUENO	
00072	KARDEX,OYARCE	1	BUENO	
00073	KARDEX,OYARCE	1	BUENO	
00074	KARDEX,OYARCE	1	BUENO	
00075	PAPELERO DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
00076	PAPELERO DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
00077	PAPELERO DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
00091	IMPRESORA	1	BUENO	
	MULTIPUNTO,OKIDATA,TURBO 321			
00092	IMPRESORA	1	BUENO	
	MULTIPUNTO,OKIDATA,TURBO 321			
00093	IMPRESORAS	1	NUEVO	
	LASER,HP,LASERJET P255DN			
00094	IMPRESORAS	1	NUEVO	
	LASER,HP,LASERJET P255DN			
00098	SILLAS MADERA,OYARCE	1	BUENO	
00099	SILLAS MADERA,OYARCE	1	BUENO	
00100	SILLAS MADERA,OYARCE	1	BUENO	
00101	PERSIANAS	1	BUENO	
00102	PERSIANAS	1	BUENO	
00103	PERSIANAS	1	BUENO	
00104	PERSIANAS	1	BUENO	

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE TRANSITO Y OPERACIONES
OFICINA-SECCION :	DIRECCION
OBSERVACIONES :	SALA SICOTECNICO

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000395	ESTUFA ,MADENSA,VITALLE	1	BUENO	
0000396	PIZARRRA AMANIZADA EXAMEN	1	BUENO	
	REGLAMENTACION,PETRINOVIC			
0000397	EQUIPO	1	BUENO	
	SICOPETCNICO,PETRINOVIC			
0000398	PAPELERO DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0000399	ESFINGONOMETRO,ALPK-2	1	BUENO	
0000400	CILINDRO DE GAS 15 KG,S/MARCA	1	BUENO	
0000401	REGULADOR DE VOLTAJE,IKAWA	1	BUENO	
0000402	TOMA DE PRESION ,SEIN	1	BUENO	
0000403	ESTETOSCOPIO DOBLE	1	BUENO	
	CAMPANA,S/MARCA			
00404	SILLAS METALICAS ,OYARCE	1	BUENO	
00405	SILLAS UNIVERSITARIAS,INDUMAX	1	BUENO	
00406	SILLAS UNIVERSITARIAS,INDUMAX	1	BUENO	
00407	SILLAS UNIVERSITARIAS,INDUMAX	1	BUENO	
00408	SILLAS UNIVERSITARIAS,INDUMAX	1	BUENO	
00409	SILLAS UNIVERSITARIAS,INDUMAX	1	BUENO	
00410	SILLAS UNIVERSITARIAS,INDUMAX	1	BUENO	
00411	SILLAS UNIVERSITARIAS,INDUMAX	1	BUENO	
00412	SILLAS UNIVERSITARIAS,INDUMAX	1	BUENO	
00413	SILLAS UNIVERSITARIAS,INDUMAX	1	BUENO	
00414	SILLAS UNIVERSITARIAS,INDUMAX	1	BUENO	
00415	SILLAS UNIVERSITARIAS,INDUMAX	1	BUENO	
00416	SILLAS UNIVERSITARIAS,INDUMAX	1	BUENO	
00417	SILLAS UNIVERSITARIAS,INDUMAX	1	BUENO	
00418	SILLAS UNIVERSITARIAS,INDUMAX	1	BUENO	
00419	KARDEX 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
00420	KARDEX 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
00421	KARDEX 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
00422	KARDEX 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
00423	KARDEX 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
00424	KARDEX 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-
DEPARTAMENTO :
OFICINA-SECCION :
OBSERVACIONES :

DIRECCION DE SECPLAC
DIRECCIÓN
DIRECTOR

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001169	ESCRITORIO 1.40 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001170	PERCHERO,OYARCE	1	BUENO	
0001171	GABINETE 1.40 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001172	MESA MULTIPLE DE COMPUTADOR ,OYARCE	1	BUENO	
0001173	SILLON GERENCIAL RESPALDO ALTO,ARAYA	1	BUENO	
0001175	KARDEX 3 CAJONES ,OYARCE	1	BUENO	
0001176	ESTANTE CON MUEBLE DE 3 CUERPOS,CROVETTO	1	BUENO	
0001177	PAPELERO ,OYARCE	1	BUENO	
0001178	IMPRESORA,CANON,BJC-2100	1	MALO	
0001183	CALCULADORA ,CASIO,MS 170	1	NUEVO	
0001356	PERCHERO,OYARCE	1	BUENO	
0001359	SILLON GERENCIAL ALTO,ARAYA	1	BUENO	
0001361	PAPELRO DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0001362	BIBLIOTECA 5 CUERPOS,CROVETTO	1	BUENO	
0001365	COMPUTADOR PENTIUM 4,TREVIU	1	BUENO	
0001366	TELEFONO	1	BUENO	
0001368	MONITOR 21.5 "LCD, SAMSUNG,2233 SN	1	BUENO	
01369	CORTINAS CORREDERAS ,OYARCE	1	BUENO	
01370	CORTINAS CORREDERAS ,OYARCE	1	BUENO	
01371	ESTANTE DE 3 CUERPOS Y MUEBLE CON PUERTA,CROVETTO	1	BUENO	
01372	ESTANTE DE 3 CUERPOS Y MUEBLE CON PUERTA,CROVETTO	1	BUENO	
01373	SILLA DE TELA C/METAL	1	BUENO	
01374	SILLA DE TELA C/METAL	1	BUENO	
01375	SILLA DE TELA C/METAL	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

DIRECTOR
ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE SECPLAC
DEPARTAMENTO :	DIRECCIÓN
OFICINA-SECCION :	SECRETARIA SECPLAC
OBSERVACIONES :	IMPRESORA PRESTAMO DE BODEGA

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001339	ESCRITORIO DE 1.30 MT ,OYARCE	1	BUENO	
0001340	SILLA SECRETARIA C/BRAZO,CROVETTO	1	NUEVO	
0001341	SILLA SECRETARIA C/BRAZO ,CROVETTO	1	NUEVO	
0001342	PAPELERO DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
0001343	FOLIADOR	1	BUENO	
0001344	KARDEX 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0001345	CORTINA LUZABLEX,OYARCE	1	BUENO	
0001346	ESTUFA FENSA,FENSA,FEL-1	1	MALO	
0001347	PERCHERO,OYARCE	1	BUENO	
0001348	MONITOR LCD DE 17" ,SAMSUNG	1	NUEVO	
0001349	TECLADO,DATA COM	1	BUENO	
0001350	MOUSE,S/M	1	BUENO	
0001351	FAX,EOK-427542,BROTHER	1	NUEVO	
0001352	IMPRESORA,CANON,PIXMA 1300	1	BUENO	
01353	SILLAS DE MADERA C/CUERO,OYARCE	1	BUENO	
01354	SILLAS DE MADERA C/CUERO,OYARCE	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

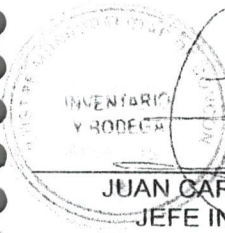
EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE SECPLAC DIRECCIÓN
OFICINA-SECCION :	ARQUITECTO SECPLAC
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001331	ESCRITORIO DE 1.30 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001332	SILLON SECREATRIA BAJO DE CUERO,S/M	1	BUENO	
0001333	COMPUTADOR COMPAQ 2.40,HP	1	BUENO	
0001334	TECLADO,THREEVIU	1	BUENO	
0001335	MOUSE,TUREEVIU	1	BUENO	
0001336	MONITOR LCD 22" ,SAMSUNG,228 BW	1	BUENO	
01337	SILLA MEDERA C/CUERO NEGRO ,OYARCE	1	BUENO	
01338	SILLA MEDERA C/CUERO NEGRO ,OYARCE	1	BUENO	


JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO


EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF


ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-
DEPARTAMENTO :
OFICINA-SECCION :
OBSERVACIONES :

DIRECCION DE SECPLAC
DIRECCIÓN
ENCARGADO DE PROYECTOS

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001484	IMPRESORA, HKXE64469, CANON, PI XMA IP 1900.	1	BUENO	
0001485	ESCRITORIO DE 130 MTS, OYARCE	1	BUENO	
0001486	SILLON DIRECTORIO BAJO, OYARCE	1	BUENO	
0001487	LIBRO DE FONDOS CONCURSABLES, CONSISTORIAL	1	BUENO	
0001488	ANAQUEL DE 1.20 MTS, OYARCE	1	BUENO	
0001489	DICCIONARIO REAL ACADEMIA ESPAÑOLA 2 TOMOS	1	BUENO	
0001490	KARDEX 3 CUERPOS, OYARCE	1	BUENO	
0001491	PAPELERO DE MADERA, OYARCE	1	BUENO	
0001492	TRIPODE, GEOCOM	1	BUENO	
0001493	MIRA TELESCOPICA, GEOCOM	1	BUENO	
0001494	BRUJULA TIPO BRUNTON, HERCTOR DIAZ	1	BUENO	
0001495	MUEBLE BIBLIOTECA, OYARCE	1	BUENO	
0001496	EQUIPO TELEFONICO, PANASONIC	1	BUENO	
0001497	TEODOLITO ETH-220F, PENTAX	1	BUENO	
0001498	CALCULADORA CIENTIFICA FX880- P, CASIO	1	BUENO	
0001499	WINDOWS MILENIUM, MICROSOFT	1	BUENO	
0001500	DISCO EXTRAIBLE 256 MG, KINGSTON	1	BUENO	
0001501	COMPUTADOR INTEL DG31PR SK 775, GENERICO	1	BUENO	
0001502	CAMARA FOTOGRAFICA, SONY, DSC H10B	1	BUENO	
0001503	PANTALLA LCD 19 PULGADAS, LG	1	BUENO	
0001504	TECLADO, GENERICO	1	BUENO	
01505	SILLAS MADERA/TEVIN NAPA, ARAYA	1	BUENO	
01506	SILLAS MADERA/TEVIN NAPA, ARAYA	1	BUENO	
01507	KARDEX 4 CUERPOS, OYARCE	1	BUENO	
01508	KARDEX 4 CUERPOS, OYARCE	1	BUENO	

JUAN CARLOS LUCERO:
JEFE INVENTARIO

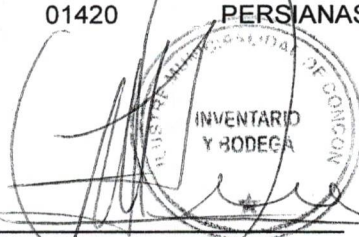
EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

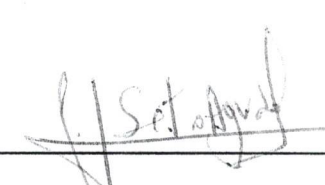
**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE SECPLAC DIRECCIÓN
OFICINA-SECCION :	DPTO ESTUDIO
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001401	ESCRITORIO 1.3 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001402	MESA DE COMPUTADOR ,OYARCE	1	BUENO	
0001403	GABINETE DE 1.4MT,OYARCE	1	BUENO	
0001404	ANAQUE DE 1.4 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001405	PAPELERO DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0001406	KARDEX DE 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0001407	SILLA GERENCIAL ,DONOSO ,2596- RN	1	BUENO	
0001408	BIBLIOTECA,OYARCE	1	BUENO	
0001409	TELEFONO ,ALERCE,CTC	1	BUENO	
0001410	CALCULADORA CIENTIFICA,CASIO,FX-82TL	1	BUENO	
0001411	MANUAL P/FINACIAMIENTO MUNICIPAL C/ CD,TRVERSAL	1	BUENO	
0001412	COMPUTADOR PENTIUM 4 ,IBM	1	BUENO	
0001413	PENDRIVE 256 MB,KINGSTON	1	BUENO	
0001414	MONITOR LCD 17",LG	1	BUENO	
0001415	IMPRESORA ,XEROX ,3117	1	BUENO	
0001418	KARDEX DE 4 CAJONES ,OYARCE	1	BUENO	
01419	PERSIANAS ,ARAYA	1	BUENO	
01420	PERSIANAS ,ARAYA	1	BUENO	


JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO


EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF


ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE SECPLAC
DEPARTAMENTO :	DIRECCIÓN
OFICINA-SECCION :	DIBUJANTE TÉCNICO
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001323	SILLA SECRETARIA SIMPLE	1	BUENO ✓	
	LANA,OYARCE			
0001324	ESCRITORIO C/VIDRIO 1.20	1	BUENO ✓	
	MT,OYARCE			
0001325	COMPUTADOR COMPAQ 2.4,HP	1	BUENO ✓	
0001326	TECLADO,HP	1	BUENO ✓	
0001327	MOUSE,HP	1	NUEVO ✓	
0001328	MONITOR LCD 22",SAMSUNG,226	1	BUENO ✓	
	BW			
0001329	PLOTTER,CANON,BJ-W3000	1	BUENO MALO	
0001330	CAMARA DIGITAL +CARGADOR	1	BUENO	
	C/PILAS RECARGABLES			
	+MEMORIA DE 512			
	MB,SONY,DSCW 7			



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE SECPLAC
DEPARTAMENTO :	DIRECCIÓN
OFICINA-SECCION :	DPTO DE PROPUESTAS
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001395	MESA COMPUTADOR CON BANDEJA DE 1.20 MT ,OYARCE	1	BUENO	
0001396	SILLA SECRETARIA EJECUTIVO,S/M	1	BUENO.	
0001397	COMPUTADOR COMPAQ,HP	1	NUEVO	
0001398	MONITOR LCD 17",HP ,LE-185AW	1	BUENO	
0001399	TECLADO ,HP	1	NUEVO	
0001400	MOUSE,HP	1	NUEVO	


JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO


EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF


ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE SECPLAC
DEPARTAMENTO :	DIRECCIÓN
OFICINA-SECCION :	ASESORIA URBANA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001966	ESCRITORIO 1.20 MTS .S/M	1	BUENO	
0001967	SILLA MATAL CON LANA,S/M	1	BUENO	
0001968	SILLA ERGONOMETRICA CON BRAZO,S/M	1	BUENO	
0001969	IMPRESORA OFFICE JET PRO HP,K8000	1	BUENO	
0001970	TELEFONO,CTC,ALERCE	1	BUENO	
0001971	COMPUTADOR INTEL CORE 2,HP	1	BUENO	
0001973	TECLADO,KINGSTON	1	BUENO	
0001974	MONITOR LCD 21.5",SAMSUNG,2230	1	BUENO	

ENCARGADO DE
INVENTARIO
JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

HONORARIO
ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

MURAL DE INVENTARIO

ÁREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE SECPLAC
DEPARTAMENTO :	DIRECCIÓN
OFICINA-SECCION :	MEDIO AMBIENTE
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001376	PENDRIVE 16 GB,KINGSTON	1	NUEVO	
0001377	ESCRITORIO DE 1.30 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001378	MESA DE COMPUTADOR CHICA,TIMAUKEL	1	BUENO	
0001379	SILLA SECREATRIA,ARREDORAMA	1	BUENO	
0001380	SONOMETRO INTEGRADO	1	BUENO	
0001381	BINOCULARES ,SULIGOR	1	BUENO	
0001382	KIT MESA REUNIO MAS 4 SILLAS,AGMY DIMAD	1	BUENO	
0001383	ESCRITORIO 1.20 MT,AGM DIMAD	1	BUENO	
0001384	SILLA SECREATRIA RUDY,CROVETTO	1	BUENO	
0001385	COMPUTADOR PENTIUM 4,GENERICO	1	BUENO	
0001386	SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFIACO,CORP-SIST,GES-32	1	BUENO	
0001387	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL DESKJET,HP,C-3100	1	BUENO	
0001388	COMPUTADOR COMPAQ,HP	1	BUENO	
0001389	MONITOR LCD 22",SAMSUNG,226- BW	1	MALO	
0001390	PANTALLA NORMAL 14",S/M	1	BUENO	
0001391	TRIPODE DE VIDEO,S/M	1	BUENO	
0001392	SUMADORA ,CANON	1	BUENO	
0001393	IMPRESORA DESKJET,HP,9800	1	BUENO	
0001394	MONITOR LCD 17",SAMSUNG	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

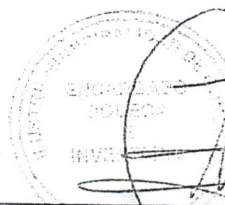
ENCARGADO OFICINA

B. L. G. G.

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

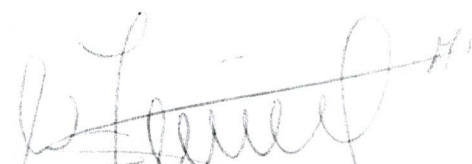
DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE SECPLAC DIRECCIÓN
OFICINA-SECCION :	SANEAMIENTO DE MASCOTAS
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001314	MESA DE COMPUTADOR CGRANDE ,OYARCE	1	BUENO	
0001315	SILLA SECRETARIA SIMPLE LANA,S/M	1	BUENO	
0001316	COMPUTADOR ,GENERIC	1	BUENO	
0001317	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL,BROTHER,HL- 2140	1	NUEVO	
0001318	PANTALLA LCD DE 21",SAMSUNG	1	BUENO	
0001319	BONBAS ESPERSORAS,MATABI,STYLUS 7 IMPAC	4	BUENO	
01320	BONBAS ESPERSORAS,MATABI,STYLUS 7 IMPAC	1	No fue ingresado	
01321	BONBAS ESPERSORAS,MATABI,STYLUS 7 IMPAC	1	No fue ingresado	
01322	BONBAS ESPERSORAS,MATABI,STYLUS 7 IMPAC	1	No fue ingresado	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO


EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF


ENCARGADO OFICINA



MURAL DE INVENTARIO

AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION JURIDICO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DIRECTOR
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000425	IMPRESORA PHOTOSMART,HP,C 5580	1	NUEVO	
0000426	ECRITORIO 1.3 MT,OYARCE	1	BUENO	
0000427	SILLON GENERENCIAL BAJO,OYARCE	1	BUENO	
0000428	PERCHERO,OYARCE	1	BUENO	
0000429	MESA MULTIPLE CHICA,OYARCE	1	BUENO	
0000430	CORTINA CORREDERA,S/MARCA	1	BUENO	
0000431	BANDERA DE ADORNO COMUNAL,S/MARCA,MUNICIPAL	1	BUENO	
0000432	KARDEX 4 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000433	BANDEJA TRIPLE DE MADERA,S/MARCA	1	BUENO	
0000434	MESA REUNION,S/MARCA	1	BUENO	
0000435	TELEFONO,CTC,ALERCE	1	BUENO	
0000436	MONITOR 17",LG	1	BUENO	
0000437	COMPUTADOR PENTIUM 4	1	BUENO	
0000438	TECLADO ,GENERICO ,PS2	1	BUENO	
0000439	MOUSE,S/MARCA	1	BUENO	
0000453	RECOPILACION DE LEYES Y REGLAMENTO,S/MARCA	1	BUENO	
0000454	MANUAL MUNICIPAL,S/MARCA	1	BUENO	
0000455	LEGISLACIÓN DE ALCOHOLES LEY 17105,S/MARCA	1	BUENO	
0000456	ESTUDIO DE AGUA EN EL DERECHO CHILENO,S/MARCA	1	BUENO	
0000457	LA DISCRIMINACION ALBITRARIA EN EL DERECHO ECONOMICO/DOMINGO VALDES P,S/MARCA	1	BUENO	
0000458	LA RESPONSABILIDAD CIVIL DEL EMPRESARIO POR DAÑOS CAUSADOS POR SUS EMPLEADOS,S/MARCA	1	BUENO	
0000459	DE LAS RESPOPNASBILIDADES EXTRA CONTRACTUAL EN EL DERECHO CIVIL CHILENO,S/MARCA	1	BUENO	
0000460	RECURSOS DE PROTECCION Y CONTRATO /ANDRES JARA-JUAN CARLOS MARIN G,S/MARCA	1	BUENO	
0000461	CODIGO DE PROCWEDIMIENTO CIVIL TOMO I,S/MARCA	1	BUENO	
0000462	CODIGO CIVIL Y LEYES COMPLEMENTARIAS TOMO II 1996,S/MARCA	1	BUENO	
0000463	CODIGO CIVIL Y LEYES COMPLEMENTARIAS TOMO III 1996,S/MARCA	1	BUENO	
0000464	CODIGO CIVIL Y LEYES COMPLEMENMTARIAS TOMO IV 1996,S/MARCA	1	BUENO	
0000465	LA EXPROPIACIÓN ANTE EL DERCHO CIVIL / DANIEL DEÑAN II I O AREFVAL O S/MARCA	1	BUENO	



0000468	LA LEY PENAL Y SU INTERPRETACIÓN /JEAN PIERRE MATUS ACUÑA,S/M	1	BUENO
0000469	TERMINO DE CONTRATO DE TRABAJO,S/M	1	BUENO
0000470	TRATADO PRACTICO DE LEGISLACIÓN TRIBUTARIA / ELADIO OTAROLA SOTOMAYOR,S/M	1	BUENO
0000471	HURTO Y ROBO / JORGE MERA FIGUEROA,S/M	1	BUENO
0000472	RESPONSABILIDAD MEDICA /ENRIQUE PAILLAS,S/M	1	BUENO
0000473	EL DELITO DE APROPIACION INDEVIDA / SERGIO POLITOFF LIFSCHITZ,S/M	1	BUENO
0000474	DE LOS CONTRATOS / ARTURO ALESSANDRI RODRIGUEZ,S/M	1	BUENO
0000475	TRATADO DE LOS DERECHOS REALES,BIENES/ ARTURO ALESSANDRI - MANUEL SOMARRIVA,S/M	1	BUENO
0000476	DERECHO Y JURISPRUDENCIA DEL TRANSITO Y DE LOS VEHICULOS MOTORIZADOS,S/M	1	BUENO
0000477	PRACTICA Y PROCEDIMIENTO TRIBUTARIOS /DPTO DE ESTUDIOS TRIBUTARIOS,S/M	1	BUENO



MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION JURIDICO
OFICINA-SECCION :	DIRECCION
OBSERVACIONES :	DIRECTOR

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000478	ORDENAZA GENRERAL DE URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN,S/M	1	BUENO	
0000479	ESTATUTO ADMIN INTERPRETADO DE LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES,S/M	1	BUENO	
0000480	DERECHO ADMINISTARTIVO CHILENO Y COMPARADO ACTOS,CONTRATOS Y BIENES/ENRIQUE SILVA,S/MARCA	1	BUENO	
0000481	DERECHO ADMINISTARTIVO CHILENO Y COMPARADO ACTOS,CONTRATOS Y BIENES/ENRIQUE SILVA,S/M	1	BUENO	
0000501	LEGISLACION MUNICIPAL 1996 TOMO I - II,S/MARCA	1	BUENO	
0000502	LA PROMESA ANTE EL DERECHO Y LA JURISPRUDENCIA /ANA HUBNER GUZMAN,S/MARCA	1	BUENO	
0000503	LAS ESTAFAS / DOCTRINA Y Dº COMPARADO / HERNAN SILVA SILVA,S/MARCA	1	BUENO	
0000504	EL DELITO DE LA ESTAFA / RAUL CONTRERAS TORRES,S/MARCA	1	BUENO	
0000505	LA DISCRIMINACION ALBITRARIA EN EL DERECHO ECONÓMICO / DOMINGO VALDES P,S/MARCA	1	BUENO	
0000506	MANUAL MUNICIPAL TOMO I,S/MARCA	1	BUENO	
0000507	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL ENERO,FEBRERO,MARZO,ABRIL,M AYO,JUNIO,JULIO,AGOSTO SEPT,O CTUBRENOV,DICIEMBRE2004,S/ MARCA	1	BUENO	
0000508	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL DE ENERO A DICIEMBRE DEL 2005,S/MARCA	1	BUENO	
0000509	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL AÑO COMPLETO 2006,S/MARCA	1	BUENO	
0000510	MANUAL DE LEGISLACIÓN ELECTORAL Y POLITICA MARIA T HOYO . ANGELA VIVANCO M,S/MARCA	1	BUENO	
0000511	DE LAS POSESIONES INUTILES EN LA LEGISLACION CHILENA PABLO RODRIGUEZ,S/MARCA	1	BUENO	
0000512	DE LAS NOTIFICACIONES JOSE SILVA,S/MARCA	1	BUENO	



0000517	DERECHO CONSTITUCIONAL TOMO I Y II / MARIO VERDUGO, S/MARCA	1	BUENO
0000518	DERECHO CONST TOMO II / MARIO VERDUGO, S/MARCA	1	BUENO
0000519	LA MUNICIPALIDAD / ALEJANDRO SOTO ARAYA, S/MARCA	1	BUENO
0000520	LAS INVERSIONES EN MATERIA TRIBUTARIA / SERGIO ENDRESS G, S/MARCA	1	BUENO
0000521	LOS BIENES DE PROPIEDAD Y OTROS DERECHOS REALES / DANIEL PEÑAILILLO AREVALO, S/MARCA	1	BUENO
0000522	MANUAL DE DERECHO TRIBUTARIO / JOSÉ LUIS ZAVALA ORTIZ, S/MARCA	1	BUENO
0000523	CONTRATACIÓN COMERCIAL MODERNA / ALVARO PUELMA ACCORSI, S/MARCA	1	BUENO
0000524	DEPENDIENTES / PEDRO ZELAYA E, S/M, ARACA	1	BUENO
0000525	LA POSESION INSCRITA ANTE LA JURISPRUDENCIA / EMILIO RIOSECO E, S/MARCA	1	BUENO
0000526	DE LAS DISPOSICIONES COMUNES A TODO PROCEDIMIENTO Y DE LOS INCIDENTES, S/MARCA	1	BUENO
0000527	ADMINISTRACIÓN DE LAS COMUNIDADES DE COOPROPIETARIOS / JOSE FIGUEROA V, S/MARCA	1	BUENO
0000528	LA PRUEBA EN MATERIA SUSTANTIVO CIVIL / DANIEL PEÑAILILLO AREVALOS, S/MARCA	1	BUENO
0000529	EMBARGO Y REALIZACIÓN DE BIENES / LUIS GONZALO NAVARRETE VILLEGAS, S/MARCA	1	BUENO
0000530	MANUAL PRACTICO LEY RENTAS MUNICIPALES / SALVADOR PINO , S/MARCA	1	BUENO
0000531	CODIGO DE AGUAS / ALBERTO TALA JAPAZ, S/MARCA	1	BUENO
0000532	MANUAL LEGISLATIVO TRIBUTARIO JURISPRUDENCIA TRIBUTARIA, S/MARCA	1	BUENO
0000533	MANUAL LEGISLATIVO TRIBUTARIO CODIGO TRIBUTARIO ACTUALIZADO 96- 97, S/MARCA	1	BUENO
0000534	LA PRUEBA ANTE LA JURISPRUDENCIA DERECHO CIVIL PROCESAL TOMO I / EMILIO RIOSECO, S/MARCA	1	BUENO
0000535	LA PRUEBA ANTE LA JURISPRUDENCIA DERECHO CIVIL PROCESAL TOMO II/EMILIO RIOSECO, S/MARCA	1	BUENO
0000536	FINANZAS PÚBLICAS / HUGO ARANEDA DORR, S/MARCA	1	BUENO



MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION JURIDICO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DIRECTOR
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000537	REGLAMENTO SOBRE CONCESIONES MARITIMAS,S/MARCA	1	BUENO	
0000538	DERECHO PENAL TOMO I / JULIO ZENTENO VARGAS,S/MARCA	1	BUENO	
0000539	DERECHO COMERCIAL TOMO I DEL COMERCIO Y DEL COMERCIANTE,S/MARCA	1	BUENO	
0000540	GACETA JURIDICA AÑO 2006 N° 314 AGOSTO N°315 SEPT N° 316 OCT N°317 NOV N° 318 DIC,S/MARCA	1	BUENO	
0000541	GACETA JURIDICA N° 319-320-321- 322-323-324-325-326-327-328 ENE- FEB-MAR-ABR-MAY-JUN-JUL-AGO- SEPT-OCT,S/MARCA	1	BUENO	
0000542	CODIGO AERONAUTICO,S/MARCA	1	BUENO	
0000543	CODIGO DEL TRABAJO,S/MARCA	1	BUENO	
0000544	CODIGO ORGANICO DE TRIBUNALES,S/MARCA	1	BUENO	
0000545	CODIGO SANITARIO,S/MARCA	1	BUENO	
0000546	CODIGO DE COMERCIO,S/MARCA	1	BUENO	
0000547	CODIGO DE AGUAS,S/MARCA	1	BUENO	
0000548	CODIGO PROCEDIMIENTO CIVIL,S/MARCA	1	BUENO	
0000549	CODIGO PENAL,S/MARCA	1	BUENO	
0000550	CODIGO DE PROCEDIMIENTO PENAL,S/MARCA	1	BUENO	
0000551	CODIGO CIVIL,S/MARCA	1	BUENO	
0000552	CODIGO DE MINERIA,S/MARCA	1	BUENO	
0000553	CODIGO DE COMERCIO Y LEYES COMPLEMENTARIAS TOMO I-II.III 1994,S/MARCA	1	BUENO	
0000554	CODIGO PENAL Y LEYES COMPLEMENTARIAS ,S/MARCA	1	BUENO	
0000555	MANUAL TEC DE GESTION MUNICIPAL VOL 63 OCT-NOV 1999,S/MARCA	1	BUENO	
0000556	PATENTES MUNICIPALES / JORGE HERRERA,13/12/2010	1	BUENO	
0000557	EL ABANDONO DEL PROCEDIMIENTO DOCTINA Y JURISPRUDENCIA,13/12/2010	1	BUENO	
0000558	TOMO II-III RODRIGO RAMIREZ HERRERA,13/12/2010	1	BUENO	
0000559	BOLETIN OFICIAL DIRECCION DEL TRABAJO, GRATIFICACIONES TOMO III MARZO,13/12/2010	1	BUENO	
0000560	BOLETIN OFICIAL DIR DEL	1	BUENO	



0000564	BOLETIN OFICIAL DIR DEL TRABAJO EXCLUSION LIM.JORNADA TOMO VIII AGOSTO,S/MARCA	1	BUENO
0000566	LEY 18695 ORGANICA CONST DE MUNICIPALIDADES,S/MARCA	1	BUENO
0000567	BOLETIN OFICIAL DIR DEL TRABAJO SEGUROS DE CESANTIA SEPT 2002,S/MARCA	1	BUENO
0000568	BOLETIN TRIBUTARIO REBAJA DE INTERESES PORCREDITOS HIPOTECARIOS TOMO III MARZO,S/MARCA	1	BUENO
0000569	BOLETIN TRIBUTARIO RENTAS DE CAPITALES MOBILIARIOS TOMO IV ABRIL,S/MARCA	1	BUENO
0000570	BOLETIN TRIBUTARIO /DEVOLUCION DE LOS REMANENTES ART 8 (27BIS) TOMO V MAYO,S/MARCA	1	BUENO
0000571	BOLETIN TRIBUTARIO /CODIGO TRIBUTARIO DL 830 TOMO VI JUNIO ,S/MARCA	1	BUENO
0000572	BOLETIN TRIBUTARIO LEY DE IVA TOMO VII JULIO,S/MARCA	1	BUENO
0000573	BOLETIN TRIBUTARIO LEY DE RENTA TOMO VIII AGOSTO 2002,S/MARCA	1	BUENO
0000574	BOLETIN TRIBUTARIO TRAMITACION VOLUNTARIA DE AHORRO PREVISIONAL TOMO IX SEPT 2002,S/MARCA	1	BUENO
0000575	NUEVA REGULACIÓN DEL DERECHO DE ALIMENTO U DIEGO PORTALES,S/MARCA	1	BUENO
0000576	BOLETIN OFICIAL DIR DEL TRABAJO TOMO XII DIC 2002,S/MARCA	1	BUENO
0000577	GACETA JURIDICA ALO 1996 N°187 ENERO,S/MARCA	1	BUENO



MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
OFICINA-SECCION :	DIRECCION
OBSERVACIONES :	DPTO DE RENTAS

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001589	ESTUFA FENSA,FENSA	1	BUENO	
0001590	MANUAL EXPENDIDO Y CONS DE ALCOHOLES,SALVADOR PINO A	1	BUENO	
0001591	MANUAL LEY DE RENTAS MUNICIPALES,SALVADOR PINO A	1	BUENO	
0001592	DISPENSADOR DE NUMEROS COLOR ROJO ,SISTEMA LTDA	1	BUENO	
0001593	BANQUETA 3 ASIENTOS ISOSCELES,CROVETTO	1	BUENO	
0001604	BANDEJA PORTA TECLADO,CROVETTO	1	BUENO	
0001605	PIZARRA ACRILICA,CROVETTO	1	BUENO	
0001606	PERCHERO ,CROVETTO	1	BUENO	
0001608	PIZARRA CORCHO	1	BUENO	
0001610	MANUAL EXPENDIDO Y CONS DE ALCOHOLES,SALVADOR PINO A	1	BUENO	
0001611	MANUAL LEY DE RENTAS MUNICIPALES,SALVADOR PINO A	1	BUENO	
0001621	LEY SOBRE RENTA PERSONALES	1	BUENO	
0001622	LEY DE BEBIDAS ALCOHOLICAS	1	BUENO	
0001623	MONITOR DE 21.5" LCD,SAMSUNG	1	BUENO	
0001624	MONITOR LCD 17",AOC	1	BUENO	
0001625	COMPUTADOR ,MXJ00305XJ,HP	1	NUEVO	
0001626	MONITOR LCD 19",HP,LE1851W	1	NUEVO	
0001627	IMPRESORA LASER ,HP,JET P1005	1	BUENO	
0001628	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL,HP,C5280	1	BUENO	
01594	KARDEX 4 CAJONES LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
01595	KARDEX 4 CAJONES LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
01596	KARDEX 4 CAJONES LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
01597	KARDEX 4 CAJONES LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
01598	KARDEX 4 CAJONES LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
01599	KARDEX 4 CAJONES LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
01600	KARDEX 4 CAJONES LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
01601	KARDEX 4 CAJONES LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
01602	KARDEX 4 CAJONES LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
01603	KARDEX CAJONERA PEDESTAL 2,CROVETTO	1	BUENO	
01605	ESCRITORIOS,CROVETTO	1	BUENO	



MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DPTO DE RENTAS
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
01606	ESCRITORIOS,CROVETTO	1	BUENO	
01607	ESCRITORIOS,CROVETTO	1	BUENO	
01608	GABINETE BASE LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
01609	GABINETE BASE LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
01610	BIBLIOTECA DE AJUSTE LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
01611	BIBLIOTECA DE AJUSTE LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
01612	PAPELEROS METALICOS ,CROVETTO	1	BUENO	
01613	PAPELEROS METALICOS ,CROVETTO	1	BUENO	
01614	PAPELEROS METALICOS ,CROVETTO	1	BUENO	
01615	SILLA ERGONOMETRICA 2600,CROVETTO	1	BUENO	
01616	SILLA ERGONOMETRICA 2600,CROVETTO	1	BUENO	
01617	SILLA ERGONOMETRICA 2600,CROVETTO	1	BUENO	
01618	SILLA METALICA DE LANA,CROVETTO	1	BUENO	
01619	SILLA METALICA DE LANA,CROVETTO	1	BUENO	
01620	SILLA METALICA DE LANA,CROVETTO	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF



ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-
DEPARTAMENTO :
OFICINA-SECCION :
OBSERVACIONES :

DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DIRECCION
INSPECTOR DE RENTAS

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001570	BIBLIOTECA DE AJUSTE,CROVETTO,PRIMMA	1	BUENO	
0001571	ESCRITORIO 1.30 MT,CROVETTO,PRIMMA	1	BUENO	
0001572	PAPELERO METALICO,CROVETTO	1	BUENO	
0001573	SILLA HERGONOMETRICA,CROVETTO,26 00	1	BUENO	
0001574	KARDEX DE 2 CAJONES,CROVETTO,PRIMMA	1	BUENO	
0001575	TELEFONO ,CTC,ALERCE	1	BUENO	
0001576	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL,SONY,DSC-55	1	BUENO	
0001583	COMPUTADOR PENTIUM IV	1	BUENO	
0001740	SILLON EJECUTIVO BAJO,ARAYA	1	BUENO	
01565	GABINETE DE 90 X 46 X74,CROVETTO,PRIMMA	1	BUENO	
01587	PERSIANAS INDENOR ,INDENOR	1	BUENO	
01588	PERSIANAS INDENOR ,INDENOR	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DPTO DE BODEGA E INVENTARIO
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001709	SILLON DIRECTORIO BAJO,OYARCE	1	BUENO	
0001710	SILLA DE MADERA N/NEGRA,OYARCE	1	BUENO	
0001711	KARDEX 3 CAJONES MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0001712	KARDEX METALICO 2 CAJONES,INDINA	1	BUENO	
0001713	MESA MULTIPLE DE COMPUTACIOIN,OYARCE	1	BUENO	
0001714	PIZARRA CORCHO	1	BUENO	
0001715	ANAQUEL BIBLIOTECA,ARAYA	1	BUENO	
0001716	ANAQUEL BIBLIOTECA,ARAYA	1	BUENO	
0001717	SILLA SECRETARIA LANA NEGRA /BRAZO	1	BUENO	
0001718	PERCHERO,OYARCE	1	BUENO	
0001719	SILLA SECRETARIA LANA SIMPLE	1	BUENO	
0001720	ESCRITORIO 1.30 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001721	ESCRITORIO 1.30 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001722	PAPELERO MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0001723	PAPELERO MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0001724	FAX,PANASONIC,KX-FT934	1	BUENO	
0001725	CALEFACTOR OLEO,SOMELA	1	BUENO	
0001726	IMPRESORA PHOTOSMART ,HP,C 5580	1	BUENO	
0001727	PANTALLA LCD 17",SAMSUNG,733NW	1	BUENO	
0001728	TECLADO,DATA-COM	1	BUENO	
0001729	COMPUTADOR,GENERIC	1	BUENO	
0001731	TECLADO + MOUSE,HP	1	NUEVO	
0001732	MONITOR LCD 19",HP,LE1851W	1	NUEVO	

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ERIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	INFORMATICA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000181	SILLA ERGONOMETRICA	1	BUENO	
	S/BRAZOS,TIMAUKE			
0000182	ESCRITORIO 1.30 MTS,ERGOTEC	1	BUENO	
0000183	KARDEX 3 CAJONES ,ERGOTEC	1	BUENO	
0000184	SILLA MADERA	1	BUENO	
	C/TEVINIL,ERGOTEC			
0000185	PENDRIVE 1 GB,KINGSTON	1	BUENO	
0000186	DISCO DURO EXTERNO 500 GB,LG	1	NUEVO	
0000187	PENDRIVE 16 GB,KINGSTON	1	NUEVO	
0000188	IMPRESORA	1	NUEVO	
	,HKXE25788,CANON,PIXMA 1900			
0000189	COMPUTADOR	1	NUEVO	
	DEEL,72CRNJ1,DEEL,OPTIPLE 755			
0000190	MONITOR 17',DELL	1	NUEVO	
0000191	TECLADO,DELL	1	NUEVO	
0000192	MOUSE,DELL	1	NUEVO	
0000193	COMPUTADOR,MXJ003063V,HP,DC	1	NUEVO	
	7900			
0000194	MONITOR LCD 19',HP,LE1851W	1	NUEVO	
0000195	TECLADO ,HP	1	NUEVO	
0000196	6 CD DE INTALACION,HP	1	NUEVO	
0000197	MOUSE,HP	1	NUEVO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF



HONORARIO

ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DPTO DE CONTABILIDAD
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001529	PERSIANA ,INDENOR	1	BUENO	
0001530	ARMARIO SIMPLE 48 X 45 X 74,CROVETTO,PRIMMA	1	NUEVO	
0001531	KARDEX DE 4 CAJONES ,CROVETTO ,PIMMA	1	BUENO	
0001532	PERCHERO,CROVETTO	1	BUENO	
0001533	ESTUFA,FENSA,FEL3	1	BUENO	
0001534	PENDRIVE 1GB,KINGSTON	1	BUENO	
0001535	IMPRESORA LASER,HP,JET 2055 DN	1	BUENO	
0001536	CALCULADORA FINANCIERA,CASIO,3650	1	BUENO	
0001537	VENTILADOR ,SOMELA,AERO 160	1	BUENO	
0001538	TELEFONO,SHARFSTEN	1	BUENO	
0001539	PIZARRA CORCHO 50 X 100,S/M	1	BUENO	
0001540	NOTEBOOK CARGADOR Y MALETIN,CNU9466498,HP,COMPAQ 610	1	NUEVO	
0001565	ESCRITORIO 1.30 MT ,CROVETTO ,PIMMA	1	BUENO	
0001566	PAPELERO METALICO,CROVETTO	1	BUENO	
0001567	SILLA HERGONOMETRICA,CROVETTO ,2600	1	BUENO	
0001568	SUMADORA,CASIO	1	BUENO	
0001569	TELEFONO,PANASONIC,KXTS500	1	BUENO	
0001765	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL CON FUNDA,CANON	1	BUENO	
01541	SILLAS HERGONOMETRICAS,CROVETTO	1	BUENO	
01542	SILLAS HERGONOMETRICAS,CROVETTO	1	BUENO	
01543	ESCRITORIOS 1.30 MT,CROVETTO,PRIMMA	1	BUENO	
01544	ESCRITORIOS 1.30 MT,CROVETTO,PRIMMA	1	BUENO	
01545	GABINETES BASE 90 X 46 X74,CROVETTO,PRIMMA	1	BUENO	
01546	GABINETES BASE 90 X 46 X74,CROVETTO,PRIMMA	1	BUENO	
01547	BIBLIOTECAS DE AJUSTE,CROVETTO,PIMMA	1	BUENO	
01548	BIBLIOTECAS DE AJUSTE,CROVETTO,PIMMA	1	BUENO	
01549	PAPELEROS METALICOS,CROVETTO	1	BUENO	
01550	PAPELEROS METALICOS,CROVETTO	1	BUENO	
01551	SILLAS METALICAS C/LANA,CROVETTO	1	BUENO	
01552	SILLAS METALICAS C/LANA,CROVETTO	1	BUENO	
01553	COMPUTADORES ,MXJ0030653- MXJ003064W-MXJ0030645,HP	1	NUEVO	
01554	COMPUTADORES ,MXJ0030653- MXJ003064W-MXJ0030645,HP	1	NUEVO	
01555	COMPUTADORES ,MXJ0030653- MXJ003064W-MXJ0030645,HP	1	NUEVO	
01556	TECLADOS ,HP	1	NUEVO	
01557	TECLADOS ,HP	1	NUEVO	



MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DPTO DE CONTABILIDAD
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
01558	TECLADOS ,HP	1	NUEVO	
01559	MOUSE,HP	1	NUEVO	
01560	MOUSE,HP	1	NUEVO	
01561	MOUSE,HP	1	NUEVO	
01562	MONITORES 19" LCD,HP	1	NUEVO	
01563	MONITORES 19" LCD,HP	1	NUEVO	
01564	MONITORES 19" LCD,HP	1	NUEVO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF



ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	POLICIA DE INVESTIGACIONES
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001733	PERSIANAS PROYECTO,INDENOR	1	BUENO	
0001734	ESCRITORIO 1.20,ARAYA	1	BUENO	
0001735	ESCRITORIO 1.20,ARAYA	1	BUENO	
0001736	ESCRITORIO 1.30,ARAYA	1	BUENO	
0001737	GABINETE,ARAYA	1	BUENO	
0001738	GABINETE 1.40,ARAYA	1	BUENO	
0001739	ANAQUEL 1.40 M2,ARAYA	1	BUENO	
0001741	KARDEX 3 CAJONES M2,ARAYA	1	BUENO	
0001742	KARDEX 3 CAJONES M3,ARAYA	1	BUENO	
0001743	KARDEX 3 CAJONES M4,ARAYA	1	BUENO	
0001744	SILLA MADERA TEVIN NAPA (2M),ARAYA	1	BUENO	
0001745	SILLA MADERA TEVIN NAPA (2M),ARAYA	1	BUENO	
0001746	SILLA MADERA TEVIN NAPA (2M),ARAYA	1	BUENO	
0001747	SILLA MADERA TEVINIL NAPA (2M),ARAYA	1	MALO	
0001748	CONJUNTO RECEPCION SPZI (3 ASIENTOS),ARAYA	1	BUENO	
0001749	CONJUNTO RECEPCION SPZI (2 ASIENTOS),ARAYA	1	BUENO	
0001750	MESAS COMPUTADOR 80X60X75,ARAYA	1	BUENO	
0001751	MESAS COMPUTADOR 80X60X75,ARAYA	1	BUENO	
0001752	PLACA BRONCE 30X35 CM,GUSTAVO RIOS	1	BUENO	
0001753	PERSIANAS PROYECTO,INDENOR	1	BUENO	
0001754	PERSIANAS PROYECTO,INDENOR	1	BUENO	
0001755	ESCRITORIO 1.20,YANY	1	BUENO	
0001756	SILLON DIRECTOR ALTO,TIMAUKE	1	BUENO	
0001757	SILLON DIRECTOR ALTO,TIMAUKE	1	BUENO	
0001759	COMPUTADOR PENTIUM IV,GENERIC	1	BUENO	
0001760	NOTEBOOK ,COMPAQ,V 2417 LA	1	BUENO	
0001761	PANTALLA NORMAL 14",SAMSUNG	1	BUENO	
0001762	OFFICE CON CD 2006 OEM	1	BUENO	
0001763	IMPRESORA ,LESMARX,X 2250	1	BUENO	
0001764	CELULAR ,NOKIA	1	MALO	
0018513	SILLON LANA ESPERA,TIMAUKE	1	BUENO	
0018514	SILLON LANA ESPERA,TIMAUKE	1	BUENO	
0018515	SILLON LANA ESPERA,TIMAUKE	1	BUENO	
0018516	SILLON LANA ESPERA,TIMAUKE	1	BUENO	
0018517	SILLON LANA ESPERA,TIMAUKE	1	BUENO	
0018518	SILLON LANA ESPERA,TIMAUKE	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO



EVELYN RIVERA
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE OBRAS
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DIRECTOR
OBSERVACIONES :	

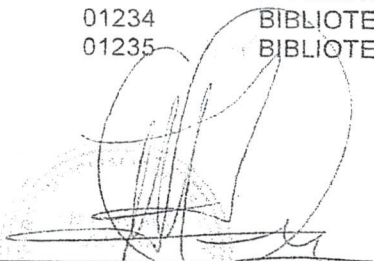
Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001203	MESA COMPUTADOR CHICA ,OYARCE	1	BUENO	
0001204	ESCRITORIO 1.60MT,OYARCE	1	BUENO	
0001205	PAPELERO DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
0001206	TEXTO ORDENANZA GENERAL URBANIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN,LIBRO MAR CODIGO DE LA CONSTITUCIÓN ACTUALIZADO	1	BUENO	
0001207	TEXTO COMPENDIO DE CIRCULARES,CON GENERALES	1	BUENO	
0001208	TEXTO LEY ORGANICA COPROPIEDAD,CONST GENERALES	1	BUENO	
0001209	SET 17 COMPENDIOS DE CIRCULARES,CONST GRALES	1	BUENO	
0001210	SET 29 LEY ORDENANZA COPROPIEDAD,CONST GRALES	1	BUENO	
0001211	SILLON GENERENCIAL ALTO ,TIMAUKEN	1	BUENO	
0001212	MESA 1.20 X 60 ,S/M	1	BUENO	
0001213	SILLA SECRETARIA	1	BUENO	
0001214	PERCHERO ,OYARCE	1	BUENO	
0001215	TELEFONO,CTC,SCHARFSTIN	1	BUENO	
0001216	NOTEBOOK,DV2625LA,HP,PAVILON	1	BUENO	
0001217	COMPUTADOR ,GENERICO	1	BUENO	
0001218	MONITOR LCD TV 26",SAMSUNG,TFT	1	BUENO	
0001219	TECLADO ,OPEN	1	BUENO	
0001220	MOUSE,S/M	1	BUENO	
0001221	PERSIANAS 1X2,S/M	1	BUENO	
01222	PERSIANAS 1X2,S/M	1	BUENO	
01223	PERSIANAS 1X2,S/M	1	BUENO	
01224	PERSIANAS 1X2,S/M	1	BUENO	
01225	GABINETES YANAQUEL 1.40 MT,OYARCE	1	BUENO	
01226	GABINETES YANAQUEL 1.40 MT,OYARCE	1	BUENO	
01227	SILLAS PLASTICAS,S/M	1	BUENO	
01228	SILLAS PLASTICAS,S/M	1	BUENO	
01229	SILLAS PLASTICAS,S/M	1	BUENO	
01230	SILLAS PLASTICAS,S/M	1	BUENO	
01231	KARDEX 2 CAJONES,OYRACE	1	BUENO	
01232	KARDEX 2 CAJONES,OYRACE	1	BUENO	



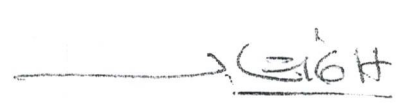
**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

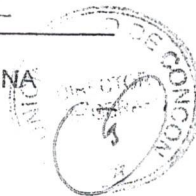
DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE OBRAS
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DIRECTOR
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
01233	KARDEX 2 CAJONES,OYRACE	1	BUENO	
01234	BIBLIOTECAS ,OYARCE	1	BUENO	
01235	BIBLIOTECAS ,OYARCE	1	BUENO	


JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO


EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

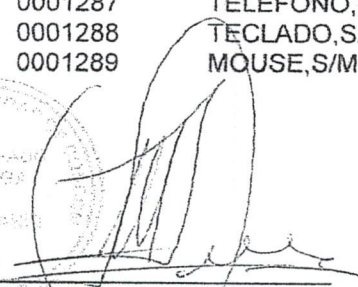

ENCARGADO OFICINA



**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE OBRAS
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	SECRETARIA OBRAS
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001279	ESCRITORIO 1.20 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001280	SILLA SECRETARIA ,OYARCE	1	BUENO	
0001281	MESA CHICA C/2	1	BUENO	
	PUERTAS,OYARCE			
0001282	PAPLERO,OYARCE	1	BUENO	
0001283	MUEBLE MURAL,HECHIZO	1	BUENO	
0001284	COMPUTADOR,GENERIC	1	BUENO	
0001285	PANTALLA NORMAL 14",PHILLIPS	1	BUENO	
0001286	IMPRESORA LASER,XEROX,3121	-1	BUENO	
0001287	TELEFONO,CTC,ALERCE	1	BUENO	
0001288	TECLADO,S/M	1	BUENO	
0001289	MOUSE,S/M	1	BUENO	


JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO


EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF


ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE OBRAS DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DPTO DE INSPECCION
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001421	✓ ESCRITORIO 1.3 MTC/VIDRIO,OYARCE	1	BUENO	
0001422	✓ MESA COMPUTADOR ,OYARCE	1	BUENO	
0001423	✓ MUEBLE BIBLIOTECA DE 1.1 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001424	✓ SILLA SECRETARIA C/BRAZO LANA NEGRA,S/M	1	BUENO	
0001425	✓ COMPUTADOR PENTIUM XP,GENERICO	1	BUENO	
0001426	✓ MONITOR NORMAL 14" ,AOC	1	BUENO	
0001427	✓ TECLADO,GENIUS	1	BUENO	
0001428	✓ MOUSE,S/M	1	BUENO	
0001429	✓ IMPRESORA DESKJET,HP,D-2360	1	BUENO	
0001430	✓ TELEFONO,CTC,SCHAUFTEIN	1	BUENO	
01431	✓ KARDEX DE 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
01432	✓ KARDEX DE 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
01433	✓ KARDEX DE 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE OBRAS DIRECCION
OFICINA-SECCION :	ENC DE EDIFICACION
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001465	MESA DE DIBUJO DE 1.20 MT C/ MELAMINA,S/M	1	BUENO	
0001466	BIBLIOTECA DE PISO ,HECHIZA	1	BUENO	
0001467	SILLA CAJA GIRATORIA C/ APOYA PIES,S/M	1	BUENO	
0001468	COMPUTADOR AMINORTE2 QUAD 4GB/320GB/TV8400/DVDRW,AMINO RTE,Q8200	1	NUEVO	
0001469	MONITOR LCD/TV DE 22" VIEW SONIC,SONIC,TV8400	1	NUEVO	
0001470	TECLADO, ,S/M	1	BUENO	
0001471	COMPUTADOR PENTIUM 4,S/M	1	BUENO	
0001472	MONITOR 17" LCD,LG	1	BUENO	
0001473	TECLADO+MOUSE ,S/M	1	BUENO	
0001474	PANTALLA COMPUTADOR,APRIX	1	BUENO	
0001475	IMPRESORA PHOTOSMART,HP,C5288	1	BUENO	
0001476	KARDEX DE 4 CAJONES,CROVETTO	1	BUENO	
0001477	PERCHERO,OYARCE	1	BUENO	
0001478	HINCHA DE MEDIR 50 MTS,STANLAY	1	BUENO	
0001479	PERFORADOR GRANDE,ISOFIT,PP70	1	BUENO	
0001480	CORCHETERA EXTRA FUERTE,MOVUS,B45/3	1	BUENO	
0001481	TELEFONO,CTC,SCHARFSTEN	1	BUENO	
01482	MESAS DE 1.4 MT C/2 CAJONES,S/M	1	BUENO	
01483	MESAS DE 1.4 MT C/2 CAJONES,S/M	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF



ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE OBRAS DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DPTO DE ARCHIVO Y CARTAS
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001434	ESCRITORIO 1.2 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001435	MUEBLE BASE CON BIBLIOTECA,OYARCE	1	BUENO	
0001436	PAPELERO DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
0001437	MESA DE COMPUTADOR,OYARCE	1	BUENO	
0001438	MESA TIPO COMPUTACION ,S/M	1	BUENO	
0001439	NOTEBOOK PAVILIUM,HP,DV-2725 LA	1	BUENO	
0001440	MAQUINA FOTOGRAFICA DIGITAL C/CABLE Y CARGADOR,SONY	1	BUENO	
0001441	COMPUTADOR ,GENERIC	1	BUENO	
0001442	MONITOR NORMAL DE 14" ,AOC	1	BUENO	
0001443	TECLADO ,S/M	1	BUENO	
0001444	MOUSE,S/M	1	BUENO	
0001445	IMPRESORA DESKJET,HP,D-2460	1	BUENO	
01446	KARDEX DE 3 CAJONES ,OYARCE	1	BUENO	
01447	KARDEX DE 3 CAJONES ,OYARCE	1	BUENO	
01448	SILLAS DE MADERA C/ CUERO NEGRO,OYARCE	1	BUENO	
01449	SILLAS DE MADERA C/ CUERO NEGRO,OYARCE	1	BUENO	

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALPARAISO
ENCARGADO DE INVENTARIO
JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA



(-w-)

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE OBRAS
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	S.I.I.
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001236	MESON ATENCIÓN PÚBLICO, HECHIZO	1	BUENO	
0001237	MESA COMPUTADOR, S/M	1	BUENO	
0001238	SILLA SECREATRIA, S/M	1	BUENO	
0001239	SILLON EJECUTIVO	1	BUENO	
0001240	TABLERO DE DIBUJO, S/M	1	BUENO	
0001241	ANAQUEL ESTANTE, S/M	1	BUENO	
0001242	PIZARRA ACRILICA, S/M	1	BUENO	
0001243	EXTINTOR, FASET	1	BUENO	
0001244	BANDEJA TRIPLE, S/M	1	BUENO	
0001245	PERFORADORA, ISOFIT	1	BUENO	
0001246	CORCHETERA, NOVUS, B/45/3	1	BUENO	
0001247	ESTUFA A GAS, FENSA	1	BUENO	
0001248	GALON DE GAS DE 15 KG	1	BUENO	
0001249	IMPRESORA DESJET, HP, 3650	1	BUENO	
0001250	IMPRESORA LASER JET, HP, P 1600	1	BUENO	
0001251	MONITOR SYN MOSTER 14", SAMSUNG, 793S	1	BUENO	
0001252	MONITOR SYN MOSTER 14", SAMSUNG, 591-S	1	BUENO	
0001253	MONITOR 17", AOC	1	BUENO	
0001254	TELEFONO, CTC, ALERCE	1	BUENO	
0001255	TELEFONO, NITSUKA	1	BUENO	
0001256	JUEGO DE PARLANTES DE COMPUTACIÓN, S/M	1	BUENO	
0001257	CARGADOR PILAS AA + 8 PILAS, SONY	1	BUENO	
01258	KARDEX 4 CAJONES, OYARCE	1	BUENO	
01259	KARDEX 4 CAJONES, OYARCE	1	BUENO	
01260	KARDEX 4 CAJONES, OYARCE	1	BUENO	
01261	KARDEX 4 CAJONES, OYARCE	1	BUENO	
01262	KARDEX 4 CAJONES, OYARCE	1	BUENO	
01263	ESCRITORIO 1.3 MT, OYARCE	1	BUENO	
01264	ESCRITORIO 1.3 MT, OYARCE	1	BUENO	
01265	ESCRITORIO 1.3 MT, OYARCE	1	BUENO	



**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE OBRAS
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	S.I.I.
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
01266	SILLON EJECUTIVO CON BRAZOS,S/M	1	BUENO	
01267	SILLON EJECUTIVO CON BRAZOS,S/M	1	BUENO	
01268	SILLA SECRETARIA SIMPLE,S/M	1	BUENO	
01269	SILLA SECRETARIA SIMPLE,S/M	1	BUENO	
01270	ANAQUEL CON ESTANTE,OYARCE	1	BUENO	
01271	ANAQUEL CON ESTANTE,OYARCE	1	BUENO	
01272	PAPELEROS DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
01273	PAPELEROS DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
01274	PAPELEROS DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
01275	PAPELEROS DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
01276	TECLADOS ,S/M	1	BUENO	
01277	TECLADOS ,S/M	1	BUENO	
01278	TECLADOS ,S/M	1	BUENO	


ENCARGADO
BODEGA
E
INVENTARIO
JUAN CARLOS LUERO
JEFE INVENTARIO

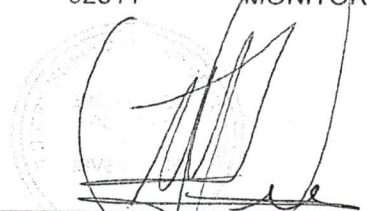

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF


OFICINA DE
CONVENIO
CONCON
ENCARGADO OFICINA

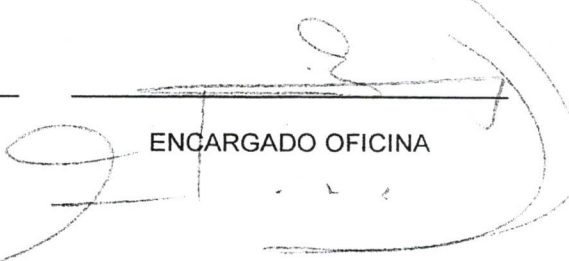
MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE CONTROL
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DIRECTOR
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001119	ESCRITORIO 1.30 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001120	PAPELERO DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
0001121	PERCHERO ,OYARCE	1	BUENO	
0001122	GABINETE DEV 1.20 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001123	ANAQUEL 1.40 MT ,OYARCE	1	BUENO	
0001124	GABINETE 1.40 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001125	SILLON GERENCIAL RESPALDO ALTO,TIMAUKE	1	BUENO	
0001126	TELEFONO,ALERCE	1	BUENO	
0001127	IMPRESORA ,CANON,BJC 1000	1	MALO	
0001128	COMPUTADOR ,IBM	1	BUENO	
0001129	PENDRIVE 1GB,KINGSTON	1	BUENO	
0001130	SUMADORA ,CANON,MP 1411	1	BUENO	
01131	SILLAS DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
01132	SILLAS DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
01133	KARDEX DE 3 CAJONES ,OYARCE	1	BUENO	
01134	KARDEX DE 3 CAJONES ,OYARCE	1	BUENO	
01135	PERSIANAS ,INDENOR	1	BUENO	
01136	PERSIANAS ,INDENOR	1	BUENO	
02311	MONITOR LCD 17",LG	1	BUENO	


JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

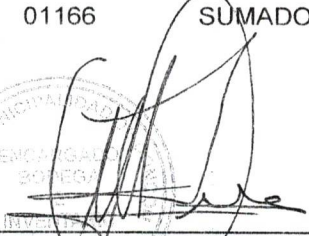

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF


ENCARGADO OFICINA

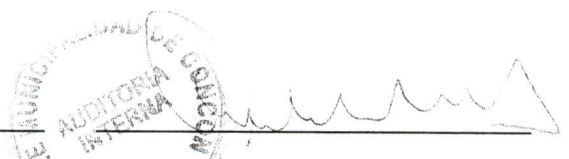
MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE CONTROL
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	ENC CONTROL INTERNO
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001139	TIMBRE AUDITORIA INTERNA	1	NUEVO	
0001141	NOTEBOOK,3A114448Q,TOSHIBA	1	NUEVO	
0001142	ESCRITORIO 1.30 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001143	MESA DE COMPUTADOR CHICA,OYARCE	1	BUENO	
0001144	SILLA SECRETARIA ,OYARCE	1	BUENO	
0001145	COMPUTADOR ,AMD,ATHLON X2	1	BUENO	
0001146	MONITOR LCD 17'',AOC	1	BUENO	
0001147	TECLADO,S/M	1	BUENO	
0001148	TELEFONO,SCHARFSTEM	1	BUENO	
0001149	IMPRESORA LASER,XEROX,3117	1	MALO	
0002346	IMPRESORA LASER,HP,P 2014	1	BUENO	
01150	PAPELEROS DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
01151	PAPELEROS DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
01152	PAPELEROS DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
01153	PENDRIVE 1 GB,KINGSTON	1	BUENO	
01166	SUMADORA,CANON	1	BUENO	


JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO


EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF


ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	SECRETARIA MUNICIPAL
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	SECRETARIA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000780	SILLO CON BRAZO,s/m	1	MALO	
0000781	ESCRITORIO 1.30MT	1	BUENO	
	C/VIDRIO,OYARCE			
0000782	MESA COMPUTACION CHICA	1	BUENO	
	,OYARCE			
0000783	FOLIADOR,S/M	1	BUENO	
0000784	PAPELERO DER MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
0000785	BIOMBSEPARADOR DE	1	BUENO	
	HAMBIENTE,CROVETTO			
0000786	CORTINAS VERTICALES 3.5	1	BUENO	
	MT,INDENOR			
0000787	SILLA SECRETARIA ,ARREDORAMA	1	BUENO	
0000788	COMPUTADOR PENTIUM 4	1	BUENO	
	,GENERIC			
0000789	FAX BROTHER ,BROTHER,275	1	BUENO	
0000790	PENDRIVE IGB,KINGSTON	1	BUENO	
0000791	PARLANTES,OPEN	1	BUENO	
0000792	TECLADO,KENSINGTON	1	BUENO	
0000793	MONITOR LCD 17",AOC	1	BUENO	
0000794	SCANNER,FUJITSU	1	NUEVO	
0000795	IMPRESORA ,XEROX,3117	1	BUENO	

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	SECRETARIA MUNICIPAL DIRECCION
OFICINA-SECCION :	PLANTA TELEFONICA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000174	ESCRITORIO ,OYARCE	1	BUENO	
0000175	PAPELERO DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0000176	SILLA ERGONOMETRICA DE LANA ,LARK	1	BUENO	
0000177	FAX ,BROTHER	1	BUENO	
0000178	CENTRAL TELEFONICA,NITSUKO,TX 1232	1	BUENO	
0000179	MULTILINEA,NITSUKO	1	BUENO	
0000180	CINTILLO TELEFONICO CI/AMPLIFICADOR,PLANTRONIC	1	BUENO	

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	SECRETARIA MUNICIPAL DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA DE PARTE
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000838	ESCRITORIO 1.30 MT ,OYARCE	1	BUENO	
0000839	PAPELERO DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0000840	GABINETE 10.2 MT,OYARCE	1	BUENO	
0000841	ANAQUEL 1.20 MT,OYARCE	1	No fue ingresado	
0000842	SILLA SECRATARIA C/BRAZO	1	NUEVO	
0000843	PERCHERO ,OYARCE	1	BUENO	
0000844	MESA DE COMPUTADOR CHICA,OYARCE	1	BUENO	
0000845	TELEFONO,NITZUKO	1	BUENO	
0000846	COMPUTADOR PENTIUM 4,GENERICO	1	BUENO	
0000847	IMPRESORA LASER,XEROX,3117	1	BUENO	


JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO


EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF


ENCARGADO OFICINA



MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	SECRETARIA MUNICIPAL
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	SALA DE CONCEJO
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000906	PERCHERO,OYARCE	1	BUENO	
0000907	ESTUFA,FENSA	1	BUENO	
0000908	GABINETE COLGANTE,OYARCE	1	BUENO	
0000909	DISPENSADOR PAPEL HIGIENICO,PISA	1	BUENO	
0000910	DISPENSADOR PAPEL TOALLA,PISA	1	BUENO	
0000911	DISPENSADOR JABON DE MANO,PISA	1	BUENO	
0000912	MESA DE COMPUTACION CHICA,OYARCE	1	BUENO	
0000913	PAPELERO DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
0000914	ESCRITORIO 1.30 MT,OYARCE	1	BUENO	
0000915	SILLA SECRETARIA SIMPLE,OYARCE	1	BUENO	
0000916	CAMPANA DE BRONCE PARA SECCIONES ,S/M	1	MALO	
0000917	TELOS PORTATIL,DA-LITE	1	REGULAR	
0000918	FONDO DE ALUMINIO 44 X 44 ,MULTIMA	1	BUENO	
0000919	PIZARRA ACRILICA,S/M	1	BUENO	
0000920	PIZARRRA ACRILICA C/RUEDAS,S/M	1	BUENO	
0000921	MESA COMPUTACION C/RUEDAS,SODIMAC	1	NUEVO	
0000922	BANDERA CHILENA,S/MARCA	1	BUENO	
0000923	BANDERA COMUNAL,S/M	1	BUENO	
0000924	PEDESTAL CON PLACA BRONCE GENERAL MAROTO,S/M	1	BUENO	
0000925	PODIUM DE MADERA,S/M	1	REGULAR	
0000926	ANAQUEL,OYARCE	1	BUENO	
0000927	UNREFRIGERADOR TI'PO FRIGO BAR,DAEWOO	1	BUENO	
0000928	COMPUTADOR PENTIUM 4,GENERIC	1	BUENO	
0000929	IMPRESORA STYLUS,EPSON	1	BUENO	
0000930	PENDRIVE 2GB MP4,OMNI	1	BUENO	
0000931	RADIO CD MP3 ,SONY	1	BUENO	
0000932	ENCERADORA ,S/M	1	BUENO	
0000933	HERVIDOR ELECTRICO	1	BUENO	
0000934	HORNO ELECTRICO ,S/M	1	BUENO	
0000935	DISPENSADOR DE AGUA,AGUA PARAISO	1	BUENO	
0000936	ALARGADOR CON PEDESTAL,S/M	1	BUENO	
0000937	ESCRITORIO 1.20 MTS ,OYARCE	1	BUENO	
0000938	ESCRITORIO 1.20 MTS,OYARCE	1	BUENO	
0000939	KARDEX 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000940	KARDEX 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000941	KARDEX 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000942	KARDEX 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	



MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	SECRETARIA MUNICIPAL
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	SALA DE CONCEJO
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000946	PERSIANAS,S/M	1	BUENO	
0000947	PERSIANAS,S/M	1	BUENO	
0000948	BANDEJAS PARA SERVIR, BANDERA AZUL	1	BUENO	
0000949	BANDEJAS PARA SERVIR, BANDERA AZUL	1	BUENO	
0000950	BANDEJAS PARA SERVIR, BANDERA AZUL	1	BUENO	
0000951	SILLONES CON RAZOS, BB	1	BUENO	
0000952	SILLONES CON RAZOS, BB	1	BUENO	
0000953	SILLONES CON RAZOS, BB	1	BUENO	
0000954	SILLONES CON RAZOS, BB	1	BUENO	
0000955	SILLONES CON RAZOS, BB	1	BUENO	
0000956	SILLONES CON RAZOS, BB	1	BUENO	
0000957	SILLONES CON RAZOS, BB	1	BUENO	
0000958	SILLONES CON RAZOS, BB	1	BUENO	
0000959	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000960	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000961	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000962	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000963	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000964	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000965	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000966	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000967	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000968	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000969	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000970	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000971	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000972	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000973	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000974	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000975	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000976	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000977	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000978	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000979	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000980	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000981	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000982	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000983	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000984	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000985	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	



MURAL DE INVENTARIO

AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	SECRETARIA MUNICIPAL
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	SALA DE CONCEJO
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000986	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000987	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000988	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000989	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000990	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000991	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000992	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000993	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000994	SILLAS METALICAS, SUPER NOVA	1	BUENO	
0000995	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000996	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000997	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000998	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0000999	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0001000	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0001001	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0001002	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0001003	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0001004	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0001005	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0001006	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0001007	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0001008	SILLAS METALICAS,SUPER NOVA	1	BUENO	
0001009	MESA REUNION C/VIDRIO,OYARCE	1	BUENO	
0001010	MESA REUNION C/VIDRIO,OYARCE	1	BUENO	
0001011	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001012	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001013	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001014	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001015	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001016	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001017	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001018	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001019	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001020	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001021	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001022	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001023	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001024	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001025	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	



MURAL DE INVENTARIO

AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA D RECCION:	SECRETARIA MUNICIPAL
DEPARTAMENTO:	DIRECCION
OFICINA-SECCION:	SALA DE CONCEJO
OBSERVACIONES:	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001026	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001027	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001028	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001029	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001030	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001031	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001032	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001033	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001034	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001035	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001036	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001037	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001038	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001039	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001040	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001041	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001042	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001043	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001044	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001045	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001046	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001047	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001048	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001049	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001050	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001051	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001052	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001053	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001054	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	MALO	
0001055	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001056	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001057	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001058	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001059	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001060	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001061	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001062	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001063	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001064	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001065	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	



MURAL DE INVENTARIO

AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	SECRETARIA MUNICIPAL
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	SALA DE CONCEJO
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001066	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001067	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001068	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001069	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001070	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001071	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001072	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001073	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001074	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001075	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001076	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001077	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001078	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001079	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001080	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001081	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001082	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001083	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001084	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001085	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001086	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001087	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001088	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001089	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001090	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001091	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001092	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001093	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001094	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001095	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001096	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001097	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001098	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001099	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001100	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001101	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001102	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001103	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001104	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	
0001105	SILLAS PARA EVENTOS,S/M	1	BUENO	



MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	SECRETARIA MUNICIPAL
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	SALA DE CONCEJO
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001106	SILLAS PARA EVENTOS, S/M	1	BUENO	
0001107	SILLAS PARA EVENTOS, S/M	1	BUENO	
0001108	SILLAS PARA EVENTOS, S/M	1	BUENO	
0001109	SILLAS PARA EVENTOS, S/M	1	BUENO	
0001110	SILLAS PARA EVENTOS, S/M	1	BUENO	
0001117	ASTAS DE MADERA, S/M	1	BUENO	
0001118	ASTAS DE MADERA, S/M	1	BUENO	
00937	ESCRITORIO 1.20 MTS, OYARCE	1	BUENO	
02308	MICROFONOS DE PALMA, KENWOOD	1	BUENO	
02309	MICROFONOS DE PALMA, KENWOOD	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	SECRETARIA MUNICIPAL DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA DE SEGURIDAD PUBLICA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000849	MESA REDONDA	1	BUENO	
	REUNIONES,TIMAUKE			
0000850	SILLON ESCRITORIO	1	BUENO	
	GERENCIAL,TIMAUKE			
0000851	ESCRITORIO 1.20 MT,TIMAUKE	1	BUENO	
0000852	SILLA SECRETARIA C/BRAZOS	1	BUENO	
	,TIMAUKE			
0000853	SILLA METALICA DE CUERINA ,S/M	1	BUENO	
0000854	GABINETE CAOBA,TIMAUKE	1	BUENO	
0000855	IMPRESORA DESKJET,HP,D1560	1	BUENO	
0000856	IMPRESORA DESKJET,HP,D2460	1	NUEVO	
0000857	CAMARA FOTOGRAFICA	1	NUEVO	
	DIGITAL,SONY,DSX-5930			
0000858	IMPRESORA	1	NUEVO	
	MULTIFUNCIONAL,HP,C-4280			
0000859	NOTEBOOK C/BOLSO,HP,CND-	1	NUEVO	
	8253MT2			
0000860	PROYECTOR	1	NUEVO	
	WINSONY,SONY,XGAVPLEX70			
0000861	TELEFONO ,scharftein	1	BUENO	
0000862	COMPUTADOR PRESARIO ONLY	1	NUEVO	
	INCL 2GB/18.5"MAS MOUSE -			
	TECLADO,WN225AA,HP,CQ1-			
	1008LA			
0002344	ROUTER ,LINKSYS,WRT160N	1	NUEVO	
0002345	PENDRIVE,DURACEL	1	NUEVO	
0018134	ESCRITORIO,TIMAUKE	1	NUEVO	
0018135	ESCRITORIO,TIMAUKE	1	NUEVO	
0018136	ESCRITORIO,TIMAUKE	1	NUEVO	
0018137	ESCRITORIO,TIMAUKE	1	NUEVO	
0018138	KARDEX 3 CAJONES ,TIMAUKE	1	NUEVO	
0018139	KARDEX 3 CAJONES ,TIMAUKE	1	NUEVO	
0018140	SILLON SECRETARIA LANA	1	NUEVO	
	,TIMAUKE			
0018141	SILLON SECRETARIA	1	NUEVO	
	LANA,TIMAUKE			
0018142	SILLON SECRETARIA	1	NUEVO	
	LANA,TIMAUKE			
0018143	SILLON SECRETARIA	1	NUEVO	
	LANA,TIMAUKE			
0018144	SILLA ATENCION PUBLICO METAL	1	NUEVO	
	PLASTICO,TIMAUKE			
0018145	SILLA ATENCION PUBLICO METAL	1	NUEVO	
	PLASTICO,TIMAUKE			
0018146	SILLA ATENCION PUBLICO METAL	1	NUEVO	
	PLASTICO,TIMAUKE			
0018147	SILLA ATENCION PUBLICO METAL	1	NUEVO	
	PLASTICO,TIMAUKE			



**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-	SECRETARIA MUNICIPAL
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA DE SEGURIDAD PUBLICA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0018148	SILLA ATENCION PUBLICO METAL PLASTICO,TIMAUKE	1	NUEVO	
0018149	SILLA ATENCION PUBLICO METAL PLASTICO,TIMAUKE	1	NUEVO	
0018150	SILLA ATENCION PUBLICO METAL PLASTICO,TIMAUKE	1	NUEVO	
0018151	SILLA ATENCION PUBLICO METAL PLASTICO,TIMAUKE	1	NUEVO	
0018152	SILLA ATENCION PUBLICO METAL PLASTICO,TIMAUKE	1	NUEVO	
0018153	SILLA ATENCION PUBLICO METAL PLASTICO,TIMAUKE	1	NUEVO	
0018154	SILLA ATENCION PUBLICO METAL PLASTICO,TIMAUKE	1	NUEVO	
0018155	SILLA ATENCION PUBLICO METAL PLASTICO,TIMAUKE	1	NUEVO	
0018156	COMPUTADOR LCD 18''2GB/500/GB RAM,LG	1	NUEVO	
0018157	COMPUTADOR LCD 18''2GB/500/GB RAM,LG	1	NUEVO	
0018158	COMPUTADOR LCD 18''2GB/500/GB RAM,LG	1	NUEVO	
0018159	TECLADOS,LG,PS 2	1	NUEVO	
0018160	TECLADOS,LG,PS 2	1	NUEVO	
0018161	TECLADOS,LG,PS 2	1	MALO	
0018162	MOUSE,LG,PS 2	1	NUEVO	
0018163	MOUSE,LG,PS 2	1	NUEVO	
0018164	MOUSE,LG,PS 2	1	NUEVO	
0018165	PARLANTES MULTIOMEDIA,LG	1	NUEVO	
0018166	PARLANTES MULTIOMEDIA,LG	1	NUEVO	
0018167	PARLANTES MULTIOMEDIA,LG	1	NUEVO	
0018168	PISOS ENCATRABLES ,TATANI	1	NUEVO	
0018169	PISOS ENCATRABLES ,TATANI	1	NUEVO	
0018170	PISOS ENCATRABLES ,TATANI	1	NUEVO	
0018171	PISOS ENCATRABLES ,TATANI	1	NUEVO	
0018172	PISOS ENCATRABLES ,TATANI	1	NUEVO	
0018173	PISOS ENCATRABLES ,TATANI	1	NUEVO	
0018174	PISOS ENCATRABLES ,TATANI	1	NUEVO	
0018175	PISOS ENCATRABLES ,TATANI	1	NUEVO	
0018176	PISOS ENCATRABLES ,TATANI	1	NUEVO	
0018831	PENDRIVE 4 GB,DURACEL	1	NUEVO	



MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	SECRETARIA MUNICIPAL
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	OFICINA DE SEGURIDAD PUBLICA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0018853	CALCULADORA 12 DIGITOS,KODIA,KD-7088	1	NUEVO	
0018854	TECLADO MULTIMEDIA,GENIUS	1	NUEVO	
0018923	PENDRIVE 4 GB,KINGSTON	1	NUEVO	
0018924	REPETIDOR PUERTO USB,KINGSTON	1	BUENO	
0018925	KARDEX DE 3 CAJONES,TIMAUKE	1	BUENO	
0018926	BIBLIOTECA ,TIMAUKE	1	BUENO	
0018927	BIBLIOTECA ,TIMAUKE	1	BUENO	
0018932	MESA INFANTIL C/ UNA SILLA,CASA IDEA	1	BUENO	
0018933	PIZARRA CORCHO ,S/M	1	BUENO	
0018934	PIZARRA ACRILICA,S/M	1	BUENO	
0018935	RADIO C/USB,PHILLIPS	1	BUENO	
0018936	RADIO C/USB,IRT	1	BUENO	

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CON CON
ENCARGADO DE BODEGA
E INVENTARIO
JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

MUNICIPALIDAD DE CON CON
DIRECTORA DE ADMINISTRACION
EVELYN MARIAS
DIRECTORA DAP

ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	JUZGADO POLICIA LOCAL
DEPARTAMENTO :	JUZGADO
OFICINA-SECCION :	JUEZ
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000282	✓ ESCRITORIO	1	BUENO	
	✓ ERGONOMETRICO,CROVETTO			
0000283	✓ PAPELERO MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0000284	✓ ESTANTE,S/MARCA	1	BUENO	
0000285	✓ SILLA SECRETARIA C/BRAZOS	1	BUENO	
	✓ GENERO			
0000286	✓ LAMPARA DE	1	BUENO	
	✓ ESCRITORIO,S/MARCA			
0000287	✓ CODIGO PROCESAL PENAL	1	BUENO	
0000288	✓ CODIGO PENAL	1	BUENO	
0000289	✓ CODIGO CIVIL	1	BUENO	
0000290	✓ CODIGO SANITARIO	1	BUENO	
0000291	✓ CODIGO JUSTICIA MILITAR	1	BUENO	
0000292	✓ CODIGO PROCEDIMIENTO PENAL	1	BUENO	
0000293	✓ CODIGO DERECHO	1	BUENO	
	✓ INTERNACIONAL PRIVADO			
0000294	✓ TOMO JUZGADO POLICIA 1 Y 2	1	BUENO	
0000295	✓ ORDENANZA GENERAL DE	1	BUENO	
	✓ URBANISMO Y CONSTRUCCION			
0000296	✓ NOTEBOOK,ACER	1	BUENO	
0000297	✓ MOUSE ,S/MARCA	1	BUENO	
0000298	✓ TELEFONO,ALERCE	1	BUENO	



EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO

AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	JUZGADO POLICIA LOCAL
DEPARTAMENTO :	JUZGADO
OFICINA-SECCION :	ABOGADO SECRETARIO
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000235	CALCULADORA, CASIO, FX-100MS	1	NUEVO	
0000236	IMPRESORA LASERJET, HP, P1006	1	NUEVO	
0000237	CAMARA FOTOGRAFICA, SONY, DSC-S2100	1	NUEVO	
0000238	COMPUTADOR, GENERICO	1	BUENO	
0000239	PENDRIVE 8 GB, KINGSTON	1	NUEVO	
0000240	TECLADO, GENIUS	1	BUENO	
0000241	MONITOR LCD 17", LG	1	BUENO	
0000242	MOUSE, S/MARCA	1	BUENO	
0000243	TELEFONO, CTC, ALERCE	1	BUENO	
0000244	CALEFACTOR, SOMELA	1	BUENO	
0000245	ESCRITORIO HERGONOMETRICO, CROVETTO	1	BUENO	
0000246	MESA COMPUTACIÓN C/BANDEJA, OYARCE	1	BUENO	
0000247	MESA MADERA SIMPLE CHICA, OYARCE	1	BUENO	
0000248	GABINETE 1.30MT, OYARCE	1	BUENO	
0000249	KARDE 3 CAJONES, OYARCE	1	BUENO	
0000250	SILLA MADERA C/BRAZOS, OYARCE	1	BUENO	
0000251	PAPELERO DE MADERA, OYARCE	1	BUENO	
0000252	SILLA ESCRITORIO C/BRAZOS	1	BUENO	
0000253	LAMPARA ESCRITORIO	1	BUENO	
0000254	CODIGO PENAL	1	BUENO	
0000255	CODIGO CIVIL	1	BUENO	
0000256	CODIGO DE AGUAS	1	BUENO	
0000257	CODIGO PROCESAL PENAL	1	BUENO	
0000258	CODIGO DEL TRABAJO	1	BUENO	
0000259	CODIGO DE COMERCIO	1	BUENO	
0000260	DERECHO Y JURISPRUDENCIA TTO Y VEHICULOS MOTORIZADOS	1	BUENO	
0000261	JURISPRUDENCIA JUZGADO POLICIA LOCAL	1	BUENO	
0000262	JURISPRUDENCIA DERECHO DEL CONSUMIDOR	1	BUENO	
0000263	TRATADO DE RESPONSABILIDAD EXTRA CONTRACTUAL	1	BUENO	
0000264	COMPENDIO DE LAS NORMAS SOBRE J.P.L	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-	JUZGADO POLICIA LOCAL
DEPARTAMENTO :	JUZGADO
OFICINA-SECCION :	ACTUARIA (O)
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000265	ESCRITORIO ERGONOMETRICO 2 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000266	MESA COMPUTACION ,OYARCE	1	BUENO	
0000267	MESA MULTIFUNCIONAL,OYARCE	1	BUENO	
0000268	SILLA CUERINA C/ METAL,S/MARCA	1	BUENO	
0000269	SILLA SECRETARIA C/BRAZOS DE TELA	1	BUENO	
0000270	COMPUTADOR PENTIUM 4,GENERICO	1	BUENO	
0000271	TECLANO ,KENSINGTON	1	BUENO	
0000272	MONITOR LCD 14",LG	1	BUENO	
0000273	MOUSE,S/MARCA	1	BUENO	
0000274	TELEFONO,AROMA	1	BUENO	
0000277	COMPUTADOR PENTIUM ,GENERICO	1	BUENO	
0000278	MONITOR NORMAL ,PHILLIPS	1	BUENO	
0000279	TECLADO,S/MARCA	1	BUENO	
0000280	MOUSE,S/MARCA	1	BUENO	
0000281	PARLANTES DE COMPUTACIÓN,OMEGA	1	BUENO	
00217	SILLAS DE MADERA C/BRAZOS,OYARCE	1	BUENO	
00218	SILLAS DE MADERA C/BRAZOS,OYARCE	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO

AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	JUZGADO POLICIA LOCAL
DEPARTAMENTO :	JUZGADO
OFICINA-SECCION :	OFICINA DE PARTE
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000299	MESON DE ATENCION 3	1	BUENO	
	MTS,S/MARCA			
0000300	ESCRITORIO	1	BUENO	
	ERGONOMETRICO,S/MARCA			
0000301	ESTUFA A GAS,FENSA	1	BUENO	
0000302	ESTANTE DE PARED CON	1	BUENO	
	DIVISIONES,S/MARCA			
0000303	ESTANTE DE PARED C/VIDRIO Y	1	BUENO	
	MADERA,S/MARCA			
0000304	MESA COMPUTACION ,OYARCE	1	BUENO	
0000305	ANAQUEL,OYARCE	1	BUENO	
0000306	TIMBRE DE AGUA J.P.L	1	BUENO	
0000307	COMPUTADOR PENTIUM	1	BUENO	
	4,GENERICO			
0000308	MONITOR 14'NORMAL,AOC	1	BUENO	
0000309	TECLADO,KENSIMGTON	1	BUENO	
0000310	MOUSE,GENIUS	1	BUENO	
0000311	PARLANTES	1	BUENO	
	COMPUTADOR,OMEGA			
0000312	COMPUTADOR PENTIUM	1	BUENO	
	3,GENERICO			
0000313	MONITOR 14' ,PHILLIPS	1	BUENO	
0000314	TECLADO,GENIUS	1	BUENO	
0000315	MOUSE,GENIUS	1	BUENO	
0000316	IMPRESORA ,HP,P 2014 N	1	BUENO	
0000317	FAX,BROTHER,275	1	BUENO	
0000318	IMPRESORA,HP,PRO 8500	1	NUEVO	
0000319	IMPRESORA LASER,HP,P 1005	1	NUEVO	
0001167	PIZARRAS 1.20 X1.00 MT,S/M	1	NUEVO	
0001168	PIZARRA DE CORCHO 1.20 X	1	BUENO	
	0.90,S/M			
0002164	FAX ,GOK585781,BROTHER,575	1	NUEVO	
00320	CALCULADORA	1	NUEVO	
	CIENTIFICA,CASIO,FX-100MS			
00321	CALCULADORA	1	NUEVO	
	CIENTIFICA,CASIO,FX-100MS			
00322	COMPUTADOR,ARTEC,NETIVOT	1	NUEVO	
00323	COMPUTADOR,ARTEC,NETIVOT	1	NUEVO	
00324	PANTALLA LCD,LG	1	NUEVO	
00325	PANTALLA LCD,LG	1	NUEVO	
00326	TECLADOS	1	NUEVO	
00327	TECLADOS	1	NUEVO	
00328	MOUSE OPTICOS,GENIUS	1	NUEVO	
00329	MOUSE OPTICOS,GENIUS	1	NUEVO	
00337	ESCRITORIO,OYARCE	1	BUENO	
00338	ESCRITORIO,OYARCE	1	BUENO	
00339	SILLAS DE SECRETARIAS	1	BUENO	
	SIMPLE,S/MARCA			
00340	SILLAS DE SECRETARIAS	1	BUENO	
	SIMPLE,S/MARCA			
00341	SILLAS DE SECRETARIAS	1	BUENO	
	SIMPLE,S/MARCA			
00342	SILLA C/BRAZOS ,S/MARCA	1	BUENO	



MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	JUZGADO POLICIA LOCAL
DEPARTAMENTO :	JUZGADO
OFICINA-SECCION :	OFICINA DE PARTE
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO
00343

ESPECIES INVENTARIABLES
SILLA C/BRAZOS ,S/MARCA

Nº PIEZA
1

ESTADO
BUENO

OBSERVACIONES

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA



MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION JURIDICO DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DIRECTOR
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000578	GACETA JURIDICA AÑO 1996 Nº188 FEBRERO,S/MARCA	1	BUENO	
0000579	GACETA JURICA AÑO 1996 Nº189 MARZO-Nº190 ABRIL-Nº191 MAYO- Nº192 JUNIO Nº193 JULIO-Nº194 AGOSTO-Nº195 SEPT Nº196 OCT- Nº197 NOV-Nº198 DIC,S/MARCA	1	BUENO	
0000580	GACETAS JURICAS 1997 Nº 199- 200-201-202-203-204-205-206-207- 208-209-210 DE ENERO A DIC,S/MARCA	1	BUENO	
0000581	GACETAS AÑO 1998 Nº211-212-213- 214-215-216-217-218-219-220-221- 222 ENERO A DIC,S/MARCA	1	BUENO	
0000582	GACETA AÑO1999 Nº223-224-225- 226-227-228-229-230-231-232-233- 234 DE ENERO A DIC,S/MARCA	1	BUENO	
0000583	GACETA JURIDICA AÑO 2000 Nº235-236-237-238-239-240-241-241 DE ENERO A AGOSTO,S/MARCA	1	BUENO	
0000584	GACETA JURIDICA AÑO 2001 Nº250-251-252-253-254-255-256-257- 258 DE ABRIL A DIC,S/MARCA	1	BUENO	
0000585	GACETA JURICA AÑO 2002 Nº259 AL 270 DE ENERO A DIC,S/MARCA	1	BUENO	
0000586	GACETA JURIDICA AÑO 2003 Nº271 AL 288 DE ENERO A DIC,S/MARCA	1	BUENO	
0000587	GACETA JURIDICA AÑO 2004,S/MARCA	1	BUENO	
0000588	GACETA JURIDICA AÑO 2004 Nº283 AL 294 ENERO A DIC,S/MARCA	1	BUENO	
0000589	GACETA JURICA AÑO 2005 Nº295 AL 305 DE ENERO A NOV,S/MARCA	1	BUENO	
0000590	JURISPRUDENCIA DE LA NULIDAD PROCESAL,S/MARCA	1	BUENO	
0000591	BOLETIN OFICIAL DIR DEL TRABAJO FEBRERO 2003 TOMO II,S/MARCA	1	BUENO	
0000592	BOLETIN OFICIAL DIR TRABAJO MARZO 2003 TOMO III,S/MARCA	1	BUENO	
0000593	BOLETIN OFICIAL DIR DEL TRABAJO MARZO 2003 TOMO III,S/MARCA	1	BUENO	
0000594	BOLETIN OFICIAL DIR DEL TRABAJO MAYO AÑO 2003,S/MARCA	1	BUENO	
0000595	BOLETIN TRIBUTARIO FEBRERO 2003 TOMO II,S/MARCA	1	BUENO	
0000596	BOLETIN OFICIAL DEL TRABAJO	1	BUENO	



0000601	EL DERECHO A LA LIBERTAD DE OPINION E INFORMACIÓN Y SUS LIMITES,S/MARCA	1	BUENO
0000602	COLECCION DE NORMAS JURIDICAS SOBRE MODERNIZACIÓN DEL ESTADO,S/MARCA	1	BUENO
0000603	SUSTENTABILIDAD LOCAL BOLETIN N°2 MARZO 23004,S/MARCA	1	BUENO
0000604	BOLETIN LEGISLATIVO MUNICIPAL N°3-4 ENERO-FEBRERO 2004,S/MARCA	1	BUENO
0000605	MANUAL TECNICO DE GESTION MUNICIPAL N° 89-90 MARZO 2004,S/MARCA	1	BUENO
0000606	MUNICIPIOS AUTONOMOS FEBRERO,MARZO 2004,S/MARCA	1	BUENO
0000607	LEY N°18695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MINICIPALIDADES,S/MARCA	1	BUENO
0000608	MANUAL JURIDICO MUNICIPAL/RODRIGO BAEZA FERNANDEZ,S/MARCA	1	BUENO
0000609	LEY GENERAL DE URBANISMO Y CONTRUCCION/PEDRO ANTONIO COBO GARCIA,S/MARCA	1	BUENO
0000610	LA PRESCRIPCION EXTINTIVA CIVIL / FCO ESCALONA RIVEROS,S/MARCA	1	BUENO
0000611	LA ACCIÓN DEL ENRIQUESIMIENTO SIN CAUSA /GUALDO ENRIQUE FIGUEROA,S/MARCA	1	BUENO
0000612	EL DAÑO EXTRACONTRACTUALJURISPRUDENCIA Y DOCTRINA / JOSÉ LUIS DIEZ,S/MARCA	1	BUENO
0000613	LOS INSIDENTES SECTA EDICIÓN JULIO SALAS VIVALDI,S/MARCA	1	BUENO
0000614	MEDIDAS PREJUDICIALES Y PRECAUTORIAS/JOSE QUEZADA,S/MARCA	1	BUENO
0000615	DERECHO DE PROTECCION AL CONSUMIDOR / ENRIQUE AIMONE GOBSON,S/MARCA	1	BUENO
0000616	LA CONSTITUCION Y LOS DERECHOS HUMANOS / LUIS VILLAVICENCIO MIRANDA,S/MARCA	1	BUENO
0000617	LA SUBDIVICION DE PREDIOS RUSTICOS,S/MARCA	1	BUENO

0000641	EL ABANDONO DEL PROCEDIMIENTO,DOCTRINA Y JURISPRUDENCIA,S/M	1	BUENO
0000642	RECOPILACION DE LEYES Y REGLAMENTOS,S/M	1	BUENO
0000643	PRACTICA FORENCE,FORMULARIO DE CONTRATO TOMO I,S/M	1	BUENO
0000644	PRACTICA FORENCE FORMULARIO DE CONTRATO TOMO II-III-IV-V-VI,S/M	1	BUENO
0000645	ORDENANZA GENERAL DE URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN / BRIEVA Y BASTIAS ROMO,S/M	1	BUENO
0000646	DERECHO ELECTRICO / EUGENIO EVANS ESPINEIRA,S/M	1	BUENO
0000647	EVALUACION DE IMPACTO AMBIENTAL / JAIME DINAMARCA GARATE,S/M	1	BUENO
0000648	RECOPILACION DE LEYES Y REGLAMENTOS 1918-1919,S/M	1	BUENO
0000649	RECOPILACION DE LETES Y REGLAMENTO DESDE EL N°79 AL 127,S/M	1	BUENO
0000650	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL N°191 ENERO-FEBRERO 1993,S/M	1	BUENO
0000651	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 192 MARZO-ABRIL 1993,S/M	1	BUENO
0000652	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 193 MAYO-JUNIO 1993,S/M	1	BUENO
0000653	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 194 JULIO-AGOSTO 1993,S/M	1	BUENO
0000654	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 195 SEPT- OCTUBRE 1993,S/M	1	BUENO
0000655	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 203 ENERO-FEBRERO 1995 ,S/M	1	BUENO
0000656	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 204 MARZO-ABRIL 1995,S/M	1	BUENO
0000657	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 205 MAYO-JUNIO 1995,S/M	1	BUENO
0000658	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 206 JULIO-AGOSTO 1995,S/M	1	BUENO

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION JURIDICO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DIRECTOR
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000659	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 207 SEPT-OCT 1995,S/M	1	BUENO	
0000660	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 208 NOV-DIC 1995,S/M	1	BUENO	
0000661	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 210 MARZO-ABRIL 1996,S/M	1	BUENO	
0000662	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 211 MAYO - JUNIO 1996,S/M	1	BUENO	
0000663	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 212 JULIO-AGOSTO 1996,S/M	1	BUENO	
0000664	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 213 SEPT-OCT 1996,S/M	1	BUENO	
0000665	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 214 NOV-DIC 1996,S/M	1	BUENO	
0000666	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 215 ENERO - FEBRERO 1997,S/M	1	BUENO	
0000667	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 216 MARZO - ABRIL 1997,S/M	1	BUENO	
0000668	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 217 MAYO-JUNIO 1997,S/M	1	BUENO	
0000669	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 218 JULIO-AGOSTO 1997,S/M	1	BUENO	
0000670	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 219 SEPT-OCT 1997,S/M	1	BUENO	
0000671	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 220 NOV - DIC 1997,S/M	1	BUENO	
0000672	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 221 ENERO-FEBRERO 1998,S/M	1	BUENO	
0000673	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 222 MARZO-ABRIL 1998,S/M	1	BUENO	
0000674	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA 223 MAYO-JUNIO 1998,S/M	1	BUENO	
0000675	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 224 JULIO-AGOSTO 1998,s/m	1	BUENO	
0000676	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 225 SEPT-OCT 1998,s/m	1	BUENO	
0000677	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 226 NOV -DIC 1998,s/m	1	BUENO	
0000678	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 227 ENERO-FEBRERO 1999,s/m	1	BUENO	
0000679	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 228 MARZO-ABRIL 1999,s/m	1	BUENO	
0000680	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 229 MAYO-JUNIO 1999,s/m	1	No fue ingresado	
0000681	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 230 JULIO-AGOSTO 1999,s/m	1	BUENO	

MUNICIPALIDAD

0000686	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 235 MAYO JUNIO 2000, S/M	1	BUENO
0000687	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 236 JULIO AGOSTO 2000, S/M	1	BUENO
0000688	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 237 SEPT-OCT 2000, S/M	1	BUENO
0000689	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 238 NOV-DIC 2000, S/M	1	BUENO
0000690	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 239 ENERO-FEBRERO 2001, S/M	1	BUENO
0000691	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 240 MARZO-ABRIL 2001, S/M	1	BUENO
0000692	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 241 JULIO-AGOSTO 2001, S/M	1	BUENO
0000693	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 243 SEPT-OCTUBRE 2001, S/M	1	BUENO
0000694	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 244 NOV-DIC 2001, S/M	1	BUENO
0000695	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 245 ENERO-FEBRERO 2002, S/M	1	BUENO
0000696	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 246 MARZO-ABRIL 2002, S/M	1	BUENO
0000697	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 247 MAYO JUNIO 2002, S/M	1	BUENO
0000698	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 248 JULIO-AGOSTO 2002, S/M	1	BUENO

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION JURIDICO
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DIRECTOR
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000699	BOLETIN DE JURISPRUDENCIA MUNICIPAL 250 NOV-DIC 2002,S/M	1	BUENO	
00440	SILLAS DE MADERA C/CUERO,OYARCE	1	BUENO	
00441	SILLAS DE MADERA C/CUERO,OYARCE	1	BUENO	
00442	SILLAS DE MADERA C/CUERO,OYARCE	1	BUENO	
00443	SILLAS DE MADERA C/CUERO,OYARCE	1	BUENO	
00444	SILLAS DE MADERA C/CUERO,OYARCE	1	BUENO	
00445	SILLAS DE MADERA C/CUERO,OYARCE	1	BUENO	
00446	SILLAS DE MADERA C/CUERO,OYARCE	1	BUENO	
00447	ANAQUEL 1.6 MT,OYARCE	1	BUENO	
00448	ANAQUEL 1.6 MT,OYARCE	1	BUENO	
00449	ANAQUEL 1.6 MT,OYARCE	1	BUENO	
00450	GABINETES 1.6 MTS,OYARCE	1	BUENO	
00451	GABINETES 1.6 MTS,OYARCE	1	BUENO	
00452	GABINETES 1.6 MTS,OYARCE	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

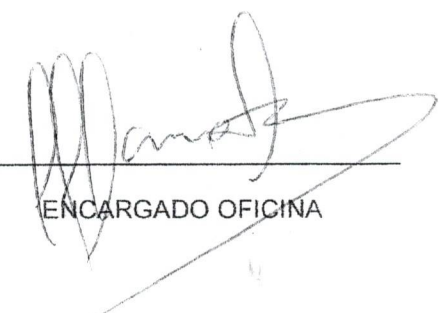
DEPENDENCIA DIRECCION-
DEPARTAMENTO :
OFICINA-SECCION :
OBSERVACIONES :

DIRECCION JURIDICO
DIRECCION
SECRETARIA

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000482	ESCRITORIO DE 1.30 MTS,OYARCE	1	BUENO	
0000483	SILLA SECREATRIA SIMPLE,OYARCE	1	BUENO	
0000484	KARDEX 4 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000485	CORTINA CORREDERA ,FRAMAR	1	BUENO	
0000486	ESTUFA A GAS,FENSA,SEGURITI 1415	1	BUENO	
0000487	EDITORIA CONOSUR JURIDICA LTDA,S/M	1	BUENO	
0000488	MESA COMPUTACION CHICA,POZO	1	BUENO	
0000489	BANDEJA TRIPLE MADERA,S/M	1	BUENO	
0000490	BIBLIOTECA SIMPLE,S/M	1	BUENO	
0000491	KARDEX DE 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000492	KARDEX DE 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000493	TELEFONO,CTC,ALERCE	1	BUENO	
0000494	COMPUTADOR PENTIUM 4,GENERICO	1	BUENO	
0000495	MONITOR 17",LG	1	BUENO	
0000496	SCANER ,CANON,LIDE 60	1	BUENO	
0000497	SILLA DE MADERA C/NEGRO,OYARCE	2	BUENO	
0000498	SILLA DE MADERA C/NEGRO,OYARCE	1	BUENO	
0000499	TECLADO	1	BUENO	
0000500	MOUSE	1	BUENO	


JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO


EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF


ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DIRECTORA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000053	ESCRITORIO 1.30 MT,oyarce	1	BUENO	
0000054	SILLA ESCRITORIO	1	BUENO	
	ERGONOMETRICA,CROVETTO			
0000057	ANQUEL C/BIBLIOTECA ,OYARCE	1	BUENO	
0000058	PERCHERO,OYRACE	1	BUENO	
0000059	PICADORA DE PAPEL	1	NUEVO	
0000060	BANDERA DE ADORNO COMUNAL	1	BUENO	
0000063	DICCIONARIO REAL ACADEMIA	1	BUENO	
	ESPAÑOLA,RAE			
0000066	UN COMPUTADOR,MXJ003063V,HP	1	NUEVO	
0000067	TECLADO ,HP	1	NUEVO	
0000068	MOUSE,HP	1	NUEVO	
0000069	MONITOR 19",HP	1	NUEVO	
0000070	6 CD INSTALACIÓN,HP	1	NUEVO	
0000072	CALCULADORA,CASIO	1	BUENO	
0000073	PARLANTES DE COMPUTADOR	1	BUENO	
0001766	PENDRIVE DE 4 GB	1	NUEVO	
	,KINGSTON,DTIG3/4 GB			
00055	SILLAS DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
00056	SILLAS DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
00061	PERSIANAS	1	BUENO	
00062	PERSIANAS	1	BUENO	
00063	MANUALES MUNICIPALES	1	BUENO	
00064	MANUALES MUNICIPALES	1	BUENO	
00065	MANUALES MUNICIPALES	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DIRECCION
OFICINA-SECCION :	SECRETARIA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001509	ESTUFA SEKURIT,FENSA	1	BUENO	
0001510	KARDEX 4 CAJONES LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
0001511	BIBLIOTECA LINEA PRIMMA 90X30X88,2,CROVETTO	1	BUENO	
0001512	ESCRITORIO 1.30 LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
0001513	BIBLIOTECA LINEA PRIMMA 90X30X88,2,CROVETTO	1	BUENO	
0001514	GABINETE LINEA PRIMMA 90X46X74 ,CROVETTO	1	BUENO	
0001515	PERCHERO ,CROVETTO	1	REGULAR	
0001516	SILLA SECRETARIA ,CROVETTO,2600	1	BUENO	
0001517	SILLA DE METAL C/LANA ,CROVETTO	1	BUENO	
0001518	EQUIPO TELEFONICO,SCHARFSTEN	1	BUENO	
0001519	COMPUTADOR PENTIUM 4,GENERICO	1	BUENO	
0001520	GABINETE LINEA PRIMMA,CROVETTO	1	BUENO	
0001521	ASPIRADORA 15 LT POLVO/AGUA,RINO	1	BUENO	
0001522	MICROONDA,SOMELA,NAVIGATOR II 2600	1	BUENO	
0001523	PANTALLA 21.5" LCD,SAMSUNG	1	BUENO	
0001524	TECLADO ,KENSINGTON	1	BUENO	
0001525	PARLANTES COMPUTADOR ,MEGA	1	BUENO	
0001526	PENDRIVE 4 GB,KINGSTON	1	NUEVO	
0001528	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL,HP,PROK 8500	1	NUEVO	
02314	VENTILADOR ,VALORY	1	NUEVO	
02315	PAPELERO,S/M	1	BUENO	

ENCARGADO BODEGA E INVENTARIO
JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DPTO DE TESORERIA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001629	PAPELERO MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0001630	MESA COMPUTACION,OYARCE	1	BUENO	
0001631	GABINETE 1.40 MT C/BIBLIOTECA,OYARCE	1	BUENO	
0001632	SILLA HERGONOMETRICA C/BRAZO,TIMAUKE	1	NUEVO	
0001633	MESA COMPUTACION CHICA,OYARCE	1	BUENO	
0001634	CAJA DE FONDO ,S/M	1	BUENO	
0001635	ESCRITORIO 1.30 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001636	SILLA DE MADERA ,OYARCE	1	BUENO	
0001637	COMPUTADOR ,MXJOO30658,HP	1	NUEVO	
0001638	TECLADO +MAUSE,HP	1	NUEVO	
0001639	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL,CB092A,HP,OJ PRO 8000 DL	1	NUEVO	
0001640	MONITOR LCD 21.5'',SAMSUNG,2233SN	1	NUEVO	
0001641	CALCULADORA CIENTIFICA,CASIO,FX-570MS	1	BUENO	
0001642	SWITC-LINK 24 PUERTAS,10/100,D- LINK	1	BUENO	
0001643	UPS 500 C/ REG TRIPLE,S/M,VA OMNI	1	BUENO	
0001644	SUMADORA ,OLIMPIA,CPD 5212	1	BUENO	
0001645	TELEFONO,CTC,ALERCE	1	BUENO	
0001646	MAQUINA DE ESCRIBIR,OLIMPIA	1	BUENO	
0001647	CALCULADORA,CASIO ,FX 82 ms	1	BUENO	
0001648	TIMBRE CAJA N°1,S/M	1	BUENO	
0001649	TIMBRE CAJA AUXILIAR N°6,S/M	1	NUEVO	
0001650	TIMBRE CAJA AUXILIAR N° 5,S/M	1	NUEVO	
0018504	TIMBRES PARA DEPOSITO VALOR EN COBRO,S/M	1	NUEVO	
0018505	TIMBRES PARA DEPOSITO VALOR EN COBRO,S/M	1	NUEVO	
0018506	TIMBRES PARA DEPOSITO VALOR EN COBRO,S/M	1	NUEVO	

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DPTO DE TESORERIA
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0018507	TIMBRES I.MUNICIPALIDAD DE CONCON,S/M	1	NUEVO	
0018508	TIMBRES I.MUNICIPALIDAD DE CONCON,S/M	1	NUEVO	
0018509	TIMBRES I.MUNICIPALIDAD DE CONCON,S/M	1	NUEVO	
0018510	TIMBRES I.MUNICIPALIDAD DE CONCON,S/M	1	NUEVO	
0018938	BIBLIOTECA DE ARCHIVO OYARCE	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

HONORARIO

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
OFICINA-SECCION :	DIRECCION
OBSERVACIONES :	CAJA ALCALDIA

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001658	CAJA ANTIASALTO C/CERRADURA ELECTRONICA,BASH	1	BUENO	
0001659	MUEBLE ATENCION PÚBLICO ,HECHIZO	1	BUENO	
0001660	PAPELERO DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0001661	SILLA CAJERO CIRCULAR C/APOYA PIES,OYARCE	1	BUENO	
0001662	TIMBRE MICROPOROSO CAJA Nº1,S/M	1	BUENO	
0001663	COMPUTADOR PENTIUM,GENERICO	1	BUENO	
0001664	IMPRESORA MATRIS PUNTO,OKIDATA,MICRO LINE	1	BUENO	
0001665	MONITOR LCD 21" TV,LG	1	BUENO	
0001666	TELEFONO ,PANASONIC	1	BUENO	
0001667	ANAQUEL C/ BIBLIOTECA,OYARCE	1	BUENO	
0001668	SUMADORA ROLLO,OLIMPIA ,CPD 5212	1	BUENO	
0001682	LECTOR DE BILLETES FALSOS,S/M	1	BUENO	


JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO


EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF


ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION- DEPARTAMENTO :	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
OFICINA-SECCION :	DIRECCION
OBSERVACIONES :	CAJA TRANSITO

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001669	ESCRITORIO 1.30 C/ VIDRIO,OYARCE	1	BUENO	
0001670	MESON ATENCION,BASH	1	BUENO	
0001671	SILLA SECRETARIA SIMPLE,OYARCE	1	BUENO	
0001672	CAJA ANTIASALTO C/CERRADURA DIGITAL,BASH	1	BUENO	
0001673	SUMADORA ,CANON	1	BUENO	
0001674	IMPRESO DE PUNTO MICRO LINE,OKIDATA,320 TURBO	1	BUENO	
0001675	MONITOR LCD 21" TV,LG	1	BUENO	
0001676	TECLADO + MOUSE,S/M	1	BUENO	
0001677	COMPUTADOR INTEL PENTIUM 4,GENERIC	1	BUENO	
0001678	LECTOR DE BILLETES FALSOS,S/M	1	BUENO	
0001679	TELEFONO,CTC	1	BUENO	
01680	PAPELEROS DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
01681	PAPELEROS DE MADERA,OYARCE	1	BUENO	

ENCARGADO
BODEGA
E
INVENTARIO
JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-

DEPARTAMENTO :

OFICINA-SECCION :

OBSERVACIONES :

DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

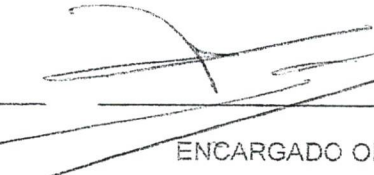
DIRECCION

CAJA OBRAS

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001683	ESCRITORIO 1.20 MT,OYARCE	1	BUENO	
0001684	SILLA ESCRITORIO SIMPLE CUERO,OYARCE	1	BUENO	
0001685	COMPUTADOR ,GENERIC	1	BUENO	
0001686	MONITOR LCD 19",LG,FHATROM	1	BUENO	
0001687	IMPRESORA MULTIPUNTO,OKIDATA,MICRO LINE 390	1	BUENO	
0001688	TECLADO + MOUSE,S/M	1	BUENO	
0001689	SUMADORA ,OLIMPIA	1	BUENO	
0001690	CAJA DE VALORES 3 CUERPOS METALICA,BASH	1	BUENO	
0001691	TELEFONO,CTC,ALERCE	1	BUENO	


JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO


EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF


ENCARGADO OFICINA

**MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL**

DEPENDENCIA DIRECCION-	DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPARTAMENTO :	DIRECCION
OFICINA-SECCION :	DPTO DE ADQUISICIONES
OBSERVACIONES :	

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0001692	CAJA PORTA VALORES,ARFE	1	BUENO	
0001693	ESCRITORIO 1.30	1	BUENO	
	MT,CROVETTO,PRIMMA			
0001694	KARDEX 3 CAJONES ,CROVETTO	1	BUENO	
0001695	KARDEX 4 CAJONES	1	BUENO	
	,CROVETTO,PRIMMA			
0001696	GABINETE BASE 90 X 46 X	1	BUENO	
	74,CROVETTO,PIRMMA			
0001697	BIBLIOTECA DE AJUSTE	1	BUENO	
	,CROVETTO,PRIMMA			
0001698	PAPELERO METALICO,CROVETTO	1	BUENO	
0001699	SILLA	1	BUENO	
	HERGONOMETRICA,CROVETTO,26			
	00			
0001700	SILLA METALICA	1	BUENO	
	C/LANA,CROVETTO			
0001701	PERCHERO,CROVETTO	1	BUENO	
0001702	MUEBLE CON PUERTA UNA	1	BUENO	
	DIVISION,CROVETTO			
0001703	MONITOR 21.5"	1	BUENO	
	LCD,SAMSUNG,733 NW			
0001704	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	1	NUEVO	
	PHOTOSMART,HP,C5580			
0001706	TELEFONO,SCHARFSTEN,AT 60	1	BUENO	
0001707	IMPRESORA MICRO	1	BUENO	
	LINE,OKIDATA,320 TURBO			
0001708	COMPUTADOR ,HP ,MXJ0030657	1	BUENO	

JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA

MURAL DE INVENTARIO
AREA [1] MUNICIPAL

DEPENDENCIA DIRECCION-

DEPARTAMENTO :

OFICINA-SECCION :

OBSERVACIONES :

DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DIRECCION

DPTO DE RR.HH

Nº INVENTARIO	ESPECIES INVENTARIABLES	Nº PIEZA	ESTADO	OBSERVACIONES
0000034	KARDEX 4 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000035	KARDEX DE 2 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000036	GABINETE 1.20 X1.90 X 43,OYARCE	1	BUENO	
0000037	ESCRITORIO 1.30 MT C/ CUBIERTA DE VIDRIO,OYARCE	1	BUENO	
0000038	KARDE 3 CAJONES,OYARCE	1	BUENO	
0000039	PAPELERO MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0000040	CAJA FUERTE 3 CAJONES,EB- MC/MCA,BASCH	1	BUENO	
0000041	KARDEX COLGANTE MADERA,OYARCE	1	BUENO	
0000042	DIARIO MURAL DE 1.00 X 0.50 ,VEGA	1	BUENO	
0000045	CAJA VALORES,ARFE	1	BUENO	
0000046	TEX REG ESPECIAL DE CALIFICACIONES ,VEGA M	1	BUENO	
0000047	TX SISTEMA DE CALIFICACIONES EN MUNICIPALIDADES	1	BUENO	
0000048	TEXTO ESTATUTO ADMIN ACTUALIZABLE,REG.CENTRAL	1	BUENO	
0000051	SILLA ERGONOMETRICA,INDENOR	1	BUENO	
0000074	TELEFONO,CTC,ALERCE	1	BUENO	
0000075	IMPRESORA ,CANON,BCJ 240	1	BUENO	
0000076	SCANNER,CANON	1	BUENO	
0000077	IMPRESORA LASER,XEROX,3117	1	BUENO	
0000078	COMPUTADOR,MXJ00305XJ,HP	1	NUEVO	
0000079	TECLADO,HP	1	NUEVO	
0000080	MOUSE,HP	1	NUEVO	
0000081	MONITOR LCD 19" ,HP	1	NUEVO	
0000082	6 CD INSTALACIÓN,HP	1	NUEVO	
00043	SILLAS MADERA CUERINA NEGRA,RIVALVI	1	BUENO	
00044	SILLAS MADERA CUERINA NEGRA,RIVALVI	1	BUENO	
00049	PERSIANAS ,INDENOR	1	BUENO	
00050	PERSIANAS ,INDENOR	1	BUENO	



JUAN CARLOS LUCERO
JEFE INVENTARIO

EVELYN ARIAS
DIRECTORA DAF

ENCARGADO OFICINA



DEPARTAMENTO DE SALUD



CUENTA PUBLICA 2010 SALUD
METAS RELEVANTES AÑO 2010

1.- IMPLEMENTACION DE CENTRO COMUNITARIO DE SALUD MENTAL:

En este período se logra implementar el Centro Comunitario de salud mental de Concón. Este establecimiento es un dispositivo de atención de especialidad en salud mental y psiquiatría. En él se atienden pacientes con patologías complejas en este ámbito provenientes de las comunas de Concón, Puchuncaví y Quinteros.

Esta iniciativa surge de Convenio entre la Municipalidad de Concón y el Servicio de Salud viña del Mar-Quillota.

2.- ADQUISICIÓN DE AMBULANCIA:

Durante el año 2010 se adquiere una nueva ambulancia para el SAPU de Concón de tal manera de reemplazar uno de los móviles que cuentan con 12 años de funcionamiento. Se adquiere una ambulancia marca Mercedes Benz modelo Sprinter con equipamiento básico.

3.- CLINICA ODONTOLÓGICA JUNAEB:

A través de convenio con JUNAEB se implementa la atención odontológica para los niños de las escuelas municipales de la comuna como son la escuela Irma Salas, Oro Negro y Escuela Puente Colmo. A contar de este año la clínica se instala en dependencias de la Escuela Irma Salas y atiende a niños de educación prebásica hasta niños de tercer año de educación básica atendándose durante este año un total de 270 niños.

4.- RONDAS DE ATENCIÓN COLMO:

A partir de este año se reinician rondas de atención a la comunidad de colmo, en las que se presta atención médica, dental, de enfermería, psicología y nutrición, cada quince días a la comunidad de este sector rural de la comuna en dependencias de la escuela Puente Colmo.

5.- CENTRO DE PASANTÍAS NACIONALES:

Por tercer año consecutivo el CESFAM de Concón es Centro de Pasantía para los equipos de otros establecimientos de Atención Primaria del país, siendo uno de los dos centros de estas características de la Quinta región. Durante una semana en Mayo y otra en Octubre nuestro equipo mostró a un grupo de 13 pasantes las actividades e iniciativas realizadas en nuestro centro en beneficio de la salud de la comunidad siendo reconocido ampliamente por sus logros.

PRESTACIONES REALIZADAS AÑO 2010

PRESTACIONES	INFANTIL	ADOLESCENTE	20-64 AÑOS	+65 AÑOS	TOTAL
Consultas medicas	6972	3231	11169	3827	25199
Consultas profesionales	1997	1294	5986	1207	10484
Control cardiovascular	5	17	3825	3684	7531
Visitas domiciliarias					1053
Sapu	8931	7543	26502	4885	47861
Traslados de ambulancias Sapu					4403
Traslados de ambulancias Cesfam					1332
Visitas a postrados					1210
Cirugías menores					307
Ecografías obstetricas					904
Ecografías ginecologicas					118
Ecotomografias abdominales					100
Rx tórax convenio					975
Telemecidina Sapu					1576
Telemecidina Cesfam					1135
Talleres de actividad fisica					333
Talleres para la salud					195
Reuniones de caso					54
Reuniones de gestión					92

	INFANTIL	ADOLESCENTE	20-64 AÑOS	+65 AÑOS	Embarazadas Primigestas	Resto Embarazadas
Consultas odontológicas	1561	3121	5079	684	456	393
Urgencias Odontológicas	123	1428	3912	602	6	6

ASPECTOS FINANCIEROS

A.- INGRESOS

Los Ingresos percibidos durante el año 2010 por el sector Salud de Concón ascendieron a M\$ 1.702.247, los que provienen, como se aprecia en el Gráfico N° 1, principalmente de:

- ❖ **SERVICIO DE SALUD:** Con un 70,45% correspondiente a Remesas Percápita, Asignación Desempeño Difícil y SAPU más Incentivos cumplimiento metas que beneficia al personal de Salud.
- ❖ **APORTE MUNICIPAL:** Con un 21,25% que corresponde al dinero aportado por la I. Municipalidad de Concón para el buen funcionamiento del Sector Salud.
- ❖ **OTRAS ENTIDADES:** Con un 2,15% que corresponde a transferencias de FONASA y SUBDERE tanto en comisiones por venta de bonos, como de los montos por concepto de aguinaldos y bonificaciones a cancelar a los funcionarios de este establecimiento.
- ❖ **INGRESOS DE OPERACIÓN:** Con un 0,54% que corresponde a los montos recaudados por el cobro de prestaciones medicas otorgadas por nuestro Servicio de Atención Primaria de Urgencia (SAPU) a las personas no beneficiarias y particulares.
- ❖ **OTROS INGRESOS:** Con un 2,34% que corresponde a otros dineros percibidos por concepto de Reembolsos de Licencias Medicas y otras devoluciones y reintegros del personal como atrasos, permisos sin goce de remuneraciones entre otras.
- ❖ **SALDO INICIAL DE CAJA:** Con un 3,27% que corresponde al saldo presupuestado como excedente inicial y el real determinado una vez finalizado el ejercicio contable anterior.

Grafico N° 1:



B.- GASTOS

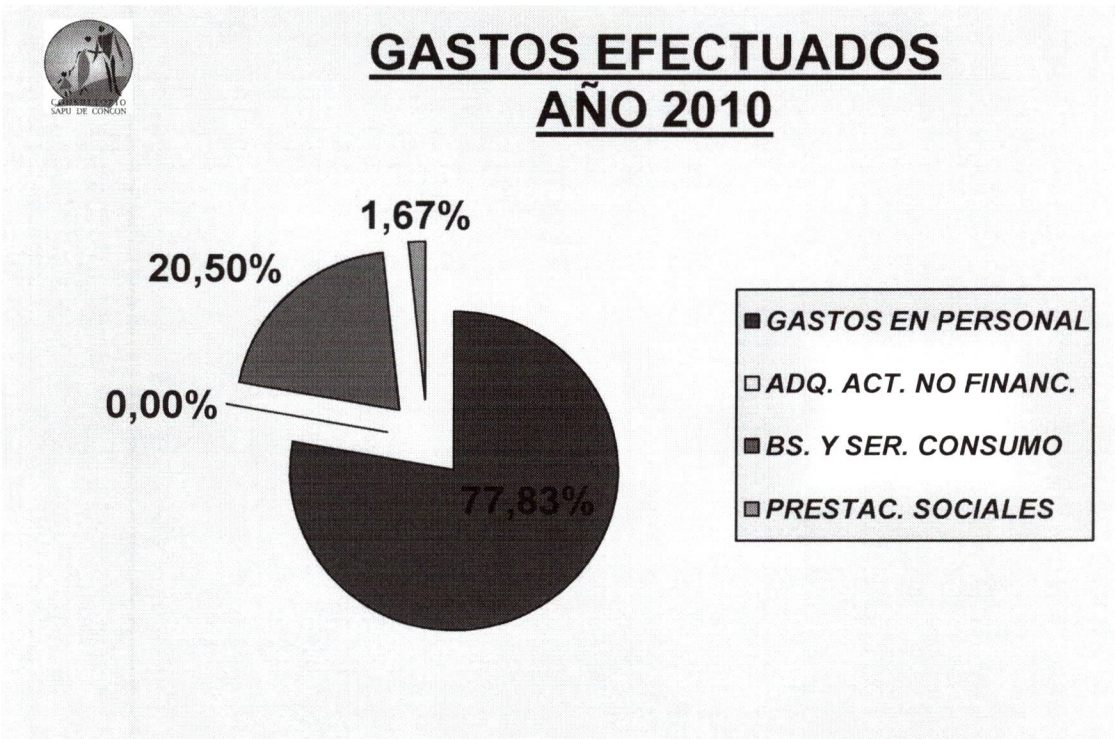
Los Gastos en que necesitó incurrir el Sector Salud durante el año 2010 para un buen funcionamiento fueron de M\$1.673.479, como se aprecia en el Gráfico N°2, fueron principalmente los siguientes:

- ❖ **GASTOS EN PERSONAL:** se cancelaron por este concepto M\$1.302.472. Corresponiendo al 77,83% del total de Gastos incurridos durante el año 2010.
- ❖ **ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS:** No fue necesaria la compra de equipamientos y mobiliarios con fondos de nuestra area de Salud.
- ❖ **BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO:** Tuvo un gasto total de M\$343.025, representando un 20,50% de los gastos totales realizados durante el año 2010 y que se desglosan de la siguiente manera:

DETALLE	MONTO (\$)	%
Alimentos y Bebidas	592.000	0,17
Textiles, Vestuarios y Calzados	7.144.000	2,08
Combustibles y Lubricantes	15.021.000	4,38
Materiales de Uso o Consumo	176.955.000	51,59
Servicios Básicos	44.017.000	12,83
Mantenimiento y Reparaciones	8.147.000	2,38
Publicidad y Difusión	5.422.000	1,58
Servicios Generales	34.028.000	9,92
Arriendos	14.657.000	4,27
Servicios Financieros y Seguros	2.899.000	0,85
Servicios Técnicos y Profesionales	32.929.000	9,60
Otros Gastos en Bienes y Servicios	1.214.000	0,35
TOTAL	343.025.000	100

- ❖ **PRESTACIONES SOCIALES:** Tuvo un gasto total de M\$27.982, representando un 1,67% de los gastos totales realizados durante el año 2010 y que corresponden a Incentivos al Retiro Voluntario del personal de este establecimiento.

Grafico N° 2:



DETALLE DINEROS ADMINISTRACION FONDOS.
CONVENIOS CON S.S.V.Q.

PROGRAMAS	DETALLE	MONTO
Chile Crece Contigo	Atención Pacientes Infantiles	16.870.000
Salud Mental	Atención Depresión pacientes	19.892.000
Vacunación	Atención de Pacientes	400.000
Cirugía Menor	Atención de Pacientes	5.133.000
Campaña Ira Invierno y Adendum Ira en Sapu	Reforzamiento Invernal RRHH en Sapu	1.168.000
Laboratorios Básicos	Realización Exámenes	28.338.000
Especialidades	Compra Servicios externos	13.688.000
Hombres y Mujeres de Escasos Recursos	Atención de Pacientes	8.979.000
Salas ERA	Atención de Pacientes	13.704.000
Adendum Reforzamiento Sapu	Atención de Pacientes sobredemanda Sapu	6.032.000
Rx Tórax	Compra Servicios radiográfico	1.768.000
Incentivo Cuidadores Postrados	Ayuda Cuidadores Postrados	17.388.000
EMPA	Controles Medicina Preventiva	11.311.000
Plan Mantenimiento	Reparaciones Infraestructura	2.500.000
Capacitación funcionario	Capacitación complementaria	1.810.000
Formación RRHH	Diplomados y capacitaciones	14.113.000
Reforzamiento Odontológico y Salud Oral Embarazadas	Servicios de Prótesis y Endodoncias	34.818.000
Estimulo Cesfam	Contratación RRHH	7.542.000
Apoyo Gestión Piloto GES	Exámenes complementarios a laboratorios	6.112.000
COSAM	Atención Pacientes Psiquiátricos	118.000.000
TOTAL		329.566.000

Externamente, el Ministerio de Salud a través de los respectivos Servicios de Salud, transfieren dineros para el mejoramiento de la atención de pacientes tanto para compras de servicios de especialidades, exámenes de laboratorio, equipamientos e instrumental médico, además de mejoras a la infraestructura de nuestro establecimiento y por supuesto a la contratación de recursos humanos que permiten la realización de las exigencias ministeriales. Esto se representa en que el ministerio transfiere un 19,36% adicional a los ingresos percibidos durante el año 2010.

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2010
SALUD

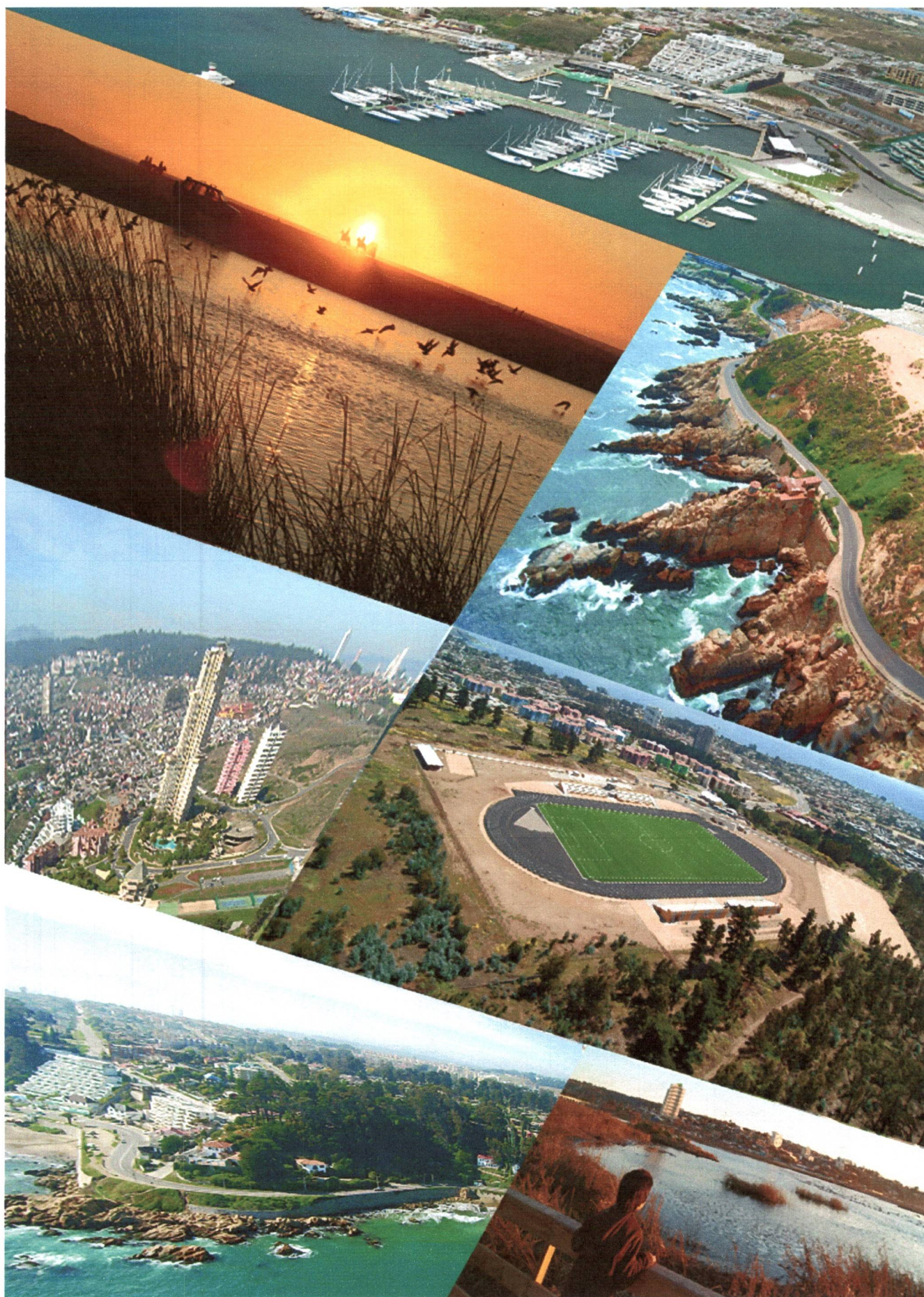
CODIGO	DENOMINACION	Miles \$				
		PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARIO	DEUDA EXIGIBLE
21-01-001-001-000	SUELDOS BASES	385,764	354,103	354,055	48	0
21-01-001-009-007	ASIGNACION ESPECIAL TRANSI	955	969	480	489	0
21-01-001-009-999	OTRAS ASIGNACIONES ESPEC	3,000	3,045	4,168	-1,123	0
21-01-001-010-001	ASIG. PERDIDA CAJA, ART. 97 L	500	508	167	341	0
21-01-001-014-999	OTRAS ASIGNACIONES COMPE	10,900	11,064	5,577	5,486	0
21-01-001-015-001	ASIGNACION UNICA ART 4 LEY	21,000	19,614	19,400	213	0
21-01-001-015-999	OTRAS ASIGNACIONES SUSTIT	0	0	0	0	0
21-01-001-019-002	ASIGNACION RESPONSABILIDA	7,200	7,308	4,824	2,484	0
21-01-001-031-002	ASIG. POST TITULO, ART. 42 LE	10,800	10,962	3,942	7,020	0
21-01-001-044-001	ASIGN. ATEN. PRIMARIA SALU	385,764	354,103	354,055	48	0
21-01-001-999-000	OTRAS ASIGNACIONES	26,002	26,392	20,162	6,230	0
21-01-002-001-000	A SERVICIOS DE BIENESTAR	800	800	0	800	0
21-01-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVI	19,533	19,838	24,354	-4,516	0
21-01-003-002-003	ASIG. DES. Y ESTIMULO AL DE	0	103,712	103,306	406	0
21-01-003-003-005	ASIG. MERITO ART. 30 DE LA LE	10,091	10,242	8,237	2,006	0
21-01-004-004-000	ASIGNACION POR DESEMPEÑO	30,000	30,450	34,883	-4,433	0
21-01-004-005-000	TRABAJOS EXTRAORDINARIOS	32,500	34,505	30,432	4,073	0
21-01-004-006-000	COMISIONES DE SERVICIOS EN	995	1,010	87	923	0
21-01-005-001-001	AGUINALDO DE FIESTAS PATRI	3,783	3,840	3,119	721	0
21-01-005-001-002	AGUINALDO DE NAVIDAD	2,414	3,000	16,866	-13,866	0
21-01-005-002-000	BONO ESCOLARIDAD	2,681	2,721	1,256	1,466	0
21-01-005-003-000	BONOS ESPECIALES	0	0	6,950	-6,950	0
21-01-005-004-000	BONIFICACION ADICIONAL AL	502	510	0	510	0
21-02-001-001-000	SUELDOS BASES	36,864	64,743	64,683	60	0
21-02-001-009-999	OTRAS ASIGNACIONES ESPEC	151	1,398	3,492	-2,094	0
21-02-001-010-001	ASIG. PERDIDA DE CAJA ART. 97	300	305	248	56	0
21-02-001-014-001	ASIGNACION UNICA, ART. 4 LE	1,730	3,447	3,060	387	0
21-02-001-014-999	OTRAS ASIGNACIONES SUSTIT	0	0	0	0	0
21-02-001-042-001	ASIG. DE AT. PRIMARIA SALUD	36,864	64,743	64,683	60	0
21-02-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVISI	2,442	4,479	4,356	123	0
21-02-003-002-003	ASIG. DES. Y ESTIMULO AL DE	0	13,383	8,893	4,490	0
21-02-003-003-004	ASIG. MERITO ART. 30 LEY 1937	1,376	1,397	78	1,319	0
21-02-004-004-000	ASIG. POR DESEMPEÑO FUNC	4,490	3,989	4,029	-40	0
21-02-004-005-000	TRABAJOS EXTRAORDINARIO	1,600	1,773	4,163	-2,390	0
21-02-004-006-000	COMISIONES DE SERVICIOS EN	324	329	128	201	0
21-02-005-001-001	AGUINALDO DE FIESTAS PAT	936	950	1,636	-686	0
21-02-005-001-002	AGUINALDO DE NAVIDAD	297	869	5,061	-4,192	0
21-02-005-002-000	BONO DE ESCOLARIDAD	300	305	334	-29	0
21-02-005-003-000	BONOS ESPECIALES	0	0	2,536	-2,536	0
21-02-005-004-000	BONIFICACION ADICIONAL AL	60	61	0	61	0
21-03-001-000-000	HONORARIOS A SUMA ALZAD	31,589	62,634	63,405	-771	0
21-03-004-000-000	REMUNERACIONES REGULADA	0	0	0	0	0
21-03-005-000-000	SUPLENCIAS Y REEMPLAZOS	18,106	71,994	75,367	-3,373	0
21-04-004-000-000	PRESTADORES DE SERVICIOS C	0	0	0	0	0
22-01-001-000-000	PARA PERSONAS	1,200	1,200	592	608	0
22-02-002-000-000	VESTUARIO, ACCS Y PRENDAS	6,706	14,415	6,035	8,380	0
22-02-003-000-000	CALZADOS	2,874	4,264	1,109	3,155	0
22-03-001-000-000	PARA VEHICULOS	9,750	21,022	15,021	6,001	0
22-04-001-000-000	MATERIALES DE OFICINA	4,704	3,104	2,812	292	0
22-04-002-000-000	TEXTOS Y OTROS MATERIALES	200	200	69	131	0
22-04-003-000-000	PRODUCTOS QUIMICOS	3,305	5,540	4,017	1,523	0
22-04-004-000-000	PRODUCTOS FARMACEUTICOS	88,427	136,884	115,702	21,182	0
22-04-005-000-000	MATERIALES Y UTILES QUIRU	32,765	47,411	43,704	3,707	0
22-04-007-000-000	MATERIALES Y UTILES DE ASE	7,009	7,009	6,981	28	0
22-04-009-000-000	INSUMOS REPUESTOS Y ACCS	1,104	604	401	203	0
22-04-999-000-000	OTROS	3,924	3,924	3,269	655	0
22-05-001-000-000	ELECTRICIDAD	17,923	19,246	15,684	3,562	0
22-05-002-000-000	AGUA	11,562	15,019	14,321	698	0
22-05-003-000-000	GAS	2,026	1,521	1,400	120	0
22-05-005-000-000	TELEFONIA FIJA	9,570	10,655	7,211	3,444	0
22-05-006-000-000	TELEFONIA CELULAR	3,923	4,299	4,160	139	0
22-05-007-000-000	ACCESO A INTERNET	595	1,128	925	203	0
22-05-999-000-000	OTROS	257	563	316	247	0
22-06-001-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACI	5,582	5,582	2,522	3,060	0
22-06-002-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACI	7,000	7,077	3,470	3,606	0
22-06-003-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACI	500	570	207	363	0
22-06-004-000-000	MANT. Y REPARAC. DE MAQ. Y	300	230	0	230	0
22-06-006-000-000	MANT. Y REP. DE OTRAS MAQ	5,451	5,451	1,848	3,603	0
22-06-007-000-000	MANT. Y REPARAC. DE EQUIPO	1,050	1,050	100	950	0
22-07-001-000-000	SERVICIOS DE PUBLICIDAD	1,287	2,187	2,134	53	0
22-07-002-000-000	SERVICIOS DE IMPRESION	3,000	3,987	3,288	700	0
22-08-002-000-000	SERVICIOS DE VIGILANCIA	4,606	4,988	4,687	301	0
22-08-007-000-000	PASAJES FLETES Y BODEGAJES	1,731	1,731	1,554	177	0
22-08-008-000-000	SALAS CUNA Y/O JARDINES IN	500	500	0	500	0
22-08-999-000-000	OTROS	37,734	29,628	27,786	1,841	0
22-09-002-000-000	ARRIENDO DE EDIFICIOS	3,281	5,381	2,640	2,741	0

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2010
SALUD

						Miles \$
CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARIO	DEUDA EXIGIBLE
22-09-003-000-000	ARRIENDO VEHICULOS	1,000	2,550	2,550	0	0
22-09-005-000-000	ARRIENDO DE MAQUINAS Y EQ	1,220	1,316	738	578	0
22-09-006-000-000	ARRIENDO EQUIPOS INFORMA	0	0	0	0	0
22-09-999-000-000	OTROS	9,000	8,747	8,730	18	0
22-10-002-000-000	PRIMAS Y GASTOS DE SEGURO	3,100	3,100	2,899	201	0
22-11-002-000-000	CURSOS DE CAPACITACION	3,000	2,500	2,089	411	0
22-11-999-000-000	OTROS	20,766	31,414	30,840	573	0
22-12-002-000-000	GASTOS MENORES	2,196	2,328	1,214	1,114	0
22-12-999-000-000	OTROS	0	0	0	0	0
23-01-004-000-000	DESAHUCIOS E INDEMNIZACIO	0	27,983	27,982	1	0
29-02-000-000-000	EDIFICIOS	0	0	0	0	0
29-04-000-000-000	MOBILIARIOS Y OTROS	0	0	0	0	0
29-05-002-000-000	MAQUINAS Y EQUIPOS PARA L	0	0	0	0	0
29-05-999-000-000	OTRAS	0	0	0	0	0
29-06-001-000-000	EQUIPOS COMPUTACIONALES	0	0	0	0	0
34-07-000-000-000	DEUDA FLOTANTE	0	0	0	0	0
T O T A L		1,412,741	1,741,800	1,673,479	68,320	

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
INGRESOS DE 2010
SALUD

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO		INGRESOS PERCIBIDOS	SALDO PRESUPUESTARIO	Miles \$
		INICIAL	VIGENTE			INGRESOS POR PERCIBIR
05-03-002-001-000	FORTALECIMIENTO DE LA GES	13,724	36,104	33,385	2,719	0
05-03-006-001-000	ATENCION PRIMARIA LEY 19.37	963,065	1,084,645	1,081,614	3,032	0
05-03-006-002-000	APORTES AFECTADOS	0	117,095	117,550	-455	0
05-03-099-000-000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLIC	1,570	3,970	3,130	840	0
05-03-101-000-000	DE LA MUNICIPALIDAD A SERV	394,700	394,700	361,808	32,892	32,892
07-02-001-000-000	RECAUDACION DEL SERVICIO	12,521	13,874	9,247	4,627	0
08-01-001-000-000	REEMBOLSO ART. 4 LEY 19345	0	0	0	0	0
08-01-002-000-000	RECUPERACION ART 12 LEY 18	27,161	35,727	38,368	-2,641	0
08-99-001-000-000	DEVOL. Y REINTEGROS NO PR	0	0	1,460	-1,460	0
12-10-000-000-000	INGRESOS POR PERCIBIR	0	0	0	0	0
15-00-000-000-000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	55,684	55,684	0	0
T O T A L		1,412,741	1,741,800	1,702,247	39,553	32,892



DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN



PRESENTACIÓN

Las políticas Educativas del Gobierno de Chile contienen principios y objetivos de orden filosófico, político y técnico que permiten programar la gestión educativa otorgándole carácter, dirección, sentido e integración.

En este contexto el PADEM representa la propuesta Técnico Política que orienta la Gestión Educativa comunal, coherente con las Políticas Nacionales para el sector: Ley General de Educación, prioridades establecidas en el PLADECO, y en especial da sustentabilidad a los Proyectos Educativos Institucionales de las Comunidades Educativas. Da conducción a los procesos de mejoramiento, orden y sistematización de las acciones educacionales, a partir de los objetivos estratégicos, políticas, programas y proyectos que garanticen la calidad de la educación entregada por los establecimientos municipalizados

A partir de este marco orientador el Departamento de Educación de la Ilustre Municipalidad de Concón define un estilo de gestión con énfasis en :

- Institucionalizar los pilares fundamentales del MBD y MBE y consolidar equipos profesionales eficientes, creativos que actúan organizadamente con una visión integral de la Gestión , con direccionalidad , proyección y propósitos comunes para satisfacer las necesidades fundamentales de los establecimiento Básicos y Liceo de la comuna.
- Orientar el Liderazgo profesional en Directivos, Docentes Técnicos y Profesores a través de un compromiso y una participación efectiva de los diversos agentes educativos en los procesos de diseño, implementación, acompañamiento , monitoreo y evaluación de todas las propuestas y metas institucionales implementadas en los Planes de mejoramiento de los procesos educativos.
- Distribuir eficientemente los recursos financieros, humanos y otros para implementar un proceso educativo que brinde oportunidades de aprendizaje de calidad para niños , niñas y jóvenes .

- Ejecutar procesos de capacitación y apoyo al mejoramiento de las prácticas de aula, estimulando la innovación e incrementando los recursos necesarios para el mejoramiento del desempeño docente en cada establecimiento educativo .
- Generar alianzas y fortalecimiento de las redes de cooperación en el sistema municipal y en cada una de las comunidades.
- Incorporar procedimientos permanentes de difusión de la Gestión Educativa de las diferentes instancias de generación de aprendizajes, en cada uno de los establecimientos municipales de la comuna.

El siguiente "Informe de Gestión 2010", del Departamento de Administración de Educación Concón, presenta los antecedentes más significativos del "Plan Anual de Desarrollo de la Educación Municipal" y da cuenta de logros cualitativos y cuantitativos que evidencian el desarrollo de la Misión, objetivos y metas definidas por las comunidades educativas, cuya coordinación es responsabilidad de la Dirección de Educación.

Audiencia a quien se destinará el Informe

- Alcalde Ilustre Municipalidad de Concón, Sr. Jorge Valdovinos Gomez.

Marzo, 2011

INDICE

I.- Antecedentes Educativos Establecimientos Educativos

1. Cobertura de matrícula y asistencia media
2. Índice de vulnerabilidad
3. Resultados rendimiento escolar
4. Resultados Evaluación del Desempeño Profesional

II.- Resultados Programas PADEM 2010

1. Liderazgo
2. Gestión- Curricular
3. Clima Institucional Convivencia
4. Gestión de Recursos

III.- Programas de Asistencialidad y Apoyo Psicosocial

1. Alimentación
2. Salud Escolar
3. Atención Social
4. Proyectos de Integración Educativa
5. Convenio de colaboración JUNAEB – I. Municipalidad de Concón

IV.- Programas y Proyectos 2010

1. Gestión Educativa
2. Actividades Complementarias
3. Proyectos JECD (Propuestas Pedagógicas)

V.- Aspectos Administrativos – Financieros

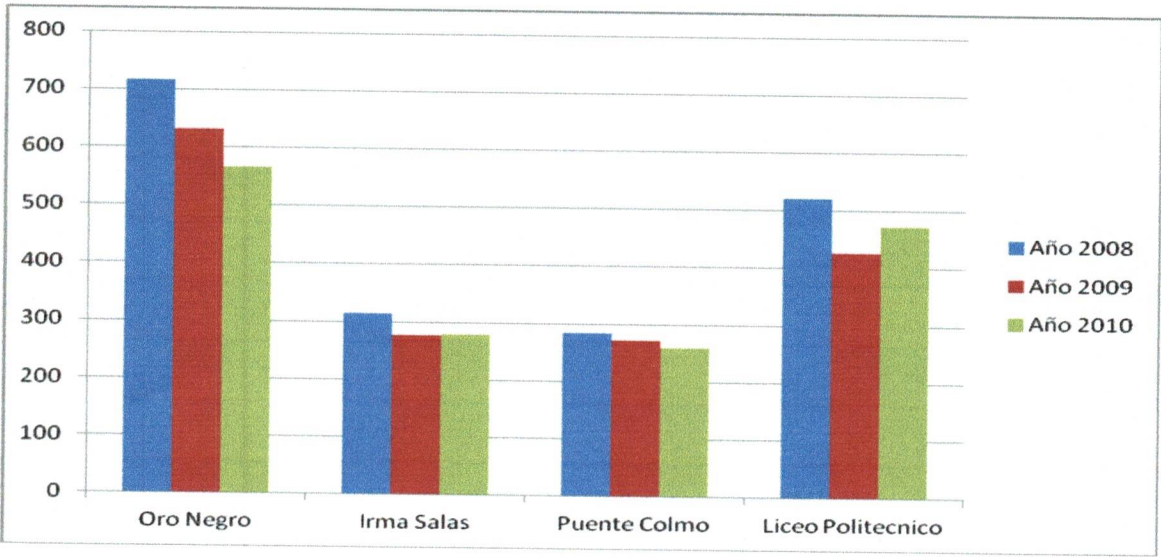
1. Dotación Personal Docente
2. Dotación Asistentes de la Educación
3. Dotación DAEM
4. Ejecución Presupuestaria
 - Ingresos
 - Egresos

1.- ANTECEDENTES EDUCACIONALES ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES

1.1. - Evolución Matrícula y Asistencia Media año 2007 al 2010.-

RBD	ESTABLECIMIENTO	2007		2008		2009		2010			
		Mat.	% A.M.	Mat	% AM.	Mat	% AM	% A.M.		Mat	
								F	M	F	M
01689-6	Escuela Oro Negro	828	89.4	717	93.6	632	88.6	40.7	48.9	263	303
01699-3	Escuela Irma Salas Silva	316	88.2	315	95.4	278	94.8	95.3	94.6	117	162
01474-5	Escuela Puente Colmo	285	95	284	94	271	94	95.8	95.70	122	137
12332-3	Liceo de Concón	532	84.1	521	90	426	84.2	88	83	234	239
Total		1961	89.1	1837	93.3	1607	90.4	79.95	80.6	736	841

Evolución Matrícula

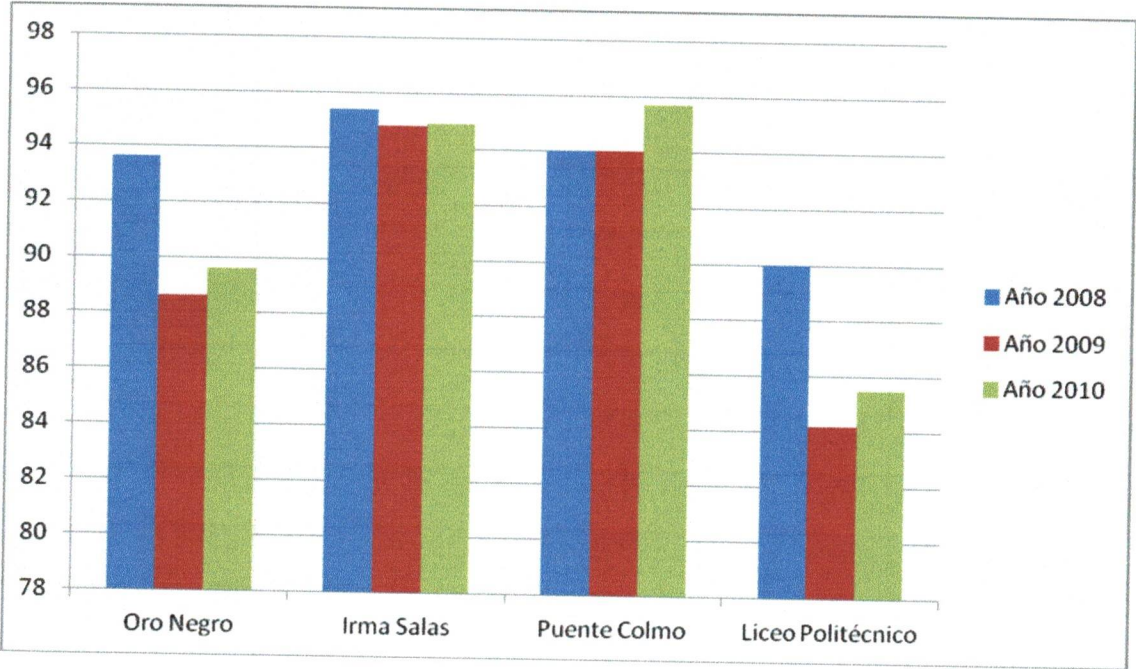


Comentario:

Durante el año 2010 se observa un descenso en la matrícula en la Escuela Oro Negro y escuela Puente Colmo .Se mantiene la matrícula en Irma Salas y aumenta en Liceo Concón .respecto al año 2009

- A nivel comunal, se perdieron 79 alumnos,

Evolución Asistencia Media



- La asistencia media Comunal aumentó en un 9.0 %

1.2.- ANTECEDENTES SOCIO-EDUCATIVO

Índice de vulnerabilidad (I.V.E)

R.B.D.	ESTABLECIMIENTOS	2009	2010
01689-6	Escuela Oro Negro	78,05%	77.07%
01699-3	Escuela Irma Salas Silva	79,43%	74.6%
01474-5	Escuela Puente Colmo	77,82%	73.22%
12332-3	Liceo Politécnico de Concón	80,08%	79%

Fuente: Registro J.U.N.A.E.B. -(I.V.E.)

Comentario: Se observa a nivel Comunal un descenso en los niveles de vulnerabilidad, siendo más significativa en la Escuela Irma Salas Silva, donde disminuye un 4.83 % en relación al año 2009.El índice de vulnerabilidad se encuentra directamente relacionado con la asignación de beneficios a esta población más vulnerables.

APRENDIZAJES

1.3.-Resultados Rendimiento Escolar

1.3.1.- % de Aprobación y reprobación 2010

Resultados Rendimiento

R.B.D.	Establecim Educativa	2010 %								
		Aprobados %			Reprobados %			Retirados .%		
		F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total
01689-6	Escuela Oro Negro	281	246	527	5	12	17	24	29	53
01699-3	Escuela Irma Salas	93	130	223	10	15	25	5	4	9
01471-5	Escuela Puente Colmo	96	117	213	5	13	18	3	5	8
12332-3	Liceo Politécnico de Concón					24	31			

Fuente: Actas Finales Establecimientos Educativos

*
Comentario: Las Escuelas Básicas y Liceo presentan un índice de aprobación promedio de un 87.1%
Las Escuelas Básicas y Liceo presentan un índice de reprobación promedio de un 8%
Las Escuelas Básicas y Liceo presentan un índice de promedio de retiro de Un 5.1 %

Comentario :

Los tres Establecimientos Básicos de la comuna alcanzan un nivel de aprobados de un 90%

RESULTADOS PSU LICEO POLITECNICO DE CONCON

	Inscritos	Rindieron la prueba	Puntaje promedio Lenguaje Matemáticas	Promedio Lenguaje	Promedio Matemáticas
Humanista Científico	29	28	420	470	390
Construcción	32	23	420	400	420
Turismo	12	09	410	460	420
Adultos	44	30	410	420	390
Total	117	90			

PRÁCTICA PROFESIONAL

% alumnos en práctica en Construcción	20%
% alumnos en práctica en Turismo	90%

4.- Sistema Nacional de Evaluación del Desempeño (SNED)

EL Sistema Nacional de Evaluación del Desempeño, apunta a estimular y premiar acciones que permitan mejorar la calidad de la educación impartida por los establecimientos municipales y particulares subvencionados.

El SNED contempla la entrega de un beneficio económico, denominado “Subvención por Desempeño de Excelencia”, para los establecimientos de mejor desempeño, el cual es distribuido, trimestralmente y por dos años, entre los docentes de los establecimientos seleccionados considerando para su medición

- Efectividad: Resultados educativos obtenidos por el establecimiento en relación con la población atendida.
- Superación: Logros educativos obtenidos en el tiempo por el establecimiento educacional.
- Iniciativa: Capacidad para incorporar innovaciones educativas y comprometer el apoyo de agentes externos.
- Mejoramiento de las condiciones de trabajo y adecuado funcionamiento del establecimiento.
- Igualdad de oportunidades: apunta a la accesibilidad y permanencia de la población escolar en el establecimiento y la integración de grupos con dificultades de aprendizaje.
- Integración y participación de profesores, padres y apoderados en el desarrollo del Proyecto Educativo del establecimiento.

Cabe destacar que las Escuelas Irma Salas Silva y la escuela Puente Colmo han sido seleccionadas con esta asignación, recibiendo el beneficio económico por los años 2010 – 2011.

1.4.- Sistema de Evaluación del Desempeño Profesional Docente 2008 - 2010

El Artículo 70 del Decreto con Fuerza de Ley N° 1 de 1996, del Ministerio de Educación que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 19.070 que aprueba el Estatuto Docente de los profesionales de la Educación y de las leyes que lo complementan, establece un sistema de evaluación de los profesionales de la educación que se desempeñan en funciones de docente de aula, de carácter formativo, orientado a mejorar la labor pedagógica de los educadores y a promover su desarrollo profesional continuo.

Resultados del Desempeño Profesional Docente Establecimientos Municipalizados
Indicadores referidos a Evaluación del desempeño docente

Indicadores	Esc. Oro Negro			Esc. Irma Salas			Esc.Pte. Colmo			Liceo Politécnico		
	2008	2009	2010	2008	2009	2010	2008	2009	2010	2008	2009	2010
Insatisfactorio	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Básico	1	1	3	0	1	1	1	2	0	1	4	1
Competente	2	10	4	3	4	4	2	3	3	3	5	0
Destacado	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0
Totales	3	11	8	3	5	5	4	5	4	4	10	1

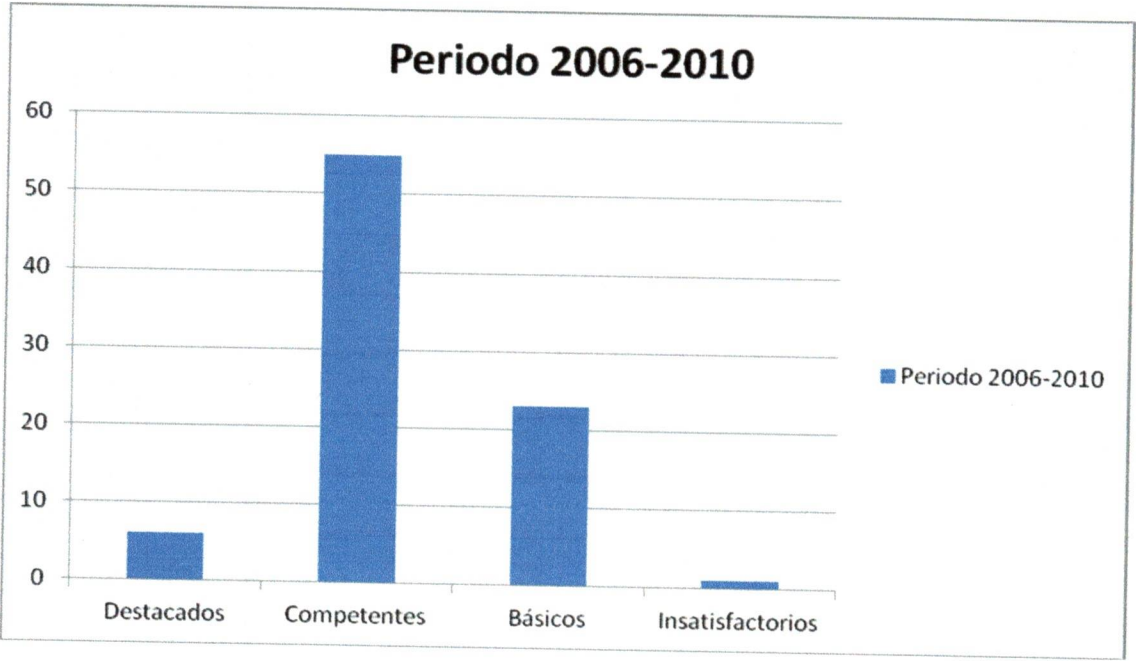
Análisis por % logros en Educación Básica

INDICADOR	N° DE DOCENTES	% DE LOGROS
Insatisfactorio	0	0%
Básico	4	23.5%
Competente	11	64.7%
Destacado	2	11.8%

Análisis por % logros en Educación Media

INDICADOR	N° DE DOCENTES	% DE LOGROS
Insatisfactorio	-	0%
Básico	1	100%
Competente	-	
Destacado	-	

Evaluación docente período 2006-2010
Educación Básica



ETAPA DE EVALUACIÓN PADEM 2010

A.- Área Liderazgo

Dimensión	Objetivos Estratégicos	Metas 2010	Situación al mes de Agosto			Observación Justificación
			D	E/ P	S/ E	
I.- Visión estratégica y Planificación	El Departamento de Educación Municipal de Concón habrá de: 1.- Implementar acciones, criterios y procedimientos para apoyar la actualización de los PEI, incorporando en él la propuesta integral de los Planes de Mejoramiento Educativo de los establecimientos municipales de la comuna	1.1. Ejecutar proceso de actualización de los PEI, con diversos agentes educativos, contando con profesionales responsables del trabajo de sistematización al primer semestre del 2010.		X		
		1.2 Elaborar a marzo de 2010 el Plan de acción institucional, Plan Anual Desarrollo Educativo (PADE) coherente con las áreas del Marco de la Buena Dirección; considerando Metas , Estrategias de acción , seguimiento e Indicadores de evaluación	X			
		2.1 Coordinar y ejecutar un Encuentro técnico de las comunidades educativas para profundizar la propuesta de la Ley General de Educación a enero 2010.- 2.2 Gestionar estudio de factibilidad y proyección de la oferta y demanda de la Educación Municipal con participación de DAEM, PLADECO, contando con diseño básico a 1º semestre 2010.	X			
II.- Conducción Directivos Técnicos	3.- Fortalecer desempeño profesional de los equipos responsables de la gestión directiva y				X	
		3.1. Fortalecer a octubre del 2010, los desempeños profesionales de los directivos y técnicos pedagógicos en los cuatro establecimientos		X		

	curricular de cada comunidad educativa.	educacionales municipalizados, coherente con el Marco para la Buena Dirección				
		3.2. Implementar Plan de Autoevaluación de los docentes directivos y Jefes técnicos de cada comunidad educativa a Abril del 2010, coherente con el MBD.			X	Falta modelo y Comisión

III.- Alianzas Estratégicas	4.- Coordinar y apoyar la conducción de los programas y proyectos emanados del MINEDUC, tendientes a optimizar la calidad de la educación en los establecimientos municipales de la comuna.	4.1. Coordinar y ejecutar procesos de Evaluación del Desempeño Profesional de Docentes, implementado por el MINEDUC durante el período 2010.	X			
		4.2 Apoyar el desarrollo, principalmente, de Planes de Mejora, durante el año 2010.	X			
		4.3Apoyar la implementación de los programas del MINEDUC destinados a mejorar: cobertura en Educación Parvularia, Redes de Educación Matemática, Ciencias, región lectora, formación continua, Necesidades Educativas Especiales (NEE) adscritos a Enseñanza Media (EM) y Técnico Profesional (TP) de adultos durante el período 2010.	X			
	5.- Fortalecer las Redes de Apoyo, que se relacionan con la Educación Municipalizada, para optimizar la gestión institucional.	5.1. Coordinar Planes de Acción de acuerdo a la priorización de necesidades de los establecimientos municipales, con las instituciones de la Redes Comunales durante el año 2010.	X			
		5.2 Coordinar un plan de articulación con instituciones de Educación Superior	X			

		referida a prácticas profesionales y apoyo de orientación vocacional al 1º semestre del 2010.				
		5.3. Diseñar un Plan de apoyo para mejorar la gestión de la sala cuna Puente Colmo y Jardín Infantil Conconcito, coherentes con lineamientos de la JUNJI.			X	

IV.- Información y Análisis	6.- Implementar proceso de autoevaluación y seguimiento, y evaluación institucional, referido en el Monitoreo de los Planes de Mejora; con el propósito de optimizar la gestión integral y el desarrollo de las Cuentas Públicas.	6.1. Diseñar, implementar y ejecutar, durante el año 2010, procedimientos sistemáticos de autoevaluación institucional que aseguren el cumplimiento de objetivos y metas incorporadas en el Plan Anual Desarrollo Educativo (PADE), PEI, JEC y Planes de Mejora.	X			
		6.2. Implementar prácticas de análisis, uso y difusión de la información para la acertada toma de decisiones por los equipos de trabajo existentes en cada una de las comunidades educativas durante el año 2010.		X		
		6.3. Ejecutar proceso de Difusión y Cuenta Pública al mes de Marzo 2010 en todas los Establecimientos Educativos Municipales.	X			

Dimensión	Objetivos Estratégicos	Metas 2010	Situación al mes de Agosto			Observación Justificación
			D	E/P	S/E	
I.- Organización Curricular	El Departamento de Educación Municipal de Concón habrá de: 1.- Establecer líneas de acción de la aplicación del Marco Curricular Nacional con el propósito de apoyar el trabajo técnico pedagógico, coherente con el PEI.	1.1. Incorporar en la reformulación de los PEI, el Proyecto pedagógico coherente con la áreas del MBD y énfasis de los PM-SEP	X			
		1.2. Formular a Marzo 2010 Plan de Acción del trabajo técnico en todas las comunidades educativas, asignando metas, responsabilidades, estrategias de seguimiento y evaluación del proceso.	X			
		1.3. Incorporar en la elaboración de los Proyectos JEC la ampliación de nuevos niveles : Educación Parvularia (NT1-NT-2 y NB1)		X		
		1.4. Implementar con horas docentes los programas incorporados en los Planes de Mejora, para el mejoramiento de los aprendizajes en las escuelas básicas a marzo 2010.	X			
		1.5. Difundir a Abril del 2010 la Propuesta de ajuste curricular para ser incorporadas en los Planes de Acción Institucionales (PADE) en forma gradual.		X		
	2.- Definir criterios y procedimientos para la implementación y evaluación de Proyectos de Mejoramiento, según lo establecido en la Ley SEP; JEC y Liceo focalizado	2.1. Definir criterios y procedimientos de administración y correcto uso de los recursos financieros ingresados por la Ley SEP y Liceos focalizados para apoyar la iniciativas y propuestas de los Planes de Mejora de cada establecimiento educacional a febrero de 2010	X			

		2.2. Priorizar la propuesta curricular del Proyecto JEC coherente con las necesidades e intereses de los alumnos y alumnas Marzo del 2010.	X			
		2.3. Apoyar los programas de fortalecimiento de Aprendizajes para el 100% de los jóvenes y niños que rinden PSU y SIMCE a abril 2010.				
	3.- Desarrollar acciones tendientes a organizar, programar y ejecutar actividades formativas complementarias de libre elección , cohe0rentes con el Marco Curricular, el PEI y los Planes de Estudio con apoyo de recursos de la Ley SEP.	3.1. Definir una propuesta de actividades complementarias a nivel comunal que permita potenciar las iniciativas orientadas al área de Convivencia Escolar de los Planes de Mejora, al mes de abril 2010.	X			
		3.2. Fortalecer las actividades complementarias de libre elección ampliando oferta y cobertura referidas a: deporte formativo, arte, folclor, cultura y actividades académicas, durante el año 2010.	X			
		3.3. P articipar activamente en el 100% de las actividades cívicas culturales referidas, período 2009: • Abril : Día del Libro • Abril: Día del Carabinero. • Mayo: Glorias Navales. • Mayo: Día del Alumno. • Junio: Día del Detective • Junio: Día de la Prevención • Agosto: Aniversario Concón. • Septiembre: Fiestas Patrias. • Octubre: Día Personal Asistente de Ed I	X			

		niños (as) en situación de vulnerabilidad.					
		3.8. Postular a programa "Gira de Estudios SERNATUR" Servicio Nacional de Turismo que beneficia a estudiantes de 2º año medio, contando con aporte financiero y/o redes de apoyo al 1º semestre del 2010.	X				
II.- Preparación de la Enseñanza	4.- Coordinar proceso de Preparación de la Enseñanza; definiendo con Equipos directivos de cada comunidad educativa, criterios y procedimientos de las diferentes etapas	4.1. Formular desde enero a abril del 2010, Plan de innovación educativa de las comunidades tendiente a aplicar el Proyecto Pedagógico que oriente: - Diagnóstico Integral de alumnos. - Modelo de planificación curricular, - Espacios de reflexión Pedagógica del Marco para la Buena Enseñanza (MBE) - Prácticas Pedagógicas en aula. - Métodos de enseñanza. - Procedimientos de Evaluación.	X				
III.- Acción Docente en el Aula	5.- Coordinar equipos técnicos pedagógicos de apoyo a la gestión curricular en cada comunidad educativa.	4.2. Formular a Marzo del 2010, Plan de Acción de uso de los espacios y recursos educativos existentes en cada comunidad educativa. 51. Potenciar equipos técnicos pedagógicos de apoyo a la gestión curricular a Marzo del 2010, definiendo funciones, tareas y responsabilidades en apoyo a la supervisión en el aula.	X				

6.- Fortalecer las propuestas educativas para atender demandas de familias, niños y jóvenes con necesidades educativas especiales.	6.1 Formular e implementar proyectos de mejoramiento de los aprendizajes en: Proyecto Integración Educativo (PIE) – Deficiencia Mental (DM) – Trastorno Específicos del Lenguaje (TEL) y Grupos Diferenciales a abril 2010, fortaleciendo la atención de profesionales de la Necesidades Educativas Especiales (NEE).	X		
	6.2 Ampliar cobertura de grupos diferenciales según normativas MINEDUC, año 2010.		X	
	6.3 Gestionar la ampliación del decreto cooperador de Escuela Oro Negro para incorporar el nivel de Educación Especial, durante el 2010, según regulaciones del MINEDUC.	X		
	7.- Implementar Plan de perfeccionamiento y capacitación docente a nivel comunal de formación.	X		
	7.1 Propiciar la participación de a lo menos el 60% de los docentes y directivos en programas y cursos procedentes de CPEIP y Ley SEP del área de formación profesional durante el año 2010.			
	7.2 Elaborar, ejecutar y monitorear plan de comisiones comunales en los niveles de: • Educación Parvularia • Educación Especial • Educación Diferenciada Técnico Profesional (T.P) y Humanista Científico (H.C). • Educación de adultos.	X		

IV.- Evaluación de la Implementa ción Curricular	8.- Implementar y apoyar procedimientos y estrategias, en todas las comunidades educativas, que evalúen los niveles de logros de los aprendizajes establecidos en el Marco Curricular.	8.1 Implementar plan de seguimiento de los aprendizajes fundamentales, mediante la aplicación de pruebas estandarizadas en Educación Básica de NB1 a NB2 en Lenguaje y Educación Matemática (LEM) y Media durante el año 2010, según lo establecido en los planes de mejora.	X			
		8.2 Monitorear y evaluar en forma cualitativa y cuantitativa la ejecución de los Planes de Mejora y cautelar la implementación de los Planes remediales, una vez al semestre del 2010.	X			
		8.3 Diseñar Plan de Trabajo orientado a evaluar la cobertura curricular en todos los niveles y subsectores, a través de la Red de UTP – Directores comunal (mensual) y visitas de acompañamiento (trimestral) en periodo 2010.	X			

C.- Área Gestión Clima Organizacional y Convivencia

Dimensión	Objetivos Estratégicos	Metas 2010	Situación al mes de Agosto			Observación Justificación
			D	E/P	S/E	
I.- Convivencia Escolar	El Departamento de Educación Municipal de Concón habrá de: 1.- Actualizar, difundir y aplicar criterios y regulaciones que propicien el Clima Organizacional y Convivencia Escolar en las comunidades educativas.	1.1. Fortalecer, a Abril 2010, las adecuaciones del Reglamento Interno y sus anexos referidos en la normativa vigente del MINEDUC.	X			
		1.2. Capacitar a Inspectores generales; docentes y asistentes de la educación en Convivencia Escolar y Resolución de Conflictos durante el 1º semestre 2010.		X		
		1.3. Formular al mes de Marzo 2010, Plan de trabajo anual de Inspectoría y Orientación para fortalecer los objetivos Transversales según niveles, la prevención y autocuidado con la participación de Redes de apoyo.	X			
		1.4. Fortalecer el funcionamiento y participación activa de los Centro de Padres y Consejos Escolares en todas las comunidades educativas de la comuna a Marzo 2010.	X			
		1.5. Formular Plan de acción de Escuelas para Padres en coordinación con las Redes de Apoyo y/o autogestionados en todas las comunidades educativas a Abril del 2010.		X		Falta seguimiento
	2.- Implementar y mejorar la Mantención y Seguridad	2.1. Formular, Implementar y supervisar con Inspectores Generales; Plan de	X			

	Escolar de acuerdo a planes y programas <u>MINEDUC.</u> provenientes del	Seguridad, Higiene y sanitización Escolar en las comunidades educativas al mes abril 2010.				
		2.2. Gestionar la reubicación de la Feria libre colindante con las dependencias del Liceo Politécnico a Marzo del 2010.			X	No registrar en éste ámbito

II.- Formación personal y apoyo a los aprendizajes de los estudiantes	3.- Coordinar la organización y desarrollo de los Programas de asistencia, contribuyendo al mejoramiento de la calidad de vida de los estudiantes y sus familias.	3.1. Asignar al mes de marzo 2010 responsabilidades de Coordinación de Becas con redes de apoyo definiendo información y procedimiento.	X			
		3.2. Formular al mes de abril 2010 Plan de Trabajo Anual de los Programas JUNAEB en coordinación con responsables de beneficios de Salud, recreación y deporte y Alimentación de cada comunidad.	X			
		3.3. Fortalecer al mes abril 2010 criterios y procedimientos de supervisión de atención de almuerzos en las comunidades educativas.	x			
		3.4. Gestionar Becas PSU, Beca Apoyo Retención Educativa (BARE) y Beca práctica Técnico profesional (BTPP) para alumnos de alta vulnerabilidad y financiamiento compartido en Liceo Politécnico.	X			
		4.1. Mejorar los procesos tendientes a fortalecer el desarrollo personal contando con procedimientos de seguimiento y evaluación en base al	x			
	4.- Contemplar en las líneas de acción de los PEI y OFT priorizados, la no discriminación y la					

	diversidad socio-cultural de los alumnos y familias.	perfil del alumno y los Objetivos Fundamentales Transversales (OFT) priorizados en el Proyecto Educativo Institucional (PEI) de cada comunidad educativa a Abril del 2010.				
		4.2. Conformar un equipo multidisciplinario para atender a través de especialistas el 80% de las necesidades de Neurólogo, Psicólogo y Asistente Social, durante el año 2010.		x		
	5.- Gestionar la ampliación de la cobertura de educación comunal para la atención de los diferentes niveles de educación.	5.1. Crear un Plan de difusión y cobertura de la Escuela Especial a Marzo del 2010.	x			
		5.2. Fortalecer por medio de un plan de difusión la oferta educativa de la Educación de Adultos a Marzo del 2010.				
		5.3 Aplicar estudio para evaluar pertinencia de la Educación TP y la factibilidad de ofrecer una nueva especialidad al 1° semestre 2010		x		

D.- Área Gestión Recursos

Dimensión	Objetivos Estratégicos	Metas 2010	Situación al mes de Agosto			Observación Justificación
			D	E/P	S/E	
I.- Recursos Humanos	El Departamento de Educación Municipal de Concón habrá de: 1.- Implementar estrategias para optimizar la dotación de los recursos humanos, desde el punto de vista cualitativo y cuantitativo de los profesionales de la educación, asistentes de la educación y profesionales de apoyo, enfatizando el desarrollo profesional.	1.1. Aplicar Plan de Perfeccionamiento y Plan de Superación Profesional. del Desempeño Profesional Docente al 100% de los docentes evaluados en nivel Básico e Insatisfactorio en año 2010.		x		
		1.2. Aplicar facultad alcaldía sobre salud incompatible a los docentes que cumplan con los requisitos de la Ley N° 18.883 a Marzo del 2010 de acuerdo a disponibilidad presupuestaria.	x			
		1.3. Fortalecer el equipo de profesionales que atiende las necesidades educativas especiales a Marzo del 2010.	x			
		1.6. Normalizar a marzo 2010, cargos docentes directivos, técnicos y de aula a través de concursos públicos para reducir a un 20% el índice de docentes a contrata en los establecimientos.		x		
		1.7. Aplicar Sistema de Evaluación al 100% del personal Asistente de la Educación a Noviembre 2010	x			
		1.8. Adecuar en un 20% la dotación del personal asistente de la educación a Marzo 2010.	x			
		1.9. Aplicar Plan de Capacitación al 100% de los asistentes de la educación a nivel comunal durante el año 2010.		X		
		2.1.Gestionar aporte municipal que permita atender requerimientos de las especialidades		x		
II.- Recursos	2.- Gestionar ante la autoridad comunal el					

Financieros, Materiales y Técnicos	financiamiento permita sustentabilidad a Administración de Educación Municipal.	que dar la la	TP, a marzo 2010				
			2.2. Gestionar un aumento al aporte municipal para financiar gastos de funcionamiento y consumos básicos para los cuatro establecimientos a Enero del 2010.	x			

		2.3. Fomentar en los cuatro Directores de los establecimientos municipales, la responsabilidad de la administración de los recursos financieros, mediante las Facultades Delegadas establecidas en la Ley N° 19.410 a Marzo del 2010.		x			
		2.4. Gestionar el mejoramiento de las remuneraciones al 100% del personal de los Asistentes de la Educación que se desempeña en los establecimientos educacionales a Enero del 2010.	x				
		2.5. Adquirir instrumentos de evaluación para medir el coeficiente intelectual a niños y jóvenes adscritos a los proyectos de integración a marzo del 2010.	x				
		2.6. Gestionar aporte municipal que permita continuar la línea de acción de Prácticas Profesionales en el extranjero "Andorra", beneficiando a jóvenes según criterios de logros del perfil de egreso de la especialidad de Servicio de Turismo al mes de Agosto del 2010.		x			
	3.- Coordinar con las instancias locales y regionales el proceso de postulación a Proyectos complementarios de Infraestructura,	3.1. Gestionar Plan de Inversión de Infraestructura Educacional de acuerdo a necesidades de las Escuelas y Liceo Municipal en período 2010, incorporando: • Construcción Sala Cuna en Escuela Oro Negro				x	

	Implementación y Plan de Mantenimiento, necesarios para el desarrollo de los procesos educativos en el contexto de la Reforma Educacional.	• Construcción de patio techado en Escuela Irma Salas Silva, Escuela Puente Colmo y Liceo. • Reposición de pisos de Cemento en patio Escuela Irma Salas Silva. • Reposición de Cierre perimetral Escuela Puente Colmo y Escuela Irma Salas Silva.				
--	--	---	--	--	--	--

	3.2. Elaborar y ejecutar Plan de Mantenimiento y mejoramiento (insumos e implementos de aseo) y de la planta física para los cuatro establecimientos municipales de enero a diciembre 2010, que incorpore: • Reponer superficies antideslizantes en escalas de acceso a los establecimientos. • Mantener servicio de gasfitería en servicios higiénicos de los establecimientos educacionales. • Reponer vidrios en los establecimientos educacionales. • Mantener extintores de incendio al 1º semestre en las comunidades educativas. • Pintura de fachadas exteriores e interiores de a lo menos el 50% de los establecimientos a diciembre 2010		x			
	3.3. Aplicar Plan de provisión y mantención de recursos didácticos y tecnológicos que atienda las necesidades de los cuatro				X	

		establecimientos municipales y oficinas DAEM a Febrero 2010.				
		3.4. Normalizar, previo diagnóstico, la implementación y la habilitación de espacios de laboratorio de ciencias básicas en todas las comunidades educativas al 1º semestre 2010.			x	
III.- Procesos de Soporte y Servicios	4.- Optimizar el uso, y mantención de los espacios que sirven de soporte a los procesos educativos en los establecimientos municipalizados.	4.1. Implementar Sistema de Inventario en todas las comunidades educativas al mes de abril de 2010,	X			
		4.2. Establecer reglamentos de funcionamiento y uso de los espacios educativos, para optimizar los procesos pedagógicos incorporando un inventario actualizado de los bienes existentes a Marzo 2010	x			

E.- Área Gestión Resultados

Dimensión	Objetivos Estratégicos	Metas 2010	Situación al mes de Agosto			Observación Justificación
			D	E/P	S/E	
I.- Logros Institucionales	1.- Implementar sistema de evaluación de los procesos de Eficiencia Interna y Evolución de la Calidad de los Aprendizajes.	1.1. Formular plan de eficiencia interna tendiente a un seguimiento y mejoramiento de los indicadores de: Matrícula, Asistencia Media, Retención y Resultados de Aprendizaje al 1º semestre del 2010.		X		
		1.2. Cubrir el 100% de la cobertura de matrícula demandada durante el año lectivo 2010.	X			
		1.3. Desarrollar seguimiento a los estándares de la acreditación de las especialidades Técnico Profesional a partir de la primera experiencia de acreditación durante el año 2010.		X		
		1.4. Aplicar procesos de Evaluación del Desempeño de Docentes y Asistentes de la Educación a Diciembre del 2010.		X		
		1.5. Ampliar la cobertura de Empresas para el proceso de Prácticas Graduadas de estudiantes de especialidad de Técnico Profesional al 1º semestre del 2010.	X			
II.- Logros de Aprendizaje	2.- Implementar estrategias tendientes a asegurar el mejoramiento continuo de los aprendizajes en relación a los estándares nacionales.	2.1. Monitorear y evaluar la aplicación de los Plan Mejoramiento (PM)-Subvención Escolar Preferencial (SEP), focalizado en la Comprensión Lectora para mejorar logros de aprendizaje y promoción a Abril del 2010.		X		

		2.2. Mejorar los indicadores priorizados en el Informe de Personalidad del área de Formación Ética, durante el año 2010.	X		
III.- Satisfacción de la Comunidad Educativa	3.- Establecer procedimientos para medir el grado de satisfacción de la comunidad educativa en relación con los Planes vigentes.	3.1. Diseñar y aplicar procedimientos de consulta de opinión a una muestra representativa de alumnos, apoderados, docentes y asistentes de la educación al 1º semestre del 2010, contando con referentes cualitativos y cuantitativos para la toma de decisiones del Plan de Mejora.	X		
		3.2. Implementar canales de comunicación formales en las instancias de: Dirección, Unidad Técnica Pedagógica, Inspectoría General, equipos de trabajo profesional, organización de padres y estudiantes a Mayo del 2010.	X		

ASISTENCIALIDAD

5.a. Alimentación JUNAEB Establecimientos municipales.

RBD	Establecimiento	Beneficios según JUNAEB	Nº Alumnos Beneficiados	Hombres	Mujeres	% de la Matrícula
01689-6	Escuela Oro Negro	• Almuerzo y Desayuno	310	196	122	60
		• Colaciones	68	42	26	100
		• Desayuno y Almuerzo NT1 NT2	39	19	20	97
01699-3	Escuela Irma Salas Silva	• Almuerzo y Desayuno	179	95	84	73
		• Colaciones	42	25	17	100
		• Desayuno y almuerzo NT1 NT2	25	15	18	100
01474-5	Escuela Puente Colmo	• Almuerzo y Desayuno	170	97	80	73
		• Colaciones	35	23	12	100
		• Desayuno y almuerzo NT1 NT2	28	8	20	100
12332-3	Liceo Politécnico de Concón	• Almuerzo y Desayuno	200	120	80	50
		• Colaciones	38	21	17	100

El servicio de alimentación entregado por JUNAEB tiene como misión contribuir y mantener en el sistema educacional a los niños (as) más vulnerable de nuestra población escolar, a través de raciones alimenticias que cubran parte de sus necesidades nutricionales diarias. Nuestros establecimientos educacionales cuentan con un desayuno, un almuerzo y una tercera colación destinada a los niños (as) beneficiarios del sistema Chile Solidario. Extraordinariamente cada año también se incorpora colaciones para alumnos en Reforzamiento pedagógico, en programas TAP SERNAM y para escuelas de verano.

5.b. SALUD ESCOLAR 2009 JUNAEB

Oftalmología

ESCUELA	SCREENING APS	SCREENING TECNOLOGOS 1° Y 6°	NIÑOS CONTROL	NIÑOS INGRESO EN PROCESO
Puente Colmo	36	12	4	14
Oro Negro	16	20	10	9
Irma Salas	29	26	9	10
Liceo Politécnico.	10	---	19	86
Total	91	58	42	En proceso

Traumatología

ESCUELA	SCREENING APS	SCREENING TECNOLOGOS 1° Y 6°	NIÑOS CONTROL	INGRESO
Puente Colmo	2	0	0	2
Irma Salas	1	0	2	1
Oro Negro	0	6	7	6
Liceo Politécnico	0	0	13	0
Total	3	6	22	9

Otorrino

ESCUELA	SCREENING TECNOLOGO	CONTROL	INGRESO
Oro Negro	29	10	8
Irma Salas	24	19	10
Puente Colmo	12	5	8
Liceo Politécnico	0	4	0
Total	65	38	26

La misión del Programa de Salud en las áreas Oftalmológica, otorrino y traumatológico pretende mejorar la salud de los estudiantes, resolviendo problemas vinculados al rendimiento e inserción escolar, favoreciendo la calidad de vida y su acceso equitativo al sistema escolar.

En el área Oftalmológica los alumnos son filtrados por los docentes jefes, luego los niños y niñas de 1° a 6° Básico son evaluados por un Tecnólogo y los derivados de ésta atención son enviados a especialistas. Los alumnos pesquisados en otros niveles de enseñanza son evaluados por la atención primaria y luego derivados a médico.

En el área traumatológica existen dos vías:

Los pesquisados por APS y los de 7° año Básico filtrados por Tecnólogo.
Los alumnos (as) incorporados al programa en los años siguientes van recibiendo control médico según las indicaciones

Módulo Dental Municipal

AÑO	ESTABLECIMIENTOS	N° BENEFICIARIOS
2009	Escuela Oro Negro Escuela Irma Salas	92 alumnos (as)
2010	Escuela Oro Negro Escuela Irma Salas Escuela Puente Colmo	250 alumnos (as)

Implementado por JUNAEB a partir del segundo semestre 2009 , para alumnos de la Escuela Irma Salas Silva y algunos de la Escuela Oro Negro, iniciando con una cobertura de 92 niños con priorización en Educación Parvularia y alumnos pertenecientes al programa Chile Solidario.

Año 2010 las dependencias del módulo dental se encuentran en la Escuela Irma Salas Silva y cuentan con un equipo de dos dentistas, un asistente dental y una educadora de Párvulos que atiende a los alumnos (as) de las escuelas municipalizadas.

5.c.- Tipo de Atención Social Comunal.

BENEFICIO	Descripción	BENEFICIARIOS
Beca Presidente de la República	Beca de mantención para alumnos con excelencia académica y situación económica deficitaria	33
Beca Indígena	Beca de mantención para alumnos de descendencia indígena	12
Beca Atención a la Retención Escolar (Liceo Politécnico)	Beca de mantención dirigida a alumnos con riesgo de deserción escolar	17
Beca Práctica Técnico Profesional	Beca de mantención dirigida a alumnos egresados del liceos técnicos	25
Beca “Yo elijo mi PC”	Un computador dirigido a alumnos de 7° Básico con excelencia académica	Sin registro 2010
Beca Banco de la	Útiles Escolares para alumnos con	37

	técnicos	
Beca “Yo elijo mi PC”	Un computador dirigido a alumnos de 7° Básico con excelencia académica	Sin registro 2010
Beca Banco de la Solidaridad(Solo establecimientos municipales)	Útiles Escolares para alumnos con excelencia académica	37
Beca Financiamiento Compartido (Liceo Politécnico)	Exención de la mensualidad	25
Beca PSU	Pago del derecho a rendición PSU	117
Subvención Pro-Retención (Solo establecimientos municipales)	Subvención adicional al sostenedor por alumnos Chilesolidario de 7° a 4° medio que retengan en el sistema escolar	101
Útiles escolares	Set de útiles para los alumnos de primera prioridad	831 Esc Municipales 1734 Comunales
Programas de Recreación y Promoción	PINGUI Activo	120 alumnos escuela Irma Salas
Informes sociales	Certifican situación socioeconómica de un alumno que necesita postular algún beneficio no tramitado por el DAEM.	32 informes a la fecha.

Análisis Social de los antecedentes

1. Es importante señalar que la adjudicación de las becas no es un derecho adquirido es previo proceso de postulación al beneficio.
2. Los informes sociales corresponden a solicitudes efectuadas por familias para la postulación a una beca externa como el Banco de la Solidaridad o solicitudes efectuadas por instituciones asociadas a los procesos de educación.
3. La tramitación de Beca Financiamiento Compartido corresponde exclusivamente al Liceo Politécnico de Concón, que consiste en la exención del pago de la escolaridad para alumnos de escasos recursos.
4. La subvención Pro-retención corresponde a una subvención adicional asignada al sostenedor para retener a las familias más vulnerables pertenecientes al Programa Chile solidario en el sistema escolar, beneficio del cual regularmente se efectúa un incentivo al alumno.
5. Se incorpora el beneficio de la Beca PSU, destinada a jóvenes que cursen el último año de educación Media, tanto diurno como vespertina, alcanzando una cobertura de un 100%.
6. Los Programas de Recreación y Promoción vienen focalizados desde JUNAEB, resultan de carácter masivo y benefician a una gran cantidad de alumnos del establecimiento beneficiado.

5.d.- Números de alumnos Chile Solidario Establecimientos Municipales.

Establecimientos	Nº Alumnos año 2010
Escuela Oro Negro	68
Escuela Irma Salas Silva	42
Escuela Puente Colmo	35
Liceo Politécnico de Concón	37
Total	182

El Programa Chile Solidario es un Sistema en que las familias son asignadas como beneficiarias desde MIDEPLAN por su puntaje en los FPS.
Su duración en el sistema es de cinco años desde su incorporación. De allí la variabilidad del número de alumnos (as) cada año donde se produce el ingreso y egreso de las familias según corresponda

Análisis Social de los antecedentes

- 1.- Respecto de los alumnos (as) beneficiarios con el programa de alimentación Escolar , es importante señalar que cada establecimiento tiene una base de datos llamada SINAIE (Sistema Nacional de asignación con Equidad) , donde se encuentran todos los alumnos (as) y son categorizados por prioridad según fuentes de MIDEPLAN , SENAME , FONASA, RECH, y Registro Civil. De allí que los alumnos identificados en primera y segunda prioridad son los beneficiarios del sistema.
- 2.-el Programa de Salud Escolar está dirigido a todos los alumnos(as) pertenecientes a Escuelas Municipales y Particulares Subvencionadas que pertenezcan a FONASA.
- 3.- El módulo dental atiende a los alumnos de Educación Parvularia y Chile Solidario de las tres escuelas Básicas Municipalizadas.
- 4.-Las Becas Presidente de la República e Indígena son de postulación comunal .Mayor información en el mes de N9oviembre de cada año en el DAEWM
- 5.- Las becas de atención a la Retención Escolar y Financiamiento Compartido son exclusivas del Liceo Politécnico de Concón.
- 6.- Las becas BRTP, “Yo elijo mi PC” y PSU son becas para un grupo específico.
- 7.- La Subvención Escolar Preferencial es una subvención que recibe el sostenedor una vez al año por los alumnos que cursan entre 7° Básico y Cuarto Medio del sistema Chile Solidario que se mantienen en el sistema.
- 8.- Los útiles escolares son entregados a los alumnos que califican en 1° prioridad según el SINAIE.
- 9.- Los Programas de PROMO y RECREA varían cada año y están dirigidos en un N° masivo de los alumnos de las Escuelas Municipalizadas .En el presente año se instalaron máquinas de ejercicios.
- 10.- Los Informes son realizados a los alumnos (as) que postulan al Banco de la Solidaridad y alumnos (as) que ingresan a estudiar al sistema Vespertino, si lo requieren.

6.- Redes de Apoyo a la Educación Municipal

El departamento de Educación Municipal, requiere de las siguientes Redes de Apoyo para dar respuesta a distintas necesidades de los alumnos de las Escuelas y Liceo. Estas Instituciones complementan la labor pedagógica y favorecen el desempeño integral del alumno(a).

Institución	Función
❖ MINEDUC – SECREDOC – DEPROV.	Formula, orienta y evalúa las Políticas Educativas emanadas del Nivel Central y proporciona el soporte técnico pedagógico para el buen cumplimiento de estas políticas.
❖ Ilustre Municipalidad de Concón - DIDECO – SECPLAC – Obras.	Apoyar las Necesidades Educativas Especiales de los alumnos y sus familias a través de las oficinas: CONACE Previene, CIF, Oficina Mujer – Infancia, Seguridad Pública. Postulación de Proyectos y recepciones de nuevas infraestructura.
❖ CESFAM	Brindar atención de salud y asistencialidad personal y afectiva.
❖ JUNAEB	Otorgar programas de Alimentación Escolar, de Salud Escolar, Útiles Escolares, Becas, Programas de Recreación y Tarjeta Nacional del Estudiante.
❖ ENAP Refinerías Aconcagua	Apoyar la realización de actividades deportivas, culturales y recreativas, favoreciendo el desarrollo integral del alumno y apoyo de implementación de la modalidad Técnico Profesional del Liceo.
❖ Carabineros de Chile	Apoyar a los establecimientos en la permanencia y seguridad de los alumnos en el sistema escolar.
❖ Avanzada de Investigaciones de Concón	Apoyar en charlas sobre prevención en materia de delincuencia, drogadicción y consumo de alcohol. Apoyar en la postulación a las Escuelas Matrices de Investigación a los alumnos del Liceo.
❖ Seguridad Ciudadana	Apoyar a las comunidades educativas en su seguridad.
❖ Empresas y Restaurantes de la zona	Brindar oportunidad de Prácticas Laborales a los alumnos egresados de las áreas Técnico Profesionales del Liceo Politécnico

Conclusiones:

- A través de estas Redes de Apoyo, las necesidades físicas de los niños y niñas de la comuna, se encuentran cubiertas.
- Las necesidades de salud mental de los niños menores de 15 años, son cubiertas actualmente, por la oficina de la Mujer e Infancia, seguridad Pública y Centro de Salud Familiar (CESFAM), cuya capacidad de atención es significativamente menor a la demanda existent

4.- PROGRAMA Y PROYECTOS

4.1.- Resumen Programas y Proyectos 2010.-

Origen Mineduc	Programas Proyectos	Establecimientos Educativos			Beneficiarios	Propósito	Estado de Avance		
		O. N	I.S. C.	P. L.P .			SE	EP	D
	Talleres de Aprendizajes (TAP-SERNAM)	X			20	Dotar de un espacio educativo-recreativo para hijos de mujeres Jefas de Hogar.			X
	Laboratorio Móvil Computacional (3° Básico)	X	X	X	122	Incrementar los aprendizajes de calidad para adquisición de competencias académicas que mejoren los resultados SIMCE.			X
	Proyectos Integración	X	X	X	4 Estab	Propuesta didáctica para el logro de aprendizajes fundamentales.			X
	Enlaces Bicentenario (TEC)	X	X	X	4 Estab	Implementar Recurso Didácticos de informática.		X	
	Mantenimiento Infraestructura	X	X	X	4 Estab	Aplicar Plan de Mantenimiento e Infraestructura.		X	
	Biblioteca Centro de Recurso aprendizaje (CRA)	X	X	X	4 Estab	Implementación Centro Recursos aprendizajes			X

	Programas Proyectos	O.N	I.S.	P.C	L.P	Beneficiarios	Propósito	SE	EP	D
B.- JUNAEB	▪ Alimentación	X	X	X	X	967	Entregar una ración diaria de alimentación a los alumnos mas vulnerables		X	
	▪ Salud	X	X	X	X	610	Pesquisas y atención medica en las especialidades de oftalmología, otorrino, traumatología y dental.		X	
	▪ Becas	X	X	X	X	1198	Entrega de Becas Mantención e Insumos.		X	
	▪ Actividades Recreativas Culturales	X	X	X		100	Programas de recreación en la Escuela a través de talleres y viajes culturales.		X	
C.- PM - SEP	Talleres de Mejoramiento Educativo incorporados en el Plan de cada comunidad Educativa.	X	X	X		532	Mejorar los logros de aprendizajes de los alumnos; con énfasis en el desarrollo de habilidades, destrezas y competencias de calidad, con la implementación de recursos de aprendizajes.		X	

S/E = Sin Evidencia

E/P = En Proceso

D = Desarrollo

Origen	Programas Proyectos	Establecimientos Educativos				Beneficiarios	Propósito	Estado de Avance		
		O. N	I.S.	P. C.	L.P.			SE	EP	D
D.- PADEM	Mejoramiento ciencias básicas 2do. Ciclo	X	X	X		100	Estrategias para mejorar y asegurar la participación de los alumnos en diferentes Eventos Científicos.		X	
	Actividades de Libre Elección.	X	X	X	X	100	Actividades Extraescolares		X	
E.- Propuesta Pedagógica Jornada Escolar Completa (JEC),	Talleres recreativos, académicos, deportivos, tecnológicos, científicos formativos.	X	X	X	X	1500	Estrategia Pedagógica en apoyo a las instancias educativas que contempla la propuesta pedagógica con énfasis en: - Comprensión Lectora (PM-SEP) - Matemáticas en contexto - Deporte Formativo - Formación Personal - Apoyo PSU (E.M.) - Lecto-escritura 1° a 4° básicos - Refuerzo Educativo		X	
F.- Redes de Apoyo:	• Orientación Sexual	--	--	--	X	100	Implementar orientación para sexualidad responsable. Fortalecer Aprendizajes Fundamentales de niños (as) con apoyo de Conace –Seguridad Pública Talleres docentes de Capacitación		X	
	• Resolución conflictos • Intercambio Experiencias Pedagógicas	x	x	x	--				X	

S/E = Sin Evidencia

E/P = En Proceso

D = Desarrollo

2.- Actividades formativas complementarias

Programas Proyecto	Logros – Metas	Cobertura
1. Actividades Cívico Cultural	- Participación de los 4 Establecimientos Municipalizados en Actos Cívicos y Culturales; ▪ Día del Carabinero, abril. ▪ Glorias navales, mayo. ▪ Día del Detective ▪ Día de la Prevención ▪ Batalla Concón, agosto, desfile ▪ Aniversario de Concón, agosto. ▪ Fiestas Patrias, septiembre, en Desfile y Actos Cívicos.	- Participación de Banda Liceo Politécnico de Concón y Escuela Oro Negro, 140 alumnos. - 24 Abanderados y Estandartes. - 100% Directivos Docentes. - 65% Profesores-Asistentes de Educación. - 90 als. Escuela Irma Salas Silva. - 90 als. Escuela Oro Negro. - 90 als. Escuela Puente Colmo. - 90 als. Liceo Politécnico de Concón. - Padres y Apoderados de las comunidades
3. Participación en los Juegos Escolares del Bicentenario, convenio IND-MINEDUC	Participación en las etapas comunales, provinciales, regionales y nacionales - Fútbol y Básquetbol Varones - Básquetbol Damas – Varones - Balonmano Damas – Varones - Atletismo Damas – Varones - Tenis de mesa Damas – Varones - Ajedrez Damas – Varones - Voleibol Damas – Varones - Tenis Campo Damas - Varones	- Participación de alumnos categorías 97-98 - 99, damas y varones. - Encuentros por disciplina junio, julio, agosto. - Selecciones etapas: - Regional en Septiembre - Nacional en Octubre - Participación de 600 alumnos damas y varones.
4. Evento Artístico Culturales; Septiembre : Encuentro Comunal de Cueca Escolar, Escuela Irma Salas Silva Septiembre : Festival de	- Encuentro, fomento y difusión de talleres y grupos artísticos. - Presentación de Muestras a la Comunidad (trabajo anual).	- Escuela Irma Salas Silva, participación de 300 alumnos, 25 profesores, comunidad. - Escuela Puente Colmo, feria folklore participación de 200 alumnos, 20 profesores, comunidad.

Canta niño Canta Escuela Oro Negro Octubre: Feria Folklórica Escuela Puente Colmo Noviembre: Festival folklórico Latinoamericano, Liceo Politécnico de Concón.	- Instancia de intercambio y muestras de logros.	- Escuela Oro Negro 300 personas - Liceo Politécnico de Concón, Encuentro de Música 300 alumnos, 18 profesores, comunidad.
5. Olimpíadas ENAP – Refinerías Aconcagua Encuentros Artísticos y Deportivos Categoría 96 – 97 - 98	Instancia de participación en actividades Deportivas competitivas para establecimientos de la comuna y de las comunas adyacentes.	- Participación de las Escuelas Municipalizadas, Subvencionadas y Particulares: ▪ Atletismo Damas y Varones ▪ Básquetbol Damas y Varones ▪ Fútbol Varones ▪ Tenis de Mesa Damas y Varones ▪ Gimnasia Damas ▪ Muestra de Folclor - Total 200 alumnos, 18 profesores.
6. Plan de Asesoría a Grupos Folclóricos de Danza y Música.	-Escuelas Municipalizadas: Escuela Puente Colmo, Escuela Oro Negro, Liceo Politécnico de Concón y Escuela Irma Salas Silva. - Participación del Grupo musical Escuela Oro Negro en Concurso Nacional “Canta niño canta” obteniendo 1° lugar años 2007 y 2008.	- 90 alumnos integrantes de grupos folclóricos. - 500 alumnos participantes clases de Educación Física de 4° a 8° año Educación General Básica, 12 profesores - Presentaciones comunales - Muestra de cueca - Gala Folklórica
7. Actividades Cívicas, Culturales Artísticas insertas al currículo - JECD.	- Participación en; ▪ Día del Libro. ▪ Día del Medio Ambiente. ▪ Día de la Tierra. ▪ Encuentros Inter - Escuelas. ▪ Encuentro Comunal de Párvulo. ▪ Día del alumno ▪ Día del Desafío ▪ Día de la mujer ▪ Día del Deporte	- Participación actos y actividades ▪ Escuela Oro Negro. ▪ Escuela Irma Salas Silva. ▪ Escuela Puente Colmo. ▪ Liceo Politécnico ▪ Casa de la Cultura. ▪ Alumnos (Escuelas) ▪ Profesores. ▪ Comunidad. ▪ Departamento Cultura Ilustre Municipalidad Concón
11. Escuela de Verano, convenio MINEDUC - D.A.E.M - JUNAEB.	Participación alumnos más vulnerables Escuelas de la Comuna.	- 120 niños y niñas de diferentes Escuelas de la Comuna. - 4 Profesores.

	Actividades deportivas, culturales, sociales, artísticas. Programa de alimentación Salud Integral	- 1 Auxiliar - Desde el 05-01-10 al 30-01-11.
Premiación y reconocimiento a los mejores deportistas escolares (anual)	▪ Premiación a establecimientos Municipalizados ▪ Premiación a Establecimientos Subvencionados. ▪ Establecimientos Particulares.	Participan: 150 alumnos 15 docentes Autoridades Padres y apoderados Cursos de los diferentes establecimientos educacionales

3.- PROYECTOS JECD 2010

Dependencia	Actividades Pedagógicas	Niveles
Esc. Oro Negro	• Taller de Música • Taller de Inglés Lúdico • Taller de Deportes: Básquetbol • Taller de Deportes: Voleibol • Apoyo Pedagógico Computacional • Taller lúdico matemático • Taller Desarrollo Personales • Taller de Ciencias • Taller de Biblioteca	5° 3° y 4° 3° y 4° 5°, 6° y 7° 3° a 6° 5° a 8° 8° 8° 3°, 4°, 6°, 7°
Escuela Irma Salas	• Taller Lúdico Educativo • Taller Lúdico Educativo • Taller Pre – deportivo • Taller Deporte colectivo • Taller Computación • Taller de Inglés	NB2 NB3 – NB6 NB2 NB3 – NB4 NB2 NB3 – NB6
Escuela Puente Colmo	• Trabajando con los medios de comunicación • Valor instrumental de la Geometría • Vinculación de las matemáticas con juegos propios de la edad. • La expresión en la práctica del arte • Juegos predeportivos • Construyendo la historia • Importancia de las hierbas medicinales en la salud de las personas.	5° – 8° 2° - 7° 1° y 2° 1° - 4° 1° - 4° 5° - 8° 5° y 6°

Liceo Politécnico de Concón	• Orientación • Computación Educativa • Taller de Lenguaje “En torno a la Creatividad” • Notación Científico Práctico • Sexualidad y Afectividad • Taller de Desarrollo de Habilidades Comunicativas “Periódico Estudiantil” • Aplicación de las matemáticas • Formación Vocacional • Taller “Equilibrio entre el ser humano y la naturaleza” • Competencias personales y laborales • Habilidades científicas matemáticas • Desarrollo una mentalidad cívica • Taller de formación Ética Laboral • Taller de comunicación oral y escrita del idioma Inglés • Consejo de Curso y Orientación • Consejo de Curso	1° a 4° M HC 1° y 2° M 1° M 1° M 1° M 2° M 2° M 2° M 3° M 3° M HC - TP 4° M HC 4° M HC 4° M TP 3° y 4° M TP 4° M TP 3° M TP
-----------------------------	--	--

Fuente: Registro UTP Establecimientos

V.- Aspectos Administrativo – Financiero

ESTABLECIMIENTOS MUNICIPALIZADOS CONCON

1.- Dotación Docente 2010

Dotación Docente 2010	TITULARES	CONTRATA		TOTAL
	Nº de docentes	Nº de docentes	Nº de docentes	Nº de docentes
DOCENTES FUNCION DIRECTIVA	10	-		10
DOCENTES FUNCION TECNICO-PEDAGOGICA	5	-		5
DOCENTES EDUCACION PARVULARIA (1º y 2do. Nivel Transición)	5	1		6
DOCENTES EDUCACION GENERAL BASICA	33	30		63
DOCENTES EDUCACION ESPECIAL DIFERENCIAL	2	4		6
DOCENTES EDUCACION MEDIA HUMANISTICO CIENTIFICA	12	11		23
DOCENTES EDUCACION MEDIA TECNICO PROFESIONAL	-	5		5
DOCENTES EDUCACION MEDIA DE ADULTOS	3	1		4
TOTAL				
DOTACION OTROS PROFESIONALES	1	-		1
TOTAL	71	52		123

2- - PERSONAL ASISTENTES DE EDUCACIÓN
AÑO 2010

ESTABLECIMIENTOS	ASISTENTES DE LA EDUCACION	AUXILIARES	TOTAL
ESCUELA PUENTE COLMO			
ESCUELA IRMA SALAS	5	4	9
ESCUELA ORO NEGRO	6	7	13
LICEO POLITÉCNICO	6	4	10
TOTAL	17	15	32

Registro Personal: DAEM

2- - PERSONAL SALA CUNA PUENTE COLMO-JARDIN INFANTIL CONCONCITO
AÑO 2010

ESTABLECIMIENTOS	EDUCADORA DE PARVULOS	ASISTENTE TECNICO PARVULOS	AUXILIAR DE SERVICIOS
SALA CUNA PUENTE COLMO	2	5	1
JARDIN INFANTIL CONCONCITO	4	9	2
TOTAL	6	14	3

3.- DOTACION DAEM 2010

Funcionario DAEM	Nº de personas	Horas Contrato	Funciones
• Director DAEM	1	44	➤ Administrar técnica y financieramente el DAEM y los establecimientos que de él dependen.
• Secretaria	1	44	➤ Apoyar el trabajo administrativo del DAEM
• Coordinadora Técnica	1	44	➤ Coordinar y apoyar la gestión técnica pedagógica del DAEM y los establecimientos municipalizados.
• Coordinador Extraescolar	1	44	➤ Coordinar y apoyar las actividades extraescolares a nivel local, comunal y regional.
• Encargado de Remuneraciones y Contabilidad	1	44	➤ Administrar los recursos financieros provenientes del Mineduc, Municipio y Proyectos.
• Encargado de Adquisiciones	1	44	➤ Proveer de los insumos y equipamientos necesarios para el buen funcionamiento del DAEM y establecimientos municipales.
• Asistente Social	1	44	➤ Coordinar y tramitar todos los programas JUNAEB
• Psicólogo	1	29	➤ Supervisar y coordinar posproyectos de Integración y Grupos Diferenciales a nivel comunal
• Fonoaudióloga	1	12	➤ Realizar tratamiento fonoaudiológico a niños y niñas que participan en los PIE – TEL
• Auxiliar de Servicio y Estafeta	1	44	➤ Apoyar el trabajo administrativo y ejecutar labores de servicio propios del DAEM

SITUACION FINANCIERA POR UNIDAD EDUCATIVA
PERIODO ENERO - DICIEMBRE 2010

INGRESOS

	Irma Salas	Oro Negro	Liceo	Puente Colmo	Sala Cuna P.C.	J. Conconcito	Daem	Totales
SUBV.GRATUITA	142.329.055	297.833.226	231.558.347	142.067.440	48.348.840	99.931.014		962.067.922
APORTE MUNICIPAL							190.000.000	190.000.000
SALDO INICIAL DE CAJA								-
OTROS INGRESOS	96.265.491	172.324.764	73.980.020	84.633.596	146.838	3.700.662	126.619.806	557.671.177
UMP.ART.3	572.191	634.728	368.496	275.907				1.851.322
SUBV.MANTENIM.	2.540.444	5.564.670	4.102.208	2.579.281				14.786.603
REINTEGRO DESCUENTOS PERSONAL	272.051	496.668	751.071	397.777		69.117	143.880	2.130.564
ASIG.DESEMPEÑO DIFICIL	8.195.279	14.509.060	8.192.615					30.896.954
LEY 19200	1.009.279	3.433.804	1.251.685	2.018.628				7.713.396
LEY 19410	5.132.773	10.567.368	8.785.182	4.952.665				29.437.988
LEY 19464	1.581.804	3.249.167	2.212.241	1.529.166				8.572.378
BRP	7.676.419	13.447.592	10.030.347	7.571.775				38.726.133
OTROS INGRESOS	2.219.537	12.223.194	2.840.714	2.928.276	105.357	110.046	81.054.505	101.481.629
SUBSIDIO ACCIDENTES LABORALES	935.493	255.778						1.191.271
LICENCIAS MEDICAS	15.456.611	29.166.259	26.914.577	11.530.770	41.481	3.521.499	3.257.181	89.888.378
SUBVENCION ESPECIAL PREFERENCIAL	35.792.392	75.378.057		40.154.275				151.324.724
FONDOS MEJOR. LA GESTION MUNIC.								40.512.740
AVDI	2.042.016	1.361.343	843.757	2.682.305			300.000	7.229.421
SNED	12.417.738			7.240.087				19.657.825
SUBVENCION PRO-RETENCION	421.464	2.037.076	6.687.127	772.684			1.351.500	9.918.351
PROYECTOS			1.000.000					2.351.500
TOTAL INGRESOS	238.594.546	470.157.990	305.538.367	226.701.036	48.495.678	103.631.676	316.619.806	1.709.739.099

EGRESOS

Remuneraciones	259.195.993	440.038.900	309.470.165	206.821.008	32.448.348	83.643.416	110.414.740	1.442.032.570
Gastos de funcionamiento	33.434.183	80.152.085	27.244.078	26.145.949	24.435.906	29.145.128	68.619.897	289.177.226

[illegible]

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
INGRESOS DE 2010
EDUCACION

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO	PRESUPUESTO	INGRESOS	SALDO	Miles S
		INICIAL	VIGENTE	PERCIBIDOS	PRESUPUESTARIO	INGRESOS POR PERCIBIR
05-03-003-001-000	SUBVENCION ESCOLARIDAD	890.000	890.000	813.788	76.212	0
05-03-003-002-000	OTROS APORTES	234.470	489.470	459.004	30.466	0
05-03-004-001-000	CONVENIOS EDUCACION PREB	124.278	124.278	148.280	-24.002	0
05-03-099-000-000	DE OTRAS ENTIDADES PUBLIC	0	0	0	0	0
05-03-101-000-000	DE LA MUNICIP. A SERV.INCOR	190.000	190.000	190.000	0	0
08-01-002-001-000	RECUP. ART. 12 L.18196 (LIC. M	50.000	70.000	91.080	-21.080	0
15-00-000-000-000	SALDO INICIAL DE CAJA	0	65.670	65.670	0	0
TOTAL		1.488.748	1.829.418	1.767.822	61.596	

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2010
EDUCACION

CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO		OBLIGACION DEVENGADA	SALDO		DEUDA EXIGIBLE
		INICIAL	VIGENTE		PRESUPUESTARIO		
21-01-001-001-000	SUELDOS BASE	260.000	260.000	268.855	-8.855		0
21-01-001-002-001	ASIGNACION DE EXPERIENCIA	237.619	237.619	219.120	18.499		0
21-01-001-007-001	ASIG. MUN. ART 24 Y 31 DL 35	5.000	5.000	5.005	-5		0
21-01-001-008-002	PLANILLA COMPLEMENTARIA	0	0	0	0		0
21-01-001-009-001	MONTO FIJO COMPLEMENT	2.500	2.500	2.504	-4		0
21-01-001-009-003	BONO PROPORCIONAL ART.8 L	23.000	23.000	22.629	371		0
21-01-001-009-999	OTRAS ASIGNACIONES ESPE	54.000	64.000	65.988	-1.988		0
21-01-001-011-001	ASIGNACION DE MOVILIZACIO	800	800	731	69		0
21-01-001-014-005	BONIFICACION LEY 19200	9.600	9.600	8.768	832		0
21-01-001-014-007	REMUNERACION ADICIONAL	2.952	2.952	2.953	-1		0
21-01-001-015-999	OTRAS ASIGNACIONES SUSTIT	500	500	265	235		0
21-01-001-019-002	ASIGNACION RESPONSABILI	7.600	7.600	7.679	-79		0
21-01-001-019-003	ASIGNACION RESPONSABILID	3.500	3.500	3.312	188		0
21-01-001-028-001	ASIG. DESEMP.DIFICIL ART. 50	19.000	19.000	18.757	243		0
21-01-001-031-001	ASIGNACION PERFECCIONAMI	55.000	55.000	51.874	3.126		0
21-01-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVISI	25.000	42.800	32.899	9.901		0
21-01-003-003-003	ASIG.ESPECIAL DE INCENTIVO	11.242	11.242	10.500	742		0
21-01-003-003-004	ASIG.VARIABLE POR DESEMPE	6.000	6.000	0	6.000		0
21-01-004-005-000	TRABAJOS EXTRAORDINARI	48.000	53.000	56.930	-3.930		0
21-01-005-001-001	AGUINALDOS DE FIESTAS PAT	7.000	7.000	2.646	4.354		0
21-01-005-001-002	AGUINALDO DE NAVIDAD	6.000	6.000	1.690	4.310		0
21-01-005-002-000	BONO DE ESCOLARIDAD	2.000	2.000	1.470	530		0
21-01-005-003-001	BONO EXTRAORDINARIO ANU	17.000	17.000	5.675	11.325		0
21-01-005-004-000	BONIFICACION ADICIONAL AL	600	600	141	459		0
21-02-001-001-000	SUELDOS BASES	120.000	163.300	181.024	-17.724		0
21-02-001-002-001	ASIGNACION EXP. ART.48 LEY	11.000	17.000	16.401	599		0
21-02-001-008-002	PLANILLA COMPLEMENTARI	7.000	8.700	9.422	-722		0
21-02-001-009-003	BONO PROPORCIONAL ART.8	10.000	13.530	14.839	-1.309		0
21-02-001-009-999	OTRAS ASIGNACIONES ESPE	29.810	29.810	31.724	-1.914		0
21-02-001-011-001	ASIGNACION DE MOVILIZACI	60	60	79	-19		0
21-02-001-028-001	ASIG.DESEMPEÑO DIFICIL A	6.000	10.600	11.664	-1.064		0
21-02-001-030-001	ASIG. PERFECCIONAMIENTO A	2.000	2.000	1.172	828		0
21-02-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREV	7.000	7.400	8.027	-627		0
21-02-003-003-002	ASIG.INCENTIVO PROFESIONAL	115	115	91	24		0
21-02-003-003-003	ASIG.VARIABLE POR DESEMPE	2.000	2.000	0	2.000		0
21-02-004-005-000	TRABAJOS EXTRAORDINARI	3.500	7.745	8.402	-657		0
21-02-005-001-001	AGUINALDO DE FIESTAS PATRI	3.000	3.000	2.597	403		0
21-02-005-001-002	AGUINALDO DE NAVIDAD	2.500	2.500	2.144	356		0
21-02-005-002-000	BONO ESCOLARIDAD	700	700	627	73		0
21-02-005-003-001	BONO EXTRAORDINARIO AN	2.500	2.500	5.325	-2.825		0
21-02-005-004-000	BONIFICACION ADICIONAL AL	250	250	222	28		0
21-03-004-001-000	SUELDOS	206.000	246.000	258.530	-12.530		0
21-03-004-002-000	APORTES EMPLEADOR	10.000	14.000	14.702	-702		0
21-03-004-003-000	REMUNERACIONES VARIABLE	13.000	13.000	15.438	-2.438		0
21-03-004-004-000	AGUINALDOS Y BONOS	7.000	7.000	17.440	-10.440		0
21-03-999-001-000	ASIGNACION ART. 1 LEY 19464	9.000	9.000	8.566	434		0
21-03-999-999-000	OTRAS	10.000	50.180	43.062	7.118		0
21-04-003-003-000	OTROS GASTOS	35.000	16.845	16.845	0		0
22-01-001-000-000	PARA PERSONAS	2.000	2.356	1.847	509		0
22-02-001-000-000	TEXTILES, ACABADOS TEXTIL	1.000	1.000	481	519		0
22-02-002-000-000	VESTUARIO, ACCESORIOS Y PR	3.000	5.812	2.621	3.191		0
22-02-003-000-000	CALZADO	1.000	1.000	0	1.000		0
22-04-001-000-000	MATERIALES DE OFICINA	9.000	15.000	12.867	2.133		0
22-04-002-000-000	TEXTOS Y MATERIALES DE EN	12.000	34.572	24.521	10.051		0
22-04-007-000-000	MATERIALES Y UTILES DE ASE	6.500	9.500	8.312	1.188		0
22-04-008-000-000	MENAJE PARA OFICINA CASIN	1.000	1.000	531	469		0
22-04-009-000-000	INSUMOS, REPUESTOS Y ACCE	2.500	8.500	6.802	1.698		0
22-04-010-000-000	MATERIALES PARA MANTENI	2.500	8.500	3.423	5.077		0
22-04-012-000-000	OTROS MATERIALES, REPUEST	1.000	1.000	111	889		0
22-04-999-000-000	OTROS	1.500	1.500	0	1.500		0
22-05-001-000-000	ELECTRICIDAD	11.000	11.000	10.966	34		0
22-05-002-000-000	AGUA	19.000	19.000	15.703	3.297		0
22-05-003-000-000	GAS	1.000	1.000	691	309		0
22-05-005-000-000	TELEFONIA FIJA	9.000	11.000	10.025	975		0
22-05-006-000-000	TELEFONIA CELULAR	600	600	382	218		0
22-06-001-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACI	25.000	68.078	53.093	14.985		0
22-06-003-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACI	1.000	1.000	0	1.000		0
22-06-004-000-000	MANTENIMIENTO Y REP. DE M	1.000	1.000	394	606		0
22-06-007-000-000	MANTANIMIENTO Y REPARACI	1.500	1.500	525	975		0
22-07-001-000-000	SERVICIOS DE PUBLICIDAD	1.000	1.000	708	292		0
22-07-002-000-000	SERVICIOS DE IMPRESION	500	3.214	1.200	2.014		0
22-08-002-000-000	SERVICIOS DE VIGILANCIA	1.500	1.500	916	584		0
22-08-007-000-000	PASAJES, FLETES Y BODEGAJE	7.000	2.685	2.400	285		0
22-08-008-000-000	SALAS CUNAS Y/O JARDINES I	2.000	2.000	1.898	102		0
22-08-010-000-000	SERVICIOS DE SUSCRIPCION Y	300	300	0	300		0

BALANCE DE EJECUCION
PRESUPUESTARIO ACUMULADO
GASTOS DE 2010
EDUCACION

						Miles \$
CODIGO	DENOMINACION	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO VIGENTE	OBLIGACION DEVENGADA	SALDO PRESUPUESTARIO	
22-05-002-000-000	AGUA	19.000	19.000	15.703	3.297	
22-05-003-000-000	GAS	1.000	1.000	691	309	
22-05-005-000-000	TELEFONIA FIJA	9.000	11.000	10.025	975	
22-05-006-000-000	TELEFONIA CELULAR	600	600	382	218	
22-06-001-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACI	25.000	68.078	53.093	14.985	
22-06-003-000-000	MANTENIMIENTO Y REPARACI	1.000	1.000	0	1.000	
22-06-004-000-000	MANTENIMIENTO Y REP. DE M	1.000	1.000	394	606	
22-06-007-000-000	MANTANIMIENTO Y REPARACI	1.500	1.500	525	975	
22-07-001-000-000	SERVICIOS DE PUBLICIDAD	1.000	1.000	708	292	
22-07-002-000-000	SERVICIOS DE IMPRESION	500	3.214	1.200	2.014	
22-08-002-000-000	SERVICIOS DE VIGILANCIA	1.500	1.500	916	584	
22-08-007-000-000	PASAJES, FLETES Y BODEGAJE	7.000	2.685	2.400	285	
22-08-008-000-000	SALAS CUNAS Y/O JARDINES I	2.000	2.000	1.898	102	
22-08-010-000-000	SERVICIOS DE SUSCRIPCION Y	300	300	0	300	
22-09-003-000-000	ARRIENDO DE VEHICULOS	5.000	8.070	4.649	3.421	
22-09-999-000-000	OTROS	2.000	4.000	2.433	1.567	
22-10-002-000-000	PRIMAS Y GASTOS DE SEGURO	3.000	3.000	1.616	1.384	
22-11-002-000-000	CURSOS DE CAPACITACION	7.000	16.000	6.130	9.870	
22-11-003-000-000	SERVICIOS INFORMATICOS	2.000	2.000	526	1.474	
22-12-003-000-000	GASTOS DE REPRESENTACION,	3.000	2.471	2.471	1	
22-12-999-000-000	OTROS	30.000	88.161	60.550	27.611	
29-04-000-000-000	MOBILIARIO Y OTROS	3.000	8.887	2.729	6.158	
29-05-001-000-000	MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFI	4.000	3.499	3.498	1	
29-06-001-000-000	EQUIPOS COMPUTACIONALES	4.000	0	0	0	
29-07-002-000-000	SISTEMAS DE INFORMACION	0	14.765	14.765	0	
34-07-000-000-000	DEUDA FLOTANTE	0	0	0	0	
TOTAL		1.488.748	1.829.418	1.718.517	110.901	